

HOTARARE
privind aprobarea contului de executie al bugetului local al unitatii
administrative oras Rovinari la data de 20.12.2011

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate intocmit de sef Birou Contabilitate, ec.Ungureanu Ion, inregistrat sub nr.29114/21.12.2011;
- Contul de executie al bugetului local la data de 20.12.2011;
- Prevederile art.49 alin.12 din Legea nr.273/29.06.2006 privind legea finantelor publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata

H O T A R A S T E:

Art.1. Aproba contul de executie al bugetului local al unitatii administrative oras Rovinari la data de 20.12.2011, pe sectiunea de functionare pentru venituri incasate in suma de 16.575.217,98 lei, plati nete in suma de 16.535.180,23 lei, cu un excedent bugetar in suma de 40.037,75 lei si sectiunea de dezvoltare, pentru venituri incasate in suma de 6.310.007,80 lei, plati nete in suma de 6.278.838,46 lei, cu un excedent bugetar in suma de 31.169,34 lei.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Biroul Contabilitate.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Biroului Contabilitate.

NR. 140

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 22.12.2011 cu un numar de 16 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.VODISLAV CLAUDIU

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. NEAMTU FLORIN

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat între
Consiliul Local Rovinari, Școala Generală Nr.3 și
Centrul pentru Educație și Consultanță Instrumente Structurale – CECIS
în vederea implementării proiectului Comenius Regio
Healthy Lifestyle's Education, aprobarea cofinanțării proiectului
cu suma de 7985 Euro și aprobarea echipei
care să realizeze implementarea proiectului

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

AVÂND ÎN VEDERE:

- Programul *Învățare pe tot parcursul vieții* derulat de Agenția Națională pentru **Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale - ANPCDEFP** din cadrul **Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului**;
- Referatul nr.29042 din 20.12.2011 întocmit de domnul Iosu Cosmin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Prevederile Legii nr.273/2006, art. 44, privind finanțele publice locale;
- Prevederile Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă încheierea acordului de parteneriat între Consiliul Local Rovinari, Școala Generală Nr.3 și Centrul pentru Educație și Consultanță Instrumente Structurale – CECIS în vederea implementării proiectului Comenius Regio *Healthy Lifestyle's Education*, conform anexei.

Art.2. Se aprobă cofinanțarea proiectului cu suma de 7985 Euro.

Art.3. Se aprobă echipa care să realizeze implementare proiectului în următoarea componență:

1. Manager de proiect: Vladu Adina Minodora – CECIS;
2. Asistent manager: Lazar Alexandra Maria – CECIS;
3. Responsabil financiar: Dumitru Daniela – consilier Birou Contabilitate.

Art.4. Se împuternicește domnul Dorin Filip – Primarul orașului Rovinari pentru semnarea acordului de parteneriat.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Viceprimarul orașului Rovinari, Administratorul Public - Jr. Podaru Constantin, Birou Achiziții Publice Finanțări Externe.

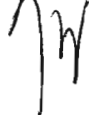
Aceasta hotărâre a fost aprobată și adoptată în ședința publică ordinară din data de 22.12.2011 cu un număr de 16 voturi pentru.

NR. 141

Președinte de ședință,
Cons. Vodislav Claudiu



VIZAT PENTRU LEGALITATE,
Secretar oraș Rovinari
Jr. Neamtu Florin



ACORD DE PARTENERIAT

Număr înregistrare (la liderul de parteneriat)

Art. 1 Părțile (

- CONSILIUL LOCAL ROVINARI, cu sediul în Rovinari, Strada Florilor, nr.2, cod postal 215400- Lider de parteneriat
- SCOALA GENERALA NR. 3, cu sediul în Rovinari, Strada Muncii, nr. 1, - partener 1.
- CENTRUL PENTRU EDUCATIE SI CONSULTANTA INSTRUMENTE STRUCTURALE, cu sediul în.Targu Jiu, Str. Agriculturii, bl.7, sc.1, ap.12, cod postal 210239, codul fiscal 26491610 - partener 2.

au convenit urmatoarele:

Art.1 Acordul de asociere

- 1.1 Prin semnarea prezentului Acord de Parteneriat, părțile își exprimă acordul de asociere în vederea implementării proiectului Comenius Regio „Healthy Lifestyle’s Education” Este în înțelegerea părților că prezentul acord reprezintă o convenție privind cooperarea părților în atingerea scopului comun, nu reprezintă prestări de servicii între parteneri și nu dă naștere unei noi persoane juridice constituite de/între parteneri

Art. 2 Obiectul

2.1 Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea responsabilităților fiecărui partener în vederea implementării proiectului “Healthy Lifestyle’s Education”, nr. de referinta 11-PR-06-GJ-RO.

Art.3 Principiile de buna practică ale parteneriatului

3.1 Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului în modalitățile precizate în formularul de candidatura și prezentul acord de parteneriat.

3.2 Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

3.3 Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.

3.4 Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui. În caz contrar, semnarii prezentului acord înțeleg că contractul de finanțare poate fi reziliat prin decizia ANPCDEFP responsabil de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Beneficiar (Liderul de parteneriat) a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului.

3.5 Semnarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu ANPCDEFP responsabil, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de parteneriat, a oricăruia dintre parteneri sau a tuturor membrilor parteneriatului de la acordarea de finanțare.

3.6 Semnarii prezentului acord înțeleg și acceptă faptul că rolurile și responsabilitățile prevăzute la art. 6.1, ce revin fiecăreia dintre părțile semnate, vor fi îndeplinite prin utilizarea de resurse umane proprii și/sau externalizare de activități. Externalizarea de activități este acceptată dacă a fost în mod explicit descrisă în formularul de candidatura, la subsecțiunea corespunzătoare și dacă se supune regulilor prevăzute de Ghidul Solicitantului.

Art. 4 Durata acordului

4.1 Durata acordului este de **24 luni** de la data de începere a perioadei de implementare a proiectului.

Art. 5 Drepturi și obligații ale partenerilor

5.1 Drepturi și obligații ale Liderului de parteneriat

- a) Liderul de Parteneriat va depune formularul de candidatura și anexele acesteia, conform formatului și modalităților stabilite prin Ghidul Solicitantului, și va semna contractul de finanțare, acestuia

revenindu-i, în raporturile cu ANPCDEFP, responsabilitatea finală în implementarea proiectului în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.

- b) Liderul de Parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul acțiunii și le va furniza copii ale rapoartelor de implementare și ale tuturor documentelor cu impact asupra bunei desfășurări a implementării proiectului.
- c) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că nu se pot elimina parteneri din proiect fără înlocuirea acestora cu alte entități cu personalitate juridică ce îndeplinesc condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, preiau cel puțin obligațiile asumate de partenerul pe care îl înlocuiesc și fac dovada unei capacități tehnice, operaționale și financiare cel puțin similare cu a partenerului pe care îl înlocuiesc. Nu se pot elimina parteneri din proiect cu preluarea obligațiilor asumate de aceștia de către partenerii existenți.
- d) Costurile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor avute în proiect.
- e) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă să colaboreze și să susțină derularea proiectului, inclusiv prin achiziționarea echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a programelor de formare și prin activități de informare și publicitate pe toată durata proiectului.
- f) Să respecte termenele de derulare ale proiectului
- g) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în și asumate prin contract.

5.2. Drepturi și obligații ale partenerului/partenerilor

- a) Să colaboreze și să susțină derularea proiectului în modalitățile precizate în formularul de candidatura și prezentul acord de parteneriat.
- b) Să pună la dispoziție sau să furnizeze expertiza sau resursele umane asumate, inclusiv cele necesare pentru asigurarea bunei desfășurări a activităților pentru care este responsabil, conform formularului de candidatura.
- c) Să informeze partenerii și să pună la dispoziția acestora documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- d) Să respecte termenele de derulare a proiectului.
- e) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect, în condițiile stabilite prin contractul de finanțare.

Art. 6 Responsabilitățile partenerilor în implementarea proiectului

6.1 Responsabilitățile Partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor formularului de candidatura – care reprezintă documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități în proiect
CONSILIUL LOCAL ROVINARI Lider de parteneriat	- management financiar și monitorizare proiect; - evaluarea periodica si finala a proiectului; - diseminarea rezultatelor; - asigura managementul financiar al proiectului: efectueaza cheltuielile, urmareste incadrarea in categoriile bugetare aprobate, inregistreaza documentele contabile, realizeaza raportul financiar, subcontracteaza, face achizițiile de echipamente etc. - participa la mobilitati si la activitatile proiectului - are un rol activ in echipa de implementare a proiectului, in realizarea activitatilor - asigura cofinantarea proiectului
SCOALA GENERALA NR. 3 Partener 1	- se va implica in urmatoarele activitati: elaborarea materialelor de promovare a proiectului, selectarea profesorilor care sa participe la cursul lingvistic, participa la evaluarea intermediara si finala a proiectului, elaboreaza broșura de educatie parentala, ghidul bilingv pentru profesori, organizeaza workshop-ul cu tema „evaluarea stilurilor parentale”, participa la campania de constientizare a educatiei pentru sanatate, diseminarea rezultatelor etc -participa la mobilitati si la activitatile proiectului

	- raspunde tuturor sarcinilor distribuite de catre managerul de proiect, la termenele date de acesta, in vederea realizarii activitatilor proiectului si indeplinirii obiectivelor
CENTRUL PENTRU EDUCATIE SI CONSULTANTA INSTRUMENTE STRUCTURALE - CECIS Partener 2	- asigura managementul tehnic proiectului: organizeaza resursele logistice, umane aferente proiectului - coordoneaza toate activitatile din cadrul proiectului - formeaza echipa de implementare a proiectului, coordoneaza echipa de proiect, da sarcini membrilor echipei in vederea realizarii planului de activitati prevazut in formularul de candidatura aprobat - coordoneaza activitatea echipei de proiect, contribuie la realizarea unei bune comunicarii intre membrii echipei de proiect - evalueaza si monitorizeaza in mod constant modul de realizare al activitatilor in vederea obtinerii rezultatelor urmarite - are rol consultativ in procurarea de bunuri si servicii in cadrul proiectului, in perioada de eligibilitate a costurilor - supravegheaza calitatea serviciilor oferite, precum si desfasurarea activitatilor conform planului de lucru negociat; - contribuie la o comunicare eficienta cu partenerii inter-regionali, stimuleaza schimbul de bune practice intre cei 2 parteneri regionali - sustine echipa de proiect in vederea asigurarii vizibilitatii proiectului, promovarii acestuia in mass media - asigura asistenta de management tehnic a proiectului - participa la mobilitati si la activitatile proiectului - realizeaza plata salariilor managerului de proiect si asistentului de manager, oferind documentele justificative efectuării acestor plăți (state de plata, fise de pontaj) responsabilului financiar in termen de 1 luna de la efectuarea platilor - realizeaza raportul intermediar si final (tehnic) al proiectului

Nota: Se vor descrie rolurile și responsabilitățile fiecărui partener pe durata implementării proiectului, așa cum au fost ele asumate prin formularul de candidatura.

Art.7 Angajamente financiare între Parteneri

7.1 Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu Art.6, Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului
Liderul de parteneriat	34155 Euro
Partener 1	0
Partener 2	9800 Euro
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	43955 Euro

Art. 8 Transferurile între Parteneri

8.1. Liderul de parteneriat are obligația de a transfera partenerilor, sumele prevăzute la art 7.1 ce se cuvin fiecărei entități din cadrul parteneriatului.

8.2. Liderul de parteneriat are obligația transmiterii unei notificări scrise partenerilor cu privire la efectuarea viramentului în conturile partenerilor.

Art. 9 Confidențialitatea

9.1. Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Notificări

10.1 Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.

10.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

10.3 Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată și să poată fi dovedită.

Art 11 Legea aplicabilă

11.1 Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

12.2 Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Litigii

12.1 Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între Părți, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea disputei, aceasta va fi soluționată de instanțele competente, în conformitate cu prevederile legislației aplicabile.

Art.13 Prevederi finale

13.1 Părțile garantează că reprezentanții numiți ale căror semnături apar mai jos au fost investiți, la data semnării/executării prezentului contract/acord de parteneriat, cu toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord de Parteneriat.

13.2 Acest acord intra în vigoare începând cu 1 ianuarie 2012.

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat la Rovinari astăzi,în _3_ (numărul de exemplare este reprezentat de numărul de parteneri semnatori, inclusiv liderul de parteneriat, exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte toate având aceeași valoare legală.

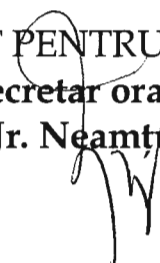
Semnături

Lider de parteneriat Consiliul Local Rovinari	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze Filip Dorin, Primar oraș Rovinari	Semnătura	Data și locul
Partener 1 Scoala Generala Nr. 3	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze Pop Paraschiva, Director	Semnătura	Data și locul
Partener 2 Centrul pentru Educatie si Consultanta Instrumente Structurale	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze Vladu Adina Minodora, Presedinte	Semnătura	Data și locul

Președinte de ședință,
Cons. Vodislav Claudiu



VIZAT PENTRU LEGALITATE,
Secretar oraș Rovinari
Jr. Neamtu Florin



HOTARARE

privind aprobarea premieri a doi sportivi (boxeri) care au obtinut medalii si a antrenorului de la sectia de box a Asociatiei Sportive Clubul Sportiv Jiul Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate intocmit de sef Birou Contabilitate, ec.Ungureanu Ion, inregistrat sub nr.29113/21.12.2011;
- Contul de executie al bugetului local la data de 20.12.2011;
- Bugetul de venituri si cheltuieli al orasului Rovinari pentru anul 2011 aprobat prin HCL nr.13/28.01.2011;
- Adresa Asociatiei Clubul Sportiv Jiul Rovinari- Sectia Box nr.38/06.12.2011, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr.27985/07.12.2011;
- Prevederile Legii nr.273/29.06.2006 privind legea finantelor publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata

HOTARASTE:

Art.1. Aproba premierea a doi sportivi (boxeri) care au obtinut medalii si a antrenorului de la sectia de box a Asociatiei Sportive Clubul Sportiv Jiul Rovinari, astfel :

1. Bazavan Marian- boxer- 1.000 lei ;
2. Petrut Vasile Cezar- boxer- 2.000 lei ;
3. Nicu Marius- antrenor- 2.000 lei.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Biroul Contabilitate.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Biroului Contabilitate.

NR. 142

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 22.12.2011 cu un numar de 16 voturi pentru.

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. NEAMTU FLORIN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.VODISLAV CLAUDIU



HOTARARE

**privind aprobarea modificarii Hotararii Consiliului Local Rovinari
nr.104/30.09.2011 privind aprobarea achizitionarii, in conditiile legii, a suprafetei
de 4199 mp, teren situat in oras Rovinari, in vederea amenajarii unei parcare in
spatele blocului T2 din orasul Rovinari, jud.Gorj**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Urbanism (procesul-verbal);
- referatul inregistrat sub nr.29098/21.12.2011 intocmit de cons.Isac Polina din cadrul Biroului Investitii;
- referatul inregistrat sub nr.29131/21.12.2011 intocmit de cons.Podarelu Paul din cadrul Comp.Urbanism;
- referatul inregistrat sub nr.28811/16.12.2011 intocmit de comisia numita prin Dispozitia Primarului oras Rovinari nr.2001/11.11.2011;
- prevederile art.863 din Legea nr.287/2009, republicata, privind Codul civil;
- prevederile art.123 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata;
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata

H O T A R A S T E:

Art.1. Aproba modificarea Hotararii Consiliului Local Rovinari nr.104/30.09.2011, in sensul ca aproba achizitionarea, in conditiile legii, a suprafetei de 3196 mp, teren situat in oras Rovinari, in vederea amenajarii unei parcare in spatele blocului T2 din orasul Rovinari, jud.Gorj.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Biroul Contabilitate, Biroul Investitii, Comp.Urbanism.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Biroului Investitii;
- Comp.Urbanism.

NR. 143

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 22.12.2011 cu un numar de 16 voturi pentru.

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. NEAMTU FLORIN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.VODISLAV CLAUDIU



HOTARARE

privind aprobarea preluarii fara plata a unei autospeciale de la Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta «Lt.col.Dumitru Petrescu» al judetului Gorj si trecerea acesteia in proprietatea publica a orasului Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal);
- adresa inregistrata sub nr.21374/21.09.2011 intocmita din Ducan Ion din cadrul SVSU Rovinari ;
- adresa inregistrata sub nr.1143205/25121/25.10.2011 a Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta « Lt.col.Dumitru Petrescu » al judetului Gorj ;
- prevederile art.41¹ si urm.din Legea nr.81/2003 privind pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.36 alin.2 lit.b si c din Legea nr.215/2001, republicata, privind administratia publica locala;
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata

HOTARASTE:

Art.1. Aproba preluarea fara plata a unei autospeciale de la Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta «Lt.col.Dumitru Petrescu» al judetului Gorj si trecerea acesteia in proprietatea publica a orasului Rovinari.

Art. 2 Autospeciala va fi folosita de catre Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta din cadrul Primariei oras Rovinari pentru a putea raspunde la solicitarile cetatenilor si la numarul unic de urgenta 112.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta;
- Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta «Lt.col.Dumitru Petrescu» al judetului Gorj .

NR. 144

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 22.12.2011 cu un numar de 16 voturi pentru.

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. NEAMTU FLORIN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS.VODISLAV CLAUDIU

