



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind acordarea normei de hrana personalului din cadrul Directiei Publice de Politie Locala Rovinari, incepand cu data de 01.07.2017

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primar jr.Filip Robert-Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Economice si Juridice (procesele-verbale);
- raportul de specialitate inregistrat sub nr.12555/170/03.05.2017 intocmit de politist local Pitian Florian din cadrul Directiei Publice de Politie Locala Rovinari si presedintele Grupei Sindicale „Pro Lex”, Bucur Ion-Daniel;
- prevederile art.35¹ din Legea nr.155/2010 a politiei locale, republicata si actualizata;
- prevederile HG nr.171/2015 privind stabilirea metodologiei și a regulilor de aplicare a drepturilor prevăzute la art. 35¹ alin. (1) din Legea poliției locale nr. 155/2010;
- prevederile Ordinului 776/2015 pentru modificarea Ordinului ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 496/2015 privind contravaloarea alocației valorice a normei de hrană acordată personalului poliției locale;
- prevederile OG nr.26/1994 privind drepturile de hrana, in timp de pace, ale personalului din sectorul de aparare nationala, ordine publica si siguranta nationala, republicata si actualizata;
- prevederile HG nr.196/2005 privind aprobarea Strategiei Ministerului Administratiei si Internelor de realizare a ordinii si sigurantei publice, pentru cresterea sigurantei cetateanului si prevenirea criminalitatii stradale;
- prevederile art.36 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, modificata si completata, republicata;
- in temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Se aproba acordarea normei de hrana personalului politiei locale in activitate prevazut la art. 14 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 155/2010, republicata, cu completarile ulterioare si personalului de conducere (norma nr.6, potrivit anexei nr. 1 la Ordonanta Guvernului nr. 26/1994, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare), in cuantum de 32 lei/zi, incepand cu 01.07.2017.

Art.2. Se aproba acordarea normei de hrana personalului politiei locale in activitate prevazut la art. 14 alin. (1) lit. b) si c) din Legea nr. 155/2010, republicata, cu completarile ulterioare (norma nr.1, potrivit anexei nr.1 la Ordonanta Guvernului nr. 26/1994, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare), in cuantum de 25 lei/zi, incepand cu 01.07.2017.

Art.3. Se aproba acordarea normei suplimentare pentru personalul politiei locale in activitate care lucreaza in ture sau schimburi (norma nr.12 „B”, potrivit anexei nr. 1 la Ordonanta Guvernului nr. 26/1994, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare), in cuantum de 5 lei/zi, incepand cu 01.07.2017.

Art.4 (1) Norma de hrana se inregistreaza la cheltuielile de personal, iar alocatia valorica se va incadra in nivelul maxim al cheltuielilor de personal aferent bugetului local de venituri si cheltuieli pe anul 2017.

(2) Norma de hrana se acorda pentru zile calendaristice.

Art.5 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Directia Economica, Comp.Resurse Umane-Salarizare.

Art.6 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Directiei Economice;
- Comp.Resurse Umane-Salarizare.

NR. 96

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 25.05.2017 cu un numar de 16 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 16 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local CIOPANOIU ION



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

privind aprobarea modificarea Anexei nr.2 a HCL nr.10/ 26.01.2017 privind aprobarea Agendei principalelor manifestari culturale si a Anexei cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2017 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice si Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr.14042/453/15.05.2017, intocmit de Cucu Mirela – manager interimar Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari;
- H.C.L. nr.10/26.01.2017 privind aprobarea Agendei principalelor manifestari culturale si a Anexei cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2017 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari;
- O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2883/2003 al Ministrului Culturii si Cultelor pentru aprobarea Normelor Metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale;
- O.G. nr.51/1998 privind imbunatarirea sistemului de finantare a programelor, proiectelor si actiunilor culturale ;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba modificarea Anexei nr.2 a HCL nr.10/ 26.01.2017 privind aprobarea Agendei principalelor manifestari culturale si a Anexei cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2017 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari, in sensul majorarii sumei de la 67.000 lei la 157.000 lei necesara pentru organizarea manifestarii cultural-artistica „Zilele Orasului Rovinari”, editia a XVII-a.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari.

Art.3. Prezenta hotarare se comunica :

- Institutiei Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Directiei Economice;
- Casei de Cultura si Bibliotecii Rovinari.

NR.97

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 25.05.2017 cu un numar de 12 voturi pentru, 4 voturi impotriva si – abtineri, exprimate din numarul total de 16 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Ciopanu Ion**



**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

privind aprobarea Regulamentului privind criteriile de repartizare, inchiriere si administrare a locuintelor sociale din orasul Rovinari (bl.A1, bl.B2 si bl.C1)

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice si Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate intocmit de Cincea Constantin Daniel – sef Serviciu Public de Asistenta Sociala, inregistrat cu nr.11732/25.04.2017;
- Prevederile Legii nr.416/2001 – legea locuintei, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile H.G. nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii nr.114/1996;
- Prevederile Legii nr.116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii 241/2001 pentru aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 40/1999 privind protectia chirasilor si stabilirea chiriei pentru spatiile cu destinatia de locuinte;
- Prevederile Legii nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTARASTE :

Art.1. Aproba Regulamentul privind criteriile de repartizare, inchiriere si administrare a locuintelor sociale din orasul Rovinari (bl.A1, bl.B2 si bl.C1), inregistrat cu nr.13884/16.05.2017.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Publica de Asistenta Sociala.

Art.3. Prezenta hotarare se comunica :

- Institutiei Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Directiei Publice de Asistenta Sociala.

NR.98

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 25.05.2017 cu un numar de 16 voturi pentru, - voturi impotriva si – abtineri, exprimate din numarul total de 16 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Ciopanoin Ion**

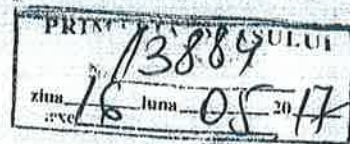


**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



**JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI**

Str. Florilor, Nr.2
Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004
Web.: www.primariarovinari.ro
E-mail: spas@primariarovinari.ro



REGULAMENTUL
privind criteriile de repartizare, închiriere și administrare a
locuințelor sociale din orasul Rovinari (A1,B2 si C1)

CAP. I - CONSIDERAȚII GENERALE.

Art. 1 (1) Obiectul prezentului regulament îl constituie realizarea, repartizarea, închirierea și administrarea locuințelor sociale aflate în proprietatea publică a orasului Rovinari.

(2) Locuința socială este acea locuința care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii, a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

(3) Locuințele sociale situate în orasul Rovinari nu pot face obiectul unor contracte de vânzare-cumpărare.

Art. 2 La elaborarea prezentului regulament s-au avut în vedere și au fost respectate prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr.116/2002- privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale;
- H.G. nr.1149/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale – art.49 si art.50;
- Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr. 1275/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, actualizată;
- Legea nr.241/2001 pentru aprobarea O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor;
- Legea nr.287/2009, republicata privind Codul Civil;
- Orice prevedere legislativa aparuta ulterior, privind modificarea si completarea prezentului regulament ,se considera de drept parte a acestui regulament;

Art. 3 Principiile care stau la baza prezentului regulament sunt:

- principiul transparenței – locuințele sociale se repartizează și se închiriează pe baza criteriilor de repartizare aprobate de Consiliul Local Rovinari;
- principiul obiectivului major – realizarea locuințelor sociale constituie un obiectiv major, de interes local pe termen lung, al administrației publice locale;
- principiul egalității și nediscriminării – accesul liber și neîngrădit la locuințe este un drept al fiecărui cetățean.

Art. 4. În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

- **persoană marginalizată:** - persoană care beneficiază de venit minim garantat sau face parte dintr-o familie beneficiară de venit minim garantat în condițiile Legii nr. 416/2001, modificata si reactualizata și se află în cel puțin două din următoarele situații:

- a) nu are loc de muncă;
- b) nu are locuință în proprietate;
- c) locuiește în condiții improprii;
- d) are unul sau mai mulți copii în întreținere sau face parte dintr-o familie cu mai mulți copii în întreținere;
- e) este persoană vârstnică fără susținători legali;
- f) are în întreținere o persoană încadrată în categoria persoanelor cu handicap grav;
- g) a executat o pedeapsă privată de libertate;

- **persoană cu handicap:** acea persoană căreia mediul social, neadaptat deficiențelor sale fizice, senzoriale, psihice, mentale, împiedică total sau îi limitează accesul în șanse egale la viața socială, potrivit vârstei, sexului, factorilor



materiali, sociali și culturali proprii necesitând măsuri de protecție specială în sprijinul integrării ei sociale și profesionale;

- **persoană vârstică:** persoana care a împlinit vârsta de pensionare stabilită prin lege;
- **familie:** soțul și soția sau soțul, soția și copiii lor necăsătoriți, părinții soților, precum și ginerii, nurorile și copiii acestora, dacă locuiesc și gospodăresc împreună. Este asimilat termenul de familie și situația persoanei necăsătorite care locuiește împreună cu copiii aflați în întreținerea sa precum și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună;
- **copil:** copilul provenit din căsătoria soților, copilul unuia dintre soți, copilul adoptat, precum și copilul încredințat unuia sau ambilor soți dat în plasament familial sau pentru care s-a instituit tutela sau curatela;
- **persoană singură:** persoana care a împlinit vârsta de 18 ani, locuiește și se gospodărește singură;
- **familie monoparentală:** este familia formată din persoana singură și copiii în vârstă de până la 18 ani aflați în întreținere și care locuiesc împreună cu acesta;
- **locuință:** construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
- **locuință cu condiții improprii:** locuință improvizată sau construcția cu destinația de locuință care nu îndeplinesc cerințele minimale de locuit astfel cum sunt prevăzute în Anexa nr. 1 lit A din Legea nr. 114/1996 republicată cu privire la locuințe;
- **locuință socială:** locuință care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței;
- **locuință de necesitate:** locuință destinată cazării temporare a persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile în urma unor catastrofe naturale sau accidente, sau ale căror locuințe sunt supuse demolării în vederea realizării de lucrări de utilitate publică, precum și lucrărilor de reabilitare ce nu se pot efectua în clădiri ocupate de locatari;
- **lista de priorități:** document întocmit pe baza criteriilor și condițiilor aprobate potrivit prezentului regulament, prin care se atribuie solicitanților cu chirie, locuințele disponibile, art.21 alin1 din HG nr. 1275/2000;
- **comisie:** comisie numită prin Hotărârea Consiliului Local Rovinari cu atribuții privind repartizarea locuințelor sociale și stabilirea criteriilor în baza cărora se repartizează locuințele sociale. Aceasta poate analiza dosarele aflate pe listele de priorități, la cererea solicitantului, luând în considerare situația locativă apărută după afișarea listelor de prioritate și a stării de risc social a solicitantului, dispunând Compartimentului de asistență socială efectuarea unei anchete sociale. Urmare a celor constatate, comisia de repartizare a locuințelor sociale poate propune motivat primarului atribuirea în regim de urgență a unui spațiu social;
- **contract de închiriere:** actul juridic prin care se stabilesc drepturi și obligații ale proprietarului și chiriașului privind închirierea, întreținerea și administrarea locuinței;
- **criteriu:** ordine de prioritate avută în vedere pentru ierarhizarea solicitanților de locuințe (condiții de locuit, venitul net al familiei, starea sănătății, etc.);
- **chirie socială:** chiria stabilită pentru locuințele sociale al cărui nivel maxim este de 10 % din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni pe familie;

CAP. II ÎNCHIRIEREA LOCUINTELOR SOCIALE DIN ORASUL ROVINARI

Art. 5 Închirierea locuințelor sociale în orasul Rovinari se face în baza listelor de priorități întocmite și aprobate, în condițiile legii.

Art. 6. Lista de priorități întocmită și aprobată, în condițiile prezentului regulament va cuprinde în principal:

- numele și prenumele solicitantului;
- adresa de domiciliu;
- număr de camere solicitat;

Art. 7. (1) În vederea verificării dosarelor, se constituie prin Hotărârea Consiliului Local Rovinari, comisia de analiză a solicitărilor de locuințe sociale.

(2) Comisia numită la alin. (1) are potrivit prezentului regulament următoarele atribuții:

- verifică și analizează dosarele solicitanților de locuințe sociale;
- repartizează locuințele sociale, conform prevederilor prezentului regulament și a legislației

în vigoare.

Art. 8. Condițiile propuse pentru repartizarea unei locuințe sociale în blocurile de locuințe sociale A1, B2 și C1 de pe raza administrativ teritorială Rovinari:

- solicitantul să aibă domiciliul stabil pe raza administrativ teritorială Rovinari;
- persoanele majore care fac parte din componenta familiei cât și titularul locuinței sociale să nu fi detinut în proprietate sau cooproprietate o locuință;
- să nu fi beneficiat de sprijinul statului în obținerea creditelor pentru o altă locuință;
- să nu fi detinut în calitate de chirias o altă locuință din fondul de stat;

Art. 9. Dosarele solicitanților de locuință socială, împreună cu cererea și actele necesare se vor depune în mod continuu la registratura primăriei oras Rovinari.

Art. 10. Categoriile de persoane îndreptățite să primească cu prioritate o locuință socială sunt următoarele:

1.1. familiile sau persoanele singure, marginalizate social, fara venituri sau cu venituri sub venitul minim garantat stabilit de Legea nr.416/2001, modificata si actualizata;



- 1.2. familiile sau persoanele singure care realizează venituri sub nivelul venitului minim pe economie;
- 1.3. tineri proveniți din instituțiile de ocrotire socială care au împlinit vârsta de 18 ani;
- 1.4. pensionari;
- 1.5. veterani și văduve de război;
- 1.6. persoanele evacuate;
- 1.7. persoanele care au efectuat o pedeapsă privată de libertate și care la data executării pedepsei nu au familie, susținători legali și nu dețin în proprietate sau folosință un spațiu locativ;
- 1.8. alte persoane sau familii considerate ca și cazuri sociale, pe care le stabilește comisia numită la art. 11.
- 1.9. invalizii de gradul I și II, persoanele cu handicap;
- 2.0. persoanele marginalizate social sau se afla în risc de marginalizare conform Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale.

Art. 11. Nu pot beneficia de locuințe sociale, persoanele/ familiile care se găsesc în vreuna din următoarele situații:

- a. dețin în proprietate o locuință;
- b. au înstrăinat o locuință după 1 ianuarie 1990;
- c. au beneficiat și/sau beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- d. dețin, în calitate de chiriaș al Consiliului Local Rovinari, o altă locuință;
- e. persoanele care nu pot face dovada unui venit permanent reglementat prin legislația în vigoare, în vederea achitării chiriei lunare și a cheltuielilor aferente întreținerii locuinței.

Art. 12. La determinarea venitului net mediu lunar pe membru de familie se au în vedere:

- veniturile de natură salarială;
- ajutorul social;
- ajutorul de somaj;
- alocația de stat pentru copii;
- indemnizația pentru îngrijire copil (până la 2 ani);
- pensiile pentru limită de vârstă, boală, invaliditate, de urmaș, etc.;
- alte venituri realizate, rezultate din declarația notarială;
- alte venituri obținute în condițiile legii.

Venitul mediu net lunar pe persoană se stabilește pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare, potrivit legii.

Art. 13. Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei oraș Rovinari verifică în teren situația locativă a fiecărui solicitant de locuință socială și întocmește nota de constatare, pe care o depune spre avizare primarului oraș Rovinari.

Art. 14. Închirierea locuințelor se face pe baza contractului de locațiune încheiat pe o perioadă de 5 ani și va cuprinde în principal:

- a) adresa locuinței care face obiectul închirierii;
- b) suprafața locativă și dotările folosite în exclusivitate și în comun;
- c) valoarea chiriei lunare, regulile de modificare a acesteia și modul de plată;
- e) locul și condițiile în care se realizează primirea și restituirea cheilor;
- f) obligațiile părților pentru folosirea și întreținerea spațiilor care fac obiectul contractului;
- g) obligațiile chiriașului cu privire la plata cheltuielilor de întreținere și utilități publice (energie electrică, apă, canalizare, gunoi, etc);
- h) inventarul obiectelor și al dotărilor aferente;
- i) durata închirierii;
- j) condițiile privind folosința exclusivă și în comun a părților aflate în coproprietate;
- k) persoanele care vor locui împreună cu titularul contractului de închiriere;
- l) alte clauze convenite între părți în condițiile legii.

Art. 15. În cazul în care părțile nu convin asupra reînnoirii contractului de închiriere, chiriașul este obligat să părăsească locuința la expirarea termenului prevăzut în contractul de închiriere;

Art. 16. Contractul de închiriere se reziliază în următoarele situații:

- a) la cererea chiriașului cu obligația acestuia de a notifica prealabil într-un termen de minimum 60 de zile;
- b) la cererea proprietarului locuinței sociale, dacă:
 - chiriașul nu a achitat chiria în termen de 15 zile de la scadență;
 - chiriașul a pricinuit stricăciuni locuinței, instalațiilor ori altor bunuri aferente acestora sau a înstrăinat părți din acestea;
 - chiriașul are un comportament care face imposibilă conviețuirea ori împiedică folosirea normală a locuinței;
 - chiriașul nu a respectat clauzele contractuale;

Art. 17. În cazul decesului titularului contractului de închiriere ori a părăsirii locuinței de către acesta, închirierea poate continua, după caz, cu următoarele categorii de persoane:

- a) în beneficiul soțului /soției dacă a locuit împreună cu titularul;
- b) în beneficiul descendenților sau ascendenților, dacă au locuit împreună cu titularul contractului de închiriere;
- c) în beneficiul altor persoane care au avut același domiciliu cu titularul, cel puțin un an și care au fost înscrise în contractul de închiriere.



Art. 18. Evacuarea chiriaşului se va face în baza notării judecătoreşti ramasa definitivă şi nevocabilă, acesta fiind obligat să plătească chiria prevăzută în contractul de închiriere, până la data evacuării lui din locuinţă.

Art. 19.(1) Chiriaşii nu pot subînchiria locuinţele sociale, nu pot transmite dreptul de folosinţă a acestora altor persoane, şi nu pot schimba destinaţia lor sub sancţiunea rezilierii contractului de închiriere şi a suportării eventualelor daune aduse locuinţei sociale şi clădirii, după caz.

(2) Orice clauză contractuală, aviz ori dispoziţie, contrare prevederilor alin. 1 sunt nule de drept şi determină răspunderea celor în culpă.

Art. 20. Anual, Compartimentul Locuinţe Sociale Adopsturi Temporare din cadrul Direcţiei de Asistenţa Socială Rovinari, va verifica starea de fapt a locuinţelor sociale închiriate şi va propune măsurile pe care le consideră necesare pentru respectarea prevederilor legale privind întreţinerea şi închirierea acestora.

CAP. III. ÎNTREȚINEREA LOCUINTELOR SOCIALE

Art. 21. Obligaţiile proprietarului privind întreţinerea locuinţelor sociale sunt reglementate prin actele normative în vigoare şi constau în principal din:

- a) predarea locuinţei chiriaşului în stare normală de folosinţă;
- b) luarea de măsuri pentru repararea şi menţinerea în stare de siguranţă în exploatare şi funcţionalitate a clădirii pe toată durata închirierii locuinţei sociale;
- c) întreţinerea în bune condiţii a elementelor structurii de rezistenţă a clădirii, a elementelor de construcţii exterioare a clădirii (acoperiş, faţade, împrejurimi), precum şi spaţii comune din interiorul clădirii;
- d) întreţinerea în bune condiţii a instalaţiilor comune proprii clădirii (instalaţii de alimentare cu apă, canalizare, instalaţii de încălzire centrală, instalaţii electrice etc.)

Art. 22. Obligaţiile chiriaşului privind întreţinerea locuinţei sociale sunt reglementate prin actele normative în vigoare şi constau în principal din:

- a) să asigure curăţenia şi igienizarea în interiorul locuinţei şi la părţile de folosinţă comună pe toată durata contractului de închiriere (grupuri sociale, bai, bucatarie, holuri);
- b) să predea proprietarului locuinţa în stare normală de folosinţă la eliberarea acesteia;

CAP. IV. ADMINISTRAREA

Art. 23. (1) Chiriaşul are obligaţia de a nu folosi improvizaţii pentru încălzire, pentru prepararea hranei, pentru iluminat (exemplu: rezistente electrice de nichelină îngropate în boltari, etc.).

(2) Sancţiunea în cazul neexecutării obligaţiei prevăzute la alin.1 este rezilierea de drept a contractului fără punerea în întârziere a chiriaşului.

Art. 24. Chiriaşii au obligaţia de a asigura curăţenia în incinta căminului : pe scări, pe hol, la baie comună şi grupurile sanitare, pe bază de grafic lunar, vizat de către proprietar.

Art. 25. (1) Chiriaşii trebuie, de asemenea, să respecte următoarele condiţii:

- să nu modifice structura şi aspectul imobilului;
- să nu provoace sau să participe la conflicte/scandal în incinta locuinţei sociale;
- să respecte dispoziţiile administratorului;
- să achite la termen toate cheltuielile ce le revin în calitate de chiriaşi;

(2) Sancţiunea în cazul nerespectării obligaţiilor prevăzute la alin.1 este rezilierea de drept a contractului fără punerea în întârziere a chiriaşului.

Art. 26. Reprezentanţii proprietarului au dreptul de a verifica îndeplinirea obligaţiilor chiriaşilor ori de câte ori este nevoie.

LISTA CU ACTELE JUSTIFICATIVE

pe care solicitanţii de locuinţe sociale trebuie să le prezinte în vederea analizării cererilor

- Cerere;
- Declaraţii notariale ale solicitantului şi după caz, ale soţiei/sotului şi ale celorlalţi membri majori din familia acestuia (dacă este cazul), cu următorul conţinut:
 - a) nu deţin în proprietate sau coproprietate o locuinţă;
 - b) nu au înstrăinat o locuinţă după 1 ianuarie 1990;
 - c) nu au beneficiat şi/sau nu beneficiază de sprijinul statului în credite şi execuţie pentru realizarea unei locuinţe;
 - d) nu deţin, în calitate de chiriaş al Consiliului Local Rovinari, o altă locuinţă;
 - e) pentru persoanele care nu realizează venituri;
- Adeverinţa cu venitul net;
- Cupon pensie, cupon alocaţie, adeverinţă de ajutor social, etc.;
- Certificat atestare fiscală pentru sot, soţie, copii majori;



- Copie după acte doveditoare pentru solicitanții proveniți din casele de ocrotire socială;
- Copie xerox după actul de identitate al solicitantului și membrilor familiei sale (dacă este cazul);
- Copie xerox după actul de naștere al solicitantului și membrilor familiei sale (dacă este cazul);
- Copie xerox după certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
- Copie xerox după sentință de divorț definitivă și irevocabilă (dacă este cazul);
- Copie xerox după actele de identitate ale tuturor locatarilor ce locuiesc în același imobil cu solicitantul (în cazul în care acesta locuiește cu părinții sau rudele);
- Copie xerox certificat deces sot/sotie (după caz);
- Acte medicale legal valabile din care să rezulte starea de sănătate (certificat de încadrare în grad de handicap etc) a solicitantului de locuință sau membru al familiei;

Notă: Copiile xerox ale documentelor solicitate se confruntă cu originalul de către funcționarul public care a semnat pentru preluarea dosarului aplicându-se sigiliul "Conform cu originalul" pe fiecare document xeroxat.

Fiecare persoană singură sau familie care îndeplinesc condițiile mai sus menționate, întocmesc dosarul cu actele solicitate, acestora li se va încheia un contract de închiriere pe o perioadă determinată de 5 ani iar cuantumul chiriei pentru închirierea camerelor cu destinație de locuință socială, vor fi stabilite astfel:

- chiria în cuantum de 50 lei/lună/camera cât și plata utilitatilor în blocurile de locuințe sociale A1 și C1 pentru familiile sau persoanele singure dar care nu depășesc venitul minim pe economie/persoană, având în vedere H.C.L nr.33/2008 și art.14 lit.b din H.G.nr.1149/2002 privind Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
- chiria în cuantum de 20 lei/lună/camera pentru beneficiarii locuințelor sociale respective în blocul A1, C1 și B2 care nu realizează venituri sau venituri care nu depășesc cuantumul ajutorului social, având în vedere H.C.L.nr.13/2008;

Având în vedere cele relatate, propun spre aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată, fiind legal și oportun.

Sef S.P.A.S
Ec. Cinca Călin Daniel

Consilier Juridic
Jr. Nanescu Georgiana





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

**privind aprobarea completarii inventarului bunurilor care aparțin
domeniului public al Orasului Rovinari**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Urbanism (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.13885/16.05.2017 intocmit de director executiv Directia Administrare Patrimoniu;
- Prevederile art.863 lit.a) si urm.din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 548 din 1999 privind Normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;
- Hotărârea Guvernului nr. 973/2002 privind atestarea domeniului public al județului Gorj, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Gorj ;
- Hotărârea Guvernului nr.1799/2006 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 973/2002 privind atestarea domeniului public al județului Gorj, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Gorj
- prevederile art.36 lit.c) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, modificata si completata, republicata;
- in temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Se aproba completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Orasului Rovinari aprobat prin HG nr.973/2002- Anexa 6, modificat prin HG nr.1799/2006, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu.

NR. 99

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 25.05.2017 cu un numar de 16 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 16 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local**



**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

Anexa 1 la HCL nr.99/25.05.2017

INVENTARUL

bunurilor care aparțin domeniului public al orasului Rovinari, judetul Gorj

Nr.crt.	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobandirii	Valoare de inventar -lei-	Situatia juridica actuala
48	1.6.2	Remiza pompieri	Orasul Rovinari, jud.Gorj Teren- 191 mp Cladire- 113 mp Numar cadastral 36111 CF 36111	2017	2207 lei	Domeniul public al orasului Rovinari conform inventarului bunurilor HG 973/2002, contract de vanzare-cumparare 2640/26.04.2017

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local CIOPANOIU ION**





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE
privind aprobarea rectificarii in trim. II în cadrul bugetului local
pe anul 2017 al UATO Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.15003/18.05.2017 întocmit de director executiv Directia Economica, ec.Ungureanu Ion;
- Contul de executie al bugetului local la data de 16.05.2017;
- Bugetul de venituri si cheltuieli al Orasului Rovinari pentru anul 2017, aprobat prin HCL oraș Rovinari nr. 52/29.03.2017, cu modificarile ulterioare;
- Ordinul MDRAPFE nr. 2822/27.04.2017 pentru aprobarea Programului national privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte, cu finantare in anul 2017, anexa nr.1, pozitia nr. 11, respectiv anexa nr. 2, pozitiile 207-211;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 3 oras Rovinari nr. 1.002/15.05.2017, înregistrată la Primăria oraș Rovinari sub nr. 13.841/15.05.2017;
- Adresa Colegiului Gheorghe Tatarescu oras Rovinari nr. 1.176/15.05.2017, înregistrată la Primăria oraș Rovinari sub nr. 13.764/15.05.2017;
- Referatul d-nei Isac Polina, sef birou Investitii, înregistrat la Primăria oraș Rovinari sub nr.14.980/18.05.2017;
- Referatul d-lui Paicu Ion, referent in cadrul SPCSU, înregistrat la Primăria oraș Rovinari sub nr.14.990/18.05.2017;
- Raportul de specialitate al Casei de Cultura si Bibliotecii orasului Rovinari nr. 461/17.05.2017 înregistrat la Primăria oraș Rovinari sub nr. 14.112/17.05.2017;
- lit. a), alin (4) al art. 36 al Legii 215/23.04.2001 – Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- alin. (1), respectiv pct. 47, alin. (2)-(5) ale art. 2, alin. (2) al art. 19, alin. (1), (4)-(7) ale art. 49 ale Legii 273/29.06.2006 – Legea finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art. 1 Aproba rectificarea in trim. II în cadrul **bugetului local** pe anul 2017 al UATO Rovinari, după cum urmează:

- mii lei -

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. II 2017	INFLUENTE TRIM. III 2017	TOTAL INFLUENT E AN 2017
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE					
Impozit si taxe pe teren de la persoane juridice	07.02	07.02.02.02	+125,00		+125,00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru sectiunea de dezvoltare	37.02	37.02.03	-35,00		-35,00
TOTAL VENITURI			+90,00		+90,00

INVATAMANT	65.02		0,00	0,00	0,00
INVATAMANT SECUNDAR INFERIOR		65.02.04.01	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	+4,20		+4,20
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		65.02.20.30.30	+4,20		+4,20
Plati efectuate in anii precedenti		65.02.85.01.01	-4,20		-4,20
INVATAMANT SECUNDAR SUPERIOR		65.02.04.02	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	+2,32	0,00	0,00
Uniforme si echipament		65.02.20.05.01	-5,00	+5,00	0,00
Alte obiecte de inventar		65.02.20.05.30	+5,00	-5,00	0,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		65.02.20.30.30	+2,32		+2,32
Plati efectuate in anii precedenti		65.02.85.01.01	-2,32		-2,32
ALTE CHELTUIELI IN DOMENIUL					
INVATAMANTULUI		65.02.50	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	-2,30		-2,30
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		65.02.20.30.30	-2,30		-2,30
Plati efectuate in anii precedenti		65.02.85.01.01	+2,30		+2,30
CULTURA, RECEERE SI RELIGIE	67.02		+90,00		+90,00
CASA DE CULTURA		67.02.03.06	+90,00		+90,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI		67.02.51	+90,00		+90,00
Transferuri catre institutii publice		67.02.51.01.01	+90,00		+90,00
TOTAL CHELTUIELI			+90,00		+90,00
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE					
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02	37.02.04	+35,00		+35,00
Subventii pentru reabilitarea termica a cladirilor de locuit	42.02	42.02.12	+1.155,08		+1.155,08
TOTAL VENITURI			+1,190,08		+1,190,08
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	61.02		+5,00		+5,00
PROTECTIE CIVILA		61.02.05	+5,00		+5,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE		61.02.71	+5,00		+5,00
Alte active fixe		61.02.71.01.30	+5,00		+5,00
		C.Alte chelt. de inv./Dotari			
		Poz.2			
		„Expertize tehnice„			
			+5,00		+5,00
LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	70.02		1185,08		1185,08
LOCUINTE		70.02.03	1155,08		1155,08
ALTE CHELTUIELI IN DOMENIUL LOCUINTELOR		70.02.03.30	1155,08		1155,08
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE		70.02.71	1155,08		1155,08
Constructii		70.02.71.01.01	1155,08		1155,08
		B.Obiective in continuare			
		Poz. 1			
		„ Programul national multianual privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte derulat conform O.U.G. nr. 18/2009 - blocul 11- valoare 584,30 mii lei”	+200,00		+200,00
		Poz. 2			
		„ Programul national multianual privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte derulat conform O.U.G. nr. 18/2009 - blocul 14- valoare 717,10			

		mii lei" Poz. 3 „ Programul national multianual privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte derulat conform O.U.G. nr. 18/2009 – blocul H1- valoare 584,30 mii lei"	+200,00		+200,00
		Poz. 4 „ Programul national multianual privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte derulat conform O.U.G. nr. 18/2009 – blocul M1- valoare 934,10 mii lei"	+200,00		+200,00
		Poz. 5 „ Programul national multianual privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte derulat conform O.U.G. nr. 18/2009 – blocul R1- valoare 717,10 mii lei"	+355,08		+355,08
ALIMENTARE CU APA SI AMENAJARI HIDROTEHNICE		70.02.05	+200,00		+200,00
ALIMENTARE CU APA		70.02.05.01	+30,00		+30,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE		70.02.71	+30,00		+30,00
Constructii		70.02.71.01.30	+30,00		+30,00
		C.Alte chelt. de inv./Dotari Poz.19. „Documentatii tehnico- economice- Modernizare Statia de apa,,	+30,00		+30,00
TOTAL CHELTUIELI			+1,190,08		+1,190,08

Art.2 Aproba rectificarea **bugetului centralizat al institutiilor publice finantate integral sau partial din venituri proprii** al UATO Rovinari, în trimestrul II al anului 2017, după cum urmează:
-mii lei-

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUEN TE TRIM. II 2017	TOTAL INFLUENTE AN 2017
CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	67.10			
CASA DE CULTURA	67.10.03.06			

SECTIUNEA DE FUNCTIONARE				
Venituri din manifestari culturale	33.10	33.10.19	+1,50	+1,50
Subventii pentru institutii publice	43.10	43.10.09	+90,00	+90,00
TOTAL VENITURI			+91,50	+91,50
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		67.10.20	+91,50	+91,50
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		67.10.20.30.30	+91,50	+91,50
TOTAL CHELTUIELI			+91,50	+91,50

Art.3 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Directia Economica.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Directiei Economice .

NR. 100

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 25.05.2017 cu un numar de 12 voturi pentru, 4 voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 16 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local CIOPANOIU ION



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind modificarea Regulamentului de acordare a unui sprijin financiar Asociațiilor de Proprietari din Orașul Rovinari, în vederea igienizării subsolurilor blocurilor

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.15739/25.05.2017 intocmit de Biroul Urbanism, Amenajarea Teritoriului;
- Regulamentul de acordare a unui sprijin financiar Asociațiilor de Proprietari din orașul Rovinari în vederea igienizării subsolurilor blocurilor inregistrat sub nr.15682/24.05.2017;
- Referatul SVSU nr. 10995/19.04.2017;
- Adresa DSP nr. 11262/21.04.2017;
- Adresa Curții de Conturi nr. 12876/05.05.2017;
- Raportul de constatare a stării de fapt în care se află subsolurile blocurilor de locuințe din orașul Rovinari, elaborat de către VERNPROING-VITA SRL-D;
- Adresa SC APA CANAL SALUBRITATE SRL inregistrata sub nr.15465/2310/23.05.2017;
- Art. 36, alin. 2), lit. b), alin. 4, lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.547/2005 pentru aprobarea Strategiei naționale de protecție civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.762/2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență;
- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.28 alin.2 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 28 alin. 1, art. 76 lit. a) alin. 1 și alin. 2, art. 82 alin. 1 și alin. 4, precum și art. 83 alin. 1 și alin. 5 din Ord. MS nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 4 – 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice locale;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art. 1 Regulamentul de acordare a unui sprijin financiar Asociațiilor de Proprietari din orașul Rovinari în vederea igienizării subsolurilor blocurilor, aprobat prin HCL Rovinari nr. 73/27.10.2016, se modifică în conformitate cu anexa inregistrata sub nr.15682/24.05.2017.

Art.2 Se aprobă în formă modificată Regulamentul de acordare a unui sprijin financiar Asociațiilor de Proprietari din orașul Rovinari în vederea igienizării subsolurilor blocurilor.

Art.3 Se stabilește ca fiind deosebită situația familiilor și a persoanelor domiciliat în blocurile de locuințe inundate din orașul Rovinari – întrucât sunt expuse riscurilor apariției unor adevărate focare de infecție, ce pot pune în pericol viața comunității, respectivele blocuri fiind și în pericol de degradare/dezafectare - astfel încât sprijinul financiar acordat în baza Regulamentului prevăzut la art. 1, are inclusiv caracterul unui ajutor de urgență acordat acestora, prin intermediul Asociației de proprietari din care face parte fiecare bloc în parte.

Art.4 Sumele reprezentand sprijin financiar acordate în baza Regulamentului înregistrat sub nr.15682/24.05.2017, se vor suporta din bugetul de venituri și cheltuieli al orașului Rovinari, din capitolul 70.02. Locuințe, Servicii și Dezvoltare Publică, subcapitolul 50 Alte servicii în domeniul locuințelor, serviciilor și dezvoltare comunală, art. 20.30.30 Alte cheltuieli, bunuri si servicii”.

Art.5 Aproba ca, de recuperarea sumelor ce reprezinta sprijin financiar, sa fie direct raspunzator ordonatorul principal de credite din cadrul institutiei.

Art.6 Se abrogă prevederile art.6 din HCL Rovinari nr. 54/29.03.2017 privind acordarea unui sprijin financiar Asociației de Proprietari nr. 6 din Orașul Rovinari, în vederea igienizării subsolurilor blocurilor.

Art.7 Cu ducere la îndeplinire se în sarcinează Primarul orașului Rovinari, Administratorul Public, Direcția Economică și Direcția Administrare Patrimoniu.

Art.8 Prezenta hotărâre se comunică :
-Instituției Prefectului județului Gorj;
-Primarului orasului Rovinari;
-Administratorului public;
-Directiei Economice;
-Directiei Administrare Patrimoniu .

NR.101

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 25.05.2017 cu un numar de 16 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri. exprimate din numarul total de 16 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local CIOPANOIU ION



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



Aprob,
Administrator public,
Dragos



Regulamentul
de acordare a unui sprijin financiar Asociațiilor de Proprietari
din Orașul Rovinari, în vederea igienizării subsolurilor blocurilor

Capitolul I
Dispoziții generale

Art.1 Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind condițiile de acordare a unui sprijin financiar Asociațiilor de Proprietari din Orașul Rovinari, în vederea igienizării subsolurilor blocurilor.

Art.2 Acest Regulament instituie criteriile ce trebuie îndeplinite pentru acordarea sprijinului financiar din partea autorității administrației publice locale, ce are inclusiv caracterul unui ajutor de urgență oferit, prin intermediul Asociației de proprietari din care face parte fiecare bloc în parte, familiilor și a persoanelor domiciliat în blocurile de locuințe inundate din orașul Rovinari.

Art.3 Punerea în aplicare a Regulamentului se face de către o comisie numită prin Dispoziție a Primarului Orașului Rovinari, care va analiza îndeplinirea condițiilor și va propune Consiliului Local acordarea ajutoarelor financiare.

Art.4 Termenii și noțiunile utilizate în prezentul Regulament se definesc după cum urmează:

- a) Solicitant – asociația de proprietari din Orașul Rovinari, Județul Gorj, prin reprezentantul legal al acesteia;
- b) Beneficiar – cetățenii domiciliați pe scara blocului la subsolul căruia se efectuează igienizarea, precum și întreaga comunitate, în general;
- c) Igienizare – lucrările ce se execută la subsolul blocurilor, respectiv: evacuarea apei din subsol, curățarea subsolului prin îndepărtarea reziduurilor, încărcarea și transportul reziduurilor, manopera executantului;
- d) Sprijin financiar – acordarea de către autoritatea publică locală unei sume de bani în vederea realizării lucrărilor de igienizare a subsolurilor blocurilor din Orașul Rovinari.

Capitolul II
Condiții de acordare a sprijinului financiar

Art.5 – Pentru a beneficia de sprijinul financiar în vederea igienizării subsolurilor blocurilor, este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) blocul/scara de bloc să facă parte dintr-o formă asociativă de proprietari și să existe acordul a cel puțin jumătate plus unu din numărul proprietarilor privind solicitarea ajutorului;
- b) solicitarea sprijinului financiar acordat de administrația publică locală să fie adoptată în adunarea generală a proprietarilor prin acordul a jumătate plus unu din numărul acestora;
- c) asociația de proprietari să desemneze și să mandateze o persoană care să îi reprezinte în derularea contractelor și să își asume obligațiile în numele lor;
- d) să fie respectată destinația acordării sprijinului financiar, respectiv igienizarea subsolurilor blocurilor din Orașul Rovinari.



Art. 6 (1) Solicitantul are obligația de a efectua pe cheltuială proprie lucrările de reparații la instalațiile aflate în subsolul blocului (scurgerea menajeră, scurgerea pluvială, instalația de apă potabilă, instalația de energie termică, etc.).

(2) Nerespectarea obligației prevăzute la art. 1 de către solicitant, atrage nedecontarea lucrării de igienizare, respectiv neacordarea sprijinului financiar de către autoritățile administrației publice locale.

Capitolul III

Acordarea sprijinului financiar

Art.7 Autoritățile administrației publice locale ale Orașului Rovinari acordă sprijin financiar Asociațiilor de Proprietari din orașul Rovinari pentru susținerea lucrărilor de igienizare a subsolurilor, în limita prevederilor bugetare aprobate cu această destinație.

Art.8 Suma de bani reprezentând sprijinul financiar va fi achitată pe baza contractului încheiat între Primăria orașului Rovinari și Asociația de Proprietari, având ca temelie legală, printre altele, contractul încheiat între Asociația de Proprietari și executantul lucrării.

Art.9 (1) Recuperarea sumelor de bani acordate Asociațiilor de Proprietari cu titlul de sprijin financiar pentru igienizarea subsolurilor blocurilor, se va face dintr-un fond de reparații constituit în acest sens de către solicitanți, pe parcursul executării lucrărilor.

(2) În cazul în care aceste sume de bani nu se achită integral din fondul de reparații până la recepția la terminarea lucrărilor, recuperarea sumelor rămase se realizează prin instituirea unei taxe, stabilită prin hotărâre de consiliu local.

(3) Taxa prevăzută la alin. 2 se fundamentează în funcție de sumele avansate de la bugetul local cu titlu de sprijin financiar pentru igienizarea subsolurilor blocurilor, în raport cu cotele-părți indivize din proprietatea comună aferentă fiecărei proprietăți individuale.

(4) Durata și modalitatea în care pot fi recuperate, prin intermediul taxei, sumele avansate conform prevederilor prezentului Regulament, se stabilesc prin hotărâre de consiliu local, emisă după momentul recepției la terminarea lucrărilor de igienizare.

Art.10 Taxa prevăzută la art. 9 se urmărește și se execută în condițiile legii.

Art.11 Prin excepție de la prevederile art. 9 și art. 10, sumele de bani aferente ce fac parte din sprijinul financiar acordat, sunt considerate cheltuieli sociale și nu se recuperează de la următoarele categorii de proprietari:

- a) persoane cu handicap sau familii cu persoane cu handicap aflate în întreținere;
- b) persoane singure/familii care, în ultimele 3 luni anterioare efectuării anchetei sociale de către Primăria Rovinari, au realizat venituri medii nete lunare pe persoană singură/membru de familie sub câștigul mediu net pe economie;
- c) veteranii de război și/sau soți/soțiile supraviețuitoare;
- d) pensionari, indiferent de statutul acestora, ale căror venituri medii nete lunare pe persoană singură/membru de familie sunt sub câștigul salarial mediu net pe economie.

Art.12 Sumele avansate cu titlul de sprijin financiar pentru igienizarea subsolurilor blocurilor, nerecuperate la data transmiterii proprietății asupra apartamentelor din respectivele blocuri, sub orice formă, se recuperează de la noul proprietar.

Capitolul IV

Sursa de finanțare

Art.13 Sumele reprezentând sprijinul financiar acordat asociațiilor de proprietari din orașul Rovinari se acordă din bugetul local, în limita prevederilor aprobate cu această destinație.



Capitolul V

Documentele necesare

Art.14 În vederea acordării sprijinului financiar Asociațiilor de Proprietari din Orașul Rovinari, solicitanții vor depune următoarele documente:

- a) Formular solicitare de acordare a sprijinului financiar – conform anexei 1;
- b) Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Proprietari privind solicitarea sprijinului financiar în vederea igienizării subsolurilor blocurilor – conform anexei 2;
- c) Lista proprietarilor domiciliați în blocul/pe scara blocului, unde se efectuează igienizarea – conform anexei 3;
- d) Declarație pe propria răspundere a reprezentantului asociației de proprietari privind plata sprijinului financiar – conform anexei 4;
- e) Devizul estimativ al lucrării (situația de lucrări și volumul estimat de apă/reziduuri, întocmit de o firmă specializată). Valoarea lucrărilor consemnate în deviz trebuie să nu depășească valorile medii ale prețurilor pieței.

Art.15 Situația de lucrări și volumul estimat de apă/reziduuri vor fi verificate de către o persoană împuternicită din cadrul Primăriei orașului Rovinari.

Art.16 Comisia de evaluare a solicitărilor poate cere să-i fie puse la dispoziție orice alte documente pe care le consideră necesare.

Capitolul VI

Analiza solicitării

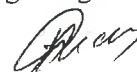
Art.17 Comisia de evaluare va analiza solicitarea și documentele anexate acesteia și va propune Consiliului Local Rovinari acordarea sprijinului financiar, precum și cuantumul acestuia, pentru fiecare solicitare în parte.

Capitolul VII

Dispoziții finale

Art.18 La finalizarea lucrării se va întocmi procesul-verbal de recepție, care va fi vizat și de un reprezentant al Primăriei, împuternicit prin dispoziție emisă de către Primarul orașului Rovinari.

Intocmit,
Birou Urbanism, Amenajarea Teritoriului,
Ing.Pungan Ana







ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

**privind aprobarea achizitionarii, in conditiile legislatiei in vigoare,
a terenului in suprafata de 8481 mp situat in oras Rovinari,
(zona blocurilor D - Scoala Gimnaziala nr.1), jud.Gorj**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primar jr.Filip Robert-Dorin;
 - expunerea de motive la proiectul de hotarare;
 - raportul de specialitate inregistrat sub nr.15660/24.05.2017 intocmit de inspector Stancescu Florin
- Jin din cadrul Directiei Administrare Patrimoniu;
- HCL nr.31/28.02.2017 privind aprobarea demararii procedurilor in vederea achizitionarii, in conditiile legislatiei in vigoare, a unor suprafete de teren situate pe raza orasului Rovinari, in vederea realizarii unor obiective de investitii;
 - HCL nr.90/27.04.2017 aprobarea Raportului de evaluare nr.11992/27.04.2017 intocmit de SC EN-EVAL SRL pentru terenurile in suprafata totata de 3,3342 ha situate in oras Rovinari, zona blocurilor D-Scoala Gimnaziala nr.1 Rovinari si terenul in suprafata de 13.000 mp situat in zona Statiei de apa, T96, P 702/20;
 - procesul-verbal de negociere inregistrat sub nr.15154/19.05.2017 intocmit de comisia de negociere;
 - prevederile Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - prevederile Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publica, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - prevederile art.36 alin.2 lit. c) și alin.5 lit. a), art.119-120 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1 Aproba achizitionarea, in conditiile legislatiei in vigoare, a terenului in suprafata de 8481 mp situat in oras Rovinari (zona blocurilor D - Scoala Gimnaziala nr.1), jud. Rovinari, numar cadastral 36257, proprietatea domnului Turceanu Pompiliu, doamnei Virzob Turceanu Camelia si domnului Turceanu Toma reprezentat prin Turceanu Rodica-pret 216.265,50 lei (conform procesului-verbal de negociere nr.15154/19.05.2017).

Art.2 Se imputerniceste domnul Geica Dragos, administrator public, pentru a semna la notariat contractele de vanzare-cumparare.

Art.3 Taxele notariale si cele privind inscrierea terenului in Cartea Funciara vor fi suportate de cumparator din fondurile bugetului local al Orasului Rovinari.

e

Art. 4 Terenul achizitionat in conditiile prezentei hotarari se inregistreaza ca bun apartinand domeniului public al Orasului Rovinari, iar inventarul bunurilor apartinand domeniului public al Orasului Rovinari se completeaza in mod corespunzator.

Art.5 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Directia Economica, Directia Administrare Patrimoniu.

Art.6 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Directiei Economice;
- Directiei Administrare Patrimoniu.

NR. 102

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 25.05.2017 cu un numar de 16 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 16 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local CIOPANCIU ION



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea completarii HCL nr.92/11.05.2017 privind aprobarea achizitionarii, in conditiile legislatiei in vigoare, a terenurilor in suprafata de 19836 mp, situate in oras Rovinari, zona blocurilor D – Scoala Gimnaziala nr.1 Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primar jr.Filip Robert-Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul de specialitate inregistrat sub nr.15659/24.05.2017 intocmit de inspector Stancescu Florin Alin din cadrul Directiei Administrare Patrimoniu;
- HCL nr.92/11.05.2017 privind aprobarea achizitionarii, in conditiile legislatiei in vigoare, a terenurilor in suprafata de 19836 mp, situate in oras Rovinari, zona blocurilor D – Scoala Gimnaziala nr.1 Rovinari;
- addendumul la procesul verbal de negociere nr.13237/18.05.2017, inregistrat cu nr.15035/18.05.05.2017;
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1 Aproba completarea HCL nr.92/11.05.2017 privind achizitionarea, in conditiile legislatiei in vigoare, a terenurilor in suprafata de 19836 mp, situate in oras Rovinari, zona blocurilor D - Scoala Gimnaziala nr. 1 Rovinari, astfel:

-teren in suprafata de 5670 mp, numar cadastral 35855, proprietatea doamnei Popescu Angela Antoaneta- pret 144.585 lei (conform procesului-verbal de negociere nr.13237/10.05.2017 si addendumul la procesul-verbal de negociere, inregistrat cu nr.15035/18.05.2017).

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Directia Administrare Patrimoniu.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Directiei Administrare Patrimoniu.

NR. 103

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 25.05.2017 cu un numar de 16 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 16 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier local CIOPANOIU ION



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

**privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al
SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI pe anul 2017**

Avand in vedere :

- Proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul de specialitate intocmit de ec.Ungureanu Ion – director executiv Directia Economica ;
- Adresa nr.12826/2043/2017 a SC ACS SRL Rovinari ;
- Raportul de specialitate nr. 13229/2042/09.05.2017, intocmit de director executiv SC ACS SRL Rovinari– ing. Cimpoeu Romeo Alin ;
- Nota de fundamentare intocmita de Pecingina Alieta, inregistrata cu nr.13228/2041/09.05.2017 ;
- Prevederile Legii nr.31/1990, republicata, privind societatile comerciale;
- Prevederile Legii nr.6/2017 - Legea bugetului de stat pentru anul 2017 ;
- Prevederile O.U.G. nr.94/2011 privind organizarea si functionarea inspectiei economico-financiare la operatorii economici ;
- Prevederile O.G. 26/2013 privind intararirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ teritoriale sunt actionari unici ori majoritari ;
- O.M.F.P. 20/2016 privind aprobarea formatului si structurii bugetului de venituri si cheltuieli intocmit de catre unii operatori economici precum si a anexelor de fundamentare a acestora ;
- Prevederile Legii nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata ;
- Prevederile Legii 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba bugetul de venituri si cheltuieli al SC Apa Canal Salubritate SRL Rovinari pe anul 2017, conform anexelor 1- 5, inregistrate cu nr.13227/09.05.2017, intocmite de SC Apa Canal Salubritate SRL Rovinari.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, S.C. APA CANAL SALUBRITATE S.R.L. ROVINARI.

Art.3. Prezenta hotarare se comunica :

- Institutiiei Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Directiei Economice;
- SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI.

NR.104

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 25.05.2017 cu un numar de 14 voturi pentru, - voturi impotriva si – abtineri, exprimate din numarul total de 14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Ciopanoiu Ion**



**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

**privind aprobarea contului de profit si pierdere la data de 31.12.2016
pentru SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI**

Avand in vedere :

- Proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul de specialitate nr.15118/18.05.2017 intocmit de director executiv – ing. Cimpoeru Romeo Alin ;
- Raportul administratorului SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI, inregistrat cu nr.15550/24.05.2017 ;
- Prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr.1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate ;
- Prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr.166/2017 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile;
- Prevederile Legii nr.31/1990, republicata, privind societatile comerciale;
- Prevederile O.G. nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societatile nationale, companiile nationale si societatile comerciale cu capital majoritar sau integral de stat, precum si la regiile autonome;
- Legea 82/1991, - legea contabilitatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Prevederile art.36, alin.3, lit.c din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba contul de profit si pierdere la data de 31.12.2016 pentru SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI.

Art.2 Aproba ca pierderea contabila (507.894 lei), inregistrata la data de 31.12.2016, sa fie acoperita din profitul anilor urmasori.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica, SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI.

Art.4. Prezenta hotarare se comunica :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Directiei Economice;
- SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI.

NR.105

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 25.05.2017 cu un numar de 14 voturi pentru, - voturi impotriva si – abtineri, exprimate din numarul total de 14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Ciopanoiu Ion**



**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

PROCES-VERBAL
al sedintei ordinare a Consiliului Local Rovinari
din data de 25.05.2017, ora 15³⁰

Dl.presedinte de sedinta, Ciopanoiu Ion, declara deschise lucrarile sedintei ordinare a Consiliului Local Rovinari, convocat in baza Dispozitiei Primarului nr. 464/18.05.2017 pentru data de 25.05.2017, ora 15³⁰, in sala de sedinte a Primariei orasului Rovinari, si informeaza ca la sedinta sunt prezenti un numar de 16 consilieri locali din totalul de 17 consilieri locali in functie, lipsa cons.Ionescu Vasilica.

La sedinta participa: secretarul orasului – jr.Popescu Aurora Carmen, administratorul public – jr.Geica Dragos, director executiv Directia Economica – ec.Ungureanu Ion, ec. Barbonie Ion Cosmin - consilier Comp.Resurse -Umane, Salarizare, cons.jr.Rata Nicoleta - Comp.Juridic, Marcu Ana – contabil Clubul sportiv „JIUL Rovinari 2016”, Cucu Mirela – manager interimar Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari, Delcea Ana – contabil sef SC ACS SRL ROVINARI si cetateni ai orasului Rovinari.

Presedintele de sedinta prezinta ordinea de zi:

1.Proiect de hotarare privind aprobarea modificarii si completarii hotararilor Consiliului Local Rovinari nr.73/27.10.2016; 74/27.10.2016 si 54/29.03.2017.

Raspunde: primar – jr.Filip Robert Dorin

2.Proiect de hotarare privind acordarea normei de hrana personalului din cadrul Directiei Publice de Politie Locala Rovinari incepand cu data de 01.07.2017.

Raspunde: primar – jr.Filip Robert Dorin

3.Proiect de hotarare privind aprobarea modificarii Agendei principalelor manifestari culturale si a Anexei cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2017 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari.

Raspunde: primar – jr.Filip Robert Dorin

4.Proiect de hotarare privind aprobarea Regulamentului privind criteriile de repartizare, inchiriere si administrare a locuintelor sociale din orasul Rovinari (bl.A1, bl.B2 si bl.C1).

Raspunde: primar – jr.Filip Robert Dorin

5.Proiect de hotarare privind aprobarea completarii inventarului bunurilor ce apartin domeniului public al orasului Rovinari.

Raspunde: primar – jr.Filip Robert Dorin

6.Proiect de hotarare privind aprobarea rectificarii in trim.II in cadrul bugetului local pe anul 2017 al UATO Rovinari.

Raspunde: primar – jr.Filip Robert Dorin

7.Diverse.

Se supune la vot ordinea de zi **si este votata cu 16 voturi pentru.**

Presedintele de sedinta, cons.Ciopanoiu Ion, mentioneaza ca ordinea de zi necesita suplimentarea cu inca cinci proiecte de hotarari si le da citire:

1.Proiect de hotarare privind modificarea Regulamentului de acordare a unui sprijin financiar Asociatiilor de Proprietari din orasul Rovinari, in vederea igienizarii.

2.Proiect de hotarare privind aprobarea achizitionarii, in conditiile legislatiei in vigoare, a terenului in suprafata de 8481 mp, situat in or.Rovinari, zona bl.D – Sc.Gimnaziala Nr.1 Rovinari.

3.Proiect de hotarare privind aprobarea completarii HCL 92/11.05.2017 privind aprobarea achizitionarii, in in conditiile legislatiei in vigoare, a terenurilor in suprafata de 19836 mp, situate in or.Rovinari, zona bl.D – Sc.Gimnaziala Nr.1 Rovinari.

4.Proiect de hotarare privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI pe anul 2017.

5.Proiect de hotarare privind aprobarea contului de profit si pierdere la data de 31.12.2016 pentru SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI.

Intervine dl.Geica si anunta ca in ultimul moment a aparut o adresa a SC ACS SRL prin care se solicita emiterea unei hotarari pentru majorarea capitalului social.

Dl.Ungureanu Ion spune ca exista o hotarare prin care s-a majorat capitalul social, dar probabil le trebuie o hotarare distincta.

Dl.Staicu intreaba de ce se solicita acum.

Ia cuvantul d-na secretar si informeaza ca in acest caz nu are cu ce suplimenta ordinea de zi intrucat nu exista nici proiect de hotrare initiat si nici raport de specialitate.

Dl.Chivu ia cuvantul si doreste si dumnealui sa se suplimenteze ordinea de zi. Spune ca are 3 solicitari.

Prima este vis-a-vis de chiria garajelor. Dl.Chivu sustine ca aceasta chirie este mai mare decat impozitul unui apartament. Doreste sa fie prezentata o situatie cu cat s-ar putea reduce chiria.

Dl.Vodislav ii spune ca nu poate face comparatie intre chirie si impozit.

Dl.cons.Ungureanu spune ca nu se pot schimba taxele in timpul anului fiscal.

D-na secretar spune ca se pot modifica dar pentru anul fiscal urmator.

A doua solicitare a dl.Chivu este legata de camerele de supraveghere existente in oras. Dl.Chivu solicita sa se repare camerele sau sa fie montate camere noi deoarece sunt sesizari de la cetateni cu privire la infractiunile din oras.

A treia problema este legata de dezinsectia in oras.

Dl.Chivu spune ca a solicitat sa se realizeze acest lucru.

Dl.Vodislav informeaza ca sunt cumparate substantele pentru efectuarea lucrarii si nu trebuie proiect pentru asa ceva.

Dl.Goanta spune ca sursa insectelor sunt subsolurile.

Dl.Chivu spune ca aceste trei puncte sunt solicitarile dumnealui pentru suplimentare.

D-na secretar informeaza ca pentru acestea nu exista proiecte de hotarari initiate si nici rapoarte de specialitate.

Dl.Ungureanu Florin spune ca pe viitor vor tine cont.

Presedintele de sedinta supune la vot suplimentarea ordinii de zi cu cele cinci proiecte de hotarare **si se voteaza cu 16 voturi pentru.**

In continuare se supune la vot procesul-verbal al sedintei ordinare din data de 27.04.2017 **si este votat cu 16 voturi pentru**, procesul-verbal al sedintei extraordinare, convocate de indata, din data de 11.05.2017 **si este votat cu 16 voturi pentru** si procesul-verbal al sedintei extraordinare, convocate de indata, din data de 18.05.2017 **si este votat cu 16 voturi pentru.**

Presedintele de sedinta anunta ca se va trece la discutarea punctului 2 de pe ordinea de zi , intrucat primul punct a fost retras de initiator inca de la comisii : *Proiect de hotarare privind acordarea normei de hrana personalului din cadrul Directiei Publice de Politie Locala Rovinari incepand cu data de 01.07.2017.*

Ia cuvantul dl.Chivu si aminteste ca a cerut o lamurire vis-a-vis de personalul contractual. Doreste sa stie daca este legal ca si personalul de la camere sa beneficieze de norma de hrana.

Dl.Bucur Daniel, politist local, spune ca Legea 155/2010 prevede acest lucru.

Dl.Ciopanoiu spune ca se intelege din raport ca si acest personal contractual beneficiaza de norma de hrana.

Dl.Bucur spune ca da.

Presedintele supune la vot proiectul de hotarare **si se voteaza cu 16 voturi pentru.**

Se trece la punctul 3 de pe ordinea de zi : *Proiect de hotarare privind aprobarea modificarii Agendei principalelor manifestari culturale si a Anexei cu detalierarea sumelor alocate in bugetul pe anul 2017 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari.*

Dl.presedinte spune ca s-a discutat deja la comisii.

Dl.Ungureanu Florin spune ca pe viitor sa se tina cont ca pentru Festivalul Domnica Trop sa fie alocati 5.000 lei pentru premii.

Dl.Staicu spune ca sunt putini si ca in fiecare an a scos bani din buzunar pentru cazare si premii.

D-na Cucu Mirela spune ca detine un regulament de la un festival cu renume, unde la premiul I a fost alocata suma de 150 lei.

Dl.Chivu intervine si arata ca initial pentru Zilele orasului Rovinari s-a aprobat suma de 67.000 lei. Doreste sa stie de ce se solicita suplimentarea pana la un miliard si jumatate si ce artisti sunt asteptati de este nevoie de aceasta suma.

Dl.Vodislav spune ca dupa negocierile cu artistii este posibil sa mai ramana bani. Este posibil sa nu se cheltuiasca toti si se pot distribui in alta directie.

D-na Cucu spune ca nu poate sa spuna cati bani se vor cheltui pentru ca nu s-a negociat cu artistii, dar aminteste ca se aduce si scena.

Dl.Chivu intreaba la ce artisti s-au orientat.

D-na Cucu spune ca se doreste o negociere cu Delia si Larise, cu Ionut Dolanescu, Victorita Lacatusu si alti artisti de la Doina Gorjului. Spune ca se poate verifica faptul ca acesti artisti au tarife mari.

Dl.Chivu spune ca va vota impotriva acestui proiect.

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare **si se voteaza cu 12 voturi pentru si 4 voturi impotriva** (cons.Chivu, cons.Cîrpici, cons.Epure, cons.Goanta).

Se trece la punctul 4 de pe ordinea de zi: *Proiect de hotarare privind aprobarea Regulamentului privind criteriile de repartizare, inchiriere si administrare a locuintelor sociale din orasul Rovinari (bl.A1, bl.B2 si bl.C1).*

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare **si se voteaza cu 16 voturi pentru.**

Se trece la punctul 5 de pe ordinea de zi: *Proiect de hotarare privind aprobarea completarii inventarului bunurilor ce apartin domeniului public al orasului Rovinari.*

Dl.Chivu intreaba despre ce este vorba.

D-na secretar spune ca este vorba de completarea domeniului public cu remiza de pompieri.Spune ca este si cadastru.

Dl.Chivu solicita din nou sa se faca dosare de sedinta.

Se supune la vot proiectul de hotarare **si se voteaza cu 16 voturi pentru.**

Se trece la punctul 6 de pe ordinea de zi: *Proiect de hotarare privind aprobarea rectificarii in trim.II in cadrul bugetului local pe anul 2017 al UATO Rovinari.*

Dl.presedinte spune ca s-a discutat proiectul la comisii si intreaba daca mai sunt intrebari.

Intervine dl.Ungureanu Ion si spune ca are o eroare in raportul de specialitate deoarece a trecut Politie Locala in loc de Protectie Civila.

Dl.Chivu intreaba daca este vorba de o rectificare.

Dl.Ungureanu Ion spune ca da, au venit bani de la minister.

Presedintele supune la vot proiectul de hotarare **si se voteaza cu 12 voturi pentru si 4 voturi impotriva** (cons.Chivu, cons.Cîrpici, cons.Epure, cons.Goanta).

Se trece la discutarea punctelor de pe ordinea de zi suplimentata.

Presedintele da citire primului proiect: *Proiect de hotarare privind modificarea Regulamentului de acordare a unui sprijin financiar Asociatiilor de Proprietari din orasul Rovinari, in vederea igienizarii.*

Dl.Administrator public spune ca se doreste modificarea Regulamentului pentru acordarea sprijinului financiar Asociatiilor de proprietari.

Dl.Geica spune ca s-a aprobat hotararea in luna martie pentru acordarea unui sprijin financiar in vederea igienizarii unor blocuri.Aminteste consilierilor locali ca pentru a produce efecte aceasta hotararea s-au cerut anumite puncte de vedere de la ISU, Curte de Conturi si Directia de Sanatate Publica. Spune ca s-au primit raspunsurile. De asemenea, anunta ca si dir.economic a avizat raportul de specialitate.

D-na secretar spune ca dl.Ungureanu Ion a vizat raportul pentru modificarea regulamentului de azi, nu si pe cel din luna martie.

Dl.Staicu spune ca toata lumea stie ca nu este legal acordarea sprijinului financiar si ca trebuie ca dir.executiv sa scrie, sa informeze.

Dl.Geica spune ca tocmai de aceea se vine cu acest proiect. Consiliul local poate stabili daca acorda ajutor in situatii deosebite. Conform Legii 416/2001 consiliul poate stabili ca aceasta situatie e o urgenta care ne obliga sa luam masuri. Dumnealui spune ca este o situatie deosebita. Spune ca asociatia a contactat un evaluator, iar cauzele inundarii sunt complexe. Nu se poate sta sa se vada cum se vor inunda subsolurile. Aminteste ca la Giurgiu nu s-a intamplat nimic vis-a-vis de acordarea acestui sprijin financiar asociatiilor de proprietari. Dl.Geica spune ca fata de regulamentul anterior, se vine cu o prevedere mai restrictiva, este vorba de recuperarea sprijinului financiar. Face cunoscut ca sunt exceptate de la recuperare anumite categorii de persoane. Spune ca este scris in regulament.

De asemenea, dl.Geica spune ca aceste contracte vor fi pefectate si facute conform legii achizitiilor publice.

Dl.Geica considera ca daca nu se va rezolva aceasta problema a subsolurilor se pune in pericol sanatatea oamenilor si va fi afectata si structura blocurilor.

Dl.Chivu spune ca a sustinut si sustine in continuare ca ideea PNL-ului este mai buna decat cea a primarului. Spune ca este aproape imposibil sa se recupereze acesti bani de la asociatia de proprietari pentru ca oamenii nu cotizeaza.

Dl.Chivu spune ca trebuia sa luam exemplul Turceniului.

Dl.Staicu spune ca trebuia majorat capitalul social, se achizitiona woma si ar fi facut ACS-ul aceste lucrari.

Dl.Geica spune ca igienizarea se va face de catre o firma specializata. Va fi o competitie, poate participa si ACS-ul.

Dl.Staicu sustine ca nu exista punctul de vedere al directorului executiv. Trebuie mentionat ca proiectul este legal si oportun.

Dl.Staicu spune ca exista un raspuns elegant al Curtii de Conturi, ca sa nu se spuna direct ca este ilegal sa se acorde acesti bani.

Dl.Geica spune ca exista pe regulament semnatura dl.Ungureanu.

Dl.Ungureanu spune ca a propus sa se mearga pe varianta de la Turceni, sa se invoce ca pe OUG 18 facem anveloparea si sa putem face si igienizarea.

Dl.Staicu spune sa se faca raport de specialitate sau un punct de vedere.

D-na secretar spune ca semnatura dl.Ungureanu se regaseste pe raportul de specialitate intocmit de dl.Podarelu, raport aprobat si de dl.administrator public.

Dl. Staicu intreaba daca acea viza indeplineste conditiile de legalitate si daca da, va vota proiectul.

Dl.Staicu spune ca prin majorarea capitalului social la ACS in vederea achizitionarii unei woma s-ar fi rezolvat problema subsolurilor, fiind si solutia ideala.

Dl.Geica spune ca sprijinul autoritatilor locale poate fi si material si financiar.

Dl.Staicu spune ca trebuie gasita solutia legala si care sa avantajeze.

Dl.Delcea spune ca si daca ar avea masina nu ar avea unde duce ce ar scoate din subsoluri. Acs-ul nu are statie de epurare si ar trebui totul dus la Tg-Jiu.

D-na Staicu spune ca s-ar putea completa activitatea ACS-ului si cu selectarea deseurilor. ACS-ul isi doreste un spatiu pentru a putea face selectarea.

D-na Delcea spune ca trebuie facut ceva pentru ca au luat chiar azi amenda de un miliard.

Dl.Crauceriu spune ca nu se poate sta 8 luni sa se faca un subsol.Spune ca atat i-a luat ACS-ului sa faca un subsol la bl.T1. Spune ca societatea a avut ocazia sa faca treaba

si nu a facut. Spune ca nici daca s-ar achizitiona woma ACS-ul nu ar termina mai repede lucrarile.

Dl.Goanta spune ca intentia este ok, directia insa nu e buna.

Dl.Geica spune ca s-a completat documentatia. Exista raspunsurile solicitate de d-nii consilieri, s-au facut rapoarte, s-a trecut in regulament si recuperarea.

Dl.Staicu spune ca trebuie facuta igienizarea, dar sa existe angajamente de plata de la Asociatie de proprietari si de la proprietari. De asemenea, dl.Staicu spune ca raspunderea pentru recuperarea banilor sa revina ordonatorului de credite.

Dl.Geica spune ca oricum raspunde ordonatorul.

Dl.Ciopanoiu spune ca s-a completat oricum regulamentul cu recuperarea banilor.

Dl.Duta spune ca oamenii nu vor plati.

Dl.Geica spune ca oricum nu se pot lua angajamente de la toti oamenii pentru ca sunt multi plecati din tara.

Intervine dl.Chivu si intreaba cum mai pot fi recuperati banii daca locatarii sunt plecati.

Dl.Staicu spune ca se poate renunta la aceste angajamente, dar nu si la faptul ca ordonatorul de credite trebuie sa raspunda direct pentru recuperarea banilor.

Dl.Geica spune ca este de acord, in conditiile regulamentului.

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul de hotarare cu amendamentul dl.Staicu **si se voteaza cu 16 voturi pentru.**

Se trece la punctul 2 de pe ordinea de zi suplimentata: *Proiect de hotarare privind aprobarea achizitionarii, in conditiile legislatiei in vigoare, a terenului in suprafata de 8481 mp, situat in or.Rovinari, zona bl.D – Sc.Gimnaziala Nr.1 Rovinari.*

Dl.Geica spune ca este vorba despre completare la ce s-a aprobat cu inca o persoana, este vorba de Turceanu care nu avea hotararea perfectata.

Dl.Staicu spune ca au aprobat cumpararea, cat priveste partea notariala nu au treaba.

Dl.Geica spune ca sunt facute toate actele.

Presedintele supune la vot proiectul de hotarare **si se voteaza cu 16 voturi pentru.**

Se trece la punctul 3 de pe ordinea de zi suplimentata: *Proiect de hotarare privind aprobarea completarii HCL 92/11.05.2017 privind aprobarea achizitionarii, in in conditiile legislatiei in vigoare, a terenurilor in suprafata de 19836 mp, situate in or.Rovinari, zona bl.D – Sc.Gimnaziala Nr.1 Rovinari.*

Dl.Geica spune ca este vorba despre procesele verbale incheiate in urma negocierilor. La fiecare s-a inserat eroarea materiala cu TVA-ul. S-a facut amendament, acum fiind trecut pretul corect, fara TVA.

Dl.Staicu spune ca aici este vorba de calitatea membrilor comisiei de negociere, ar fi trebuit sa stie cei din comisie ca primaria nu este platitoare de TVA. Solicita sa fie instruiti membrii comisiei si juristii si verificati atunci cand intocmesc procesele verbale, pentru ca este jenant ce au facut.

Dl.Geica spune ca pe viitor vor fi mai atenti, ritmul pentru rezolvarea acestor probleme a fost alert.

Se supune la vot proiectul de hotarare **si se voteaza cu 16 voturi pentru.**

Se trece la punctul 4 de pe ordinea de zi: Proiect de hotarare privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI pe anul 2017.

Se da citire raportului de specialitate.

D-na Delcea spune ca este vorba de proiectul de care a amintit la comisii. De asemenea, informeaza ca ar mai avea ceva de aprobat.

Intervine d-na secretar si spune ca nu este initiat niciun proiect.

D-na Delcea spune ca ramane pe data viitoare pentru ca este vorba de achizitionarea unei autospeciale.

Dl.Chivu doreste sa stie daca este vorba de masina pe care au solicitat-o cei de la PNL.

D-na Delcea spune ca nu stie, aici fiind vorba despre o autospeciala pentru maturat.

Dl.cons.Ungureanu si dl.cons.Duta se invoiesc si parasesc sala de sedinta.

D-na Delcea spune ca mai are o solicitare.

Dl.Geica spune sa se aduca actele, sa se inregistreze si la urma se vor initia proiecte.

Dl.Staicu spune ca nu considera necesar sa se emita o hotarare in ceea ce priveste majorarea capitalului social.

Dl.Ungureanu Ion spune ca cei de la ACS au facut o adresa si in urma ei s-a emis hotarare.

D-na Delcea spune ca are nevoie de hotarare distincta, asa ca cei de la Registrul Comertului.

Dl.Staicu spune ca daca asa se cere de cei de la Registrul Comertului, consiliul o sa emita hotararea, dar sa se aduca documente.

Intrucat nu mai sunt discutii presedintele supune proiectul la vot **si se voteaza cu 14 voturi pentru.**

Se trece la punctul 5 de pe ordinea de zi : *Proiect de hotarare privind aprobarea contului de profit si pierdere la data de 31.12.2016 pentru SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI.*

D-na Delcea da citire raportului de specialitate.

Dl.Staicu are un amendament cu privire la recuperarea banilor si anume ca acestia sa fie recuperati in anul 2017 si in urmatorii.

D-na Delcea spune ca legea asa prevede, pierderea sa se recupereze si in anii urmatori.

Presedintele supune la vot proiectul de hotarare cu amendamentul **dl.Staicu si se voteaza cu 14 voturi pentru.**

Se trece la punctul "Diverse".

Ia cuvantul dl.Chivu si spune ca a solicitat ceva dl.Barbonie Ion Cosmin din cadrul Comp.Resurse Umane.

D-na secretar spune ca solicitarea s-a facut in calitate de consilier local si, in aceasta situatie, trebuie aprobarea Consiliului Local.

D-na secretar da citire solicitarii dl.Chivu si spune ca daca Consiliul Local voteaza sa se tina cont de faptul ca s-au solicitat si date cu caracter confidential.

Dl.Goanta spune ca vor rescrie acea solicitare.

Presedintele constata ca au fost parcurse toate punctele de pe ordinea de zi, multumeste pentru participare si declara inchisa sedinta ordinara din **luna mai 2017**.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Ciopanoiu Ion**



CONSILIERI:

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 

**SECRETAR,
Jr.Popescu Aurora Carmen**



INTOCMIT,

