

**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

**HOTARARE
privind alegerea presedintelui de sedinta**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar— jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal);
- Prevederile art. 35 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OG nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

H O T A R A S T E:

Art.1 Alegerea domnului consilier local Chivu Laurentiu in functia de președinte de ședință al Consiliului Local al orasului Rovinari pe o perioadă de 3 luni (septembrie, octombrie, noiembrie).

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza consilierul local desemnat la art.1.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Domnului Chivu Laurentiu.

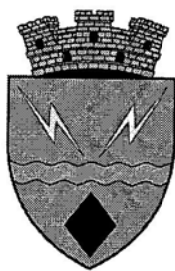
NR. 91

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 16 voturi pentru si o abtinere.

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚA,
Consilier local Chivu Laurentiu**



**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

**privind aprobarea Graficului de sedinte al Consiliului Local Rovinari
pentru trimestrul IV al anului 2014**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal);
- Prevederile art.39 alin.1 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- Prevederile art.20 alin.1 din OG nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale ;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba Graficul de sedinte al Consiliului Local Rovinari pentru trimestrul IV al anului 2014, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, sefii birourilor si serviciilor din cadrul Primariei oras Rovinari, consilierii locali.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Consilierilor locali;
- Sefii birourilor si serviciilor din cadrul institutiei.

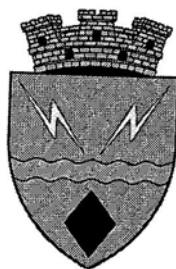
NR. 92

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 17 voturi pentru.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu**



**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr.1 la HCL nr.92/25.09.2014

GRAFICUL DE SEDINTE PENTRU TRIMESTRUL
IV AL ANULUI 2014

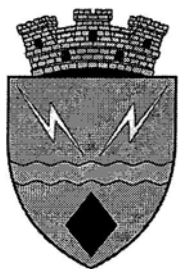
PROGRAM DE ACTIVITATI

Data comisiilor de specialitate	Data si ora tinerii sedintei	Probleme de pe ordinea de zi	Persoane responsabile de convocarea sedintelor comisiilor de specialitate si sedintelor de consiliu in termenul legal
22.10.2014	29.10.2014 15:30	1.Proiecte hotarari. 2.Diverse	-presedintele comisiei de specialitate; -primar.
19.11.2014	26.11.2014 15:30	1.Proiecte hotarari. 2.Diverse	-presedintele comisiei de specialitate; -primar.
11.12.2014	18.12.2014 15:30	1.Proiecte hotarari. 2.Diverse	-presedintele comisiei de specialitate; -primar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu



VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE
privind acordarea titlului de cetatean de onoare

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate nr.19814/17.09.2014 intocmit de insp.Simion Laviniu Madalin din cadrul Comp.Centru de Informare al Cetateanului;
- Referatul nr.19813/17.09.2014 intocmit de insp.Simion Laviniu Madalin din cadrul Comp.Centru de Informare al Cetateanului;
- Prevederile art. 36, alin.8 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.C.L. nr.51/29.04.2014 privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea titlului de „CETATEAN DE ONOARE” ;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1. Se acorda titlul de „CETATEAN DE ONOARE” al orasului Rovinari, judetul Gorj, domnisoarei POPESCU CRISTINA GEORGIANA, domiciliata in orasul Rovinari, str.Tineretului, nr.3, bl.E1, sc.1, et.3, ap.14, jud.Gorj.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari .

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari.

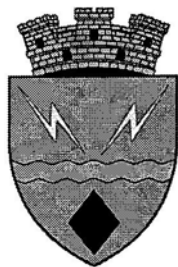
NR. 93

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 17 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu



VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea premierii d-rei Popescu Cristina Georgiana

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat cu nr.19821/17.09.2014, intocmit de dir.executiv Ungureanu Ion;
- Referatul nr.19812/17.09.2014 intocmit de Simion Laviniu Madalin – inspector de specialitate in cadrul Centrului pentru Informarea Cetateanului;
- Prevederile Legii nr.273/2006 – Legea finantelor publice locale, anexa 1, capitolul II, pct.9, lit.b); ;
- Prevederile Legii nr.356/2013 – Legea bugetului de stat pe anul 2014, anexa 3, cap.II, pct.10, lit.b).
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba premierea d-rei Popescu Cristina Georgiana, domiciliata in orasul Rovinari, str.Tineretului, nr.3, bl.E1, sc.1, et.3, ap.14, jud.Gorj, pentru rezultatele obtinute la competitii sportive, cu suma de 10.000 lei.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public si Directia Economica.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Administratorului public;
- Directiei Economice.

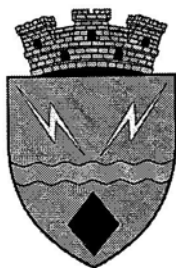
NR. 94

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 17 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu



VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

**privind aprobarea alocarii sumei de 36.000 lei in vederea organizarii
in data de 01.10.2014 a "Zilei Internationale a Persoanelor Varstnice"**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice si Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.19837/18.09.2014 intocmit de ec.Cinca Daniel – sef Serviciu Public de Asistenta Sociala;
- Prevederile Legii nr.292/2011 privind asistenta sociala ;
- Prevederile Legii nr.17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice ;
- Prevederile art.36, alin.6, lit.a, pct.2 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata ;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba alocarea sumei de 36.000 lei in vederea organizarii in data de 01.10.2014 a "Zilei Internationale a Persoanelor Varstnice".

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica si Serviciul Public de Asistenta Sociala Rovinari.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei Economice;
- Serviciului Public de Asistenta Sociala.

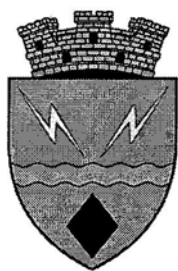
NR. 95

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 17 voturi pentru.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu**



**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

privind aprobarea acordarii de beneficii de asistenta sociala, constand in rechizite scolare, elevilor din orasul Rovinari, care provin din familii beneficiare de servicii/prestatii sociale

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice si Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.19830/18.09.2014 intocmit de ec.Cinca Daniel – sef Serviciu Public de Asistenta Sociala;
- Prevederile art.66 alin 4 din Legea nr.292/2011 privind asistenta sociala ;
- Prevederile art.36, alin.1 si 2 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata ;
- Prevederile OG nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicata;
- Prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba acordarea de beneficii de asistenta sociala, constand in rechizite scolare, elevilor care provin din familii beneficiare de servicii/prestatii sociale pentru un numar de 250 de elevi din orasul Rovinari, judetul Gorj.

Art.2. Aproba alocarea sumei de 48.000 lei pentru acordarea beneficiilor de asistenta sociala, in conditiile legislatiei in vigoare.

Art.3. Aproba achizitionarea unui numar de 100 de pachete pentru clasele 0-IV, un pachet continand :

- 1 ghiozdan;
- 1 penar echipat ;
- 1 set pix+stilou ;
- 5 caiete tip I ;
- 4 caiete tip II ;
- 2 blocuri de desen ;
- 10 caiete dictando ;
- 10 caiete matematica.

Art.4. Aprobă achiziționarea unui număr de 150 de pachete pentru clasele V-VIII, un pachet conținând :

- 1 ghiozdan ;
- 1 penar echipat ;
- 1 set pix+stilou ;
- 10 caiete dictando ;
- 12 caiete matematică ;
- 2 blocuri de desen ;
- 1 caiet biologie ;
- 1 caiet de geografie ;
- 1 caiet de muzică.

Art.5. Se exceptează de la acordarea acestor beneficii sociale elevii care beneficiază de rechizite prin programul derulat de Ministerul Educației Naționale.

Art.6. Prezenta hotărâre se completează cu prevederile Legii nr.292/2011 privind legea asistentei sociale, prevederile OG nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare .

Art.7. Întocmirea documentației, verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate în ceea ce privește acordarea, precum și distribuirea beneficiilor de asistență socială menționate la art.1 se vor face de către Serviciul Public de Asistență Socială Rovinari.

Art.8. Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, administratorul public, Direcția Economică și Serviciul Public de Asistență Socială Rovinari.

Art.9. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari ;
- Administratorului public;
- Direcției Economice;
- Serviciului Public de Asistență Socială.

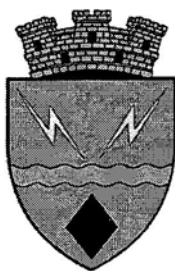
NR. 96

Această hotărâre a fost aprobată și adoptată în ședința publică ordinară din data de 25.09.2014 cu un număr de 17 voturi pentru.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Chivu Laurentiu



VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMANIA
JUDETUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

HOTARARE

privind rectificarea bugetului local pe anul 2014 al UATO Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.19825/18.09.2014 intocmit de director executiv-Directia Economica, r. Ungureanu Ion;
- Contul de executie al bugetului local la data de 18.09.2014;
- Bugetul de venituri si cheltuieli al Orasului Rovinari pentru anul 2014, aprobat prin HCL Rovinari nr. 4/30.01.2014;
- Decizia nr. 11/02.09.2014 a AJFP Gorj, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 18.706/04.09.2014;
- Decizia nr. 12/05.09.2014 a AJFP Gorj, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 18.963/08.09.2014;
- Adresa nr. GJ128141/16.09.2014 a AJFP Gorj, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 19.781/17.09.2014;
- Raportul de specialitate al SPITALULUI ORASENESC „SFANTUL STEFAN” ROVINARI nr. 3.187/19.09.2014, inregistrat la Primaria orasului Rovinari sub nr. 19.999/19.09.2014;
- Adresa SPITALULUI ORASENESC „SFANTUL STEFAN” ROVINARI nr. 3.211/23.09.2014, inregistrat la Primaria orasului Rovinari sub nr. 20.208/23.09.2014;
- Referatul d-lui Simion Laviniu-Madalin, inspector de specialitate in cadrul Centrului pentru Informarea Cetateanului, Registratura, Transparenta Decizionala, inregistrat la Primaria oras Rovinari sub nr. 19.812/17.09.2014;
- Adresa GPP oras Rovinari nr. 733/18.09.2014, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 19.867/18.09.2014;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 1 oras Rovinari nr. 1.416/18.09.2014, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 19.916/18.09.2014;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 3 oras Rovinari nr. 1.085/18.09.2014, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 19.917/18.09.2014;
- Adresa Colegiului „GHEORGHE TATARESCU” Rovinari nr. 3.265/19.09.2014, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 20.047/19.09.2014;
- lit. a), alin (4) al art. 36 al Legii 215/23.04.2001 – Legea administratiei publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare,
- alin. (1), respectiv pct. 47, alin. (2) si (3) ale art. 2, alin. (2) al art. 19, alin. (1), (4)-(7) ale art. 49 ale Legii 273/29.06.2006 – Legea finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba rectificarea Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2014, in sensul majorarii acestuia la Sectiunea de functionare cu suma de de 268,00 mii lei, dupa cum urmeaza :

- mii lei -

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. III 2014	INFLUENTE TRIM.IV 2014	TOTAL AN 2014
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE					

Sume defalcate din TVA	11.02		-25,00	+113,00	+88,00
Sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul oraselor		11.02.02	0,00	+88,00	+88,00
Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale		11.02.06	-25,00	+25,00	0,00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit conform dispozitiilor legale	35.02				
		35.02.01	+205,00	-25,00	+180,00
TOTAL VENITURI			+180,00	+88,00	+268,00
AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	51.02	51.02.01.03	0,00		0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		51.02.20	+1,40		+1,40
Furnituri de birou		51.02.20.01.01	-50,00		-50,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		51.02.20.30.30	+51,40		+51,40
		51.02.85.01.01	-1,40		-1,40
ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	54.02		-40,00		-40,00
SERV. PUBL. COM. EVIDENTA PERS.		54.02.10	-20,00		-20,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		54.02.20	-20,00		-20,00
Alte bunuri si serv. pt. intretinere si functionare		54.02.20.01.30	-20,00		-20,00
ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE		54.02.50	-20,00		-20,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		54.02.20	-20,00		-20,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		54.02.20.30.30	-20,00		-20,00
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA	61.02		-15,00		-15,00
NATIONALA- POLITIA LOCALA		61.02.03.04	+5,00		+5,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		61.02.20	+5,06		+5,06
Uniforme si echipament		61.02.20.05.01	+5,00		+5,00
PROTECTIE CIVILA		61.02.20.30.30	+0,06		+0,06
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		61.02.85.01.01	-0,06		-0,06
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		61.02.05	-20,00		-20,00
		61.02.20	-20,00		-20,00
		61.02.20.30.30	-20,00		-20,00
INVATAMANT	65.02	65.02	0,00	+88,00	+88,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		65.02.10	0,00	+88,00	+88,00
Cheltuieli salariale in bani		65.02.10.01	-8,00	+79,00	+71,00
Salarii de baza		65.02.10.01.01	-2,00	+79,00	+77,00
Fond aferent platii cu ora		65.02.10.01.11	-6,00	0,00	-6,00
Contributii		65.02.10.03	+8,00	+9,00	+17,00
Contributii asigurari sociale de stat		65.02.10.03.01	+5,00	+4,00	+9,00
Contributii asigurari sociale de sanatate		65.02.10.03.03	0,00	+3,00	+3,00
Contributii asigurari accid. si boli prof.		65.02.10.03.04	+2,00	0,00	+2,00
Contributii concedii si indemnizatii		65.02.10.03.06	+1,00	+2,00	+3,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	0,00		0,00
Bunuri si servicii		65.02.20.01	0,00		0,00
Materiale pentru curatenie		65.02.20.01.02	+2,00		+2,00
Incalzit, iluminat si forta motrica		65.02.20.01.03	-30,00		-30,00
Apa , canal, salubritate		65.02.20.01.04	-5,00		-5,00
Alte bunuri si servicii pt. Intretinere si functionare		65.02.01.01.30	+33,00		+33,00
Alte obiecte de inventar		65.02.05.30	+3,00		+3,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		65.02.20.30.30	-3,00		-3,00
INVATAMANT PRESCOLAR		65.02.03.01	0,00	+11,00	+11,00
INVATAMANT PRIMAR		65.02.03.02	+28,00	+39,00	+67,00
INVATAMANT SECUNDAR INFERIOR		65.02.04.01	-28,00	+8,00	-20,00
INVATAMANT SECUNDAR SUPERIOR		65.02.04.02	0,00	+30,00	+30,00
SANATATE	66.02		+150,00		+150,00
SPITALE GENERALE		66.02.06.01	+150,00		+150,00
TITLUL VI TRANSFERURI CURENTE		66.02.57	+150,00		+150,00
Transf. din bug. locale pt. finantarea chelt. curente		67.02.57.01.46	+150,00		+150,00
CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	67.02		+5,00		+5,00
SPORT		67.02.05.01	+45,00		+45,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		67.02.20	+45,00		+45,00
Incalzit, iluminat si forta motrica		67.02.20.01.03	+20,00		+20,00
Apa, canal, salubritate		67.02.20.01.04	+20,00		+20,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		67.02.20.30.30	+5,00		+5,00
INTRETINERE GRADINI PUBLICE,					
PARCURI, ZONE VERZI		67.02.05.03	-40,00		-40,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		67.02.20	-40,00		-40,00
Incalzit, iluminat si forta motrica		67.02.20.01.03	-20,00		-20,00
Apa, canal, salubritate		67.02.20.01.04	-15,00		-15,00

Carburanti si lubrefianti		67.02.20.01.05	-5,00		-5,00
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA –	68.02		0,00		0,00
Cantine de ajutor social		68.02.15.02	-10,00		-10,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		68.02.20	-10,00		-10,00
Incalzit, iluminat si forta motrica		68.02.20.01.03	+10,00		+10,00
Apa, canal, salubritate		68.02.20.01.04	+10,00		+10,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		68.02.20.30.30	-30,00		-30,00
Alte chelt. in domeniul asig. soc.		68.02.50	+10,00		+10,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		68.02.20	-70,00		-70,00
Furnituri de birou		68.02.20.01.01	-10,00		-10,00
Incalzit, iluminat si forta motrica		68.02.20.01.03	+50,00		+50,00
Apa, canal, salubritate		68.02.20.01.04	-50,00		-50,00
Medicamente		68.02.20.04.01	-3,00		-3,00
Materiale sanitare		68.02.20.04.02	+3,00		+3,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		68.02.20.30.30	-60,00		-60,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA		68.02.57	+80,00		+80,00
Ajutoare sociale in numerar		68.02.57.02.01	+80,00		+80,00
LOCUINTE, SERV. SI DEZV. PUBL.	70.02		0,00		0,00
Alte chelt. in domeniile loc., serv.		70.02.50	0,00		0,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		70.02.20.30.30	+6,29		+6,29
Plati efectuate in anii precedenti		70.02.85.01.01	-6,29		-6,29
TRANSPORTURI – Strazi	84.02	84.02.03.03	+80,00		+80,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		84.02.20.30.30	+80,00		+80,00
TOTAL CHELTUIELI			+180,00	+88,00	+268,00

Art. 2 Aproba rectificarea Bugetului centralizat al institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii, pe trim. III al anului 2014, in sensul majorarii cu suma de 150,00 mii lei, dupa cum urmeaza:

- mii lei -

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM III 2014	INFLUENTE TRIM IV 2014	TOTAL AN 2014
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE					
SANATATE- SPITALE GENERALE	66.10	66.10.06			
Subventii de la bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii		43.10.10	+150,00		+150,00
TOTAL VENITURI			+150,00		+150,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		66.10.20	+150,00		+150,00
Apa, canal, salubritate		66.10.20.01.04	+28,00		+28,00
Reparatii curente		66.10.20.02	+32,00		+32,00
Medicamente		66.10.20.04.01	+15,00		+15,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		66.10.20.30.30	+75,00		+75,00
TOTAL CHELTUIELI			+150,00		+150,00

Art.3. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul Orasului Rovinari, Directia Economica, administratorul public.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică :

- Institutiei Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei Economice ;
- Administratorului public.

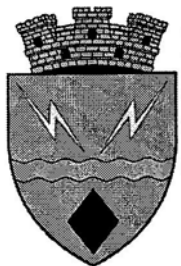
NR. 97

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 17 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local **CHIVU LAURENTIU**



VIZAT PT. LEGALITATE
SECRETAR
Jr.Popescu Aurora-Carmen



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

**privind aprobarea Statului de personal al Spitalului orasenesc
“Sfantul Stefan” Rovinari, incepand cu data de 01.10.2014**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice si Comisiei Juridice (procese-verbale);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.19826/3173/18.09.2014, intocmit de sef B.R.U. din cadrul Spitalului orasenesc “Sfantul Stefan” Rovinari, ref.spec.Carbunescu Elena;
- Prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, modificata si completata;
- Prevederile OUG nr.56/2009 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atributii si competente exercitate de M.S. catre autoritatile administratiei publice locale;
- Prevederile OUG nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atributii si competente exercitate de M.S.P. catre autoritatile administratiei publice locale;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.66/2010 privind aprobarea preluarii managementului asistentei medicale a Spitalului orasenesc “Sfantul Stefan” Rovinari;
- Prevederile art.36 alin.3 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba Statul de personal al Spitalului orasenesc “Sfantul Stefan” Rovinari, incepand cu 01.10.2014, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari si Spitalul orasenesc “Sfantul Stefan” Rovinari.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Spitalului orasenesc „Sfantul Stefan” Rovinari.

NR. 98

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 16 voturi pentru si 1 vot impotriva.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu**



**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

STATUL DE PERSONAL AL SPITALULUI ORASENESC,,SF.STEFAN"ROVINARI
Valabil cu data de 01.10.2014

Nr. crt.	Funcția, grad profesional, treaptă, gradatia și clasa de salarizare conf. transelor de vechime în muncă	Specialitatea	Nivelul studiilor	Cuantum post	Numele și prenumele	Obst.
0	1	2	3	4	4	5

CONDUCERE

1	Manager Grad II clasa 88	Medic specialist chirurg.gen.	S	1	VACANT	Dr. Ivanescu Ligioara manager interimar cu 25.08.2014
2	Director Medical Grad II clasa 87		S	1	Dr. Ivanescu Ligioara	Suspendat pt. maxim 6 luni, numita manager interimar
3	Director Finan. Contabil Grad II clasa 79	Economist IA	S	1	Ec. Staniloiu Elena	

**SECTIA MEDICINA INTRENA-50 PATURI,DIN CARE COMP. NEUROLOGIE- 10 PATURI SI COMPARTIMENT
CRONICI 6 PATURI**

MEDICI

4	Sef sectie Grad I	Medicina Interna	S	1	VACANT	
5	Medic primar medic sef sectie cu delegatie Grad I clasa 85	Medicina Interna	S	1	Dr.Visan Elena	
6	Medic primar Gradatia V clasa 72	Medicina Interna	S	1	Dr.Sanda Victoria	
7	Medic specialist Gradatia II calsa 63	Medicina Interna	S	1	Dr.Cocheci I.Vasile Ionut	
8	Medic rezident an II clasa 54 gradatia baza	Medicina interna	S	1	Dr.Gherghina Mariana Roxana	

PERSONAL MEDIU SANITAR

9	Asist. medical pr. Asist.medical sef Gradatia V clasa 56	Medicala	PL	1	Barbulescu Constantin	
10	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Medicala	PL	1	Giosu Lucia	
11	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Generalist	PL	1	Pandelovitch Maria Magdalena	

12	Asistent medical principal Gradatia 5 clasa 52	Generalist	PL	1	Cirlogea Maria	
13	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Generalist	PL	1	Paticea Cristina	
14	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Generalist	PL	1	Barbulescu Delia	
15	Asistent medical principal Gradatia IV clasa 51	Generalist	PL	1	Epure Mariana	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

16	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Andrei Mihaela	
17	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Ivascu Luminita	
18	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Ungureanu Lidia	
19	Infirmiera debutant clasa 14		M	1	VACANT	
20	Ingrijitoare curatenie Gradatia V clasa 21		G	1	Guinea Maria	

21	Ingrijitoare curatenie Gradatia IV clasa 20		G	1	Negomireanu Ramona	
----	--	--	---	---	-----------------------	--

COMPARTIMENT NEUROLOGIE - 10 PATURI

MEDICI

22	Medic primar Gradatia III clasa 70	Neurologie	S	1	Dr.Patrascoiu Diana	
23	Medic rezident an V	Neurologie	S	1	VACANT	

PERSONAL MEDIU SANITAR

24	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Medicala	PL	1	Ghidu Maria	
25	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Medicala	PL	1	Ciuculete Constantina	
26	Asistent medical principal Gradatia III clasa 50	Generalist	PL	1	Dumitrica Ficiu Vasilica	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

27	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	VACANT	
----	--------------------------------------	--	---	---	--------	--

COMPARTIMENT CRONICI - 6 PATURI

MEDICI

PERSONAL MEDIU SANITAR

28	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Medicala	PL	1	Vasile Elena	
----	---	----------	----	---	--------------	--

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

29	Infirmier Gradatia 2 clasa 19			1	Ivascu Livia	
----	-------------------------------------	--	--	---	--------------	--

COMPARTIMENT PEDIATRIE - 14 PATURI

MEDICI

30	Medic specialist Gradatia 2 clasa 63	Pediatric	S	1	Dr.Negrila Ana Maria Roxana	
31	Medic primar Gradatia V clasa 72	Pediatric	S	1	Post rezervat cu 25.08.2014 Dr.Ivanescu Ligoara	director medical
32	Medic rezident an IV gradatia 1 clasa 59	Pediatric	S	1	Dr.Iovescu Sotea Anamaria	

PERSONAL MEDIU SANITAR

33	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Pediatric	PL	1	Nae Mihaela Elena	
34	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Pediatric	PL	1	Vladulescu Ileana Mihaela	

35	Asistent medical principala Gradatia V clasa 52	Pediatric	PL	1	Balan Violeta	
36	Asistent medical principal Gradatia IV clasa 51	Generalist	PL	1	Retezanu Anisoara	
37	Asistent medical principal Gradatia III clasa 50	Generalist	PL	1	Dumitru Mona Loredana	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

38	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Buse Elena	
39	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Barbieru Paulina	
40	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Brailoiu Monica	
41	Infirmiera Gradatia 2 clasa 19		M	1	Stirban Ionica	
42	Ingrijitor curatenie Gradatia Clasa		M	1	VACANT	

**COMPARTIMENT OBSTETRICA GINECOLOGIE- 16 PATURI, DIN CARE COMPARTIMENT NEONATOLOGIE - 4 PATURI
MEDICI**

43	Medic primar Gradatia V clasa 72	Obstetrica Ginecologie	S	1	Dr.Clipici Nicolae	
----	--	---------------------------	---	---	--------------------	--

44	Medic primar Gradatia II clasa 68	Obstetrica Ginecologie	S	1	Dr. Al Natour Ayman	
45	Medic specialist gradatia 2 clasa 63	Obstetrica Ginecologie	S	1	Dr. Popescu Dana Maria	

PERSONAL MEDIU SANITAR

46	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Obstetrica Ginecologie	PL	1	Dragu Elena	
47	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Obstetrica Ginecologie	PL	1	Ilie Dragut Polina	
48	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Obstetrica Ginecologie	PL	1	Gronea Maria Mirela	
49	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Obstetrica Ginecologie	PL	1	VACANT	
50	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Obstetrica Ginecologie	PL	1	Streja Iuliana	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

51	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Cornescu Maria	
----	--------------------------------------	--	---	---	----------------	--

52	Infirmier debutant Gradatia clasa		M	1	VACANT	
53	Ingrijitor curatenie Gradatia clasa		M	1	VACANT	
54	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Guta Maria	
55	Ingrijitoare curatenie Gradatia V - clasa 21		G	1	Popa Victoria	
56	Ingrijitoare curatenie Gradatia V clasa 21		M	1	Jianu Elionora	

COMPARTIMENT NEONATOLOGIE - 4 PATURI

MEDICI

57	Medic specialist Gradatia III	Pediatric	S	0,5	VACANT	
----	----------------------------------	-----------	---	-----	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

58	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Generalist	PL	1	Popescu Ramona	
59	Asistent medical principal Gradatia IV clasa 51	Generalist	PL	1	VACANT	
60	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Generalist	PL	1	Vasilescu Valeria	

61	Asistent medical principal Gradatia V clasa 57	Generalist	S	1	Mindreanu Ciresica	
62	Asistent medical principal Gradatia III clasa 50	Generalist	PL	1	Circiu Violeta	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

**SECTIA CHIRURGIE GENERALA -30 PATURI,DIN CARE COMP. ORTOP.TRAUMATO. -6 PATURI
COMPARTIMENT ATI - 5 PATURI SI COMP. ORL - 6 PATURI**

MEDICI

63	Sef sectie Grad I Medic	Chirurgie Generala	S	1	VACANT	
64	Medic primar Medic sef sectie cu delegatie Grad I clasa 85	Chirurgie Generala	S	1	Dr.Dumitrelea Danut	
65	Medic specialist Gradatia II	Chirurgie Generala	S	1	Dr.Calotescu Robert Alin	
66	Medic rezident an V clasa 61,gradatia 2	Chirurgie Generala	S	1	Dr.Cordos Ioan	

PERSONAL MEDIU SANITAR

67	Asistent medical principal asist.sef Gradatia V clasa 56	Medicala	PL	1	Ianas Elena	
----	--	----------	----	---	-------------	--

68	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Medicala	PL	1	Popescu Gabriela Eugenia	
69	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Generalist	PL	1	Dinoiu Lioara	
70	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Generalist	PL	1	Mustea Daniela	
71	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Medicala	PL	1	Marinica Doina	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

72	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Furniga Constantina	
73	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Racea Melusia	
74	Ingrijitoare curatenie Gradatia V clasa 21		G	1	Craete Martha	

COMPARTIMENT ATI - 5 PATURI

MEDICI

75	Medic Clasa Gradatia baza	ATI	S	1	VACANT	
----	---------------------------------	-----	---	---	--------	--

76	Medic rezident an II Clasa 54 Gradatia baza	ATI	S	1	Dr.Popescu G. Irina	
----	---	-----	---	---	---------------------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

77	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Generalist	PL	1	Ungureanu Mirela Claudia	
78	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Medicala	PL	1	Dijmarescu Corina Teodora	
79	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Generalist	PL	1	Calistrate Diana	
80	Asistent medical Gradatia IV clasa 51	Generalist	PL	1	Surca Elena	
81	Asistent medical principal Gradatia II clasa 48	Generalist	PL	1	VACANT	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

82	Infirmiera debutant Gradatie clasa		M	1	Gurau Vasilica	
83	Infirmiera Gradatia V clasa 23		M	1	Serban Silvia	

84	Ingrijitor curatenie Gradatie clasa		M;G	1	VACANT	
----	---	--	-----	---	--------	--

COMPARTIMENT ORTOPEDIE-TRAUMATOLOGIE - 6 PATURI

MEDICI

85	Medic specialist Gradatia II clasa 63	ortopedie traumatolo.	S	1	VACANT	
86	Medic rezident an VI clasa 64 Gradatia 3	ortopedie traumatolo.	S	1	Dr.Buciu Gabriel	

PERSONAL MEDIU SANITAR

87	Asistent medical deb. clasa 21 gradatia 5	generalist	PL	1	VACANT	
----	---	------------	----	---	--------	--

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

COMPARTIMENT ORL - 6 PATURI

MEDICI

88	Medic specialist Gradatia II clasa 63	ORL	S	1	Dr.Caruntu Camelia Daniela	
89	Medic specialist clasa 63, gradatia 2	ORL	S	1	VACANT	

PERSONAL MEDIU SANITAR

90	Asistent medical Gradatia Clasa 41	Generalist	PL	1	Cristu Ela Loredana	
----	--	------------	----	---	------------------------	--

COMPARTIMENT OFTALMOLOGIE - 6 PATURI**MEDICI**

91	Medic primar Gradatia V clasa 72	Oftalmologie	S	1	Dr.Golu Tiberiu	
92	Medic rezident an II Clasa 54 Gradatia baza	Oftalmologie	S	1	Dr.Golu Andreea Elena	

PERSONAL MEDIU SANITAR

93	Asistent medical principal Gradatia IV clasa 51	Generalist	PL	1	Dima Cristina	
94	Asistent medical pr. Gradatia III clasa 50	Generalist	PL	1	Floarea Loredana Claudia	
95	Asistent medical pr Gradatia III clasa 50	Generalist	PL	1	Gheorghe Ionela Angela	
96	Asistent medical principal Gradatia II clasa 46	Generalist	PL	1	VACANT	

COMPARTIMENT RECUPERARE,MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE - 5 PATURI**MEDICI**

97	Medic specialist Gradatia 3 clasa 65	R.M.F.B.	S	1	Dr.Bivolaru Nicoleta Denisa	
----	--	----------	---	---	--------------------------------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

98	Asistent medical clasa 41	R.M.F.B.	PL	1	VACANT	
----	------------------------------	----------	----	---	--------	--

PERSONAL AUXILIAR SANITAR**COMPARTIMENT SPITALIZARE DE ZI = 16 paturi**

99	Asistent med.gen.princip. Gradatia clasa		PL	1	VACANT	
100	Asistent med.gen.princip. Gradatia clasa		PL	1	VACANT	

COMPARTIMENT PRIMIRI URGENTE

101	Medic medicina generala	Competenta in medicina de urgenta	S	1	VACANT	
102	Medic medicina generala	Competenta in medicina de urgenta	S	1	VACANT	
103	Medic medicina generala	Competenta in medicina de urgenta	S	0,5	VACANT	
104	Medic specialist Gradatia 3 clasa 65	Medicina de Urgenta	S	0,5	VACANT	Dr.Obrocea Aura Berta perioada determinata
105	Medic rezident an III Gradatia clasa 55	Medicina de urgenta	S	1	Dr.Maglaviceanu Simona	

106	Medic rezident an III Gradatia 1 clasa 58	Medicina de urgenta	S	1	Dr.Cismasu Andreea Maria	
-----	---	------------------------	---	---	-----------------------------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

107	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Medical	PL	1	Circiumaru Marin	
108	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Medical	PL	1	Rad Maria	
109	Asistent medical principal Gradatia IV clasa 51	Generalist	PL	1	Militaru Gheorghe	
110	Asistent medical principal Gradatia IV clasa 51	Generalist	PL	1	Ganea Elena Mirela	
111	Sora medical principala Gradatia V clasa 49	Medical	M	1	Tudorescu Elisabeta	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

112	Infirmier debutant clasa 10, gradatia		M	1	Carp Nicoleta	
-----	--	--	---	---	---------------	--

UNITATE DE TRANSFUZII SANGUINE SALII DE OPERATII

FARMACIE**A.P.S.**

113	Farmacist Farmacist sef cu delegatie Grad I,clasa 55	Farmacie	S	0,5	VACANT	Pupazan Mihaela perioada determinata
114	Farmacist clasa 52 gradataia baza	Farmacie	S	0,5	VACANT	Barbulescu Andrei Constantin perioada determinata
115	Farmacist rezident an I clasa 55 gradatia 2	Farmacie	S	1	Nicolaescu Oana Elena	

PERSONAL MEDIU SANITAR

116	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Farmacie	PL	1	Jechil Ivona	
117	Asistent medical principal Gradatia IV clasa 51	Farmacie	PL	1	Negrea Mihaela Gabriela	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

118	Ingrijitoare curatenie Gradatia V clasa 21		M	1	Constantin Floarea	
-----	---	--	---	---	--------------------	--

LABORATOR ANALIZE MEDICALE**MEDICI**

119	Sef Laborator Analize Medicale Grad I - Medic	Laborator Analize Medicale	S	0,5	VACANT	
-----	---	----------------------------------	---	-----	--------	--

120	Medic primar medic sef cu delegatie Gradatia IV ,clasa 85	Laborator Analize Medicale	S	0,5	VACANT	Dr.Grigorian Maria Magdalena perioada determinata
121	Medic specialist Gradatia V clasa 67	Laborator Analize Medicale	S	0,5	VACANT	
122	Medic rezident an V gradatia 2 clasa 61	Laborator Analize Medicale	S	1	Dr.Bradiceanu Catalina Oana	

A.P.S.

123	Chimist principal Gradatia V clasa 62	Tehnologia compusilor macromol.	S	1	Budui Tanta	
-----	---	---------------------------------------	---	---	-------------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

124	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Laborator analize medicale	PL	1	Savescu Rodica	
125	Asistent medical pr. Gradatia III clasa 50	Laborator analize medicale	PL	1	Foceu Claudia Vasilica	
126	Asistent medical principal Gradatia II clasa 48	Laborator analize medicale	PL	1	Margulescu Elena	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

127	Ingrijitoare curatenie Gradatia V clasa 21		G	1	Raduta Maria	
-----	--	--	---	---	--------------	--

LABORATOR DE RADIOLOGIE SI IMAGISTICA**MEDICI**

128	Medic primar Gradatia V clasa 72	Radiodiag- nostic si imagistica	S	0,5	VACANT	Dr.Carstoiu Radu perioada determinata
129	Medic primar Gradatia V clasa 72	Radiodiag- nostic si imagist.	S	0,5	VACANT	Dr.Mitrulescu Paiseanu Ioana perioada determinata
130	Medic rezident an II clasa 59 gradatia 2	Radiodiagnostic imagistica	S	1	Dr.Buzatu Elena Andreea	

A.P.S.

131	Fizician medical clasa 55 gradata 3	Fizica	S	0,5	Schiopoiu Ramona	
-----	---	--------	---	-----	------------------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

132	Asistent medical principal Gradatia V clasa 52	Radiologie	PL	1	Boruga Gheoghe	
133	Asistent medical principal Gradatia III clasa 50	Radiologie	PL	1	Slavutaniu Grigorina	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

134	Ingrijitoare curatenie Gradatia V clasa 21		G	1	VACANT	
-----	---	--	---	---	--------	--

COMPARTIMENT DE PREVENIRE SI CONTROL AL INFECTIILOR NOSOCOMIALE

MEDICI

135	Medic specialist	epidemiologie	S	0,5	VACANT	
-----	------------------	---------------	---	-----	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

136	Asistent medical principal igienist Gradatia III clasa 50	igiena	PL	1	Tirnovanu Etvina Codruta	
-----	---	--------	----	---	-----------------------------	--

PERSONAL COMUN

CABINET PLANIFICARE FAMILIALA

MEDICI

137	Medic specialist Gradatia clasa	Competen planificare familiala	S	1	VACANT	
-----	---	--------------------------------------	---	---	--------	--

CABINET ONCOLOGIE MEDICALA

MEDICI

138	Medic specialist Gradatia II clasa 63	Oncologie	S	1	VACANT	
-----	---	-----------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

139	Asistent med.gen.pr. Gradatia clasa	Generalist	PL	1	VACANT	
-----	---	------------	----	---	--------	--

**PRIMIRI SI INTERNARI BOLNAVI
PERSONAL MEDIU SANITAR**

140	Registrator medical principal Gradatia V clasa 49		M	1	Serban Maria	
-----	--	--	---	---	--------------	--

PERSONAL AUXILIAR SANITAR - GARDEROBA

**COMPARTIMENT STERILIZARE
PERSONAL MEDIU SANITAR**

141	Asistent medical principal Gradatia III clasa 50	Generalist	PL	1	Tufisi Simona	
142	Asistent medical principal Gradatia IV clasa 51	Generalist	PL	1	Condel Camelia	
143	Asistent medical pr. Gradatia V clasa 52	Generalist	PL	1	Coica Alina	

COMPARTIMENT STATISTICA MEDICALA

144	Statistician principal Gradatia V clasa 49		M	1	Dobleaga Catalina	
-----	---	--	---	---	-------------------	--

AMBULATORIUL DE SPITAL

CABINET INTERNE PERSONAL MEDIU SANITAR

145	Asistent medical principal Gradatia IV clasa 51	Generalist	PL	1	Tuca Alina Florica	
-----	--	------------	----	---	-----------------------	--

CABINET NEUROLOGIE

146	Medic primar Gradatia 3 Clasa 65	Neurologie	S	0,5	Vacant	Dr.Patrascoiu Diana perioada determinata
-----	--	------------	---	-----	--------	---

PERSONAL MEDIU SANITAR

147	Asistent medical gradatia 1 clasa 44	Generalist	PL	1	Galbenu Fratutu Anca Mihaela	
-----	--	------------	----	---	---------------------------------	--

CABINET CHIRURGIE GENERALA

148	Medic specialist clasa 65 gradatia III	Chirurgie Generala	S	0,5	VACANT	
-----	--	-----------------------	---	-----	--------	--

CABINET OBSTETRICA _ GINECOLOGIE PERSONAL MEDIU SANITAR

149	Asistent medical clasa 46,gradatia II	Generalist	PL	1	Palsu Gabriela Garofita	
-----	--	------------	----	---	----------------------------	--

CABINET PEDIATRIE**MEDICI****PERSONAL MEDIU SANITAR**

150	Asistent medical principal Gradatia IV clasa 51	Generalist	PL	1	Pavel Georgeta	
-----	---	------------	----	---	----------------	--

CABINET ORL

151	Medic specialist Gradatia II clasa 63	ORL	S	0,5	Dr.Caruntu Camelia Daniela perioada nedeterminata	
-----	---	-----	---	-----	---	--

CABINET OFTALMOLOGIE**CABINET RECUPERARE,MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE****MEDICI**

152	Medic specialist Gradatia clasa	R.M.F.B.	S	0,5	VACANT	Dr.Bivolaru Nicoleta Denisa perioada determinata
-----	---------------------------------------	----------	---	-----	--------	---

PERSONAL MEDIU SANITAR

153	Asistent medical principal Gradatia II clasa 48	R.M.F.B.	PL	1	Ichim Mirela	
-----	---	----------	----	---	--------------	--

CABINET ORTOPEDIE-TRAUNATOLOGIE

154	Medic specialist Gradatia II clasa 63	Ortopedie Traumatologie	S	0,5	VACANT	
-----	---	----------------------------	---	-----	--------	--

CABINET CARDIOLOGIE**MEDICI**

155	Medic specialist Gradatia clasa	Cardiologie	S	1	VACANT	
-----	---------------------------------------	-------------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

156	Asistent medical gen.prin Gradatia clasa	Generalist	PL	1	VACANT	
-----	--	------------	----	---	--------	--

CABINET PNEUMOLOGIE**MEDICI**

157	Medic rezident an IV Gradatia clasa	Pneumologie	S	1	Dr.Butulescu Silviu Gheorghe	
-----	---	-------------	---	---	---------------------------------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

158	Asistent med. gen.princ. Gradatia clasa	Generalist	PL	1	VACANT	
-----	---	------------	----	---	--------	--

CABINET PSIHIATRIE**MEDICI**

159	Medic specialist Gradatia clasa	Psihiatrie	S	1	VACANT	
-----	---------------------------------------	------------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

160	Asistent med. gen.debutant Gradatia 2 clasa 17	Generalist	PL	1	Podarelu Nuta Mihaela	
-----	--	------------	----	---	-----------------------	--

CABINET GASTROENTEROLOGIE**MEDICI**

161	Medic specialist Gradatia clasa	Gastroenterologie	S	1	VACANT	
-----	---------------------------------------	-------------------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

162	Asistent medical gen.pr. Gradatia clasa	Generalist	PL	1	VACANT	
-----	---	------------	----	---	--------	--

CABINET UROLOGIE**MEDICI**

163	Medic specialist Gradatia V clasa 67	Urologie	S	1	VACANT	
-----	--	----------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

164	Asistent medical gen.debutant Gradatia B clasa 12	Generalist	PL	1	Ciuculete Lia Dana	
-----	---	------------	----	---	--------------------	--

CABINET NEFROLOGIE**MEDICI**

165	Medic specialist Gradatia clasa	Nefrologie	S	1	VACANT	
-----	---------------------------------------	------------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

166	Asistent medical gen.pr. Gradatia clasa	Generalist	PL	1	VACANT	
-----	---	------------	----	---	--------	--

CABINET DE MEDICINA MUNCII**MEDICI**

FISIER AMBULATORIUL DE SPITAL

167	Registrator medical princ. Gradatia V clasa 49		M	1	VACANT	
-----	---	--	---	---	--------	--

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

168	Ingrijitoare curatenie Gradatie clasa		M	1	VACANT	
-----	---	--	---	---	--------	--

PERSONAL TEHNIC,ECONOMIC SI DE ADMINISTRATIE**CONTENCIOS**

169	Consilier Juridic IA Gradatia II clasa 53		S	1	Ilie Dragut Narcisa	
-----	--	--	---	---	---------------------	--

BIROUL DE MANAGEMENT AL CALITATII SERVICIILOR MEDICALE

170	Medic specialist		S	1	VACANT	
171	Medic specialist		S	0,5	VACANT	
172	Medic specialist		S	0,5	VACANT	
173	Jurist IA		S	0,5	VACANT	
174	Jurist IA		S	0.5	VACANT	

175	Economist IA		S	1	(Post rezervat) Staniloiu Elena	Suspendat CIM cu 11.08.2014 pe perioada mandatului de director financiar contabil
-----	--------------	--	---	---	-------------------------------------	---

RALATII CU PUBLICUL

BIROU RESURSE UMANE,ADMINISTRATIV

176	Sef B.R.U. Referent de specialitate Grad II, clasa 73		M	1	Carbunescu Elena	
177	Economist I Gradatia IV clasa 46		M	1	Boruga Elena	
178	Secretar dactilograf Gradatia V clasa 21		M	1	Natotu Maria	

PERSONAL DESERVIRE

179	Paznic Gradatia V clasa 21		G	1	VACANT	Guran Dressman Marianna (perioada determinata)
-----	----------------------------------	--	---	---	--------	--

FORMATIA DE INTRETINERE CLADIRI,INSTALATII DE APA,LUMINA SI INCALZIRE(MUNCITORI)

180	Muncitor I Liftier Gadatia V clasa 24		M	1	VACANT	
181	Muncitor I Fochist Gradatia IV clasa 20		M	1	Cazan Daniel	

182	Muncitor III Fochist Gradatia V clasa 17		M	1	Ecobici Maria	
183	Muncitor I Instalator apa si canal Gradatia V clasa 24		M	1	Poama Neagra Petre	

BLOC ALIMENTAR - MUNCITORI

184	Muncitor I Bucatar Gradatia V clasa 24		G	1	Greco Eugenia	
185	Muncitor calificat III Bucatar Gradatia V clasa 19		M	1	Neculcea Elena	

SPALATORIE

186	Spalatoreasa Gradatia V clasa 21		G	1	Strimbu Elena	
187	Spalatoreasa Gradatia clasa		S	0,5	VACANT	

BIROUL FINANCIAR CONTABIL,ACHIZITII PUBLICE SI APROVIZIONARE

188	Sef birou economist IA		S	1	VACANT	
-----	---------------------------	--	---	---	--------	--

189	Economist sp.IA- sef birou cu deleg. Gradatia V clasa 73, Grad II		S	1	Ec.Olaru Mihaela	
190	Economist IA Gradatia V clasa 57		S	1	Ec.Manescu Nicusor	
191	Contabil IA Gradatia V clasa 31		M	1	Draghici Rodica	
192	Magaziner Gradatia V clasa 22		M	1	Pupazan Ileana	

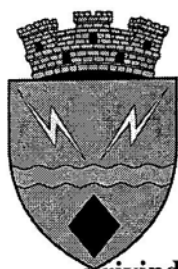
TOTAL POSTURI = 181 ,DIN CARE FUNCTII DE CONDUCERE : = 10

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL
CHIVU LAURENTIU



VIZAT PTR.LEGALITATE-SECRETAR
JR.POPESCU ANRORA CARMEN





**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici si privati la nivelul orasului Rovinari, jud.Gorj, pentru perioada 2014-2020

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.19918/18.09.2014 intocmit de ec.Cinca Daniel – sef Serviciu Public de Asistenta Sociala;
- Prevederile Legii nr.292/2011 privind asistenta sociala ;
- Prevederile Legii nr.277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.217/2003 privind prevenirea si combaterea violentei in familie, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale;
- Prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici si privati la nivelul orasului Rovinari, jud.Gorj, pentru perioada 2014-2020, conform anexei nr.1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica si Serviciul Public de Asistenta Sociala Rovinari.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei Economice.

NR. 99

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 16 voturi pentru si 1 vot impotriva.

**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu**





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

Anexa 1
la Hotărârea Consiliului Local
Nr. 99 / 25.02.2014

**STRATEGIA
DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE ACORDATE
DE FURNIZORII PUBLICI ȘI PRIVAȚI LA NIVELUL ORAȘULUI ROVINARI,
JUDEȚUL GORJ,
pentru perioada 2014-2020**

**Capitolul I
Considerații generale**

1. Considerații generale.

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul orașului Rovinari, județul Gorj, pentru perioada 2014-2020 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici la nivelul orașului Rovinari, județul Gorj, pentru perioada 2014-2020 se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, **după consultarea furnizorilor publici, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor** de pe raza orașului Rovinari, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean.

Serviciul public de asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului orașului Rovinari își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

2. Definiție

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implică să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din orașului Rovinari.

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor orașului Rovinari

6. Cooperare și parteneriat

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. Orientarea pe rezultate

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. Îmbunătățirea continuă a calității

Serviciul public de asistență socială se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile

9. Respectarea demnității umane

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10. Subsidiaritatea

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

1. Egalitatea de șanse

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertatea de alegere

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independența și individualitatea fiecărei persoane

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.

Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară în număr de 179;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile în număr de 175;
- c) izolare, singurătate în număr de 7;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire în număr de 46;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent în număr de 6;
- f) nevoi spirituale în număr de 179;
- g) lipsa locuinței în număr de 11.

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință în număr de 16;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate în număr de 189;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate în număr de 136;
- d) atitudinea discriminatorie a societății în număr de 180;
- e) situația materială precară în număr de 21;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap în număr de 136;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

D. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate de etnie romă sunt:

- a) Sărăcia în număr de 300;
- b) mentalitatea romilor cu privire la muncă și educație în număr de 400;
- c) sănătate în număr de 200;
- d) familii dezorganizate în număr de 250;
- e) lipsa actelor de identitate în număr de 45;
- f) dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării în număr de 500;
- g) condiții improprii de locuit în număr de 150;

E. Persoane fără adăpost: tinerii proveniți din instituțiile de ocrotire socială, adulții.

Probleme sociale ale persoanelor fără adăpost sunt:

- a) lipsa locuințelor în număr de 154;
- b) lipsa locurilor de muncă în număr de 206;
- c) sănătate precară în număr de 61;
- d) lipsa educației în număr de 154;

vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii orașului Rovinari.

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul orașului Rovinari	2014	Primăria orașului Rovinari
	Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	2014	Primăria orașului Rovinari
	Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale	2014-2015	Primăria orașului Rovinari
Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în categorii de beneficiari în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	2014-2020	Primăria orașului Rovinari
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	Semestrul I 2014	Primăria orașului Rovinari
	Completarea acestor documente pe zile, luni, ani (pe cât posibil, și perioadele anterioare)	Semestrul II 2014	Primăria orașului Rovinari
	Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentele contabilitate, resurse umane etc.	Trimestrul I 2015	Primăria orașului Rovinari
	Actualizarea continuă a întregii baze de date	2015-2020	Primăria orașului Rovinari
Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat,	Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni:	2014-2020	Primăria orașului Rovinari

public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul orașului Rovinari, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale	cu modificările și completările ulterioare		
	Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat, potrivit legii	2014	Primăria orașului Rovinari
	Parcurgerea procedurilor de selecție: publicarea anunțului de participare, înscrierea candidaților, prezentarea propunerilor de proiecte, verificarea eligibilității și îndeplinirii condițiilor tehnice și economice etc.	2015	Primăria orașului Rovinari
	Evaluarea proiectelor în conformitate cu criteriile generale și specifice de evaluare și încheierea contractelor de parteneriat	2015	Primăria orașului Rovinari
	Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției	2015	Primăria orașului Rovinari
	Inițierea și ulterior implementarea unor proiecte cu finanțare externă în domeniul asistenței și serviciilor sociale locale, care urmează a fi accesate din fondurile europene repartizate în exercițiul bugetar 2014-2020, proiecte care pot include diverse parteneriate cu alte structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.).	2014-2016 (inițierea Proiectelor) 2016-2020 (implemen tarea Proiectelor)	Primăria orașului Rovinari
Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	2014-2020	Primăria orașului Rovinari
	Măsurile de implicare a asistentului/asistenților medicali comunitari și/sau a medicului de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a populației orașului Rovinari, indiferent de vârstă	2015-2020	Primăria orașului Rovinari
	Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate	2015-2020	Primăria orașului Rovinari
	Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității	2015-2020	Primăria orașului Rovinari, asociații și fundații cu activități de asistență socială, reprezentanți ai beneficiarilor
	Programe de sprijin pentru copiii și tinerii de etnie romă în vederea urmăririi unei forme de	2015-2016	Primăria orașului

Monitorizarea și evaluarea strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de specialitate, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

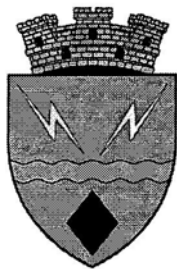
În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

Presedinte de Sedinta,
Consilier Local
Chivu Laurentiu



Vizat pentru legalitate
Secretar,
Jr. Popescu Aurora Carmen

A handwritten signature, likely belonging to the Secretary, is written below the name 'Jr. Popescu Aurora Carmen'.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

privind aprobarea achizitionarii, in conditiile legislatiei in vigoare, de produse electronice in valoare de 3.000 lei si acordarea acestora ca premii in cadrul tombolei organizate in data de 01.10.2014 cu ocazia Manifestarii Cultural–Artistice „Ziua Internationala a Persoanelor Varstnice”

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate nr.19863/697/18.09.2014, intocmit de jr.Bengulescu Catalin- director Casa de Cultura si Biblioteca oras Rovinari ;
- Referatul nr.660/29.08.2014 intocmit de ref.Cucu Mirela din cadrul Casei de Cultura si Biblioteca oras Rovinari ;
- Agenda principalelor Manifestari Culturale pe anul 2014 nr.34/14.01.2014 si 885/14.01.2014 ;
- Anexa cu principalele Manifestari Culturale cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2014, nr.35/14.01.2014 si 886/14.01.2014 ;
- Prevederile H.C.L. nr.10/30.01.2014 privind aprobarea Agendei Principalelor Manifestari Culturale si a Anexei cu principalele Manifestari Culturale cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2014 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari ;
- O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2883/2003 al Ministrului Culturii si Cultelor pentru aprobarea Normelor Metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale;
- O.G. nr.51/1998 privind imbunatatirea sistemului de finantare a programelor, proiectelor si actiunilor culturale ;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba achizitionarea, in conditiile legislatiei in vigoare, de produse electronice in valoare de 3.000 lei si acordarea acestora ca premii in cadrul tombolei organizate in data de 01.10.2014 cu ocazia Manifestarii Cultural – Artistice „Ziua Internationala a Persoanelor Varstnice”.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica, Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei Economice;
- Casei de Cultura si Bibliotecii orasului Rovinari.

NR. 100

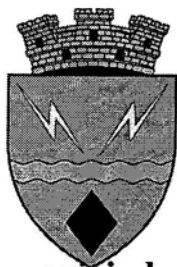
Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 17 voturi pentru.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu**



**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

A handwritten signature, likely of the Secretary, Jr. Popescu Aurora-Carmen, written in black ink.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

privind aprobarea achizitionarii, in conditiile legislatiei in vigoare, de centuri, trofee si medalii in valoare de 8.000 lei si acordarea acestora ca premii castigatorilor Galei de Box „ Memorialul Titu Folcuti” , editia a V-a

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate nr.19864/696/18.09.2014, intocmit de jr.Bengulescu Catalin, director Casa de Cultura si Biblioteca oras Rovinari ;
- Referatul nr.658/29.08.2014 intocmit de ref. Cucu Mirela din cadrul Casei de Cultura si Biblioteca oras Rovinari;
- Agenda principalelor Manifestari Culturale pe anul 2014 nr.34/14.01.2014 si 885/14.01.2014 ;
- Anexa cu principalele Manifestari Culturale cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2014, nr.35/14.01.2014 si 886/14.01.2014 ;
- Prevederile H.C.L. nr.10/30.01.2014 privind aprobarea Agendei Principalelor Manifestari Culturale si a Anexei cu principalele Manifestari Culturale cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2014 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari ;
- O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2883/2003 al Ministrului Culturii si Cultelor pentru aprobarea Normelor Metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale;
- O.G. nr.51/1998 privind imbunatatirea sistemului de finantare a programelor, proiectelor si actiunilor culturale ;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba achizitionarea, in conditiile legislatiei in vigoare, de centuri, trofee si medalii in valoare de 8.000 lei si acordarea acestora ca premii castigatorilor Galei de Box „ Memorialul Titu Folcuti” , editia a V-a.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica, Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică :

- Institutiiei Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Economice;
- Casei de Cultura si Bibliotecii orasului Rovinari.

NR. 101

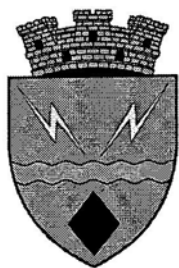
Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 17 voturi pentru.

**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,**

Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu**





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind majorarea sumelor prevazute pentru organizarea si desfasurarea Manifestarilor Cultural-Artistice “Ziua Internationala a Persoanelor Varstnice” din data de 01.10.2014 si Festivalul de muzica populara al copiilor “Domnica Trop”, editia aIII-a din data de 12.10.2014

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate nr.18013/650/26.08.2014, intocmit de jr.Bengulescu Catalin, director Casa de Cultura si Biblioteca oras Rovinari ;
- Referatul nr.618/29.08.2014 intocmit de ref. Cucu Mirela din cadrul Casei de Cultura si Biblioteca oras Rovinari;
- Agenda principalelor Manifestari Culturale pe anul 2014 nr.34/14.01.2014 si 885/14.01.2014 ;
- Anexa cu principalele Manifestari Culturale cu detaliera sumelor alocate in bugetul pe anul 2014, nr.35/14.01.2014 si 886/14.01.2014 ;
- Prevederile H.C.L. nr.10/30.01.2014 privind aprobarea Agendei Principalelor Manifestari Culturale si a Anexei cu principalele Manifestari Culturale cu detaliera sumelor alocate in bugetul pe anul 2014 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari ;
- O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2883/2003 al Ministrului Culturii si Cultelor pentru aprobarea Normelor Metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale;
- O.U.G. nr.189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultura;
- O.G. nr.51/1998 privind imbunatatirea sistemului de finantare a programelor, proiectelor si actiunilor culturale ;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba majorarea sumei prevazute pentru organizarea si desfasurarea Manifestarii Cultural-Artistice “Ziua Internationala a Persoanelor Varstnice” cu suma de 13.000 lei (suma provenita din economiile realizate in cadrul Manifestarii cultural-artistice “Zilele Orasului” 2014), necesara pentru achizitia de servicii artistice, servicii de sonorizare si lumini, manifestare organizata in data de 01.10.2014.

Art.2. Aproba majorarea sumei prevazute pentru organizarea si desfasurarea Festivalului de muzica populara al copiilor "Domnica Trop", editia a III-a, cu suma de 4.000 lei (suma provenita din economiile realizate in cadrul Manifestarii cultural-artistice "Festivalul Berii" 2014), necesara pentru achizitia de servicii artistice, servicii de sonorizare si lumini, manifestare organizata in data de 12.10.2014.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica, Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Economice;
- Casei de Cultura si Bibliotecii orasului Rovinari.

NR. 102

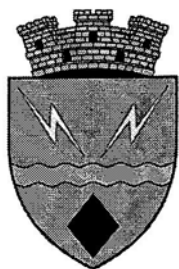
Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 17 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu



VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'P' followed by some less distinct characters.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

**privind constituirea comisiei sociale de analiza a cererilor de locuinte
si repartitie a locuintelor din Fondul locativ de stat**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisia Juridica (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.19818/17.09.2014 intocmit de cons.Sandru Emanuela Flavia din cadrul Directiei Administrare Patrimoniu;
- Prevederile Legii nr.114/1996 – Legea Locuintei;
- Prevederile O.U.G. nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii Locuintei nr.114/1996;
- Prevederile O.G. nr.40/1999 privind protectia chiriasilor;
- Prevederile Legii nr.287/2009 – Codul Civil;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba constituirea comisiei sociale de analiza a cererilor de locuinte si repartitie a locuintelor din Fondul locativ de stat, cu urmatoarea componenta:

- | | |
|--|--------------|
| -Chivu Laurentiu – viceprimar oras Rovinari | -presedinte; |
| -Iosu Vasile Cosmin – Dir.executiv D.A.P. | -membru; |
| -Ungureanu Ion – dir.executiv Directia Economica | -membru; |
| -Rata Nicoleta – cons.jr.Comp.Juridic | -membru; |
| -Sandru Emanuela Flavia – consilier Com.Fond Locativ | -membru; |
| -Negreanu Gheorghe – cons.jr.Bir.A.P.F.E. | -secretar. |

Art.2. Aproba Regulamentul de organizare si functionare a comisiei sociale, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Aproba Criteriile pentru stabilirea ordinii de prioritate in solutionarea cererilor de locuinte din fondul locativ de stat, conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4. Aproba Criteriile de ierarhizarea stabilite prin punctaj, conform anexei nr.3 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.5. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia de Administrare Patrimoniu si comisia constituita la art.1.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei de Administrare Patrimoniu.
- Comisiei constituite la art.1.

NR. 103

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu



Regulament de organizare și funcționare a comisiei sociale

Capitolul I. Dispoziții generale

Art.1. Comisia socială constituită prin Hotărâre de Consiliu Local își desfășoară activitatea potrivit prezentului regulament.

Art.2. Obiectul prezentului regulament îl constituie repartizarea, închirierea, exploatarea și administrarea locuințelor din Fondul Locativ de Stat.

Art.3. Prezentului regulament îi sunt aplicabile prevederile legale în domeniu după cum urmează:

- ✓ Legea Locuinței nr.114 /1996;
- ✓ H.G. nr. 1275 /2000 privind normele metodologice de aplicare a Legii Locuinței;
- ✓ Legea nr.241/2001 pentru aprobarea OUG 40/1999 privind protecția chiriașilor;
- ✓ H.G. nr.310/2007 privind actualizarea tarifelor de bază lunară pentru calculul chiriei;
- ✓ Legea nr.287 /2009, republicată, privind Codul Civil;
- ✓ Orice prevedere legislativă apărută ulterior , privind modificarea și completarea prezentului regulament se consideră de drept parte a acestui regulament.

Art.4. În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

Definiții:

Familie - Soțul, soția, copii necăsătoriți precum și părinții soților, care locuiesc și se gospodăresc împreună. Este asimilată termenului de familie și situația persoanei necăsătorite care locuiește cu copiii aflați în întreținerea sa.

Copil - Copilul provenit din căsătoria soților, copilul unuia dintre soți , copilul adoptat precum și copilul încredințat unuia dintre soți, dat în plasament familial sau pentru care s-a instituit tutela sau curatela.

Persoană singură - persoana care a împlinit 18 ani , locuiește și gospodărește singură sau împreună cu familia.

Tineri - persoane majore în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii de locuință.

Locuință - construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit , cu dependențele , dotările și utilitățile necesare , care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.

Criteriu - ordine de prioritate avută în vedere pentru ierarhizarea solicitanților de locuințe (condiții de locuit, componența familiei, starea sănătății etc.).

Listă de priorități - Document aprobat prin HCL a orașului Rovinari în care sunt cuprinși toți solicitanții de locuință care îndeplinesc criteriile restrictive, în ordinea descrescătoare a punctajului primit la criteriile de ierarhizare și pe baza căruia se atribuie solicitanților , cu chirie , locuințele disponibile.

Listă de repartizare - document aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local al Oraşului Rovinari în care se înscriu un număr de solicitanţi corespunzător numărului de locuinţe , preluaţi în ordinea în care aceştia sunt înscrişi în lista de prioritate pentru soluţionarea cererilor şi care îndeplinesc criteriile restrictive.

Repartiţie - document operativ eliberat fiecărui beneficiar de locuinţă înscris în lista de repartizare a locuinţelor , care cuprinde datele de identificare ale titularului repartiţiei şi ale locuinţei şi în baza căreia se va încheia contractului de închiriere.

Contract de închiriere - actul juridic prin care se stabilesc drepturi şi obligaţii ale locatorului şi locatarului privind închirierea , exploatarea şi administrarea locuinţei.

Comisie socială - comisie numită prin HCL a Oraşului Rovinari cu atribuţii privind analizarea solicitărilor de locuinţă primite, stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor de locuinţă, în repartizarea locuinţelor şi stabilirea criteriilor în baza cărora se repartizează locuinţele.

Art.5. Categoriile de locuinţe pentru care comisia va propune Consiliului Local aprobarea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor şi în repartizarea locuinţelor sunt **locuinţele din fondul de stat**.

Art.6. Direcţia Administrare Patrimoniu prin Compartimentul Fond Locativ are obligaţia de a comunica comisiei în termen de 5 zile locuinţele disponibile.

Art.7. Comisia propune Consiliului Local repartizarea locuinţelor aflate în proprietatea privată a Oraşului Rovinari, judeţul Gorj.

Capitolul II. Atribuţiile şi funcţionarea comisiei sociale

Art.8. Comisia îşi desfăşoară activitatea în plen, lunar sau ori de câte ori este nevoie.

Art.9. Comisia este legal constituită în prezenţa a 2/3 din numărul membrilor, iar hotărârile se adoptă cu votul majorităţii membrilor prezenţi.

Art.10. Lucrările comisiei vor fi consemnate în registru de procese verbale care să cuprindă motivele de admitere sau de respingere a cererilor de repartizare de locuinţe din fondul destinat închirierii. Registrul va fi predat în condiţiile legii la data încetării activităţii comisiei.

Art.11. Principalele atribuţii ale Comisiei sunt:

- ✓ Stabileşte şi propune spre aprobare Consiliului Local listat documentelor justificative necesare în analizarea cererilor de locuinţă.
- ✓ Stabileşte criteriile şi sistemul de punctare în baza cărora se repartizează locuinţele şi le supune aprobării Consiliului Local.
- ✓ Supune spre aprobare Consiliului Local, lista solicitanţilor care au acces la locuinţe destinate închirierii precum şi propuneri privind ordinea şi modul de soluţionare a cererilor de locuinţă.
- ✓ Analizează cererile de atribuire de spaţii disponibile, în cadrul aceleiaşi unităţi locative şi propune aprobarea acestora Consiliului Local.
- ✓ Examinează şi avizează cererile de efectuare de schimb de locuinţe între titularii de contracte de închiriere, pe baza documentelor justificative şi propune aprobarea acestora Consiliului Local.

Art.12. Presentul regulament se completează de drept cu prevederile legislației în vigoare.

Art.13. Repartiția emisă pentru un spațiu cu destinația de locuință își pierde valabilitatea dacă beneficiarul acesteia, din motive nejustificate, nu se prezintă în termen de 30 de zile de la comunicare, în vederea încheierii contractului de închiriere.

Art.14. Actele necesare constituirii dosarului de locuință din fondul locativ de stat sunt cele prezentate în *Anexa* la prezentul Regulament și aceasta este parte componentă a regulamentului.

Acte necesare constituirii dosarului de locuință din Fondul locativ de stat

- ✓ Cerere tip;
- ✓ Acte doveditoare privind veniturile realizate pe ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori (adeverință de venit cu salariul net, cupon de pensie etc);
- ✓ Declarație notarială pentru situația în care nu se realizează venituri;
- ✓ Certificat atestare fiscală pentru soț, soție, copii majori;
- ✓ Declarație autenticată din care să rezulte că nu ați vândut o locuință după 1 decembrie 1989, nu dețineți locuință proprietate personală sau că nu aveți calitatea de chiriaș la o altă locuință din fondul de stat pentru soț, soție, copii majori;
- ✓ Copie xerox certificat de căsătorie;
- ✓ Copie xerox acte de identitate soț/soție/copii, alte persoane care gospodăresc împreună cu solicitantul;
- ✓ Acte medicale legal valabile din care să rezulte starea de sănătate (certificat de încadrare în grad de handicap etc.) a solicitantului de locuință sau membru al familiei;
- ✓ Copie după acte doveditoare pentru solicitanții proveniți din casele de ocrotire socială;
- ✓ Copie după actele ce dovedesc calitatea de beneficiar al Legii nr.341/2004, Legii nr.118/1990 republicată veterani și văduve de război, repatriați,
- ✓ Copie sentință definitivă de divorț (dacă e cazul);
- ✓ Copie hotărâre încredințare minor(dacă e cazul);
- ✓ Declarație notarială precum nu a fost / nu este căsătorit (dacă e cazul);
- ✓ Certificat deces soț/soție(dacă e cazul).

**Președinte de sedință,
Consilier Local
Ing.Chivu Laurentiu**



**Vizat pentru legalitate,
Secretar Oraș Rovinari,
Jr.Popescu Aurora Carmen**

CRITERII

pentru Stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe Fond Locativ de Stat

Criteria restrictive:

Art.1. Pot beneficia de o locuință din fondul de stat, familiile sau persoanele care îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- ✓ nu dețin în proprietate o locuință;
- ✓ nu au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;
- ✓ nu au beneficiat de sprijinul statului de credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- ✓ nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat.

Art.2. Categoriile de persoane îndreptățite să primească cu prioritate o locuință din fondul de stat:

- ✓ persoanele sau familiile evacuate care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari;
- ✓ tinerii care au vârsta de până la 35 de ani;
- ✓ tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani;
- ✓ invalizii de gradul I și II, persoanele cu handicap;
- ✓ pensionarii;
- ✓ veteranii și văduvele de război;
- ✓ beneficiarii Legii nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarii Decretului-lege nr.118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Repartizarea locuințelor se face în ordinea stabilită în lista de priorități rămasă definitivă, în limita numărului și structurii locuințelor disponibile.

Notă:

- ✓ Cererile de locuințe însoțite de actele justificative se vor depune la Primăria Orașului Rovinari, Centrul de informații pentru cetățeni, str. Florilor, nr.2;
- ✓ Cererile de locuință nesoluționate din anii anteriori, vor fi reactualizate anual, până la sfârșitul primului semestru;
- ✓ Cererile de locuință se analizează de Comisie;
- ✓ Listele de priorități se stabilește până la data de 1 noiembrie anului în curs, lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință din fondul de stat;
- ✓ Solicitanții înscrși în lista de priorități, care nu vor beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil din anul respectiv și în noua ordine de prioritate stabilită.

Președinte de sedință,
Consilier Local
Ing.Chivu Laurentiu

Vizat pentru legalitate,
Secretar Oraș Rovinari,
Jr.Popescu Aurora Carmen

CRITERII

de ierarhizare stabilite prin punctaj

Art.1. Se aplică numai solicitanților care îndeplinesc în totalitate criteriile restrictive specificate în Anexa nr.2.

Nr. crt.	Criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și repartizarea locuințelor din fondul de stat	Punctaj
1.	Condiții de locuit	
1.1.	1 persoană/1 cameră	1 punct/1 persoană
1.2.	2 persoane/2 camere	1 punct/1 persoană
1.3.	3-4 persoane/3 camere	1 punct/1 persoană
1.4.	5-6 persoane/4 camere	1 punct/1 persoană
1.5.	7-8 persoane/5 camere	1 punct/1 persoană
<i>Notă: Se acordă câte un punct pentru fiecare membru al familiei care nu are asigurată norma locativă și pentru alte persoane care gospodăresc împreună cu solicitantul și nu au asigurată norma locativă</i>		
2.	Numărul copiilor în întreținere	
2.1.	Pentru fiecare copil, până la 4 copii inclusiv	1 punct/copil
2.2.	Pentru fiecare copil, ce depășește 4 copii	2 puncte/copil
3.	Starea de sănătate a familiei	
3.1.	Handicap grav sau invaliditate gr.I	4 puncte/persoană
3.2.	Handicap accentuat sau invaliditate gr.II	3 puncte/persoană
3.3.	Handicap mediu/boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei necesită o cameră în plus conform O.U.G. nr.40/1999	2 puncte/persoană
4.	Persoane/familii evacuate sau în curs de evacuare	
4.1.	Persoane/familii evacuate din locuințe naționalizate și retrocedate	10 puncte
4.2.	Persoane /familii în curs de evacuare din locuințe naționalizate și retrocedate	8 puncte
5.	Tinerii cu vârsta de până la 35 de ani (titular și soț/soție)	5 puncte/persoană
6.	Familii sau tineri proveniți din instituții de ocrotire socială	6 puncte/persoană
7.	Beneficiarii Legii nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarii Decretului -lege nr.118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, văduvele și veteranii de război	3 puncte
8.	Venitul mediu net lunar/membru de familie pentru locuințele din fondul de stat mai mare decât venitul mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12	10 puncte

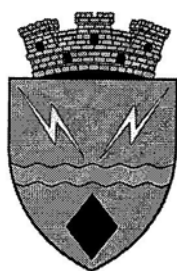
	luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea	
9.	Vechimea cererii	
9.1.	Până la un an	1 punct
9.2.	Peste un an	1 punct/an
<i>Nota: Se acordă câte un punct pentru fiecare interval anual așa cum a fost delimitat la subcriteriul 9.1)</i>		

NOTĂ:

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de data cererii (zi/lună/an).

Președinte de sedință,
Consilier local
Ing. Chivu Laurentiu

Vizat pentru legalitate,
Secretar Oraș Rovinari,
Jr. Popescu Aurora Carmen



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind constituirea unui drept de supreficie pe o perioada de 5 ani, prin licitatie publica, pentru un teren in suprafata de 3 mp, situat in orasul Rovinari, strada Energeticianului - zona „SC TPSUT”, in vederea amplasarii unui panou tip Backlist

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei de Urbanism (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.19913/18.09.2014/18.09.2014 intocmit de cons.Podarelu Paul Alexandru din cadrul Serv.Urbanism, Amenajarea Teritoriului;
- Cererea nr.19452/12.09.2014 a SC ROVIMOB SRL;
- Plan de incadrare in zona al imobilului scara 1:2000;
- Prevederile art.693-702 din Legii 287/2009 privind Codul Civil, republicat;
- Prevederile O.U.G. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune pentru bunuri publice;
- Prevederile art.36, alin 2 lit.c si alin.5 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba constituirea unui drept de surpeficie pe o perioada de 5 ani, prin licitatie publica, pentru un teren in suprafata de 3 mp, situat in orasul Rovinari, str.Energeticianului – zona „SC TPSUT”, jud.Gorj, in vederea amplasarii unui panou tip Backlist.

Art.2. Aproba intocmirea unui raport de evaluare in vederea stabilirii pretului de pornire al licitatiei.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Viceprimarul orasului Rovinari si Serviciul Urbanism si Amenajarea Teritoriului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Viceprimarului orasului Rovinari;
- Serviciului Urbanism si Amenajarea Teritoriului.

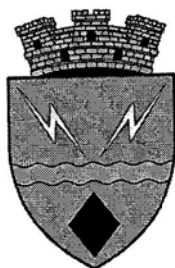
NR. 104

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 17 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu



VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE
privind completarea listei de investitii pentru anul 2014
a SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul de specialitate nr.20429/3288/25.09.2014 intocmit de ing.Cimpoeru Romeo-Alin, dir.S.C. A.C.S. S.R.L. Rovinari;
- Referatul nr.2684/07.08.2014, intocmit de contabil sef , Delcea Ana din cadrul SC ACS SRL Rovinari ;
- Prevederile Legii nr.101/2006 – Legea serviciilor de salubritate a localitatilor;
- Prevederile Legii 51/2006 privind Legea serviciilor comunitare de utilitati publice ;
- Prevederile O.G. 26/21.08.2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici ;
- Prevederile O.G. 79/2008 privind masuri ec-financiare la nivelul unor operatori economici ;
- Prevederile Legii nr.31/1990 – Legea societatilor ;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba completarea listei de investitii pentru anul 2014 a SC APA CANAL SALUBRITATE SRL ROVINARI, conform programului de investitii, dotari si surse de finantare inregistrat sub nr.20430/25.09.2014.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari si S.C. APA CANAL SALUBRITATE S.R.L. Rovinari.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- S.C. APA CANAL SALUBRITATE S.R.L. Rovinari.

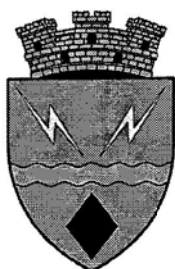
NR. 105

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 14 voturi pentru si 3 abtineri.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu



VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

**privind aprobarea preturilor pe ora si kilometru pentru tractorul cu remorca,
tractorul plug si tractorul cu disc, practicate de catre SC APA CANAL
SALUBRITATE SRL**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul de specialitate nr.20423/3306/25.09.2014 intocmit de ing.Cimpoeru Romeo-Alin, dir.S.C. A.C.S. S.R.L. Rovinari;
- Referatul nr.20425/3289/25.05.2014, intocmit de contabil sef , Delcea Ana din cadrul SC ACS SRL Rovinari ;
- Prevederile Legii nr.101/2006 – Legea serviciilor de salubritate a localitatilor;
- Prevederile Legii 51/2006 privind Legea serviciilor comunitare de utilitati publice ;
- Prevederile O.G. 26/21.08.2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici ;
- Prevederile O.G. 79/2008 privind masuri ec-financiare la nivelul unor operatori economici ;
- Prevederile Legii nr.31/1990 – Legea societatilor ;
- HCL nr.125/29.10.2010 privind aprobarea predarii mijloacelor fixe din cadrul Primariei oras Rovinari catre SC APA CANAL SALUBRITATE SRL Rovinari;
- HCL nr.52/17.05.2012 privind aprobarea darii in folosinta gratuita, pe o perioada de 5 ani, a urmatoarelor mijloace fixe: asomator, Dacia 1307 mixta, autoscara tip platforma, schela metalica si lama de zapada catre SC ACS SRL;
- HCL nr.20/28.03.2012 privind aprobarea tarifelor pentru excavator, autoscara Nissan, tractor cu remorca de catre SC ACS SRL;
- Calcul tarif ora si km tractor cu remorca inregistrat sub nr.20426/25.09.2014;
- Calcul tarif ora si km tractor cu plug inregistrat sub nr.20427/25.09.2014;
- Calcul tarif ora si km tractor cu disc inregistrat sub nr.20428/25.09.2014;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba preturile pe ora si kilometru pentru tractorul cu remorca, tractorul plug si tractorul cu disc, practicate de catre SC APA CANAL SALUBRITATE SRL, astfel:

- tractor cu remorca: 190,42 lei/ora; 5,90 lei/km.
- tractor cu plug: 96,10 lei/ora; 2,97 lei/km.;
- tractor cu disc: 96,99 lei/ora; 3,00 lei/km.

Art. 2 Incepand cu data adoptarii prezentei hotarari, orice hotarare de consiliu local prin care se stabilesc preturile practicate de catre SC APA CANAL SALUBRITATE pentru utilajele mentionate la art.1 isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.3 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari si S.C. APA CANAL SALURBITATE S.R.L. Rovinari.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- S.C. APA CANAL SALUBRITATE S.R.L. Rovinari.

NR. 106

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 25.09.2014 cu un numar de 14 voturi pentru si 3 abtineri.

**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Chivu Laurentiu**

