

HOTARARE

**privind aprobarea validarii Dispozitiei Primarului oras Rovinari nr.2429/21.12.2012
privind rectificarea Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2012, trim.IV, Sectiunea
de functionare, in sensul diminuarii acestuia cu suma de 100 mii lei**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.112/04.01.2013 intocmit de sef Birou Contabilitate, ec.Ungureanu Ion;
- Adresa DGPP Gorj din data de 21.12.2012, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 29.698/21.12.2012;
- Decizia nr. 1.315/19.12.2012 a directorului executiv a DGFP Gorj, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 29.622/20.12.2012;
- In baza art. 82, al Legii 273/29.06.2006 – Legea finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba validarea Dispozitiei Primarului oras Rovinari nr.2429/21.12.2012 privind rectificarea Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2012, trim.IV, Sectiunea de functionare, in sensul diminuarii acestuia cu suma de 100 mii lei, dupa cum urmeaza :

- mii lei -

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. IV 2012	TOTAL INFLUENTE AN 2012
Sectiunea de functionare				
Suma defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul oraselor	11.02	11.02.02	-100,00	-100,00
TOTAL VENITURI			-100,00	-100,00
ALT SERVICII PUBLICE	54.02		-100,00	-100,00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale		54.02.05	-100,00	-100,00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale		54.02.50.04	-100,00	-100,00
TOTAL CHELTUIELI			-100,00	-100,00

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Biroul Contabilitate, administratorul public.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Biroului Contabilitate;
- Administratorului public.

NR. 1

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru



**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

HOTARARE
privind aprobarea documentatiilor tehnico-economice
pentru lucrarile de investitii/construcții și reparații de interes local

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ
Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- raportul de specialitate inregistrat sub nr.2700/23.01.2013 intocmit de sef Birou Investitii, cons.Isac Polina;
- prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.36 alin.4 lit.d) din Legea nr.215/2001, republicata, privind administratia publica locala;
- prevederile art.126 din Legea nr.215/2001, republicata, privind administratia publica locala;
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

H O T A R A S T E:

Art.1 Aproba documentatiile tehnico-economice pentru lucrarile de investitii/ construcții și reparații de interes local, in conformitate cu prevederile art.36 alin.4 lit.d) si art.126 din Legea nr.215/2001 republicata, privind administratia publica locala, dupa cum urmeaza:

- Parcare cu bariera in zona canal Rosia-Prundurel- casetare si amenajare- 4.723.083 lei;
- Strada Sporturilor - 702.469 lei;
- Modernizare intrare oras Rovinari -1.630.279 lei.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Biroul Contabilitate, Biroul Investitii.

Art.6 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Administratorului public;
- Biroului Contabilitate;
- Biroului Investitii.

NR. 2

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru



PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

HOTARARE
privind aprobarea variantei finale a
proiectului de stema a Orasului Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Urbanism (procesul-verbal) ;
- Memoriul justificativ inregistrat sub nr.2809/23.01.2013;
- Prevederile Legii nr.102/21.09.1992 privind stema tarii si sigiliul statului ;
- Prevederile HG nr.25/16.01.2003 privind stabilirea metodologiei de elaborare, reproducere si folosire a stemelor judetelor, municipiilor, oraselor si comunelor ;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata ;

H O T A R A S T E:

Art.1 Aproba stema Orasului Rovinari, varianta finala, conform anexei nr.1 la prezenta hotarare.

Art.2 Aproba explicatia heraldica a culorilor si simbolurilor, conform anexei nr.2 la prezenta hotarare.

Art.3 Incepand cu data emiterii prezentei hotarari, Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.115/31.10.2011 isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.4 Prezenta hotarare impreuna cu anexele care fac parte integranta din prezenta hotarare se vor comunica prin grija domnului Podarelu Paul, consilier in cadrul Comp.Urbanism, Consiliului Judetean Gorj pentru continuarea demersurilor necesare privind aprobarea stemei prin hotarare de Guvern.

Art.5 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari si cons.Podarelu Paul din cadrul Comp.Urbanism.

Art.6 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- cons.Podarelu Paul din cadrul Comp.Urbanism.

NR. 3

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru



PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

STEMA ORAȘULUI ROVINARI

descrierea și semnificațiile elementelor însumate ale stemei
ORAȘULUI ROVINARI, din județul GORJ

Descrierea heraldică a stemei

Scut triunghiular cu marginile rotunjite, albastru tăiat de un brâu de argint.

În partea superioară, două fulgere de aur.

În partea inferioară, un romb negru.

Scutul este timbrat cu o coroană murală de argint cu trei turnuri crenelate.

Semnificațiile elementelor stemei

Scutul triunghiular respectă convenția națională privind stemele orașelor.

Coroana murală cu trei turnuri crenelate semnifică faptul că localitatea are rangul de oraș.

Brâul undat face referire la hidrografia zonei și la râul Jiu.

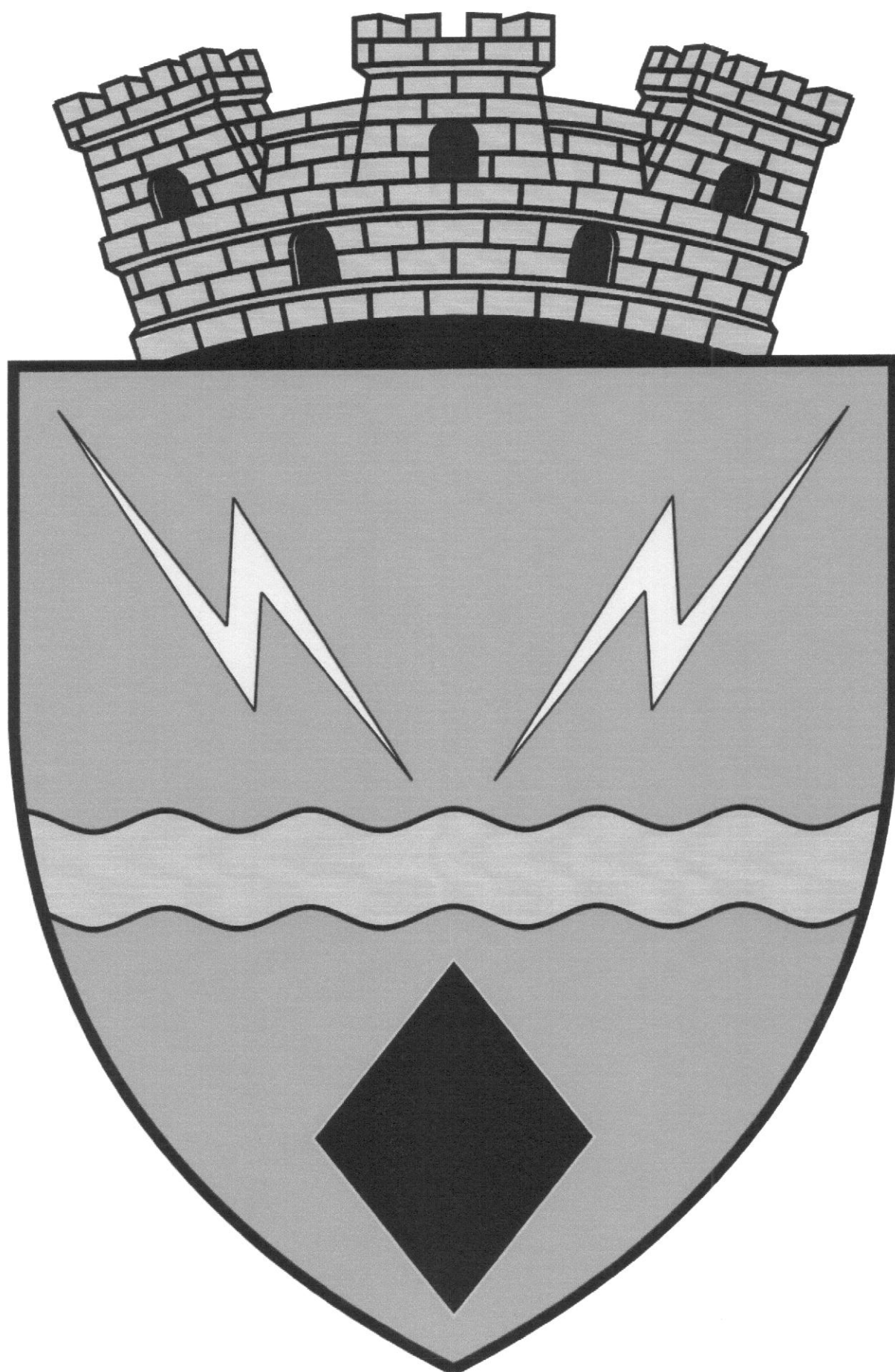
Fulgerele simbolizează termocentrala de la Rovinari, făcând aluzie la producerea de energie electrică.

Rombul negru reprezintă industria minieră din localitate.

Președinte de ședință,
Cons. Chivu Laurențiu



VIZAT PENTRU LEGALITATE,
Secretar oraș Rovinari
Jr. Popescu Aurora-Carmen



HOTARARE

**privind aprobarea montarii de centrale termice individuale in locuintele pentru tineri
construite prin A.N.L. (P18, P20, P8) situate in oras Rovinari, str.Sporturilor, jud.Gorj,
de catre chirasii acestor unitati locative**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Urbanism si Economice (procesele-verbale) ;
- raportul de specialitate inregistrat sub nr.2655/22.01.2013 intocmit de insp.Cazan Flavia din cadrul Comp.Fond Locativ;
- prevederile Legii nr.152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, republicata;
- adresa nr.29244/17401/18.12.2012 a Agentiei Nationale pentru Locuinte ;
- cererile chirasilor din locuintele pentru tineri construite prin A.N.L. (P18, P20, P8) inregistrate sub nr. 1797/17.01.2013, 23874/17.10.2012, 22809/11.10.2012, 21023/26.09.2012, 28800/12.12.2012;
- prevederile art.36 alin.1 lit.d) din Legea nr.215/2001, republicata, privind administratia publica locala
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata ;

HOTARASTE:

Art.1 Aproba montarea de centrale termice individuale in locuintele pentru tineri construite prin A.N.L. (P18, P20, P8) situate in oras Rovinari, str.Sporturilor, jud.Gorj, de catre chirasii acestor unitati locative.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Serv.Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Autorizari, Patrimoniou, Fond Locativ, Transport, Personal deservire .

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Serv.Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Autorizari, Patrimoniou, Fond Locativ, Transport, Personal deservire.

NR. 4

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru



**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

HOTARARE

privind aprobarea modificarii Hotararii Consiliului Local Rovinari nr.70/2012 privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul 2013

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice si Juridice (procese-verbale) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.1805/17.01.2013 intocmit de sef Birou ITL, ec.Stamatoiu Corina;
- Referatul inregistrat sub nr.1805/17.01.2013 intocmit de sef Birou ITL, ec.Stamatoiu Corina;
- Prevederile Legii 571/2003 Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile HG nr.1309/2012 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul 2013;
- Prevederile O.G. 92/2003 Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii 273/2006 – legea finantelor publice locale;
- Prevederile art.36 alin.4 lit.c) din Lege nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1 Aproba modificarea Hotararii Consiliului Local Rovinari nr.70/2012 privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul 2013, acordarea facilitatilor fiscale pentru persoanele fizice si juridice, regulamentele de acordare a acestor facilitati, conform anexelor 1-3 din prezenta hotarare.

Art. 2. În cazul persoanelor fizice, impozitul pe clădiri, se calculează prin aplicarea cotei de impozitare de 0,1% la valoarea impozabilă a clădirii prevăzută în **Anexa nr. 1**.

În cazul unei clădiri care are pereți exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul cuprins în **Anexa nr. 1** valoarea impozabilă cea mai mare corespunzătoare tipului clădirii respective.

Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimate în mp., cu valoarea corespunzătoare, exprimată în lei/mp., din Anexa nr. 1

Pentru determinarea suprafeței construite desfășurate, în cazul clădirilor care nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, asupra suprafeței utile se aplică coeficientul de transformare de 1,20.

****)** Valoarea impozabilă a clădirii, se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

- a) cu 20%, pentru clădirea care are o vechime de peste 50 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- b) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

În cazul clădirii utilizate ca locuință, a cărei suprafață construită depășește 150 de mp., valoarea impozabilă a acesteia determinată, se majorează cu câte 5% pentru fiecare 50 mp. sau fracțiune din aceștia.

În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, din punct de vedere fiscal, anul terminării se

actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care au fost terminate aceste ultime lucrări.

NOTĂ:

1. Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate cu coeficientul de corecție corespunzător din tabelul următor:

ROVINARI	Zona în cadrul localității			
	A	B	C	D
Coeficienți de corecție	2,30	2,20	2,10	2,00

2. Pentru clădirile structurate în blocuri cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente coeficienții de corecție menționați la pct. 1 vor fi diminuați cu 0,10, astfel:

ROVINARI	Zona în cadrul localității			
	A	B	C	D
Coeficienți de corecție	2,20	2,10	2,00	1,90

3. Zonele A, B, C și D corespund zonelor A, B, C și D aferente terenurilor intravilane, delimitate conform HCL nr. 185/2006.

Art. 3. (1) Persoanele fizice care dețin mai multe clădiri cu destinația de locuință, altele decât cele închiriate, impozitul pe clădiri se majorează după cum urmează:

- a) cu 65 % pentru prima clădire, în afara celei de la adresa de domiciliu;
- b) cu 150 % pentru cea de a doua clădire, în afara celei de la adresa de domiciliu;
- c) cu 300% pentru cea de a treia clădire și următoarele, în afara celei de la adresa de domiciliu;

Nu intră sub incidența alin.1 persoanele fizice care dețin în proprietate clădiri dobândite prin succesiune legală.

(2) Ordinea numerică a proprietăților se determină în raport de anul dobândirii clădirii, indiferent sub ce formă, rezultat din documentele care atestă calitatea de proprietar.

(3) Contribuabilii care intră sub incidența alin. 1 au obligația să depună o declarație specială la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază teritorială își au domiciliul, precum și la cele în a căror rază teritorială sunt situate clădirile respective.

Art. 4. Impozitul pe clădiri, în cazul persoanelor juridice se calculează prin aplicarea cotei 0.25% -1,5% aplicată la valoarea de inventar a clădirii în cazul în care clădirile au fost reevaluate sau dobândite în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință.

Cota de impozitare asupra valorii de inventar a clădirii prevăzută la art. 253 alin. (2) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal :

Legea 571/2003 modificată și completată prin Legea nr. 343/2006 0,25% - 1,5%	Cota de impozitare stabilită de Consiliul Local pt. anul 2012 1,5%	Anul 2013
		1.5%

Art. 5. În cazul unei clădiri care nu a fost reevaluată, cota impozitului pe clădiri se stabilește de consiliul local între:

a) 10% și 20% pentru clădirile care nu au fost reevaluate în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință;

Anul 2013 = 10%

c) 30% și 40% pentru clădirile care nu au fost reevaluate în ultimii 5 ani anteriori anului fiscal de referință.;

Anul 2013 = 30%

Art.6. Pentru clădirile ce fac obiectul contractelor de leasing financiar impozitul pe clădiri se determină asupra valorii din contract a clădirii și se datorează de către **locatar**.

Art.7. În cazul clădirii la care au fost efectuate lucrări de reconstituire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere de către locatar, din punct de vedere fiscal, acesta are obligația să comunice locatorului valoarea lucrărilor executate pentru depunerea unei noi declarații fiscale, în termen de 30 de zile de la data terminării lucrărilor respective.

Art.8. Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare sau folosință, după caz, persoanelor juridice, se stabilește **taxa pe clădiri**, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

Art.9. Sunt scutite de la plata impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și a impozitului asupra mijloacelor de transport, organizațiile care au ca unică activitate acordarea de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

Art.10. Se împuternicește Biroul Impozite și Taxe Locale să stabilească urmare a declarațiilor de impunere, a documentelor justificative și verificării la fața locului după caz, clădirile utilizate pentru activități social umanitare, conform pct. 19 art. 250 alin. 1 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal și să efectueze cuvenitele înscrieri în evidențele fiscale.

Art.11. În cazul clădirilor a căror valoare a fost recuperată integral pe calea amortizării, valoarea impozabilă se reduce cu 15%.

Art.12. Impozitul / taxa pe clădiri se plătește în două rate egale, astfel: până la 31 martie și până la 30 septembrie inclusiv.

Impozitul anual pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ – teritoriale, suma de 50 de lei se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

Art.13. Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabilii persoane fizice și juridice, până la data de 31 martie a anului respectiv, se aproba **acordarea bonificației de 10%**.

CAPITOLUL II

IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN

Art.14. Impozitul pe terenurile amplasate în **intravilan**, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință a terenului cu construcții, impozitul pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma prevăzută în tabelul din **Anexa nr. 1**

În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat la registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul pe teren se calculează conform Anexei nr. 1, numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a. au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultura;
- b. au înregistrate în evidența contabilă venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate de la pct. a).

În caz contrar, impozitul pe terenul situat în intravilanul localității, datorat de contribuabilii persoane juridice, se calculează conform **Anexei nr. 1**, la categoria de teren cu construcții.

Art.15. Impozitul pe terenurile amplasate în **extravilan**, se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul din **Anexa nr. 1**. Încadrarea terenurilor amplasate în extravilan, pe zone, se va face conform HCL nr. 185/2006.

Art.16. Terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare sau în folosință, se stabilește **taxa pe teren** care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren.

Art.17. În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe teren se datorează de către **locatar**.

Art.18. Impozitul/taxa pe teren se plătește în două rate egale, astfel: până la 31 martie și până la 30 septembrie inclusiv.

Impozitul anual pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ – teritoriale, suma de 50 de lei se referă la impozitul pe teren cumulat.

Art. 19. Pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren, datorat pentru întregul an de către persoanele fizice și juridice, până la data de 31 martie a anului respectiv, **se aproba acordarea bonificației de 10 %**.

CAPITOLUL III

IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

Art. 20. (1) Contribuabilii care dețin mijloace de transport cu tracțiune mecanică datorează impozit anual stabilit în funcție de capacitatea cilindrică a acestora, pentru fiecare 200 cmc sau tracțiune din aceștia, conform **Anexei nr. 1**.

(2) Pentru autovehiculele de transport marfă cu masa totală maximă autorizată de peste 12 tone, impozitul se stabilește conform **Anexei nr. 1**.

(3) Pentru combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată de peste 12 tone impozitul se stabilește conform **Anexei nr. 1**.

(4) Pentru remorci, semiremorci și rulote, impozitul se stabilește conform **Anexei nr. 1** cu excepția celor care fac parte din combinațiile de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) la care impozitul se calculează conform alin. 3

(5) pentru mijloacele de transport pe apă, impozitul se stabilește conform **Anexi nr. 1**.

Art. 21. Impozitul pe mijloacele de transport se plătește, în două rate egale, astfel: până la 31 martie și până la 30 septembrie inclusiv.

Impozitul anual pe mijloace de transport, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, suma de 50 de lei se referă la impozitul pe mijloace de transport cumulat al acestora.

Art.22. Pentru plata cu anticipație a impozitului asupra mijloacelor de transport, datorat pentru întregul an de către persoanele fizice și juridice, până la data de 31 martie a anului respectiv, **se aproba acordarea bonificației de 10%.**

CAPITOLUL IV

TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

Art.23. Contribuabilii care beneficiază sub diverse forme de serviciul de reclamă și publicitate sunt obligați să încheie contracte în acest sens și datorează bugetului local o taxă de reclamă și publicitate 1%- 3% din valoarea contractului, exclusiv taxa pe valoarea adăugată aferentă.

Anul 2013 = 3% din valoarea contractului

Art.24. Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se datorează de la data intrării în vigoare a contractului de publicitate și se varsă la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare pentru luna curentă.

Art.25. Taxa pentru panou, afișaj sau structură de afișaj folosit în scop de reclamă și publicitate, situate în locul în care persoana derulează o activitate economică, se aplică conform **Anexei nr. 1.**

Art. 26. În cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj folosit în scop de reclamă și publicitate, taxa se aplică conform **Anexei nr. 1.**

Art.27. Persoanele care datorează această taxă sunt obligate să depună declarație fiscală la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, în termen de 30 de zile de la data amplasării, modificării sau a demontării.

Art.28. Taxa pentru afișaj în scopul de reclamă și publicitate se plătește anual, anticipat sau trimestrial, în patru rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

CAPITOLUL V IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Art. 29. Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau o altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozit pe spectacol prin aplicarea cotei corespunzătoare asupra sumei încasate din vânzarea билетelor de intrare și a accesoriilor.

Cota pentru stabilirea impozitului pe spectacole, prevăzută la art. 274 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, este de:

- 2% în cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentare film, spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;
- 5% în cazul oricărei alte manifestări artistice;

Pentru activitățile artistice și distractive de videotecă și discotecă impozitul pe spectacole se stabilește în funcție de suprafața incintei în care se desfășoară spectacolul, pe zi de funcționare, conform **Anexei nr.1.**

Impozitul pe spectacol se plătește lunar, până la data de 15 inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

CAPITOLUL VI TAXA HOTELIERĂ

Cota pentru calculul taxei hoteliere, prevăzută la art. 279 alin. (2) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, se stabilește la:

Legea 571/2003	Anul 2013
1%	1% din valoarea totala a cazarii /tariful de cazare pentru fiecare zi de sejur

Unitățile de cazare au obligația de a depune lunar o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale și de a varsa taxa hotelieră la bugetul local, lunar, până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care s-a colectat taxa hotelieră de la persoanele care au plătit cazarea.

Art. 30. Se aproba pentru persoanele fizice și pentru persoanele juridice anularea creanțelor restante și a accesoriilor aferente acestora, în sume mai mici de 40 lei, pentru pozițiile de rol care au restante și sunt mai vechi decât 31.12.2012, conform art. 178 alin. (2) din Codul de procedură fiscală, pe fiecare sursă în parte (impozit clădiri, impozit teren, impozit auto, taxă viză autorizație și altele, excepție făcând taxele cuprinse în anexa nr. 2).

Art. 31. In conformitate cu prevederile art. 286 al Lg. 571/2003 – codul fiscal :

„ 1) Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri sau o reducere a acestuia pentru o clădire folosită ca domiciliu de persoana fizică ce datorează acest impozit.

(2) Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe teren sau o reducere a acestuia pentru terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu al persoanei fizice care datorează acest impozit.

(3) Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren sau o reducere a acestora pentru persoanele ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social.

(4) În cazul unei calamități naturale, consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren, precum și a taxei pentru eliberarea certificatului de urbanism și autorizației de construire sau o reducere a acestora.

(8) Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri sau o reducere a acestuia pe o perioadă de minimum 7 ani, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului fiscal următor finalizării lucrărilor de reabilitare, pentru proprietarii apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor care au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011”

9) Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri/taxe pe clădiri pe o perioadă de 5 ani consecutivi, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului fiscal următor în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor, pentru proprietarii care execută lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor.

Se aproba pentru anul 2013:

1. scutire de la plata impozitului pe clădiri pentru o clădire folosită ca domiciliu de persoana fizică ce datorează acest impozit si scutire de la plata impozitului pe teren pentru terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu al persoanei fizice care datorează acest impozit. pentru

persoanele ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară respectiv 700 lei ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social.

2) În cazul unei calamități naturale, scutire de la plata impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren, precum și a taxei pentru eliberarea certificatului de urbanism și autorizației de construire.

3) scutire de la plata impozitului pe clădiri pe o perioadă de 7 ani, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului fiscal următor finalizării lucrărilor de reabilitare, pentru proprietarii apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor care au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011.

(9) scutire de la plata impozitului pe clădiri/taxei pe clădiri pe o perioadă de 5 ani consecutivi, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului fiscal următor în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor, pentru proprietarii care execută lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor.

Art. 32. Potrivit art. 286 alin. 1 – 2 din Legea nr. 571/2003, privind Codul fiscal, la cerere, Consiliul local poate acorda în anul 2013 scutiri la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, de la adresa de domiciliu, copiilor orfani de ambii părinți în vârstă de până la 18 ani sau până la 25 de ani, dacă urmează cursurile unei instituții de învățământ.

Art. 33. Se scutesc la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren aferent clădirii folosite ca domiciliu pentru contribuabilii persoane fizice care au în îngrijire copii cu handicap grav sau accentuat și invaliditate gradul I.

Art. 34. Se aproba regulamentul pentru stabilirea procedurilor și criteriilor de acordare a facilităților fiscale prevăzute de art. 31, 32 și 33, conform **ANEXEI NR 3.**

Art. 35. Anexele nr. 1,2,3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.36 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Biroul Taxe și Impozite Locale.

Art.37 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari ;
- Biroului Taxe și Impozite Locale.

NR. 5

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**



**T A B L O U L CUPRINZÂND VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE, ALTE TAXE ASIMILATE
ACESTORA,
PRECUM ȘI AMENZILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2013**

I. CODUL FISCAL - TITLUL IX – Impozite și taxe locale

VALORILE IMPOZABILE PREVĂZUTE LA ART.251 ALIN.(3), IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE CARE CONSTAU ÎNTR-O ANUMITĂ SUMĂ ÎN LEI ȘI CARE SE INDEXEAZĂ/AJUSTEAZĂ ANUAL, ÎN CONDIȚIILE ART.292 ȘI RESPECTIV ART.295 ALIN.(12), PRECUM ȘI AMENZILE CARE SE ACTUALIZEAZĂ POTRIVIT ART.297 ALIN.(7)

CAPITOLUL II – IMPOZITUL ȘI TAXA *) PE CLĂDIRI

Tipul clădirii	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2013	
	Valoarea impozabilă - lei/m ² -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	935	555
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	254	159
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	159	143
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si / sau chimic	95	63
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cele de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	

*) Începând cu data de 1 ianuarie 2007, pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, persoanelor juridice, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

CAPITOLUL III - IMPOZITUL ȘI TAXA *) PE TEREN

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCȚII

Art.258 alin.(2)

Zona în cadrul localității	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2013 - lei/ha **) -					
	Nivelurile impozitului/taxe, pe ranguri de localități					
	0	I	II	III	IV	V
A	10.353	8.597	7.553	6.545	889	711
B	8.597	6.499	5.269	4.447	711	534
C	6.499	4.447	3.335	2.113	534	355
D	4.447	2.113	1.763	1.230	348	178

IMPOZITUL/TAXA *) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN - ORICE ALTĂ CATEGORIE DE FOLOSINȚĂ DECÂT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCȚII -

Art.258 alin.(4)

Nr. crt.	Categorია de folosință	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2013 Zona - lei/ha -			
		A	B	C	D
1	Teren arabil	28	21	19	15
2	Pășune	21	19	15	13
3	Fâneață	21	19	15	13
4	Vie	46	35	28	19
5	Livadă	53	46	35	28
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	28	21	19	15
7	Teren cu ape	15	13	8	x
8	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x
9	Neproductiv	x	x	x	x

*) Începând cu data de 1 ianuarie 2007, pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren.

**) În cazul impozitului pe terenurile amplasate în intravilan pentru a nu majora sau diminua, după caz, nivelurile respective, ca efect al rotunjirilor la a doua zecimală în urma conversiei generată de aplicarea Legii nr.348/2004 privind denominarea monedei naționale, s-a procedat la raportarea nivelurilor impozitului pe teren în lei/ha, ținând seama de faptul ca 1 m² = 0,0001 ha.

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN Art.258 alin.(6)

- lei/ha -

Nr. crt.	Zona/ Categoria de folosință	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2013			
		Zona			
0	1	A	B	C	D
1	Teren cu construcții	31	28	26	22
2	Arabil	50	48	45	42
3	Pășune	28	26	22	20
4	Fâneată	28	26	22	20
	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt.5.1	56	53	50	48
5.1	Vie până la intrarea pe rod	X	X	X	X
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt.6.1	56	53	50	48
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	X	X	X	X
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt.7.1	6	5	2	1
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de	X	X	X	X
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	6	5	2	1
8.1	Teren cu amenajări piscicole	34	31	28	26
9	Drumuri și căi ferate	X	X	X	X
10	Teren neproductiv	X	x	x	x

*) Începând cu data de 1 ianuarie 2007, pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren.

CAPITOLUL IV - IMPOZITUL ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT

Art.263 alin.(2)

Mijloc de transport cu tracțiune mecanică	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2013
	Suma, în lei, pentru fiecare grupă de 200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
Tipuri de autovehicule	x
1. Motorete, scutere, motociclete și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm ³ inclusiv	8
2. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm ³ și 2000 cm ³ inclusiv	18

7.masa de cel puțin 26 tone	947	1.472
III. Vehicule cu patru axe	x	x

1. Masa de cel puțin de 23 tone, dar mai mica de 25 tone	615	623
2. Masa de cel puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 27 tone	623	973
3. Masa de cel puțin de 27 tone, dar mai mica de 29 tone	973	1.545
4. Masa de cel puțin de 29 tone, dar mai mica de 31 tone	1.545	2.291
5. Masa de cel puțin de 31 tone, dar mai mica de 32 tone	1.545	2.291
6.masa de cel puțin 32 to	1.545	2.291
Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Axe motor(e)cu sistem de suspensie pneumaticasau echivalent recunoscut	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I. Vehicule cu 2 +1 axe	x	x
1. Masa de cel puțin de 12 tone, mai mica de 14 tone	0	0
2. Masa de cel puțin de 14 tone, dar mai mica de 16 tone	0	0
3. Masa de cel puțin de 16 tone, dar nu mai mult de 18 tone	0	60
4. Masa de cel puțin de 18 tone, dar mai mica de 20 tone	60	137
5. Masa de cel puțin de 20 tone, dar mai mica de 22 tone	137	320
6. Masa de cel puțin de 22 tone, dar mai mica de 23 tone	320	414
7. Masa de cel puțin de 23 tone, dar mai mica de 25 tone	414	747
8. Masa de cel puțin de 25 tone, dar mai mica de 28 tone	747	1310
9. masa de cel puțin 28 tone	747	1310
II. Vehicule cu 2+2 axe		

1. Masa de cel puțin de 23 tone, dar mai mica de 25 tone	128	299
2. Masa de cel puțin de 25 tone, dar mai mica de 26 tone	299	491
3. Masa de cel puțin de 26 tone, dar mai mica de 28 tone	491	721
4. Masa de cel puțin de 28 tone, dar mai mica de 29 tone	721	871
5. Masa de cel puțin de 29 tone, dar nu mai mult de 31 tone	871	1.429
6. Masa de cel puțin de 31 tone, dar mai mica de 33 tone	1.429	1.984
7. Masa de cel puțin de 33 tone, dar mai mica de 36 tone	1.984	3.012
8. Masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1.984	3.012
9. masa de cel puțin 38 tone	1.984	3.012
III. Vehicule cu 2+3 axe		
1. Masa nu mai puțin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1.211	1.686
2. Masa nu mai puțin de 38 tone, dar mai mica de 40 tone	1.686	2.291
3. masa mai mica de 40 to		
IV. Vehicule cu 3+2 axe		
1. Masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1.395	1.937
2. Masa de cel puțin de 38 tone, dar mai mica de 40 tone	1.937	2.679
3. Masa de cel puțin de 40 tone, dar mai mica de 44 tone	2.679	3.963
4. masa mai mica de 44 to	2.679	3.963
V. Vehicule cu 3+3		
1. Masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	794	960

2. Masa de cel puțin de 38 tone, dar mai mica de 40 tone	960	1.434
3. Masa de cel puțin de 40 tone, dar mai mica de 44 tone	1.434	2.283
4.masa de cel puțin 44 to	1.434	2.283

Remorci, semiremorci sau rulote	Art.263 alin.(6)
masa totală maximă autorizată	Impozitul, în lei-
a. Până la 1 tonă inclusiv	9
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	34
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	52
d. Peste 5 tone	64

Mijloace de transport pe apă	Art.263 alin.(7)
	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2013
	Impozitul, în lei
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	21
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	56
3. Bărci cu motor	210
4. Nave de sport și agrement *)	964
5. Scutere de apă	o-1.119
6. Remorchere și împingătoare:	210
a) până la 500 CP inclusiv	X
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP, inclusiv	559
c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP, inclusiv	909
d) peste 4.000 CP	1.398
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	2.237
8. Ceamuri, șleपुरi și barje fluviale:	182
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone, inclusiv	X
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone și până la 3.000 tone, inclusiv	182
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone	280

*) Criteriile de stabilire a cuantumului impozitului vor fi prevăzute în normele metodologice de aplicare a prezentului cod.

CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI A AUTORIZAȚIILOR

Art.267 alin.(1)	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediu urban	2012	H.G 1309/2012	Anul 2013
	Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism		taxa în lei	taxa în lei
	a) Până la 150 m ² , inclusiv	5	5-6	5

	b) Între 151 și 250 m ² , inclusiv	6	6-7	6
	c) Între 251 și 500 m ² , inclusiv	8	7-9	8
	d) Între 501 și 750 m ² , inclusiv	10	9-12	10
	e) Între 751 și 1.000 m ² , inclusiv	12	12-14	12
	f) Peste 1.000 m ²	14 + 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²		
Art.267 alin.(4)	Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	7 lei pentru fiecare mp afectat	pana la 8 lei	7 lei

Art.267 alin.(7)	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor	7 lei pentru fiecare mp de suprafață ocupată de construcție	pana la 8 lei	7 lei
Art.267 alin.(11)	Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu	11 lei pentru fiecare racord	pana la 13 lei	11 lei
Art.267 alin.(12)	Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean	13 lei	pana la 15 lei	13 lei
Art.267 alin.(13)	Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	8 lei	pana la 9 lei	8 lei
Art.268 alin.(1)	Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice:			
	1. în mediul rural	x		
	2. în mediul urban	50 lei	pana la 80 lei	50 lei
Art.268 alin.(2)	Taxa pentru eliberarea autorizațiilor de funcționare	17 lei	pana la 20 lei	17 lei
Art.268 alin.(3)	Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale	28 lei pentru fiecare mp sau fracțiune de mp	pana la 32 lei	28 lei
Art.268 alin.(4)	Taxa pentru eliberarea certificatului de producător	35 lei	pana la 80 lei	35 lei
Art.268 alin.(5)	Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică	300 lei	pana la 4.195 lei	300 lei 100 lei viza anuala
CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE				
Art.271 alin.(2)	Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate:	2012	h.g 1309/2012	propunere 2013
		- lei/m ² sau fracțiune de m ² -		
		a) în cazul unui afișaj situat în locuri în care persoana derulează o activitate	28 lei	0-32 lei 28 lei

CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Art.275 alin.(2)	Manifestarea artistică sau activitatea distractivă:	2012	H.G. 1309/2012	Anul 2013
		- lei/m ² -		
	a) în cazul videotecilor	1leu	0-2 lei	1 leu
	b) în cazul discotecilor	2 lei	0-3 lei	2 lei

CAPITOLUL XIII - SANCTIUNI

LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE

Art.294 alin.(3)	NIVELURILE ACTUALIZATE PENTRU ANUL 2013
	Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 70 de lei la 279 de lei, iar cele de la lit.b)-d) cu amendă de la 279 de lei la 696 de lei.
Art.294 alin.(4)	Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a билетelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 325 de lei la 1.578 de lei.

LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE

Art.294 alin.(6)	NIVELURILE ACTUALIZATE PENTRU ANUL 2013
	(6) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%, respectiv: Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 280 de lei la 1.116 de lei, iar cele de la lit.b)-d) cu amendă de la 1.116 de lei la 2.784 de lei. Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a билетelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.200 lei la 6.312 de lei.

NOTĂ: Prin hotărârile privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007, adoptate de către autoritățile deliberative ale administrației publice locale, în termen de până la 45 de zile calendaristice de la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I, ținând seama de competența acestor autorități de a putea majora impozitele și taxele locale cu până la 20%, cu excepția taxelor prevăzute la art.263 alin.(4) și (5) și la art.295 alin.(11) lit.b)-d), potrivit prevederilor art.287 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru ușurarea calculelor se recomandă ca nivelurile impozitelor și taxelor locale stabilite în sumă fixă să fie rotunjite la leu prin adaos, fără a depăși cota adiț

IV. LEGEA NR.117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru

ANEXA - LISTA CUPRINZÂND TAXELE EXTRAJUDICIARE DE TIMBRU		
Extras din norma juridică		NIVELURILE AJUSTATE PENTRU ANUL 2013
		Taxa, în lei
Nr. crt.	CAPITOLUL I Taxe pentru eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și de notarii publici, precum și pentru alte servicii prestate de unele instituții publice	
1	Eliberarea de către organele administrației publice centrale și locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care, în exercitarea atribuțiilor lor, sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înscrisuri prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor acte pentru care se plătește o altă taxă extrajudiciară de timbru mai mare	2
2	Eliberarea certificatului de producător > Punct abrogat prin art.80 litj) din Ordonanța Guvernului nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale	
3	Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor, pe cap de animal:	x
	- pentru animale sub 2 ani	2
	- pentru animale peste 2 ani	2
4	Certificarea (transcrierea) transmisiunii proprietății asupra animalelor, pe cap de animal, în bilete de proprietate:	
	- pentru animale sub 2 ani	2
	- pentru animale peste 2 ani	5
5	Eliberarea, la cerere, a certificatelor medico-legale și a altor certificate medicale folosite în justiție	2
6	Eliberarea, la cerere, a certificatelor de cazier judiciar	2
7	Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și a sexului	15
8	Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a desfacerii căsătoriei	2
9	Transcrierea, la cerere, în registrele de stare civilă române, a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	2
10	Reconstituirea și întocmirea ulterioară, la cerere, a actelor de stare civilă	2

11	Eliberarea altor certificate de stare civilă în locul celor pierdute, sustrate, distruse sau deteriorate	2
----	--	---

	CAPITOLUL II Taxe pentru eliberarea sau preschimbarea actelor de identitate și înscrierea mențiunilor în acestea,
--	--

1	Acte de identitate:	x
	a) eliberarea sau preschimbarea cărților de pentru cetățenii români, eliberarea carnetelor de identitate, eliberarea sau prelungirea valabilității actelor de identitate pentru cetateni straini si pentru persoanele fara cetatenie , precum si inscrierea mentiunilor privind schimbarea domiciliului sau a resedintei cetatenilor romani	5
	b) înscrierea mențiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	c) viza anuală a carnetelor de identitate ale cetățenilor străini și ale persoanelor fără cetățenie	6
	d) eliberarea unor noi cărți, buletine, carnete de identitate și legitimații provizorii în locul celor pierdute, furate sau deteriorate	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
2	Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul permanent de evidență a populației	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
3	Eliberarea sau viza anuală a permiselor de vânatoare	3
4	Eliberarea sau viza anuală a permiselor de pescuit	2
	CAPITOLUL III Taxe pentru examinarea conducătorilor de autovehicule în vederea obținerii permiselor de conducere	
1	Taxe pentru examinarea candidaților care au absolvit o școală de conducători de autovehicule:	
	a) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din subcategoria A,A1,B,B1,B+E	6
	b) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoria A	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	c) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile B, B1, B+E	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	d) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C,C1,Tr,D,D1,C+E,D+E,C1+E,D1+E,Tb și Tv	28

	e) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C1+E, D1+E, C, D, Tb, Tv	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	f) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoriile C+E, D+E	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
2	Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat, precum și a persoanelor care au fost respinse de 3 ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere, precum și pentru persoanele care nu au absolvit o școală de conducători de autovehicule, cu excepția celor pentru categoriile B, B1, B+E	84

3 Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat Abrogat prin OUG nr. 70/2009

	conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat	
4	Taxe pentru examinarea persoanelor care au fost respinse de trei ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	CAPITOLUL IV Taxe de înmatriculare a autovehiculelor și remorcilor, autorizare provizorie de circulație și autorizare de circulație pentru probe	
1	Taxe de înmatriculare permanentă sau temporară a autovehiculelor și remorcilor:	
	a) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată de până la 3.500 kg, inclusiv	60
	b) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată cuprinsă între 750 kg, inclusiv, și 3.500 kg, inclusiv	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	c) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată mai mare de 3.500 kg	145
2	Taxe de autorizare provizorie a circulației autovehiculelor și remorcilor neînmatriculate permanent sau temporar	8
3	Taxe de autorizare a circulației pentru probe a autovehiculelor și remorcilor	414
	CAPITOLUL IV¹ Taxă pentru furnizare date	
1	Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul național de evidență a persoanelor, precum și din Registrul național de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare și din registrele județene și al municipiului București de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare	5
	CAPITOLUL V Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr.18/1991² republicată, cu modificările și completările ulterioare	

1	Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor pentru terenurile agricole și forestiere ²⁾	15
---	---	----

¹⁾ NOTĂ: Taxele nu includ contravaloarea documentelor eliberate ca urmare a prestării de servicii, care se stabilește potrivit dispozițiilor legale.

²⁾ Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.105/2004 privind unele măsuri pentru eliberarea și înmânarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.1.097 din 24 noiembrie 2004, aprobată prin Legea nr.34/2005, în scopul finalizării eliberării titlurilor de proprietate, de la data de 24 noiembrie 2004, eliberarea și înmânarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere se fac gratuit.



**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

ALTE TAXE LOCALE

1.Utilizarea temporara a locurilor publice astfel:

ACTIVITATEA DESFASURATA	2012 LEI/MP/ZI	2013
Pentru depozitarea de materiale	2	2
Pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului in piete , targuri, oboare , standuri , parcuri sau alte asemenea loc	2	2
Taxa pentru ocuparea terenurilor cu constructii provizorii autorizate in conditiile legii	2	2

2. Taxa libera trecere pentru autovehicule de peste 3.5 tone :

Stabilit 2013 :

- intre 3.5 si 10 to = 8 lei/zi/autovehicul
- intre 10si 16 to = 16 lei/zi/ vehicul
- mai mari de 16 to= 32 lei/zi/ vehicul

3. Taxa pentru inchiriere, in conditiile legii, a terenului apartinand domeniului public sau privat al Consiliului Local, pentru amenajare terase in aer liber pentru anul 2013 = 4 lei/mp/luna indexat cu indicele de inflatie

Plata taxei se va face in momentul aprobarii cererii de amenajare terasa de vara.

4. Taxa de inmatriculare a vehiculelor de catre Primaria oras Rovinari :

MASA	2012	2013
Pana la 750 kg	15	15
Intre 750kg – 3.500 kg	30	30
Peste 3.500 kg	60	60

Certificat de inregistrare	10	10
Placuta cu numar	20	20

5. Taxa pentru ocuparea terenurilor cu garaje pentru 2013 =
155 lei /15mp /an.
6. Redevanta minima concesiuni terenuri (pret pornire licitatie):
3 lei/mp/an, indexat cu indicele de inflatie.
7. Chirie teren (pret pornire licitatie):
3 lei/mp /luna, indexat cu indicele de inflatie.
8. Chirie spatii in cladiri :
10 lei/mp/luna in anul 2010 indexat cu indicele de inflatie.
9. Chirie garaje prefabricate :
531 lei /an.
10. Taxa parcare autovehicule :
10 lei/luna sau pret adjudecat.

Taxele propuse la punctele 5-9 din prezenta anexa se indexeaza cu rata inflatiei comunicata de catre D.G. Statistica Gorj.

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU



**Regulament pentru stabilirea procedurii si criteriilor de acordare a facilitatilor
fiscale pentru anul 2013**

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe cladiri si a impozitului pe teren pentru persoanele prevazute la art. 31, pct. 1, 2, 3, art.32, art.33 trebuie indeplinite urmatoarele conditii :

- persoanele beneficiare sa nu detina si alte proprietati (cladiri, spatii comerciale sau cu destinatie de locuinta) ;
- domiciliul in scris in C.I/ B.I. sa coincida cu adresa cladirii pentru care se solicita scutire ;
- venitul brut lunar pe membru de familie sa fie sub nivelul sumei de 700 lei. Prin familie, in acceptiunea acestei proceduri, intelegand sot, sotie, copii, precum si alti membrii ai familiei de grad I care se gospodaresc impreuna.
- persoanele beneficiare sa nu fie administratori, asociati sau sa detina actiuni in cadrul societatilor comerciale.
- pot beneficia de aceasta facilitate si persoanele fizice care locuiesc la aceeasi adresa si care si-au asumat obligatia de plata in numele debitorului in conformitate cu prevederile O.U.G. 92/2003 –Codul de procedura fiscala cu modificarile si completarile ulterioare.

Scutirile prevazute la art. 31(pct.1, 2, 3), art. 32, 33 se acorda :

- pe baza cererii insotita de documentele justificative ;
- incepand cu data de intai a lunii urmatoare depunerii cererii ;

Actele necesare :

Pentru facilitatile prevazute la art. 31, pct. 1 , 2 si 3 :

- declaratie pe propria raspundere precum ca nu au alte venituri, nu sunt asociati, administratori, nu detin actiuni la societati comerciale ;
- acte identitate pentru toti membrii familiei – copie ;
- certificat fiscal / adeverinta eliberat(a) de Administratia Financiara Rovinari din care sa rezulte ca nu au alte venituri (pentru toti membrii familiei cu varsta peste 18 ani).
- adeverinta de venit pentru fiecare membru de familie (venitul brut) ;
- pentru cei care realizeaza venituri care constau in ajutor social, pensii, ajutor de somaj si /sau pensie de asistenta sociala, dovada de face cu documentele eliberate de organele abilitate.

Pentru facilitatile prevazute la art.32 :

- copii certificate deces parinti
- copii C.I. sau copie certificat de nastere
- adeverinta elev/ student

Pentru facilitatile prevazute la art. 33 :

-copii certificate incadrare in grad handicap grav sau accentuat / invaliditate.

Scutirea se acorda propotional cu perioada ramasa pana la sfarsitul anului si opereaza incapand cu data de intai a lunii urmatoare celei in care persoanele in cauza au depus cererea insotita de toate documentele prevazute in prezentul regulament.

In cazul in care persoanele beneficiare nu se mai incadreaza in criteriile enumerate mai sus, in cel mult 30 de zile sunt obligate sa depuna o cerere pentru calcularea impozitelor .

Regulament pentru stabilirea procedurii si criteriilor de acordare a facilitatilor fiscale pentru anul 2013

Actele necesare :

- cererea proprietarului privind scutirea de la plata impozitului pe cladiri ;
- autorizatie de construire /aviz tehnic
- certificat de performanta energetica/ raportul de audit energetic
- documente care sa ateste plata lucrarilor in conformitate cu prevederile Lg.153/2011 privind masuri de crestere a calitatii arhitectural – ambientale a cladirilor ;
- proces-verbal de receptie la terminarea lucrarilor semnat de un reprezentant al institutiei .

Facilitatile fiscale prevazute mai sus sunt acordate in urmatoarele conditii :

- achitarea tuturor creantelor datorate bugetului local la data acordarii scutirii;
- pastrarea scutirii pentru sotul supravietuitor pentru cota sa de proprietate, precum si mostenitorilor legali ;
- anularea scutirii in cazul instrainarii imobilului ;
- efectuarea receptiei lucrarilor dupa data intrarii in vigoare a Lg. 153/2011 ;
- scutirea se acorda persoanelor fizice si juridice prevazute de O.U.G. 18/2009 si de Lg. 153/2011.

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**



HOTARARE
privind aprobarea impozitelor si taxelor locale pentru anul 2013

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice si Juridice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.1806/17.01.2013 intocmit de sef Birou ITL, ec.Stamatiu Corina;
- Referatul inregistrat sub nr.1806/17.01.2013 intocmit de sef Birou ITL, ec.Stamatiu Corina;
- Prevederile Legii 571/2003 Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile HG nr.1309/2012 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul 2013;
- Prevederile O.G. 92/2003 Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile OG nr.1/2013 pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul impozitelor și taxelor locale;
- Prevederile Legii 273/2006 – legea finantelor publice locale;
- Prevederile art.36 alin.4 lit.c) din Lege nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

H O T A R A S T E:

Art.1 Aproba impozitele si taxele locale pentru anul 2013, acordarea facilitatilor fiscale pentru persoanele fizice si juridice, regulamentele de acordare a acestor facilitati, conform anexelor 1-4 din prezenta hotarare stabilite prin derogare de la prevederile Legii nr.571/2003 privind codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, prin care autoritatile administartiei publice locale pot adopta hotarari privind reducerea nivelurilor impozabile, impozitelor si taxelor locale si alte taxe asimilate acestora, precum si amenzile aplicabile incepand cu anul 2013, cel mult pana la nivelurile prevazute prin hotararile autoritatilor administratiei publice locale, adoptate de catre acestea pentru anul 2012.

Art.2 În cazul persoanelor fizice, impozitul pe clădiri, se calculează prin aplicarea cotei de impozitare de 0,1% la valoarea impozabilă a clădirii prevăzută în **Anexa nr. 1**.

În cazul unei clădiri care are pereți exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul cuprins în **Anexa nr. 1** valoarea impozabilă cea mai mare corespunzătoare tipului clădirii respective.

Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimate în mp. , cu valoarea corespunzătoare, exprimată în lei/mp., din Anexa nr. 1

*) Pentru determinarea suprafeței construite desfășurate, în cazul clădirilor care nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, asupra suprafeței utile se aplică coeficientul de transformare de 1,20.

**) Valoarea impozabilă a clădirii, se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

- d) cu 20%, pentru clădirea care are o vechime de peste 50 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- e) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

În cazul clădirii utilizate ca locuință, a cărei suprafață construită depășește 150 de mp., valoarea impozabilă a acesteia determinată, se majorează cu câte 5% pentru fiecare 50 mp. sau fracțiune din aceștia.

În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care au fost terminate aceste ultime lucrări.

NOTĂ:

1. Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate cu coeficientul de corecție corespunzător din tabelul următor:

ROVINARI	Zona în cadrul localității			
	A	B	C	D
Coeficienți de corecție	2,30	2,20	2,10	2,00

2. Pentru clădirile structurate în blocuri cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente coeficienții de corecție menționați la pct. 1 vor fi diminuați cu 0,10, astfel:

ROVINARI	Zona în cadrul localității			
	A	B	C	D
Coeficienți de corecție	2,20	2,10	2,00	1,90

3. Zonele A, B, C și D corespund zonelor A, B, C și D aferente terenurilor intravilane, delimitate conform HCL nr. 185/2006.

Art.3 (1) Persoanele fizice care dețin mai multe clădiri cu destinația de locuință, altele decât cele închiriate, impozitul pe clădiri se majorează după cum urmează:

- d) cu 65 % pentru prima clădire, în afara celei de la adresa de domiciliu;
- e) cu 150 % pentru cea de a doua clădire, în afara celei de la adresa de domiciliu;
- f) cu 300% pentru cea de a treia clădire și următoarele, în afara celei de la adresa de domiciliu;

Nu intră sub incidența alin. 1 persoanele fizice care dețin în proprietate clădiri dobândite prin succesiune legală.

(2) Ordinea numerică a proprietăților se determină în raport de anul dobândirii clădirii, indiferent sub ce formă, rezultat din documentele care atestă calitatea de proprietar.

(3) Contribuabilii care intră sub incidența alin. 1 au obligația să depună o declarație specială la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază teritorială își au domiciliul, precum și la cele în a căror rază teritorială sunt situate clădirile respective.

Art.4 Impozitul pe clădiri, în cazul persoanelor juridice se calculează prin aplicarea cotei 0,25% -1,5% aplicată la valoarea de inventar a clădirii în cazul în care clădirile au fost reevaluate sau dobândite în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință.

Cota de impozitare asupra valorii de inventar a clădirii prevăzută la art. 253 alin. (2) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal :

Legea 571/2003 modificată și completată prin Legea nr. 343/2006	Cota de impozitare stabilită de Consiliul Local pt. anul 2012	Anul 2013	
		2013	2014
		0,25%	0,25%

0,25% - 1,5%

1,5%

1.5%

Art.5 În cazul unei clădiri care nu a fost reevaluată, cota impozitului pe clădiri se stabilește de consiliul local între:

a) 10% și 20% pentru clădirile care nu au fost reevaluate în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință;

Anul 2013 = 10%

b) 30% și 40% pentru clădirile care nu au fost reevaluate în ultimii 5 ani anteriori anului fiscal de referință.;

Anul 2013 = 30%

Art.6 Pentru clădirile ce fac obiectul contractelor de leasing financiar impozitul pe clădiri se determină asupra valorii din contract a clădirii și se datorează de către **locatar**.

Art.7 În cazul clădirii la care au fost efectuate lucrări de reconstituire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere de către locatar, din punct de vedere fiscal, acesta are obligația să comunice locatorului valoarea lucrărilor executate pentru depunerea unei noi declarații fiscale, în termen de 30 de zile de la data terminării lucrărilor respective.

Art.8 Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare sau folosință, după caz, persoanelor juridice, se stabilește **taxa pe clădiri**, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

Art.9 Sunt scutite de la plata impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și a impozitului asupra mijloacelor de transport, organizațiile care au ca unică activitate acordarea de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

Art.10 Se împuternicește Biroul Impozite si Taxe Locale să stabilească urmare a declarațiilor de impunere, a documentelor justificative și verificării la fața locului după caz, clădirile utilizate pentru activități social umanitare, conform pct. 19 art. 250 alin. 1 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal și să efectueze cuvenitele înscrieri în evidențele fiscale.

Art.11 În cazul clădirilor a căror valoare a fost recuperată integral pe calea amortizării, valoarea impozabilă se reduce cu 15%.

Art.12 Impozitul/taxa pe clădiri se plătește în două rate egale, astfel: până la 31 martie și până la 30 septembrie inclusiv.

Impozitul anual pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ – teritoriale, suma de 50 de lei se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

Art.13 Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabilii persoane fizice și juridice, până la data de 31 martie a anului respectiv, se aproba **acordarea bonificației de 10%**.

CAPITOLUL II IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN

Art.14 Impozitul pe terenurile amplasate în **intravilan**, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință a terenului cu construcții, impozitul pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma prevăzută în tabelul din **Anexa nr. 1**

În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat la registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul

pe teren se calculează conform Anexei nr. 1, numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultura;
- b) au înregistrate în evidența contabilă venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate de la pct. a)

În caz contrar, impozitul pe terenul situat în intravilanul localității, datorat de contribuabilii persoane juridice, se calculează conform **Anexei nr. 1**, la categoria de teren cu construcții.

Art.15 Impozitul pe terenurile amplasate în **extravilan**, se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul din **Anexa nr. 1**. Încadrarea terenurilor amplasate în extravilan, pe zone, se va face conform HCL nr. 185/2006.

Art.16 Terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare sau în folosință, se stabilește **taxa pe teren** care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren.

Art.17 În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe teren se datorează de către **locatar**.

Art.18 Impozitul/taxa pe teren se plătește în două rate egale, astfel: până la 31 martie și până la 30 septembrie inclusiv.

Impozitul anual pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ – teritoriale, suma de 50 de lei se referă la impozitul pe teren cumulat.

Art.19 Pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren, datorat pentru întregul an de către persoanele fizice și juridice, până la data de 31 martie a anului respectiv, **se aproba acordarea bonificației de 10 %**.

CAPITOLUL III

IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

Art.20 (1) Contribuabilii care dețin mijloace de transport cu tracțiune mecanică datorează impozit anual stabilit în funcție de capacitatea cilindrică a acestora, pentru fiecare 200 cmc sau fracțiune din aceștia, conform **Anexei nr. 1**.

(2) Pentru autovehiculele de transport marfă cu masa totală maximă autorizată de peste 12 tone, impozitul se stabilește conform **Anexei nr. 1**.

(3) Pentru combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată de peste 12 tone impozitul se stabilește conform **Anexei nr. 1**.

(4) Pentru remorci, semiremorci și rulote, impozitul se stabilește conform **Anexei nr. 1**, cu excepția celor care fac parte din combinațiile de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) la care impozitul se calculează conform alin. 3

(5) Pentru mijloacele de transport pe apă, impozitul se stabilește conform **Anexi nr. 1**.

Art.21 Impozitul pe mijloacele de transport se plătește, în două rate egale, astfel: până la 31 martie și până la 30 septembrie inclusiv.

Impozitul anual pe mijloace de transport, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, suma de 50 de lei se referă la impozitul pe mijloace de transport cumulat al acestora.

Art.22 Pentru plata cu anticipație a impozitului asupra mijloacelor de transport, datorat pentru întregul an de către persoanele fizice și juridice, până la data de 31 martie a anului respectiv, **se aproba acordarea bonificației de 10%.**

CAPITOLUL IV

TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

Art.23 Contribuabilii care beneficiază sub diverse forme de serviciul de reclamă și publicitate sunt obligați să încheie contracte în acest sens și datorează bugetului local o taxă de reclamă și publicitate 1%- 3% din valoarea contractului, exclusiv taxa pe valoarea adăugată aferentă.

Anul 2013 = 3% din valoarea contractului

Art.24 Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se datorează de la data intrării în vigoare a contractului de publicitate și se varsă la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare pentru luna curentă.

Art.25 Taxa pentru panou, afișaj sau structură de afișaj folosit în scop de reclamă și publicitate, situate în locul în care persoana derulează o activitate economică, se aplică conform **Anexei nr. 1.**

Art.26 În cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj folosit în scop de reclamă și publicitate, taxa se aplică conform **Anexei nr. 1.**

Art.27 Persoanele care datorează această taxă sunt obligate să depună declarație fiscală la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, în termen de 30 de zile de la data amplasării, modificării sau a demontării.

Art.28 Taxa pentru afișaj în scopul de reclamă și publicitate se plătește anual, anticipat sau trimestrial, în patru rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

CAPITOLUL V IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Art.29 Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozit pe spectacol prin aplicarea cotei corespunzătoare asupra sumei încasate din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor.

Cota pentru stabilirea impozitului pe spectacole, prevăzută la art. 274 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, este de:

- 2% în cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentare film, spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;
- 5% în cazul oricărei alte manifestări artistice;

Pentru activitățile artistice și distractive de videotecă și discotecă impozitul pe spectacole se stabilește în funcție de suprafața incintei în care se desfășoară spectacolul, pe zi de funcționare, conform **Anexei nr.1.**

Impozitul pe spectacol se plătește lunar, până la data de 15 inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

CAPITOLUL VI TAXA HOTELIERĂ

Cota pentru calculul taxei hoteliere, prevăzută la art. 279 alin. (2) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, se stabilește la:

Legea 571/2003	Anul 2013
1%	1% din valoarea totala a cazarii /tariful de cazare pentru fiecare zi de sejur

Unitățile de cazare au obligația de a depune lunar o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale și de a varsa taxa hotelieră la bugetul local, lunar, până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care s-a colectat taxa hotelieră de la persoanele care au plătit cazarea.

Art.30 Se aproba pentru persoanele fizice și pentru persoanele juridice anularea creanțelor restante și a accesoriilor aferente acestora, în sume mai mici de 40 lei, pentru pozițiile de rol care au restante și sunt mai vechi decât 31.12.2012, conform art. 178 alin. (2) din Codul de procedură fiscală, pe fiecare sursă în parte (impozit clădiri, impozit teren, impozit auto, taxă viză autorizație și altele, excepție făcând taxele cuprinse în anexa nr. 2).

Art. 31. In conformitate cu prevederile art. 286 al Lg. 571/2003 – codul fiscal:

„ 1) Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri sau o reducere a acestuia pentru o clădire folosită ca domiciliu de persoana fizică ce datorează acest impozit.

(2) Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe teren sau o reducere a acestuia pentru terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu al persoanei fizice care datorează acest impozit.

(3) Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren sau o reducere a acestora pentru persoanele ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social.

(4) În cazul unei calamități naturale, consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren, precum și a taxei pentru eliberarea certificatului de urbanism și autorizației de construire sau o reducere a acestora.

(5) Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri sau o reducere a acestuia pe o perioadă de minimum 7 ani, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului fiscal următor finalizării lucrărilor de reabilitare, pentru proprietarii apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor care au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011”

9) Consiliul local poate acorda scutire de la plata impozitului pe clădiri/taxei pe clădiri pe o perioadă de 5 ani consecutivi, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului fiscal următor în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor, pentru proprietarii care execută lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor.

Se aproba pentru anul 2013:

1. scutire de la plata impozitului pe clădiri pentru o clădire folosită ca domiciliu de persoana fizică ce datorează acest impozit și scutire de la plata impozitului pe teren pentru terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu al persoanei fizice care datorează acest impozit pentru persoanele ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară respectiv 700 lei ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social.

(2) În cazul unei calamități naturale, scutire de la plata impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren, precum și a taxei pentru eliberarea certificatului de urbanism și autorizației de construire.

3) scutire de la plata impozitului pe clădiri pe o perioadă de 7 ani, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului fiscal următor finalizării lucrărilor de reabilitare, pentru proprietarii apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor care au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011.

4) scutire de la plata impozitului pe clădiri/taxei pe clădiri pe o perioadă de 5 ani consecutivi, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului fiscal următor în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor, pentru proprietarii care execută lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor.

Art.32 Potrivit art. 286 alin. 1 – 2 din Legea nr. 571/2003, privind Codul fiscal, la cerere, Consiliul local poate acorda în anul 2013 scutiri la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, de la adresa de domiciliu, copiilor orfani de ambii părinți în vârstă de până la 18 ani sau până la 25 de ani, dacă urmează cursurile unei instituții de învățământ.

Art.33 Se scutesc la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren aferent clădirii folosite ca domiciliu pentru contribuabilii persoane fizice care au în îngrijire copii cu handicap grav sau accentuat și invaliditate gradul I.

Art.34 Se aproba regulamentul pentru stabilirea procedurilor și criteriilor de acordare a facilităților fiscale prevăzute de art. 31, 32 și 33, conform **ANEXEI NR 3**.

Art.35. Se aproba impozitul pentru vehiculele înregistrate conform **ANEXEI NR. 4**.

Art.36. Anexele nr. 1, 2, 3, 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.37. Începând cu data emiterii prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local nr. 10/2012, precum și orice alte hotărâri privind stabilirea taxelor și impozitelor pentru anul 2013 își încetează aplicabilitatea.

Art.38 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Biroul Taxe și Impozite Locale.

Art.39 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari ;
- Biroul Taxe și Impozite Locale.

NR. 6

Aceasta hotărâre a fost aprobată și adoptată în ședința publică ordinară din data de 30.01.2013 cu un număr de 17 voturi pentru



PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

ANEXA 1 LA H.C.L. NR.6/ 01.2013

T A B L O U L CUPRINZÂND VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE, ALTE TAXE ASIMILATE ACESTORA, PRECUM ȘI AMENZILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2013

I. CODUL FISCAL - TITLUL IX – Impozite și taxe locale

II.

VALORILE IMPOZABILE PREVĂZUTE LA ART.251 ALIN.(3), IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE CARE CONSTAU ÎNTR-O ANUMITĂ SUMĂ ÎN LEI ȘI CARE SE INDEXEAZĂ/AJUSTEAZĂ ANUAL, ÎN CONDIȚIILE ART.292 ȘI RESPECTIV ART.295 ALIN.(12), PRECUM ȘI AMENZILE CARE SE ACTUALIZEAZĂ POTRIVIT ART.297 ALIN.(7)

CAPITOLUL II – IMPOZITUL ȘI TAXA *) PE CLĂDIRI

Tipul clădirii	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2013	
	Valoarea impozabilă - lei/m ² -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	806	478
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	219	137
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	137	123
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si / sau chimic	82	54

E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	5% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cele de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii
Începând cu data de 1 ianuarie 2007, pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, persoanelor juridice, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.	

CAPITOLUL III - IMPOZITUL ȘI TAXA *) PE TEREN

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCȚII

Art.258 alin.(2)

Zona în cadrul localității	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2013 - lei/ha **) -					
	Nivelurile impozitului/taxe, pe ranguri de localități					
	0	I	II	III	IV	V
A	8.921	7.408	6.508	5.640	766	613
B	7.408	5.600	4.540	3.832	613	460
C	5.600	3.832	2.874	1.821	460	306
D	3.832	1.821	X	1.060	300	153

IMPOZITUL/TAXA *) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN - ORICE ALTĂ CATEGORIE DE FOLOSINȚĂ DECÂT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCȚII -

Art.258 alin.(4)

Nr. crt.	Categoricia de folosință	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2013 Zona - lei/ha -			
		A	B	C	D
1	Teren arabil	24	18	16	13
2	Pășune	18	16	13	11
3	Fâneată	18	16	13	11
4	Vie	40	30	24	16
5	Livadă	46	40	30	24
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	24	18	16	13
7	Teren cu ape	13	11	7	x
8	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x
9	Neproductiv	x	x	x	x

*) Începând cu data de 1 ianuarie 2007, pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a conționarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren.

**) În cazul impozitului pe terenurile amplasate în intravilan pentru a nu majora sau diminua, după caz, nivelurile respective, ca efect al rotunjirilor la a doua zecimală în urma conversiei generată de aplicarea Legii nr.348/2004 privind denominarea monedei naționale, s-a procedat la raportarea nivelurilor impozitului pe teren în lei/ha, ținând seama de faptul ca $1 \text{ m}^2 = 0,0001 \text{ ha}$.

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN Art.258 alin.(6)

- lei/ha -

Nr. crt.	Zona/ Categoria de folosință	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2013			
		Zona			
0	1	A	B	C	D
1	Teren cu construcții	27	24	22	19
2	Arabil	43	41	39	36
3	Pășune	24	22	19	17
4	Fâneță	24	22	19	17
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt.5.1	48	46	43	41
5.1	Vie până la intrarea pe rod	X	X	X	X
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt.6.1	48	46	43	41
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	X	X	X	X
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt.7.1	14	12	10	7
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de	X	X	X	X
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	5	4	2	1
8.1	Teren cu amenajări piscicole	29	27	24	22
9	Drumuri și căi ferate	X	X	X	X
10	Teren neproductiv	X	x	x	x

*) Începând cu data de 1 ianuarie 2007, pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a conționarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren.

CAPITOLUL IV - IMPOZITUL ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT

Art.263 alin.(2)

Mijloc de transport cu tracțiune mecanică	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2013
	Suma, în lei, pentru fiecare grupă de 200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
Tipuri de autovehicule	x

1. Motorete, scutere, motociclete și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm ³ inclusiv	8
2. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm ³ și 2000 cm ³ inclusiv	18
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm ³ și 2600 cm ³ inclusiv	72
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm ³ și 3000 cm ³ inclusiv	144
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	290
6. Autobuze, autocare, microbuze	24
7. Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv	30
8. Tractoare înmatriculate	18

Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Axe motor(e) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalent recunoscut	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
	x	x
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mica de 13 tone	0	133
2. Masa de cel puțin de 13 tone, dar mai mica de 14 tone	133	367
3. Masa de cel puțin de 14 tone, dar mai mica de 15 tone	367	517
4. Masa de cel puțin de 15 tone, dar mai mica de 18 tone	517	1.169
5. masa de cel puțin 18 to	517	1.169
II. Vehicule cu trei axe	x	X
1. de cel puțin de 15 tone, dar mai mica de 17 tone	133	231
2. Masa de cel puțin de 17 tone, dar mai mica de 19 tone	231	474
3. Masa de cel puțin de 19 tone, dar mai mica de 21 tone	474	615
4. Masa de cel puțin de 21 tone, dar mai mica de 23 tone	615	947
5. Masa de cel de 23 tone, dar mai mica de 25 tone	947	1.472
6. Masa de cel puțin de 25 tone, dar mai mica de 26 tone	947	1.472
7. masa de cel puțin 26 tone	947	1.472
III. Vehicule cu patru axe	x	x

	1. Masa de cel puțin de 23 tone, dar mai mica de 25 tone	615	623
	2. Masa de cel puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 27 tone	623	973
	3. Masa de cel puțin de 27 tone, dar mai mica de 29 tone	973	1.545
	4. Masa de cel puțin de 29 tone, dar mai mica de 31 tone	1.545	2.291
	5. Masa de cel puțin de 31 tone, dar mai mica de 32 tone	1.545	2.291
	6. masa de cel puțin 32 to	1.545	2.291
	Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Axe motor(e) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalent recunoscut	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
	I. Vehicule cu 2 +1 axe	x	x
	1. Masa de cel puțin de 12 tone, dar mai mica de 14 tone	0	0
	2. Masa de cel puțin de 14 tone, dar mai mica de 16 tone	0	0
	3. Masa de cel puțin de 16 tone, dar nu mai mult de 18 tone	0	60
	4. Masa de cel puțin de 18 tone, dar mai mica de 20 tone	60	137
	5. Masa de cel puțin de 20 tone, dar mai mica de 22 tone	137	320
	6. Masa de cel puțin de 22 tone, dar mai mica de 23 tone	320	414
	7. Masa de cel puțin de 23 tone, dar mai mica de 25 tone	414	747
	8. Masa de cel puțin de 25 tone, dar mai mica de 28 tone	747	1310
	9. masa de cel puțin 28 tone	747	1310
	II. Vehicule cu 2+2 axe		
	1. Masa de cel puțin de 23 tone, dar mai mica de 25 tone	128	299
	2. Masa de cel puțin de 25 tone, dar mai mica de 26 tone	299	491

3. Masa de cel puțin de 26 tone, dar mai mica de 28 tone	491	721
4. Masa de cel puțin de 28 tone, dar mai mica de 29 tone	721	871
5. Masa de cel puțin de 29 tone, dar nu mai mult de 31 tone	871	1.429
6. Masa de cel puțin de 31 tone, dar mai mica de 33 tone	1.429	1.984
7. Masa de cel puțin de 33 tone, dar mai mica de 36 tone	1.984	3.012
8. Masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1.984	3.012
9.masa de cel puțin 38 tone	1.984	3.012
III. Vehicule cu 2+3 axe		
1. Masa nu mai puțin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1.211	1.686
2. Masa nu mai puțin de 38 tone, dar mai mica de 40 tone	1.686	2.291
3. masa mai mica de 40 to		
IV. Vehicule cu 3+2 axe		
1. Masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1.395	1.937
2. Masa de cel puțin de 38 tone, dar mai mica de 40 tone	1.937	2.679
3. Masa de cel puțin de 40 tone, dar mai mica de 44 tone	2.679	3.963
4. masa mai mica de 44 to	2.679	3.963
V. Vehicule cu 3+3		
1. Masa de cel puțin de 36 tone, dar mai mica de 38 tone	794	960
2. Masa de cel puțin de 38 tone, dar mai mica de 40 tone	960	1.434
3. Masa de cel puțin de 40 tone, dar mai mica de 44 tone	1.434	2.283

4.masa de cel putin 44 to	1.434	2.283
---------------------------	-------	-------

Remorci, semiremorci sau rulote	Art.263 alin.(6)
masa totală maximă autorizată	Impozitul, în lei-
a. Până la 1 tonă inclusiv	8
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	29
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	45
d. Peste 5 tone	55

Mijloace de transport pe apă	Art.263 alin.(7)
	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2013
	Impozitul, în lei
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	18
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	48
3. Bărci cu motor	181
4. Nave de sport și agrement *)	964
5. Scutere de apă	181
6. Remorhere și împingătoare:	x
a) până la 500 CP inclusiv	482
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP, inclusiv	783
c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP, inclusiv	1.205
d) peste 4.000 CP	1.928
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	157
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	x
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone, inclusiv	157
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone și până la 3.000 tone, inclusiv	241
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone	422

*) Criteriile de stabilire a cuantumului impozitului vor fi prevăzute în normele metodologice de aplicare a prezentului cod.

CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI A AUTORIZAȚIILOR

Art.267 alin.(1)	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediu urban	2012	lg. 571/2003	Anul 2013
	Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism		taxa in lei	
	a) Până la 150 m ² , inclusiv	5	4-5	5
	b) Între 151 și 250 m ² , inclusiv	6	5-6	6
	c) Între 251 și 500 m ² , inclusiv	8	6-8	8
	d) Între 501 și 750 m ² , inclusiv	10	8-10	10
	e) Între 751 și 1.000 m ² , inclusiv	12	10-12	12

f) Peste 1.000 m ²		12 + 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²		
Art.267 alin.(4)	Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	7 lei pentru fiecare mp afectat	pana la 7 lei	7 lei

Art.267 alin.(7)	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor	7 lei pentru fiecare mp de suprafață ocupată de construcție	pana la 7 lei	7 lei
Art.267 alin.(11)	Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu	11 lei pentru fiecare racord	pana la 11 lei	11 lei
Art.267 alin.(12)	Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean	13 lei	pana la 13 lei	13 lei
Art.267 alin.(13)	Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	8 lei	pana la 8 lei	8 lei
Art.268 alin.(1)	Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice:			
	1. în mediul rural	X		
	2. în mediul urban	50 lei	pana la 69 lei	50 lei
Art.268 alin.(2)	Taxa pentru eliberarea autorizațiilor de funcționare	17 lei	pana la 17 lei	17 lei
Art.268 alin.(3)	Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale	28 lei pentru fiecare mp sau fracțiune de mp	pana la 28 lei	28 lei
Art.268 alin.(4)	Taxa pentru eliberarea certificatului de producător	35 lei	pana la 69 lei	35 lei
Art.268 alin.(5)	Taxa pentru eliberarea vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică	300 lei	pana la 3.615 lei	300 lei 100 lei

CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

Art.271 alin.(2)	Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate:	2012	Anul 2013
		- lei/m ² sau fracțiuni de m ² -	
	a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate	28 lei	28 lei

	publicitate		
CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECIALE			
Art.275 alin.(2)	Manifestarea artistică sau activitatea distractivă:	2012	Anul 2013
		- lei/m ² -	
	a) în cazul videotecilor	1leu	1 leu
	b) în cazul discotecilor	2 lei	2 lei
Art.283 alin.(3) Taxa anuală pentru vehicule lente		34 lei	34 lei
CAPITOLUL XIII - SANCTIUNI			
LIMITELE MINIME ŞI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE			
Art.294 alin.(3)		NIVELURILE ACTUALIZATE PENTRU ANUL 2013	
		Contravenţia prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancţionează cu amendă de la 70 de lei la 279 de lei, iar cele de la lit.b)-d) cu amendă de la 279 de lei la 696 de lei.	
Art.294 alin.(4)		Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 325 de lei la 1.578 de lei.	
LIMITELE MINIME ŞI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE			
Art.294 alin.(6)		NIVELURILE ACTUALIZATE PENTRU ANUL 2013	
		(6) În cazul persoanelor juridice, limitele minime şi maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) şi (4) se majorează cu 300%, respectiv: Contravenţia prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancţionează cu amendă de la 280 de lei la 1.116 de lei, iar cele de la lit.b)-d) cu amendă de la 1.116 de lei la 2.784 de lei. Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 1.300 lei la 6.312 de lei.	

IV. LEGEA NR.117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru

ANEXA - LISTA CUPRINZÂND TAXELE EXTRAJUDICIARE DE TIMBRU		
Extras din norma juridică		NIVELURILE AJUSTATE PENTRU ANUL 2013
		Taxa, în lei
Nr. crt.	CAPITOLUL I Taxe pentru eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și de notarii publici, precum și pentru alte servicii prestate de unele instituții publice	
1	Eliberarea de către organele administrației publice centrale și locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care, în exercitarea atribuțiilor lor, sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înscrisuri prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor acte pentru care se plătește o altă taxă extrajudiciară de timbru mai mare	2
2	Eliberarea certificatului de producător > Punct abrogat prin art.80 litj) din Ordonanța Guvernului nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale	
3	Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor, pe cap de animal:	x
	- pentru animale sub 2 ani	2
	- pentru animale peste 2 ani	2
4	Certificarea (transcrierea) transmisiunii proprietății asupra animalelor, pe cap de animal, în bilete de proprietate:	
	- pentru animale sub 2 ani	2
	- pentru animale peste 2 ani	5
5	Eliberarea, la cerere, a certificatelor medico-legale și a altor certificate medicale folosite în justiție	2
6	Eliberarea, la cerere, a certificatelor de cazier judiciar	2
7	Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și a sexului	15
8	Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a desfacerii căsătoriei	2
9	Transcrierea, la cerere, în registrele de stare civilă române, a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	2
10	Reconstituirea și întocmirea ulterioară, la cerere, a actelor de stare civilă	2
11	Eliberarea altor certificate de stare civilă în locul celor pierdute, sustrase, distruse sau deteriorate	2

CAPITOLUL II Taxe pentru eliberarea sau preschimbarea actelor de identitate și înscrierea mențiunilor în acestea,

1	Acte de identitate:	x
	a) eliberarea sau preschimbarea cărților de pentru cetățenii români, eliberarea carnetelor de identitate, eliberarea sau prelungirea valabilității actelor de identitate pentru cetateni straini si pentru persoanele fara cetatenie , precum si inscrierea mentiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței cetatenilor romani	5
	b) înscrierea mențiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	c) viza anuală a carnetelor de identitate ale cetățenilor străini și ale persoanelor fără cetățenie	6
	d) eliberarea unor noi cărți, buletine, carnete de identitate și legitimații provizorii în locul celor pierdute, furate sau deteriorate	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
2	Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul permanent de evidență a populației	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
3	Eliberarea sau viza anuală a permiselor de vânătoare	3
4	Eliberarea sau viza anuală a permiselor de pescuit	2
	CAPITOLUL III Taxe pentru examinarea conducătorilor de autovehicule în vederea obținerii permiselor de conducere	
1	Taxe pentru examinarea candidaților care au absolvit o școală de conducători de autovehicule:	
	a) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din subcategoria A,A1,B,B1,B+E	6
	b) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoria A	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	c) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile B, B1, B+E	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	d) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C,C1,Tr,D,D1,C+E,D+E,C1+E,D1+E,Tb și Tv	28
	e) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C1+E, D1+E, C, D, Tb, Tv	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	f) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoriile C+E, D+E	Abrogat prin OUG nr. 70/2009

2	Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat, precum și a persoanelor care au fost respinse de 3 ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere, precum și pentru persoanele care nu au absolvit o școală de conducători de autovehicule, cu excepția celor pentru categoriile B, B1, B+E	84
---	---	----

3 Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de

Abrogat prin OUG nr. 70/2009

	conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat	
4	Taxe pentru examinarea persoanelor care au fost respinse de trei ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere	Abrogat prin OUG nr. 70/2009

CAPITOLUL IV Taxe de înmatriculare a autovehiculelor și remorcilor, autorizare provizorie de circulație și autorizare de circulație pentru probe

1	Taxe de înmatriculare permanentă sau temporară a autovehiculelor și remorcilor:	
	a) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată de până la 3.500 kg, inclusiv	60
	b) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată cuprinsă între 750 kg, inclusiv, și 3.500 kg, inclusiv	Abrogat prin OUG nr. 70/2009
	c) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată mai mare de 3.500 kg	145
2	Taxe de autorizare provizorie a circulației autovehiculelor și remorcilor neînmatriculate permanent sau temporar	8
3	Taxe de autorizare a circulației pentru probe a autovehiculelor și remorcilor	414

CAPITOLUL IV¹ Taxă pentru furnizare date

1	Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul național de evidență a persoanelor, precum și din Registrul național de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare și din registrele județene și al municipiului București de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare	5
---	--	---

CAPITOLUL V Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr.18/1991² republicată, cu modificările și completările ulterioare

1	Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor pentru terenurile agricole și forestiere ²⁾	15
---	---	----

¹⁾ NOTĂ: Taxele nu includ costul evaluarea documentelor eliberate ca urmare a prestării de servicii, care se stabilește potrivit dispozițiilor legale.

²⁾ Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.105/2004 privind unele măsuri pentru eliberarea și înmânarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.1.097 din 24 noiembrie 2004, aprobată prin Legea nr.34/2005, în scopul finalizării eliberării titlurilor de proprietate, de la data de 24 noiembrie 2004, eliberarea și înmânarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere se fac gratuit.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**



**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

ALTE TAXE LOCALE

1.Utilizarea temporara a locurilor publice astfel:

ACTIVITATEA DESFASURATA	2012 LEI/MP/ZI	2013
Pentru depozitarea de materiale	2	2
Pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului in piete , targuri, oboare , standuri , parcuri sau alte asemenea loc	2	2
Taxa pentru ocuparea terenurilor cu constructii provizorii autorizate in conditiile legii	2	2

2. Taxa libera trecere pentru autovehicule de peste 3.5 tone :

Stabilit 2013 :

- intre 3.5 si 10 to = 8 lei/zi/autovehicul
- intre 10 si 16 to = 16 lei/zi/vehicul
- mai mari de 16 to= 32 lei/zi/vehicul

3. Taxa pentru inchiriere, in conditiile legii, a terenului apartinand domeniului public sau privat al Consiliului Local, pentru amenajare terase in aer liber pentru anul 2013 = 4 lei/mp/luna indexat cu indicele de inflatie

Plata taxei se va face in momentul aprobarii cererii de amenajare terasa de vara.

4. Taxa de inmatriculare a vehiculelor de catre Primaria oras Rovinari :

MASA	2012	2013
Pana la 750 kg	15	15
Intre 750kg – 3.500 kg	30	30
Peste 3.500 kg	60	60

Certificat de inregistrare	10	10
Placuta cu numar	20	20

5. Taxa pentru ocuparea terenurilor cu garaje pentru 2013 =
155 lei /15mp /an.
6. Redevanta minima concesiuni terenuri (pret pornire licitatie):
3 lei/mp/an, indexat cu indicele de inflatie.
7. Chirie teren (pret pornire licitatie):
3 lei/mp /luna, indexat cu indicele de inflatie.
8. Chirie spatii in cladiri :
10 lei/mp/luna in anul 2010 indexat cu indicele de inflatie.
9. Chirie garaje prefabricate :
531 lei /an.
10. Taxa parcare autovehicule :
10 lei/luna sau pret adjudecat.

Taxele propuse la punctele 5-9 din prezenta anexa se indexeaza cu rata inflatiei comunicata de catre D.G. Statistica Gorj.

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU



Regulament pentru stabilirea procedurii si criteriilor de acordare a facilitatilor fiscale pentru anul 2013

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe cladiri si a impozitului pe teren pentru persoanele prevazute la art. 31, pct. 1, 2, 3, art.32, art.33 trebuie indeplinite urmatoarele conditii :

- persoanele beneficiare sa nu detina si alte proprietati (cladiri, spatii comerciale sau cu destinatie de locuinta) ;
- domiciliul inregistrat in C.I./ B.I. sa coincida cu adresa cladirii pentru care se solicita scutire ;
- venitul brut lunar pe membru de familie sa fie sub nivelul sumei de 700 lei. Prin familie, in acceptiunea acestei proceduri, intelegand sot, sotie, copii, precum si alti membrii ai familiei de grad I care se gospodaresc impreuna.
- persoanele beneficiare sa nu fie administratori, asociati sau sa detina actiuni in cadrul societatilor comerciale.
- pot beneficia de aceasta facilitate si persoanele fizice care locuiesc la aceeasi adresa si care si-au asumat obligatia de plata in numele debitorului in conformitate cu prevederile O.U.G. 92/2003 –Codul de procedura fiscala cu modificarile si completarile ulterioare.

Scutirile prevazute la art. 31(pct.1, 2, 3), art. 32, 33 se acorda :

- pe baza cererii insotita de documentele justificative ;
- incepand cu data de intai a lunii urmatoare depunerii cererii ;

Actele necesare :

Pentru facilitatile prevazute la art. 31, pct. 1 , 2 si 3 :

- declaratie pe propria raspundere precum ca nu au alte venituri, nu sunt asociati, administratori, nu detin actiuni la societati comerciale ;
- acte identitate pentru toti membrii familiei – copie ;
- certificat fiscal / adeverinta eliberat(a) de Administratia Financiara Rovinari din care sa rezulte ca nu au alte venituri (pentru toti membrii familiei cu varsta peste 18 ani).
- adeverinta de venit pentru fiecare membru de familie (venitul brut) ;
- pentru cei care realizeaza venituri care constau in ajutor social, pensii, ajutor de somaj si /sau pensie de asistenta sociala, dovada de face cu documentele eliberate de organele abilitate.

Pentru facilitatile prevazute la art.32 :

- copii certificate deces parinti
- copii C.I. sau copie certificat de nastere
- adeverinta elev/ student

Pentru facilitatile prevazute la art. 33 :

-copii certificate incadrare in grad handicap grav sau accentuat / invaliditate.

Scutirea se acorda propotional cu perioada ramasa pana la sfarsitul anului si opereaza incapand cu data de intai a lunii urmatoare celei in care persoanele in cauza au depus cererea insotita de toate documentele prevazute in prezentul regulament.

In cazul in care persoanele beneficiare nu se mai incadreaza in criteriile enumerate mai sus, in cel mult 30 de zile sunt obligate sa depuna o cerere pentru calcularea impozitelor .

Regulament pentru stabilirea procedurii si criteriilor de acordare a facilitatilor fiscale pentru anul 2013

Actele necesare :

- cererea proprietarului privind scutirea de la plata impozitului pe cladiri ;
- autorizatie de construire /aviz tehnic
- certificat de performanta energetica/ raportul de audit energetic
- documente care sa ateste plata lucrarilor in conformitate cu prevederile Lg.153/2011 privind masuri de crestere a calitatii arhitectural – ambientale a cladirilor ;
- proces-verbal de receptie la terminarea lucrarilor semnat de un reprezentant al institutiei .

Facilitatile fiscale prevazute mai sus sunt acordate in urmatoarele conditii :

- achitarea tuturor creantelor datorate bugetului local la data acordarii scutirii;
- pastrarea scutirii pentru sotul supravietuitor pentru cota sa de proprietate, precum si mostenitorilor legali ;
- anularea scutirii in cazul instrainarii imobilului ;
- efectuarea receptiei lucrarilor dupa data intrarii in vigoare a Lg. 153/2011 ;
- scutirea se acorda persoanelor fizice si juridice prevazute de O.U.G. 18/2009 si de Lg. 153/2011.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**



**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

Vehicule inregistrate

II. Vehicule inregistrate		
1. vehicule cu capacitatea cilindrica	Lei/200 cmc	propunere 2013 lei/200
1.1. vehicule inregistrate cu capacitatea cilindrica < 4.800 cmc	2-4	2
1.2.vehicule inregistrate cu capacitatea cilindrica > 4.800 cmc	4-6	4
1.3. vehicule fara capacitatea cilindrica evidentiata	50-150 lei/an	50

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

HOTARARE

privind aprobarea alocarii sumei de 2.144.219 lei, reprezentand cota parte de 22% din lucrarile de baza si contravaloarea taxelor, in vederea cofinantarii obiectivului de investitii «Statie de epurare ape uzate- orasul Rovinari, judetul Gorj»

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Referatul inregistrat sub nr.160/04.01.2013 intocmit de sef Birou Investitii, cons.Isac Polina;
- Nota de fundamentare privind aprobarea transferurilor de sume catre Compania Nationala de Investitii SA in vederea cofinantarii obiectivului de investitii « Statie de epurare ape uzate- orasul Rovinari, jud.Gorj »;
- Conventia nr.18840/31.10.2007 incheiata intre SC Compania Nationala de Investitii- C.N.I.SA si Consiliul Local Rovinari, in calitate de beneficiar privind realizarea Programului « Sistem integrat de reabilitate a sistemelor de alimentare cu apa si canalizare, a statiilor de tratare a apei potabile si statiilor de epurare a apelor uzate in localitatile cu o populatie de pana la 50.000 de locuitori » ;
- In baza art. 36 alin.4 lit.f) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba alocarea sumei de 2.144.219 lei reprezentand cota parte de 22% din lucrarile de baza si contravaloarea taxelor in vederea cofinantarii obiectivului de investitii «Statie de epurare ape uzate- orasul Rovinari, judetul Gorj».

Art.2. Consiliul Local Rovinari, in calitate de beneficiar, se obliga sa participe la finantarea proiectului prin cuprinderea in bugetele proprii a sumelor necesare.

Art.3. Incepand cu data emiterii prezentei hotarari, Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.61/29.05.2007 isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.4. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Biroul Contabilitate, administratorul public, Biroul Investitii.

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Biroului Contabilitate;
- Administratorului public ;
- Biroului Investitii

NR. 7

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru



**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

HOTARARE

privind aprobarea prelungirii contractelor de inchiriere pe perioade succesive de un an, prin recalcularea chiriei, pentru titularii de contract care au împlinit vârsta de 35 de ani si prin păstrarea condițiilor contractuale inițiale referitoare la cuantumul chiriei, pentru titularii de contract care nu au împlinit vârsta de 35 de ani , pentru imobilul P18 situat in oras Rovinari, str.Sporturilor nr.25, judetul Gorj, realizat prin « Programul de construire de locuinte pentru tineri, destinate inchirierii »

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice si Economice (procese-verbale) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.16291/26.07.2012 intocmit de insp.Cazan Flavia din cadrul Serv.Patrimoniu ;
- Ipoteza de calcul privind valoarea nominala a chiriei inregistrata sub nr.16292/26.07.2012 ;
- Calculul valorii nominale a chiriei lunare inregistrat sub nr.16293/26.07.2012 ;
- Prevederile art.8 alin.4 lit.a) din Legea nr. 152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, republicata;
- Prevederile HG nr.962/2001 privind aprobarea normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata

HOTARASTE:

Art.1. Aproba prelungirea contractelor de inchiriere pe perioade succesive de un an, prin recalcularea chiriei, pentru titularii de contract care au implinit varsta de 35 ani si prin păstrarea condițiilor contractuale inițiale referitoare la cuantumul chiriei, pentru titularii de contract care nu au împlinit vârsta de 35 de ani, pentru imobilul P18 situat in oras Rovinari, str.Sporturilor nr.25, judetul Gorj, realizat prin «Programul de construire de locuinte pentru tineri, destinate inchirierii».

Art. 2 Aproba stabilirea chiriei lunare pentru locuintele situate in imobilul P18 din oras Rovinari, str.Sporturilor nr.25, judetul Gorj la 2,41 lei/mp.

Art.3 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Autorizari, Patrimoniu, Fond Locativ, Transport, Personal deservire.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Serv.Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Autorizari, Patrimoniu, Fond Locativ, Transport, Personal deservire.

NR. 8

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din ata de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru

VIZAT PETRU LEGALITATE

SECRETAR,

Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

HOTARARE

privind aprobarea schimbarii denumirii Scolii Generale nr.3 Rovinari in Scoala Gimnaziala nr.3 Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- raportul de specialitate inregistrat sub nr.1593/16.01.2013 intocmit de ing.Podarelu Paul din cadrul Comp.Urbanism ;
- adresa Scolii Generale nr.3 Rovinari inregistrata sub nr.1360/25/15.01.2013;
- adresa Inspectoratului Scolar Judetean Gorj nr.329/15.01.2013 ;
- prevederile art.5 lit.b) si art.6 alin.1 si 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr.3283/17.02.2012 privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național de învățământ p niversitar;
- prevederile art.36 alin.5 lit.d) din Legea nr.215/2001, republicata, privind administratia publica locala
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1 Aproba schimbarea denumirii Scolii Generale nr.3 Rovinari in Scoala Gimnaziala nr.3 Rovinari, unitate cu personalitate juridica, astfel:

Unitatea de învățământ pentru învățământul gimnazial	Școala gimnazială
Numele	Nr.3
Localitatea	Rovinari
Nivelul școlarizat	PRI, GIM
Adresa	Strada Muncii nr.1, Gorj
Tel/fax	0253/371205

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Comp.Urbanism, Scoala Generala nr.3 Rovinari.

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Comp.Urbanism;
- Scolii Generale nr.3 Rovinari.

NR. 9

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru


**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



HOTARARE

privind aprobarea Documentului de Pozitie avand ca obiect implementarea proiectului de interes comun « Sistem de management al deseurilor solide in judetul Gorj » finantat prin Programul Operational Sectorial MEDIU

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Adresa Consiliului Judetean Gorj inregistrata sub nr.2830/1008/23.01.2013;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.22/23.02.2011 privind asocierea orasului Rovinari cu judetul C si unitatile administrativ-teritoriale din acest judet in vederea aderarii la Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara in domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj;
- prevederile art.36 alin. 2 lit.b) si alin.4 lit.e) din Legea nr.215/2001, republicata, privind administratia publica locala;
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1 Aproba Documentul de Pozitie avand ca obiect implementarea proiectului de interes comun „Sistem de management integrat al deseurilor solide in judetul Gorj, finantat prin Programul operational Sectorial MEDIU, in forma prevazuta in Anexa 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Se imputerniceste administratorul public al orasului Rovinari, jr.Podaru Constantin, sa semneze in numele si pe seana UAT- Judetul Gorj Documentul de Pozitie prevazut la art.1.

Art.3 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Biroul Urbanism si se va comunica prin grija Comp.Urbanism Consiliului Judetean Gorj.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Administratorului public;
- cons.Podarelu Paul din cadrul Comp.Urbanism;
- Consiliului Judetean Gorj.

NR. 10

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.



**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,**

Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

DOCUMENT DE POZIȚIE
privind modul de implementare a
Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Gorj"
(CONTRACT DE ASOCIERE)

Încheiat între:

1. **Județul Gorj**, prin Consiliul Județean, cu sediul în Municipiul Târgu-Jiu, strada. Victoriei, nr. 2-4, Județul Gorj, cod 210165, reprezentat de Ion Călinoiu, în calitate de [Președinte];
2. **Municipiul Târgu-Jiu**, prin Consiliul Local al Municipiului Târgu-Jiu, cu sediul în Municipiul Târgu-Jiu, bulevardul C-tin Brâncuși nr.19 Județul Gorj, cod 210192, reprezentat de Florin Cărciumaru, în calitate de [Primar];
3. **Municipiul Motru**, prin Consiliul Local al Municipiului Motru, cu sediul în Municipiul Motru, bulevardul Gării nr. 1 Județul Gorj, cod 215200, reprezentat de Dorin Hanu, în calitate de [Primar];
4. **Orașul Bumbesti-Jiu**, prin Consiliul Local al Orașului Bumbesti-Jiu, cu sediul în Oraș Bumbesti-Jiu, strada Parîngului nr.101 Județul Gorj, cod.215100, reprezentat de Constantin Bobaru, în calitate de [Primar];
5. **Orașul Novaci**, prin Consiliul Local al Orașului Novaci, cu sediul în Orașul Novaci, strada Parîngului nr. 79 Județul Gorj, cod 215300, reprezentat de Dumitru Leuștean, în calitate de [Primar];
6. **Orașul Rovinari**, prin Consiliul Local al Orașului Rovinari, cu sediul în Orașul Rovinari, strada Florilor nr.2 Județul Gorj, cod 215400, reprezentat de Dorin Filip, în calitate de [Primar];
7. **Orașul Tismana**, prin Consiliul Local al Orașului Tismana, cu sediul în Orașul Tismana, strada Principală nr.1 Județul Gorj, cod 217495, reprezentat de Marian Slivilescu, în calitate de [Primar];
8. **Orașul Târgu-Cărbunești**, prin Consiliul Local al Orașului Târgu-Cărbunești, cu sediul în Orașul Târgu-Cărbunești, strada Trandafirilor nr.41 Județul Gorj, cod 215500, reprezentat de Mazilu Mihai Viorica, în calitate de [Primar];
9. **Orașul Turceni**, prin Consiliul Local al Orașului Turceni, cu sediul în Orașul Turceni, strada Năncii nr.4548 Județul Gorj, cod 217520, reprezentat de Dumitru Gîlceavă, în calitate de [Primar];
10. **Orașul Țicleni**, prin Consiliul Local al Orașului Țicleni, cu sediul în Orașul Țicleni, strada Petrolștilor nr.769 Județul Gorj, cod 215600, reprezentat de Radu Constantin, în calitate de [Primar];
11. **Comuna Albeni**, prin Consiliul Local al Comunei Albeni, cu sediul în Comuna Albeni, Sat Albeni, Județul Gorj, cod 217005, reprezentată de Dumitru Cornea Victora, în calitate de [Primar];
12. **Comuna Alimpești**, prin Consiliul Local al Comunei Alimpești, cu sediul în Comuna Alimpești, Sat Alimpești, Județul Gorj, cod 217015, reprezentată de Elena Mosor, în calitate de [Primar];
13. **Comuna Aninoasa**, prin Consiliul Local al Comunei Aninoasa, cu sediul în Comuna Aninoasa, strada Principală, Județul Gorj, cod 217020, reprezentată de Ilie I. Petroi, în calitate de [Primar];
14. **Comuna Arcani**, prin Consiliul Local al Comunei Arcani, cu sediul în Comuna Arcani, Județul Gorj, cod 217025, reprezentată de Vasile Popescu, în calitate de [Primar];
15. **Comuna Baia de Fier**, prin Consiliul Local al Comunei Baia de Fier, cu sediul în Comuna Baia de Fier, nr. 364 Județul Gorj, cod 217030, reprezentată de Dumitru Turbăceanu, în calitate de [Primar];
16. **Comuna Bălănești**, prin Consiliul Local al Comunei Bălănești, cu sediul în Comuna Bălănești, Sat Bălănești, Județul Gorj, cod 217036, reprezentată de Ovidiu Pungan, în calitate de [Primar];
17. **Comuna Bălești**, prin Consiliul Local al Comunei Bălești, cu sediul în Comuna Bălești, Sat Bălești nr. 229 Județul Gorj, cod 217045, reprezentată de Aristică Paicu, în calitate de [Primar];
18. **Comuna Bărbănești**, prin Consiliul Local al Comunei Bărbănești, cu sediul în Comuna Bărbănești, Județul Gorj, cod 217055, reprezentată de Adrian Mangu, în calitate de [Primar];
19. **Comuna Bengești-Ciocadia**, prin Consiliul Local al Comunei Bengești-Ciocadia, cu sediul în Comuna Bengești-Ciocadia, Sat Bengești, Județul Gorj, cod 217067, reprezentată de Victor Geogia, în calitate de [Primar];
20. **Comuna Berlești**, prin Consiliul Local al Comunei Berlești, cu sediul în Comuna Berlești, Sat Fărâu Viu, Județul Gorj, cod 217070, reprezentată de Maria Dumitrașcu, în calitate de [Primar];
21. **Comune Bîlteni**, prin Consiliul Local al Comunei Bîlteni, cu sediul în Comuna Bîlteni, Sat Bîlteni, Județul Gorj, cod 217060, reprezentată de Gheorghe Păsărin, în calitate de [Primar];
22. **Comuna Bolboși**, prin Consiliul Local al Comunei Bolboși, cu sediul în Comuna Bolboși, Strada Principală, Județul Gorj, cod 217080, reprezentată de Gheorghe Bîlea, în calitate de [Primar];
23. **Comuna Borăscu**, prin Consiliul Local al Comunei Borăscu, cu sediul în Comuna Borăscu, Județul Gorj, cod 217090, reprezentată de Constantin Tucui, în calitate de [Primar];

24. **Comuna Brănești**, prin Consiliul Local al Comunei Brănești, cu sediul în Comuna Brănești sat Brănești, Județul Gorj, cod 217100, reprezentat de Gheorghe Stoichițoiu, în calitate de *[Primar]*;
25. **Comune Bumbesti-Pitic**, prin Consiliul Local al Comunei Bumbesti-Pitic, cu sediul în Comuna Bumbesti-Pitic, Județul Gorj, cod 217110, reprezentată de Michy Nioață, în calitate de *[Primar]*;
26. **Comuna Bustuchin**, prin Consiliul Local al Comunei Bustuchin, cu sediul în Comuna Bustuchin, strada Principală nr.24 Județul Gorj, cod 217115, reprezentată de Ion Ciocea, în calitate de *[Primar]*;
27. **Comuna Căpreni**, prin Consiliul Local al Comunei Căpreni, cu sediul în Comuna Căpreni, Sat Căpreni nr.28, Județul Gorj, cod 217125, reprezentată de Emil Cătănoiu, în calitate de *[Primar]*;
28. **Comuna Cătunele**, prin Consiliul Local al Comunei Cătunele, cu sediul în Comuna Cătunele Sat Perilor, Județul Gorj, cod 217135, reprezentată de Florinel Țuică, în calitate de *[Primar]*;
29. **Comuna Ciuperceni**, prin Consiliul Local al Comunei Ciuperceni, cu sediul în Comuna Ciuperceni Sat Ciuperceni, Județul Gorj, cod 217155, reprezentată de Dumitru Tăloi, în calitate de *[Primar]*;
30. **Comune Cîlnic**, prin Consiliul Local al Comunei Cîlnic, cu sediul în Comuna Cîlnic, Sat Cîlnic nr. 276 Județul Gorj, cod 217145, reprezentată de Dumitru Vulpe, în calitate de *[Primar]*;
31. **Comuna Crasna**, prin Consiliul Local al Comunei Crasna, cu sediul în Comuna Crasna, Sat Căpiniș nr.79, Județul Gorj, cod 217169, reprezentată de Aurel Vamvu, în calitate de *[Primar]*;
32. **Comuna Crușeț**, prin Consiliul Local al Comunei Crușeț, cu sediul în Comuna Crușeț, Sat Crușeț, Județul Gorj, cod 217175, reprezentată de Viorel Drăgușin, în calitate de *[Primar]*;
33. **Comuna Dănciulești**, prin Consiliul Local al Comunei Dănciulești, cu sediul în Comuna Dănciulești, Sat Halangești strada Principală nr.143, Județul Gorj, cod 217192, reprezentată de Ion Andronescu, în calitate de *[Primar]*;
34. **Comuna Dănești**, prin Consiliul Local al Comunei Dănești, cu sediul în Comuna Dănești, Sat Dănești, Județul Gorj, cod 217200, reprezentată de Emilian Rusu, în calitate de *[Primar]*;
35. **Comuna Dragotești**, prin Consiliul Local al Comunei Dragotești, cu sediul în Comuna Dragotești, Județul Gorj, cod 217220, reprezentată de Vili Pasăre, în calitate de *[Primar]*;
36. **Comuna Drăguțești**, prin Consiliul Local al Comunei Drăguțești, cu sediul în Comuna Drăguțești, Județul Gorj, cod 217225, reprezentată de Vasile Moșoiu, în calitate de *[Primar]*;
37. **Comuna Fărcăsești**, prin Consiliul Local al Comunei Fărcăsești, cu sediul în Comuna Fărcăsești, strada Principală nr.1, Județul Gorj, cod 217235, reprezentată de Dănuț Bălu, în calitate de *[Primar]*;
38. **Comuna Glogova**, prin Consiliul Local al Comunei Glogova, cu sediul în Comuna Glogova, Județul Gorj, cod 217245, reprezentată de Nicolae Alpredi, în calitate de *[Primar]*;
39. **Comuna Godinești**, prin Consiliul Local al Comunei Godinești, cu sediul în Comunei Godinești, Strada Principală, Județul Gorj, cod 217250, reprezentată de Gheorghe Corbeanu, în calitate de *[Primar]*;
40. **Comuna Hurezani**, prin Consiliul Local al Comunei Hurezani, cu sediul în Comuna Hurezani, nr. 80, Județul Gorj, cod 217260, reprezentată de Gheorghe Cârstea, în calitate de *[Primar]*;
41. **Comuna Ionești**, prin Consiliul Local al Comunei Ionești, cu sediul în Comuna Ionești, Județul Gorj, cod 217265, reprezentată de Marian Tătaru, în calitate de *[Primar]*;
42. **Comuna Jupânești**, prin Consiliul Local al Comunei Jupânești, cu sediul în Comuna Jupânești, Județul Gorj, cod 217270, reprezentată de Petre Gușită, în calitate de *[Primar]*;
43. **Comuna Lelești**, prin Consiliul Local al Comunei Lelești, cu sediul în Comuna Lelești, Județul Gorj, cod 217275, reprezentată de Marian Rotaru, în calitate de *[Primar]*;
44. **Comuna Licurici**, prin Consiliul Local al Comunei Licurici, cu sediul în Comuna Licurici, Județul Gorj, cod 217281, reprezentat de Liviu Doru Drăgulescu, în calitate de *[Primar]*;
45. **Comuna Logrești**, prin Consiliul Local al Comunei Logrești, cu sediul în Comuna Logrești, Județul Gorj, cod 217285, reprezentată de Ion Băluță, în calitate de *[Primar]*;
46. **Orașul Mătășari**, prin Consiliul Local al Comunei Mătășari, cu sediul în Comuna Mătășari, strada Principală nr. 253, Județul Gorj, cod 217295, reprezentată de Gheorghe Gașpar, în calitate de *[Primar]*;
47. **Comuna Mușetești**, prin Consiliul Local al Comunei Mușetești, cu sediul în Comuna Mușetești, strada Principală, Județul Gorj, cod 217300, reprezentată de Ion Ciobea, în calitate de *[Primar]*;
48. **Comuna Negomir**, prin Consiliul Local al Comunei Negomir, cu sediul în Comuna Negomir, Județul Gorj, cod 217310, reprezentată de Ion Gruescu, în calitate de *[Primar]*;
49. **Comuna Padeș**, prin Consiliul Local al Comunei Padeș, cu sediul în Comuna Padeș, Sat Calugăreni, Județul Gorj, cod 217327, reprezentată de Mihăiță Gabriel Troacă, în calitate de *[Primar]*;
50. **Comuna Peștișani**, prin Consiliul Local al Comunei Peștișani, cu sediul în Comuna Peștișani, Județul Gorj, cod 217335, reprezentată de Ion-Florin Pavel, în calitate de *[Primar]*;
51. **Comuna Plopșoru**, prin Consiliul Local al Comunei Plopșoru, cu sediul în Comuna Plopșoru sat Văleni, Județul Gorj, cod 217345, reprezentată de Petre Grigorie, în calitate de *[Primar]*;
52. **Comuna Polovragi**, prin Consiliul Local al Comunei Polovragi, cu sediul în Comuna Polovragi, Județul Gorj, cod 217365, reprezentată de Ștefan Făsuescu, în calitate de *[Primar]*;
53. **Comuna Prigoria**, prin Consiliul Local al Comunei Prigoria, cu sediul în Comuna Prigoria, Județul Gorj, cod 217370, reprezentată de Emil Răgman, în calitate de *[Primar]*;
54. **Comuna Roșia de Amaradia**, prin Consiliul Local al Comunei Roșia de Amaradia, cu sediul în Comuna Roșia de Amaradia, Strada Principală, Județul Gorj, cod 217380, reprezentată de Ion Liviu Cotojman, în calitate de *[Primar]*;

55. **Comuna Runcu**, prin Consiliul Local al Comunei Runcu, cu sediul în Comuna Runcu, strada Principală, Județul Gorj, cod 217390, reprezentată de Grigore - Adi Cîmpeanu, în calitate de [Primar];
56. **Comuna Samarinești**, prin Consiliul Local al Comunei Samarinești, cu sediul în Comuna Samarinești, Județul Gorj, cod 217400, reprezentată de Ardeiu Marian, în calitate de [Primar];
57. **Comuna Săcelu**, prin Consiliul Local al Comunei Săcelu, cu sediul în Comuna Săcelu, Județul Gorj, cod 217410, reprezentată de Florin Jurebie, în calitate de [Primar];
58. **Comuna Săulești**, prin Consiliul Local al Comunei Săulești, cu sediul în Comuna Săulești, strada Principală, Județul Gorj, cod 217415, reprezentată de Ruxandra Constantin Drăghici, în calitate de [Primar];
59. **Comuna Scoarța**, prin Consiliul Local al Comunei Scoarța, cu sediul în Comuna Scoarța nr. 110, Județul Gorj, cod 217425, reprezentată de Aurelian Cotîrlău, în calitate de [Primar];
60. **Comuna Schela**, prin Consiliul Local al Comunei Schela, cu sediul în Comuna Schela, Sat Sîmleotîn, Județul Gorj, cod 217424, reprezentată de Aristide Șerbănescu, în calitate de [Primar];
61. **Comuna Slivilești**, prin Consiliul Local al Comunei Slivilești, cu sediul în Comuna Slivilești, Județul Gorj, cod 217445, reprezentată de Sorin Bucurescu, în calitate de [Primar];
62. **Comuna Stănești**, prin Consiliul Local al Comunei Stănești, cu sediul în Comuna Stănești, nr. 98, Județul Gorj, cod 217455, reprezentată de Vasile Pîrvulescu, în calitate de [Primar];
63. **Comuna Stejari**, prin Consiliul Local al Comunei Stejari, cu sediul în Comuna Stejari, nr. 31 Județul Gorj, cod 217470, reprezentată de Ștefan Lupu, în calitate de [Primar];
64. **Comuna Stoina**, prin Consiliul Local al Comunei Stoina, cu sediul în Comuna Stoina, Județul Gorj, cod 217480, reprezentată de Ioana Bușe, în calitate de [Primar];
65. **Comuna Telești**, prin Consiliul Local al Comunei Telești, cu sediul în Comuna Telești, sat Telești, Județul Gorj, cod 217490, reprezentat de Romulus Bîldea, în calitate de [Primar];
66. **Comuna Turburea**, prin Consiliul Local al Comunei Turburea, cu sediul în Comuna Turburea, nr. 96, Județul Gorj, cod 217515, reprezentată de Ion Bârcă, în calitate de [Primar];
67. **Comuna Turcinești**, prin Consiliul Local al Comunei Turcinești, cu sediul în Comuna Turcinești, nr. 175 Județul Gorj, cod 217530, reprezentată de Vasile Gogălniceanu, în calitate de [Primar];
68. **Comuna Țintăreni**, prin Consiliul Local al Comunei Țintăreni, cu sediul în Comuna Țintăreni, Județul Gorj, cod 217535, reprezentată de Maria Vasilescu, în calitate de [Primar];
69. **Comuna Urdari**, prin Consiliul Local al Comunei Urdari, cu sediul în Comuna Urdari, Județul Gorj, cod 217540, reprezentată de Mihai Calotă, în calitate de [Primar];
70. **Comuna Văgiulești**, prin Consiliul Local al Comunei Văgiulești, cu sediul în Comuna Văgiulești, strada Principală, Județul Gorj, cod 217545, reprezentată de Constantin Pârjol, în calitate de [Primar];
71. **Comuna Vladimir**, prin Consiliul Local al Comunei Vladimir, cu sediul în Comuna Vladimir, sat Andreești, Județul Gorj, cod 217545, reprezentată de Marius Florin Vijulan, în calitate de [Primar];

denumite în continuare împreună "**Părțile**" și separat "**Partea**".

1. Preambul

Prezentul **Document de poziție (Contract de Asociere)** se încheie în temeiul prevederilor art. 14 și alin. 91 alin. (3) lit. d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederilor art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, prevederilor art. 59 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor,

Părțile s-au asociat în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj, în scopul realizării proiectului de interes comun **“Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Gorj”** (denumit în continuare „**Proiectul**”) și prin prezentul **Document de Poziție (Contract de Asociere)** stabilesc modul detaliat în care urmează să fie implementat **Proiectul**.

2. Componentele Proiectului sunt următoarele:

I. Colectarea deșeurilor, cu următoarele obiective:

- Extinderea colectării selective
- Îmbunătățirea logisticii de colectare a deșeurilor
- Promovarea compostării în gospodărie

Investițiile realizate prin proiect, pentru această componentă:

- Achiziționarea a 67.731 recipienți de colectare. Sistemul de colectare realizat în cadrul proiectului va fi un sistem cu 4 recipienți și va include colectarea separată a următoarelor fracții: deșeu de hârtie/carton, deșeuri din sticlă, plastic/metal și fracție umedă (biodegradabilă);

- Achiziționarea a 22.100 de sisteme pentru compostarea în gospodărie. Compostarea individuală se va implementa în zonele rurale, pentru aproximativ 20% din fracția biodegradabilă din cantitatea totală de deșeuri produsă (5.100 tone/an compost);
- Extinderea capacității a 3 stații de transfer și achiziționarea echipamentelor (containere și autotransportoare) în: Târgu-Cărbunești (Zona 2), capacitate adițională de 2.050 t/an, Turceni (Zona 3), capacitate adițională de 2.200 t/an, Motru capacitate adițională de 400tn/an);
- Achiziționarea a 18 containere pentru deșeuri speciale (8 containere pentru deșeurile voluminoase și 10 containere pentru deșeurile municipale periculoase).

II. Tratarea deșeurilor, cu următoarele obiective:

- Recuperarea / reciclarea deșeurilor
- Tratarea deșeurilor biodegradabile

Setul de lucrări finanțate prin proiect, pentru această componentă:

- Construirea unei stații de sortare (în Târgu Jiu, cu o capacitate de 22.400 t/an);
- Extinderea capacității a 3 stații de sortare și achiziționarea de echipamente: (Târgu-Cărbunești (Zona 2), capacitate adițională: 700 t/an, Turceni (Zona 3), capacitate adițională: 1.500 t/an, Rovinari (Zona 5) capacitate adițională: 150 t/an).
- Construirea unei instalații de tratare mecano-biologică (TMB) simplă / biostabilizare la Târgu Jiu, cu o capacitate de 82.039 t/an. Stația de tratare mecano-biologică de la Târgu-Jiu va produce 30.834 t/an de material stabilizat biologic, 1.585 t/an metale, 35.540 t/an de reziduuri solide și 14.079 t/an pierderi. Materialul stabilizat biologic va fi utilizat la acoperirea depozitului, pentru reabilitarea depozitelor neconforme și, în funcție de calitate, pentru îmbunătățirea calității solului. Metalele și reziduurile solide vor fi depozitate la depozitul conform.

Stația de sortare și instalația de tratare mecano-biologică (TMB) de la Târgu Jiu vor deservi toate UAT-urile și vor constitui Centrul de Management Integrat al Deșeurilor. Pentru epurarea apelor uzate și a leghuului, rezultate la cele două instalații de la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor se va construi o stație de epurare cu o capacitatea de 23 mc/zi.

III. Depozitarea deșeurilor. Această componentă implică următoarele obiective:

- Depozitarea în condiții de siguranță a deșeurilor;
- Minimalizarea impactului asupra mediului generat de existența depozitelor neconforme de deșeuri menajere care și-au încetat operarea.

Singurul depozit conform din județ este construit în Târgu-Jiu (Cartier Bârsești, punctul „Dealul Calului”) și va fi utilizat pentru depozitarea deșeurilor provenite din tot județul Gorj. Capacitatea proiectată a depozitului este de 1.925.310 mc/an.

În cadrul Proiectului vor fi finanțate lucrări de închidere a depozitelor urbane neconforme din localitățile: Târgu-Cărbunești, Turceni, Rovinari, Țicleni, Bumbăști-Jiu, Novaci și Motru.

IV. Asistență tehnică și realizarea conștientizării publice. O parte esențială a sistemului integrat de gestionare a deșeurilor constă în realizarea conștientizării prin:

- 1) Participarea activă a cetățenilor la reducerea deșeurilor și la colectarea separată a deșeurilor menajere este esențială pentru succesul sistemului;
- 2) Sistemul propus va majora tarifele pentru gestionarea deșeurilor (tarifele curente din Anexa 5). Este necesar să li se comunice cetățenilor modalitatea în care această majorare va corespunde cu îmbunătățirea standardelor de viață și modalitatea în care valoarea schemei de gestionare a deșeurilor care urmează a fi implementată va depăși valoarea suplimentară care trebuie achitată de cetățeni.

Conștientizarea se va realiza prin:

- Campanii de conștientizare publică în mass-media (spoturi TV și radio, reclame în ziar, emisiuni televizate speciale etc.)
- Campanii în școli
- Organizarea de audiții și de discuții deschise publicului
- Organizarea unui „help desk verde” local în zonele urbane importante
- Alte tipuri de campanie (pamflete, broșuri, sondaje etc.).

Pe parcursul implementării proiectului, consultanții vor asigura următoarele activități și sarcini:

- Managementul Proiectului
- Supervizarea lucrărilor
- Planificare și coordonare
- Implementare și management
- Coordonare și reprezentare instituțională
- Funcții de raportare

3. Facilitățile existente la nivel județean

Depozitul conform, existent la Târgu-Jiu (Cartier Bârsești punctul "Dealul Calului") va fi utilizat pentru depozitarea finală a reziduurilor din județul Gorj. Depozitul a fost dimensionat pentru a deservi toate unitățile administrativ-teritoriale din județ.

Facilitățile PHARE. În prezent, în județ se află în operare un număr de 13 proiecte în domeniul gestionării deșeurilor (proiecte finanțate prin PHARE CES 2004, 2005 și 2006, în aproximativ 50 de unități administrativ-teritoriale). Prin aceste proiecte au fost realizate **5 stații de transfer și 6 stații de sortare** în localitățile Turceni, Rovinari, Motru, Târgu-Cărbunești, Ploșoru și Novaci și au fost achiziționate echipamente pentru colectarea și transportul deșeurilor pentru 8 sisteme de capacitate mică (Bălești, Cîlnic, Jupânești, Padeș, Runcu, Godinești, Motru, Ploșoru). Populația deservită de proiectele PHARE este de aproximativ 223.800 locuitori. Deșeurile menajere sunt colectate selectiv și procesate de stațiile de sortare și transfer, ale căror capacități existente sunt următoarele:

Stații de transfer: Târgu-Cărbunești, Turceni, Motru, Rovinari și Novaci

- ST Târgu-Cărbunești - capacitatea de 10.750 t/an;
- ST Turceni - capacitatea de 6.100 t/an;
- ST Motru - capacitatea de 8.900 t/an;
- ST Rovinari - capacitatea de 10.800 t/an;
- ST Novaci - capacitatea de 5.800 t/an.

Stații de sortare: Târgu-Cărbunești, Turceni, Ploșoru, Motru, Rovinari și Novaci.

- ⇒ SS în Târgu-Cărbunești - capacitatea de 4.000 t/an;
- ⇒ SS în Turceni - capacitatea de 1.300 t/an;
- ⇒ SS în Ploșoru - capacitatea de 300 t/an;
- ⇒ SS în Motru - capacitatea de 4.200 t/an;
- ⇒ SS în Rovinari - capacitatea de 3.250 t/an;
- ⇒ SS în Novaci - capacitatea de 2.200 t/an.

Deoarece Proiectul se va desfășura în mai multe etape și zone (astfel cum sunt acestea descrise în **Anexa 1** la prezentul Document de Poziție, Părțile se vor organiza în limitele teritoriale ale județului Gorj, vor contribui la realizarea Proiectului și vor beneficia de Proiect, conform *Planului de implementare* prevăzut în **Anexa 1** la prezentul Document de Poziție (Contract de Asociere), înțelegând să abordeze și să gestioneze problema deșeurilor în județul Gorj în mod unitar și integrat. Scopul final este acela de a rezolva problemele operaționale și de mediu importante referitoare la generarea și gestionarea deșeurilor și să dezvolte un sistem integrat de gestionare a deșeurilor în județul Gorj, care să îmbunătățească condițiile de viață ale cetățenilor săi și care să sprijine România în atingerea țintelor de gestionare a deșeurilor impuse de Tratatul de aderare.

Astfel, Părțile își declară intenția fermă de a depune toate eforturile necesare realizării Proiectului, implementării acestuia, înțelegând prin aceasta și delegarea în condițiile legii a gestiunii serviciilor de salubritate a localităților, respectiv a gestionării deșeurilor prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj, denumită în continuare „ADIS” Gorj, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, constituită în conformitate cu reglementările în vigoare.

CAPITOLUL I

Scopul Documentului de Poziție (Contractului de Asociere)

Art.1 - Scopul Documentului de Poziție (Contractului de Asociere) îl constituie asocierea dintre Părți în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj, (denumită în continuare „Asocierea”) în vederea:

- a) Realizării **Proiectului**;
- b) Gestionării serviciilor de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale (denumite în continuare „**Serviciile**”).

CAPITOLUL II

Obiectivele Documentului de Poziție (Contractului de Asociere)

Art. 2 - Documentul de Poziție (Contractul de Asociere) are următoarele obiective:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ca urmare a înlocuirii și dezvoltării infrastructurii locale;
- b) coordonarea implementării unui management integrat al deșeurilor solide în județul Gorj;
- c) realizarea investițiilor aferente Proiectului prin accesarea de fonduri europene, stabilind un plan de investiții pe termen lung cu privire la infrastructura de gestionare a deșeurilor solide;
- d) stabilirea unui for de cooperare între Părți, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj, al cărei rol și mod de organizare și funcționare a fost stabilit prin statut și act constitutiv, conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- e) dezvoltarea unei strategii comune privind operarea viitoare a sistemului de salubritate, precum și a mecanismului de operare a infrastructurii (colectare, transport, transfer, tratare și depozitare);
- f) dezvoltarea unei strategii privind garantarea și rambursarea fondurilor pentru co-finanțare;
- g) realizarea unui acord între Părți asupra următoarelor aspecte principale:

- ❖ activitățile legate de Proiect și finanțarea acestuia, inclusiv planul de investiții pe termen lung în infrastructura aferentă serviciilor de salubritate și obligațiile de co-finanțare a Proiectului;
- ❖ stabilirea regimului juridic al bunurilor mobile și imobile construite și/sau achiziționate în cadrul Proiectului, precum și al terenurilor puse la dispoziția Proiectului în vederea realizării acestuia;
- ❖ mecanismul avut în vedere pentru operarea serviciilor și exploatarea infrastructurii: delegarea gestiunii serviciilor de salubritate, cu descrierea în detaliu a categoriilor de contracte, a tipurilor de activități a căror gestiune este delegată prin fiecare categorie de contract, numărul contractelor de delegare și stabilirea arilor de acoperire, care sunt entitățile implicate în atribuirea acestor contracte și în general toate detaliile necesare privind mecanismul contractual ce urmează a fi implementat;
- ❖ sistemul de taxe și/sau tarife aplicabil pentru furnizarea serviciului de salubritate, inclusiv mecanismul de plată a acestora, și planul multianual de evoluție a tarifelor sau taxelor;
- ❖ soarta bunurilor de infrastructură existente și a contractelor de delegare/concesiune în vigoare, precum și soluțiile pentru care se optează în vederea integrării acestora în montajul instituțional care se construiește în vederea implementării Proiectului;
- ❖ rolul și competențele Asociației, rolul Consiliului Județean (cu prevederea amănunțită a drepturilor și obligațiilor Județului în calitate de beneficiar al Proiectului) și al consiliilor locale în implementarea Proiectului.

CAPITOLUL III

Durata Documentului de Poziție (Contractului de Asociere)

Art.3 - Prezentul Document de Poziție (Contract de Asociere) se încheie pe o perioadă de 30 de ani. Durata Documentului de Poziție (Contractului de Asociere) este stabilită ținându-se seama de perioada de 30 de ani planificată pentru durata investițiilor în cadrul Proiectului.

Art.4 - Documentul de Poziție (Contractul de Asociere) intră în vigoare la data semnării sale de către Părți și rămâne în vigoare pe întreaga durată a Proiectului.

Art. 5 - Durata Documentului de Poziție poate fi prelungită cu acordul Părților, prin act adițional.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile Părților

Secțiunea 1 – Activitățile legate de Proiect și finanțarea acestuia, planul de investiții pe termen lung în infrastructura aferentă serviciilor de salubritate, obligațiile de co-finanțare a Proiectului

Art. 6 (1) - Consiliul Județean Gorj se obligă să acționeze în calitate de solicitant al finanțării (beneficiar al investițiilor) pentru Proiect, iar consiliile locale ale municipiilor, orașelor și comunelor implicate vor fi beneficiarii finali ai Proiectului.

(2) Consiliul Județean Gorj, în cooperare cu Consiliile Locale ale: municipiului Târgu-Jiu, municipiului Motru, orașului Bumbești-Jiu, orașului Novaci, orașului Rovinari, orașului Târgu-Cărbunești, orașului Tismana, orașului Turceni, orașului Țicleni și ale celor 61 de comune: Albeni, Alimpești, Aninoasa, Așani,

Baia de Fier, Bălănești, Bălești, Bărbănești, Bengești-Ciocadia, Berlești, Bîlteni, Bolboși, Borăscu, Brănești, Bumbăești-Pitic, Bustuchin, Căpreni, Cătunele, Ciuperceni Cîlnic, Crasna, Crușeț, Dănciulești Dănești, Dragotești, Drăguțești, Fărcăsești, Glogova, Godinești, Hurezani, Ionești, Jupânești, Lelești, Liurici, Logrești, Mătăsari, Mușetești, Negomir, Padeș, Peștișani, Plopșoru, Polovragi, Prigoria, Roșia de Amaadia, Runcu, Samarinești, Săcelu, Săulești, Schela, Scoarța, Slivilești, Stănești, Stejari, Stoina, Telești, Turburea, Turcinești, Țințăreni, Urdari, Văgiulești, Vladimir, membre „ADIS” GORJ,

se obligă să desfășoare următoarele activități legate de **Proiect**:

- actualizarea periodică în funcție de necesități a Planului de Investiții pe Termen Lung general și depunerea aplicației pentru obținerea finanțării din POS MEDIU - Axa prioritară 2 - *Dezvoltarea sistemelor de management integrat al Deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric* - Domeniul major de intervenție 2.1 - *Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor*;
- obținerea certificatelor de urbanism, a avizelor și acordurilor necesare, inclusiv a autorizațiilor de construire, pentru promovarea și derularea Proiectului;
- aprobarea Studiului de Fezabilitate;
- inclusiunea cheltuielilor (atât eligibile cât și neeligibile) privind cofinanțarea Proiectului în planul de investiții al județului;
- efectuarea plăților privind cofinanțarea pentru Proiect în baza planului de investiții aprobat și al bugetului județului;
- menținerea în activitate a Unității de Implementare a Proiectului (denumită în continuare **UIP**) pe toată durata prezentului Document de Poziție (Contract de Asociere);
- cooperarea permanentă cu toate Părțile semnatare a prezentului Document de Poziție (Contract de Asociere) în implementarea Proiectului;

Art. 7 - Părțile se obligă să contribuie împreună la implementarea Proiectului, prin plata cheltuielilor pentru asigurarea funcționării „ADIS” Gorj.

În plus, Părțile au responsabilitatea de a asigura acoperirea costurilor corespunzătoare desfășurării activităților de operare a Serviciilor și de exploatare a bunurilor construite în cadrul Proiectului, prin aplicarea principiului „poluatorul plătește”.

Costurile aferente cofinanțării suportate de către Consiliul Județean vor fi recuperate de către acesta din redevența încasată de la operatori, conform contractelor de delegare a gestiunii serviciilor la care este parte, în calitate de delegatar.

Art. 8 (1) - Orice membru care se retrage din Proiect sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri, inclusiv a studiilor întocmite în vederea realizării acestor investiții) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractele de Delegare.

(2) În cazul în care o unitate administrativ-teritorială nu aprobă prezentul Document de Poziție (Contract de Asociere), aceasta nu va mai putea deveni ulterior parte la contractul de delegare a gestiunii activităților de management al deșeurilor, aferente Serviciilor, semnat de Asociație, deoarece ar echivala cu o atribuire directă a contractului.

În această situație, unitatea administrativ teritorială respectivă va fi obligată să-și creeze un sistem propriu de management al deșeurilor, cu respectarea tuturor obligațiilor impuse de legislația națională și europeană în domeniul deșeurilor.

Secțiunea 2 – Regimul juridic al bunurilor imobile și mobile construite și/sau achiziționate în cadrul Proiectului, precum și al terenurilor puse la dispoziția Proiectului în vederea realizării acestuia.

Art. 9 (1) - Părțile se angajează să sprijine implementarea Proiectului, prin punerea la dispoziție, în baza hotărârii consiliilor locale, a terenurilor pe care urmează să se construiască Centrul de Management Integrat al Deșeurilor și a terenurilor pe care urmează să se realizeze investiții de închidere a depozitelor neconforme.

În acest sens, unitățile administrativ-teritoriale proprietare ale acestor terenuri, vor acorda Județului Gorj, pe întreaga durată a Proiectului, dreptul de administrare a terenurilor respective, incluzând posesia, folosirea în mod gratuit și dispoziția materială asupra terenurilor în limita obiectivului de construire și exploatarea

facilităților create prin Proiect, în situația în care terenurile aparțin domeniului public al respectivei unități administrativ-teritoriale.

(2) Este interzisă încheierea, pe durata prezentului Document de Poziție (Contract de Asociere), a oricărui alt act juridic având ca obiect aceste terenuri.

(3) Unitățile administrativ-teritoriale se angajează prin prezentul Document de Poziție (Contract de Asociere) să își înregistreze drepturile lor de proprietate asupra acestor terenuri, conform prevederilor legale privind publicitatea imobiliară, anterior punerii la dispoziție a acestor terenuri în scopul realizării Proiectului.

Art. 10 (1) - Toate bunurile imobile construite sau achiziționate din fonduri alocate în cadrul Proiectului, vor intra în patrimoniul Județului.

(2) Pe întreaga durată a Proiectului, toate unitățile administrativ-teritoriale deservite de un asemenea bun, vor beneficia de un drept de folosință asupra acestuia.

(3) Investițiile ce urmează a fi efectuate în fiecare unitate administrativ-teritorială asociată sunt prevăzute în **Anexa 3** la prezentul Document de Poziție (Contract de Asociere).

Art. 11 (1) - Toate bunurile mobile aferente, cum ar fi: pubele, containere necesare pentru colectare și transportul deșeurilor municipale (menajere și stradale), precum și containerele destinate colectării deșeurilor municipale periculoase, unitățile de compost etc. ce vor fi achiziționate din fonduri alocate în cadrul Proiectului, vor intra în patrimoniul Județului.

(2) Pe întreaga durată a Proiectului, toate unitățile administrativ-teritoriale deservite de un asemenea bun, vor beneficia de un drept de folosință asupra acestuia.

Secțiunea 3 – Delegarea gestiunii Serviciilor

Art. 12. (1) - Părțile au în vedere să delege împreună gestiunea Serviciilor, pentru activitățile de colectare, transport, transfer, tratare și depozitare a deșeurilor. Procedurile de delegare a gestiunii și atribuirea contractului de delegare a gestiunii acestor servicii se vor organiza și derula în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. Gestiunea Serviciilor va fi delegată exclusiv în baza unor contracte de delegare privind diferitele activități ce compun Serviciile, ce vor fi atribuite prin procedura licitației publice prevăzută de OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Niciuna din părțile prezentului Document de Poziție (Contract de Asociere) nu va realiza individual un alt contract de delegare a gestiunii privind serviciile menționate mai sus.

(3) Unitățile administrativ-teritoriale, membre „ADIS” Gorj, recunosc dreptul Consiliului Județean Gorj, de a iniția și derula procedurile de achiziție publică din cadrul Proiectului, devenind astfel, autoi tate contractantă, pentru atribuirea:

- contractelor de lucrări privind construcția Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (instalația de TMB simplă, stația de sortare și stație de epurare);
- contractelor de lucrări privind închiderea depozitelor urbane neconforme;
- contractelor de achiziții publice de bunuri aferente derulării Proiectului (echipamente pentru colectarea deșeurilor, extinderea capacităților stațiilor de sortare și transfer);
- contractelor de achiziții publice de servicii aferente derulării Proiectului (asistența tehnică pentru UIP, supervizarea lucrărilor și consultanța pentru campania de conștientizare a publicului, audit și verificarea Proiectului);
- contractelor de delegare privind activitățile aferente Serviciilor realizate prin exploatarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor.

(4) Contractele prevăzute la art. 12, alin. (3) vor fi încheiate de Consiliul Județean Gorj.

(5) „ADIS” Gorj, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale deservite, va iniția și va derula procedurile de achiziție publică privind atribuirea contractelor de delegare a serviciilor de colectare și transport deșeurilor de la generatori până la facilitatea de transfer și sortare și transportul deșeurilor până la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor, pentru cele 6 zone în care a fost împărțită suprafața județului Gorj.

(6) Autoritate Contractantă pentru contractele de delegare a gestiunii serviciilor de colectare și transport deșeurilor de la generatori până la facilitatea de transfer și sortare și transportul deșeurilor până la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor va fi „ADIS” Gorj în numele și pe seama UAT-urilor implicate.

(7) Contractele de delegare cu operatorii, prevăzute la art. 12, alin. 5, vor fi încheiate de „ADIS” Gorj, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre deservite, care vor acorda Asociației un astfel de mandat prin statutul „ADIS” Gorj și/sau prin hotărârile Consiliilor Locale de aprobare a contractelor de delegare a gestiunii.

(8) Noul contract de delegare a gestiunii serviciilor de colectare a deșeurilor, de transport până la stația de transfer, de operare a stațiilor de transfer/sortare PHARE, respectiv transport până la Centrul de

Management Integrat al Deșeurilor, vor fi încheiate de „ADIS” Gorj, în numele și pe seama localităților deservite.

(9) În situația în care una sau mai multe unități administrativ-teritoriale din zona deservită de o stație de sortare/transfer PHARE, la data delegării serviciilor publice de salubritate, are în derulare un contract valabil cu un operator, licitația pentru delegarea serviciului se va realiza și pentru aceste unități administrativ-teritoriale, cu mențiunea ca operatorul selectat va începe operarea la expirarea contractului existent.

(10) Toate contractele pentru care se decide păstrarea lor până la expirare, vor suferi modificări în vederea conformării cu cerințele tehnice ale Sistemului de Management Integrat ce se va implementa în județ (colectare selectivă în 4 fracții, destinația deșeurilor etc.). Tarifele acestor contracte se vor stabili conform acordurilor incluse în aditionalele acestora, ținând cont de noile instalații care vor face parte din sistem (stație TMB și sortare). În paralel, ADIS Gorj va lansa procedura de licitație pentru delegarea operării sistemului la nivel zonal cu condiția ca pentru UAT-urile care dețin contracte în prezent, operatorul zonal va prelua serviciile de salubritate după expirarea contractelor existente. În acest sens, ofertanții vor înocmi oferte privind tarifele în funcție de UAT-urile deservite în fiecare zonă. Trebuie menționat că uniformizarea tarifelor, așa cum s-a prezentat în Analiza Cost Beneficiu, se va aplica doar în perioada în care un singur operator zonal va fi responsabil pentru fiecare zonă.

(11) Pentru contractele de colectare și transport existente, care expiră după anul 2013 și vor fi menținute până la data expirării lor, autoritățile locale implicate își iau angajamentul de a nu le extinde dincolo de această dată. De asemenea, pentru contractele de salubritate existente, prelungite prin acte aditionale, autoritățile locale implicate se angajează ca extinderile succesive să nu depășească anul 2013.

(12) Contractele existente care nu au fost încheiate în conformitate cu corespunde cu prevederile legale în vigoare (achiziții publice, colectare selectivă a deșeurilor) sau cu operatori licențiați, în condițiile legii, vor fi anulate; contractele semnate cu operatori de salubritate cărora le-au expirat licențele sau care nu au avut niciodată licență de operare vor fi, de asemenea, anulate.

(13) Dacă se constată că sistemul de delegare a gestiunii deșeurilor descris nu asigură respectarea condițiilor de finanțare și realizarea sustenabilității proiectului, respectiv punerea în funcțiune a sistemului cu un operator pentru fiecare zonă încă de la începutul proiectului, Părțile convin de comun acord asupra rezilierii contractelor existente.

(14) Contractele de delegare a Serviciilor care urmează a fi încheiate cu operatorii selectați de Comisiile de Evaluare vor fi aprobate de fiecare Consiliu Local implicat și/sau Consiliul Județean, după caz.

(15) Pentru fiecare licitație, Consiliul Județean Gorj sau, după caz, „ADIS” Gorj, în baza propunerii autorităților locale implicate, va stabili componența Comisiei de Evaluare.

(16) Contractele de delegare care vor fi aprobate de către Consiliul Județean Gorj vor fi semnate de către Președintele Consiliului Județean Gorj, iar contractele de delegare atribuite de „ADIS” Gorj vor fi semnate de către Președintele „ADIS” Gorj, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale implicate, în baza mandatului acestora.

Art. 13 (1) - Vor fi selectate următoarele categorii de operatori pentru activitățile care sunt parte a Serviciilor, prin procedura de licitație publică:

- operatori pentru serviciile de colectare, transport deșeuri de la generatori până la facilitatea de transfer și sortare și transportul deșeurilor până la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor. Aceștia vor fi denumiți în continuare operatori CTT;
- operator pentru exploatarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor.

(2) Numărul de operatori CTT pentru prestarea activităților de colectare, transport deșeuri de la generatori până la facilitatea de transfer propusă prin proiect, prelucrare și transferul deșeurilor până la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor este de minim unul, care va acoperi întreg județul, sau maxim 6, câte unul pentru fiecare zonă de colectare.

(3) În scopul evaluării corecte a cantităților de deșeuri provenite din fiecare zonă de colectare, operatorul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor va fi obligat să implementeze un sistem de identificare a containerelor provenite din fiecare din cele 6 (șase) zone de colectare.

Secțiunea 4 - Mecanismul de plată

Art. 14 (1) – În stabilirea mecanismului de plată pentru serviciile de salubritate, precum și a mecanismelor de ajustare ulterioare, se vor respecta următoarele principii generale:

- acoperirea tuturor costurilor operaționale, costurilor financiare, costurilor de întreținere și reparații, precum și a costurilor corespunzătoare investițiilor aflate în sarcina operatorilor;
- reflectarea principiului "poluatorul plătește";
- asigurarea resurselor pentru dezvoltarea durabilă;
- respectarea nivelului de suportabilitate a populației;

- acoperirea redevenței, în cazul contractului de delegare privind exploatarea CMID, precum și pe bunurile achiziționate de către Consiliul Județean Gorj în cadrul Proiectului.
- (2) La nivelul județului Gorj se va aplica un sistem de plată **prin tarif**, așa cum este el descris în **Anexa 4** la prezentul Document de Poziție.
- (3) Nivelul tarifelor se stabilește în funcție de gradul de suportabilitate a populației, astfel încât să nu depășească 1,8% din decila cea mai săracă stabilită la nivelul județului, incluzând zonele rurale și urbane (nivelul decilei a fost stabilit pe baza datelor validate de INS București).
- (4) În sistemul de plată prin tarif, plata serviciilor se va face prin încheiere de contracte individuale între operator și utilizatorii serviciilor, atât casnici cât și non casnici.
- (5) „ADIS” Gorj va stabili, în exercitarea mandatului conferit de fiecare unitate administrativ-teritorială din cadrul ei, o politică tarifară coerentă la nivelul întregii arii a Serviciilor, conform Statutului acesteia. Tarifele calculate pentru județul Gorj sunt prezentate în **Anexa 5**.
- (6) Dacă în perioada de implementare a Proiectului se constată că sistemul de plată adoptat nu asigură sustenabilitatea Proiectului, condiție impusă de către finanțator, Părțile vor conveni, de comun acord, asupra modificării mecanismului de plată.

Art. 15 (1) - Părțile se obligă să accepte în structura tarifului o cotă care să asigure provizioanele aferente depozitului conform (inclusiv costurile pentru închiderea depozitului conform, monitorizarea post-inchidere a depozitelor neconforme). Aceste sume vor fi păstrate într-un cont separat, conform prevederilor legale aplicabile.

(2) De îndată ce va fi stabilit un tarif unic pentru colectarea deșeurilor, transportul lor și exploatarea stațiilor de transfer, pentru o zonă de colectare determinată, „ADIS” Gorj va aproba acest tarif în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale cărora li se aplică tariful. Cu ocazia deliberărilor legate de acest tarif, doar unitățile administrativ-teritoriale pe teritoriul cărora se aplică acest tarif vor avea dreptul să voteze asupra hotărârii „ADIS” Gorj de fixare a tarifului.

(3) Dacă există tarif unic pentru colectarea, transportul, tratarea și depozitarea deșeurilor la nivelul întregului județ, atunci „ADIS” Gorj va aproba acest tarif, în numele și pentru unitățile administrativ-teritoriale membre pe teritoriul cărora se aplică acest tarif.

(4) Părțile se angajează să prevadă în contractele de delegare a gestiunii formule specifice de ajustare a tarifelor pentru colectarea, transportul, tratarea deșeurilor și a tarifului de depozitare la depozitul conform.

Art. 16 (1) - Tarifele inițiale pentru depozitare aferente depozitului conform, care urmează să fie plătite de operatorii CTT către Centrul de Management Integrat al Deșeurilor vor fi aprobate de „ADIS” Gorj, cu respectarea principiilor prevăzute în art. 14 și cu respectarea politicii tarifare stabilite de „ADIS” Gorj.

(2) Pentru activitățile de colectare a deșeurilor, transportul acestora la stațiile de sortare, exploatarea stațiilor de sortare și transfer și transportul la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor, tarifele inițiale, precum și ajustările ulterioare vor fi aprobate de fiecare Consiliul Local direct implicat în derularea respectivei activități a Serviciului, pentru raza sa de competență teritorială. Consiliile Locale au obligația de a aproba tarifele propuse dacă acestea respectă condițiile prevăzute în prezentul Document de Poziție (Contract de Asociere) și politica tarifară stabilită de „ADIS” Gorj.

Art. 17 (1) - Pentru activitățile de gestionare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor, Consiliul Județean Gorj va aproba tarife diferențiate pentru deșeuri în amestec și pentru deșeuri reciclabile (lei/tonă/tip deșeu).

(2) Tarifele inițiale plătite de operatorii CTT către operatorul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor, vor fi aprobate de către Consiliul Județean Gorj, cu respectarea principiilor prevăzute mai sus și cu respectarea politicii tarifare stabilite de „ADIS” Gorj.

(3) La stabilirea tarifelor inițiale se vor avea în vedere defalcăt, costurile operaționale pentru toate activitățile specifice Serviciilor.

(4) În cazul stabilirii unui tarif unic/zonă, pentru colectarea deșeurilor, transportul acestora la stațiile de transfer, pentru o zonă de colectare determinată, respectiv transportul la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor pentru Zona 1, „ADIS” Gorj va aviza acest tarif, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale cărora li se aplică acest tarif. Cu ocazia deliberărilor legate de acest tarif unic/zonă, doar unitățile administrativ-teritoriale implicate, în conformitate cu Statutul „ADIS” Gorj, vor avea dreptul să voteze asupra hotărârii Asociației de fixare a tarifului și să aprobe prin hotărâre de consiliu local tariful unic/zonă, conform prevederilor legale.

(5) În cazul stabilirii unui tarif unic/județ pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor la nivelul întregului județ, unitățile administrativ-teritoriale vor aproba prin hotărâre de consiliu local tariful unic/județ, conform prevederilor legale.

(6) Pentru stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor aferente Serviciilor, se va respecta legislația în vigoare. **Schema generală este prezentată în Anexa 4.**

(7) Părțile se angajează să prevadă în contractele de delegare a gestiunii formule specifice de ajustare a taxelor/tarifelor pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor la punctele/stațiile de transfer, a tarifului pentru CMID, precum și a tarifului de depozitare.

(8) Consiliul Județean Gorj va percepe o redevență de la operatorul CMID care va include:

- a) recuperarea cheltuielilor făcute cu implementarea proiectului;
- b) provizioanele pentru monitorizarea post închidere a depozitului ecologic conform.

Secțiunea 5 - Soarta bunurilor de infrastructură existente și a contractelor de delegare/concesiune în vigoare, precum și soluțiile pentru care se optează în vederea integrării acestora în modelul instituțional care se construiește în vederea implementării Proiectului.

Art. 18 (1) - Județul Gorj, deține un depozit conform care funcționează din anul 2009, în municipiul Târgu-Jiu, Cartier Bârsești, punctul „Dealul Calului”. Deoarece depozitul existent a rezultat dintr-o investiție privată, conform Contractului de Concesiune (încheiat între operator și Municipiul Târgu-Jiu), acesta rămâne în concesiune la operatorul (SC Polaris SA) care l-a construit, fiind însă bun de retur ce va reveni la încheierea Contractului de Concesiune, în deplină proprietate, gratuit și liber de orice sarcini, municipiului Târgu-Jiu, în calitate de Concedent.

(2) Depozitul va fi pus de către municipiul Târgu Jiu la dispoziția Proiectului, pentru a primi deșeurile din toate localitățile de pe raza județului, în acest sens încheindu-se un Act adițional la Contractul de Concesiune, dar care nu va afecta situația juridică existentă a depozitului astfel cum este prevăzută de Contractului de Concesiune și de prevederile legale.

(3) Modalitatea de integrare: se va modifica, prin act adițional, Contractul de Concesiune existent, cu păstrarea municipiului Târgu-Jiu în calitate de concedent și fără a afecta în vreun fel drepturile de proprietate asupra depozitului existent, prin modificarea unor clauze ale Contractului de Concesiune, actul adițional urmând a fi semnat între părțile contractante actuale, respectiv municipiul Târgu-Jiu (concedent) și S.C. Polaris S.A. (concesionar).

(4) Actul adițional la Contractul de Concesiune pe care îl vor semna municipiul Târgu Jiu și operatorul S.C. Polaris SA, va cuprinde următoarele prevederi, cu precizarea că intrarea în vigoare a oră dintre aceste prevederi poate fi condiționată de o serie de etape din implementarea Proiectului:

1. Eliminarea obligațiilor de investiții din sarcina operatorului pentru stația de sortare și unitatea de compost (prevăzute la art. 5 alin. (6) și art. 26 din Caietul de Sarcini), deoarece instalații similare vor fi realizate prin Proiect, modificare care va fi însă sub condiția suspensivă a aprobării finanțării acestor facilități prin Axa 2 POS Mediu;
2. Calificarea depozitului existent ca depozit regional, care va deservi întregul județ, fără a aduce atingere prin aceasta drepturilor de proprietate ale operatorului și municipiul Târgu-Jiu astfel cum sunt ele prevăzute în Contractul de Concesiune actual;
3. Dreptul „ADIS” Gorj de a monitoriza modul de executare a Contractului de Concesiune și aprobarea tarifului de depozitare, de la data la care depozitul va începe să deservască și alte localități decât municipiul Târgu Jiu. În acest sens, „ADIS” Gorj va fi mandatată, în temeiul art. 10 din Legea nr. 51/2006, să exercite în numele și pe seama municipiului atribuțiile legate de exploatarea (gestionarea) depozitului pus la dispoziție în cadrul Proiectului, anume **monitorizarea executării Contractului de Concesiune în ceea ce privește activitatea de depozitare**. Motivul pentru care este necesar ca monitorizarea modului de gestiune a depozitului să fie efectuată de „ADIS” Gorj rezidă în faptul că **depozitul va deservi și celelalte unități administrativ-teritoriale din județ, care vor fi astfel reprezentate prin „ADIS” Gorj.**
4. Obligația operatorului de a primi la depozitare și deșeurile generate de către toate localitățile membre ale „ADIS” Gorj, care îi sunt aduse de către operatorii ce exploatează stațiile de transfer/sortare/compost din cadrul Proiectului, modificare ce va intra în vigoare pe parcursul intrării în faza operațională a Proiectului și sunt atribuite contractele de colectare – transport – operare a facilităților construite prin Proiect, în caz; în acest sens, după caz, vor fi modificate indicatorii de performanță pentru a fi luate în calcul date unitățile administrativ-teritoriale din județ care urmează a fi deservite și vor fi prevăzute clauze privind relațiile contractuale și modul de încasare a tarifelor pentru depozitare de către operatorul depozitului de la ceilalți operatori care îi aduc deșeuri spre depozitare.
5. Actul adițional la Contractul de Concesiune va fi semnat între părțile contractuale actuale, respectiv municipiul Târgu-Jiu (concedent) și S.C. Polaris SA (concesionar).

Art.19 - Proiectele PHARE, CES 2004, 2005, 2006 implementate în județul Gorj, vor fi integrate în proiectul „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Gorj”, cu respectarea normelor și legislației naționale și europene în vigoare, precum și a prevederilor Ghidului Solicitantului pentru POS Mediu Axa 2.

Art. 20 - Toate bunurile privind colectarea/transportul deșeurilor achiziționate prin proiecte PHARE, precum și stațiile de transfer/sortare realizate prin proiecte PHARE, vor rămâne în continuare în proprietatea unității administrativ-teritoriale, respectiv în domeniul public al unității administrativ-teritoriale în care se află și în

prezent, dar vor fi puse la dispoziția Proiectului pe toată perioada de implementare a acestuia, devenind ulterior bunuri de retur.

Art. 21 (1) Noile contracte de delegare a gestiunii activităților de colectare a deșeurilor, de transport până la stația de transfer, de operare a stațiilor de transfer/sortare PHARE, respectiv transport până la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor, vor fi încheiate de „ADIS” Gorj, în numele și pe seama localităților deservite.

(2) În situația în care una sau mai multe unități administrativ-teritoriale din zona deservită de o stație de sortare/transfer PHARE, la data delegării serviciilor publice de salubritate, are în derulare un contract valabil cu un operator, licitația pentru delegarea serviciului se va realiza și pentru aceste unități administrativ-teritoriale, cu mențiunea ca operatorul selectat va începe operarea la expirarea contractului existent.

(3) În localitățile în care serviciul de colectare și transport a deșeurilor este delegat, în condițiile legii, unor operatori de salubritate licențiați ANRSC, contractele existente de salubritate dintre operatori și localitățile respective, care sunt menținute, vor fi modificate pentru a putea fi integrate în cadrul Proiectului.

(4) Pentru contractele de colectare și transport existente, care expiră după anul 2013 și vor fi menținute până la data expirării lor, autoritățile locale implicate își iau angajamentul de a nu le extinde dincolo de această dată. De asemenea, pentru contractele de salubritate existente, prelungite prin acte adiționale, autoritățile locale implicate se angajează ca extinderile succesive să nu depășească anul 2013.

(5) *Contractele existente care nu au fost încheiate în conformitate cu prevederile legale în vigoare* (achiziții publice, colectare selectivă a deșeurilor) sau cu operatori licențiați, în condițiile legii, vor fi anulate; contractele semnate cu operatori de salubritate cărora le-au expirat licențele sau care nu au avut niciodată licență de operare vor fi, de asemenea, anulate.

CAPITOLUL V

Secțiunea 6 - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj

Art. 22 - Părțile acestui Document de Poziție (Contract de Asociere) au convenit să adere la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj, cu obiect de activitate serviciul de salubritate, persoană juridică de drept privat cu statut de utilitate publică, conform prevederilor Legii nr. 215/2001, Legii nr. 51/2006 și ale O.G. nr. 26/2000, în scopul derulării Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Gorj” și furnizării în comun a Serviciilor prin gestiunea delegată.

În acest sens, „ADIS” Gorj va avea, în special, următoarele obiective:

1. Să pregătească și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului de Salubritate;
2. Să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor;
3. Să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului, inclusiv realizarea investiției aferente Proiectului prin accesarea de fonduri europene;
4. Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general în vederea implementării unui management integrat al deșeurilor solide în județul Gorj;
5. Să încheie contracte de delegare a activităților de colectare, transport sortare și transfer a deșeurilor pe cele 6 zone în care a fost împărțită suprafața județului Gorj cu operatorii pentru fiecare zonă de colectare, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre implicate care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2005 cu modificările și completările ulterioare;
6. Să monitorizeze executarea Contractelor de Delegare și să informeze permanent membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale să aplice penalitățile contractuale;
7. Să identifice și să propună orice acțiuni vizând să crească oportunitățile de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor, inclusiv dezvoltarea unei strategii privind garantarea și rambursarea fondurilor pentru co-finanțare.

În cazul în care, anumite UAT-uri decid să se retragă din ADIS, trebuie specificat că situația existentă privind gestionarea deșeurilor nu este în conformitate cu legislația. Deșeurile trebuie tratate înainte de depozitare, o mare parte din deșeuri trebuie reciclate, este necesară implementarea unui sistem de colectare în 4 fracții, iar deșeurile trebuie eliminate în depozite conforme. În prezent, nici o UAT nu respectă toate aceste condiții, acest lucru fiind posibil doar după implementarea proiectului.

UAT-urile care nu vor face parte din proiect nu vor putea respecta legislația în vigoare și condițiile impuse prin realizarea Sistemului integrat de management al deșeurilor, acest lucru având următoarele consecințe:

- Vor suporta plata penalităților zilnice impuse pentru neconformare, care trebuie plătite de cetățenii din UAT-urile respective;

- Vor fi nevoite să-și realizeze infrastructura proprie, pentru care nu vor beneficia de fonduri UE. Astfel, tarifele percepute cetățenilor din aceste UAT-uri vor fi mult mai mari (de 3 sau 4 ori mai mari) decât tarifele aferente Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor;

- UAT-urile care nu vor fi membre ADIS, pentru a utiliza infrastructura proiectului vor trebui să primească acordul ADIS, iar dacă primesc acest acord, aceste UAT-uri vor fi considerate "clienți externi" ai sistemului, tarifele aplicate lor vor fi mult mai mari comparativ cu cele percepute membrilor ADIS.

Trebuie menționat faptul că, odată cu implementarea Sistemelor de Management Integrat în toate județele din România, nu va mai fi posibilă transportarea deșeurilor generate de UAT-uri în alte județe sau delegarea serviciilor de salubritate către alți operatori decât cei stabiliți în urma licitațiilor publice.

Având în vedere cele prezentate mai sus, este în interesul fiecărei Unități Administrativ-Teritoriale să facă parte din ADIS, pentru implementarea Proiectului și folosirea în comun a bunurilor achiziționate în cadrul proiectului.

CAPITOLUL V

Răspunderea contractuală

Art. 23 - În relațiile cu terții, răspunderea pentru obligațiile contractuale revine Părții care s-a obligat.

CAPITOLUL VII

Contabilitatea și auditul Proiectului

Art. 24 - Proiectul va fi auditat în conformitate cu dispozițiile legislației române și europene aplicabile.

Art. 25 - Consiliului Județean Gorj îi revine întreaga răspundere financiară a Proiectului și trebuie să asigure vizibilitatea tuturor operațiilor financiare legate de Proiect în contabilitatea sa.

Art. 26 - Atribuirea tuturor contractelor de achiziții necesare implementării Proiectului se va realiza în conformitate cu prevederile O.U.G nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare și se va face cu respectarea următoarelor principii: nediscriminarea, proporționalitatea, tratamentul egal, eficiența utilizării fondurilor publice, recunoașterea publică, asumarea răspunderii, transparență.

Art. 27 - Consiliului Județean Gorj îi revine responsabilitatea de a asigura vizibilitatea tuturor operațiilor financiare în vederea unui audit financiar pentru toate cheltuielile aferente Proiectului. Facturi sau alte documente corespunzătoare vor însoți orice cerere de acoperire a cheltuielilor.

Art. 28 - Pentru a primi pre-finanțarea aferentă Proiectului și pentru toate operațiunile financiare legate de implementarea proiectului, Beneficiarul trebuie să deschidă un cont bancar distinct. Totodată, acesta trebuie să țină o contabilitate analitică distinctă a Proiectului, prin efectuarea înregistrărilor contabile separat, cronologic și sistematic care să ofere transparență în implementarea Proiectului.

Art. 29 - Conform prevederilor din contractul de finanțare, pe durata implementării Proiectului, Beneficiarul trebuie să depună periodic rapoarte tehnice și financiare și cereri de rambursare a cheltuielilor eligibile efectuate. El va transmite periodic estimări privind fluxurile financiare pentru trimestrul următor.

Art. 30 - Beneficiarul trebuie să păstreze toate înregistrările/registrele timp de trei ani de la data încheierii oficiale a Programului Operațional Sectorial de Mediu 2007-2013.

Art. 31 - Beneficiarul are obligația de a păstra și de a pune la dispoziția organismelor abilitate, după finalizarea perioadei de implementare a proiectului, inventarul asupra activelor dobândite prin finanțarea din instrumente structurale, pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a POS Mediu.

Art. 32 - Beneficiarul are obligația să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

Art. 33 - Beneficiarul va asigura o pistă de audit care să permită posibilitatea verificării documentelor originale de către reprezentanții Autorității de Management, Organismului Intermediar, Comisiei Europene, Departamentul pentru Lupta Anti - Fraudă și de către Curtea Europeană a Auditorilor, în conformitate cu dispozițiile legislației române și europene aplicabile.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 34 - Părțile răspund integral pentru plata contribuțiilor lor, conform valorii și termenelor de plată stabilite și conform prevederilor acordurilor financiare aplicabile.

Art. 35 - Orice modificare a clauzelor prezentului Document de Poziție va fi făcută prin Act Adițional aprobat și semnat de toate Părțile și în conformitate cu cerințele prevăzute de Decizia de Finanțare a Proiectului.

Art. 36 - Orice dispute născute din executarea prezentului Document de Poziție vor fi rezolvate pe cale amiabilă între Părți. În cazul în care nu se ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, orice dispută va fi soluționată de instanțele române de contencios administrativ competente, conform dreptului român.

Art. 37 - Consiliul Județean Gorj va lua toate măsurile pentru a se asigura că publicitatea privind sprijinul financiar nerambursabil este suficientă pentru ca populația să fie conștientă de rolul jucat de Uniunea Europeană în derularea Proiectului, astfel cum se prevede în Decizia de Finanțare a Proiectului și cu respectarea procedurilor aplicabile.

Art. 38 - Forța majoră, definită ca orice eveniment imprevizibil, insurmontabil, care nu poate fi controlat de Părți și în special războaiele civile sau catastrofele naturale, înlătură răspunderea Părților care o invocă.

Art. 39 - Prezentul Document de Poziție (Contract de Asociere) se completează, după caz cu prevederile aplicabile din legislația română.

Art. 40 - Prezentul Document de Poziție a fost încheiat la data de, în 7 de exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte, înregistrat de Părți după cum urmează:

Semnătura și ștampila Părților,

Nr. de înregistrare

Nr.	1	din	71	la	Gorj	Consiliul Județean
Nr.	2	din	71	la	Târgu-Jiu (municipiu)	Consiliul Local
Nr.	3	din	71	la	Motru (municipiu)	Consiliul Local
Nr.	4	din	71	la	Bumbești-Jiu (oraș)	Consiliul Local
Nr.	5	din	71	la	Novaci (oraș)	Consiliul Local
Nr.	6	din	71	la	Rovinari (oraș)	Consiliul Local
Nr.	7	din	71	la	Tismana (oraș)	Consiliul Local
Nr.	8	din	71	la	Tg-Cărbunești (oraș)	Consiliul Local
Nr.	9	din	71	la	Turceni (oraș)	Consiliul Local
Nr.	10	din	71	la	Țicleni (oraș)	Consiliul Local
Nr.	11	din	71	la	Albeni (comună)	Consiliul Local
Nr.	12	din	71	la	Alimpești (comună)	Consiliul Local
Nr.	13	din	71	la	Aninoasa (comună)	Consiliul Local
Nr.	14	din	71	la	Arcani (comună)	Consiliul Local

Nr.	15	din	71	la	Baia de Fier (comună)	Consiliul Local
Nr.	16	din	71	la	Bălănești (comună)	Consiliul Local
Nr.	17	din	71	la	Bălești (comună)	Consiliul Local
Nr.	18	din	71	la	Bărbătești (comună)	Consiliul Local
Nr.	19	din	71	la	Bengești- Ciocadia (comună)	Consiliul Local
Nr.	20	din	71	la	Berlești (comună)	Consiliul Local
Nr.	21	din	71	la	Bîlteni (comună)	Consiliul Local
Nr.	22	din	71	la	Bolboși (comună)	Consiliul Local
Nr.	23	din	71	la	Borăscu (comună)	Consiliul Local
Nr.	24	din	71	la	Brănești (comună)	Consiliul Local
Nr.	25	din	71	la	Bumbești-Pițic (comună)	Consiliul Local
Nr.	26	din	71	la	Bustuchin (comună)	Consiliul Local
Nr.	27	din	71	la	Căpreni (comună)	Consiliul Local
Nr.	28	din	71	la	Cătunele (comună)	Consiliul Local
Nr.	29	din	71	la	Ciuperceni (comună)	Consiliul Local
Nr.	30	din	71	la	Cîlnic (comună)	Consiliul Local
Nr.	31	din	71	la	Crasna (comună)	Consiliul Local
Nr.	32	din	71	la	Crușeț (comună)	Consiliul Local
Nr.	33	din	71	la	Dănciulești (comună)	Consiliul Local
Nr.	34	din	71	la	Dănești (comună)	Consiliul Local
Nr.	35	din	71	la	Dragotești (comună)	Consiliul Local
Nr.	36	din	71	la	Drăgulești (comună)	Consiliul Local
Nr.	37	din	71	la	Fărcășești (comună)	Consiliul Local
Nr.	38	din	71	la	Glogova (comună)	Consiliul Local
Nr.	39	din	71	la	Godinești (comună)	Consiliul Local
Nr.	40	din	71	la	Hurezani (comună)	Consiliul Local
Nr.	41	din	71	la	Ionești (comună)	Consiliul Local
Nr.	42	din	71	la	Jupânești (comună)	Consiliul Local
Nr.	43	din	71	la	Lelești (comună)	Consiliul Local
Nr.	44	din	71	la	Licurici (comună)	Consiliul Local
Nr.	45	din	71	la	Logrești (comună)	Consiliul Local
Nr.	46	din	71	la	Mătășari (comună)	Consiliul Local
Nr.	47	din	71	la	Mușetești (comună)	Consiliul Local
Nr.	48	din	71	la	Negomir (comună)	Consiliul Local
Nr.	49	din	71	la	Padeș (comună)	Consiliul Local
Nr.	50	din	71	la	Peștișani (comună)	Consiliul Local
Nr.	51	din	71	la	Plopșoru (comună)	Consiliul Local
Nr.	52	din	71	la	Polovragi (comună)	Consiliul Local
Nr.	53	din	71	la	Prigoria (comună)	Consiliul Local
Nr.	54	din	71	la	Roșia de Amaradia (comună)	Consiliul Local
Nr.	55	din	71	la	Runcu (comună)	Consiliul Local
Nr.	56	din	71	la	Samarinești (comună)	Consiliul Local
Nr.	57	din	71	la	Săcelu (comună)	Consiliul Local
Nr.	58	din	71	la	Săulești (comună)	Consiliul Local
Nr.	59	din	71	la	Schela (comună)	Consiliul Local
Nr.	60	din	71	la	Scoarța (comună)	Consiliul Local
Nr.	61	din	71	la	Slivilești (comună)	Consiliul Local
Nr.	62	din	71	la	Stănești (comună)	Consiliul Local
Nr.	63	din	71	la	Stejari (comună)	Consiliul Local
Nr.	64	din	71	la	Stoina (comună)	Consiliul Local
Nr.	65	din	71	la	Telești (comună)	Consiliul Local
Nr.	66	din	71	la	Turburea (comună)	Consiliul Local
Nr.	67	din	71	la	Turcinești (comună)	Consiliul Local
Nr.	68	din	71	la	Tânțăreni (comună)	Consiliul Local
Nr.	69	din	71	la	Urdari (comună)	Consiliul Local
Nr.	70	din	71	la	Văgiulești (comună)	Consiliul Local
Nr.	71	din	71	la	Vladimir (comună)	Consiliul Local

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
CONS. CHIRIU LAURENȚIU

SECRETAR,
JR. POPESCU AURORA - CARMEN

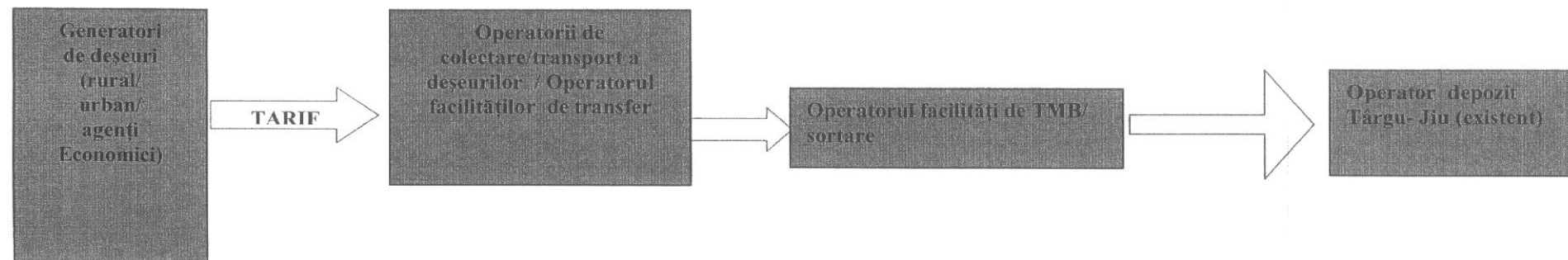
Anexa 2 Planul Financiar

1. Valoarea totala a proiectului (costuri totale = eligibile + neeligibile) 27.740.159 100%	1.1 Cost Eligibile 22.255.711,4 80,2% of 1	1.1.1 Funding gap 20.775.706,6 93,35% of 1.1	1.1.1.1 Contributia EC (max 82,44%) 17.127.493 82,44% of 1.1.1	
			1.1.1.2 Contributia Bugetul de stat (16,56%) 3.440.457 16,56% of 1.1.1	
			1.1.1.3 Contributia Consiliul Judetean (1%) 207.757 1% of 1.1.1	
			1.1.2 Non Funding GAP (Contributia Consiliul Judetean) 1.480.004,8 6,65% of 1.1	
	1.2. Costuri neeligibile (alte categorii decat eligibile) 5.484.447,2 19,8% of 1	1.2.1 Contributia Consiliul Judetean 5.484.447,2 100% of 1.2	1.2.1.1 TVA Reclaimed (Consiliul Judetean) 4.904.908	
			non reclaimed (Consiliul Judetean) 398.621	
			1.2.1.2 Altele (Consiliul Judetean) 180.918 3,3% of 1.2	

Anexa 3 Planul de Investiții pe Termen Scurt - în prețuri curente

Costuri inițiale proiect	Eligibile			Neeligibile		
(prețuri curente EURO)	2012	2013	2014	2012	2013	2014
Costuri generale						
Proiectare/verificări	761.794	11.215	0	0	0	0
Total	761.794	11.215	0	0	0	0
Construcții civile						
Stație compostare sau TMB	2.737.409	687.560	0	0	0	0
Stații transfer	0	0	0	0	0	0
Stație sortare	1.805.040	455.019	0	0	0	0
Depozite neconforme	1.148.159	2.789.690	0	0	0	0
Drumuri acces	0	0	0	0	0	0
Utilități	0	0	0	0	160.218	0
Total	5.690.609	3.932.269	0	0	160.218	0
Instalații și echipamente						
Stație compostare sau TMB	3.507.408	904.911	0	0	0	0
Stații transfer	495.765	0	0	0	0	0
Stație sortare	1.444.343	293.733	0	0	0	0
Depozite neconforme	121.823	293.350	0	0	0	0
Echipamente de colectare și compostare în gospodării	2.434.377	0	0	20.700	0	0
Total	8.003.716	1.491.995	0	20.700	0	0
Neprevăzute						
Stație compostare sau TMB	226.602	73.127	0	0	0	0
Stații transfer	17.990	0	0	0	0	0
Stație sortare	117.908	34.383	0	0	0	0
Depozite neconforme	46.083	141.575	0	0	0	0
Drumuri acces	0	0	0	0	0	0
Utilități	0	0	0	0	0	0
Echipamente de colectare și compostare în gospodării	88.335	0	0	0	0	0
Proiectare/verificări	27.643	515	0	0	0	0
Total	524.561	249.601	0	0	0	0
Total fără active necorporale						
Total stație compostare sau TMB	6.471.419	1.665.598	0	0	0	0
Total stații transfer	513.755	0	0	0	0	0
Total stație sortare	3.367.291	783.135	0	0	0	0
Total depozit	1.316.066	3.224.616	0	0	0	0
Drumuri acces	0	0	0	0	0	0
Utilități	0	0	0	0	160.218	0
Echipamente de colectare și compostare în gospodării	2.522.712	0	0	20.700	0	0
Proiectare/verificări	789.437	11.730	0	0	0	0
Total	14.980.679	5.685.080	0	20.700	160.218	0
Active necorporale						
Asistență tehnică	175.494	85.327	0	0	0	0
Publicitate/UIP/taxe	512.716	207.834	0	0	0	0
Supervizare pe durata implementării	409.486	199.096	0	0	0	0
Total general	16.078.375	6.177.336	0	20.700	160.218	0
	22.436.629					

Anexa 4



Sistemul de plata prin tarif: Tariful, va include costurile de investiție, operare întreținere și dezvoltare. Relația contractuală va fi între fiecare generator de deșuri și operatorii de colectare/transport. Plata de la operatorii de colectare/transport se va face direct către ceilalți operatori de sortare/tratare și în final la operatorul de la depozitare. Acest sistem corespunde recomandărilor din Ghidul de Regionalizare a serviciilor de salubritate specific Axei 2 – POS Mediu.

Anexa 5 - Strategia de tarificare

An	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2020	2025	2030	2035	2040
Tarife in RON/t, fara. TVA											
Tarif rezidential estimat - (gospodarii)	213,9	214,4	236,9	242,7	249,1	255,8	284,2	316,3	341,6	368,9	398,4
Rata de suportabilitate (in % din venitul decilei cele mai sarace)	1,68%	1,68%	1,80%	1,80%	1,80%	1,80%	1,80%	1,79%	1,73%	1,67%	1,61%
Tarif ne-rezidential estimat (agenti economici)	277,7	285,4	293,2	300,9	308,6	316,3	316,3	316,3	341,6	368,9	398,4
Tarife in RON/loc/luna (rezidential), cu TVA											
Mediu			5,69	5,85	6,02	6,20	6,98	7,88	8,64	9,46	10,36
Gospodarie in mediu urban			8,23	8,45	8,70	8,96	10,07	11,38	12,48	13,67	14,99
Gospodarie in mediu rural			3,42	3,52	3,63	3,74	4,21	4,75	5,21	5,69	6,22

HOTARARE

privind imputernicirea domnului Sorop Gheorghe Cosmin, consilier juridic in cadrul aparatului de specialitate al primarului, de a reprezenta Consiliul Local al orasului Rovinari in toate litigiile prezente si viitoare in care acesta este parte aflate pe rolul instantelor judecatoresti

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Referatul inregistrat sub nr.28969/13.12.2013 intocmit de cons.jr.Sorop Gheorghe Cosmin din cadrul Primariei oras Rovinari;
- Referatul inregistrat sub nr.2945/24.01.2013 intocmit de cons.jr.Sorop Gheorghe Cosmin din cadrul Primariei oras Rovinari;
- Prevederile art.21 alin.2 si 3 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Imputernicirea domnului Sorop Gheorghe Cosmin, consilier juridic in cadrul aparatului de specialitate al primarului, de a reprezenta Consiliul Local al orasului Rovinari in toate litigiile prezente si viitoare in care acesta este parte aflate pe rolul instantelor judecatoresti, pana la angajarea unui aparator pentru Consiliul Local Rovinari.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, persoana nominalizata la art.1.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Cons.jr.Sorop Gheorghe Cosmin.

NR. 11

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

HOTARARE

privind aprobarea Agendei principalelor manifestari culturale si a Anexei cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2013 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice si Economice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate nr. 3147/56/28.01.2013, intocmit de jr.Bengulescu Catalin din cadrul Casei de Cultura si Bibliotecii orasului Rovinari;
- O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2883/2003 al Ministrului Culturii si Cultelor pentru aprobarea Normelor Metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale;
- Legea nr.334/2002, respectiv Legea bibliotecilor;
- Ordinul nr.2069/1998 al Ministrului Culturii privind Regulamentul de organizare si functionare a bibliotecilor publice;
- Legea nr.53/2003, respectiv Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice;
- O.G. nr.51/1998 privind imbunatarirea sistemului de finantare a programelor, proiectelor si actiunilor culturale
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata

HOTARASTE:

Art.1. Aproba Agenda principalelor manifestari culturale ale Casei de Cultura si Bibliotecii orasului Rovinari pe anul 2013, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Aproba Anexa cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2013 al Casei de Cultura si Bibliotecii orasului Rovinari, conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Casei de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

NR. 12

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru



**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

ANEXA Nr. 1

La H.C.L. Nr. 12 / 30.01.2013

AGENDA PRINCIPALELOR MANIFESTARI CULTURALE PE ANUL 2013

IANUARIE:

- 15 ianuarie „*Eminesciana*” - 163 de ani de la nasterea poetului
- Manifestări cultural-artistice dedicate aniversării poetului;
 - Recital de muzică și poezie;
 - Sesiunea de referate a elevilor rovinăreni;
 - Expoziție de carte.
- Locul desfasurarii:* Clubul Elevilor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari
- 24 ianuarie „*Unirea Principatelor Române*” - 154 de ani de la Unirea Principatelor
- Evocare istorică și moment poetic;
 - Spectacol folcloric urmat de Hora Unirii;
 - Expoziție de carte.
- Locul desfasurarii:* Clubul Elevilor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari
- 29 ianuarie „*Serbarile Zapezii*”
- Concurs de patinaj artistic;
 - Concurs de patinaj viteză.
- Locul desfasurarii:* Patinoarul Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3
- 31 ianuarie „*Mircea cel Batran*” - 595 de ani de la moartea domnitorului
- Evocare istorică;
 - Sesiune de comunicări;
 - Expoziție de carte.
- Locul desfasurarii:* Sala de lectură a instituției
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari

FEBRUARIE:

- 1 februarie „*Simpozion I.L. Caragiale*” - 161 de ani de la nasterea dramaturgului
- Manifestări cultural-artistice dedicate aniversării dramaturgului;
 - Reprezentatii piese de teatru, nuvele, povestiri, momente si schite;
 - Expoziție de carte.
- Locul desfasurarii:* Sala de festivitati a institutiei & Clubul Elevilor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari
- 14 februarie „*Valentine's Day*”
- Concurs de dans cu participarea elevilor rovinareni;
 - Concurs de declarații de dragoste.
- Locul desfasurarii:* Patinoarul Rovinari & Sala de Sport Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
- 19 februarie „*Brâncușiana*” - 137 de ani de la nasterea sculptorului
- Manifestări dedicate marelui sculptor C-tin Brâncuși;
 - Pelerinaj la Casa Memoriala de la Hobita;
 - Simpozion „Valori ale istoriei, literaturii, artei si culturii gorjene”;
 - Sesiune de referate, masa rotunda, expozitie de carte.
- Locul desfasurarii:* Sala de festivitati a institutiei
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Scoala Populara de Arta Tg-Jiu
- 24 februarie „*Dragobetele*”
- Program artistic „De Dragobete, iubeste romaneste”;
 - Concurs de dans cu participarea elevilor rovinăreni.
- Locul desfasurarii:* Casa de Cultura a Sindicatelor Rovinari & Patinoarul Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

MARTIE:

- 1 martie „*Ziua Mărișorului*”
- Expoziție de măștișoare realizate de elevii rovinăreni;
 - Program artistic prezentat de copiii rovinăreni;
 - Concursuri sportive.
- Locul desfasurarii:* Sala de festivități a institutiei & Clubul Elevilor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari, G.S.I. Rovinari
- 8 martie „*Ziua Femeii*”
- Spectacol muzical „Ziua Femeii”;
 - Spectacol muzical-coregrafic „Ghiociei de ziua ta”;
 - Program artistic si concursuri sportive;
 - Expoziție de acuarelă, lucrări executate de elevii rovinăreni.
- Locul desfasurarii:* Casa de Cultură a Sindicatelor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari

- 20 martie *„Ziua Internațională a Francofoniei”*
- Program artistic prezentat de copiii rovinăreni;
 - Expoziție de carte.
- Locul desfășurării:* Platoul Casei de Cultura a Sindicatelor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3

A P R I L I E:

- 11 aprilie *„Simpozion B.S. Delavrancea”* - 155 de ani de la nașterea scriitorului
- Medalion literar;
 - Expoziție de carte.
- Locul desfășurării:* Sala de lectură a instituției
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari, G.S.I. Rovinari
- 22 aprilie *„Ziua Planetei Pământ”*
- Concurs pe teme ecologice „E ziua lui, Ziua Pământului”;
 - Expoziție de desen pe tema protecției mediului înconjurător și a naturii;
 - Prezentarea de filme și diapozitive;
 - Activități de igienizare, activități educative pentru tineret.
- Locul desfășurării:* Sala de festivități a instituției & Clubul Elevilor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari, G.S.I. Rovinari
- 28 aprilie *„Pastorala Floriilor”*
- Complex de manifestări cultural-artistice închinat sărbătorilor pascale;
 - Expoziție de ouă pictate și încondeiate;
 - Expoziție de desene.
- Locul desfășurării:* Sala de festivități a instituției
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari, G.S.I. Rovinari
- 30 aprilie *„M-am născut în orașul meu”*
- Întâlnire cu rapsozi și meșteri populari locali;
 - Revitalizarea tradițiilor locale.
- Locul desfășurării:* Sala de festivități a instituției
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

M A I:

- 2 mai *„Ziua Tineretului”*
- Program artistic;
 - Concursuri sportive.
- Locul desfășurării:* Platoul Casei de Cultura a Sindicatelor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

- 5 mai „*Lumina din Lumina*” - Sf. Sarbatori de Paste
- Expozitie de produse traditionale;
 - Tradiții pascale și expoziție de icoane și ouă încondeiate;
 - Concert pascal; recital de muzica religioasă.
- Locul desfasurarii:* Catedrala Ortodoxă „Sf. Imparati C-tin și Elena”
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
 Catedrala Ortodoxă „Sf. Imparati C-tin și Elena”
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari
- 9 mai „*Ziua Europei*”
- Manifestări cultural-artistice și sportive;
 - Concurs de desene pe asfalt „Pentru o Europa Unita”;
 - Expoziție de artă plastică cu lucrările executate de copiii rovinăreni.
- Locul desfasurarii:* Platoul Casei de Cultura a Sindicatelor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari, G.S.I. Rovinari
- 13-19 mai „*Zilele Orașului Rovinari*” Editia a XIII-a
- Complex de manifestari cultural-artistice;
 - Spectacole, concursuri sportive;
 - Foc de artificii.
- Locul desfasurarii:* Bulevardul Minerilor
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primaria Rovinari
 Casa de Cultura și Biblioteca Rovinari
- 29 mai *Festivalul Județean de Folclor „Tînere Talente”* Editia a V-a
- Spectacol folcloric;
 - Parada portului popular românesc;
 - Orchestre de muzica populară;
 - Solisti vocali și dansuri populare.
- Locul desfasurarii:* Casa de Cultură a Sindicatelor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Scoala Populara de Arta Tg-Jiu și Palatul Copiilor – Clubul Elevilor Rovinari.

I U N I E:

- 1 iunie „*Ziua Internațională a Copilului*”
- Spectacol-concurs „Mic de stat, dar talentat”;
 - Teatru pentru copii;
 - Concurs de desene pe asfalt;
- Locul desfasurarii:* Casa de Cultură a Sindicatelor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, G.S.I. Rovinari
- 5 iunie „*Ziua Internațională a Mediului*”
- Manifestări cultural-educative „Un mediu curat pentru o copilărie fericită”;
 - Concurs tematic și concurs de pictură;
 - Expoziție cu creațiile artistice ale elevilor rovinăreni.
- Locul desfasurarii:* Platoul Casei de Cultura a Sindicatelor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
 Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, G.S.I. Rovinari

➤ 13 iunie „Ziua Eroilor”

- Slujbă de pomenire;
- Depunere de coroane.

Locul desfasurarii: Bulevardul Minerilor & Catedrala Ortodoxă „Sf. Imparati C-tin și Elena”

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, G.S.I. Rovinari

➤ 15 iunie „Medalion Mihai Eminescu” - 124 de ani de la moartea poetului

- Recital de muzica si poezie;
- Expoziție de carte.

Locul desfasurarii: Sala de festivități a instituției

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, G.S.I. Rovinari

➤ 26 iunie „Ziua Drapelului Național”

- Ceremonie militara;
- Spectacol literar-muzical-omagial.

Locul desfasurarii: Bulevardul Minerilor

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

I U L I E:

➤ 5-7 iulie Sîmposium „Valori istorico-literar-artistice gorjene”

- Sesiune de referate;
- Masa rotunda;
- Expozitie.

Locul desfasurarii: Sala de festivitati a instituției

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

➤ 14 iulie „Medalion Tudor Arghezi” - 46 de ani de la moartea poetului

- Recital de proza, pamflete, literatura pentru copii;
- Medalion literar.

Locul desfasurarii: Sala de lectura a instituției

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3

➤ 25 iulie „Orașul meu Rovinari”

- Concurs de eseuri si poezie;
- Concurs de pictura.

Locul desfasurarii: Sala de lectura a instituției

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3

➤ 31 iulie „Clăpa... ce ni s-a dat”

- Expozitie de arta, carte si muzica religioasa.

Locul desfasurarii: Sala de festivitati a instituției

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

AUGUST:

- 5 august *„Simpozion Marin Preda”* - 91 de ani de la nasterea scriitorului
- Medalion literar „Cel mai iubit dintre pamanteni”;
 - Expozitie de carte.
- Locul desfasurarii:* Sala de lectura a institutiei
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, G.S.I. Rovinari
- 12-18 august *„Festivalul Berii”* Editia a VIII-a
- Complex de manifestari cultural-artistice;
 - Spectacole, concursuri sportive;
- Locul desfasurarii:* Bulevardul Minerilor
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
- 15 august *Nedeia de „Sfanta Marie”*
- Sarbatoare campeneasca;
 - Program artistic – spectacol folcloric;
 - Spectacole, concursuri sportive;
- Locul desfasurarii:* Cartierul Vart, Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
- 22 august *„Clubul de Vacanta”*
- Activitati sub indrumarea bibliotecii.
- Locul desfasurarii:* Sala de lectura a institutiei
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
- 29 august *„Noutati in lumea cartilor”*
- Expozitie de carte.
- Locul desfasurarii:* Sala de festivitati a institutiei
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

SEPTEMBRIE:

- 6 septembrie *„Niciodata Toamna”*
- Recital de poezie si muzica.
- Locul desfasurarii:* Sala de festivități a instituției
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari
- 12 septembrie *„Armonie de Toamnă”*
- Expoziție de pictură;
 - Concursuri de desen.
- Locul desfasurarii:* Sala de festivități a instituției
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari

➤ 14 septembrie *Gala de Box „Memorialul Titu Folcuti”* Editia a IV-a

- Gala de box;
- Concursuri sportive.

Locul desfasurarii: Sala de Sport Rovinari

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

Parteneri: Clubul Sportiv Jiul Rovinari – Sectia de Box

➤ 20 septembrie *„O seara de basm”*

- Expoziție de carte pentru copii;
- Concursuri de desen.

Locul desfasurarii: Sala de festivități a instituției

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari

➤ 27 septembrie *„Sarbatorile Toamnei”*

- Intalnire cu rapsozi si mesteri populari locali.

Locul desfasurarii: Casa de Cultura a Sindicatelor Rovinari

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

OCTOMBRIE:

➤ 1 octombrie *„Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice”*

- Masa festiva;
- Program artistic;
- Tombola cu premii in produse, concurs de dans, concurs de sah.

Locul desfasurarii: Rovinari

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

➤ 13 octombrie *„Ziua Recoltei”*

- Program artistic – spectacol folcloric;
- Expozitie de produse traditionale romanesti;
- Expozitie de fructe si legume;
- Expozitie de obiecte de arta traditionala romaneasca.

Locul desfasurarii: Piata Agroalimentara Rovinari

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

➤ 14 octombrie *„Eroina de la Jiul”* – 97 de ani de la luptele de la Podul Jiului

- Manifestări evocatoare - Ecaterina Teodoriu;
- Expozitie de carte.

Locul desfasurarii: Sala de festivități a instituției

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari, G.S.I Rovinari

➤ 25 octombrie *„Targul creatorilor populari”*

- Expozitie cu vanzare de obiecte traditionale si produse artizanale;
- Expozitie cu vanzare de produse traditionale naturale;
- Revitalizarea mestesugurilor populare traditionale.

Locul desfasurarii: Casa de Cultura a Sindicatelor Rovinari

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

NOIEMBRIE:

- 5 noiembrie „*Simpozion Mihail Sadoveanu*” - 133 de ani de la nasterea scriitorului
- Medalion literar;
 - Expoziție de carte.
- Locul desfasurarii:* Sala de lectura a institutiei
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, G.S.I Rovinari
- 14 noiembrie „*Pastram datini strabune*”
- Sezatoare.
- Locul desfasurarii:* Sala de lectura a institutiei
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
- 23 noiembrie *Spectacol de muzica populara si dansuri moderne „Micii Artisti”*
- Spectacol folcloric - solisti vocali, instrumentisti, dansuri populare;
 - Dansuri moderne.
- Locul desfasurarii:* Casa de Cultură a Sindicatelor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Clubul Elevilor Rovinari
- 27 noiembrie „*Simpozion Liviu Rebreanu*” - 128 de ani de la nasterea scriitorului
- Medalion literar;
 - Expoziție de carte.
- Locul desfasurarii:* Sala de lectura a institutiei
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Orașului Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, G.S.I Rovinari

DECEMBRIE:

- 1 decembrie „*Ziua Națională a României*” - 95 de ani de la Marea Unire
- Spectacol literar-muzical-omagial;
 - Spectacol folcloric urmat de Hora Unirii;
 - Concert sustinut de Fanfara militara.
- Locul desfasurarii:* Bulevardul Minerilor
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari
- 14 decembrie „*Miss Craciunita*”
- Program artistic si spectacol muzical;
 - Concurs de miss.
- Locul desfasurarii:* Casa de Cultură a Sindicatelor Rovinari
Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari
Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari
- 18 decembrie „*E Vremea Colindelor*”
- Manifestări artistice tradiționale prilejuite de sărbătorile de iarnă;
 - Colinde din repertoriul traditional romanesc si universal;
 - Concert de colinde „Ziurel de Ziua”;
 - Concurs de colinde „Colinde, colinde...”.
- Locul desfasurarii:* Catedrala Ortodoxă „Sf. Imparati C-tin și Elena”

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

Catedrala Ortodoxă „Sf. Imparati C-tin și Elena”

Parteneri: Sc. Gen. nr. 1, Sc. Gen. nr.3, Clubul Elevilor Rovinari

➤ 20 decembrie *„Datini și obiceiuri de Craciun”*

- Manifestări tradiționale prilejuite de sarbatoarea „Nasterii Domnului”;
- Spectacol traditional de Craciun „Asa-i datina la noi”;
- Datini si obiceiuri de iarna „Deschide usa crestine!”;
- Expozitie de carte.

Locul desfasurarii: Sala de festivitati a institutiei

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

➤ 31 decembrie *„Happy New Year”*

- Program artistic de Revelion;
- Urari traditionale de Anul Nou;
- Focuri de artificii.

Locul desfasurarii: Bulevardul Minerilor

Organizatori: Consiliul Local Rovinari și Primăria Rovinari

Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari

ACTIVITĂȚI CU CARACTER PERMANENT

- *Saptamanal:* marti/joi
- Organizarea de programe cultural-artistice, recreative si sportive, precum si concursuri, intreceri, simpozioane, jocuri si dansuri populare, dansuri moderne, si alte asemenea activitati, cu si pentru elevi si cetateni de toate varstele din Orasul Rovinari.
- Activitatile cu caracter permanent se vor desfasura in incinta:
 - Strandului Orasenesc Rovinari;
 - Patinoarului Orasului Rovinari;
 - Salii de Sport GSI Rovinari;
 - Bazei Nocturne Rovinari;
 - Salii de Festivitati a Casei de Cultura si Bibliotecii Rovinari;
 - Salii de Lectura a Casei de Cultura si Bibliotecii Rovinari.

CENACLUL LITERAR-MUZICAL „CETATEA LUMINII”

- *Bilunar:* luni

Presedinte de sedinta,

CONS. CHIVU LAURENTIU



Secretar,

IR. POPESCU AURORA- CARMEN

A N E X A Nr. 2

La H.C.L. Nr. 12 / 30.01.2013

A N E X A CU PRINCIPALELE MANIFESTARI CULTURALE CU DETALIEREA SUMELOR ALOCATE IN BUGETUL PE ANUL 2013

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Manifestarea Culturala</i>	<i>Data/Perioada</i>	<i>Valoare (lei)</i>	<i>Detaliere</i>
1.	„Eminesciana”	15 ianuarie	0	Recital de poezie Expozitie de carte
2.	„Unirea Principatelor Romane”	24 ianuarie	0	Evocare istorica Moment poetic
3.	„Serbarile Zapezii”	29 ianuarie	0	Concurs de patinaj Activitati recreative
4.	„Mircea cel Batran”	31 ianuarie	0	Evocare istorica Expozitie de carte
5.	„Simpozion I.L. Caragiale”	1 februarie	0	Reprezentatii piese Expozitie de carte
6.	„Valentine's Day”	14 februarie	0	Concurs de dans Program artistic
7.	„Brancusiana”	19 februarie	0	Expozitie de carte Expuneri
8.	„Dragobetele”	24 februarie	10.000 lei (din care se vor acorda premii la concursuri cultural-artistice in valoare de 2.000 lei)	Program artistic Concurs de dans
9.	„Ziua Martisorului”	1 martie	0	Expozitii diverse Program artistic
10.	„Ziua Femeii”	8 martie	45.000 lei (din care se vor acorda premii la concursuri cultural-artistice in valoare de 2.000 lei)	Program artistic Expozitii diverse
11.	„Ziua Internationala a Francofoniei”	20 martie	0	Program artistic Expozitie de carte

12.	„Simpozion B.S. Delavrancea”	11 aprilie	0	Medalion literar Expozitie de carte
13.	„Ziua Planetei Pamant”	22 aprilie	0	Concursuri ecologice Expozitii de desen
14.	„Pastorala Florilor”	28 aprilie	0	Expozitie de oua Expozitie de desene
15.	„M-am nascut in orasul meu”	30 aprilie	0	Intalnire cu rapsozi Traditii locale
16.	„Ziua Tineretului”	2 mai	0	Program artistic Concursuri sportive
17.	„Lumina din Lumina”	5 mai	0	Expozitie de icoane Concert pascal
18.	„Ziua Europei”	9 mai	0	Desene pe asfalt Expozitie de arta
19.	„Zilele Orasului Rovinari”	13-19 mai	100.000 lei (din care se vor acorda premii la concursuri cultural-artistice in valoare de 10.000 lei)	Spectacole muzicale Focuri de artificii Concursuri recreative si sportive
20.	Festivalul Judetean de Folclor „Tinere Talente”	29 mai	10.000 lei (din care se vor acorda premii castigatorilor festivalului in valoare de 3.000 lei)	Spectacol folcloric Dansuri populare
21.	„Ziua Internationala a Copilului”	1 iunie	25.000 lei (din care se vor acorda premii la concursuri cultural-artistice in valoare de 2.000 lei)	Teatru pentru copii Jocuri gonflabile Concursuri recreative si sportive
22.	„Ziua Internationala a Mediului”	5 iunie	0	Concurs tematic Expozitie de pictura
23.	„Ziua Eroilor”	13 iunie	0	Slujba de pomenire Depunere de coroane
24.	„Medalion Mihai Eminescu”	15 iunie	0	Recital de poezie Expozitie de carte
25.	„Ziua Drapelului National”	26 iunie	0	Ceremonie militara Spectacol omagial
26.	Simpozion „Valori istorico- literar-artistice gorjene”	5-7 iulie	0	Masa rotunda Expozitii
27.	„Medalion Tudor Arghezi”	14 iulie	0	Recital de proza Medalion literar
28.	„Orasul meu Rovinari”	25 iulie	0	Concurs de eseuri Concurs de pictura
29.	„Clipa... ce ni s-a dat”	31 iulie	0	Expozitie de arta Expozitie de carte
30.	„Simpozion Marin Preda”	5 august	0	Medalion literar Expozitie de carte

31.	„Festivalul Berii”	12-18 august	80.000 lei (din care se vor acorda premii la concursuri cultural-artistice in valoare de 10.000 lei)	<i>Spectacole muzicale Concursuri recreative si sportive</i>
32.	Nedeia de „Sfanta Marie”	15 august	30.000 lei	<i>Spectacole muzicale Concursuri recreative si sportive</i>
33.	„Clubul de Vacanta”	22 august	0	<i>Activitati biblioteca Eseuri</i>
34.	„Noutati in lumea cartilor”	29 august	0	<i>Expozitii de carte Masa rotunda</i>
35.	„Niciodata Toamna”	6 septembrie	0	<i>Recital de muzica Recital de poezie</i>
36.	„Armonie de Toamna”	12 septembrie	0	<i>Expozitie de pictura Concursuri de desen</i>
37.	Gala de Box „Memorialul Titu Folcuti”	14 septembrie	15.000 lei (din care se vor acorda premii participantilor in valoare de 3.000 lei)	<i>Gala de Box</i>
38.	„O seara de basm”	20 septembrie	0	<i>Expozitie de carte Concursuri de desen</i>
39.	„Sarbatorile Toamnei”	27 septembrie	0	<i>Intalnire cu rapsozi Traditii locale</i>
40.	„Ziua Internationala a Persoanelor Varstnice”	1 octombrie	15.000 lei (din care se vor acorda premii la concursuri cultural-artistice in valoare de 2.000 lei si se va organiza o tombola cu premii in produse in valoare de 8.000 lei)	<i>Program artistic Concurs de dans Concurs de sah Concurs de rummy Tombola cu premii in produse</i>
41.	„Ziua Recoltei”	13 octombrie	8.000 lei (din care se vor acorda premii la concursuri cultural-artistice in valoare de 1.000 lei)	<i>Program artistic Expozitii traditionale</i>
42.	„Eroina de la Jiu”	14 octombrie	0	<i>Evocare istorica Expozitie de carte</i>
43.	„Targul creatorilor populari”	25 octombrie	0	<i>Expozitii traditionale Expozitii cu vanzare</i>

44.	„Simpozion Mihail Sadoveanu”	5 noiembrie	0	Medalion literar Expozitie de carte
45.	„Pastram datini strabune”	14 noiembrie	0	Sezatoare Traditii locale
46.	Spectacol de muzica populara si dansuri moderne „Micii Artisti”	23 noiembrie	0	Spectacol folcloric Dansuri moderne
47.	„Simpozion Liviu Rebreanu”	27 noiembrie	0	Medalion literar Expozitie de carte
48.	„Ziua Nationala a Romaniei”	1 decembrie	10.000 lei	Spectacol folcloric Fanfara militara
49.	„Miss Craciunita”	14 decembrie	45.000 lei (din care se vor acorda premii concurentelor in valoare de 3.000 lei)	Spectacol muzical Concurs de miss
50.	„E Vremea Colindelor”	18 decembrie	0	Concert de colinde Concurs de colinde
51.	„Datini si obiceiuri de Craciun”	20 decembrie	0	Spectacol traditional Datini si obiceiuri
52.	„Happy New Year”	31 decembrie	0	Program artistic Focuri de artificii
	TOTAL Manifestari Culturale 2013	-	393.000 lei	

Presedinte de sedinta,
CONS. CHIVU LAURENTIU



Secretar,
TR. POPESCU AURORA - CARMEN

(Handwritten signature)

HOTARARE

**privind aprobarea Organigramei si a Statului de Functii pentru
Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari incepand cu data de 01.02.2013**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate nr.3146/55/28.01.2013, intocmit de jr.Bengulescu Catalin din cadrul Casei de Cultura si Biblioteca Rovinari;
- O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2883/2003 al Ministrului Culturii si Cultelor pentru aprobarea Normelor Metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale;
- Legea nr.334/2002, respectiv Legea bibliotecilor;
- Ordinul nr.2069/1998 al Ministrului Culturii privind Regulamentul de organizare si functionare a bibliotecilor publice;
- Legea nr.53/2003, respectiv Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice;
- O.G. nr.51/1998 privind imbunatarirea sistemului de finantare a programelor, proiectelor si actiunilor culturale ;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba Organigrama si Statul de Functii pentru Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari incepand cu data de 01.02.2013, conform anexelor 1 si 2 care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

NR. 13

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru


**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

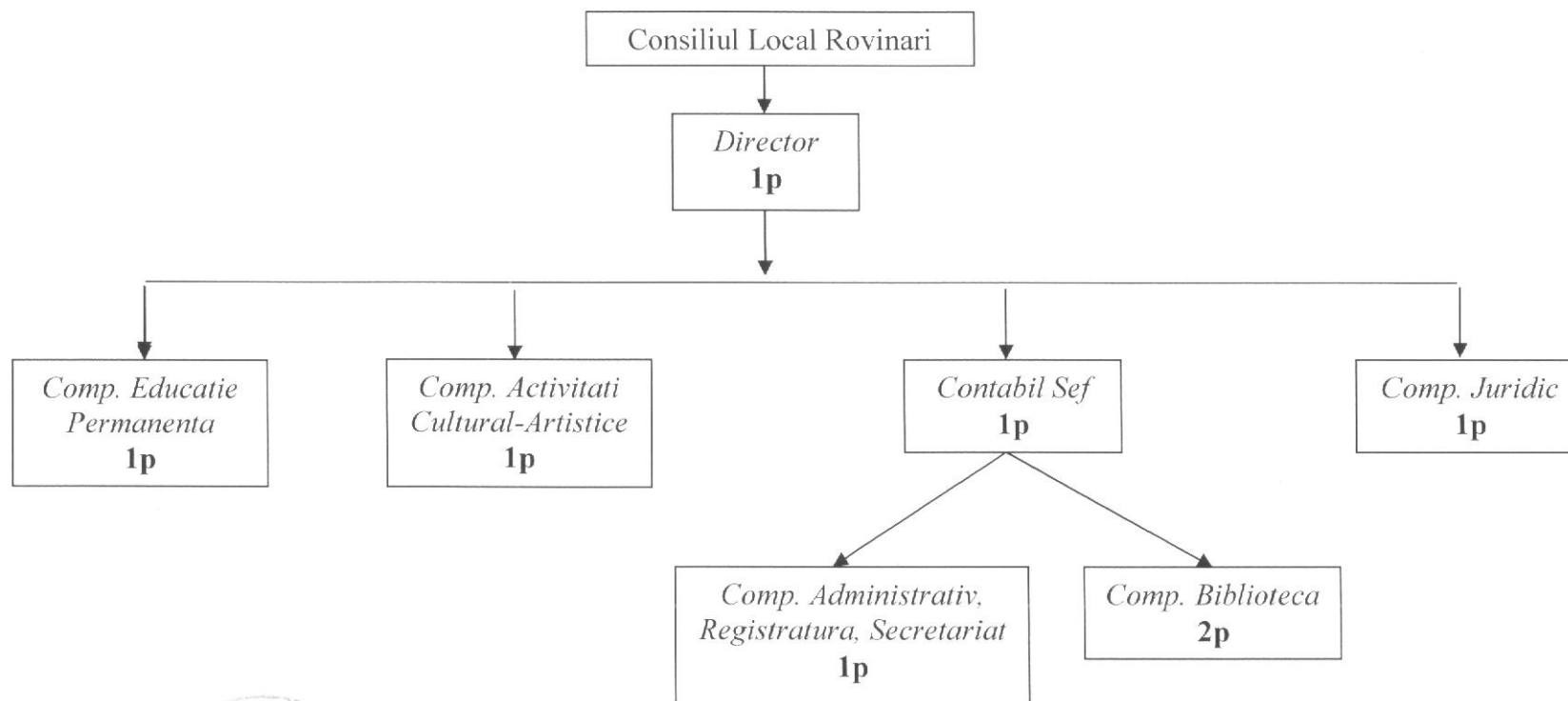


ANEXA Nr. 1

La H.C.L. Nr. 13 / 30.01.2013

ORGANIGRAMA

VALABILA INCEPAND CU DATA DE 01.02.2013



Presedinte de sedinta,
CONS. LOCAL LAURENTIU

Secretar,
JR. POPESCU AURORA - CARMEN

[Signature]

ANEXA Nr. 2

La H.C.L. Nr. 13 / 30.01.2013

Ş T A T D E F U N C Ţ I I

VALABIL INCEPAND CU DATA DE 01.02.2013

DIRECTOR

Nr. Crt.	Funcția	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Clasa	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1.	Director	X	-	S	II	-	62	-	1

CONTABIL SEF

Nr. Crt.	Funcția	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Clasa	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1.	Contabil Sef	X	-	S	II	-	62	1	-

COMPARTIMENT JURIDIC

Nr. Crt.	Funcția	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Clasa	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1.	Consilier juridic gr. I	-	X	S	-	2	43	1	-

COMPARTIMENT ADMINISTRATIV, REGISTRATURA, SECRETARIAT

Nr. Crt.	Funcția	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Clasa	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1.	Secretar	-	X	G	-	2	17	1	-

COMPARTIMENT EDUCATIE PERMANENTA

Nr. Crt.	Funcția	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Clasa	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1.	Referent gr. I	-	X	S	-	3	51	1	-

COMPARTIMENT ACTIVITATI CULTURAL-ARTISTICE

Nr. Crt.	Funcția	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Clasa	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1.	Referent gr. IA	-	X	S	-	5	60	1	-

COMPARTIMENT BIBLIOTECA

Nr. Crt.	Funcția	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Clasa	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1.	Bibliotecar gr. II	-	X	S	-	5	57	1	-
2.	Bibliotecar tr. IA	-	X	M	-	5	48	1	-

Funcții publice de conducere	0
Funcții publice de executie	0
Funcții contractuale de conducere	2
Funcții contractuale de executie	6

Total funcții	8
---------------	---

Presedinte de sedinta,
CONS. CHIRYU LAURENTIU

Secretar,
IR. POPESCU AURORA-CARMEN

HOTARARE
privind aprobarea organigramei si statului de functii al SC APA CANAL
SALUBRITATE SRL, incepand cu 01.02.2013

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.3011/283/25.01.2013 intocmit de ec.Glodeanu Nicoleta Simona din cadrul SC ACS SRL;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.64/2008 privind infiintarea SC APA CANAL SALUBRITATE ;
- Prevederile Legii nr.31/1991 privind societatile comerciale, republicata;
- Prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.36 alin.3 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata

H O T A R A S T E:

Art.1. Aproba Organigrama SC APA CANAL SALUBRITATE SRL inregistrata sub nr.3012/25.01.2013 incepand cu 01.02.2013.

Art.2. Aproba Statul de functii al SC APA CANAL SALUBRITATE SRL inregistrat sub nr.3013/25.01.2013 incepand cu 01.02.2013.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari si SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

NR. 14

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 14 voturi pentru si 3 abtineri.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



HOTARARE

privind aprobarea unui nou barem pentru determinarea in sistem pausal a cantitatilor de deseuri municipale pentru populatia orasului Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.2970/4678/24.01.2013, intocmit de contabil sef, ec.Delcea Ana din cadrul SC APA CANAL SALUBRITATE SRL;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.125/2010 privind aprobarea predarii mijloacelor fixe din cadrul Primariei oras Rovinari catre SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ;
- Prevederile art.874 si urm. din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil ;
- Prevederile art.124 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba noul barem pentru determinarea in sistem pausal a cantitatilor de deseuri municipale pentru populatia orasului Rovinari, astfel :

1. Pentru populatia din orasul Rovinari cantitatea de deseuri municipale generata se stabileste la 12 kg./pers./luna, respectiv 2,81 lei/pers./luna cu TVA inclus;

2.Pentru populatia din orasul Rovinari domiciliata in cartierul Vart care poseda pubele si are incheiate contracte de salubritate pe gospodarie, cantitatea de deseuri municipale generata se stabileste la 24 kg/gospodarie/luna, respectiv 5,63 lei/gospodarie/luna cu TVA inclus.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

NR. 15

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 14 voturi pentru si 3 abtineri.


**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



HOTARARE

**privind aprobarea tarifului de bransare si rebransare
de la reseaua de apa a orasului Rovinari pentru utilizatorii persoane fizice si juridice**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr. 2978/4676/24.01.2013, intocmit de contabil sef, ec.Delcea Ana din cadrul SC APA CANAL SALUBRITATE SRL;
- Referatul de specialitate privind necesitatea aprobarii tarifului pentru debransare rebransare clienti la coloanele de distributie a apei potabile din casa scarii blocurile de locuinte inregistrat sub nr.3436/30.01.2013 intocmit de ms.Mitru Aurelian din cadrul SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ;
- Situatie de lucrari pentru debransare rebransare clienti la coloanele de distributie a apei potabile din casa scarii blocurile de locuinte inregistrata sub nr.3439/30.01.2013 ;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.d) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publica;
- Prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba tariful de bransare si rebransare de la reseaua de apa a orasului Rovinari pentru utilizatorii persoane fizice si juridice in cuantum de 40 lei inclusiv TVA.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

NR. 16

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 14 voturi pentru si 3 abtineri.


**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



HOTARARE

privind aprobarea modificarii Hotararii Consiliului Local Rovinari nr.125/2010 privind aprobarea predarii mijloacelor fixe din cadrul Primariei oras Rovinari catre SC APA CANAL SALUBRITATE SRL

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.2970/4678/24.01.2013, intocmit de contabil sef, ec.Delcea Ana din cadrul SC APA CANAL SALUBRITATE SRL;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.125/2010 privind aprobarea predarii mijloacelor fixe din cadrul Primariei oras Rovinari catre SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ;
- Prevederile art.874 si urm. din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil ;
- Prevederile art.124 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba modificarea Hotararii Consiliului Local Rovinari nr.125/2010 privind aprobarea predarii mijloacelor fixe din cadrul Primariei oras Rovinari catre SC APA CANAL SALUBRITATE SRL, in sensul ca buldoexcavatorul EFEB 110 va fi predat cu titlu gratuit catre SC APA CANAL SALUBRITATE SRL, pe o perioada de 5 ani, incepand cu data de 01.02.2013 .

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

NR. 17

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 14 voturi pentru si 3 abtineri.



**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

HOTARARE

privind aprobarea realizarii documentatiei tehnice aferenta obiectivului « Reabilitarea, modernizarea si echiparea ambulatoriului de specialitate al Spitalului orasenesc Rovinari »

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.3457/30.01.2013 intocmit de cons.Iosu Cosmin, sef Birou Achizitii Publice Finantari Externe;
- Referatul inregistrat sub nr.3456/30.01.2013 intocmit de cons.Iosu Cosmin, sef Birou Achizitii Publice Finantari Externe;
- Notificarea de acceptare derogare depunere proiect tehnic aferent inregistrata sub nr.3311.01.2013 a ADR SV Oltenia;
- Prevederile art.126 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.d) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba realizarea documentatiei tehnice aferenta obiectivului «Reabilitarea, modernizarea si echiparea ambulatoriului de specialitate al Spitalului orasenesc Rovinari ».

Art.2. Aproba alocarea sumei de 62.000 lei in vederea realizarii documentatiei tehnice aferenta obiectivului « Reabilitarea, modernizarea si echiparea ambulatoriului de specialitate al Spitalului orasenesc Rovinari ».

Art.3 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Biroul Contabilitate, Biroul Achizitii Publice, Finantari Externe, Biroul Investitii.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Administratorului public ;
- Biroului Contabilitate ;
- Biroului Achizitii Publice, Finantari Externe ;
- Biroului Investitii.

NR. 18



**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.CHIVU LAURENTIU**

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.01.2013 cu un numar de 17 voturi pentru

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

CONSILIUL LOCAL ROVINARI

PROCES VERBAL AL SEDINTEI ORDINARE DIN DATA DE 30.01.2013

La sedinta participa: membrii Consiliului Local, Primarul Oraşului Rovinari – jr. Dorin Filip, Secretar Oraş Rovinari – jr. Popescu Aurora, Şef Birou Contabilitate – ec. Ungureanu Ion, Şef Birou Impozite şi Taxe Locale – ec. Stamatoiu Corina, Şef Birou Achiziţii Publice şi Finanţări Externe – ing. Iosu Cosmin, Şef Birou Investiţii – ing. Isac Polina, Compartiment Fond Locativ – ec. Cazan Flavia, SC Apă Canal şi Salubritate SRL – ec. Delcea Ana, consilier cabinet primar – insp. Tudose Cristina, Centru de Informare al cetăţeanului - insp. Simion Mădălin.

Presedintele de sedinta, cons.Chivu Laurentiu, declara sedinta deschisa si propune spre aprobare procesul-verbal al sedintei ordinare din data de 19.12.2012.

Procesul-verbal al sedintei ordinare din data de 19.12.2012 este aprobat cu 17 voturi pentru.

In continuare d-nul presedinte da citire ordinei de zi stabilita in Dispozitia Primarului orasului Rovinari nr. 48/23.01.2013, care este aprobata cu 17 voturi pentru.

Preşedintele de şedinţă propune introducerea pe ordinea de zi a următoarelor proiecte de hotărâre:

1.Proiect de hotarare privind aprobarea Documentului de Pozitie avand ca obiect implementarea proiectului de interes comun « Sistem de management al deeurilor solide in judetul Gorj » finantat prin Programul Operational Sectorial MEDIU.

2.Proiect de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii al SC APA CANAL SALUBRITATE SRL, incepand cu 01.02.2013.

3.Proiect de hotarare privind aprobarea Organigramei si a Statului de Functii pentru Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari incepand cu data de 01.02.2013.

4. Proiect de hotarare privind aprobarea Agendei principalelor manifestari culturale si a Anexei cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2013 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari.

5.Proiect de hotarare privind aprobarea tarifului de bransare si rebransare de la reseaua de apa a orasului Rovinari pentru utilizatorii persoane fizice si juridice.

6.Proiect de hotarare privind aprobarea modificarii Hotararii Consiliului Local Rovinari nr.125/2010 privind aprobarea predarii mijloacelor fixe din cadrul Primariei oras Rovinari catre SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

7.Proiect de hotarare privind aprobarea unui nou barem pentru determinarea in sistem pausal a cantitatilor de deseuri municipale pentru populatia orasului Rovinari.

8.Proiect de hotarare privind aprobarea realizarii documentatiei tehnice aferenta obiectivului « Reabilitarea, modernizarea si echiparea ambulatoriului de specialitate al Spitalului orasenesc Rovinari ».

9.Proiect de hotarare privind imputernicirea domnului Sorop Gheorghe Cosmin, consilier juridic in cadrul aparatului de specialitate al primarului, de a reprezenta Consiliul Local al orasului Rovinari in toate litigiile prezente si viitoare in care acesta este parte aflate pe rolul instantelor judecatoresti.

Se supune la vot introducerea pe ordinea de zi a proiectelor sus-mentionate si se aproba cu 17 voturi pentru.

Inainte ce inceperea propriu-zisa a sedintei, domnul primar, jr.Dorin Filip cere cuvântul președintelui de ședință pentru informarea Consiliului Local despre faptul că prețul la apa potabilă s-ar putea majora.

Domnul Dorin Filip spune: Consiliul Local Craiova printr-o hotărâre adoptată ne majorează tariful la apă, preț care este identic cu cel stabilit pentru populația din Municipiul Craiova.

Acesta atrage atenția asupra faptului că populația Orașului Rovinari nu poate suporta o scumpire foarte mare, în acest sens directorul societății de apă și salubritate – Cimpoeu Romeo a fost la CNRSC pentru a negocia menținerea prețului actual la apă. Răspunsul primit de domnul Cimpoeu a fost acela că este imposibilă menținerea prețului actual la apă deoarece există o hotărâre a Consiliului Local Craiova care mărește acest preț și un proiect PHARE.

Domnul Ungureanu Florin afirmă că această conductă, care alimentează cu apă Municipiul Craiova, trece pe teritoriul Orașului Rovinari.

Domnul Primar este de părere că trebuie făcut un studiu de fezabilitate pentru revenirea la apa de la puțuri.

Cons.local Fratilesco Nicolae o întreabă pe doamna Delcea Ana cu cât se va scumpi apa? Aceasta răspunde că scumpirea este de patru ori mai mare decât prețul actual. Prețul după majorare va fi de 2,77 lei.

Dorin Filip spune că trebuie găsite soluții pentru a evita această scumpire, în acest sens îl roagă pe domnul Frățilescu Nicolae să aibă o discuție în acest sens cu primarul Municipiului Craiova.

Dorin Filip menționează că a dat dispoziție să identifice exact traseul pe unde trece conducta de Izvarna.

Domnul Staicu Eugeniu spune că aceasta trece pe la Gârla, după dig.

Dorin Filip spune că trebuie să ne interesăm dacă această conductă trece și pe domeniul public al Orașului Rovinari, în eventualitatea unui eșec în negocierea privind menținerea prețului actual la apă, să inițiem un proces în instanță.

Domnul Staicu Eugeniu afirmă că există un cetățean pe terenul căruia trece conducta de apă, care a fost racordat la Conducta de Isvarna gratuit, tocmai datorită acestui lucru.

Domnul Frățilescu Nicolae afirmă ca va încerca să obțină o audiență cu primarul Craiovei pentru a evita majorarea.

In continuare Primarul orasului Rovinri, jr.Filip Dorin, prezinta **Raportul privind activitatea Primarului oras Rovinari pe anul 2012.**

D-nul presedinte da citire proiectului de hotarare privind **aprobarea validarii Dispozitiei Primarului oras Rovinari nr.2429/21.12.2012 privind rectificarea Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2012, trim.IV, Sectiunea de functionare, in sensul diminuarii acestuia cu suma de 100 mii lei.**

Domnul Ungureanu Ion sustine acest proiect de hotarare si spune ca in conformitate cu prevederile art.82 din Legea nr.273/2006 « Cu sumele aprobate prin hotărâre a Guvernului, din fondurile de rezervă bugetară și de intervenție la dispoziția Guvernului, precum și cu alte sume alocate de la bugetul de stat sau retrase prin acte normative se majorează, respectiv se diminuează bugetele locale prin dispoziție a autorității executive, potrivit legii, urmând ca la prima ședință a autorității deliberative să se valideze modificările respective ». Prin Dispozitia Primarului oras Rovinari s-a rectificat bugetul orasului Rovinari, in sensul ca s-a diminuat cu suma de 100 mii lei, iar acum trebuie aprobata aceasta modificare prin Hotarare de Consiliu Local.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 2 de pe ordinea de zi : **Proiect de hotarare privind aprobarea documentatiilor tehnico-economice pentru lucrarile de investitii/construcții și reparații de interes local.**

Domnul Podaru sustine acest proiect si spune ca inainte de aprobarea bugetului trebuie aprobate documentatiile tehnico-economice a căror valoare este data de proiecte. Cele trei proiecte de investitii propuse sunt:

1. Parcare cu bariera in zona canal Rosia-Prundurel- casetare si amenajare, unde se va dala, va fi turnat ciment si se va acoperi cu policarbonat. Acesta precizeaza ca aceasta parcare va putea fi folosita de cei din zona M.
2. Strada Sporturilor- reabilitare cel de-al doilea sens, ambele sensuri fiind unice.
3. Modernizare intrare oras Rovinari, 4 benzi, instalatie de iluminat pe mijloc, scuar de spatiu verde.

Domnul Podaru afirma ca celelalte investitii care se vor realiza in Rovinari vor fi supuse spre aprobare Consiliului Local, dar mai precizeaza ca se vor realiza obiective de investitii doar pe terenurile proprietatea orasului Rovinari si nu se vor achizitiona terenuri de la persoane fizice.

Intervine domnul cons.Mihai Florin Marian care intreaba daca pe strada Sporturilor este prevazuta si o parcare in zona Stadionului.

Raspunde domnul Podaru si spune ca in functiile de investitiile aprobate la stadion este prevazuta si parcare.

Domnul cons.Duta intreaba daca se poate realiza un sens giratoriu la Scoala 3.

Raspunde doamna Pusa Isac si spune ca trebuie proiect pentru realizarea sensului giratoriu.

Intervine si domnul Podaru care spune ca o sa se aiba in vedere.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 3 de pe ordinea de zi : **Proiect de hotarare privind aprobarea variantei finale a stemei Orasului Rovinari.**

Domnul Podaru sustine acest proiect si spune ca dupa nenumarate discutii cu persoanele de la Comisia Heraldica, s-a realizat aceasta varianta finala care are urmatoarea descriere: scut triunghiular cu marginile rotunjite, albastru taiat de un baru de argint, in partea superioara doua fulgere de aur, in partea inferioara un romb negru, iar scutul este timbrat cu o coroana murala de argint cu trei turnuri crenelate.

Totodata, acesta precizeaza ca odata cu aprobarea acestui proiect, Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.115/31.10.2011 isi inceteaza aplicabilitatea.

Documentatia va fi comunicata prin grija domnului Podarelu Paul, consilier in cadrul Comp.Urbanism, Consiliului Judetean Gorj pentru continuarea demersurilor necesare privind aprobarea stemei prin hotarare de Guvern

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 4 de pe ordinea de zi : **Proiect de hotarare privind aprobarea montarii de centrale termice individuale in locuintele pentru tineri construite prin A.N.L. (P18, P20, P8) situate in oras Rovinari, str.Sporturilor, jud.Gorj, de catre chiriasii acestor unitati locative.**

D-na Cazan Flavia sustine acest proiect si spune ca exista un numar mare de solicitari ale locatarilor din blocurile ANL, motiv pentru care s-a solicitat Agentiei Nationale pentru Locuinte, in calitate de proprietar al acestor imobile, acordul. Prin adresa nr.29244/18.12.2012 Agentia Nationala pentru Locuinte ne-a transmis aviz favorabil cu precizarea ca in cazul cladirilor dotate cu centrale termice proprii, valoarea acestora se cuprinde in pretul locuintelor.

Domnul cons.Fratilescu Nicolae intreaba care sunt conditiile in care se va putea monta centrala termica proprie.

Doamna Cazan raspunde ca, conditia este achitarea datoriilor restante atat in ceea ce priveste cuantumul chiriei, cat si datoriile la Asociatia de Locatari.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 5 de pe ordinea de zi : **Proiect de hotarare privind aprobarea modificarii Hotararii Consiliului Local Rovinari nr.70/2012 privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul 2013.**

D-soara Stamatoiu Corina sustine acest proiect si spune ca in baza HG nr.1309/2012 este necesara modificarea HCL nr.70/2012 intrucat conform art.1 alin.2 prevede « Autoritățile deliberative ale administrației publice locale completează, modifică și/sau abrogă, după caz, hotărârile adoptate cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2013, până la data de 31 decembrie 2012, pentru a asigura corelarea cu prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale prezentei hotărâri », rezultand ca se majoreaza cu 16% amenzile si taxele extrajudiciare de timbru.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 6 de pe ordinea de zi : **Proiect de hotarare privind aprobarea impozitelor si taxelor locale pentru anul 2013.**

D-soara Stamatoiu Corina sustine acest proiect si spune ca in baza OG nr.1/2013 pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul impozitelor

și taxelor locale, art.1 prevede « Pentru anul 2013, prin derogare de la prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale pot adopta hotărâri privind reducerea nivelurilor valorilor impozabile, impozitelor și taxelor locale prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 1.309/2012 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul 2013, cel mult până la nivelurile prevăzute prin hotărârile autorităților administrației publice locale respective, adoptate de către acestea pentru anul 2012 », motiv pentru care începând cu data emiterii prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local nr.70/2012, precum și orice alte hotărâri privind stabilirea taxelor și impozitelor pentru anul 2013 își încetează aplicabilitatea.

Intervine și domnul Podaru care spune că ceea ce este important este faptul că nu se majorează impozitele și taxele locale pentru anul 2013.

Se supune la vot proiectul de hotărâre și se votează cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 7 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotărâre privind aprobarea alocării sumei de 2.144.219 lei reprezentând cota parte de 22% din lucrarile de baza și contravaloarea taxelor aferente realizării obiectivului de investiție «Statie de epurare ape uzate- orasul Rovinari, judetul Gorj».**

D-nul Podaru Constantin sustine acest proiect și spune că Statia de Epurare este necesara pentru orasul Rovinari. Aceasta modificare de suma este o reactualizare la suma stabilita în anul 2007, iar aceasta suma trebuie alocata pana în vara întrucât Apele Romane nu va mai da aviz de functionare pentru SC ACS SRL. Pentru realizarea obiectivului trebuie alocata toata suma, întrucât CNI refuza sa acopere diferenta din cauza diferitelor probele care au aparut la nivel national.

Se supune la vot proiectul de hotărâre și se votează cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 8 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotărâre aprobarea aprobarea prelungirii contractelor de închiriere pe perioade succesive de un an, prin recalcularea chiriei, pentru titularii de contract care au împlinit vârsta de 35 ani și prin păstrarea condițiilor contractuale inițiale referitoare la cuantumul chiriei, pentru titularii de contract care nu au împlinit vârsta de 35 de ani, pentru imobilul P18 situat în oras Rovinari, str.Sporturilor nr.25, judetul Gorj, realizat prin «Programul de construire de locuinte pentru tineri, destinate închirierii ».**

D-na Caza sustine acest proiect și spune că pentru titularii de contract pentru imobilul P18 situat în oras Rovinari, str.Sporturilor nr.25, judetul Gorj, realizat prin «Programul de construire de locuinte pentru tineri, destinate închirierii » care au împlinit vârsta de 35 de ani se prelungesc contractele de închiriere pe perioade succesive de un an prin recalcularea chiriei și prin păstrarea condițiilor contractuale inițiale referitoare la cuantumul chiriei, pentru titularii de contract care nu au împlinit vârsta de 35 de ani.

Se supune la vot proiectul de hotărâre și se votează cu 17 voturi.

Se trece la punctul 9 de pe ordine de zi: **Proiect de hotarare privind aprobarea schimbarii denumirii Scolii Generale nr.3 Rovinari in Scoala Gimnaziala nr.3 Rovinari.**

Doamna Radu sustine acest proiect si spune ca in conformitate cu prevederile art.5 lit.b) si art.6 alin.1 si 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr.3283/17.02.2012 privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar, modificările denumirilor unităților de învățământ de stat și particular se realizează de către autoritățile administrației publice locale, de regulă, anterior solicitării avizului conform al inspectoratului școlar privind organizarea rețelei școlare.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 10 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotarare privind aprobarea Documentului de Pozitie avand ca obiect implementarea proiectului de interes comun « Sistem de management al deseurilor solide in judetul Gorj » finantat prin Programul Operational Sectorial MEDIU.**

Domnul Podaru sustine acest proiect si spune ca este vorba de contractul de asociere privind modul de implementare a proiectului la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale, membru ADIS, in vederea definitivarii cadrului institutional si juridic pentru realizarea proiectului si depunerea in cel mai scurt timp a cererii de finantare.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 11 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii al SC APA CANAL SALUBRITATE SRL, incepand cu 01.02.2013.**

Doamna Delcea Ana sustine acest proiect si spune ca face precizare că s-a creat un nou compartiment Supraveghere, care va fi format din personalul existent, nu se fac noi angajări.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 14 voturi pentru si 3 abtineri (cons.Cretan Ileana, cons.Ungureanu Florin, cons.Duta Nelu).

Se trece la punctul 12 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotarare privind aprobarea Organigramei si a Statului de Functii pentru Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari incepand cu data de 01.02.2013.**

Domnul Bengulescu Catalin sustine acest proiect si spune ca este aceeași organigrama de anul trecut, nu sunt modificări anul acesta.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 13 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotarare privind aprobarea Agendei principalelor manifestari culturale si a Anexei cu detaliera sumelor alocate in bugetul pe anul 2013 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari.**

Domnul Bengulescu Catalin sustine acest proiect si spune ca în plus față de evenimentele de anul trecut, apar două evenimente: o manifestare organizată la Vârț pentru locuitorii de acolo, care se va desfășura în data de 15 august, iar cea de-a doua Gala Memorială Titu Folcuți.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 14 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotarare privind aprobarea tarifului de bransare si rebransare de la reseaua de apa a orasului Rovinari pentru utilizatorii persoane fizice si juridice.**

Doamna Delcea Ana sustine acest proiect si spune ca acest tarif este perceput pentru ambele operatiuni simultan bransare-rebransare.

Intervine si d-nul cons.Ungureanu Florin care spune ca prin aceasta modalitate se incearca responsabilizarea cetatenilor.

Domnul cons.Gigi Tănase propune un preț de 40 lei.

Se supune la vot proiectul de hotarare in forma propusa si se voteaza cu 14 voturi pentru si 3 abtineri (cons.Cretan Ileana, cons.Ungureanu Florin, cons.Duta Nelu).

Se trece la punctul 15 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotarare privind aprobarea modificarii Hotararii Consiliului Local Rovinari nr.125/2010 privind aprobarea predarii mijloacelor fixe din cadrul Primariei oras Rovinari catre SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.**

Doamna Delcea Ana sustine acest proiect si spune ca în anul 2010 societatea a preluat serviciul ecarisaj și iluminat public cu ocazia căreia a primit niște bunuri pentru care am plătit redevență, bunuri care au fost predate ulterior cu titlu gratuit. În acest sens doamna Delcea Ana propune să fie predat cu titlu gratuit și buldoexcavatorul.

Dorin Filip îi atrage atenția doamnei Delcea Ana că prețul de închiriere a buldoexcavatorului este de trei ori mai mare decât la privat, 300 lei/oră.

Se supune la vot proiectul de hotarare in forma propusa si se voteaza cu 14 voturi pentru si 3 abtineri (cons.Cretan Ileana, cons.Ungureanu Florin, cons.Duta Nelu).

Se trece la punctul 16 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotarare privind aprobarea unui nou barem pentru determinarea in sistem pausal a cantitatilor de deseuri municipale pentru populatia orasului Rovinari.**

Doamna Delcea Ana sustine acest proiect si spune ca noul barem pentru determinarea in sistem pausal a cantitatilor de deseuri municipale pentru populatia orasului Rovinari, astfel :

1. Pentru populatia din orasul Rovinari cantitatea de deseuri municipale generata se stabileste la 12 kg./pers./luna, respectiv 2,81 lei/pers./luna cu TVA inclus;
- 2.Pentru populatia din orasul Rovinari domiciliata in cartierul Vart care poseda pubele si are incheiate contracte de salubritate pe gospodarie, cantitatea de deseuri municipale generata se stabileste la 24 kg/gospodarie/luna, respectiv 5,63 lei/gospodarie/luna cu TVA inclus.

Domnul cons.Fratiulescu intreaba cat se mareste pretul.

Doamna Delcea raspunde ca pretul vechi era de 1,67 lei , iar pretul nou de 2,81 lei cu TVA.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 14 voturi pentru si 3 abtineri (cons.Cretan Ileana, cons.Ungureanu Florin, cons.Duta Nelu).

Se trece la punctul 17 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotarare privind aprobarea realizarii documentatiei tehnice aferenta obiectivului « Reabilitarea, modernizarea si echiparea ambulatoriului de specialitate.**

Domnul Iosu Cosmin sustine acest proiect si spune ca in data de 25.01.2013 s-a primit notificarea nr.1231 de la ADR SV Oltenia prin care ne comunica acceptarea termenului maxim de depunere a proiectului tehnic cu 60 zile suplimentare, urmand ca proiectul tehnic sa fie depus pana in data de 06.02.2013. Am solicitat SC Garden Center SRL depunere unei oferte de pret cu privire la intocmirea proiectului tehnic, iar aceasta ne-a comunicat posibilitatea realizarii proiectului pentru suma de 62.000 lei cu TVA si in termen de 3 zile lucratoare.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

Se trece la punctul 18 de pe ordinea de zi: **Proiect de hotarare privind imputernicirea domnului Sorop Gheorghe Cosmin, consilier juridic in cadrul aparatului de specialitate al primarului, de a reprezenta Consiliul Local al orasului Rovinari in toate litigiile prezente si viitoare in care acesta este parte aflate pe rolul instantelor judecatoresti.**

Domnul Dorin Filip spune că imputernicirea domnului Șorop Cosmin de a reprezenta Consiliul Local in fata instantelor de judecata este o solutie de moment, intrucat nici acesta nu poate face față să reprezinte în instanță și Primăria Rovinari și Consiliul Local. Șorop Cosmin nu poate face pledoarie în procesele consiliului local datorită calității de funcționar public pe care o are.

Domnul Dorin Filip spune ca o solutie ar fi transferul unui jurist de la SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

Domnul Staicu Eugeniu afirmă că problema este foarte delicată în dosarul cu Lupescu.

Doamna secretar precizează că procesul cu Lupescu s-a judecat în Camera de Consiliu fără reprezentarea părților.

Dorin Filip afirmă că tragem noi necazurile altora.

Domnul Staicu Eugeniu atrage atenția că s-a luat la cunoștință de referatul domnului Șorop Cosmin și apare necesitatea reprezentării în procesele instituției. În acest sens Șorop Cosmin va fi împuternicit prin hotărâre de consiliu să reprezinte consiliul local. Domnul Staicu este de părere că în procesul cu cei de la CON INVEST este o greșeală de apărare.

Dorin Filip spune că din anul 2000 Lupescu a pierdut toate procesele cu instituția noastră.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se voteaza cu 17 voturi pentru.

In continuare se trece la punctul **Diverse.**

Se înscriu la cuvânt: Ungureanu Florin, Duță Nelu și Tănase Gigi

Domnul Ungureanu Florin amintește cu regret că în această zi s-a stins din viață un fost membru marcant al consiliului local, domnul Cruceru.

Domnul Primar spune ca s-a trimis o coroana din Consiliului Local Rovinari si a Primariei oras Rovinari.

Doamna Radu Dorina spune că trebuie adoptată o hotărâre de consiliu local care să stabilească și membrii supleanți la consiliul de administrație de la Spitalul „Sfântul Ștefan” Rovinari, deoarece în acest moment sunt doar membrii titulari și în momentul în care lipsesc nu sunt înlocuiți.

Domnul primar spune ca se va analiza situatia.

Domnul Duță Nelu afirmă că în curba de la Vârț ar trebui montată o oglindă pentru prevenirea unor evenimente rutiere neplăcute.

Domnul Primar spune ca este responsabilitate celor care au in administrare drumurile nationale, dar va incerca sa aiba o discutie cu cei de la Politia Tg-Jiu.

O altă problemă ridicată de acesta este cea a locuitorilor care reabilitează locuințele și nu respectă toți aceiași culoare. În acest sens propune stabilirea unor culori prin consiliu local, în cazul în care nu există deja.

Domnul primar spune ca exista o hotarare de consiliu local prin care sunt stabilite doua culori care pot fi folosite de cetatenii orasului Rovinari.

Intrucat nu s-a mai in scris nimeni la cuvant, dl.presidente declara sedinta inchisa.

**Presedinte de sedinta,
Cons. Chivu Laurentiu**

CONSILIERI

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

**SECRETAR,
Jr.Popescu Aurora**