

ROMANIA
JUDETUL GORJ
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

HOTARARE

Privind imputernicirea Primarului orasului Rovinari, jr. Filip Dorin sa semneze Coonventia de Implementare pentru obiectivul de investitii “ Statie de epurare si sýstem de canalizare oras Rovinari, judetul Gorj

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

Adresa nr. 8884/25.10.2007 a Companiei Nationale de Investitii SA cu privire la “ Sistem integrat de reabilitare a sistemelor de alimentare cu apa si canalizare, a statiilor de tratare a apei potabile si statiilor de epurare a apelor uzate in localitatile cu o populatie de pana la 50.000 de locuitori”

Referatul nr. 18682/29.10.2007 intocmit de catre ing. Isac Polina – sef Birou Investitii in cadrul Primariei orasului Rovinari, judetul Gorj;

Prevederile Hotararii Consiliului Local al orasului Rovinari nr. 61/29.05.2007 ;
Prevederile Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala republicata;

Proiectul de hotarare initiat de catre consilier Ciobanu Marius Daniel;

Expunerea de motive la proiectul de hotarare;

Raportul Comisiei Juridice privind aprobarea favorabila a proiectului de hotarare;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale;

In temeiul art. 36 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala;

HOTARASTE

Art.1. Imputerniceste Primarul orasului Rovinari, judetul Gorj, jr. Filip Dorin sa semneze Conventia de Implementare (care tine loc de contract) pentru obiectivul de investitii “ Statie de epurare si sýstem de canalizare oras Rovinari, judetul Gorj”

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari; Administrator public jr. Podaru Constantin; Biroul Investitii; Biroul Contabilitate si Compartimentul Juridic din cadrul institutiei.

NR-97

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 29.10.2007 cu un numar de 16 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONS. Crisan Ana



VIZAT PT LEGALITATE
SECRETAR
Cons. Jr. Neamtu Florin

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Neamtu Florin", written over the printed name of the Secretary.

ROMANIA
JUDETUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

HOTARARE

Privind aprobarea rectificarii bugetului local de venituri si cheltuieli pe trimestrul IV al anului 2007, in sensul cresterii acestuia cu suma de 36 mii lei; aproba virari de credite .

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Contul de executie al bugetului local la data de 24.10.2007;
- Adresa DGFP Gorj nr. 45650/24.09.2007 inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 16954/27.09.2007;
- Adresa MDLPL nr. 42641/27.09.2007 inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 17425/27.09.2007;
- Adresa Consiliului Judetean Gorj nr. 9559/03.10.2007 inregistrata la Primaria orasului Rovinari cu nr. 17728/10.10.2007;
- Adresa Serviciului Public de Asistenta Sociala al Consiliului Local Rovinari nr. 18265/19.10.2007;
- Adresa Casei de Cultura si Bibliotecii orasului Rovinari nr. 779/23.10.2007;
- Referatul nr. 18469/24.10.2007 intocmit de catre ing. Podarelu Paul sef Birou Urbanism si Fond Locativ;
- Referatul nr. 16146/13.09.2007 intocmit de catre ec. Avramescu Anca din cadrul Biroului Contabilitate;
- Referatul nr. 18489/24.10.2007 intocmit de catre ing. Iosu Vasile Cosmin din cadrul Compartimentului Achizitii;
- Referatul nr. 18527/24.10.2007 intocmit de catre Ducan Ion sef SVSU Rovinari;
- Referatele nr. 15521/04.09.2007; 18126/16.10.2007; 18611/25.10.2007 intocmite de catre ing. Isac Polina sef Birou Investitii;
- Raportul de specialitate nr. 18608/25.10.2007 intocmit de catre ec. Ungureanu Ion sef Birou Contabilitate;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 legea finantelor publice locale;
- Proiectul de hotarare initiat de catre primarul orasului Rovinari jr. Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;

- Raportul Comisiei Economice privind avizarea favorabila a proiectului de hotarare;

- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba Rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trimestrul IV al anului 2007, in sensul cresterii acestuia cu suma de 36 mii lei astfel :

1) VENITURI – se majoreaza cu suma de 36 mii lei astfel :

Cod 04.02.04 – cote defalcate din impozitul pe venit + 12 mii lei;
Cod 11.02.06 – Sume defalcate din TVA pt. echilibrarea bugetelor locale + 4 mii lei;
Cod 42.02.29 – Subventii primite pentru lucrarile de cadastru imobiliar + 20 mii lei.

2) CHELTUIELI – se majoreaza cu suma de 36 mii lei astfel :

- 51.02.71 – Autoritati publice si actiuni externe

Titlul X – Active nefinanciare

C. Alte cheltuieli de investitii/Dotari

Pozitia 4 – Plati proiecte cadastru de specialitate + 20 mii lei;

- 70.02.71 – Locuinte, servicii si dezvoltare publica

Titlul X – Active nefinanciare

C. Alte cheltuieli de investitii/Dotari

Pozitia nr. 13 – Transformatoare energie electrica + 16 mii lei

Art.2. Aproba virari de credite in trimestrul IV al anului 2007 astfel:

Titlul II – Bunuri si servicii

- Se diminueaza

Cod 68.02.20 – Asigurari si Asistenta Sociala 23 mii lei;

Titlul III – Dobinzi

- Se diminueaza

Cod 55.02.30.01. – Dobinzi aferente datoriei publice interne 90 mii lei;

Titlul X – Active nefinanciare

- Se diminueaza

Cod 61.02.71 – C. Alte cheltuieli de investitii/Dotari

Pozitia nr. 4 – Portavoce 3 mii lei;

Pozitia nr. 5 – Motor barca 15 mii lei;

Pozitia nr. 6 – Statii Motorola 8 mii lei;

Cod 66.02.71 – C Alte cheltuieli de investitii/Dotari

Pozitia nr. 1 – Aparate medicale 12 mii lei;

Cod 67.02.71 – C. Alte cheltuieli de investitii/Dotari

Pozitia nr. 3 – Mobilier parcuri 8 mii lei;

Cod 68.02.71 – B. Obiective noi

Pozitia nr. 1 – Centru integrat de servicii sociale 53 mii lei;

Cod 70.02.71 – B Obiective noi

Pozitia nr. 2 – Blocuri B-dul Minerilor 24 mii lei;

- C. Alte cheltuieli de investitii/Dotari

Pozitia nr. 3 – Debimetru statia de apa	2 mii lei;
Cod 84.02.71. – B Obiective noi	
Pozitia nr. 2 – Modernizare B-dul Minerilor, platou Casa	
Cultura; C. Alte cheltuieli de investitii/Dotari	8 mii lei;
Pozitia nr. 4 – Raba	14 mii lei;

- Se majoreaza:

Cod 61.02.71 – C Alte cheltuieli de investitii/Dotari	
Pozitia nr. 7 – Centrala automata de alarmare	17 mii lei
Pozitia nr. 8 – Motopompa evacuare	9 mii lei;
Cod 66.02.71 – C Alte cheltuieli de investitii/Dotari	
Pozitia - Masa ortopedica	12 mii lei;
Cod 67.02.71. – C Alte cheltuieli de investitii/Dotari	
Pozitia nr. 5 – Aparat curatenie	8 mii lei;
Cod 68.02.71 – C Alte cheltuieli de investitii/Dotari	
Pozitia nr. 1 Calculatoare + Xerox	8 mii lei;
Pozitia nr. 3 – Dulap frigorific	15 mii lei;
Cod 70.02.71 – B . Obiective noi	
Pozitia nr. 6 – Extindere retea electrica str. Muncii ; str	
Constructorilor	24 mii lei
- C Alte cheltuieli de investitii/Dotari	
Pozitia nr. 13 – Transformatoare energie electrica	16 mii lei
Cod 84.02.71 – B Obiective noi	
- Modernizare Aleea Detasati	61 mii lei;

Titlul Xiii – Rambursari de credite

- Se majoreaza

Cod 54.02.81 – rambursari rate credite	90 mii lei.
--	-------------

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari; Administrator public jr. Podaru Constantin; Biroul Investitii; Biroul Contabilitate si Compartimentul Juridic din cadrul institutiei.

NR-98

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 29.10.2007 cu un numar de 16 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONS. Crisan Ana



VIZAT PT LEGALITATE
SECRETAR
Cons. Jr. Neamtu Florin

ROMANIA
JUDETUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

HOTARARE

Privind aprobarea rectificarii bugetului de venituri si cheltuieli al Directiei de Servicii Comunale Rovinari pe trimestrul IV al nului 2007 cu suma de 353.000 lei conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Referatul nr. 4012/24.10.2007 intocmit de catre ec. Delcea Ana din cadrul Directiei de Servicii Comunale rovinari privind aprobarea rectificarii Bugetului de venituri si cheltuieli cu suma de 353.000 lei pentru trimestrul IV al anului 2007;
- Raportul de specialitate nr. 18608/25.10.2007 intocmit de catre ec. Delcea Ana din cadrul Directiei de Servicii Comunale Rovinari ;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale;
- Prevederile Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala republicata;
- Proiectul de hotarare initiat de catre primarul orasului Rovinari jr. Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice privind avizarea favorabila a proiectului de hotarare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba rectificarea Bugetului de venituri si cheltuieli al Directiei de Servicii Comunale Rovinari pe trimestrul IV al anului 2007 cu suma de 353.000 lei conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari; Administrator public jr. Podaru Constantin; Directia de Servicii Comunale Rovinari; Biroul Contabilitate si Compartimentul Juridic din cadrul institutiei.

NR. 99

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONS. Crisan Ana



Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 29.10.2007 cu un numar de 16 voturi pentru.

VIZAT PT LEGALITATE
SECRETAR
Cons. Jr. Neamtu Florin

Anexa 7

MAJOR PRESEDINTE DE SEDINTA
CL. ROVINARI
CRIAN ANA

CONTUL DE EXECUTIE AL INSTITUTIILOR PUBLICE- Cheltuieli

la data de 15.01.2007
CL. ROVINARI
COD. 7 18425608

Cod 2: Capitol Subcapitol



in contul anterior anterior	in contul anterior anterior	I	II	III	IV
2377	2730	713	602	556	259

BUDGET RECTIFICAT AN 2007

DENUMIREA INDICATORILOR*)	Cod indicator	Credite bugetare		Angajamente BUGET RECTIF	Angajamente legale TRIMI	Plati efectuate II	Angajamente legale de platit III	Cheltuieli IV
		Initiale	in contul anterior anterior					
A	B	1	2	3	4	5	6=4-5	7
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79)		2377	2377	2730	713	602	556	259
MANTINUT (10+20+30+40+50+51+55+57+58)	01	2277	2277	2630	663	552	556	259
CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 1 0.01+1 0.02+1 0.03)	10	1747	1559,4	1573	496	420	137,4	519,60
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.30)	10.01	1344	1156,4	1170	381	320	43,40	425,60
Salarii de baza	10.01.01	922	913,40	914	290	250	13,40	360,60
Salarii de merit	10.01.02	-	-	-	-	-	-	-
Indemnizatie de conducere	10.01.03	35	35	35	9	9	4	13
Spor de vechime	10.01.04	221	100	118	54	55	3	6
Scoruri pentru conditii de munca	10.01.05	-	-	-	-	-	-	-
Alte sporuri	10.01.06	-	-	-	-	-	-	-
Ore suplimentare	10.01.07	83	80	15	12	-	-	3
Fond de premii	10.01.08	-	-	-	-	-	-	-
Prima de vacanta	10.01.09	-	-	-	-	-	-	-
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	-	-	-	-	-	-	-
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-	-	-	-	-	-	-
Indemnizatii pluate unor persoane din afara unitatii	10.01.12	-	-	-	-	-	-	-
Indemnizatii de delegare	10.01.13	-	-	-	-	-	-	-
Indemnizatii de detaşare	10.01.14	-	-	-	-	-	-	-
Locatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	-	-	-	-	-	-	-
Locatii pentru scolare	10.01.16	-	-	-	-	-	-	-
Alte cheltuieli salariale in bani	10.01.30	10	32	32	2	3	23	4
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.30)	10.02	-	-	-	-	-	-	-
Tichete de masa	10.02.01	-	-	-	-	-	-	-
Norme de hrana	10.02.02	-	-	-	-	-	-	-
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03	-	-	-	-	-	-	-
Locuinta de serviciu folosita de salariat si familia sa	10.02.04	-	-	-	-	-	-	-
Transportul la si de la locul de munca	10.02.05	-	-	-	-	-	-	-
Alte cheltuieli salariale in natura	10.02.30	-	-	-	-	-	-	-
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	403	403	403	115	100	95	25
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	241	241	241	67	59	57	19
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	32	32	32	10	7	7	2
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	98	98	98	27	24	23	23
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	12	12	12	5	5	4	1
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	15	15	15	5	5	4	1
Fond garantat	10.03.07	5	5	5	1	-	2	2

TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.30)		330	717,60	1057	114	104	494,60	
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.30)	20.01	310	358	498	100	90	176	
Furnitur de birou	20.01.01	10	13	14	5		8	
Materiale pentru curatenie	20.01.02	10		5	5		15	
Încălzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	200	155	220	50	50	55	
Ape, canal si salubritate	20.01.04	30	27	36	10	10	7	
Carburanți si lubrifianti	20.01.05	100	120	150	25	25	70	
Piese de schimb	20.01.06	50	6	10			6	
Transport	20.01.07							
Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	10	15	21	5	5	5	
Materiale si prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09			2				
Alte bunuri si servicii pentru întreținere si funcționare	20.01.30		20	40			20	
Reparații curente	20.02		2	2			2	
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03							
Hrana pentru oameni	20.03.01							
Hrana pentru animale	20.03.02							
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04							
Medicamente	20.04.01							
Materiale sanitare	20.04.02							
Reactivi	20.04.03							
Dezinfectanti	20.04.04							
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 la 20.05.30)	20.05	40	1	2			1	6
Uniforme si echipament	20.05.01	10		5				5
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03							
Alte obiecte de inventar	20.05.30	30	1	2			1	1
Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	5						
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01		4	5			4	1
A	B	1	2	3	4	5	6=4-5	7
Deplasări în străinătate	20.06.02							
Materiale de laborator	20.09							
Cercetare-dezvoltare	20.10							
Cărți, publicații si materiale documentare	20.11	5	4	6			4	
Consultanta si expertiza	20.12	10						
Pregătire profesionala	20.13	10		5				
Protecția muncii	20.14							
Muniție, furnituri si armament de natura activelor fixe pentru armată	20.15							
Studii si cercetări	20.16							
Plăți pentru finanțarea patrimoniului genetic al animalelor	20.18							
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere	20.19							
Reabilitare infrastructura program inundații pentru autorități publice locale	20.20							
Meteorologie	20.21							
Finanțarea acțiunilor din domeniul apelor	20.22							
Prevenirea si combaterea inundațiilor si înghețurilor	20.23							
Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)	20.24							

Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	20.24.01								
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02								
Stabilirea nscului de tara	20.24.03								
Cheptuile judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit	20.25								
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.30)	20.30	50	350,6	539	14	14	322,60	188,50	
Reclama si publicitate	20.30.01								
Protocol si reprezentare	20.30.02								
Prime de asigurare non-viata	20.30.03								
Chiri	20.30.04		28	37			28	9	
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06								
Fondul Președintelui/Fondul conducătorului instituției publice	20.30.07								
Fondul Primului ministru	20.30.08								
Executarea silită a creanțelor bugetare	20.30.09								
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	50	46	2	14	14	1,60	9,4	
		321	500				293	179	
TITLUL III DOBÂNZI (cod 30.01+30.02+30.03)	30								
Dobânzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)	30.01								
Dobânzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01								
Dobânzi aferente creditelor interne garantate	30.01.02								
Dobânzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.05)	30.02								
Dobânzi aferente datoriei publice externe directe	30.02.01								
Dobânzi aferente creditelor externe contractate de ordonatori de credite	30.02.02								
Dobânzi aferente creditelor externe garantate si/sau directe subimprumutate	30.02.03								
Dobânzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05								
Alte dobânzi (cod 30.03.01 la 30.03.05)	30.03								
Dobânzi aferente imprumuturilor din fondul de tezaur	30.03.01								
Dobânda datorata trezoreriei statului	30.03.02								
Dobânzi aferente imprumuturilor temporare din trezoreria statului	30.03.03								
Dobânzi la depozite si disponibilități păstrate in contul trezoreriei statului	30.03.04								
Dobânzi la operatiunile de leasing	30.03.05								
TITLUL IV SUBVENȚII (cod 40.01 la 40.30)	40								
Subvenții pe produse	40.01								
Subvenții pe activități	40.02								
Subvenții pentru acoperirea diferentelor de preț și tarif	40.03								
Subvenții pentru susținerea transportului feroviar public de calatori	40.04								
Subvenții pentru transportul de calatori cu metroul	40.05								
Acțiuni de ecologizare	40.06								
Valorificarea cenușilor de pirita	40.07								
Subvenții pentru dobânzi la credite bancare	40.08								
Plăți către angajatori pentru formarea profesională a angajaților	40.09								
Fonduri nerambursabile pentru crearea de noi locuri de munca	40.10								
Prime acordate producătorilor agricoli	40.11								
Subvenții pentru completarea primelor de asigurare pentru factorii de risc din agricultura	40.12								
Stimularea exporturilor	40.13								
Susținerea infrastructurii de transport	40.14								

Programe de conservare sau de închidere a minier	40.16							
Programe de protecție socială și integrare socioprofesională a persoanelor cu handicap	40.17							
Protecție socială în sectorul minier	40.18							
Piață pentru stimularea creării de locuri de muncă	40.19							
Alte subvenții	40.30							
TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.011a 50.04)	50							
Fond de rezerva bugetară la dispoziția Guvernului	50.01							
Fond de intervenție la dispoziția Guvernului	50.02							
A	B	1	2	3	4	5	6+4-5	
Fond de rezerva bugetară la dispoziția autorităților locale	50.04							
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTR-UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51							
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.26)	51.01							
Transferuri către instituții publice	51.01.01							
Finanțarea de bază a învățământului superior	51.01.02							
Acțiuni de sănătate	51.01.03							
Finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	51.01.04							
Finanțarea aeroporturilor de interes local ¹	51.01.05							
Transferuri din Fondul de intervenție	51.01.06							
Transferuri din bugetul de stat către bugetul asigurărilor sociale de stat	51.01.07							
Transferuri din bugetul de stat către bugetul asigurărilor pentru șomaj	51.01.08							
Transferuri privind contribuții de sănătate pentru persoane care satisfac serviciul militar în termen	51.01.09							
Transferuri privind contribuții de sănătate pentru persoane care execută pedepse private de libertate sau arest preventiv	51.01.10							
Transferuri din bugetul de stat către bugetul fondului național unic de asigurări sociale de sănătate	51.01.11							
Contribuția persoanelor asigurate pentru finanțarea ocrotirii sănătății	51.01.12							
Transferuri pentru lucrările de cadastru imobiliar	51.01.13							
Transferuri din bugetele consiliilor județene pentru finanțarea centrelor de zi pentru protecția copilului	51.01.14							
Transferuri din bugetele locale pentru instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap	51.01.15							
Transferuri din bugetul asigurărilor sociale de stat către bugetul fondului național unic de asigurări	51.01.16							
Transferuri din bugetul asigurărilor pentru șomaj către bugetul asigurărilor sociale de stat	51.01.17							
Transferuri din bugetul asigurărilor pentru șomaj către bugetele locale pentru finanțarea programelor pentru ocuparea temporară a forței de muncă	51.01.18							
Transferuri din bugetul asigurărilor pentru șomaj către bugetul fondului național unic de asigurări sociale de sănătate	51.01.19							
Transferuri din bugetul asigurărilor pentru șomaj către bugetul asigurărilor sociale de stat reprezentând asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale pentru șomeri pe durata practicii profesionale	51.01.20							
Transferuri din bugetul asigurărilor sociale de stat către bugetul fondului național unic de asigurări sociale de sănătate reprezentând contribuția persoanelor aflate în concediu medical din cauza de accident de muncă sau boală profesională	51.01.21							
Transferuri reprezentând cota-parte din tarifele de utilizare a spectrului	51.01.22							
Vărsăminte efectuate către bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate din valorificarea creanțelor bugetare	51.01.23							
Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate	51.01.24							
Programe pentru sănătate	51.01.25							
Transferuri privind contribuția de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului	51.01.26							
Transferuri de capital (cod 51.02.01 la 51.02.11)	51.02							

Finanțarea investițiilor finanțate parțial din împrumuturi externe	51.02.02							
Programul pentru pietruirea drumurilor și alimentarea cu apă a satelor	51.02.03							
Programul pentru construcții de locuințe și săli de sport	51.02.04							
Finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale și a regulamentelor locale de	51.02.05							
Rețenologizarea centralelor termice și electrice de termoficare	51.02.06							
Finanțarea studiilor de fezabilitate aferente proiectelor SAPARD	51.02.07							
Aparatura medicală și echipamente de comunicații de urgență	51.02.08							
Finanțarea acțiunilor privind reducerea riscului seismic al construcțiilor existente cu destinație de locuin	51.02.09							
Plăți din contul creditelor garantate și/sau subîmprumutate	51.02.10							
Transferuri pentru reparații capitale la spitale	51.02.11							
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02+55.03)	55							
A Transferuri interne (cod 55.01.01 la 55.01.18)	55.01							
Restructurarea industriei de apărare	55.01	01						
Sorjiri financiar pentru activitatea Comitetului Olimpic Român	55.01	02						
Programe cu finanțare rambursabilă	55.01	03						
Fonduri de garanțare a împrumuturilor acordate întreprinderilor mici și mijlocii	55.01	04						
Programul de realizare a sistemului național antigndina	55.01	05						
Sorjirea proprietarilor de păduri	55.01	06						
Programe comunitare	55.01	07						
Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	55.01	08						
Programe ISPA	55.01	09						
Programe SAPARD	55.01	10						
Cofinanțarea asistegiei financiare nerambursabile post aderare de la Comunitatea Europeana	55.01	11						
Investiții ale regiilor autonome și societăților comerciale cu capital de stat	55.01	12						
Programe de dezvoltare	55.01	13						
Fond Național de Preaderare	55.01	14						
Fond Român de Dezvoltare Socială	55.01	15						
B	1	2	3	4	5	6=4-5	7	
Sorjirea înființării de noi întreprinder și susținerea dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii	55.01.16							
Transferuri pentru programe și proiecte de prevenire a accidentelor de muncă și a bolilor profesionale	55.01.17							
Alte transferuri curente interne	55.01.18							
E Transferuri curente în străinătate (câtre organizații internaționale) (cod 55.02.01 la 55.02.04)	55.02							
Contribuții și cotizații la organisme internaționale	55.02.01							
Cooperare economică internațională	55.02.02							
Alte transferuri curente în străinătate	55.02.04							
Contribuția României la bugetul U.E. (cod 55.03.01 la 55.03.10)	55.03							
Contribuții din taxe vamale	55.03.01							
Contribuții din resursa bazată pe TVA	55.03.02							
Contribuții din resursa bazată pe VNB	55.03.03							
Alte contribuții :	55.03.10							
TITLUL VIII ASISTENȚA SOCIALĂ (cod 57.01+57.02)	57							
Asigurări sociale	57.01							
ajutoare sociale (cod 57.02.01+57.02.02)	57.02							

Ajutoare sociale in numerar	57.02.01								
Ajutoare sociale in natura	57.02.02								
TITLUL IX ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 la 59.24)	59								
Burse	59.01								
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale	59.02								
Finanțarea partidelor politice	59.03								
Sprijinirea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale altele decât cele care primesc subvenții de la bugetul de stat potrivit legii	59.04								
Finanțarea unor programe și proiecte interetnice și combatere a intoleranței	59.05								
Producerea și distribuirea filmelor	59.06								
Sprijinirea activității românilor de pretutindeni și a organizațiilor reprezentative ale acestora	59.07								
Programe pentru tineret	59.08								
Despăgubiri acordate producătorilor agricoli în caz de calamități naturale în agricultură	59.09								
Fond la dispoziția primului-ministru pentru sprijinirea comunităților românești de pretutindeni	59.10								
Asociații și fundații	59.11								
Susținerea cultelor	59.12								
Contribuția statului, pentru sprijinirea Bisericii Ortodoxe Române din afara granițelor	59.13								
Contribuția statului la salarizarea personalului de cult	59.14								
Contribuții la salarizarea personalului neclerical	59.15								
Promovarea imaginii și intereselor românești peste hotare	59.16								
Despăgubiri civile	59.17								
Despăgubiri pentru animale sacrificate în vederea prevenirii și combaterii epizootiilor	59.18								
Indemnizația de merit	59.19								
Sume destinate finanțării programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	59.20								
Comenzi de stat pentru cărți și publicații	59.21								
Acțiuni cu caracter științific și social-cultural	59.22								
Finanțarea Ansamblului "Memorialul victimelor comunismului și al rezistenței Sigheș"	59.23								
Finanțarea ansamblului "Memorialul revoluției - Decembrie 1989" din municipiul Timișoara	59.24								
CHELTUIELI DE CAPITAL ((cod 71+72)	70	100	100	100					
TITLUL X ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01+71.02)	71								
Active fixe (inclusiv reparații capitale)(cod 71.01.01 la 71.01.30)	71.01								
Construcții	71.01.01								
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	50	50	50					
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03								
Alte active fixe (inclusiv reparații capitale)	71.01.30	50	50	50					
Stocuri (cod 71.02.01)	71.02								
Rezerve de stat și de mobilizare	71.02.01								
TITLUL XI ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)	72								
Active financiare (cod 72.01.01)	72.01								
Participare la capitalul social al societăților comerciale	72.01.01								
Operațiuni financiare (cod 80+81)	79								
TITLUL XII ÎMPRUMUTURI (cod 80.01 la 80.30)	80								
Împrumuturi acordate pentru obiective aprobate prin convenții naționale și interguvernamentale	80.01								
Împrumuturi pentru persoane cu statut de refugiat	80.02								
Împrumuturi pentru activități culturale sau activități finanțate integral din venituri proprii	80.03								

Imprumutul din bugetul asigurărilor pentru șomaj	80.04							
A	B	1	2	3	4	5	6=4-5	7
Imprumuturi acordate pentru construirea, cumpărarea, reabilitarea, consolidarea și extinderea	80.05							
Microcredite acordate persoanelor fizice care desfășoară activități pe cont propriu, aducătoare de venituri, în vederea întreținerii materiale	80.06							
Imprumuturi acordate pentru protejarea monumentelor istorice	80.07							
Fondul de rulment pentru acoperirea golurilor temporare de case	80.08							
Imprumuturi acordate de agențiile guvernamentale și administrate prin agenții de credit	80.09							
Alte Imprumuturi	80.30							
TITLUL XIII RAMBURSĂRI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)	81							
Rambursări de credite externe (cod 81.01.01 la 81.01.06)	81.01							
Rambursări de credite externe contractate de ordonatorii de credite	81.01.01							
Rambursări de credite externe garantate și directe subimprumutate	81.01.02							
Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05							
Diferențe de curs aferente datoriei publice externe	81.01.06							
Rambursări de credite interne (cod 81.02.01 la 81.02.05)	81.02							
Rambursări de credite interne garantate	81.02.01							
Diferențe de curs aferente datoriei publice interne	81.02.02							
Rambursări de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05							
TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	90							
Rezerve	91.01							
Excedent	92.01							
Deficit	93.01							

Se înscrie denumirea și simbolul capitolelor și subcapitolelor din bugetul aprobat, detaliate pe titluri, articole, alineate, paragrafe, pe structura clasificărilor economice (bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj), bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, credite externe, credite interne, fonduri externe nerambursabile, venituri proprii, venituri proprii și subvenții).

Conducătorul instituției

financiar-contabil



Conducătorul compartimentului

ROMANIA
JUDETUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

HOTARARE

Privind aprobarea preturilor si tarifelor majorate conform OG nr. 10/2007 practicate de catre Directia de Servicii Comunale Rovinari, conform anexelor 1 – 18 care fac parte integranta din prezenta hotarare

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Adresa nr. 17981/15.10.2007 a Directiei de Servicii Comunale Rovinari;
- Prevederile O.G. nr. 10/2007 privind cresterile salariale ce se vor acorda in anul 2007 personalului bugetar salarizat potrivit OUG nr. 24/2000;
- Anexele 1-18 privind fundamentarea tarifelor si calculatiilor de pr t majorate conform O.G. nr. 10/2007 intocmite de catre Directia de Servicii Comunale Rovinari;
- Prevederile Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- Raportul de specialitate la proiectul de hotarare nr 18509/25.10.2007 Intocmit de catre ing. Cimpoeru Romeo sef Birou Marketing din cadrul Directiei de Servicii Comunale Rovinari
- Proiectul de hotarare initiat de catre primarul orasului Rovinari jr. Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice privind avizarea favorabila a proiectului de hotarare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE

Art.1.Aprobarea preturilor si tarifelor majorate conform O.G. nr. 10/2007, practicate de catre Directia de Servicii Comunale Rovinari , conform anexelor 1 – 18 care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari; Administrator public jr. Podaru Constantin; Directia de Servicii Comunale Rovinari; Biroul Urbanism si Fond Locativ; Biroul Contabilitate; Biroul Investitii; si Compartimentul Juridic din cadrul institutiei.

NR-100

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 29.10.2007 cu un numar de 15 voturi pentru si 1 vot impotriva

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONS. Crisan Ana



VIZAT PT LEGALITATE
SECRETAR
Cons. Jr. Neamtu Florin

A handwritten signature, likely of Florin Neamtu, the Secretary of the Council, written over the official stamp area.

Calculatie
pret manopera pe ora,
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

- Pret manopera pe ora, muncitori Sector Salubritate
 $3,36 \text{ lei/ora} + 6\% = 3,56 \text{ lei/ora} + 5\% = 3,74 \text{ lei/ora} + 2\% = 3,81 \text{ lei/ora}$
 $+11\% = 4,23 \text{ lei/ora}$
- Pret manopera pe ora, muncitori Sector Prestari Servicii Constructii Montaj
 $3,82 \text{ lei/ora} + 6\% = 4,05 \text{ lei/ora} + 5\% = 4,25 \text{ lei/ora} + 2\% = 4,34 \text{ lei/ora}$
 $+11\% = 4,82 \text{ lei/ora}$
- Pret manopera pe ora, muncitori Sector Spatii Verzi
 $3,01 \text{ lei/ora} + 6\% = 3,19 \text{ lei/ora} + 5\% = 3,35 \text{ lei/ora} + 2\% = 3,42 \text{ lei/ora}$
 $+11\% = 3,80 \text{ lei/ora}$
- Pret manopera pe ora, muncitori Sector Captare Apa (instalatori)
 $4,09 \text{ lei/ora} + 6\% = 4,33 \text{ lei/ora} + 5\% = 4,55 \text{ lei/ora} + 2\% = 4,64 \text{ lei/ora}$
 $+11\% = 5,15 \text{ lei/ora}$
- Pret manopera pe ora, muncitori Sector Canalizare (canalagii)
 $3,83 \text{ lei/ora} + 6\% = 4,06 \text{ lei/ora} + 5\% = 4,26 \text{ lei/ora} + 2\% = 4,35 \text{ lei/ora}$
 $+11\% = 4,83 \text{ lei/ora}$
- Pret manopera pe ora , soferi
 $4657 \text{ lei} : 4 \text{ soferi} = 1164,25 \text{ lei} : 170 \text{ ore} = 6,85 \text{ lei/ora}$

PRESEDINTE DE SEDINTA
Crisan Ana

SECRETAR
jur. Neamtu Florin

Fisa analitica de calcul
Maturat manual strazi
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

UM = 1000 m²
Norma medie de productie = 5000 m²/zi/om

Manopera:

Ore noapte : 4,86 lei/ora

Ore zi : 4,23 lei/ora

5000m² : 8 ore = 625 m²/ora

1000m² 1,6 ore

Salariu mediu muncitor 4,39 lei/ora

1000m² = 1,6 x 4,39lei = 7,02 lei

Materiale:

Maturi: 0,1 bucati x 50,84 lei = 5,08lei

Materiale dezinfectante : 0,10 lei

Echipament lucru : 1,06 lei

Lopeti : 0,01 bucati x 8,4 lei = 0,08 lei

Recapitulare

Manopera: 7,02 lei

Materiale: 6,32 lei

CAS 19,5 % 1,37 lei

Sanatate 6% 0,42 lei

Somaj 2 % 0,14 lei

FRBP 1,116% 0,08 lei

CCCI 0,85% 0,06 lei

F. Garant. 0,25% 0,02 lei

TOTAL 15,43 lei

PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana



SECRETAR

jur. Neamtu Florin



Calcul tarif ora excavator
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

Manoperă	
- deservent 1 h x 6,85 =	6,85
CAS 19,5 %	1,34
Sanatate 6%	0,41
Somaj 2 %	0,14
FRBP 1,116 %	0,08
CCCI 0,85 %	0,06
Fond Garantare 0,25%	0,02
	8,90

Materiale

I - motorina : 12 l/h x 2,86 = 34,32 lei/h

II-Anvelope : 2 x 1.390 = 2.780 lei

2 x 845 = 1.690 lei

4.470 : 2.000 ore = 2,24 lei/h

III – Ulei motor : 20 litri x 13 lei : 500 ore = 0,52 lei

IV – Ulei hidraulic : 20 litri x 14 lei : 1.000 ore = 0,28 lei

V – Antigel : 12 litri x 18 lei : 1.000 ore = 0,22 lei

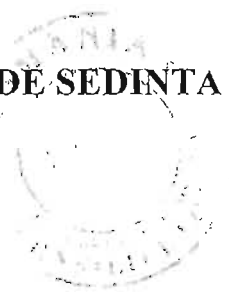
VI – Ulei transmisie : 20 litri x 13,5 lei : 1.000 ore = 0,27 lei

TOTAL

46,75 lei/ora

PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana



SECRETAR

jur. Neamtu Florin



TARIF ORA TRACTOR
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

1. Carburanti (motorina): 4 l motorina x 2,86 lei = 11,44 lei/ora

2. Anvelope :

2 x 714,29 = 1.428,58 lei

2 x 235,29 = 470,58 lei

2 x 546,22 = 1.092,44 lei

2.991,6 lei : 2.000 ore = 1,5 lei/ora

3. Antigel : 6 litri x 8,4 lei : 1.000 ore = 0,01 lei

4. Ulei : 16 litri x 4,2 lei : 500 ore = 0,13 lei

Total cheltuieli materiale

13,08 lei

Manopera

6,85 lei

C.A.S. 19,5 %

1,34 lei

Sanatate 6%

0,41 lei

Somaj 2 %

0,14 lei

FRBP 1,116%

0,08 lei

CCCI 0,85%

0,06 lei

Fond Garantare 0,25%

0,02 lei

Total cheltuieli manopera

8,90 lei

TOTAL

21,98 lei/h

PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana



SECRETAR

jur. Neamtu Florin



Fisa calcul tarif / km pentru autospecializata cisterna
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

MATERIALE:

Motorina 30 l x 2,86 = 85,8 lei/100km = 0,86 lei/km

Ulei transmisie 10 l x 5,04 lei = 50,4 lei : 10.000 km = 0,01 lei

Ulei motor 20 l x 4,2 lei = 84 lei : 5.000 km = 0,02 lei

Anvelope 6 x 714,25 lei = 4.825,74 : 36.000 km = 0,12 lei

MANOPERA (deservent) : 6,85 lei/h : 15km/h = 0,46 lei/km

C.A.S. 19,5% 0,09

Somaj 2% 0,01

Sanatate 6% 0,03

FRBP 1,116% 0,01

CCCI 0,85% 0,01

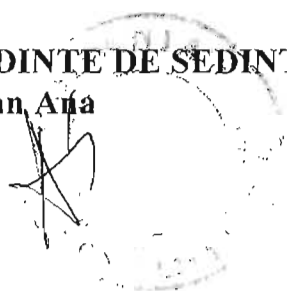
Fond Garantare 0,25% 0,01

TOTAL

1,63lei/km

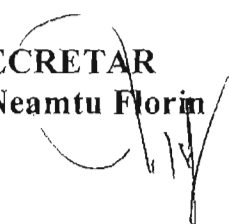
PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana



SECRETAR

jur. Neamtu Florin



Calcul pret motocositoare la 100 m²
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

1. Materiale

Fir 0,45 m x 1 = 0,45

Benzina 0,813 l x 3,01 = 2,45

Ulei 0,081 l x 11,76 = 0,95

2. Manopera 0,813 x 3,80 = 3,09

CAS 19,5 % 0,60

Sanatate 6% 0,19

Somaj 2 % 0,06

FRBP 1,116 % 0,03

CCCI 0,85 % 0,02

Fond Garantare 0,25% 0,01

TOTAL 7,85 lei

PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana

SECRETAR

jur. Neamtu Florin

Calculatie
pentru masina de taiat beton si asfalt pe ora
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

Manopera 1 ora X 4,82 = 4,82 lei

C.A.S. 19,5 % 0,94 lei

Sanatate 6% 0,29 lei

Somaj 2 % 0,10 lei

FRBP 1,116% 0,05 lei

CCCI 0,85% 0,04 lei

Fond Garantare 0,25% 0,01 lei

Total manopera 6,25 lei

Materiale

Benzina 1 litru X 3,01 = 3,01 lei

Ulei 1 litru : 50 de ore = 0,02 litri X 16 lei = 0,32 lei

Total materiale 3,33 lei

TOTAL 9,58 lei/h

PRESEDINTE DE SEDINTA
Crisan Ana

SECRETAR
jur. Neamtu Florin

Calcul pentru taiat gard viu/m²
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

1. Manopera

0,143 x 3,80	= 0,54
CAS 19,5 %	0,11 lei
Sanatate 6%	0,03 lei
Somaj 2 %	0,01 lei
FRBP 1,116 %	0,005 lei
CCCI 0,85%	0,004 lei
Fond Garantare 0,25%	0,001 lei

Total manopera 0,70 lei

2. Materiale

Combustibil – benzina	0,04 litri X 3,01	= 0,12 lei
Ulei	0,004 litri X 11,76	= 0,05 lei
Total materiale		0,17 lei

Total 0,87 lei

PRESEDINTE DE SEDINTA
Crisan Ana

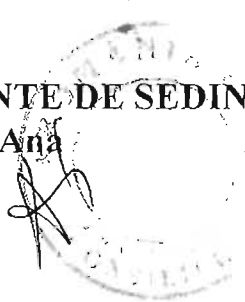
SECRETAR
jur. Neamtu Florin

Calculatie pentru pret balast (m³)
Majorat cf.OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

1. TSC 02 – sapat si incarcata mecanic
 $4,77 \times 46,75 = 223,00 : 100 = 2,23 \text{ lei}$
2. Trasportat cu tractorul
 $0,9 \times 21,98 = 19,78 \text{ lei}$

TOTAL **22,01 lei/m³**

PRESEDINTE DE SEDINTA
Crisan Ana



SECRETAR
jur. Neamtu Florin

A handwritten signature, likely of the Secretary, Neamtu Florin.

Tarif ora functionare drujba
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

1. Materiale

Benzina	1 l	x	3,01	=	3,01 lei
Ulei transmisie	0,25 l	x	3,53	=	0,88 lei
Ulei motor amestec	0,025 l	x	16,8	=	0,42 lei

2. Manopera

1 h x 3,80 = 3,80 lei

CAS 19,5 % 0,74

Sanatate 6% 0,23

Somaj 2 % 0,08

FRBP 1,116 % 0,04

CCCI 0,85 % 0,03

Fond Garantare 0,25% 0,01

TOTAL

9,24 lei/ora

PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana



SECRETAR

jur. Neamtu Florin



Tarif functionare pompa cisterna
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

MATERIALE:	10 l/h motorina x 2,86 = 28,60
MANOPERA (mecanic) :	6,85
C.A.S. 19,5 %	1,34
Somaj 2 %	0,14
Sanatate 6%	0,41
FRBP 1,116 %	0,08
CCCI 0,85 %	0,06
Fond Garantare 0,25%	0,02

TOTAL **37,50 lei**

PRESEDINTE DE SEDINTA
Crisan Ana

SECRETAR
jur. Neamtu Florin

Calcul

Pompa de dezinfectie , dezinsectie pe ora

Majorat cf. OG 10/2007, etapa III

01.10.2007

1. Manopera

1 x 3,80	= 3,80
CAS 19,5 %	0,74 lei
Sanatate 6%	0,23 lei
Somaj 2 %	0,08 lei
FRBP 1,116 %	0,04 lei
CCCI 0,85 %	0,03 lei
F. Garantare 0,25%	0,01 lei

Total manopera 4,93 lei

2. Materiale

Benzina 1 litri X 3,01	= 3,01 lei
Ulei 0,02 litri X 11,76	= 0,24 lei
Total materiale	3,25 lei

Total 8,18 lei/h

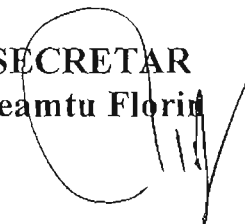
PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana



SECRETAR

jur. Neamtu Florin



Calcul pret motopompa pe ora
Majorat conform O.G. 10/2007, etapa III
01.10.2007

1. Manopera

Muncitori	$2 \times 3,80 =$	7,60 lei
CAS 19,5 %		1,48 lei
Sanatate 6%		0,46 lei
Somaj 2 %		0,17 lei
FRBP 1,116 %		0,08 lei
CCCI 0,85 %		0,06 lei
Fond Garantare 0,25%		0,02 lei
Total manopera		9,87 lei

2. Materiale

Combustibil – benzina	$4,5 \text{ l} \times 3,01 =$	13,55 lei
Ulei	$0,01 \text{ litri} \times 4,2 =$	0,04 lei
Total materiale		13,59 lei

Total

23,46 lei

PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana

SECRETAR

jur. Neamtu Florin

Anexa 14 la hotararea nr. 100/2007

Calculatie tarif pentru incarcare si transportat gunoi menajer pentru
populatie si institutii publice cu domiciliul/sediu in Rovinari

distanța transport 3km/ cursa

Majorat cf. OG 10/2007, etapa III

01.10.2007

Norma de lucru 18mc/zi

I Cheltuieli directe

1. Manopera : Soferi 1176,50:21 zile =56,02 lei/zi

Deserventi 672,53: 21 zile=32,03lei/zi

Muncitori intretinere 622,71 : 21 zile =29,65lei/zi

TOTAL SALARII BRUTE =117,70 lei/zi

Contributii angajator 29,25%=34,72 lei/zi

TOTAL MANOPERA=152,42 lei/zi

2. Carburanti lubrifianti:

Motorina 5,95l/hX2,87lei/lX8ore=136,64 lei/zi

Ulei motor 5,95l/hX0,1175l/100 l:100X3,78lei/l X8ore=0,32lei/zi

Ulei hidraulic 1 sch./anX 60 l/sch.X3,36lei/l :252 zile/an=0,80lei/zi

TOTAL CARBURANTI=137,76 LEI/ZI

3. Alte cheltuieli materiale:

Anvelope 1100/20 6 buc./anX594,92 lei/buc.: 252 zile/an=14,16 lei/zi

Camere aer 6buc/anX98,64lei/buc. : 252 zile/an=2,35lei/zi

Acumulatori 150 Ah/12V 2 buc./anX 297,61 lei/buc.:252zile/an=2,36lei/zi

Cheltuieli de intretinere si reparatii 393lei/luna:21zile/luna=13,95 lei/zi

TOTAL 3=32,82 LEI/ZI

4. Concesiune, amortisment:

Concesiune 158,98 lei/luna:21zile/luna=7,57lei/zi

Amortisment 6800,5 lei:6ani:252 zile/an=4,50lei/zi

TOTAL 4 =12,07 lei/zi

I. TOTAL CHELTUIELI DIRECTE 152,42+137,76+32,82+12,07=335,07 LEI/ZI

II. CHELTUIELI INDIRECTE 23%

=77,04 LEI/ZI

TOTAL CHELTUIELI SOCIETATE

=412,14 LEI/ZI

TARIF 412,14 lei/zi:18mc/zi=22,90lei/mc exclusiv TVA 19%

PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana

SECRETAR

jur. Neamtu Florin

**Calculatie tarif pentru distanta suplimentara de transport gunoi
menajer**

Majorat cf. OG 10/2007, etapa III
01.10.2007

Norma de lucru 30 km/h

I Cheltuieli directe

1. Manopera : Soferi 1176,50 lei/luna:168ore =7,00lei/ora
Deserventi 672,53lei/luna: 168ore=4,00 lei/ora
TOTAL SALARII BRUTE =11,00lei/ora
Contributii angajator 29,25%=3,25 lei/ora
TOTAL MANOPERA=14,25 lei/ora
2. Carburanti lubrifianti:
Motorina 5,95 l/hX2,87lei/l=17,08 lei/ora
Ulei motor 5,95 l/hX0,1175l/100 l:100X3,78lei/l =0,03 lei/ora
TOTAL CARBURANTI=17,11 lei/ora
3. Alte cheltuieli materiale:
Anvelope 1100/20 6 buc./anX594,92 lei/buc.: 252 zile/an:8 ore=1,77 lei/ora
Camere aer 6buc/anX98,64lei/buc. : 252 zile/an:8ore=0,29lei/zi
Acumulatori 156 Ah/12V 2 buc./anX 297,61 lei/buc.:252zile/an:8ore=0,30 lei/ora
Cheltuieli de intretinere si reparatii 586lei/luna:21zile/luna:8ore=3,49 lei/ora
Amortisment 6775 lei:6ani:252 zile/an:8ore=0,56 lei/ora
TOTAL 3=6,41 lei/ora

I. TOTAL CHELTUIELI DIRECTE 14,25+17,11+6,41=37,77 lei/ora

II. CHELTUIELI INDIRECTE 23% =8,69 lei/ora

TOTAL CHELTUIELI SOCIETATE =46,46 lei/ora

TARIF 46,46 lei/ora:30km/h=1,55 lei/ora exclusiv TVA 19%

PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana

SECRETAR

jur. Neamtu Florin

Calculatie tarif chirie container
Majorat cf. OG 10/2007, etapa II si III
01.10.2007

I Cheltuieli directe

1. Manopera reparatii

Confectii metalice 1240 Kg/an X2,31 lei/Kg:9buc.:12luni=26,52lei/buc./luna

Vopsit grund 116,64 m²X1,30 lei/m²: 9 buc.:12 luni=1,40 lei/buc./luna

TOTAL SALARII BRUTE =27,92 lei/buc./luna

CAS+Sanatate+Somaj+FRBP+CCCI=29,25%= 8,17lei

2. Cheltuieli materiale:

tabla 1,5 mm 660 kgX2,67 lei/kg:9buc.:12luni=16,32 lei/buc./luna

profil 465 18,45 mX15,41 lei/m:9buc.:12luni=2,63 lei/buc./luna

teava 60/30 3,95mX6,36 lei/m :9buc.:12luni=2,33 lei buc./luna

disc abraziv 13,5 buc.X5,46 lei/buc. :9buc.:12luni=0,68 lei/buc./luna

electrozi 17,5 kgX5,88 lei/kg:9buc.:12luni=0,95 lei/buc./luna

pensule 9buc.X 6,9lei/kg:9buc.:12luni=0,58 lei/buc./luna

grund 12,9 kgX6,5 lei/kg:9buc.:12luni=0,78 lei/buc./luna

diluant 5,6 lX4 lei/l :9buc.:12luni=0,21 lei/buc./luna

TOTAL CHELTUIELI MATERIALE= 24,48 LEI/BUC/LUNA

I. TOTAL CHELTUIELI DIRECTE 36,09+24,48=64,60 lei/buc./luna

Amortisment 1305,44:36luni:9buc. =4,03 lei/buc./luna

II. CHELTUIELI INDIRECTE 23%

=14,86 lei/buc./luna

TOTAL CHELTUIELI SOCIETATE

=79,46 lei/buc./luna

TARIF 79,46 lei/buc./luna exclusiv TVA 19%

TARIF POPULATIE 79,46 LEI/BUC./LUNA x 0,002 BUC./PERS/LUNA = 0,16
LEI/PERS/LUNA EXCLUSIV TVA 19%

PRESEDINTE DE SEDINTA

Crisan Ana



SECRETAR

jur. Neamtu Florin



Tarif ora constatare si remedieri defectiuni instalatii de canalizare

Majorat cf. OG 10/2007, etapa III

01.10.2007

1. Manopera directa orara muncitori instalatori = 4,83 lei/ora

CAS 19,5 %	0,89	
Sanatate 6%	0,29	
Somaj 2 %	0,10	
FRBP 1,116 %	0,05	
CCCI 0,85 %	0,04	
Fond Garantare 0,25%	0,01	
Total manopera		=6,21 lei/ora
Cheltuieli indirecte 23%		=1,43 lei/ora
Tarif ora exclusiv TVA		=7,64 lei/ora
TVA 19%		=1,45 lei/ora
Tarif ora inclusiv TVA		=9,09 lei/ora

TOTAL 9,09 lei/ora

PRESEDINTE DE SEDINTA
Crisan Ana



SECRETAR
jur. Neamtu Florin



Anexa 18 la hotararea nr. 100/2007

Tarif ora constatare si remedieri defectiuni instalatii de apa
Majorat cf. OG 10/2007, etapa III

01.10.2007

1. Manopera directa orara muncitori instalatori = 5,15 lei/ora

CAS 19,5 %	1,00	
Sanatate 6%	0,31	
Somaj 2 %	0,10	
FRBP 1,116 %	0,06	
CCCI 0,85 %	0,04	
Fond Garantare 0,25%	0,01	
Total manopera	=6,67	lei/ora
Cheltuieli indirecte 23%	=1,53	lei/ora
Tarif ora exclusiv TVA	=8,20	lei/ora
TVA 19%	=1,56	lei/ora
Tarif ora inclusiv TVA	=9,76	lei/ora

TOTAL 9,76 lei/ora

PRESEDINTE DE SEDINTA
Crisan Ana

SECRETAR
jur. Neamtu Florin

ROMANIA
JUDETUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

HOTARARE

Privind aprobarea “ Regulamentului privind pastrarea curateniei de catre proprietarii de animale domestice si pasari din orasul Rovinari” conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Referatul nr. 18551/25.10.2007 intocmit de catre ing. Podarelu Paul sef Birou Urbanism si Fond Locativ privind aprobarea Regulamentului privind pastrarea curateniei si a normelor de igiena de catre proprietarii de animale domestice din orasul Rovinari;
- Numarul mare de sesizari primite de la cetatenii orasului Rovinari privind existenta unor animale domestice in special cabaline, lasate libere sa pasuneze pe spatiile verzi ale orasului si in parcuri;
- Distrugerile provocate de pasunatul animalelor lasate libere plantatiilor de flori si arbusti din parcuri;
- Prevederile OUG nr. 195/2005 privind protectia mediului inconjurator;
- Prevederile Ordinului Ministerului Sanatatii nr. 536/1997 pentru aprobarea normelor de igiena si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei;
- Proiectul de hotarare initiat de catre consilier Cretan Ileana;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice din cadrul Consiliului Local Rovinari privind avizarea favorabila a proiectului de hotarare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1.Aproba “ Regulamentului privind pastrarea curateniei de catre proprietarii de animale domestice si pasari din orasul Rovinari “, conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari; Administrator public jr. Podaru Constantin; Directia de Servicii Comunale Rovinari;

Biroul Urbanism si Fond Locativ; Directia Publica de Politie Comunitara Rovinari si Compartimentul Juridic din cadrul institutiei.

NR. 10 / ..

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 29.10.2007 cu un numar de 16 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONS. Crisan Ana



VIZAT PT LEGALITATE
SECRETAR
Cons. Jr. Neamtu Florin



ANEXA LA HCL NR. 101.....DIN 29.10.2007

**REGULAMENT PRIVIND PASTRAREA CURATENIEI
DE CATRE PROPRIETARIII ANIMALELOR DOMESTICE SI
PASARI IN ORASUL ROVINARI**

CAPITOLUL I

Art. 1.

Proprietarii de animale domestice au urmatoarele obligatii :

- a) cresterea animalelor domestice si a pasarilor in curtile proprietatii individuale, se va face numai cu respectarea regulilor sanitar-veterinare in vigoare si fara sa produca poluarea mediului inconjurator sau disconfort vecinilor ;
- b) sa amplaseze adaposturile pentru animalele domestice si pasari la o distanta de 10 metri fata de cea mai apropiata locuinta invecinata ;
- c) sa pastreze curatenia si sa asigure igienizarea adaposturilor pentru animalele domestice si pasari ;
- d) sa efectueze dezinfectia si deratizarea adaposturilor pentru animalele domestice, cel putin o data la 6 luni ;
- e) evacuarea dejectiilor si a apelor reziduale rezultate din igienizarea adaposturilor se vor colecta intr-o fosa ecologica acoperita astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator;
- f) este interzisa depozitarea gunoiului de grajd si evacuarea apelor reziduale provenite de la animalele domestice in spatii deschise situate in apropierea locuintelor individuale ;
- g) este interzis abandonarea dejectiilor provenite de la animalele domestice si pasari la punctele de colectare selectiva. Acestea vor putea fi folosite ca ingrasamint pe terenurile agricole sau vor fi predate unui colector autorizat ;
- h) este interzis evacuarea apelor reziduale provenite din gospodaria proprie in canale deschise, in parauri, rauri sau pe domeniul public.

Art. 2.

- a) circulatia animalelor domestice (cabaline, bovine, ovine, porcine) pe drumurile europene ce tranziteaza localitatea, precum si pe arterele principale din oras este interzisa;

- b) este interzisa circulatia animalelor domestice (cabaline, bovine, ovine,) pe domeniul public, neinsotite de catre proprietarii sau detinatorii acestora catre locurile de pasunat ;
- c) pe timpul deplasarii animalelor domestice catre locurile de pasunat, proprietarii acestora au obligatia sa asigure curatenia pe caile publice ;
- d) animalele domestice gasite nesupravegheate pe domeniul public sau privat al orasului Rovinari vor fi ridicate si transportate de catre reprezentantii Directiei Servicii Comunale, in baza procesului – verbal de constatare intocmit de catre un agent constator.
- e) Proprietarii carora li s-au ridicat animalele domestice de pe domeniul public sau privat al orasului Rovinari au obligatia ca in termen de maximum 10 zile sa-si recupereze animalele ridicate numai dupa ce au achitat contravaloarea amenzii contraventionale, a transportului si a cazarii animalului la adpost. Tarifele percepute pentru hrana, adpostul, transportul animalelor precum si modelul procesului verbal de constatare sunt prezentate in anexa 1A și 1B la prezentul Regulament
- f) In cazul in care proprietarii animalelor domestice ridicate de pe domeniul public sau privat al orasului Rovinari nu se prezinta pentru recuperarea animalului in termenul stabilit, acesta va fi scos spre vanzare pentru recuperarea cheltuielilor de transport si cazare.

Art. 3.

Proprietarii de animale domestice au obligatia de a declara animalele domestice pe care le detin si sa le vaccineze pentru prevenirea raspindirii epizootiilor la animale.

Art. 4.

- a) este interzis pasunatul pe domeniul public sau privat al orasului Rovinari.
- b) este interzis lasarea animalelor domestice sa pasuneze in zonele de protectie sanitara si in zonele de agrement de pe raza orasului ;
- c) este interzis lasarea animalelor domestice sa pasuneze in zonele declarate ca fiind arii protejate ale naturii.

CAPITOLUL II RASPUNDERI SI SANCTIUNI

Art. 5.

Nerespectarea dispozitiilor prezentei hotarari atrage raspunderea civila contraventionala sau penala, dupa caz.

Art.6.

Constituie contraventie urmatoarele fapte, daca nu au fost savarsite in astfel de conditii incat potrivit legii penale, sa fie considerate infractiuni si se sanctioneaza dupa cum urmeaza :

PERSOANE FIZICE

6.1. Cu amenda de la 100 lei la 500 lei , pentru incalcarea art. 3.

6.2. Cu amenda de la 200 lei la 2000 lei pentru incalcarea prevederilor art. 1, lit. a), b), c), d), art.2 , lit. a), b), c), art. 4, lit. a)

6.3. Cu amenda de la 300 lei la 2500 lei pentru incalcarea prevederilor art. 1, lit. e), f), g), h) , art. 2, lit. d), art. 4, lit b), c)

PERSOANE JURIDICE

6.4. Cu amenda de la 1000 lei la 2500 lei pentru incalcarea prevederilor art. 1, lit. b), c), d), e), f), g), h) , art4, lit b), c),

Art. 7.

Sumele provenite din amenzile aplicate in temeiul prezentei hotarari se fac venit la bugetul local.

Art.8.

(1) Daca aceeasi persoana a savarsit mai multe contraventii, sanctionarea se aplica pentru fiecare contraventie.

(2) Cand contraventiile au fost constatate prin acelasi proces – verbal, sanctiunile contraventionale se cumuleaza, fara a putea depasi dublul maximului amenzii prevazute pentru contraventia cea mai grava .

(3) In cazul in care la savarsirea unei contraventii au participat mai multe persoane, sanctiunea se aplica fiecareia separat.

Art.9

(1)Caracterul contraventional al faptei este inlaturat in cazul constrangerii fizice sau morale, iresponsabilitatii, betiei involuntare, precum si infirmitatii, daca are legatura cu fapta savarsita.

(2) Minorul sub 14 ani nu raspunde contraventional.

(3) Pentru contraventiile savarsite de minorii care au implinit 14 ani minimul si maximul amenzii stabilite in prezenta hotarare pentru fapta savarsita se reduc la jumatate.

(4) Cauzele care inlatura caracterul contraventional al faptei se constata numai de instanta de judecata.

Art.10.

(1) Alicarea sanctionarii amenzii contraventionale se prescrie in termen de 6 luni de la data savarsirii faptei.

(2) Incadrul contraventiilor continue termenul prevazut la alin.1 curge de la data constatarii faptei. Contraventia este continua in ituatia in care incalcarea obligatiei legale dureaza in timp.

(3) In cazul in care fapta a fost urmarita ca infractiune si ulterior s-a stabilit ca ea constituie contraventie, prescriptia aplicarii sanctiunii nu curge pe tot timpul in care cauza s-a aflat in fata organelor de cercetare sau de urmarire penala ori in

fata instantei de judecata, daca sesizarea s-a facut in termenul prevazut la alin. 1 sau 2. Prescriptia opereaza totusi daca sanctiunea nu a fost aplicata in termen de 1 an de la data savarsirii, respectiv constatarii faptei, daca prin lege nu se dispune astfel.

(4) Prin legi speciale pot fi prevazute si alte termene de prescriptie pentru aplicarea sanctiunilor contraventionale.

Art.11.

Executarea sanctiunii amenzii contraventionale se prescrie daca procesul verbal de constatare a contraventiei nu a fost comunicat contravenientului in termen de 1 luna de la data aplicarii sanctiunii.

CAPITOLUL III CONSTATAREA CONTRAVENTIEI

Art.12.

(1) Contraventia se constata printr-un proces verbal incheiat de persoanele anume prevazute in prezenta hotarare care stabileste si sanctioneaza contraventia, denumite in mod generic „agenti constatatatori”.

(2) Pot fi agenti constatatatori: Primarul orasului Rovinari si persoanele imputernicite in acest scop de Primarul orasului Rovinari precum si alte persoane prevazute in legi speciale.

Art. 13.

(1) Procesul verbal de constatarea contraventiei va cuprinde in mod obligatoriu: data unde este incheiat, numele si prenumele, calitatea si institutia din care face parte agentul constatator; datele personale din actul de identitate, inclusiv codul personal, ocupatia si locul de munca al contravenientului, descrierea faptei contraventionale cu indicarea datei, orei si locului in care a fost savarsita, precum si aratarea tuturor imprejurarilor ce pot servi la apreciere gravitatii faptei si la evaluarea eventualelor pagube pricinuite; indicarea hotararii Consiliului Local al orasului Rovinari prin care se stabileste si se sanctioneaza contraventia; posibilitatea achitarii in termen de 48 ore a jumatate din minimul amenzii prevazuta; termenul de exercitare a caii de atac si organul la care se depune plangerea.

(2) In cazul contraventiilor cetateni straini sau cetateni romani cu domiciliul in strainatate in procesul verbal vor fi cuprinse urmatoarele date de identificare a acestora: numele, prenumele, seria si numarul pasaportului, statul eminent si data eliberarii documentului, precum seria si numarul tichetului de inscriere a contraventiilor. Pe tichetul de inscriere a contraventiilor se va consemna contraventia, amenda aplicata si, dupa caz, dovada platii amenzii contraventionale.

(3) In cazul in care contravenientul este minor, procesul verbal va cuprinde si numele, prenumele si domiciliul parintilor sau de alti reprezentanti ori ocrotitori legali ai acestuia.

(4) In situatia in care contravenientul este persoana juridica in procesul verbal se va face mentiuni cu privire la denumirea, sediul, numarul de inmatriculare in registrul comertului si codul fiscal al acesteia, precum si datele de identificare a persoanei care o reprezinta.

(5) In momentul incheierii procesului verbal agentul constator este obligat sa aduca la cunostinta contravenientului dreptul de a face obiectiuni cu privire la continutul actului de constatare. Obiectiunile sunt consemnate distinct in procesul verbal la rubrica „ Alte mentiuni”sub sanctiunea nulitatii procesului verbal

Art. 14.

Lipsa mentiunilor privind numele, prenumele, si calitatea agentului constator, numele si prenumele contravenientului iar in cazul persoanei juridice lipsa denumirii si a sediului acesteia, a faptei savarsite, a locului si a date comiterii acesteia sau a semnaturii agentului constator atrage nulitatea procesului verbal

Art. 15.

Contravenientul este obligat sa prezinte agentului constator, la cerere, actul de identitate ori documentele in baza carora se fac mentiunile prevazute la art.16 alin. (3) din O.G nr. 2/2001 cu modificările și completările ulterioare. În caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului agentului constator poate apela la ofiteri si subofiteri de politie, jandarmi sau agenti al politiei comunitare .

Art. 16. (1) Procesul verbal se semneaza pe fiecare pagina de agentul constator si de contravenient. In cazul in care contravenientul nu se afla de fata, refuza sau nu poate sa semneze, agentul constator va face mentiuni despre aceste imprejurari, care trebuie sa fie confirmate de cel putin un martor. In acest caz procesul verbal va cuprinde si datele personale din actul de identitate al martorului si semnatura acestuia.

(2) Nu poate avea calitatea de martor un alt agent constator.

(3) In lipsa unui martor agentul constator va preciza motivele care au condus la incheierea procesului verbal in acest mod.

Art. 17.

Daca o persoana savarseste mai multe contraventii constatate in acelasi timp de acelasi agent constator, se poate incheia un singur proces verbal.

CAPITOLUL IV

APLICAREA SANCTIUNILOR CONTRAVENTIONALE

Art. 18.

(1) In cazul in care prin savarsirea contraventiei s-a cauzat o paguba si exista tarife de evaluare a acesteia, persoana imputernicita sa aplice sanctiunea, stabileste si

despagubirea, cu acordul expres al persoanei vatamate, facand mentiunea corespunzatoare in procesul verbal.

(2) Daca nu exista tarif de evaluare a pagubei, persoana vatamata isi va putea valorifica pretentiile potrivit dreptului comun.

Art. 19.

(1) Persoana imputernicita sa aplice sanctiunea dispune si de confiscarea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contravenitii. In toate situatiile, agentul constatator va descrie in procesul verbal bunurile supuse confiscarii si va lua in privinta lor masurile de conservare sau de valorificare prevazute de lege, facand mentiunile corespunzatoare in procesul verbal.

(2) In cazul in care bunurile nu se gasesc, contravenientul este obligat la plata contravalorii in lei.

(3) Agentul constatator are obligatia sa stabileasca cine este proprietarul bunurilor confiscate si, daca acestea apartin unei altei persoane decat contravenientul, in procesul verbal se va mentiona, daca este posibil, datele de identificare a proprietarului sau se vor preciza motivele pentru care identificarea nu a fost posibila.

Art. 20.

(1) Procesul verbal se va inmana sau, dupa caz, se va comunica, in copie, contravenientului si, daca este cazul, partii vatamate si proprietarului bunurilor confiscate.

(2) Comunicarea se face de catre organul care a aplicat sanctiunea, in termenul de cel mult o luna de la data aplicarii acesteia.

(3) In situatia in care contravenientul a fost sanctionat cu amenda, precum si daca a fost obligat la despagubiri, o data cu procesul verbal acestuia i se va comunica si instiintarea de plata. In instiintarea de plata se face mentiunea cu privire la obligativitatea achitarii amenzii si, dupa caz, a despagubirii, in termen de 15 zile de la comunicare, in caz contrar urmand sa se procedeze la executare silita.

Art. 21.

(1) Daca agentul constatator aplica si sanctiunea, iar contravenientul este prezent la incheierea procesului verbal, acestuia i se inmaneaza copia de pe aceasta si instiintarea de plata, facandu-se mentiunea in acest sens in procesul verbal. Contravenientul va semna de primire.

(2) Dispozitiile alin. 1 se aplica si fata de celelalte persoane carora trebuie sa li se comunice copia de pe procesul verbal, daca sunt prezente la incheierea acestuia.

(3) In cazul in care contravenientul nu este prezent sau, desi prezent, refuza sa semneze procesul verbal, comunicarea acestuia, precum si a instiintarii de plata

se face de catre agentul constatatator in termen de cel mult o luna de la data incheierii.

Art.22.

(1) Comunicarea procesului verbal si instiintarii de plata se face prin posta, cu aviz de primire, sau prin afisare la domiciliul sau la sediul contravenientului. Operatiunea de afisare se consemneaza intr-un proces verbal semnat de cel putin un martor.

Art 23.

(1) Contravenientul poate achita pe loc sau in termen de cel mult 48 de ore de la data incheierii procesului verbal jumatate din minimul amenzii prevazute in hotarare, agentul constatatator facand mentiune despre aceasta posibilitate in procesul verbal.

(2) Plata se face la Primaria orasului Rovinario – Serviciul Impozite si Taxe Locale, iar o copie de la chitanta se preda de catre contravenient agentului constatatator sau se trimite prin posta organului din care acesta face parte, in termenul prevazut la alin. 1

(3) In cazul in care contravenientul a achitat jumatate din minimul amenzii prevazute in hotarare pentru fapta savarsita orice urmarire inceteaza.

Art .24.

Dispozitiile art. 23 se aplica si in cazurile prevazute la art. 8 alin. 2, daca contravenientul achita jumatate din minimul amenzii prevazuta de prezenta hotarare, pentru fiecare dintre contravenitiile constatate, fara ca prin totalizare sa se depaseasca maximul prevazut pentru contraventia cea mai grava.

Art.25.

(1) Daca persoana imputernicita sa aplice sanctiunea apreciaza ca fapta a fost savarsita in astfel de conditii incat, potrivit legii penale, constituie infractiune, sesizeaza organul de urmarire penala competent.

(2) In cazul in care fapta a fost urmarita ca infractiune si ulterior s-a stabilit de catre procuror sau de catre instanta ca ea ar putea constitui contraventie, actul de sesizare sau de constatare a faptei, impreuna cu o copie de pe rezolutia, ordonanta sau, dupa caz, de pe hotararea judecatoreasca, se trimite de indata organului de drept sa constate contraventia Primariei orasului Rovinari pentru a lua masurile ce se impun conform legii.

(3) Termenul de 6 luni pentru aplicarea sanctiunii in cazul prevazut la alin. 2 curge de la data sesizarii in drept sa aplice sanctiunea.

CAPITOLUL V CAILE DE ATAC

Art.26.

(1) Impotriva procesului verbal de constatare a contraventiei si de aplicare a sanctiunii se poate face plangere in termen de 15 zile de la data inmanarii sau comunicarii acestuia.

(2) Partea vatamata poate face plangerea numai in ceea ce priveste despagubirea, iar cel carui ii apartin bunurile confiscate, altul decat contravenientul, numai in ceea ce priveste masura confiscarii.

Art.27.

(1) Plangerea insotita de copia de pe procesul verbal de constatare a contraventiei se depune la organul din care face parte agentul constatatator, acesta fiind obligat sa o primeasca si sa inmaneze depunatorului o dovada in acest sens.

(2) Plangerea impreuna cu dosarul cauzei se trimite de indata Judecatoriei Gorj.

(3) Plangerea suspenda executarea. Plangerea persoanelor prevazute de art. 26 alin. 2, suspenda executarea numai in ceea ce priveste despagubirea sau dupa caz, masura confiscarii.

CAPITOLUL VI EXECUTAREA SANCTIUNILOR CONTRAVENTIONALE

Art.28

Procesul – verbal neatacat în termenul prevazut la art.26 (1), precum si hotararea judecatoreasca irevocabila prin care s-a solutionat plangerea constituie titlul executoriu, fara vreo alta formalitate.

Art.29

(1) Punerea in executare a sanctiunii amenzii contraventionale se face de catre organul din care face parte agentul constatatator, ori de cate ori nu se exercita calea de atac impotriva procesului verbal de constatare a contraventiei in termenul prevazut de lege.

(2) Executarea se face in conditiile prevazute de dispozitiile legale privind executarea silita a creantelor bugetare.

(3) Impotriva actelor de executare se poate face contestatie la executare, in conditiile legii.

Art.30

(1) Confiscarea se aduce la indeplinire de organul care a dispus aceasta masura in conditiile legii.

(2) In caz de anulare sau de constatare a nulitatii procesului – verbal bunurile confiscate, cu exceptia celor a caror detinere sau circulatie este interzisa prin lege, se restituie de indata celui in drept.

CAPITOLUL VII
DISPOZITII SPECIALE SI TRANZITORII

Art.31

Dispozitiile prezentei hotarari se completeaza cu dispozitiile Codului de procedura civila.

Art.32

Procesul – verbal de constatare a contravenientei si de aplicare a sanctiunii, Anexa nr.1A si Anexa nr.1B, fac parte integranta din prezentul Regulament

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier Crisan Ana



SECRETAR
JR. NEAMTU FLORIN

A handwritten signature, likely of Florin Neamtu, written over the printed name.

ROMANIA
JUDETUL GORJ
PRIMARIA ROVINARI

ANEXA NR. 1A la Regulament

PROCES-VERBAL DE CONSTATARE

Seria Nr

Incheiat astazi , orain localitatea Rovinari , jud. Gorj.

Agent constatatator , din
cadrul Politiei, Primariei oras Rovinari.

Am constatat urmatoarele :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fapt atestat de martorul ,
domiciliat in , str. , nr.
..... , judetul , act de identitate , seria ,
nr. , emis de , CNP
.....

Fapt atestat de martorul
..... , domiciliat in
..... , str. , nr. , judetul
..... , act de identitate , seria , nr. , emis
de , CNP

In baza art. 2 lit. d din H.C.L. , dispun ridicarea animalului
domestic care va fi cazat la adapostul de animale al orasului Rovinari, pana la
revendicare de catre proprietar sau valorificare in conditiile legii.

AGENT CONSTATATOR.

MARTORI.,

.....

.....

ANEXA NR. 1B
la Regulament

NORME DE FURAJARE

Pentru cai de tractiune		
	Iarna (kg)	Vara (kg)
Fin	8-10	-
Paie	3-4	-
Radacini, tuberculi	8-10	-
Furaj uscat	10-12	-
Masa verde	-	35-40
concentrate	2	1
Pentru vaci kg/100kg/corp		
Subst. uscata – fin	1.5-2	0.3-0.5
Paie	0.5-0.3	-
Suculente	4-3	-
Concentrate	0.3-0.6	0.3-0.5
Furaje verzi	-	10-8
Pentru oi		
Fin	1.5-2	-
Concentrate	0.3-0.6	0.2-0.5
Masa verde	-	6-10

TARIFE

a) pentru animale domestice:
Ridicare si transport: 50 lei
Cazare si furajare 50lei/zi

ROMANIA
JUDETUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

HOTARARE

Privind aprobarea predarii in administrare Directiei de Servicii Comunale Rovinari a microbuzului Fiat Ducato – cu destinatia de transport elevi si a microbuzului VW Crafter 50 SLR incepand cu data de 01.11.2007.

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Referatul nr. 18610/25.10.2007 intocmit de catre ing. Podarelu paul – sef Birou Urbanism si Fond Locativ privind propunerea de trecere in administrarea Directiei de Servicii Comunale Rovinari a microbuzului Fiat Ducato cu destinatia de Transport elevi ;
- Referatul nr. 784/25.10.2007 intocmit de catre Diaconu Simona – director Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari privind propunerea de predare in administrare Directiei de Servicii Comunale Rovinari a microbuzului VW Crafter 50 SLR;
- Prevederile Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- Raportul de specialitate nr. 18613/25.10.2007 intocmit de catre Biroul Urbanism si Fond Locativ din cadrul Primariei orasului Rovinari;
- Hotararea Consiliului Local al orasului Rovinari nr. 85/31.08.2007;
- Proiectul de hotarare initiat de catre primarul orasului Rovinari jr. Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice privind avizarea favorabila a proiectului de hotarare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba predarea in administrare Directiei de Servicii Comunale Rovinari a microbuzului Fiat Ducato cu destinatia de transport elevi si a Microbuzului VW Crafter 50 SLR. incepand cu data de 01.11.2007.

Art.2. Aproba taxa in cuantum de 1,20 lei/km pentru inchirierea microbuzului VW Crafter 50 SLR.

Art.3. Aproba utilizarea microbuzului VW Crafter 50 SLR de catre Consiliul Local Rovinari, Primaria orasului Rovinari, Serviciul Public de Asistenta Sociala

Rovinari; Directia de Servicii Comunale Rovinari; Directia Publica de Politie Comunitara Rovinari , Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari ; Asociatia Club Sportiv Jiul Rovinari si institutiile de invatamint de pe raza administrative teritoriala a orasului cu achitarea C/val. Carburantului consumat.

Art.4. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari; Administrator public jr. Podaru Constantin; Directia de Servicii Comunale Rovinari; Biroul Contabilitate; Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari si Compartimentul Juridic din cadrul institutiei.

NR. 102

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 29.10.2007 cu un numar de 16 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONS. Crisan Ana



VIZAT PT LEGALITATE
SECRETAR
Cons. Jr. Neamtu Florin

ROMANIA
JUDETUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

HOTARARE

Privind aprobarea sumei de 12.000 lei in vederea decontarii cheltuielilor pe mijloacele de transport in comun din localitatea de resedinta la locul de munca si de la locul de munca in localitatea de resedinta pentru personalul didactic din unitatile de invatamint de pe raza administrative – teritoriala a orasului Rovinari.

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Adresa nr. 18728/29.10.2007 a Grupului Scolar Industrial Rovinari; Scoala Generala nr. 3 Rovinari; Scoala Generala nr. 1 Rovinari si Gradinitile din orasul Rovinari;

- Prevederile Legii nr. 128/1997 legea invatamintului cu modificarile si completarile ulterioare, art 104 alin (3);

- Prevederile Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala

- Prevederile Legii nr. 273/2006 legea finantelor publice locale;

- Proiectul de hotarare initiat de catre domnul consilier Diaconu Robert Andrei;

- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;

- Raportul Comisiei Economice privind avizarea favorabila a proiectului de hotarare;

Raportul de specialitate nr. 18737/29.10 la proiectul de hotarare intocmit de catre ec. Ungureanu Ion sef Birou Contabilitate din cadrul primariei orasului Rovinari;

- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba suma de 12.000 lei in vederea decontarii cheltuielilor pe mijloacele de transport in comun din localitatea de resedinta la locul de munca si de la locul de munca in localitatea de resedinta pentru personalul didactic din unitatile de invatamint de pe raza administrativ – teritoriala a orasului Rovinari.

Art. 2. Decontarea contravalorii calatoriei pe mijloacele de transport in comun se va face prin depunerea la sfirsitul fiecarei luni de activitate a biletelor de calatorie.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari; Administrator public jr. Podaru Constantin; Biroul Contabilitate si Compartimentul Juridic din cadrul institutiei.

NR-----¹⁰²

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 29.10.2007 cu un numar de 11 voturi pentru si 5 impotriva

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONS. Crisan Ana



VIZAT PT LEGALITATE
SECRETAR
Cons. Jr. Neamtu Florin

A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Secretary mentioned in the text.

ROMANIA
JUDETUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

HOTARARE

Privind aprobarea constituirii Comitetului organizational al orasului Rovinari ,
aprobarea Regulamentului de activitate si a planului de actiuni al acestuia precum si
divizarea localitatii pe zone de activitate.

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Prevederile OUG nr. 68/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Dezvoltarea Zonelor Miniere;
- Acordul de imprumut inchieiat intre Romania si Banca Internationala Pentru Reconstructie si Dezvoltare;
- Raportul de specialitate la proiectul de hotarare intocmit de catre coordinator Centru de Dezvoltare Economica Locala Tarbina Pupaza Ileana;
- Proiectul de hotarare initiat de catre Primarul orasului Rovinari jr. Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice privind avizarea favorabila a proiectului de hotarare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba constituirea Comitetului organizational al orasului Rovinari cu urmatoarea componenta :

- 1) jr. Filip Dorin – primar al orasului Rovinari;
- 2) jr. Podaru Constantin – administrator public;
- 3) Dumitru Petru Ioan – consilier compartiment Fonduri externe ;
- 4) Tarbina Pupaza Ileana – coordinator Centrul de Dezvoltare Economica Locala Rovinari;
- 5) Ec. Staicu Eugeniu Mihai – consilier local;
- 6) Crisan Ana – consilier local.

Art.2. Aproba Regulamentul de activitate si planul de actiuni al comitetului organizational conform anexelor 1 si 2 care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza persoanele nominalizate la art.1 si Compartimentul Juridic din cadrul institutiei.

NR-105

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 29.10.2007 cu un numar de 15 voturi pentru si 1 impotriva



**VIZAT PT LEGALITATE
SECRETAR
Cons. Jr. Neamtu Florin**

A large, stylized handwritten signature, likely belonging to Cons. Jr. Neamtu Florin, written over the official stamp area.

Regulament de activitate – Comitetul Organizațional (CO)

Art.1 CO a fost format în cadrul componentei de Dezvoltare a Capacităților Comunităților din cadrul proiectului de Închidere a Minelor, Refacerea mediului și Regenerare Socio-Economică desfășurat de Ministerul Economiei și Comerțului, prin Agenția Națională pentru Dezvoltarea Zonelor Miniere (ANDZM).

Art.2 CO a fost înființat prin hotărârea Consiliului Local nr. 105 din data de 29.10.2007

Art.3 CO este un grup de inițiativă menit să informeze și să consulte comunitatea cu privire la componentele Planului Strategic de Dezvoltare, necesar pentru progresul localității.

Art.4 CO este compus din 6 membrii, cu drepturi egale, neexistând o structură ierarhică, între membrii existând doar o relație de colaborare.

Art.5 CO este subordonat direct Primarului și colaborează îndeaproape cu facilitatorul ANDZM și cu ANDZM.

Art. 6 Principalele atribuții ale CO sunt:

1. organizarea de întâlniri publice, seminarii sau sesiuni de instruire
2. întocmirea și gestionarea documentelor rezultate în cadrul întâlnirilor, precum și a altor documente necesare pentru buna desfășurare a procesului de elaborare al Planului Strategic de Dezvoltare
3. informarea și relaționarea între Primar, Consiliul Local, alți actori locali implicați în proiect, ANDZM, și facilitatorul ANDZM.
4. formarea de structuri informale sau formale necesare în procesul de elaborare al Planului Strategic de Dezvoltare (ex. Comitetul de Dezvoltare Socio-Economică - CDSE)
5. sprijinul APL în implementarea Planului Strategic de Dezvoltare
6. scrierea de aplicații pentru finanțare la ANDZM și/sau la alți finanțatori
7. evaluarea și monitorizarea procesului de elaborare și implementare a Planului Strategic de Dezvoltare

Art. 7 Prezentul regulament poate fi modificat ulterior prin Hotărâre de Consiliu Local.

Plan de Acțiuni – Comitetul Organizațional (CO)

Etapa	Acțiune
Etapa de preplanificare	Elaborarea Regulamentului de Activitate
	Elaborarea Planului de Acțiuni
	Trimiterea spre aprobarea Consiliului Local a Regulamentului de Activitate, a Planului de Acțiuni, precum și a componenței CO și a propunerii de divizare pe zone de activitate a comunității
	Organizarea de întâlniri publice în zonele de activitate ale comunității
	Întocmirea proceselor verbale și a listelor de semnături ale celor prezenți la întâlniri
	Crearea Comitetului de Dezvoltare Socio-Economică
	Elaborarea Regulamentului de Activitate și a Planului de Acțiuni al CDSE
	Trimiterea spre aprobarea Consiliului Local a Regulamentului de Activitate, a Planului de Acțiuni, precum și a componenței CDSE
Etapa de elaborare a planului strategic de dezvoltare	Crearea consiliilor consultative specializate pe direcții strategice elaborate
	Organizarea seminariilor CDSE pentru elaborarea Planului Strategic de Dezvoltare
	Întocmirea proceselor verbale ale seminariilor
	Elaborarea sau revizuirea profilului comunității
	Elaborarea Planului Strategic de Dezvoltare
	Revizuirea planului după consultarea comunității
	Trimiterea Planului Strategic de Dezvoltare spre aprobarea Consiliului Local
Etapa de susținere a comunităților miniere în procesul de implementare al planului strategic	Diseminarea informațiilor conținute de acesta în cadrul comunității
	Scrierea cererii de finanțare pentru proiecte depuse la ANDZM și/sau alți finanțatori
Etapa postimplementare	Evaluarea și monitorizarea procesului de elaborare și implementare al Planului Strategic de Dezvoltare

HOTĂRÂRE

privind aprobarea taxei în cuantum de 0,15 lei pentru o copie format A4, 0,2 lei pentru o copie format A3 și 1 leu pe dosar pentru eliberarea la cererea persoanelor fizice sau juridice a copiilor documentelor interne ale Primăriei orașului Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul nr.18604 din 25.10.2007 întocmit de domnul Iosu Vasile-Cosmin;
- Prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Prevederile O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Prevederile Legii nr.247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente;
- Prevederile Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal;
- Proiectul de hotărâre inițiat de către Primar – Jr. Dorin Filip;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice privind avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre;
- Prevederile Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, art.38, lit.c,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobă taxa în cuantum de 0,15 lei pentru o copie format A4, 0,2 lei pentru o copie format A3 și 1 leu pe dosar pentru eliberarea la cererea persoanelor fizice sau juridice a copiilor documentelor interne ale Primăriei orașului Rovinari.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează toate birouriile și compartimentele Primăriei orașului Rovinari.

NR. 106

Președinte de ședință,

CONS. Crișan Ana



Această hotărâre a fost aprobată și adoptată în ședința publică ordinară din data de 29.10.2007 cu un număr de 16 voturi pentru.

VIZAT PENTRU LEGALITATE,
Secretar oraș Rovinari
Jr. Neamțu Florin