



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

pentru actualizarea **Hotărâri Consiliului Local Rovinari nr.174/30.08.2017** privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice pentru proiectul **"Reabilitare Instituții Publice Din Orașul Rovinari - Sediul Primărie, Oraș Rovinari, Jud. Gorj"**, modificată prin HCL 191/18.09.2017 și HCL242/31.10.2017

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.174/30.08.2017 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice pentru proiectul "Reabilitare Instituții Publice Din Orașul Rovinari - Sediul Primărie, Oraș Rovinari, Jud. Gorj";
- Raportul de specialitate nr.15995/22.04.2019 al Comp.Fonduri Europene;
- Solicitarea de clarificare 5 a ADR SV Oltenia, înregistrată cu nr.9797/18.04.2019;
- Prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordonanța de urgență OUG nr. 114//2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Prevederile Legii 215/2001 privind administrația publică locală – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.174/30.08.2017 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice pentru proiectul **"Reabilitare Instituții Publice Din Orașul Rovinari - Sediul Primărie, Oraș Rovinari, Jud. Gorj"**, se actualizează după cum urmează:

Articolul 2 va avea următorul cuprins:

„ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului Reabilitare Instituții Publice Din Orașul Rovinari - Sediul Primărie, Oraș Rovinari, Jud. Gorj, în cuantum de 2.952.384,75 lei (inclusiv TVA).”

Articolul 3 va avea următorul cuprins:

„ART 3. Se aprobă actualizarea Descrierii sumare a investiției pentru proiectul “Reabilitare Instituții Publice Din Orașul Rovinari - Sediul Primărie, Oraș Rovinari, Jud. Gorj, conform Anexei la prezenta hotărâre din care face parte integrată. ”

ART.4. Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, administratorul public și Comp.Fonduri Europene.

ART.5. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Administratorului public;
- Compartimentului Fonduri Europene.

NR.173

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, — voturi împotriva și — abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Vodă Claudiu Dorinel



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

REABILITARE INSTITUTII PUBLICE DIN ORASUL ROVINARI
SEDIUL PRIMARIE ROVINARI
LOCALITATEA ROVINARI, JUDETUL GORJ
FAZA: P.T.

DEVIZ GENERAL, HG907
 privind cheltuielile necesare realizarii lucrarii
REABILITARE INSTITUTII PUBLICE DIN ORASUL ROVINARI
SEDIUL PRIMARIE ROVINARI

Nr	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare	TVA	Valoare
		(fara TVA)		cu TVA
		lei	lei	lei
	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1. Obținerea terenului		0,00	0,00	0,00
1.2. Amenajarea terenului		0,00	0,00	0,00
1.3. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială		0,00	0,00	0,00
1.4. Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilitatilor		0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 1		0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 2		0,00	0,00	0,00
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii				
TOTAL CAPITOL 2		0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 3		0,00	0,00	0,00
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1. Studii de teren		0,00	0,00	0,00
3.1.1. Studii de teren		0,00	0,00	0,00
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului		0,00	0,00	0,00
3.1.3. Alte studii specifice		0,00	0,00	0,00
3.2. Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii		1.500,00	0,00	1.500,00
3.3. Expertizare tehnica		4.000,00	760,00	4.760,00
3.4. Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor		4.000,00	760,00	4.760,00
3.5. Proiectare		15.000,00	2.850,00	17.850,00
3.5.1. Tema de proiectare		0,00	0,00	0,00
3.5.2. Studiu de fezabilitate		0,00	0,00	0,00
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general		8.500,00	1.615,00	10.115,00
3.5.4. Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor		1.000,00	190,00	1.190,00
3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie		1.000,00	190,00	1.190,00
3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie		4.500,00	855,00	5.355,00
3.6. Organizarea procedurilor de achizitie		1.000,00	190,00	1.190,00
3.7. Consultanta		56.962,88	10.822,95	67.785,83
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii		35.954,48	6.831,35	42.785,83
3.7.1.1. Consultanta la elaborarea cererii de finantare		11.204,48	2.128,85	13.333,33
3.7.1.2. Managementul de proiect		24.750,00	4.702,50	29.452,50
3.7.2. Auditul financiar		21.008,40	3.991,60	25.000,00
3.8. Asistenta tehnica		32.650,01	6.203,50	38.853,51
3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului		3.000,00	570,00	3.570,00
3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor		3.000,00	570,00	3.570,00
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in				

	programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	0,00	0,00	0,00
	3.8.2. Dirigentie de santier	29.650,01	5.633,50	35.283,51
TOTAL CAPITOL 3		115.112,89	21.586,45	136.699,34
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investitia de baza				
4,1	Constructii si instalatii	1.421.337,40	270.054,11	1.691.391,51
4,1,1	Constructii si instalatii	937.172,95	178.062,86	1.115.235,81
4.1.2	centrala termica	484.164,45	91.991,25	576.155,70
4,2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0,00	0,00	0,00
4,3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	555.330,00	105.512,70	660.842,70
4,4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4,5	Dotari	0,00	0,00	0,00
4,6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 4		1.976.667,40	375.566,81	2.352.234,21
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5,1	Organizare de santier	0,00	0,00	0,00
	5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0,00	0,00	0,00
	5.1.2.Cheltuieli conexe organizarii santierului	0,00	0,00	0,00
5,2	Comisioane, taxe, cote legale, costul creditului	15.634,71	0,00	15.634,71
	5.2.1 Comisiunile si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0,00	0,00	0,00
	5.2.2.Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	7.106,69	0,00	7.106,69
	5.2.3. Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	1.421,34	0,00	1.421,34
	5.2.4.Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor -CSC	7.106,69	0,00	7.106,69
	5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0,00	0,00	0,00
5,3	Cheltuieli diverse si neprevazute	367.916,38	69.904,11	437.820,49
5,4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	8.400,00	1.596,00	9.996,00
TOTAL CAPITOL 5		391.951,09	71.500,11	463.451,20
CAPITOL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste si predare la beneficiar				
6,1	Pregatirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6,2	Probe tehnologice si teste	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 6		0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		2.483.731,38	468.653,37	2.952.384,75
Din care C+M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)		1.421.337,40	270.054,11	1.691.391,51

in preturi la data de

19.04.2019

PROIECTANT
ing.Roxana SAFTOIU



ANEXA nr. 1

Descrierea sumara a investitiei pentru obiectivul:

**Reabilitare institutii publice din orasul
Rovinari-Sediul Primariei Oras Rovinari, jud.Gorj**

MEMORIU

1. DATE GENERALE:

1.1. Denumirea investitiei	Reabilitare institutii publice din orasul Rovinari-Sediu Primarie Oras Rovinari , jud.Gorj
1.2. Amplasament :	Str. Florilor nr.2 ,localitatea Rovinari Judetul Gorj
1.3.ordonatorul principal :	Primaria Rovinari
1.4. Beneficiarul investitiei :	Primaria Rovinari
1.5. Elaboratorul studiului :	S.C. ACTIVIA S.R.L Drobeta Turnu Severin

2. SITUATIA EXISTENTA ,NECESITATE SI OPORTUNITATEA INVESTITIEI :

2.1.SITUATIA EXISTENTA :

Cladirea studiată este amplasată în localitatea localitatea Rovinari, str. Florilor nr.2 jud.Gorj.

Numarul personalului angajat in cadrul institutiilor componente al cladirii este de 230 persoane .

Beneficiarul doreste reabilitarea termica a cladirii "**Sediu Primarie** " in scopul cresterii eficientei energetice în clădirile . Aceasta activitate este eligibila în cadrul în cadrul Programului Operational Regional (POR)2014-2020,Axa prioritara 3-Sprijinirea tranzitiei către o economie cu emisii scăzute de carbon. Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, si în sectorul locuințelor. Operațiunea B - Clădiri publice

Se propun prin proiect urmatoarele strategii :

- Scăderea consumului anual de energie finală în clădire (din surse neregenerabile)
- Scăderea consumului anual specific de energie primară (din surse neregenerabile)
- Scăderea consumului anual de energie primară din surse regenerabile (kWh/an) total, din care:
 - pentru încălzire/răcire
 - pentru preparare apă caldă de consum
 - electric;

2.2 ANALIZA SITUATIEI EXISTENTE SI IDENTIFICAREA NECESITATI SI DEFICIENTE

Cladirea studiată are un consum de energie de 238,40 kWh/mp an si o emisie de CO₂ =47 kg_{CO2}/mp.an.Lund in considerare cantitatea mare de energie consumata se ajunge la concluzia ca o imbunatatire a performantei energetice a cladirii este necesara.

2.3. OBIECTIVE PRECONIZATE: A FI ATINSE PRIN REALIZAREA INVESTITIEI

- Utilizarea energiei solare atat pentru castigurile solare pasive in sezonul cald prin ferestre cat si ca sursa pentru producerea a.c.m.

-Reducerea pierderilor termice prin invelisul cladirii.

-Minimalizarea necesarului de electricitate prin instalarea de pompe de caldura energetic eficiente.

-Masurarea consumului total de energie si a comportamentului energetic

3. DESCRIEREA CONSTRUCTIEI EXISTENTE

3.1 PARTICULARITATI ALE AMPLASAMENTULUI

a .descriere amplasament :

Cladirea este amplasat in intravilanul localitatii ROVINARI, jud. GORJ

Topografia amplasamentului :se caracterizeaza printr-un teren plan .

Suprafata terenului este de 2321,00 mp si are pe el o constructie cu suprafata desfasurata de 2244,00mp conform Extras CF 36251,nr cad 36251 ,incheiere CF 46347 din 29.09.2016

b. relatii cu zone invecinate, accesuri existente

Cladirea are urmatoarele vecinatati:

N:Statul Roman

S:str. Florilor

V: Statul Roman

E: Statul Roman

c. date seismice si climatice

Condiții climaterice

- Intensitatea normată **a încărcării dată de zăpadă** a fost calculată conform CR1-1-3-2012.

Din punct de vedere al încărcărilor din zăpadă amplasamentul corespunde unei valori caracteristice a încărcării din zăpadă pe sol $s_k=2,0 \text{ kN/m}^2$ având interval mediu de recurență de 50 ani.

$c_e = 0,8$ – coeficient prin care se ține seama de condițiile de expunere a construcției;

$\mu_i= 0.8$ – coeficient prin care se ține seama de aglomerarea cu zăpadă;

- din punctul de vedere al **încărcării din vânt**

Din punct de vedere al solicitărilor din vânt, amplasamentul corespunde unei presiuni de referință a vântului de $q_b=0.4 \text{ kPa}$ mediată pe 10 minute la o înălțime de referință $z_{ref}=10 \text{ m}$, cu interval mediu de recurență de 50 ani (2% probabilitate anuală de depășire) conform CR 1-1-4-2012 Cod de proiectare, Indicativ Încărcări date de vânt.

Date privind zonarea seismică

Conform hărților de zonare seismică (P100-1/2006), clădirea este situată într-o zonă ce corespunde unei accelerații la nivelul terenului de $a_g=0.12g$, cu o perioadă de colț a spectrului seismic $T_c=0.7 \text{ sec}$, pentru un seism cu perioada medie de revenire de 100 ani, care este cutremurul luat în considerare la Stare Limită Ultimă (SLU).

clasa de importanta si expunere la cutremur, conf tab. 4.2 din P100-1/2006: III

- valoarea factorului de importanta, conf tab. 4.2/pag.41 din P100-1/2006 $\gamma = 1,0$
- tipul de alcatuire a constructiei: ZNA – zidarie simplă nearmata
- Factorul de comportare pentru actiuni seismice orizontale q , pentru zidarie nearmata având forma regulata in plan si elevatie., conf tabel. 8.4 / pag. 249 si a pct. 8.3.4 din P100-1/2006:

$$q=2.00 \times 0,85 \times 1,1=1.87$$

d. studii teren

(i) studii teren:

Atasat memoriu studiu topografic si plan topografic

(ii) studii geotehnic:

Stratificatia terenului

Incepând de la suprafața actuală a terenului din amplasament, stratificația este reprezentată de 0,20m sol vegetal, apoi argila gălbuie pînă la 0,40m, după care se găsește un strat de argila cafenie, plastic consistentă, pînă la adîncimea de 1,10m. În continuare urmează un strat de nisip argilos vinețiu cu pietriș mic care trece în nisip mediu grosier vinețiu cu pietriș mic și mare, pînă la adîncimea de 1,40m. Se continuă cu argila cafenie vineție, plastic consistentă, saturată, pînă la adîncimea de 2,00m, apoi argila gălbuie, plastic consistentă, impurificată cu oxizi și hidroxizi de Fe pînă la 3,30m. Sub această secvență se dezvoltă un strat de nisip fin mediu, gălbui cu apă, pînă la 3,50m. De la 3,50m la 6,20m găsim argila gălbuie cu nuanțe roșiatice, plastic consistentă, saturată. Sub această adîncime și pînă la adîncimea de investigație a forajului ~6,50m - întîlnim nisip gălbui, fin mediu, roșiatice.

Apa subterană

La data execuției forajului de studiu apa subterană nu a fost întîlnită pînă la adîncimea de 3,40m.

Natura terenului de fundare :

Argila cafenie vineție, plastic consistentă, saturată; D_{minf} sub adîncimea de îngheț = 0,80 m ; $P_{conv} = 300$ KPa (pt. $B = 1,0$ m și $D_f = 2,0$ m) ;

Conform studiului geotehnic anexat

e. situația utilitatilor tehnico-edilitare existente

Alimentarea cu energie electrică : Alimentarea existentă de la CEZ Gorj

Alimentarea cu apă : existentă de la rețeaua orașului

Canalizare: existentă în rețeaua canalizare orașului

Alimentare gaz: existentă de la rețeaua orașului

f. analiza vulnerabilității cauzate de factorii de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbările climatice ce pot afecta investiția : nu e cazul

g. informatii privind posibile interferente cu monumente istorice,de arhitectura sau situri arhiologice : nu e cazul

3.2 REGIM JURIDIC:

a. natura proprietatii:

Conform extras CF nr 59305 inscrierile privitoare la dreptul la proprietate sunt:Act normative nr973 din 05.03.2002 emis de Guvernul Romaniei,Act Adm nr 18642 din 26.09.16 emis de Primaria orasului Rovinari nr 21386,Act Normativ 1799 DIN 13 12.06 emis de Guvernul Romaniei

b. destinatia constructiei existente :sediu Primarie oras Rovinari

c. includerea constructiei in lista de monumente istorice:nu e cazul

d. informatii,constrangeri din CU: nu e cazul

3.3.CARACTERISTICI SI PARAMETRI SPECIFICI:

a. categoria de importanta : III ;clasa de importanta : "C"

b. cod lista monumente :nu e cazul

c. an constructive :1980

d. suprafata construita:748,00mp

e. suprafata desfasurata :2244,00mp

f.valoare inventar a constructiei:858.010,18 lei

3.4 ANALIZA STARII CONSTRUCTIEI

Din inspectarea uzuala a cladirii se poate concluziona ca asupra functionalitatii si asupra structurii de rezistenta nu s-au facut modificari care sa schimbe regimul incarcarilor permanente si utile.

Din expertizarea tehnica a rezultat **clasa de risc seismic a cladirii Rs III.**

Din evaluarea greutatii elementelor nestructurale ce se vor dispune pentru reabilitare(vata minimerala bazalica sau polistiren expandat),a rezultat ca sarcina permanenta a cladirii nu se modifica semnificativ. **In consecinta nu sunt necesare masuri de consolidare , iar cladirea isi pastreaza nivelul de siguranta structurala din faza premergatoare operatiilor de reabilitare a finisajelor interioare si exterioare.**

In prezent cladirea are asigurata stabilitatea generala.

S-au constatat urmatoarele privind starea fizica a cladirii :

- Uşile de intrare in clădire nu are sistem automat de inchidere ,dar sta inchisa
- Ferestre si uşile în stare buna dar neetanse
- Corpuri statice nu sunt racordate cu armaturi de reglaj
- Corpurile statice au fost demontate si spalate cu mai mult de 3 ani in urma
- Coloanele de incalzire nu sunt prevazute cu armaturi de separare si golire
- Tencuială exterioară deteriorata partial
- Pereţii exterioriuscati
- Acoperis etans
- Cosurile de fum nu au fost curatate de cel putin 2 ani
- Clădire fara sistem de ventilare organizata

3.5. STARE TEHNICA

Cladirea cu o vechime de aproximativ 37 de ani, are o forma dreptunghiulara cu dimensiunile de 50,65x15,20 m .

- numarul de niveluri :P+2E
- functiunile actuale sunt :birouri

Cladirea are 2 accese pe fatadele laterale si 2 accese pe fatada principala si doua scari de acces la etaj, fiecare cu doua rampe drepte, cu latimea rampei de 1.40m-scara principala si 1,25m cea secundara .Pe verticala constructia nu are retrageri , inaltimea interioara fiind de 2,80m .

Structura de rezistenta este din zidarie ZNA de caramida plina la parter , etaj 1 si cu goluri verticale la etaj 2 , cu grosimea zidurilor de 45cm la exterior si 30cm la interior.

Fundatiile sunt din beton simplu .S-a facut un sondaj la fundatie ,cota de fundate fiind > 0,80m de la cota T.A.Constructia nu prezinta degradari cauzate de terenul de fundare.

Buiandrugii sunt din beton armat .La partea superioara a zidariei exista centuri din beton armat .

Planseele sunt din elemente prefabricate tip fisii cu goluri care reazama pe zidaria structurala in zona birourilor si monolite pe holuri.

Sarpanta este din lemn si invelitoare din tigla .

Perimetral cladirea are un trotuar de ~30cm latime .

Din inspectarea uzuala a cladirii se poate concluziona ca asupra functionalitatii si asupra structurii de rezistenta nu s-au facut modificari care sa schimbe regimul incarcarilor permanente si utile.

In prezent cladirea are asigurata rezistenta si stabilitatea generala.

3.6. ACT DOVEDITOR AL FORTEI MAJORE: nu e cazul

4. CONCLUZIILE EXPERTIZEI TEHNICE SI ALE AUDITORULUI ENERGETIC

a.clasa de risc seismic : Rs III -cuprinde constructiile care sub efectul cutremurului de proiectare pot prezenta degradari structurale care nu afecteaza semnificativ siguranta structurala, dar la care degradarile nestructurale pot fi importante

b.prezentare a min. 2 solutii de interventii: nu e cazul

c. solutii tehnice si masuri propuse de expert si auditor energetic:

Cele doua 2 solutii propuse de expert sunt:

SOLUTIA 1.Măsuri minimale de intervenție:

Reabilitarea termica de creștere a eficienței energetice a anvelopei si a instalatiilor aferente cladirii si anume:

- lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii
- lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire si a sistemului de furnizare a apei calde deconsum;
- lucrări de reabilitare a instalațiilor de iluminat în clădiri;

SOLUTIA 2. Măsurile maxime de intervenție :

Măsurile maxime de intervenție includ măsurile minime de intervenție mai sus prezentate și într-o etapă ulterioară, pentru încadrarea clădirii într-o clasă de risc seismic superioară (RS IV) ,ridicarea nivelului de siguranță structurală, se recomandă consolidarea structurii de rezistență .

Expertul recomandă realizarea lucrărilor din -SOLUTIA 1 -varianta minimală ce presupune rezolvarea problemelor de reabilitare termică a clădirii , de creștere a eficienței energetice a anvelopei și a instalațiilor aferente clădirii .

Modificările care se aduc prin propunerea de proiect de reabilitare nu afectează rezistența și stabilitatea structurii, pentru asigurarea rezistenței și stabilității construcției nu sunt necesare măsuri de intervenție structurală.

Auditorul Energetic propune două soluții: **minimală și maximală**.

SOLUTIA MINIMALA :

- Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii(parte vitrată și opacă)
- Lucrările de reabilitare a instalațiilor de iluminat
- Lucrările de reabilitare a instalațiilor sanitare interioare

SOLUTIA MAXIMALA

- Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii parte vitrată și opacă
- Lucrările de reabilitare termică a sistemului de încălzire și a sistemului de furnizare a apei calde de consum,
- Lucrările de reabilitare a instalațiilor de iluminat
- Lucrările de reabilitare a instalațiilor sanitare interioare

Auditorul recomandă realizarea lucrărilor în SOLUTIE MAXIMALA.

d. recomandarea intervențiilor necesare: nu e cazul

5.IDENTIFICAREA SCENARIILOR /OBTIUNILOR TEHNICO –ECONOMICE

5.1 SOLUTIA TEHNICA

a.descrierea principalelor măsuri de intervenție: nu e cazul

b.descrierea soluțiilor de reabilitare termoeenergetica

Nu se intervine asupra conformației volumetrice a construcției , asupra regimului de înălțime , sau a acceselor .

Lucrările de reabilitare termoeenergetice conform **auditului energetic** anexat întocmit de Auditorul Energetic grad I PRUNA LILIANA ,atestat M.D.R.L. pentru cerința AE_{ci} ,ștampila nr 01761 propune varianta în soluție **maximală**.

SOLUTIA MAXIMALA

- Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii :

-izolarea termică a fațadei - parte vitrată, prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în clădirea publică, cu tâmplărie termoizolantă pentru îmbunătățirea performanței energetice a părții vitrate, tâmplărie dotată cu dispozitive/fante/grile pentru ventilarea spațiilor ocupate și evitarea apariției condensului pe elementele interioare de anvelopă conf audit energetic .

-izolarea termică a fațadei - parte opacă, respectiv termoizolarea planșeului peste ultimul nivel , cu sisteme termoizolante din **vata minerala bazaltica**.

•Lucrările de **reabilitare termică a sistemului de încălzire si a sistemului de furnizare a apei calde de consum**:

-înlocuirea centralei termice proprii, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor de CO₂ - cu sisteme de incalzire cu pompe de caldura pe principiul apa-apa

-reabilitarea instalației de distribuție a agentului termic , montarea de radiatoare din otel tip panou si coloane de distributie-tevi cupru ,vane de inchidere,robineti aerisire

•Lucrările de **reabilitare a instalațiilor de iluminat** :

-reabilitarea instalației de iluminat

-înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață-corpuri iluminat cu leduri .

-instalarea de corpuri de iluminat cu senzori de mișcare/prezență, acolo unde acestea se impun pentru economia de energie(holuri,grupuri sanitare)

•Lucrările de **reabilitare a instalatii sanitare interioare**

Inlocuirea obiecte sanitare,accesorii si a rețelei de distributie .Bateriile simple se vor inlocui cu baterii noi tip monobloc .

Apa calda se va asigurata prin intermediul panourilor solare .

Masurarea consumului de apa se va face prin montarea unui contor de apa rece pe racordul la rețeaua stradală într-un camin de apometru, amplasat în incinta obiectivului.

Certificatul de performanta energetica emis de Auditorul Energetic grad I PRUNA LILIANA pentru cerinta AE_{cl} I atestat M.D.R.L. ,ștampila nr. 01761 ,atribuie clădirii existente nota energetica **79,9** iar pentru clădirea reabilitata **98,9**

c.analiza vulnerabilității cauzate de factori de risc ,antropici și naturali,inclusiv schimbări climatice:nu e cazul

d. informatii privind posibilele interferente cu monumente istorice /arhitectura sau situri arhiologice: nu e cazul

e.caract. tehnice lucrari interventie: nu e cazul

5.2 NECESARUL DE UTILITATI ,INCLUSIV ESTIMARI PRIVIND CONSUMURILE INITIALE DE UTILITATI SI MOD DE ASIGURARE CONSUMURI SUPLIMENTARE

Cladire	certificata	referinta
Consum anual specific de energie[kWh/m ² an]	238,4	135,9
Indice de emisii echivalent CO ₂ [kgco ₂ /m ² an]	47	27
Încălzire:	196,30	94,1
Apă caldă de consum:	23,90	34,7
Climatizare:	-	-
Ventilare mecanică:	-	-
Iluminat artificial:	18,2	7,1

Consum anual specific de energie dupa reabilitare [kWh/m²an] <**93,0**

5.3.DURATA DE REALIZARE A INVESTITIEI

Investitia se va realiza in 10 luni .

Nr.crt.	Activitatea	luna 1	luna 2	luna 3	luna 4	luna 5	luna 6	luna 7	luna 8	luna 9	luna 10
1	obtinere avize										
4	reab. termica fadada(parte vitrata si opaca										
5	reabilitare inst. electrice										
6	reabilitare inst. termice										
7	reabilitare inst. Sanitare										

5.4 COSTURILE ESTIMATIVE ALE INVESTITIEI

VALOAREA TOTALA CU DETALIEREA PE STRUCTURA DEVIZULUI GENERAL :

Nr. crt	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
TOTAL CAPITOL 1				
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului				
TOTAL CAPITOL 2				
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
TOTAL CAPITOL 3				
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investitia de baza				
TOTAL CAPITOL 4				
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
TOTAL CAPITOL 5				
CAPITOLUL 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste si predare la beneficiar				
TOTAL CAPITOL 6				
TOTAL GENERAL				
Din care C+M				

5.5 SUSTENABILITATEA REALIZARII INVESTITIEI

a.impact social si cultural

Investitia propusa nu va avea doar un efect de moment, ci de lungă durată. Casa va fi prietenoasă cu mediul înconjurător ,cu o o performanță energetică înaltă, iar pierderile de căldură se reduc substantial. Panourile solare asigură necesarul de apă caldă in mare parte din an. In acelasi timp ,studii recente au demonstrat un nivel inalt de sustenabilitate atins de reabilitarea integrata.

b.estimari privind forta de munca prin realizarea investitiei

- 1.numar de locuri de munca create in faza de executie :45
- 2.numar de locuri de munca create in faza de operare : 230

c.impactul asupra factorilor de mediu:nu e cazul

6. PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO ECONOMICI AFERENTI INVESTITIEI

Valoarea totala a investitiei inclusiv T.V.A. = 2.952.384,75 lei

din care C + M = 1.691.391,51lei

Valoarea totala a investitiei fara T.V.A. =2.483.731,38 lei

din care C + M = 1,421.337,40 lei

preturi la data de 19.04.2019

Durata de realizare – investitia se va realiza in 10 luni

6.4.SURSELE DE FINANTARE ALE INVESTITIEI

Finantarea programului se va face prin cadrul Programului Operational Regional (POR)2014-2020,Axa prioritara 3-Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de carbon. Prioritatea de investitii 3.1 - Sprijinirea eficientei energetice, a gestionarii inteligente a energiei si a utilizarii energiei din surse regenerabile in infrastructurile publice, inclusiv in cladirile publice, si in sectorul locuintelor. Operatiunea B - Cladiri publice.

Sursele de finantare sunt :

- finantarea FEDR va acoperi pana la 85% din cheltuielile eligibile
- bugetul de stat al Romaniei va asigura un procent de 13%
- suma ramasa (2%) –contributie proprie a beneficiarului

7. URBANISM ,AVIZE,ACORDURI

Avizul beneficiarului de investitie privind necesitatea si oportunitatea investitiei .

Avizele si acordurile de principiu emise de organele in drept potrivit legislatiei in vigoare pentru faza de D.A.L.I. /P.T.

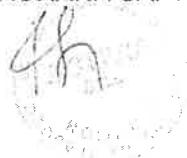
-Avize conform certificat de urbanism.

roiectant
S.C. ACTIVIA SRL

Autoritatea contractanta
PRIMARIA ORASUL ROVINARI

ADMINISTRATOR
Ing. ROXANA SAFTOIU

PRIMAR
FILIP ROBERT-DORIN






ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Bugetului local de venituri si cheltuieli al UATO ROVINARI pe anul 2019 si estimari pe anii 2020-2022, Bugetul centralizat al institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii pe anul 2019 si estimari pe anii 2020-2022 si a Programului de investitii pe anul 2019

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar, jr.FilipRobert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.15258/15.04.2019 întocmit de director executiv Directia Economica, ec.Ungureanu Ion;
- Prevederile art. 36, alin. (4), lit. a), art. 63, alin. (1), lit. c) și alin. (4), lit. b) din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată;
- Prevederile art. 19, alin. (1), lit. a) și b), art. 20, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 69/2010 a responsabilității fiscal-bugetare;
- Prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/18.03.2019 a bugetului de stat pe anul 2019, publicata in MO nr. 209/15.03.2019;
- Decizia nr.1/09.01.2018, emisă de șeful Administrației Județene a Finanțelor Publice Gorj, transmisă și înregistrată la U.A.T. oras Rovinari sub nr.1.045/11.01.2018, privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale ale județului Gorj a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anul 2018, conform anexei nr. 1 si a cotelor defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anul 2018, conform anexei nr. 2;
- Decizia nr. 2/10.01.2018, emisă de șeful Administrației Județene a Finanțelor Publice Gorj, transmisă și înregistrată la U.A.T. oras Rovinari sub nr. 1.180/11.01.2018, privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul oraselor pentru anul 2018, si estimari pentru anii 2019-2021;
- Decizia nr. 3/31.01.2018, emisă de șeful Administrației Județene a Finanțelor Publice Gorj, transmisă și înregistrată la U.A.T. oras Rovinari sub nr. 4.106/02.02.2018, privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul oraselor pentru anul 2018, si estimari pentru anii 2019-2021;
- Adresa MFP nr. 462.010/04.01.2018 înregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 1.043/11.01.2018;
- Adresa Consiliului Judetean Gorj nr. Nc/23.01.2018 înregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 2937/25.01.2018;
- Dispozitia primarului nr. 21/09.01.2018 privind acoperirea deficitului bugetului local înregistrat la data de 31.12.2017, în suma de 1.801.772,88 lei, 476.607,63 lei pentru acoperirea deficitului Secțiunii de Functionare si 1.325.165,25 lei pentru acoperirea deficitului Secțiunii de Dezvoltare;
- HCL Rovinari nr.1/30.01.2018 privind utilizarea excedentului bugetului local înregistrat la 31.12.2017, în suma de 1.292.650,79 lei, pentru acoperirea temporara a golurilor de casa provenite din decalajele între veniturile si cheltuielile secțiunilor de functionare si dezvoltare în anul 2018;

-În temeiul 36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRAȘTE:

Art.1 Aproba Bugetul de venituri și cheltuieli, volumul absolut al acestuia în suma de 33152,02 mii lei la partea de venituri și în suma de 33152,02 mii lei la partea de cheltuieli, împărțit pe cele două secțiuni, respectiv de funcționare și dezvoltare și estimări pentru anii 2020-2022, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Aproba Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2019 și estimări pentru anii 2020-2022, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Aproba programul de investiții publice pe anul 2019, conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Aprobă numărul de personal conform statelor de funcții aprobate pentru anul 2019, conform anexei nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Economică.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Economice.

NR.174

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019				Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	33.152,02		8.438,10	13.880,67	7.033,58	3.609,67	33.152,02	33.152,02	33.152,02
000202	A. VENITURI CURENTE	23.924,72		8.181,95	7.404,72	- 839,93	3.498,12	23.924,72	23.924,72	23.924,72
000302	A. VENITURI FISCALE	21.931,62		7.719,95	6.445,62	- 482,93	3.283,12	21.931,62	21.931,62	21.931,62
000402	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	12.875,70		3.019,10	3.719,55	1.118,93	3.018,12	9.037,70	9.579,70	10.062,70
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	12.875,70		3.019,10	3.719,55	1.118,93	3.018,12	9.037,70	9.579,70	10.062,70
030202	IMPOZIT PE VENIT	1,70		0,60	0,55	0,43	0,12	1,70	1,70	1,70
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	1,70		0,60	0,55	0,43	0,12	1,70	1,70	1,70
040102	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	12.874,00		3.018,50	3.719,00	1.118,50	3.018,00	9.036,00	9.578,00	10.061,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	12.074,00		3.018,50	3.719,00	1.118,50	3.018,00	8.880,00	9.329,00	9.796,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale							156,00	249,00	265,00
040206	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judecan	800,00			700,00	100,00				
070002	A3. Impozite si taxe pe proprietate	6.079,00		3.056,00	1.898,00	947,00	178,00	7.359,90	7.273,90	6.645,00
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	6.079,00		3.056,00	1.898,00	947,00	178,00	7.359,90	7.273,90	6.645,00
070201	Impozit si taxa pe cladiri	4.967,00		2.522,00	1.477,00	824,00	141,00	5.845,00	5.772,00	5.713,00
070202	Impozit si taxa pe teren	1.038,00		511,00	385,00	199,00	35,00	1.440,90	1.427,90	858,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	74,00		20,00	36,00	14,00	4,00	74,00	74,00	74,00
100002	A4. Impozite si taxe pe bunuri si servicii	2.930,92		1.633,85	803,07	412,00	82,00	4.801,10	5.032,02	5.177,92
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.993,85		1.238,85	402,00	354,00	19,00	3.505,12	3.936,04	4.081,94
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunitatilor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti									
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	972,85		904,85	68,00			2.883,12	2.921,04	2.970,94
1502	TAXE PE SERVICII SPECIFICE	1.021,00		334,00	334,00	354,00	19,00	622,00	1.015,00	1.111,00
150201	Impozit pe spectacole	1,07		1,07	1,07			1,07	1,07	1,07
150203	Alte taxe pe servicii specifice	0,90		0,90	0,90			0,90	0,90	0,90
1602	TAXE PE UTILIZAREA	9,17		0,17	0,17			0,17	0,17	0,17

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Tit: pag: 2 - mii lei-

Data: 23/04/2019

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019				Data : 23/04/2019				Page: 2 - mil lei-	
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Prevederi trimestriale buget 2019				7	8	9	
				1=3+4+5+6	2	3	4				5
A	B										
	UTILIZAREA BUNURILOR SAU PE DE ACTIVITATI	936,00		395,00	400,00	78,00	63,00	1 294,91	1 094,91		
160202	Impozit pe mijloacele de transport	550,00		305,00	211,00	23,00	11,00	708,91	708,91		
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	129,00		30,00	39,00	30,00	30,00	129,00	129,00		
160250	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	257,00		60,00	150,00	25,00	22,00	457,00	257,00		
180002	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	46,00		11,00	25,00	5,00	5,00	46,00	46,00		
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	46,00		11,00	25,00	5,00	5,00	46,00	46,00		
180250	Alte impozite si taxe	46,00		11,00	25,00	5,00	5,00	46,00	46,00		
290002	C. Venituri nefiscale	1.993,10		462,00	959,10	357,00	215,00	2.680,02	1 993,10		
300002	C1 Venituri din proprietate	480,00		108,00	162,00	110,00	100,00	480,00	480,00		
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	480,00		108,00	162,00	110,00	100,00	480,00	480,00		
3002025	Venituri din concesiuni si inchirieri	479,00		108,00	161,00	110,00	100,00	479,00	479,00		
30020550	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	479,00		108,00	161,00	110,00	100,00	479,00	479,00		
300208	Venituri din dividende	1,00			1,00			1,00	1,00		
30020802	Venituri din dividende de la alti platitori	1,00			1,00			1,00	1,00		
330002	C2 Vanzari de bunuri si servicii	1.513,10		354,00	797,10	247,00	115,00	2.200,02	1 513,10		
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	884,00		180,00	428,00	201,00	75,00	1 570,92	884,00		
3302028	Venituri din prestari de servicii	875,00		179,00	421,00	200,00	75,00	1 561,92	875,00		
330228	Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, impozitatii si despagubiri	1,00			1,00			1,00	1,00		
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	8,00		1,00	6,00	1,00		8,00	8,00		
3402	VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE	25,00		6,00	14,00	5,00		25,00	25,00		
340202	Taxe extrajudiciare de timbru	25,00		6,00	14,00	5,00		25,00	25,00		
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	604,00		168,00	355,00	41,00	40,00	604,00	604,00		
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	604,00		168,00	355,00	41,00	40,00	604,00	604,00		
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	604,00		168,00	355,00	41,00	40,00	604,00	604,00		
3602	DIVERSE VENITURI	0,10		0,10	0,10			0,10	0,10		
360250	Alte venituri	0,10			0,10			0,10	0,10		
370203	Varuminte din sectiunea de functionare										

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019					Tit:		
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	pag: 3 - mii lei-
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9	
370204	pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-7 031,16		-1 533,08	-2 221,53	-1 866,09	-1 410,46	-7 031,16	-7 031,16	-7 031,16	
410002	Versaminte din sectiunea de functionare	7 031,16		1 533,08	2 221,53	1 866,09	1 410,46	7 031,16	7 031,16	7 031,16	
420002	IV. Subvenții	5 916,00		101,15	4 138,50	1 603,50	72,85	5 916,00	5 916,00	5 916,00	
	Subvenții de la alte nivele ale administratiei publice										
4202	SUBVENȚII DE LA BUGETUL DE STAT	5 916,00		101,15	4 138,50	1 603,50	72,85	5 916,00	5 916,00	5 916,00	
420241	Subvenții de la bugetul de stat pentru finantarea sanatații	5 497,00		71,00	3 919,50	1 503,50	3,00	5 497,00	5 497,00	5 497,00	
420265	Finantarea programului National de Dezvoltare Locala	497,00		71,00	419,50	3,50	3,00	497,00	497,00	497,00	
4302	SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRATII	5 000,00			3 500,00	1 500,00		5 000,00	5 000,00	5 000,00	
430231	Suma alocate din bugetul AFIR-pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020	419,00		30,15	219,00	100,00	69,85	419,00	419,00	419,00	
4802	SUME PRIMITE DE LA UE/ALTI DONATORI IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI AFRENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	3 311,30		255,00	2 337,45	590,15	128,70	3 311,30	3 311,30	3 311,30	
480201	Fondul European de Dezvoltare Regionala(FEDR)	311,30		71,00	121,45	90,15	28,70	311,30	311,30	311,30	
48020102	Suma primite in contul platilor efectuate in anul curent	264,60		61,00	101,45	80,15	22,00	264,60	264,60	264,60	
480202	Suma primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	46,70		10,00	20,00	10,00	6,70	46,70	46,70	46,70	
48020201	Fondul Social European(FSE)	3 000,00		184,00	2 216,00	500,00	100,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	
48020203	Suma primite in contul platilor efectuate in anul curent	2 816,00			2 216,00	500,00	100,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	
4990	Prefinantare	184,00		184,00							
5002	VENTURI PROPRII	21 930,87		6 943,10	7 002,72	4 505,93	3 479,12	20 419,60	19 988,68	19 842,78	
01	TOTAL CHELTUIELI	33 152,02	1 167,96	8 538,10	13 880,67	7 033,58	3 699,67	33 152,02	33 152,02	33 152,02	
10	CHELTUIELI CURENTE	20 934,86	714,89	7 335,87	6 709,99	3 889,34	2 999,66	20 934,86	20 934,86	20 934,86	
1001	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10 286,81		2 517,66	3 375,90	2 538,74	1 854,51	10 286,81	10 286,81	10 286,81	
100101	Cheletueli salariale in bani	9 403,94		2 363,74	2 859,95	2 427,09	1 753,16				
100112	Salarii de baza	8 420,68		2 303,74	2 560,70	2 174,33	1 581,91				
	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii										
100117	Indemnizatii de hrana	200,00		60,00	70,00	40,00	30,00				
1002	Cheletueli salariale in natura	785,26			429,25	212,76	141,25				
100202	Norme de hrana	658,55		101,50	446,85	55,00	55,00				
100205	Transportul la si de la locul de munca	220,50		50,50	60,00	55,00	55,00				
100206	Vouchere de vacanta	129,00		51,00	78,00						
1003	Contributii	308,85			308,85						
		224,52		52,42	69,10	56,65	46,35				

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Data : 24/04/2019 Tit: pag: 4 - mii lei-

pag:

Tit:

Data: 24/04/2019

[illegible]

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019						Tit:	pag: 5 - mii lei-		
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii planurilor restante	2	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	8	9
A	B	I=3+4+5+6			3	4	5	6	7				
57	in domeniul sanatatii	300,00			336,00	-36,00							
5702	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	600,95			252,00	188,95	80,00	80,00	600,95	600,95	600,95		
570201	Ajutoare sociale	600,95			252,00	188,95	80,00	80,00					
570201	Ajutoare sociale in numerar	587,45			242,00	185,45	80,00	80,00					
570205	Tichete de cresa si tichete sociale pentru grădinita	13,50			10,00	3,50							
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE FINANCIAR 2014-2020	3.544,30	269,71		616,00	1.107,30	912,00	909,00	3.544,30	3.544,30	3.544,30		
5801	Programa din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	528,30	269,71		333,00	195,30							
580101	Finantarea nationala	48,07	35,78		43,00	5,07							
580102	Finantarea externa nerambursabila	179,19	233,93		232,00	-52,81							
580103	Cheltuieli neeligibile	301,04			58,00	243,04							
5802	Programa din Fondul Social European (FSE)	3.000,00			267,00	912,00	912,00	909,00					
580201	Finantarea nationala	450,00			40,00	137,00	137,00	136,00					
580202	Finantarea externa nerambursabila	2.550,00			227,00	775,00	775,00	773,00					
5815	Alte programe comunitare finantate in perioada 2014-2020	16,00			16,00								
581501	Finantarea nationala	16,00			16,00								
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	56,00			16,00	40,00			56,00	56,00	56,00		
5901	Burse	30,00			9,00	21,00							
5912	Sustinerea collector	19,00				19,00							
5940	Sume aferente persoanelor cu handicap reinerdate	7,00			7,00								
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	12.217,16	453,07		1.203,23	7.170,68	3.144,24	700,01	12.217,16	12.217,16	12.217,16		
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	12.217,16	453,07		1.203,23	7.170,68	3.144,24	700,01	12.217,16	12.217,16	12.217,16		
7101	Active fixe	12.217,16	453,07		1.203,23	7.170,68	3.144,24	700,01					
710101	Constructii	10.130,00	399,52		1.136,23	5.993,12	2.300,64	700,01					
710130	Alte active fixe	2.087,16	53,55		66,00	1.177,56	843,60						
510002	Partea I-a Servicii publice generale	5.145,91	57,38		1.639,31	1.717,75	1.222,34	566,51	5.145,91	5.145,91	5.145,91		
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE CHELTUIELI CURENTE	4.783,66	57,38		1.551,25	1.614,08	1.131,33	487,00	4.783,66	4.783,66	4.783,66		
01	CHELTUIELI CURENTE	4.783,66	57,38		1.551,25	1.614,08	1.131,33	487,00	4.783,66	4.783,66	4.783,66		
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	4.283,66			1.174,98	1.515,35	1.111,33	482,00	4.283,66	4.283,66	4.283,66		
1001	Cheltuieli salariale in bani	4.059,31			1.150,98	1.360,00	1.086,33	462,00					
100101	Salarii de baza	3.527,31			1.090,98	1.090,00	946,33	400,00					
100112	Indemnizatii plătute unor persoane din afara unitatii	209,00			60,00	70,00	40,00	30,00					
100117	Indemnizatii de hrana	332,00				200,00	100,00	32,00					
1002	Cheltuieli salariale in natura	120,35				120,35							

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Cod		Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019				Tit:	pag: 6 - mii lei-
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV		
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
100206	Vouchere de vacanta	120,35			120,35					
1003	Contributii	104,00		24,00	35,00	25,00	20,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	104,00		24,00	35,00	25,00	20,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	500,00	57,38	376,27	98,75	20,00	5,00	500,00	500,00	500,00
2001	Bunuri si servicii	199,17	1,50	164,67	34,50					
200101	Furnituri de birou	19,00	0,62	4,00	15,00					
200102	Materiale pentru curatenie	2,50			2,50					
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	55,00		55,00						
200104	Apa, canal si salubritate	8,00		2,00	6,00					
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		25,00	5,00					
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	82,00		76,00	6,00					
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2,67	0,88	2,67						
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	38,25	16,30	30,00	8,25					
200530	Alte obiecte de inventar	38,25	16,30	30,00	8,25					
2006	Deplasari, deplasari, transferari	11,60		1,60	10,00					
200601	Deplasari interne, deplasari, transferari	6,60		1,60	5,00					
200602	Deplasari in strainatate	5,00			5,00					
2013	Pregatire profesionala	5,00		5,00						
2030	Alte cheltuieli	246,00	39,58	175,00	46,00	20,00	5,00			
203001	Reclama si publicitate	15,00		15,00						
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	231,00	39,58	160,00	46,00	20,00	5,00			
510201	Autoritati executive si legislative	4,783,66	57,38	1,551,25	1,614,08	1,131,33	487,00	4,783,66	4,783,66	4,783,66
51020103	Autoritati executive	4,783,66	57,38	1,551,25	1,614,08	1,131,33	487,00	4,783,66	4,783,66	4,783,66
5402	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	362,25		88,06	103,67	91,01	79,51	362,25	362,25	362,25
01	CHELTUIELI CURENTE	362,25		88,06	103,67	91,01	79,51	362,25	362,25	362,25
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	347,25		84,08	100,65	89,01	73,51	347,25	347,25	347,25
1001	Cheltuieli salariale in bani	332,93		82,26	91,40	87,16	72,11			
100101	Salarii de baza	316,32		82,26	83,00	83,00	68,06			
100117	Indemnizatii de hrana	16,61			8,40	4,16	4,05			
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,25			7,25					
100206	Vouchere de vacanta	7,25			7,25					
1003	Contributii	7,07		1,82	2,00	1,85	1,40			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	7,07		1,82	2,00	1,85	1,40			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10,00		3,98	3,02	2,00	1,00	10,00	10,00	10,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	2,00		2,00						
200530	Alte obiecte de inventar	2,00		2,00						
2006	Deplasari, deplasari, transferari	1,00		1,00						
200601	Deplasari interne, deplasari, transferari	1,00		1,00						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 7 - mii lei-

Tit:

pag:

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019				Prevederi trimestriale buget 2019				Tit:			pag: 7	- mii lei-
		TOTAL		din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022			
		1=3+4+5+6	2											
A	B	3	4	5	6	7	8	9						
2030	Alte cheltuieli	7,00	3,02	2,00	1,00									
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	7,00	3,02	2,00	1,00									
50	TITLUL V FONDURI DE REZERVA	5,00			5,00			5,00						
5104	Fond de rezerv a bugetara la dispozitia autoritatilor locale	5,00			5,00			5,00						
510205	Fond de rezerv a bugetara la dispozitia autoritatilor locale	5,00			5,00			5,00						
510210	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	5,00			5,00			5,00						
610002	Parcarea II-a Aparatur, ordine publica si siguranta nationala	357,25	103,67	91,01	74,51	357,25		357,25						
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	2.333,50	854,00	450,00	310,90	2.333,50	2.333,50	2.333,50						
01	CHELTUIELI CURENTE	1.833,50	854,00	450,00	310,90	2.333,50	2.333,50	2.333,50						
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.313,50	554,90	342,00	319,90	1.833,50	1.833,50	1.833,50						
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.024,30	381,50	303,00	294,90	1.313,50	1.313,50	1.313,50						
100101	Salarii de baza	983,30	272,90	240,00	233,90									
100117	Indemnizatii de hrana	41,00	251,90	230,00	223,90									
1002	Cheltuieli salariale in natura	261,10	21,00	10,00	10,00									
100202	Norme de hrana	220,50	180,60	55,00	55,00									
100206	Vouchere de vacanta	40,60	60,00	55,00	55,00									
1003	Contributii	28,10	40,60											
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	28,10	8,00	8,00	6,00									
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	520,00	8,00	8,00	6,00	520,00	520,00	520,00						
2001	Bunuri si servicii	2,60	172,40	39,00	25,00									
200103	Incalzire, iluminat si forta motrica	1,41												
200104	Apa canal si salubritate	1,19												
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	28,70	8,70											
200501	Uniforme si echipament	8,70	8,70											
200530	Alte obiecte de inventar	20,00												
2006	Deplasari, deplasari, transferari	0,80	0,80											
200601	Deplasari interne, deplasari, transferari	0,80	0,80											
2030	Alte cheltuieli	487,90	163,90	39,00	25,00									
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	487,90	163,90	39,00	25,00									
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	500,00	300,00	108,00		500,00	500,00	500,00						
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	500,00	300,00	108,00		500,00	500,00	500,00						
7101	Activ e fixe	500,00	300,00	108,00										
710101	Constructii	500,00	300,00	108,00										
610203	Ordine publica	1.201,00	371,40	180,00	189,00	1.201,00	1.201,00	1.201,00						
61020304	Politie locala	1.201,00	371,40	180,00	189,00	1.201,00	1.201,00	1.201,00						
0205	Proiecte civile si protectia contra													

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019						Prevederi trimestriale buget 2019				Tit:	pag:	8	- mii lei-
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022					
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9					
610250	incendiilor (protectie civila nonmilitara)	1.112,50	17,67	248,10	478,50	260,00	125,90	1.112,50	1.112,50	1.112,50					
650002	Alte cheltuieli in domeniul ordinii publice si sigurantei nationale	20,00	494,33	4.068,86	5,00	10,00	5,00	20,00	20,00	20,00					
6502	Partea III-a Cheltuieli social-culturale	13.706,01	383,16	1.602,00	4.810,30	2.713,60	2.113,25	13.706,01	13.706,01	13.706,01					
01	INVATAMANT	4.934,71	383,16	1.602,00	1.511,21	912,50	909,00	4.934,71	4.934,71	4.934,71					
10	CHELTUIELI CURENTE	4.818,75	383,16	1.600,00	1.397,35	912,50	909,00	4.818,75	4.818,75	4.818,75					
1002	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	129,00		51,00	78,00			129,00	129,00	129,00					
100205	Cheltuieli salariale in natura	129,00		51,00	78,00										
20	Transportul la si de la locul de munca	129,00		51,00	78,00										
2001	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	908,50	113,45	757,00	151,00	0,50		908,50	908,50	908,50					
200101	Bunuri si servicii	687,50		637,00	50,00	0,50									
200101	Furnituri de birou	40,00		38,00	2,00										
200102	Material pentru curatenie	47,00		44,00	3,00										
200103	Incalzire, iluminat si forta motrica	365,00		337,00	28,00										
200104	Apa, canal si salubritate	58,50		55,00	3,00	0,50									
200108	Posta, telecomunicatii, radio, t. v. internet	44,00		41,00	3,00										
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	133,00		122,00	11,00										
2002	Reparatii curente	15,00		15,00											
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	44,00	30,20	17,00	27,00										
200530	Alte obiecte de inventar	44,00	30,20	17,00	27,00										
2006	Duplajari, decizii, transferari	1,00		1,00	1,00										
200601	Duplajari interne, deplasari, transferari	1,00		1,00	1,00										
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	1,00		1,00	1,00										
2013	Protejsia profesionala	28,00		22,00	6,00										
2014	Protejsia munel	18,00		4,00	14,00										
2030	Alte cheltuieli	114,00	83,25	62,00	52,00										
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	114,00	83,25	62,00	52,00										
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	199,95		160,00	39,95			199,95	199,95	199,95					
5702	Ajutoare sociale	199,95		160,00	39,95										
570201	Ajutoare sociale in numerar	186,45		150,00	36,45										
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	13,50		10,00	3,50										
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE FINANCIAR 2014-2020	3.544,30	269,71	616,00	1.107,30	912,00	909,00	3.544,30	3.544,30	3.544,30					
5801	Programa din Fondul European de Dezoltare														

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Cod		Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019						Tit:	pag:	9	- mil lei-	
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	Estimari 2020	Estimari 2021					Estimari 2022
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9					
580101	Regionala (FEDR)	528,30	269,71	333,00	195,30										9
580102	Finantarea nationala	48,07	35,78	43,00	5,07										
580103	Finantarea externa nerambursabila	179,19	233,93	232,00	-52,81										
5802	Cheltuieli neeligibile	301,04		58,00	243,04										
580201	Programa din Fondul Social European (FSE)	3.000,00		267,00	912,00		909,00								
580202	Finantarea nationala	450,00		40,00	137,00		176,00								
5815	Finantarea externa nerambursabila	2.550,00		227,00	775,00		775,00								
581501	Alte programe comunitare finantate in perioada 2014-2020	16,00		16,00											
59	Finantarea nationala	16,00		16,00											
5901	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	37,00		16,00	21,00										
5940	Burse	30,00		9,00	21,00										
	Sume aferente persoanelor cu handicap														
	neincadrate	7,00		7,00											
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	115,96		2,00	113,96										
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	115,96		2,00	113,96										
7101	Active fixe	115,96		2,00	113,96										
710101	Construcții	11,00		2,00	9,00										
710130	Alte active fixe	104,96			104,96										
650203	In atamant prescolar si primar	248,00		201,00	47,00										
65020301	In atamant prescolar	248,00		201,00	47,00										
650204	In atamant secundar	970,45	112,99	737,00	233,45										
65020401	In atamant secundar inferior	601,65		459,00	142,65										
65020402	In atamant secundar superior	368,80	112,99	278,00	90,80										
650250	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	3.716,26	270,26	664,00	1.230,26										
6602	SANATA TE	2.004,60	5,50	653,00	673,40										
01	CHELTUIELI CURENTE	1.641,00	5,50	643,00	373,40										
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.237,00		251,00	361,40										
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.188,80		245,00	331,80										
100101	Salarii de baza	1.121,80		245,00	296,80										
100117	Indemnizatii de hrana	67,00			35,00										
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20			23,20										
100206	Vouchere de vacanta	23,20			23,20										
1003	Contributii	25,00		6,00	6,40										
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,00		6,00	6,40										
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	104,00	5,50	56,00	48,00										
2001	Bunuri si servicii	5,00		2,00	3,00										
200101	Furnituri de birou	2,00		1,00	1,00										
200102	Material pentru curatenie	3,00		1,00	2,00										

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019					Tit:	pag:	10 - mii lei-		
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	Estimari 2020				Estimari 2021	Estimari 2022
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9			
2004	Medicamente si materiale sanitare	4,60	1,38	4,60									
200401	Medicamente	2,00		2,00									
200402	Materiale sanitare	2,60	1,38	2,60									
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	4,40	4,12	4,40									
200530	Alte obiecte de in entar	4,40	4,12	4,40									
2030	Alte cheltuieli	90,00		45,00									
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	90,00		45,00									
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE												
5101	ADMINISTRATIEI PUBLICE	300,00		336,00									
510146	Transferuri curente	300,00		336,00									
	Transferuri din bugetele locale pentru												
	finantarea cheltuielilor curente												
	in domeniul sanatatii	300,00		336,00									
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	363,60		10,00	53,60			363,60					
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	363,60		10,00	53,60			363,60					
7101	Active fixe	363,60		10,00	53,60			363,60					
710130	Alte active fixe	363,60		10,00	53,60			363,60					
660206	Servicii medicale in unitati sanitare												
	cu paturi	300,00		336,00				300,00					
66020601	Spitale generale	300,00		336,00				300,00					
660208	Servicii de sanatate publica	1,277,00	5,50	277,00	312,30			1,277,00					
660250	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	427,60		40,00	53,60			427,60					
66025050	Alte institutii si activiti sanitare	427,60		40,00	53,60			427,60					
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	2,973,30	102,00	995,70	589,10			2,973,30					
01	CHELTUIELI CURENTE	2,308,30	102,00	995,70	289,10			2,308,30					
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	780,00	102,00	459,00	5,00			780,00					
2001	Bunuri si servicii	23,00		5,00	18,00								
200103	Incalzire, iluminat si forta motricea	18,00		5,00	13,00								
200104	Apa, canal si salubritate	5,00		5,00	5,00								
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	10,00		1,00	9,00								
200530	Alte obiecte de in entar	10,00		1,00	9,00								
2030	Alte cheltuieli	747,00	102,00	453,00	284,00								
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	747,00	102,00	453,00	284,00								
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE												
5101	ADMINISTRATIEI PUBLICE	1,509,30		536,70	574,35			1,509,30					
510101	Transferuri curente	1,509,30		536,70	574,35			1,509,30					
59	Transferuri catre institutiile publice	1,509,30		536,70	574,35								
5912	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	19,00		19,00	19,00			19,00					
70	Sustinerea cultelor	19,00		19,00	19,00								
	CHELTUIELI DE CAPITAL	665,00		365,00	200,00			665,00					

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 11 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019						Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022
		Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019						
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	665,00			365,00	300,00		665,00	665,00	665,00
7101	Active fixe	665,00			365,00	300,00				
710101	Constructii	665,00			365,00	300,00				
670203	Servicii culturale	683,30		233,70	263,85	148,10	37,65	683,30	683,30	683,30
67020306	Casa de cultura	683,30		233,70	263,85	148,10	37,65	683,30	683,30	683,30
670205	Servicii recreative si sportive	1.851,00	102,00	757,00	671,50	341,00	81,50	1.851,00	1.851,00	1.851,00
67020501	Sport	856,00		303,00	330,50	141,00	81,50	856,00	856,00	856,00
67020503	Intretinere gradini publice, parcuri	995,00		454,00	341,00	200,00		995,00	995,00	995,00
670206	zone verzi, baze sportive si de agrement	405,00			305,00	100,00		405,00	405,00	405,00
670250	Servicii religioase									
	Alte servicii in domeniul culturii,									
	recreerii si religiei	34,00		5,00	29,00			34,00	34,00	34,00
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	3.793,40	3,67	818,16	1.356,34	846,10	772,80	3.793,40	3.793,40	3.793,40
01	CHELTUIELI CURENTE	3.687,40	3,67	818,16	1.290,34	806,10	772,80	3.687,40	3.687,40	3.687,40
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	2.976,40		622,50	939,00	723,10	691,80	2.976,40	2.976,40	2.976,40
1001	Cheltuieli salariale in bani	2.798,60		608,00	803,85	707,60	679,15			
100101	Salarii de baza	2.471,95		608,00	639,00	625,00	599,95			
100117	Indemnizatii de hrana	326,65			164,85	82,60	79,30			
1002	Cheltuieli salariale in natura	117,45		117,45	117,45					
100206	Vouchere de vacanta	117,45		117,45	117,45					
1003	Contributii	60,35		14,50	17,70	15,50	12,65			
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	60,35		14,50	17,70	15,50	12,65			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	310,00	3,67	103,66	202,34	3,00	1,00	310,00	310,00	310,00
2001	Bunuri si servicii	178,00		84,50	93,50					
200103	Incalzire, iluminat si forta motrica	154,00		79,00	75,00					
200104	Apa cald si salubritate	21,00		2,50	18,50					
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	3,00		3,00						
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	3,00		2,00	1,00					
200530	Alte obiecte de inventar	3,00		2,00	1,00					
2030	Alte cheltuieli	129,00	3,67	12,16	107,84	3,00	1,00			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	129,00	3,67	12,16	107,84	3,00	1,00			
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	401,00		92,00	149,00	80,00	80,00	401,00	401,00	401,00
5702	Ajutoare sociale	401,00		92,00	149,00	80,00	80,00			
570201	Ajutoare sociale in numerar	401,00		92,00	149,00	80,00	80,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	106,00			66,00	40,00		106,00	106,00	106,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	106,00			66,00	40,00		106,00	106,00	106,00
7101	Active fixe	106,00			66,00	40,00				
710130	Alte active fixe	106,00			66,00	40,00				

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 13 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019					Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	6			
A	B	I=3+4+5+6	2	3	4	5			7	8	9
7101	Active fixe	1 261,00		81,00	505,00	675,00					
710101	Construcții	80,00		75,00	5,00						
710130	Alte active fixe	1 181,00		6,00	500,00	675,00					
740205	Salubritate și gestionarea deșeurilor	730,00	4,22	545,00	185,00				730,00	730,00	730,00
74020501	Salubritate	730,00	4,22	545,00	185,00				730,00	730,00	730,00
740206	Condizionarea și tratarea apelor reziduale	1 191,00		6,00	505,00	680,00			1 191,00	1 191,00	1 191,00
740250	Alte servicii în domeniul protecției mediului	120,00		80,00	40,00				120,00	120,00	120,00
840002	Parcarea V-a Activități economice	7 946,00	354,82	967,23	4 580,12	1 698,64		700,01	7 946,00	7 946,00	7 946,00
8402	COMBUSTIBILI SI ENERGIE	70,00			70,00				70,00	70,00	70,00
01	CHELTUIELI CURENTE	70,00			70,00				70,00	70,00	70,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	70,00			70,00				70,00	70,00	70,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	15,00			15,00				15,00	15,00	15,00
200530	Alte obiecte de inventar	15,00			15,00				15,00	15,00	15,00
2030	Alte cheltuieli	55,00			55,00				55,00	55,00	55,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	55,00			55,00				55,00	55,00	55,00
840250	Alte cheltuieli privind combustibilii si energia	70,00			70,00				70,00	70,00	70,00
8402	TRANSPORTURI	7 876,00	354,82	967,23	4 510,12	1 698,64		700,01	7 876,00	7 876,00	7 876,00
01	CHELTUIELI CURENTE	70,00			30,00				70,00	70,00	70,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	70,00			30,00				70,00	70,00	70,00
2030	Alte cheltuieli	70,00			30,00				70,00	70,00	70,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	70,00			30,00				70,00	70,00	70,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	7 806,00	354,82	927,23	4 480,12	1 698,64		700,01	7 806,00	7 806,00	7 806,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	7 806,00	354,82	927,23	4 480,12	1 698,64		700,01	7 806,00	7 806,00	7 806,00
7101	Active fixe	7 741,00	301,27	927,23	4 440,12	1 673,64		700,01	7 741,00	7 741,00	7 741,00
710101	Construcții	65,00	53,55		40,00	25,00			65,00	65,00	65,00
710130	Alte active fixe	7 676,00	354,82	927,23	4 510,12	1 698,64		700,01	7 676,00	7 676,00	7 676,00
840203	Transport rutier	7 876,00	354,82	967,23	4 510,12	1 698,64		700,01	7 876,00	7 876,00	7 876,00
84020303	Strazi	7 876,00	354,82	967,23	4 510,12	1 698,64		700,01	7 876,00	7 876,00	7 876,00
9902	EXCEDENT/DEFICIT		-1 167,96								

PRESEDINTE SEDINTA CLAUDIU DORNEL
Consilier local VOISLAV



SECRETAR
Jr. POPESCU AMORIA CARMEN

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	17.390,56		6.719,87	5.602,69	2.977,34	2.090,66
000202	I. VENITURI CURENTE	16.893,56		6.648,87	5.183,19	2.973,84	2.087,66
000302	A. VENITURI FISCALE	21.931,62		7.719,95	6.445,62	4.482,93	3.283,12
000402	A1 IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	12.875,70		3.019,10	3.719,55	3.118,93	3.018,12
030002	A1.2 Impozit pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice	12.875,70		3.019,10	3.719,55	3.118,93	3.018,12
0302	IMPOZIT PE VENIT	1,70		0,60	0,55	0,43	0,12
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	1,70		0,60	0,55	0,43	0,12
0402	COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL VENIT	12.874,00		3.018,50	3.719,00	3.118,50	3.018,00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	12.074,00		3.018,50	3.019,00	3.018,50	3.018,00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale						
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Comnsiliului Judetean	800,00			700,00	100,00	
070002	A3 Impozite si taxe pe proprietate	6.079,00		3.056,00	1.898,00	947,00	178,00
0702	IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	6.079,00		3.056,00	1.898,00	947,00	178,00
070201	Impozit si taxa pe cladiri	4.967,00		2.525,00	1.477,00	824,00	141,00
070202	Impozit si taxa pe teren	1.038,00		511,00	385,00	109,00	33,00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	74,00		20,00	36,00	14,00	4,00
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	2.930,92		1.633,85	803,07	412,00	82,00
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1.993,85		1.238,85	402,00	334,00	19,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	972,85		904,85	68,00		
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1.021,00		334,00	334,00	334,00	19,00
1502	TAXE PE SERVICII SPECIFICE	1,07			1,07		
150201	Impozit pe spectacole	0,90			0,90		
150250	Alte taxe pe servicii specifice	0,17			0,17		
1602	TAXE PE UTILIZAREA						
	UTILIZARI BUNURILOR SAU PE						
	DE ACTIVITATI	936,00		395,00	400,00	78,00	63,00
160202	Impozit pe mijloacele de transport	550,00		305,00	211,00	23,00	11,00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	129,00		30,00	39,00	30,00	30,00
160250	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	257,00		60,00	150,00	25,00	22,00
180002	A6 ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	46,00		11,00	25,00	5,00	5,00
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	46,00		11,00	25,00	5,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
	de timbru	74,00		20,00	36,00	14,00	4,00
100002	A4 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	2 930,92		1 633,85	803,07	412,00	82,00
1102	SUME DEFALCATE DIN TVA	1 993,85		1 238,85	402,00	334,00	19,00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	972,85		904,85	68,00		
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1 021,00		334,00	334,00	334,00	19,00
1502	TAXE PE SERVICII SPECIFICE	1,07			1,07		
150201	Impozit pe spectacole	0,90			0,90		
150250	Alte taxe pe servicii specifice	0,17			0,17		
1602	TAXE PE UTILIZAREA						
	UTILIZarii BUNURILOR SAU PE						
	DE ACTIVITATI	936,00		395,00	400,00	78,00	63,00
160202	Impozit pe mijloacele de transport	550,00		305,00	211,00	23,00	11,00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	129,00		30,00	39,00	30,00	30,00
160250	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	257,00		60,00	150,00	25,00	22,00
180002	A6 ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	46,00		11,00	25,00	5,00	5,00
1802	ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	46,00		11,00	25,00	5,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
180250	Alte impozite si taxe	46,00		11,00	25,00	5,00	5,00
290002	C Venituri nefiscale	-5 038,06		-1 071,08	-1 262,43	-1 509,09	-1 195,46
300002	C1. Venituri din proprietate	480,00		108,00	162,00	110,00	100,00
3002	VENITURI DIN PROPRIETATE	480,00		108,00	162,00	110,00	100,00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	479,00		108,00	161,00	110,00	100,00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	479,00		108,00	161,00	110,00	100,00
300208	Venituri din dividende	1,00			1,00		
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	-5 518,06		-1 179,08	-1 424,43	-1 619,09	-1 295,46
3302	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	884,00		180,00	428,00	201,00	75,00
330208	Venituri din prestari de servicii	875,00		179,00	421,00	200,00	75,00
330228	Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	1,00			1,00		
330250	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	8,00		1,00	6,00	1,00	
3402	VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE	25,00		6,00	14,00	5,00	
340202	Taxe extrajudiciare de timbru	25,00		6,00	14,00	5,00	
3502	AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	604,00		168,00	355,00	41,00	40,00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	604,00		168,00	355,00	41,00	40,00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	604,00		168,00	355,00	41,00	40,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 24/04/2019 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
3602	DIVERSE VENITURI	0,10			0,10		
360250	Alte venituri	0,10			0,10		
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT						
370203	SUBVENTIILE	-7.031,16		-1.533,08	-2.221,53	-1.866,09	-1.410,46
	Varsaminte din sectiunea de functionare						
	pentru finantarea sectiunii de dezvoltare						
	a bugetului local						
410002	IV. Subventii	-7.031,16		-1.533,08	-2.221,53	-1.866,09	-1.410,46
420002	Subventii de la alte nivele ale	497,00		71,00	419,50	3,50	3,00
	administratiei publice	497,00		71,00	419,50	3,50	3,00
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	497,00		71,00	419,50	3,50	3,00
420241	Subventii de la bugetul de stat pentru						
	finantarea sanatatii	497,00		71,00	419,50	3,50	3,00
4990	VENITURI PROPRII	21.930,87		6.943,10	7.002,72	4.505,93	3.479,12
5002	TOTAL CHELTUIELI	17.390,56	445,18	6.719,87	5.602,69	2.977,34	2.090,66
01	CHELTUIELI CURENTE	17.390,56	445,18	6.719,87	5.602,69	2.977,34	2.090,66
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10.286,81		2.517,66	3.375,90	2.538,74	1.854,51
1001	Cheltuieli salariale in bani	9.403,94		2.363,74	2.859,95	2.427,09	1.753,16
100101	Salarii de baza	8.420,68		2.303,74	2.360,70	2.174,33	1.581,91
100112	Indemnizatii platite unor persoane din						
	afara unitatii	200,00		60,00	70,00	40,00	30,00
100117	Indemnizatii de hrana	783,26			429,25	212,76	141,25
1002	Cheltuieli salariale in natura	658,35		101,50	446,85	55,00	55,00
100202	Norme de hrana	220,50		50,50	60,00	55,00	55,00
100205	Transportul la si de la locul de munca	129,00		51,00	78,00		

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 24/04/2019 **Tit:** **pag:** 5 **- mii lei-**

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale					Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6			
100206	Vouchere de vacanta	308,85			308,85					
1003	Contributii	224,52		52,42	69,10	56,65	46,35			
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii									
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	60,35		14,50	17,70	15,50	12,65			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	164,17		37,92	51,40	41,15	33,70			
2001	Bunuri si servicii	4 632,50	445,18	3 061,51	1 459,49	74,50	37,00			
200101	Furnituri de birou	1 925,77	2,87	1 446,27	479,00	0,50				
200102	Materiale pentru curatenie	61,00	0,62	43,00	18,00					
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	52,50		45,00	7,50					
200104	Apa, canal si salubritate	793,41	1,37	577,41	216,00					
200105	Carburanti si lubrifianti	724,19		511,19	212,50	0,50				
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	30,00		25,00	5,00					
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	126,00		117,00	9,00					
2002	Reparatii curente	138,67	0,88	127,67	11,00					
2004	Medicamente si materiale sanitare	15,00		15,00						
200401	Medicamente	4,60	1,38	4,60						
200402	Materiale sanitare	2,00		2,00						
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	2,60		2,60						
200501	Uniforme si echipament	145,33	50,62	76,40	68,93					
200530	Alte obiecte de inventar	8,70			8,70					
2006	Deplasari, detasari, transferari	136,63	50,62	76,40	60,23					
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	14,40		2,60	11,80					
		9,40		2,60	6,80					

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 6 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200602	Deplasari in strainatate	5,00			5,00		
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	1,00			1,00		
2013	Pregatire profesionala	33,00		27,00	6,00		
2014	Protectia muncii	18,00		4,00	14,00		
2030	Alte cheltuieli	2.475,40	390,31	1.485,64	878,76	74,00	37,00
203001	Reclama si publicitate	15,00		15,00			
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2.460,40	390,31	1.470,64	878,76	74,00	37,00
50	TITLUL V FONDURI DE REZERVA	5,00					5,00
5004	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	5,00					5,00
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE						
	ADMINISTRATIEI PUBLICE	1.809,30		872,70	538,35	284,10	114,15
5101	Transferuri curente	1.809,30		872,70	538,35	284,10	114,15
510101	Transferuri catre institutiile publice	1.509,30		536,70	574,35	284,10	114,15
510146	Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente in domeniul sanataii	300,00		336,00	-36,00		
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	600,95		252,00	188,95	80,00	80,00
5702	Ajutoare sociale	600,95		252,00	188,95	80,00	80,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	587,45		242,00	185,45	80,00	80,00
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	13,50		10,00	3,50		
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	56,00		16,00	40,00		
5901	Burse	30,00		9,00	21,00		

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
5912	Sustinerea cultelor	19,00			19,00		
5940	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	7,00		7,00			
5102	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	4 783,66	57,38	1 551,25	1 614,08	1 131,33	487,00
01	CHELTUIELI CURENTE	4 783,66	57,38	1 551,25	1 614,08	1 131,33	487,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	4 283,66		1 174,98	1 515,35	1 111,33	482,00
1001	Cheletuiei salariale in bani	4 059,31		1 150,98	1 360,00	1 086,33	462,00
100101	Salarii de baza	3 527,31		1 090,98	1 090,00	946,33	400,00
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	200,00		60,00	70,00	40,00	30,00
100117	Indemnizatii de hrana	332,00			200,00	100,00	32,00
1002	Cheletuiei salariale in natura	120,35			120,35		
100206	Vouchere de vacanta	120,35			120,35		
1003	Contributii	104,00		24,00	35,00	25,00	20,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	104,00		24,00	35,00	25,00	20,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	500,00	57,38	376,27	98,73	20,00	5,00
2001	Bunuri si servicii	199,17	1,50	164,67	34,50		
200101	Furnituri de birou	19,00	0,62	4,00	15,00		
200102	Materiale pentru curatenie	2,50			2,50		
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	55,00		55,00			
200104	Apa, canal si salubritate	8,00		2,00	6,00		
200105	Carburanti si lubrifianti	30,00		25,00	5,00		
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	82,00		76,00	6,00		
200130	Alte bunuri si servicii pentru						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 24/04/2019 **Tit:** pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2005	intretinere si functionare	2,67	0,88	2,67			
200530	Bunuri de natura obiectelor de inventar	38,23	16,30	30,00	8,23		
2006	Alte obiecte de inventar	38,23	16,30	30,00	8,23		
200601	Deplasari, detasari, transferari	11,60		1,60	10,00		
200602	Deplasari interne, detasari, transferari	6,60		1,60	5,00		
2013	Deplasari in strainatate	5,00			5,00		
2030	Pregatire profesionala	5,00		5,00			
203001	Alte cheltuieli	246,00	39,58	175,00	46,00	20,00	5,00
203030	Reclama si publicitate	15,00		15,00			
	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	231,00	39,58	160,00	46,00	20,00	5,00
5402	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	362,25		88,06	103,67	91,01	79,51
01	CHELTUIELI CURENTE	362,25		88,06	103,67	91,01	79,51
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	347,25		84,08	100,65	89,01	73,51
1001	Cheltuieli salariale in bani	332,93		82,26	91,40	87,16	72,11
100101	Salarii de baza	316,32		82,26	83,00	83,00	68,06
100117	Indemnizatii de hrana	16,61			8,40	4,16	4,05
1002	Cheltuieli salariale in natura	7,25			7,25		
100206	Vouchere de vacanta	7,25			7,25		
1003	Contributii	7,07		1,82	2,00	1,85	1,40
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	7,07		1,82	2,00	1,85	1,40
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10,00		3,98	3,02	2,00	1,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	2,00		2,00			
200530	Alte obiecte de inventar	2,00		2,00			
2006	Deplasari, detasari, transferari	1,00		1,00			
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1,00		1,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 9 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2030	Alte cheltuieli	7,00		0,98	3,02	2,00	1,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	7,00		0,98	3,02	2,00	1,00
50	TITLUL V FONDURI DE REZERVA	5,00					5,00
5004	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	5,00					5,00
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	1.833,50	65,31	616,70	554,90	342,00	319,90
01	CHELTUIELI CURENTE	1.833,50	65,31	616,70	554,90	342,00	319,90
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.313,50		334,10	381,50	303,00	294,90
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.024,30		277,50	272,90	240,00	233,90
100101	Salarii de baza	983,30		277,50	251,90	230,00	223,90
100117	Indemnizatii de hrana	41,00			21,00	10,00	10,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	261,10		50,50	100,60	55,00	55,00
100202	Norme de hrana	220,50		50,50	60,00	55,00	55,00
100206	Vouchere de vacanta	40,60			40,60		
1003	Contributii	28,10		6,10	8,00	8,00	6,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	28,10		6,10	8,00	8,00	6,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	520,00	65,31	282,60	173,40	39,00	25,00
2001	Bunuri si servicii	2,60	1,37	2,60			
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	1,41	1,37	1,41			
200104	Apa, canal si salubritate	1,19		1,19			
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	28,70		20,00	8,70		
200501	Uniforme si echipament	8,70			8,70		
200530	Alte obiecte de inventar	20,00		20,00			
2006	Deplasari, detasari, transferari	0,80			0,80		
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	0,80			0,80		

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 10 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2030	Alte cheltuieli	487,90	63,94	260,00	163,90	39,00	25,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	487,90	63,94	260,00	163,90	39,00	25,00
6502	INVATAMANT	1.274,45	113,45	984,00	289,95	0,50	
01	CHELTUIELI CURENTE	1.274,45	113,45	984,00	289,95	0,50	
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	129,00		51,00	78,00		
1002	Cheltuieli salariale in natura	129,00		51,00	78,00		
100205	Transportul la si de la locul de munca	129,00		51,00	78,00		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	908,50	113,45	757,00	151,00	0,50	
2001	Bunuri si servicii	687,50		637,00	50,00	0,50	
200101	Furnituri de birou	40,00		38,00	2,00		
200102	Materiale pentru curatenie	47,00		44,00	3,00		
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	365,00		337,00	28,00		
200104	Apa canal si salubritate	58,50		55,00	3,00	0,50	
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	44,00		41,00	3,00		
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	133,00		122,00	11,00		
2002	Reparatii curente	15,00		15,00			
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	44,00	30,20	17,00	27,00		
200530	Alte obiecte de inventar	44,00	30,20	17,00	27,00		
2006	Deplasari, detasari, transferari	1,00		1,00	1,00		
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1,00		1,00	1,00		
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	1,00			1,00		
2013	Pregatire profesionala	28,00		22,00	6,00		

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 11 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV		
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6		
2014	Protectia muncii	18,00		4,00	14,00				
2030	Alte cheltuieli	114,00	83,25	62,00	52,00				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	114,00	83,25	62,00	52,00				
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	199,95		160,00	39,95				
5702	Ajutoare sociale	199,95		160,00	39,95				
570201	Ajutoare sociale in numerar	186,45		150,00	36,45				
570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	13,50		10,00	3,50				
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	37,00		16,00	21,00				
5901	Burse	30,00		9,00	21,00				
5940	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	7,00		7,00					
6602	SANATATE	1.641,00	5,50	643,00	373,40	312,30		312,30	
01	CHELTUIELI CURENTE	1.641,00	5,50	643,00	373,40	312,30		312,30	
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1.237,00		251,00	361,40	312,30		312,30	
1001	Cheltuieli salariale in bani	1.188,80		245,00	331,80	306,00		306,00	
100101	Salarii de baza	1.121,80		245,00	296,80	290,00		290,00	
100117	Indemnizatii de hrana	67,00			35,00	16,00		16,00	
1002	Cheltuieli salariale in natura	23,20			23,20				
100206	Vouchere de vacanta	23,20			23,20				
1003	Contributii	25,00		6,00	6,40	6,30		6,30	
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	25,00		6,00	6,40	6,30		6,30	
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	104,00	5,50	56,00	48,00				
2001	Bunuri si servicii	5,00		2,00	3,00				
200101	Furnituri de birou	2,00		1,00	1,00				

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 12 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	2	3	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
A	B	1=3+4+5+6					4	5	6
200102	Materiale pentru curatenie	3,00			1,00		2,00		
2004	Medicamente si materiale sanitare	4,60	1,38		4,60				
200401	Medicamente	2,00			2,00				
200402	Materiale sanitare	2,60	1,38		2,60				
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	4,40	4,12		4,40				
200530	Alte obiecte de inventar	4,40	4,12		4,40				
2030	Alte cheltuieli	90,00			45,00		45,00		
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	90,00			45,00		45,00		
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE								
	ADMINISTRATIEI PUBLICE	300,00			336,00		-36,00		
5101	Transferuri curente	300,00			336,00		-36,00		
510146	Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente in domeniul sanatatii	300,00			336,00		-36,00		
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	2.308,30	102,00		995,70		904,35	289,10	119,15
01	CHELTUIELI CURENTE	2.308,30	102,00		995,70		904,35	289,10	119,15
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	780,00	102,00		459,00		311,00	5,00	5,00
2001	Bunuri si servicii	23,00			5,00		18,00		
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	18,00			5,00		13,00		
200104	Apa, canal si salubritate	5,00					5,00		
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	10,00			1,00		9,00		
200530	Alte obiecte de inventar	10,00			1,00		9,00		
2030	Alte cheltuieli	747,00	102,00		453,00		284,00	5,00	5,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	747,00	102,00		453,00		284,00	5,00	5,00
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE								

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 **Tit:** **pag:** 13 **- mii lei-**

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
5101	ADMINISTRATIEI PUBLICE	1.509,30		536,70	574,35	284,10	114,15
510101	Transferuri curente	1.509,30		536,70	574,35	284,10	114,15
59	Transferuri catre institutiile publice	1.509,30		536,70	574,35	284,10	114,15
5912	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	19,00			19,00		
	Sustinerea cultelor	19,00			19,00		
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	3.687,40	3,67	818,16	1.290,34	806,10	772,80
01	CHELTUIELI CURENTE	3.687,40	3,67	818,16	1.290,34	806,10	772,80
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	2.976,40		622,50	939,00	723,10	691,80
1001	Cheltuieli salariale in bani	2.798,60		608,00	803,85	707,60	679,15
100101	Salarii de baza	2.471,95		608,00	639,00	625,00	599,95
100117	Indemnizatii de hrana	326,65			164,85	82,60	79,20
1002	Cheltuieli salariale in natura	117,45			117,45		
100206	Vouchere de vacanta	117,45			117,45		
1003	Contributii	60,35		14,50	17,70	15,50	12,65
100306	Contributii pentru concedii si indemnizatii	60,35					
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	310,00	3,67	14,50	17,70	15,50	12,65
2001	Bunuri si servicii	178,00		103,66	202,34	3,00	1,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	154,00		84,50	93,50		
200104	Apa, canal si salubritate	21,00		79,00	75,00		
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	3,00	3,00	2,50	18,50		
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	3,00		3,00	1,00		
200530	Alte obiecte de inventar	3,00		2,00	1,00		
2030	Alte cheltuieli	129,00	3,67	17,16	107,84	3,00	1,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 14 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	129,00	3,67	17,16	107,84	3,00	1,00
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	401,00		92,00	149,00	80,00	80,00
5702	Ajutoare sociale	401,00		92,00	149,00	80,00	80,00
570201	Ajutoare sociale in numerar	401,00		92,00	149,00	80,00	80,00
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	580,00	93,65	433,00	147,00		
01	CHELTUIELI CURENTE	580,00	93,65	433,00	147,00		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	580,00	93,65	433,00	147,00		
2001	Bunuri si servicii	200,50		100,50	100,00		
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	200,00		100,00	100,00		
200104	Apa, canal si salubritate	0,50		0,50			
2030	Alte cheltuieli	379,50	93,65	332,50	47,00		
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	379,50	93,65	332,50	47,00		
7402	PROTECTIA MEDIULUI	780,00	4,22	550,00	225,00	5,00	
01	CHELTUIELI CURENTE	780,00	4,22	550,00	225,00	5,00	
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	780,00	4,22	550,00	225,00	5,00	
2001	Bunuri si servicii	630,00		450,00	180,00		
200104	Apa, canal si salubritate	630,00		450,00	180,00		
2030	Alte cheltuieli	150,00	4,22	100,00	45,00	5,00	
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	150,00	4,22	100,00	45,00	5,00	
8102	COMBUSTIBILI SI ENERGIE	70,00			70,00		
01	CHELTUIELI CURENTE	70,00			70,00		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	70,00			70,00		
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	15,00			15,00		
200530	Alte obiecte de inventar	15,00			15,00		
2030	Alte cheltuieli	55,00			55,00		

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 15 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	55,00			55,00		
8402	TRANSPORTURI	70,00		40,00	30,00		
01	CHELTUIELI CURENTE	70,00		40,00	30,00		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	70,00		40,00	30,00		
2030	Alte cheltuieli	70,00		40,00	30,00		
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	70,00		40,00	30,00		
9902	EXCEDENT/DEFICIT		-445,18				
990296	EXCEDENT/DEFICIT		-445,18				
	Excedentul/Deficitul sectiunii de functionare		-445,18				

PRESEDINTE SEDINTA

Consilier local VODICA CARMEN JORINEL



SECRETAR

Jr. POPESCU AURORA CARMEN

TOTAL ORASE

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000102	TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	15 761,46		1 818,23	8 277,98	4 056,24	1 609,01
000202	I. VENITURI CURENTE	7 031,16		1 533,08	2 221,53	1 866,09	1 410,46
290002	C. Venituri nefiscale	7 031,16		1 533,08	2 221,53	1 866,09	1 410,46
330002	C2. Vanzari de bunuri si servicii	7 031,16		1 533,08	2 221,53	1 866,09	1 410,46
3702	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT						
	SUBVENTIILE	7 031,16		1 533,08	2 221,53	1 866,09	1 410,46
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	7 031,16		1 533,08	2 221,53	1 866,09	1 410,46
410002	IV. Subventii	5 419,00		30,15	3 719,00	1 600,00	69,85
420002	Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	5 419,00		30,15	3 719,00	1 600,00	69,85
4202	SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	5 000,00			3 500,00	1 500,00	
420265	Finantarea programului National de Dezvoltare Locala	5 000,00			3 500,00	1 500,00	
4302	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	419,00		30,15	219,00	100,00	69,85
430231	Sume alocate din bugetul AFIR, pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020	419,00		30,15	219,00	100,00	69,85
4802	SUME PRIMITE DE LA UE/ALTI DONATORI IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI AFRENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	3 311,30		255,00	2 337,45	590,15	128,70
480201	Fondul European de Dezvoltare Regionala(FEDR)	311,30		71,00	121,45	90,15	28,70
48020101	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	264,60		61,00	101,45	80,15	22,00
48020102	Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	46,70		10,00	20,00	10,00	6,70
480202	Fondul Social European(FSE)	3 000,00		184,00	2 216,00	500,00	100,00

ANEXA NR.1

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale				Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV		
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6		
48020201	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	2 816,00			2 216,00	500,00	100,00		
48020203	Prefinantare	184,00		184,00					
5002	TOTAL CHELTUIELI	15 761,46	722,78	1 818,23	8 277,98	4 056,24	1 609,01		
01	CHELTUIELI CURENTE	3 544,30	269,71	616,00	1 107,30	912,00	909,00		
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE FINANCIAR 2014-2020	3 544,30	269,71	616,00	1 107,30	912,00	909,00		
5801	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	528,30	269,71	333,00	195,30				
580101	Finantarea nationala	48,07	35,78	43,00	5,07				
580102	Finantarea externa nerambursabila	179,19	233,93	232,00	-52,81				
580103	Cheltuieli neeligibile	301,04		58,00	243,04				
5802	Programe din Fondul Social European (FSE)	3 000,00		267,00	912,00	912,00	909,00		
580201	Finantarea nationala	450,00		40,00	137,00	137,00	136,00		
580202	Finantarea externa nerambursabila	2 550,00		227,00	775,00	775,00	773,00		
5815	Alte programe comunitare finantate in perioada 2014-2020	16,00		16,00					
581501	Finantarea nationala	16,00		16,00					
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	12 217,16	453,07	1 202,23	7 170,68	3 144,24	700,01		
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	12 217,16	453,07	1 202,23	7 170,68	3 144,24	700,01		
7101	Active fixe	12 217,16	453,07	1 202,23	7 170,68	3 144,24	700,01		
710101	Constructii	10 130,00	399,52	1 136,23	5 993,12	2 300,64	700,01		
710130	Alte active fixe	2 087,16	53,55	66,00	1 177,56	843,60	700,01		
6102	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	500,00		92,00	300,00	108,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	500,00		92,00	300,00	108,00	
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	500,00		92,00	300,00	108,00	
7101	Active fixe	500,00		92,00	300,00	108,00	
710101	Constructii	500,00		92,00	300,00	108,00	
6502	INVATAMANT	3 660,26	269,71	618,00	1 221,26	912,00	909,00
01	CHELTUIELI CURENTE	3 544,30	269,71	616,00	1 107,30	912,00	909,00
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE FINANCIAR 2014-2020	3 544,30	269,71	-616,00	1 107,30	912,00	909,00
5801	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	528,30	269,71	333,00	195,30		
580101	Finantarea nationala	48,07	35,78	43,00	5,07		
580102	Finantarea externa nerambursabila	179,19	233,93	232,00	-52,81		
580103	Cheltuieli neeligibile	301,04		58,00	243,04		
5802	Programe din Fondul Social European (FSE)	3 000,00		267,00	912,00	912,00	909,00
580201	Finantarea nationala	450,00		40,00	137,00	137,00	136,00
580202	Finantarea externa nerambursabila	2 550,00		227,00	775,00	775,00	773,00
5815	Alte programe comunitare finantate in perioada 2014-2020	16,00		16,00			
581501	Finantarea nationala	16,00		16,00			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	115,96		2,00	113,96		
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	115,96		2,00	113,96		
7101	Active fixe	115,96		2,00	113,96		
710101	Constructii	11,00		2,00	9,00		
710130	Alte active fixe	104,96			104,96		

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
6602	SANATATE	363,60		10,00	300,00	53,60	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	363,60		10,00	300,00	53,60	
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	363,60		10,00	300,00	53,60	
7101	Active fixe	363,60		10,00	300,00	53,60	
710130	Alte active fixe	363,60		10,00	300,00	53,60	
6702	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	665,00			365,00	300,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	665,00			365,00	300,00	
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	665,00			365,00	300,00	
7101	Active fixe	665,00			365,00	300,00	
710101	Constructii	665,00			365,00	300,00	
6802	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	106,00			66,00	40,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	106,00			66,00	40,00	
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	106,00			66,00	40,00	
7101	Active fixe	106,00			66,00	40,00	
710130	Alte active fixe	106,00			66,00	40,00	
7002	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	1.399,60	98,25	90,00	1.040,60	269,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1.399,60	98,25	90,00	1.040,60	269,00	
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	1.399,60	98,25	90,00	1.040,60	269,00	
7101	Active fixe	1.399,60	98,25	90,00	1.040,60	269,00	
710101	Constructii	1.133,00	98,25	40,00	874,00	219,00	
710130	Alte active fixe	266,60		50,00	166,60	50,00	
7402	PROTECTIA MEDIULUI	1.261,00		81,00	505,00	675,00	
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1.261,00		81,00	505,00	675,00	
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	1.261,00		81,00	505,00	675,00	
7101	Active fixe	1.261,00		81,00	505,00	675,00	

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 5 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
710101	Constructii	80,00		75,00	5,00		
710130	Alte active fixe	1.181,00		6,00	500,00	675,00	
8402	TRANSPORTURI	7.806,00	354,82	927,23	4.480,12	1.698,64	700,01
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	7.806,00	354,82	927,23	4.480,12	1.698,64	700,01
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	7.806,00	354,82	927,23	4.480,12	1.698,64	700,01
7101	Active fixe	7.806,00	354,82	927,23	4.480,12	1.698,64	700,01
710101	Constructii	7.741,00	301,27	927,23	4.440,12	1.673,64	700,01
710130	Alte active fixe	65,00	53,55		40,00	25,00	
9902	EXCEDENT/DEFICIT		-722,78				
990297	EXCEDENT/DEFICIT		-722,78				
	Excedentul/Deficitul sectiunii de dezvoltare		-722,78				

PRESEDINTE SEDINTA

Consilier local VASILESCU GABRIELA DORINEL

SECRETAR

JF. POPESCU AURORA CARMEN



BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019				Tit:			pag:	
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	- mii lei-	
A	B	I=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9		
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI	22.287,40		5.962,30	5.693,85	5.403,60	5.227,65	24.001,35	24.001,35	24.001,35		
000210	I. VENITURI CURENTE	10.278,10		2.575,60	2.569,50	2.569,50	2.569,50	11.281,00	11.281,00	11.281,00		
290010	C Venituri nefiscale	10.278,10		2.575,60	2.569,50	2.569,50	2.569,50	11.281,00	11.281,00	11.281,00		
330010	C2. Vanzari de bunuri si servicii	10.278,10		2.575,60	2.569,50	2.569,50	2.569,50	11.281,00	11.281,00	11.281,00		
3310	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ACTIVITATI	10.278,10		2.575,60	2.569,50	2.569,50	2.569,50	11.281,00	11.281,00	11.281,00		
331005	Taxe si alte venituri in invatamant	10,00		4,00	2,00	2,00	2,00	10,00	10,00	10,00		
331008	Venituri din prestari de servicii	150,00		37,00	37,00	38,00	38,00	150,00	150,00	150,00		
331014	Contributia elevilor si studentilor pentru internate, cantine si cantine	102,00		27,00	27,00	27,00	27,00	102,00	102,00	102,00		
331019	Venituri din serbari si spectacole scolare											
331021	manifestari culturale, artistice si sportive	1,50			0,50	0,50	0,50	2,00	2,00	2,00		
331021	Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	8.800,00		2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	9.800,00	9.800,00	9.800,00		
331024	Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate de la bugetul de stat	1.200,00		300,00	300,00	300,00	300,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00		
331026	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	10,00		3,00	3,00	2,00	2,00	10,00	10,00	10,00		
3710	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT SUBVENTIILE	4,60		4,60								
371004	Donatii si sponsorizari	4,60		4,60								
371006	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	-100,00		-1,00	-299,00			-100,00	-100,00	-100,00		
371004	Varsaminte din sectiunea de functionare	100,00		1,00	99,00			100,00	100,00	100,00		
410010	IV. Subventii	12.009,30		3.386,70	3.124,35	2.834,10	2.664,15	12.720,35	12.720,35	12.720,35		
4310	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	12.009,30		3.386,70	3.124,35	2.834,10	2.664,15	12.720,35	12.720,35	12.720,35		
431009	Subventii pentru institutii publice	1.509,30		536,70	574,35	284,10	114,15	1.920,35	1.920,35	1.920,35		
431010	Subventii de la bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	300,00		300,00								
431014	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sanatatii											
431023	Subventii din bugetul Fondului National Unic de asigurari sociale de sanatate pentru acoperirea cresterilor salariale	10.200,00		2.550,00	2.550,00	2.550,00	2.550,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00		
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	22.287,40	301,40	5.962,30	5.693,85	5.403,60	5.227,65	24.001,35	24.001,35	24.001,35		

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019				Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9
01	CHELTUIELI CURENTE	22 187,40	301,40	5 161,30	5 394,85	5 403,60	5 227,65	23 601,35	23 601,35	23 601,35
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	17 504,00		4 506,70	4 386,15	4 413,80	4 257,35	18 347,15	18 347,15	18 347,15
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	4 467,40	301,40	1 415,60	1 160,70	950,80	931,30	5 094,20	5 094,20	5 094,20
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	156,00		39,00	39,00	39,00	39,00	160,00	160,00	160,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	100,00		1,00	99,00			400,00	400,00	400,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	100,00		1,00	99,00			400,00	400,00	400,00
6510	INXATAMANT	116,60		35,60	29,00	29,00	25,00	119,00	119,00	119,00
01	CHELTUIELI CURENTE	116,60		35,60	29,00	29,00	25,00	119,00	119,00	119,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	116,60		35,60	29,00	29,00	25,00	119,00	119,00	119,00
2001	Bunuri si servicii	10,00		4,00	2,00	2,00	2,00			
200120	Alte bunuri si servicii pentru mentinere si functionare	10,00		4,00	2,00	2,00	2,00			
2003	Hrana	102,00		27,00	27,00	27,00	21,00			
200301	Hrana pentru oameni	102,00		27,00	27,00	27,00	21,00			
2030	Alte cheltuieli	4,60		4,60						
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	4,60		4,60						
651003	In alamanit prescolar si primar	106,60		31,60	27,00	27,00	21,00	109,00	109,00	109,00
65100301	In alamanit prescolar	106,60		31,60	27,00	27,00	21,00	109,00	109,00	109,00
651004	In alamanit secundar	10,00		4,00	2,00	2,00	2,00	10,00	10,00	10,00
65100402	In alamanit secundar superior	10,00		4,00	2,00	2,00	2,00	10,00	10,00	10,00
6610	SANATATE	20 660,00	287,45	5 390,00	5 090,00	5 090,00	5 090,00	21 960,00	21 960,00	21 960,00
01	CHELTUIELI CURENTE	20 560,00	287,45	5 389,00	4 991,00	5 090,00	5 090,00	21 560,00	21 560,00	21 560,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	16 833,00		4 283,00	4 171,00	4 221,00	4 158,00	17 552,00	17 552,00	17 552,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	16 222,00		4 062,00	4 050,00	4 050,00	4 060,00			
100101	Salarii de baza	10 980,00		2 745,00	2 745,00	2 745,00	2 745,00			
100105	Sporuri pentru conditii de munca	2 516,00		620,00	620,00	620,00	620,00			
100106	Alte sporuri	808,00		302,00	202,00	202,00	202,00			
100108	Fond de premii	2,00		2,00						
100111	Fond aferent platii cu ora	1 128,00		282,00	282,00	282,00	282,00			
100117	Indemnizatii de hrana	540,00		140,00	130,00	130,00	140,00			
100120	Alte drepturi salariale in bani	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	219,00		123,00	23,00	75,00				
100206	Vouchere de vacanta	219,00		123,00	23,00	75,00				
1003	Contributii	392,00		98,00	98,00	98,00	98,00			
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00			
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	368,00		92,00	92,00	92,00	92,00			
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	3 571,00	287,45	1 067,00	781,00	830,00	893,00	3 848,00	3 848,00	3 848,00
2001	Bunuri si servicii	1 372,00		400,00	331,00	269,00	265,00			
200101	Furnituri de birou	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019			Prevederi trimestriale buget 2019						Tit:	Data : 23/04/2019	pag: 3	- mii lei-
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022				
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9				
200102	Materiale pentru curatenie	68,00		10,00	28,00	15,00	15,00							
200103	Incalziri, iluminat si forta motrica	530,00		211,00	109,00	60,00	150,00							
200104	Apa, canal si salubritate	160,00		40,00	40,00	40,00	40,00							
200105	Carburanti si lubrifianti	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00							
200106	Presi de schimb	2,00		1,00	1,00	1,00	1,00							
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv													
	internet	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00							
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	320,00		80,00	80,00	80,00	80,00							
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	220,00		50,00	55,00	55,00	60,00							
2002	Reparatii curente	388,00		305,00	45,00	25,00	13,00							
2003	Hrana	260,00		65,00	65,00	65,00	65,00							
200301	Hrana pentru oameni	260,00		65,00	65,00	65,00	65,00							
2004	Medicamente si materiale sanitare	1 249,00		258,00	245,00	365,00	381,00							
200401	Medicamente	752,00		138,00	115,00	225,00	274,00							
200402	Materiale sanitare	180,00		40,00	50,00	50,00	40,00							
200403	Reactivi	377,00		60,00	40,00	50,00	27,00							
200404	Dispozitivi	140,00		20,00	40,00	40,00	40,00							
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	135,00		3,00	45,00	55,00	32,00							
200501	Uniforme si echipament	18,00		3,00	5,00	5,00	5,00							
200503	Lenjerie si accesorii de pat	27,00		10,00	10,00	10,00	7,00							
200530	Alte obiecte de inventar	90,00		30,00	30,00	40,00	20,00							
2006	Deplasari, detasari, transferari	8,00		2,00	2,00	3,00	3,00							
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	8,00		2,00	2,00	3,00	3,00							
2009	Materiale de laborator	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00							
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	16,00		3,00	5,00	5,00	3,00							
2013	Progratari profesionala	30,00		10,00	10,00	15,00	5,00							
2014	Protectia muncii	28,00		4,00	8,00	8,00	8,00							
2020	Alte cheltuieli	65,00	287,45	15,00	20,00	15,00	15,00							
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	65,00	287,45	15,00	20,00	15,00	15,00							
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	156,00		30,00	30,00	30,00	30,00	160,00	160,00	160,00				
5935	Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuinte	156,00		30,00	30,00	30,00	30,00							
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	100,00		1,00	99,00	99,00	99,00	400,00	400,00	400,00				
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	100,00		1,00	99,00	99,00	99,00	400,00	400,00	400,00				
7101	Active fixe	100,00		1,00	99,00	99,00	99,00							
710102	Masini, echipamente si mijloace de transport	100,00		1,00	99,00	99,00	99,00							

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Cod		Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019				Tit:			pag:	
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022		
A		B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9		
661006		Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	20 660,00	287,45	5 390,00	5 090,00	5 090,00	5 090,00	21 960,00	21 960,00	21 960,00		
66100601		Spitale generale	20 660,00	287,45	5 390,00	5 090,00	5 090,00	5 090,00	21 960,00	21 960,00	21 960,00		
6710		CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	1 510,80	13,95	536,70	574,85	284,60	114,65	1 922,35	1 922,35	1 922,35		
01		CHELTUIELI CURENTE	1 510,80	13,95	536,70	574,85	284,60	114,65	1 922,35	1 922,35	1 922,35		
10		TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	731,00		223,70	215,15	192,80	99,35	795,15	795,15	795,15		
1001		Chestuieli salariale in bani	705,15		210,20	200,50	188,30	97,15					
100101		Salarii de baza	640,15		195,00	185,00	175,00	85,15					
100117		Indemnizatii de hrana	58,00		17,20	15,50	13,30	12,00					
100130		Alte drepturi salariale in bani	7,00										
1002		Chestuieli salariale in natura	10,15										
100206		Vouchere de vacanta	10,15										
1003		Contributii	15,70		4,50	4,50	4,50	2,20					
100307		Contributia asiguratorie pentru munca	15,70		4,50	4,50	4,50	2,20					
20		TITLUL II BUNURI SI SERVICII	779,80	13,95	313,00	359,70	91,80	15,30	1 127,20	1 127,20	1 127,20		
2001		Bunuri si servicii	80,80	2,53	29,90	33,30	13,30	4,30					
200101		Furnituri de birou	9,10		4,00	2,50	1,00	1,00					
200102		Materiale pentru curatenie	0,10			0,10							
200105		Carburanti si lubrifianti	27,00	0,65	8,00	10,00	10,00	2,00					
200106		Piese de schimb	3,00			3,00							
200107		Transport	3,00										
200108		Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30					
200109		Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,40		10,00	10,40							
200130		Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	17,00	1,88	7,00	7,00	2,00	1,00					
2004		Medicamente si materiale sanitare	0,50			0,50							
200401		Medicamente	0,50			0,50							
2005		Bunuri de natura obiectelor de inventar	16,00		13,00	1,00	1,00	1,00					
200501		Uniforme si echipament	3,00										
200503		Lenjerie si accesorii de pat	7,00		7,00								
200530		Alte obiecte de inventar	6,00		6,00								
2006		Deplasari deplasari, transferari	260,00	5,82	80,00	120,00	50,00	10,00					
200601		Deplasari interne, deplasari, transferari	260,00	5,82	80,00	120,00	50,00	10,00					
2011		Carti, publicatii si materiale documentare	7,50		2,00	3,00	2,50						
2013		Protecia profesionala	5,50		1,00	4,00	0,50						
2014		Protecia muncii	0,50			0,50							
2030		Alte cheltuieli	409,00	5,60	187,10	197,40	24,50						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2020-2022

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2019		Prevederi trimestriale buget 2019				Tit:			Data : 23/04/2019		pag: 5 -mii lei-	
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022				
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6	7	8	9				
203(03)	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	409,00	5,00	187,10	197,40	24,50								
671003	Servicii culturale	653,80		233,70	244,35	143,10	32,65	780,35	780,35	780,35				
67100306	Care de cultura	653,80		233,70	244,35	143,10	32,65	780,35	780,35	780,35				
671005	Servicii recreative si sportive	857,00	13,95	305,00	330,50	141,50	82,00	1.142,00	1.142,00	1.142,00				
67100501	Sport	857,00	13,95	305,00	330,50	141,50	82,00	1.142,00	1.142,00	1.142,00				
9910	EXCIDENT/DEFICIT		-301,40											

PRESEDINTE SENINTA

Consilier local VODISLAV CLAUDIU DORINEL

SECRETAR

Jr. POPESCU ANDREA CARMEN



BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI	22.187,40		5.961,30	5.594,85	5.403,60	5.227,65
000210	I. VENITURI CURENTE	10.178,10		2.574,60	2.470,50	2.569,50	2.563,50
290010	C. Venituri nefiscale	10.178,10		2.574,60	2.470,50	2.569,50	2.563,50
330010	C2. Vanzari de bunuri si servicii	10.178,10		2.574,60	2.470,50	2.569,50	2.563,50
3310	VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI						
	ACTIVITATI	10.273,50		2.571,00	2.569,50	2.569,50	2.563,50
331005	Taxe si alte venituri in invatamant	10,00		4,00	2,00	2,00	2,00
331008	Venituri din prestari de servicii	150,00		37,00	37,00	38,00	38,00
331014	Contributia elevilor si studentilor						
	pentru internate, camine si cantine	102,00		27,00	27,00	27,00	21,00
331019	Venituri din serbari si spectacole scolare						
	manifestari culturale, artistice si						
	sportive	1,50			0,50	0,50	0,50
331021	Venituri din contractele incheiate cu						
	casele de asigurari sociale de sanatate	8.800,00		2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
331030	Venituri din contractele incheiate cu						
	directiile de sanatate publica din sume						
	alocate de la bugetul de stat	1.200,00		300,00	300,00	300,00	300,00
331050	Alte venituri din prestari de servicii						
	si alte activitati	10,00		3,00	3,00	2,00	2,00
3710	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT						
	SUBVENTIILE						
	Donatii si sponsorizari	-95,40		3,60	-99,00		
371003	Varsaminte din sectiunea de functionare	4,60		4,60			
	pentru finantarea sectiunii de dezvoltare						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
410010	a bugetului local	-100,00		-1,00	-99,00		
4310	IV. Subventii	12.009,30		3.386,70	3.124,35	2.834,10	2.664,15
431009	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	12.009,30		3.386,70	3.124,35	2.834,10	2.664,15
431010	Subventii pentru institutii publice	1.509,30		536,70	574,35	284,10	114,15
	Subventii de la bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	300,00		300,00			
431033	Subventii din bugetul Fondului National Unic de asigurari sociale de sanatate pentru acoperirea cresterilor salariale	10.200,00		2.550,00	2.550,00	2.550,00	2.550,00
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	22.187,40	301,40	5.961,30	5.594,85	5.403,60	5.227,65
01	CHELTUIELI CURENTE	22.187,40	301,40	5.961,30	5.594,85	5.403,60	5.227,65
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	17.564,00		4.506,70	4.386,15	4.413,80	4.257,35
1001	Cheltuieli salariale in bani	16.927,15		4.281,20	4.250,50	4.238,30	4.157,15
100101	Salarii de baza	11.620,15		2.940,00	2.930,00	2.920,00	2.830,15
100105	Sporuri pentru conditii de munca	2.516,00		629,00	629,00	629,00	629,00
100106	Alte sporuri	808,00		202,00	202,00	202,00	202,00
100108	Fond de premii	2,00		2,00			
100111	Fond aferent platii cu ora	1.128,00		282,00	282,00	282,00	282,00
100117	Indemnizatii de hrana	598,00		157,20	145,50	143,30	152,00
100130	Alte drepturi salariale in bani	255,00		69,00	62,00	62,00	62,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	229,15		123,00	33,15	73,00	
100206	Vouchere de vacanta	229,15		123,00	33,15	73,00	
1003	Contributii	407,70		102,50	102,50	102,50	100,20
100301	Contributii de asigurari sociale de						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 3 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
100307	stat	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00
20	Contributia asiguratorie pentru munca	383,70		96,50	96,50	96,50	94,20
2001	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	4.467,40	301,40	1.415,60	1.169,70	950,80	931,30
200101	Bunuri si servicii	1.462,80	2,53	442,90	366,30	284,30	369,30
200101	Furnituri de birou	49,10		14,60	12,50	11,00	11,00
200102	Materiale pentru curatenie	68,10		10,00	28,10	15,00	15,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	530,00		211,00	109,00	60,00	150,00
200104	Apa, canal si salubritate	160,00		40,00	40,00	40,00	40,00
200105	Carburanti si lubrifianti	35,00	0,65	7,00	12,00	12,00	4,00
200106	Piese de schimb	5,00			4,00	1,00	
200107	Transport	3,00		3,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	25,20		6,30	6,30		6,30
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	340,40		90,40		80,00	80,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	247,00	1,88	61,00	64,00	59,00	63,00
2002	Reparatii curente	388,00		305,00	45,00	25,00	13,00
2003	Hrana	362,00		92,00	92,00	92,00	86,00
200301	Hrana pentru oameni	362,00		92,00	92,00	92,00	86,00
2004	Medicamente si materiale sanitare	1.249,50		258,00	245,50	365,00	381,00
200401	Medicamente	752,50		138,00	115,50	225,00	274,00
200402	Materiale sanitare	180,00		40,00	50,00	50,00	40,00
200403	Reactivi	177,00		60,00	40,00	50,00	27,00
200404	Dezinfectanti	140,00		20,00	40,00	40,00	40,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 4 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	151,00		16,00	46,00	56,00	33,00
200501	Uniforme si echipament	21,00		3,00	6,00	6,00	6,00
200503	Lenjerie si accesorii de pat	34,00		7,00	10,00	10,00	7,00
200530	Alte obiecte de inventar	96,00		6,00	30,00	40,00	20,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	268,00	5,82	80,00	122,00	53,00	13,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	268,00	5,82	80,00	122,00	53,00	13,00
2009	Materiale de laborator	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	23,50		5,00	8,00	7,50	3,00
2013	Pregatire profesionala	35,50		1,00	14,00	15,50	5,00
2014	Protectia muncii	28,50		4,00	8,50	8,00	8,00
2030	Alte cheltuieli	478,60	293,05	206,70	217,40	39,50	15,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	478,60	293,05	206,70	217,40	39,50	15,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	156,00		39,00	39,00	39,00	39,00
5935	Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuinte	156,00		39,00	39,00	39,00	39,00
6510	INVATAMANT	116,60		35,60	29,00	29,00	23,00
01	CHELTUIELI CURENTE	116,60		35,60	29,00	29,00	23,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	116,60		35,60	29,00	29,00	23,00
2001	Bunuri si servicii	10,00		4,00	2,00	2,00	2,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	10,00		4,00	2,00	2,00	2,00
2003	Hrana	102,00		27,00	27,00	27,00	21,00
200301	Hrana pentru oameni	102,00		27,00	27,00	27,00	21,00
2030	Alte cheltuieli	4,60		4,60			

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 **Tit:** **pag:** 5 **- mii lei-**

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	4,60		4,60			
6610	SANATATE	20.560,00	287,45	5.389,00	4.991,00	5.090,00	5.090,00
01	CHELTUIELI CURENTE	20.560,00	287,45	5.389,00	4.991,00	5.090,00	5.090,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	16.833,00		4.283,00	4.171,00	4.221,00	4.158,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	16.222,00		4.062,00	4.050,00	4.050,00	4.060,00
100101	Salarii de baza	10.980,00		2.745,00	2.745,00	2.745,00	2.745,00
100105	Sporuri pentru conditii de munca	2.516,00		629,00	629,00	629,00	629,00
100106	Alte sporuri	808,00		202,00	202,00	202,00	202,00
100108	Fond de premii	2,00		2,00			
100111	Fond aferent platii cu ora	1.128,00		282,00	282,00	282,00	282,00
100117	Indemnizatii de hrana	540,00		140,00	130,00	130,00	140,00
100130	Alte drepturi salariale in bani	248,00		62,00	62,00	62,00	62,00
1002	Cheltuieli salariale in natura	219,00		123,00	23,00	73,00	
100206	Vouchere de vacanta	219,00		123,00	23,00	73,00	
1003	Contributii	392,00		98,00	98,00	98,00	98,00
100301	Contributii de asigurari sociale de stat	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	368,00		92,00	92,00	92,00	92,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	3.571,00	287,45	1.067,00	781,00	830,00	893,00
2001	Bunuri si servicii	1.372,00		409,00	331,00	269,00	363,00
200101	Furnituri de birou	40,00		10,00	10,00	10,00	10,00
200102	Material pentru curatenie	68,00		10,00	28,00	15,00	15,00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	530,00		211,00	109,00	60,00	150,00
200104	Apa, canal si salubritate	160,00		40,00	40,00	40,00	40,00
200105	Carburanti si lubrifianti	8,00		2,00	2,00	2,00	2,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 **Tit:** **pag:** 6 **- mii lei-**

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200106	Piese de schimb	2,00			1,00	1,00	
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	24,00		6,00	6,00	6,00	6,00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	320,00		80,00	80,00	80,00	80,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	220,00		50,00	55,00	55,00	60,00
2002	Reparatii curente	388,00		305,00	45,00	25,00	13,00
2003	Hrana	260,00		65,00	65,00	65,00	65,00
200301	Hrana pentru oameni	260,00		65,00	65,00	65,00	65,00
2004	Medicamente si materiale sanitare	1.249,00		258,00	245,00	365,00	381,00
200401	Medicamente	752,00		138,00	115,00	225,00	274,00
200402	Materiale sanitare	180,00		40,00	50,00	50,00	40,00
200403	Reactivi	177,00		60,00	40,00	50,00	27,00
200404	Dezinfectanti	140,00		20,00	40,00	40,00	40,00
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	135,00		3,00	45,00	55,00	32,00
200501	Uniforme si echipament	18,00		3,00	5,00	5,00	5,00
200503	Lenjerie si accesorii de pat	27,00			10,00	10,00	7,00
200530	Alte obiecte de inventar	90,00			30,00	40,00	20,00
2006	Deplasari, detasari, transferari	8,00			2,00	3,00	3,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	8,00			2,00	3,00	3,00
2009	Materiale de laborator	20,00		5,00	5,00	5,00	5,00
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	16,00		3,00	5,00	5,00	3,00
2013	Pregatire profesionala	30,00			10,00	15,00	5,00

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 7 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
2014	Protectia muncii	28,00		4,00	8,00	8,00	8,00
2030	Alte cheltuieli	65,00	287,45	15,00	20,00	15,00	15,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	65,00	287,45	15,00	20,00	15,00	15,00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	156,00		39,00	39,00	39,00	39,00
5935	Sume alocate pentru sprijinirea construirii de locuinte	156,00		39,00	39,00	39,00	39,00
6710	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	1.510,80	13,95	536,70	574,85	284,60	114,65
01	CHELTUIELI CURENTE	1.510,80	13,95	536,70	574,85	284,60	114,65
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	731,00		223,70	215,15	192,80	99,35
1001	Cheltuieli salariale in bani	705,15		219,20	200,50	188,30	97,15
100101	Salarii de baza	640,15		195,00	185,00	175,00	85,15
100117	Indemnizatii de hrana	58,00		17,20	15,50	13,30	12,00
100130	Alte drepturi salariale in bani	7,00		7,00			
1002	Cheltuieli salariale in natura	10,15			10,15		
100206	Vouchere de vacanta	10,15			10,15		
1003	Contributii	15,70		4,50	4,50	4,50	2,20
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	15,70		4,50	4,50	4,50	2,20
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	779,80	13,95	313,00	359,70	91,80	15,30
2001	Bunuri si servicii	80,80	2,53	29,90	33,30	13,30	4,30
200101	Furnituri de birou	9,10		4,60	2,50	1,00	1,00
200102	Material pentru curatenie	0,10			0,10		
200105	Carburanti si lubrifianti	27,00	0,65	5,00	10,00	10,00	2,00
200106	Piese de schimb	3,00			3,00		
200107	Transport	3,00		3,00			
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv,						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 8 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
200109	internet	1,20		0,30	0,30	0,30	0,30
200130	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20,40		10,00	10,40		
2004	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	17,00	1,88	7,00	7,00	2,00	1,00
200401	Medicamente si materiale sanitare	0,50		0,50	0,50		
2005	Medicamente	0,50		0,50	0,50		
200501	Bunuri de natura obiectelor de inventar	16,00		13,00	1,00	1,00	1,00
200503	Uniforme si echipament	3,00		7,00	1,00	1,00	1,00
200530	Lenjerie si accesorii de pat	7,00		7,00			
2006	Alte obiecte de inventar	6,00		6,00			
200601	Deplasari, detasari, transferari	260,00	5,82	80,00	120,00	50,00	10,00
2011	Deplasari interne, detasari, transferari	260,00	5,82	80,00	120,00	50,00	10,00
2013	Carti, publicatii si materiale documentare	7,50		2,00	3,00	2,50	
2014	Pregatire profesionala	5,50		1,00	4,00	0,50	
2030	Protectia muncii	0,50			0,50		
203030	Alte cheltuieli	409,00	5,60	187,10	197,40	24,50	
9910	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	409,00	5,60	187,10	197,40	24,50	
991096	EXCEDENT/DEFICIT		-301,40				
	Excedentul/Deficitul sechintei de functionare		-301,40				



PRESEDINTE SEDINTA
CONSILIER LOCAL VASLUI CLAUDIU BORINEL

SECRETAR
ZR. POPESCU APROBA CARMEN

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 1 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
000110	TOTAL VENITURI-VENITURI	100,00		1,00	99,00		
000210	I. VENITURI CURENTE	100,00		1,00	99,00		
290010	C. Venituri nefiscale	100,00		1,00	99,00		
330010	C2. Vanzari de bunuri si servicii	100,00		1,00	99,00		
3710	TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT						
	SUBVENTIILE	100,00		1,00	99,00		
371004	Varsaminte din sectiunea de functionare	100,00		1,00	99,00		
410010	IV. Subventii						
4310	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII						
431014	Subventii din bugetele locale pentru						
	finantarea cheltuielilor de capital						
	din domeniul sanatatii						
5010	VENITURI PROPRII SI SUBVENTII	100,00		1,00	99,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	100,00		1,00	99,00		
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	100,00		1,00	99,00		
7101	Active fixe	100,00		1,00	99,00		
710102	Masini, echipamente si mijloace de						
	transport	100,00		1,00	99,00		
6610	SANATATE	100,00		1,00	99,00		
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	100,00		1,00	99,00		
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	100,00		1,00	99,00		
7101	Active fixe	100,00		1,00	99,00		
710102	Masini, echipamente si mijloace de						
	transport	100,00		1,00	99,00		
9910	EXCEDENT/DEFICIT						

BUGETUL LOCAL PE ANUL 2019

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

Data : 23/04/2019 Tit: pag: 2 - mii lei-

Cod	Denumire indicator	Prevederi anuale		Prevederi trimestriale			
		Program 2019	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV
A	B	1=3+4+5+6	2	3	4	5	6
991097	Excedentul/Deficitul sectiunii de dezvoltare						

PRESEDINTE SEDINTA

Consilier local VOBISLAV CLAUDIU BOBINEL

SECRETAR

Zr. POPESCU AURORA CARMEN



PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019

Nr. Crt.	CAPITOL	Valoare lucrare	Valoare actualizat a	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019							Capa- citatii	Termen PIF
					Surse proprii	Credite		Alte surse const. potr. Legii	Total alocatii bugetare in 2019	Din care			
						Interne	Externe			Buget local	Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finan. part. din impr. ext.		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	51.02	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2	54.02	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3	61.02	714	714	500	500	0	0	0	0	500			
4	65.02	618.4	618.4	115.96	115.96	0	0	0	0	115.96			
5	66.02	443.6	443.6	363.6	363.6	0	0	0	0	363.6			
6	67.02	1010	1010	415	415	0	0	0	0	665			
7	68.02	180	180	106	106	0	0	0	0	106			
8	70.02	8271.82	7515	1399.6	1399.6	0	0	0	0	1399.6			
9	74.02	10828	10828	1181	1181	0	0	0	0	1261			
10	84.02	21021.6	21021.6	7806	7806	0	0	0	0	7806			
	TOTAL	43087.42	42330.6	11887.16	11887.16	0	0	0	0	12217.16			

PRESEDINTE SEDINTA
Consilier local YODISLAV CLAUDIU DORINEL

SECRETAR
Jr. POPESCU AURORA CARMEN



CONSILIUL LOCAL ROVINARI

PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019

61.02 - ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA

mii lei

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Valoare lucrare	Valoare actualizata	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019							Capacitati	Termen PIF
					Surse proprii	Credite		Alte surse const. potr. Legii	Total alocatii bugetare in 2019	Din care			
						Interne	Externe			Buget local	Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finan. part. din impr. ext.		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	TOTAL	714	714	500	500					500			
A	Obiective in continuare	714	714	500	500					500			
1	Desfiintare si constructie cladire SVSU oras Rovinari-proiectare si executie	714	714	500	500					500			
B	Obiective noi	0	0	0	0					0			
C	Alte cheltuieli de inv./dotari	0	0	0	0					0			

PRESEDINTE SEDINTA
Consilier local VODISLAV CLAUDIU DORINEL

SECRETAR
Jr. POPESCU AURORA CARMEN



CONSILIUL LOCAL ROVINARI

PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019

mii lei

65.02 - INVATAMANT

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Valoare lucrare	Valoare actualizata	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019							Capacitatii	Termen PIF
					Surse proprii	Credite		Alte surse const. potr. Legii	Total alocatii bugetare in 2019	Din care			
						Interne	Externe			Buget local	Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finan. part. din impr. ext.		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	-	10	11	12	13
	TOTAL	618,40	618,40	115,96	115,96	0	0	0,00	0	115,96			
A	Obiective in continuare	463,1	463,1	11	11	0	0	0	0	11			
1	Amenajare teren sintetic activitati sportive si parc de joaca scoala cartier Virt	463,1	463,1	11	11					11			
B	Obiective noi	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
C	Alte cheltuieli de inv./dotari	155,3	155,3	104,96	104,96	0	0	0	0	104,96			
1	Cosultanta proiect(e)- Reabilitarea, modernizarea si echiparea infrastructurii educationale pentru invatamantul obligatoriu, aferente Gradinitei nr. 1 Rovinari si pentru Reabilitarea, modernizarea si echiparea infrastructurii educationale pentru invatamantul obligatoriu, aferente Gradinitei nr. 3 Rovinari	49,98	49,98	25	25					25			

2	Consultanta proiect(e)- Reabilitarea, modernizarea si echiparea infrastructurii educationale pentru invatamantul obligatoriu, afacente Scoalii Gimnaziale nr.1 Rovinari, pentru Reabilitarea, modernizarea si echiparea infrastructurii educationale pentru invatamantul obligatoriu, afacente Scoalii Gimnaziale nr.3 Rovinari si pentru Reabilitare si modernizare Centrul de asistenta scolara after- school in orasul Rovinari, judetul Gorj	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96	52,96
3	Consultanta proiect- Reabilitarea, modernizarea si echiparea infrastructurii educationale pentru invatamantul educational si tehnic si invatarea pe tot parcursul vietii, aferente Colegiului Gheorghe Tatarascu	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36	52,36

PRESEDINTE SEDINTA
Consilier local VODISLAV CLAUDIU DORINEL

SECRETAR
Jr. POPESCU AURORA CARMEN



CONSILIUL LOCAL ROVINARI

PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019

66.02 - SANATATE

mii lei

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Valoare lucrare	Valoare actualizata	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019							Capacitatii	Termen PIF
					Surse proprii	Credite		Alte surse const. potr. Legii	Total alocatii bugetare in 2019	Din care			
						Interne	Externe			Buget local	Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finan. part. din impr. ext.		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	TOTAL	443,60	443,60	363,60	363,60					363,60			
A	Obiective in continuare	0	0	0	0					0			
B	Obiective noi	0	0	0	0					0			
C	Alte cheltuieli de inv./dotari	443,60	443,60	363,60	363,60					363,60			
1	Documentație tehnico-economice (expertize tehnice, raportul de audit energetic, D.A.L.I., proiect pentru autorizarea / desființarea execuției lucrărilor, proiect tehnic) Reabilitare Spital orașenesc „Sf.Ștefan” Rovinari	288,6	288,6	288,6	288,6					288,6			
2	Dotări și echipamente medicale- Spitalul Orășenesc „Sf.Ștefan” Rovinari	155	155	75	75					75			



PRESEDINTE SEDINTA
Consilier local VODISLAV CUAUDIU DORINEL

SECRETAR
Jr. POPESCU AURORA CARMEN

CONSILIUL LOCAL ROVINARI

PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019

67.02 - CULTURA RECREERE SI RELIGIE

mii lei

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Valoare lucrare	Valoare actualizata	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019							Capacitatii	Termen PIF
					Surse proprii	Credite		Alte surse const. potr. Legii	Total alocatii bugetare in 2019	Buget local	Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finan. part. din impr. ext.		
						Interne	Externe						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	TOTAL	1010	1010	415	415					665			
A	Obiective in continuare	1010	1010	415	415					665			
1	Modernizare Parc zona blocurilor B2-B7 – proiectare si executie	133	133	8	8					8			
2	Modernizare Parc zona blocului P10 – proiectare si executie	132	132	7	7					7			
3	Capela mortuara si anexe parohia bisericii Sf. Imparati Constantin si Elena Rovinari	745	745	400	400					400			
4	Parc de joaca cartier Virt – proiectare si executie	250	250	250	250					250			
B	Obiective noi	0	0	0	0					0			
C	Alte cheltuieli de inv./dotari	0	0	0	0					0			

PRESEDINTE SEDINTA
Consilier local VODISLAV CLAUDIU DORINEL

SECRETAR
Jr. POPESCU AURORA CARMEN

CONSILIUL LOCAL ROVINARI

PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019

68.02 - ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA

mii lei

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Valoare lucrare	Valoare actualizata	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019							Capa- citatii	Termen PIF
					Surse proprii	Credite		Alte surse const. potr. Legii	Total alocatii bugetar e in 2019	Din care			
						Interne	Externe			Buget local	Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finan. part. din impr. ext.		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	TOTAL	180	180	106	106					106			
A	Obiective in continuare	0	0	0	0					0			
B	Obiective noi	0	0	0	0					0			
C	Alte cheltuieli de inv./dotari	180	180	106	106					106			
2	Actualizare Documentatii tehnico-economica-Reabilitare bloc B2-locuinte sociale	90	90	16	16					16			
3	Documentatie tehnico-economica (DALI/SF)-Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea Centrului de zi pentru persoane varstnice din orasul Rovinari	90	90	90	90					90			



PRESEDINTE SEDINTA
Consilier local VODISLAV CLAUDIU DORINEL

SECRETAR
Jr. POPOESCU AURORA CARMEN

CONSILIUL LOCAL ROVINARI

PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019

mii lei

70.02 - LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Valoare lucrare	Valoare actualizata	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019							Capa- citatii	Termen PIF
					Surse proprii	Credite		Alte surse const. potr. Legii	Total alocatii bugetare in 2019	Din care			
						Interne	Externe			Buget local	Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finan. part. din impr. ext.		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	TOTAL	8271,82	7515,00	1399,60	1399,60	0	0	0	0	1399,60			
A	Obiective in continuare	6656,5	5899,68	1133	1133	0	0	0	0	1133			
1	Programul national multianual privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte derulat conform O.U.G. nr. 18/2009 –blocul I1- valoare 584,30 mii lei	584,3	430	77	77					77			
2	Programul national multianual privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte derulat conform O.U.G. nr. 18/2009 -blocul I4- valoare 717,10 mii lei	717,1	510	35	35					35			

3	Programul national multianual privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte derulat conform O.U.G. nr. 18/2009 –blocul H1- valoare 584,30 mii lei	584,3	444	57	57						57		
4	Programul national multianual privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte derulat conform O.U.G. nr. 18/2009 –blocul M1- valoare 934,10 mii lei	934,1	886,08	25	25						25		
5	Programul national multianual privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte derulat conform O.U.G. nr. 18/2009 –blocul R1- valoare 717,10 mii lei	717,1	510	72	72						72		
6	Amenajare zona blocurilor C2-G5	1520,4	1520,4	250	250						250		
7	Reabilitare acoperis bloc ANL P18	119	119	8	8						8		
8	Reabilitare arcade si soclu fantana b-dul Minerilor, oras Rovinari – proiectare si executie	36	36	36	36						36		
9	Targ saptamanal oras Rovinari	1071,2	1071,2	200	200						200		

10	Alimentare cu energie electrica PADOC+DEPOUmasi ni electrice, strada Constructorilor, nr.35 – proiectare si executie	335	335	335	335							335				
11	Alimentare cu energie electrica PADOC+DEPOUmasi ni electrice, strada Constructorilor, nr.35 – racordare	38	38	38	38							38				
B	Obiective noi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
C	Alte cheltuieli de inv./dotari	1615,32	266,6	266,6	266,6	0	0	0	0	0	0	266,60				
1	Achizitie terenuri	1448,72	100	100	100							100				
2	Documentatii tehnico-economice- Modernizarea si eficientizarea sistemului de iluminat public in orasul Rovinari, judetul Gorj	50	50	50	50							50				
3	Servicii consultanta implementare proiect- Modernizarea si eficientizarea sistemului de iluminat public in orasul Rovinari, judetul Gorj	20	20	20	20							20				
4	Servicii de consultanta aferente POR 2014- 2020, Axa prioritara 3, Prioritatea de investitii 3.1, Operatiunea A- CLADIRI REZIDENTIALE, pt. 25 blocuri de locuinte	66	66	66	66							66				

CONSILIUL LOCAL ROVINARI

PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019

74.02 - PROTECTIA MEDIULUI

mii lei

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Valoare lucrare	Valoare actualizata	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019							Capa- citatii	Termen PIF
					Surse proprii	Credite		Alte surse const. potr. Legii	Total alocatii bugetare in 2019	Din care			
						Interne	Externe			Buget local	Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finan. part. din impr. ext.		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	TOTAL	10828	10828	1181	1181	0	0	0	0	1261			
A	Obiective in continuare	9747	9747	100	100	0	0	0	0	180			
1	Sistem integrat de reabilitare a sistemelor de alimentare cu apa si canalizare, a statiiilor de tratare a apei potabile si statiiilor de epurare a apelor uzate in localitatile cu o populatie de pana la 50.000 de locuitori- Obiectiv Statie de epurare a apelor uzate	9747	9747	100	100					100			

PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019

mii lei

84.02 - TRANSPORTURI

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Valoare lucrare	Valoare actualizata	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019						Capacitatii	Termen PIF	
					Surse proprii	Credite		Alte surse const. potr. Legii	Total alocatii bugetare in 2019	Buget local			Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finan. part. din impr. ext
						Interne	Externe						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	TOTAL	21021,6	21021,6	7806	7806	0	0	0	0	7806			
A	Obiective in continuare	20956,6	20956,6	7741	7741	0	0	0	0	7741			
1	Amenajare parcare zona blocului R4	532	532	17	17					17			
2	Amenajare toaleta si parc de agrement pentru copii zona PT 7	477	477	370	370					370			
3	Parcare zona blocului IE1	424	424	40	40					40			
4	Amenajare zona agrement Canal Rosia- Prundurel	1889	1889	287	287					287			
5	Reabilitare si modernizare infrastructura drumuri stradale in orasul Rovinari, judetul Gorj -Valoare totala a investitiei - 15.684.369 lei -Contributie MDRAP- 8.345.000 lei -Contributie oras Rovinar - 7.339.369 lei	15685	15685	5820	5820					5820			
6	Parcare bloc T1, strada Florilor	200,2	200,2	25	25					25			
7	Alei zona blocurilor B2-B7	195,4	195,4	5	5					5			
8	Amenajare parcări auto și alei pietonale , zona blocurilor P12, P6 - proiectare si executie	269	269	269	269					269			

9	Amenajare parări auto și alei pietonale , zona blocurilor A5,P3, P5 - proiectare și executie	370	370	360	360						360		
10	Amenajare parări auto și alei pietonale , zona blocului T2- proiectare și executie	437	437	225	225						225		
11	Amenajare spațiu verde, alei pietonale în zona Blocurilor P14, P18 - proiectare și executie	180	180	180	180						180		
12	Amenajare parcare în zona blocului S2 - proiectare și executie	137	137	137	137						137		
13	Amenajare zona blocuri A3-A4, strada Pacii , oras Rovinari -proiectare și executie	161	161	6	6						6		
B	Obiective noi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
C	Alte cheltuieli de inv./dotari	65	65	65	65	0	0	0	0	0	65		
1	Documentatii tehnico-economice- Reabilitare/modernizare retea stradala in localitatea Virt	30	30	30	30						30		
2	Documentație tehnico-economică și avize - Reabilitare cale acces parcul central -zona blocului R6	19,5	19,5	19,5	19,5						19,5		
3	Documentație tehnico-economică și avize - Amenajare parcare zona blocului T5	15,5	15,5	15,5	15,5						15,5		

PRESEDINTE SEDINTA
Consilier local VODISLAV CLAUDIU DORINEL



SECRETAR
Jr. POPESCU AURORA CARMEN

(Handwritten signature)

CONSILIUL LOCAL ROVINARI

CENTRALIZATOR PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019
FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE

mii lei

Nr. Crt.	CAPITOL	Valoare lucrare	Valoare actualizata	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019							Capa- citatii	Termen PIF
					Credite			Total alocatii bugetare in 2019	Din care				
					Surse proprii	Externe			Alte surse const. potr. Legii	Buget local	Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finant. part. din impr. ext.		
						Interne							
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	65.02.58	7175,5	7175,5	3528,3	3528,3			3528,3		0			
	TOTAL	7175,5	7175,5	3528,3	3528,3			3528,3		0			

PRESEDINTE SEDINTA

Consilier local VODISLAV CIZAUDIU DORINEL



SECRETAR

Jr. POPESCU AURORA CARMEN

CONSILIUL LOCAL ROVINARI

PROGRAM DE INVESTITII PE ANUL 2019
FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE

65.02.50- ALTE CHELTUIELI IN DOMENIUL INVATAMANTULUI

mii lei

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Valoare lucrare	Valoare actualizata	Total (col.5 la col.9)	Prevederi 2019							Capacitatii	Termen PIF
					Surse proprii	Credite		Alte surse const. potr. Legii	Total alocatii bugetare in 2019	Din care			
						Interne	Externe			Buget local	Pe seama trans. de la buget de stat pt. inv. finan. part. din impr. ext.		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	TOTAL	7175,5	7175,5	3528,3	3528,3			3528,3		0			
A	Obiective in continuare	7175,5	7175,5	3528,3	3528,3			3528,3		0			
1	Reabilitare sediu gradinita cu program prelungit Oras Rovinari	1053,50	1053,50	528,3	528,3			528,3		0			
2	ProEducatie - masuri integrate pentru copii, parinti, educatori si personal de sprijin, in vederea cresterii participarii la educatie a persoanelor apartinand grupurilor vulnerabile si reducerii parasirii timpurii a scolii	6122	6122	3000	3000			3000		0			
B	Obiective noi	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
C	Alte cheltuieli de inv./dotari	0	0	0	0	0	0	0	0	0			



PRESEDINTE SEDINTA
Consilier local VODISLAV CLAUDIU DORINEL

SECRETAR
Jr. POPESCU AURORA CARMEN

**Anexa aprobata la buget pentru anul 2019
cu privire la numarul de posturi aprobate**

CAPITOLE BUGETARE	NUMAR DE POSTURI APROBATE CONFORM OUG NR. 63/2010	NUMAR DE POSTURI APROBATE LA CAPITOLELE DE CHELTUIELI EXCEPTATE	TOTAL CAPITOLE BUGETARE
0	1	2	3=1+2
51,02	82		82
54,02	5		5
60,02			
61,02	28		28
65,02			
66,02		16	16
67,02			
68,02		81	81
70,02			
74,02			
80,02			
81,02			
83,02			
84,02			
87,02			
54,10			
61,10			
65,10			
66,10		198,5	198,5
67,10	15		15
68,10			
70,10			
74,10			
80,10			
83,10			
84,10			
87,10			
TOTAL	130	295,5	425,5

PRESEDINTE DE SEDINTA
VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



SECRETAR ORAS ROVINARI
JR. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind plata cotizatiei pentru anul 2019
la Asociatia Oraselor din Romania

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.15237/15.04.2019 întocmit de director executiv Directia Economica, ec.Ungureanu Ion
- Hotararea Asociatiei Oraselor din Romania nr.11/2017;
- Prevederile art.8 alin.1 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.246/18.07.2005 pentru aprobarea OG nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii;
- În temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aproba plata cotizatiei pentru anul 2019 la Asociatia Oraselor din Romania in suma de 12.000 lei.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Economice.

NR. 175

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință si din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind ajustarea pretului contractului de lucrari nr.133 din 08.10.2018 avand ca obiect:
"Proiectare și executie - Amenajare parcare in zona blocului S2"

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.14227/08.04.2019 întocmit de director executiv Directia Administrare Patrimoniu, ing.Podarelu Paul si cons.Toma Gavril Marius din cadrul Comp.Investitii, Servicii Curente;
- Prevederile art. 71 din OUG nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea 2/2018 privind ajustarea pretului contractului de achizitie publica/sectoriala emisa de Autoritatea Nationala a Achizitiilor Publice;
- Prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.3/15.01.2019 privind aprobarea documentatiei tehnico-economice pentru obiectivul "Amenajare parcare in zona blocului S";
- Contractul de lucrari nr.133 din 08.10.2018 și actele aditionale;
- În temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Aprobă ajustarea pretului contractului de lucrari nr.133 din 08.10.2018 avand ca obiect:
"Proiectare și executie - Amenajare parcare in zona blocului S2".

(2) Ajustarea pretului se va face prin act aditional pe diferenta de 7081,21 lei fara TVA (8426,63 lei cu TVA) reprezentand cresterea salariului minim pe economie in domeniul constructiilor.

(3) In situatia in care se va face prelungirea contractului mai mult de anul 2019, costurile lucrarilor pentru anii urmasori urmeaza a reveni la oferta initiala.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu și Comp.Investitii, Reparatii Curente.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu;
- Comp.Investitii, Servicii Curente.

NR. 176

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAY CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind ajustarea pretului contractului de lucrari nr.84 din 21.06.2018 avand ca obiect:
"Amenajare zona agrement Canal Rosia Prundurel orasul Rovinari"

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.14160/08.04.2019 întocmit de director executiv Directia Administrare Patrimoniu, ing.Podarelu Paul si cons.Scorena Siminel din cadrul Comp.Investitii, Servicii Curente;
- Prevederile art. 71 din OUG nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea 2/2018 privind ajustarea pretului contractului de achiziție publică/sectorială emisă de Autoritatea Națională a Achizițiilor Publice;
- Prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Contractul de lucrari nr.84 din 21.06.2018 ;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Aprobă ajustarea pretului contractului de lucrari nr.84 din 21.06.2018 avand ca obiect:
"Amenajare zona agrement Canal Rosia Prundurel orasul Rovinari".

(2) Ajustarea pretului se va face prin act adițional pe diferența de 105.955,38 lei fără TVA (126.086,9 lei cu TVA) reprezentând creșterea salariului minim pe economie în domeniul construcțiilor.

(3) În situația în care se va face prelungirea contractului mai mult de anul 2019, costurile lucrărilor pentru anii următori urmează a reveni la oferta inițială.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu și Comp.Investitii, Reparatii Curente.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu;
- Comp.Investitii, Servicii Curente.

NR. 177

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind ajustarea pretului contractului de lucrari nr.45 din 03.04.2018 avand ca obiect:
"Proiectare și executie – Desființare și construire clădire SVSU oraș Rovinari"

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.15260/15.04.2019 întocmit de director executiv Directia Administrare Patrimoniu, ing.Podarelu Paul si cons.Scorena Siminel din cadrul Comp.Investitii, Servicii Curente;
- Prevederile art. 71 din OUG nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea 2/2018 privind ajustarea pretului contractului de achiziție publică/sectorială emisă de Autoritatea Națională a Achizițiilor Publice;
- Prevederile art.44 alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Contractul de lucrari nr.45 din 03.04.2018;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Aprobă ajustarea pretului contractului de lucrari nr. 45 din 03.04.2018 avand ca obiect:
"Proiectare și executie – Desființare și construire clădire SVSU oraș Rovinari".

(2) Ajustarea pretului se va face prin act adițional pe diferența de 13099,1 lei fara TVA (15587,93 lei cu TVA) reprezentând creșterea salariului minim pe economie în domeniul construcțiilor.

(3) În situația în care se va face prelungirea contractului mai mult de anul 2019, costurile lucrărilor pentru anii următori urmează a reveni la oferta inițială.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu și Comp.Investitii, Reparatii Curente.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu;
- Comp.Investitii, Servicii Curente.

NR. 178

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

**privind darea în administrare, pe termen limitat, a unui număr de
180 coșuri gunoi stradale către SC APA CANAL SALUBRITATE SRL**

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.15256/15.04.2019 întocmit de director executiv Direcția Administrare Patrimoniu, ing.Podarelu Paul Alexandru;
- Prevederile art.124 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile art.36 alin.2 lit.c) și d), alin.5 lit.c) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă darea în administrare a unui număr de 180 coșuri gunoi stradale, număr inventar: 2732 2795, 2846, 2938, către SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

(2) Darea în administrare se face pe perioada de amortizare a acestora.

(3) Predarea, respectiv primirea se va face pe baza de protocol de predare-primire.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Economice;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- SC APA CANAL SALUBRITATE SRL

NR. 179

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea modificarii tarifelor la activitatea de colectare, transport si depozitare deseuri persoane fizice, persoane juridice si maturat manual strazi si trotuare cu asfalt, practicate de SC APA CANAL SALUBRITATE SRL

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Adresa SC APA CANAL SALUBRITATE SRL, inregistrata cu nr.2254/14987/12.04.2019;
- Raport de specialitate nr.2240/15144/12.04.2019 al SC APA CANAL SALUBRITATE SRL;
- Nota justificativa a SC APA CANAL SALUBRITATE SRL nr.2241/15143/12.04.2019;
- Fisa de fundamentare pentru modificarea si ajustarea tarifelor la activitatea de colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare, provenite din activitati comerciale, din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat fara a aduce atingere fluxului de deseuri, de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori, pentru persoane fizice, intocmita de SC APA CANAL SALUBRITATE SRL si inregistrata cu nr.2243/15069/12.04.2019;
- Fisa de fundamentare pentru modificarea si ajustarea tarifelor la activitatea de colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare, provenite din activitati comerciale, din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat fara a aduce atingere fluxului de deseuri, de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori, pentru persoane juridice, intocmita de SC APA CANAL SALUBRITATE SRL si inregistrata cu nr.2245/15064/12.04.2019;
- Fisa de fundamentare pentru modificarea tarifelor la activitatea de maturat strazi in orasul Rovinari, intocmita de SC APA CANAL SALUBRITATE SRL, inregistrata cu nr.2244/15085/12.04.2019;
- HCL nr.16/30.01.2018 pentru aprobarea modificarii tarifelor la activitatea de colectare, transport si depozitare deseuri persoane fizice, persoane juridice si maturat manual strazi si trotuare cu asfalt, practicate de SC APA CANAL SALUBRITATE SRL;
- Prevederile H.G.nr.937/07.12.2018 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- Prevederile Legii nr.31/1990 cu privire la societatile comerciale, rep., cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile OUG nr.94/2011 privind organizarea si functionarea inspectiei economico-financiare la operatorii economici ;
- Prevederile art.36, alin.2 lit.a) din Legea 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTARASTE :

Art.1.(1)Aproba modificarea tarifelor la activitatea de colectare, transport si depozitare deseuri persoane fizice, persoane juridice si maturat manual strazi si trotuare cu asfalt, practicate de SC APA CANAL SALUBRITATE SRL, incepand cu data de 01.05.2019, astfel:

a)Colectare, transport, depozitare deseuri persoane fizice =5,86 lei/persoana;

- b) Colectare transport, depozitare deseuri persoane juridice
c) Maturat manual strazi si trotuare cu asfalt
(2) Preturile nu contin TVA.

=451,87 lei/tona;
=41,78 lei/1000 mp.

Art.2. Orice alte prevederi contrare prevederilor prezentei hotarari isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari si SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si publicare pe site-ul propriu al Primariei Oras Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

NR.180

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un numar de 17 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 17 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local ~~Vodislav~~ **Claudiu Dorinel**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea actului aditional la contractul de delegare a gestiunii activitatii de colectare
si transport a deseurilor municipale in orasul Rovinari**

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate întocmit de SC ACS SRL înregistrat sub nr.11805/1884/25.03.2019;
- Contractul de delegare a gestiunii activitatii de colectare si transport a deseurilor municipale in orasul Rovinari nr.643/18.03.2010;
- Prevederile OUG nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Prevederile Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.c) si d) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificările si completările ulterioare;
- În temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificările si completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aproba actul aditional la contractul de delegare a gestiunii activitatii de colectare si transport a deseurilor municipale in orasul Rovinari nr.643/2010, in conformitate cu prevederile OUG nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orasului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu, SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu;
- SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

NR. 181

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință si din totalul de 17 consilieri în funcție

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



HOTARARE

privind aprobarea situatiilor deosebite pentru acordarea unor ajutoare de urgenta

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat cu nr. 14986/12.04.2019, intocmit de sef Serviciu Public de Asistenta Sociala – jr.Andronache Atena;
- Prevederile Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.41 din H.G. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.15 din Legea 292/2011 – Legea asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.47, alin.1 din Constitutia Romaniei;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. (1) Se aproba situatiile de urgenta pentru acordarea unor ajutoare de urgenta la nivelul orasului Rovinari, Judetul Gorj.

(2) Se aproba cererea si declaratia pe propria raspundere pentru acordarea ajutorului de urgenta, conform anexei nr.1, inregistrata cu nr.14766/11.04.2019, care face parte integranta din prezenta hotarare.

(3) Se aproba situatiile deosebite pentru care se acorda ajutorul de urgenta si criteriile de acordare a acestora, conform anexei 2, inregistrata cu nr.14767/11.04.2019, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Directia Publica de Asistenta Sociala Rovinari va lua toate masurile necesare in vederea ducerii la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art.3. Incepand cu data adoptarii prezentei hotarari inceteaza aplicabilitatea HCL nr.14/2012.

Art.4. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari si Directia Publica de Asistenta Sociala Rovinari.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si publicare pe site-ul propriu al Primariei Oras Rovinari și se comunică :

- Instituiiei Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Publice de Asistenta Sociala Rovinari.

NR.182

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un numar de 17 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 17 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Vodislav Claudiu Dorinel



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ANEXA NR.1
la H.C.L. NR. 182/23.04
2019

**CERERE SI DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE
pentru acordarea unui ajutor de urgenta**

Subsemnata (ul) ,

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Nume si prenume _____
C.N.P. _____ Act de identitate _____ Seria _____ nr _____
Eliberat de _____ la data de _____

A2.DOMICILIUL :

In drept :

Strada _____ Nr. _____ Bloc _____ Scara _____ Etaj _____ Ap. _____ Oras Rovinari.

In fapt :

Strada _____ Nr. _____ Bloc _____ Scara _____ Etaj _____ Ap. _____ Oras Rovinari.

A3.STAREA CIVILA A SOLICITANTULUI : ☐ Casatorit(a) ☐ Divortat (a)
☐ Despartit in fapt ☐ Necasatorit(a) ☐ Vaduv(a) ☐ Uniune consensuala

A4. SITUATIA SCOALARA SI PROFESONALA A SOLICITANTULUI

A5.DACA BENEFICIAZA DE UNELE DREPTURI DE ASISTENTA SOCIALA

☐ NU ☐ DA, din Romania ☐ DA, din alte state
(se vor atasa actele doveditoare : mandat postal/extras de cont/decizie/adeverinta)
In calitate de reprezentant legal al

☐ familiei ☐ persoanei indreptatite in numele careia se face cererea pentru acordarea
ajutorului de urgenta

B.REPREZENTANT LEGAL

B1. DATE PERSONALE

Nume si prenume _____

C.N.P. _____ Act de identitate _____ Seria _____ Nr. _____

Eliberat de _____ la date de _____

B2.DOMICILIUL :**In drept :**

Strada _____ nr. _____ Bloc _____ Scara _____ Etaj _____ Ap. _____ Oras Rovinari

In fapt :

Strada _____ nr. _____ Bloc _____ Scara _____ Etaj _____ Ap. _____ Oras Rovinari

C.FAMILIA PROPRIE SI EXTINSA

1.Numele si prenumele _____

C.N.P. _____ Act de identitate _____ seria _____ nr _____

Calitatea _____

Daca beneficiaza de unele drepturi de asistenta sociala :

_____ Da, _____ Nu

2. Numele si prenumele _____

C.N.P. _____ Act de identitate _____ seria _____ nr _____

Calitatea _____

Daca beneficiaza de unele drepturi de asistenta sociala :

_____ Da, _____ Nu

3. Numele si prenumele _____

C.N.P. _____ Act de identitate _____ seria _____ nr _____

Calitatea _____

Daca beneficiaza de unele drepturi de asistenta sociala :

_____ Da, _____ Nu

4. Numele si prenumele _____

C.N.P. _____ Act de identitate _____ seria _____ nr _____

Calitatea _____

Daca beneficiaza de unele drepturi de asistenta sociala :

_____ Da, _____ Nu

5. Numele si prenumele _____

C.N.P. _____ Act de identitate _____ seria _____ nr _____

Calitatea _____

Daca beneficiaza de unele drepturi de asistenta sociala :

____ Da, ____ Nu

D.SITUATIA LOCATIVA A FAMILIEI/PERSOANEI INDREPTATITE

Familia / persoana indreptatita se gospodaresta :

____ singura ____ impreuna cu alta(e) persoana(e)) ____ impreuna cu alta(e) familie(I)

____ Casa la curte nr. camere ____

____ Locuinta sociala nr. camere ____

____ Locuinta de necesitate nr de camere ____

____ Apartament la bloc nr. camere ____

____ Locuinta de servicii nr camere ____

____ Fara locuinta

Regimul juridic al locuintei :

____ Proprietate personala

____ Inchiriere public/ privat

E.VENITURI

Titular	Sursa si tipul veniturilor	Cuquantum

F.STAREA DE SANATATE

G.NEVOI SPECIALE

H. Va rog a-mi aproba prezenta cerere in care solicit

1. Cunoscand prevederile Codului Penal cu privire la falsul in declaratii, respectiv faptul ca declararea necorespunzatoare a adevarului facuta unui organ sau unei institutii de stat se pedepseste cu inchisoare declar pe proprie raspundere ca datele si informatiile prezentate corespund realitatii.

2. Prin prezenta declar ca am fost informat ca datele cu caracter persoanal sunt prelucrate in scopul si pentru indeplinirea atributiilor legale ale institutiei. Am luat la cunostiinta ca informatiile din cererea depusa si din actele anexate la acestea , vor fi prelucrate de catre Directia Publica de Asistenta Sociala Rovinari cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE)/2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal , si libera circulatie a acestor date.

Data

Semnatura solicitantului



**JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI**

Str. Florilor, Nr.2

Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004

Web.: www.primariarovinari.ro

E-mail: office@primariarovinari.ro

Nr. 1467 din 11.01.2019

ANEXA NR.2

La H.C.L. nr. 182 / 12.04.2019

Situatiile deosebite pentru care se acorda ajutorul de urgenta si criteriile de acordare a acestora

Subsemnata, Andronache Atena, sef serviciu in cadrul Directiei Publice de Asistenta Sociala Rovinari, avand in vedere prevederile articolul 41 din Hotararea Guvernului nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, prevede urmatoarele: ***"Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local"***.

În urma analizei situațiilor din ultimii ani, compartimentul pentru asistență socială, consideră că următoarele situații întâlnite în practică pot fi incluse ca făcând parte din categoria altor situații deosebite, prevăzute în articolul de lege mai sus menționat:

Art.1.

- 1) Situație medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice. Se pot acorda ajutoare de urgență pentru medicamente, material sanitar sau investigații medicale(ex.RMN, CT) precum și pentru intervenții al căror costuri nu sunt acoperite integral de asigurările sociale de sănătate.Pot beneficia de acest ajutor de urgență persoanele singure sau

famiiliile care dispun lunar de un venit net mediu /membru de familie mai mic decat salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata. O persoana singura/familie aflata in situatie de risc de acest tip poate beneficia de maxim un ajutor de urgenta de acest tip intr-un an calendaristic.

2) Situatia in care, inainte si dupa efectuarea unei interventii chirurgicale, se impune un tratament de specialitate ale carui costuri nu sunt acoperite integral de asigurarile sociale de sanatate. Pot beneficia de acest ajutor de urgenta persoanele singure sau famiiliile care dispun lunar de un venit net mediu /membru de familie mai mic decat salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata. O persoana singura/familie aflata in situatie de risc de acest tip poate beneficia de maxim un ajutor de urgenta de acest tip intr-un an calendaristic.

3) Situatia deosebita in care se afla o persoana singura/familie ca urmare a decesului unei alte persoane din familie, cu exceptia categoriilor de beneficiari conform prevederilor art.129 din Legea nr.263/2010 privind sistemul public de pensii. Pot beneficia de acest ajutor de urgenta persoanele singure sau famiiliile care dispun lunar de un venit net mediu /membru de familie mai mic decat salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata. Ajutorul se acordă unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea. Acordarea ajutorului de înmormantare va fi evidentiata pe verso certificatului de deces cu mentiunea,, achitat ajutor de înmormantare'', se va preciza data si se va aplica stampila institutiei.

4) Situatia decesului unei persoane in strainatate, pentru repatrierea careia familia trebuie sa suporte costuri foarte mari, inasa acestia nu pot sa isi indeplineasca obligatiile legale datorita veniturilor reduse. Pot beneficia de acest ajutor de urgenta persoanele singure sau famiiliile care dispun lunar de un venit net mediu /membru de familie mai mic decat salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata.

5) Situatia persoanelor varstnice, cu varsta egala sau mai mare de 100 de ani, cu grad ridicat de vulnerabilitate datorat in primul rand varstei, starii de sanatate, al nivelului scazut al pensiei comparativ cu cresterea progresiva a costurilor medicamentelor si nevoilor cotidiene.

6) In alte situatii de necesitate, aparute ca urmare a unor evenimente neprevazute, confirmate prin ancheta sociala si supuse aprobarii Consiliului Local.

Cuantumul ajutorului de urgență se va stabili pe baza următoarelor: solicitării scrise, a documentelor menționate mai sus, și a anchetei socio-economice cu propunerea de acordare sau respingere. Pot beneficia de ajutor de urgență familiile/persoanele singure, ale căror venituri sunt inferioare costurilor generate de situația de dificultate pentru care se solicita ajutorul de urgență, neputându-se asigura un nivel de trai decent, ceea ce ar duce la riscul de excluziune socială.

În cazul în care solicitantul refuză să prezinte actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana singură/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență și cererea se va respinge printr-o înștiințare transmisă solicitantului.

Beneficiarii ajutoarelor de urgență au obligația de a prezenta documente justificative în termenul stabilit de legislația în vigoare privind acordarea ajutorului, dar nu mai târziu de ultima zi lucrătoare a anului în care au beneficiat de ajutor.

Dovada necesității cheltuielilor se va face în baza recomandării medicului specialist, însoțită de documente eliberate de autoritățile competente din domeniul asigurărilor sociale de sănătate din care să rezulte că acestea nu sunt suportate în totalitate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate sau de către Ministerul muncii și justiției sociale prin Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului.

Art.2. Astfel, propun spre aprobare suma maxima de 3.000 lei ce se va acorda ca ajutor de urgenta persoanelor singure sau familiilor care se incadreaza in una din situatiile deosebite enumerate mai sus.

Art.3. Cuantumul ajutorului de urgenta se va stabili prin dispozitia primarului in limita sumei maxime aprobata.

Art.4. Alte situatii de necesitate, aparute ca urmare a unor evenimente neprevazute, confirmate prin ancheta sociala se vor supune aprobarii Consiliului Local.

Art.5. Conditiiile de acordare a ajutoarelor de urgenta persoanelor singure sau familiilor aflate in dificultate sunt:

- domiciliul stabil in orasul Rovinari;
- venitul pe membru de familie sa nu depaseasca salariul minim brut pe tara garantat in plata.

Documentele necesare privind intocmirea dosarului de ajutor de urgenta constau in:

- adeverinta eliberata de catre Compartiment Agricol si Biroul Taxe si Impozite Locale Rovinari.

- acte medicale ;
- adeverinta eliberata de catre penitenciar;
- declaratie notariala pentru persoanele care nu realizeaza nici un venit;
- acte din care sa reiese venitul persoanei sau al familiei care au solicitat un ajutor de urgenta (adeverinta de salariat, cupoane, mandate,etc);
- acte de stare civila (certificat de casatorie, hotarare de divort, certificat de deces);
- orice act care se considera a fi necesar pentru acordarea ajutorului de urgenta;
- solicitantul poate imputernici sau desemna o alta persoana majora care sa poate depuna sau ridica documente in vederea obtinerii serviciilor de asistenta sociala solicitate,motivat.

Nu se pot acorda ajutoare de urgență persoanelor singure/familiilor care dețin unul sau mai multe din următoarele bunuri: clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești; terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp; autoturism/autoturisme și/sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mică de 10 ani cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile; mai mult de un autoturism/motocicletă cu o vechime mai mare de 10 ani; autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze; depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei (sens în care se va da o declarație pe propria răspundere în care se va face referire la din Codul penal cu privire la falsul în declarații).

De la data aprobării prezentei hotărâri, H.C.L. nr.14/2012 privind acordarea ajutoarelor de urgență își încetează aplicabilitatea.

Sef S.P.A.S.
Jr . Andronache Atena
Atena



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Organigramei, Statului de Functii si Statului de personal
pentru aparatul de specialitate al Primarului orasului Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar, jr.FilipRobert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Juridice si al Comisiei Economice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate întocmit de cons.Barbonie Ion-Cosmin din cadrul Comp.Resurse Umane, Salarizare înregistrat sub nr.15224/15.04.2019;
- Prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Avizul Directiei pentru Evidenta Persoanelor si Administrarea Bazelor de Date înregistrat sub nr.3518185/05.03.2019;
- Prevederile art.36 alin.(2), lit.a din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările si completările ulterioare;
- În temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRAȘTE:

Art.1 Se aprobă Organigrama înregistrată sub nr.15252/15.04.2019, Statul de Functii înregistrat sub nr.15253/15.04.2019 si Statul de personal înregistrat sub nr.15254/15.04.2019 pentru aparatul de specialitate al Primarului orașului Rovinari.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Comp.Resurse Umane, Salarizare.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Comp.Resurse Umane, Salarizare.

NR. 183

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință si din totalul de 17 consilieri în funcție

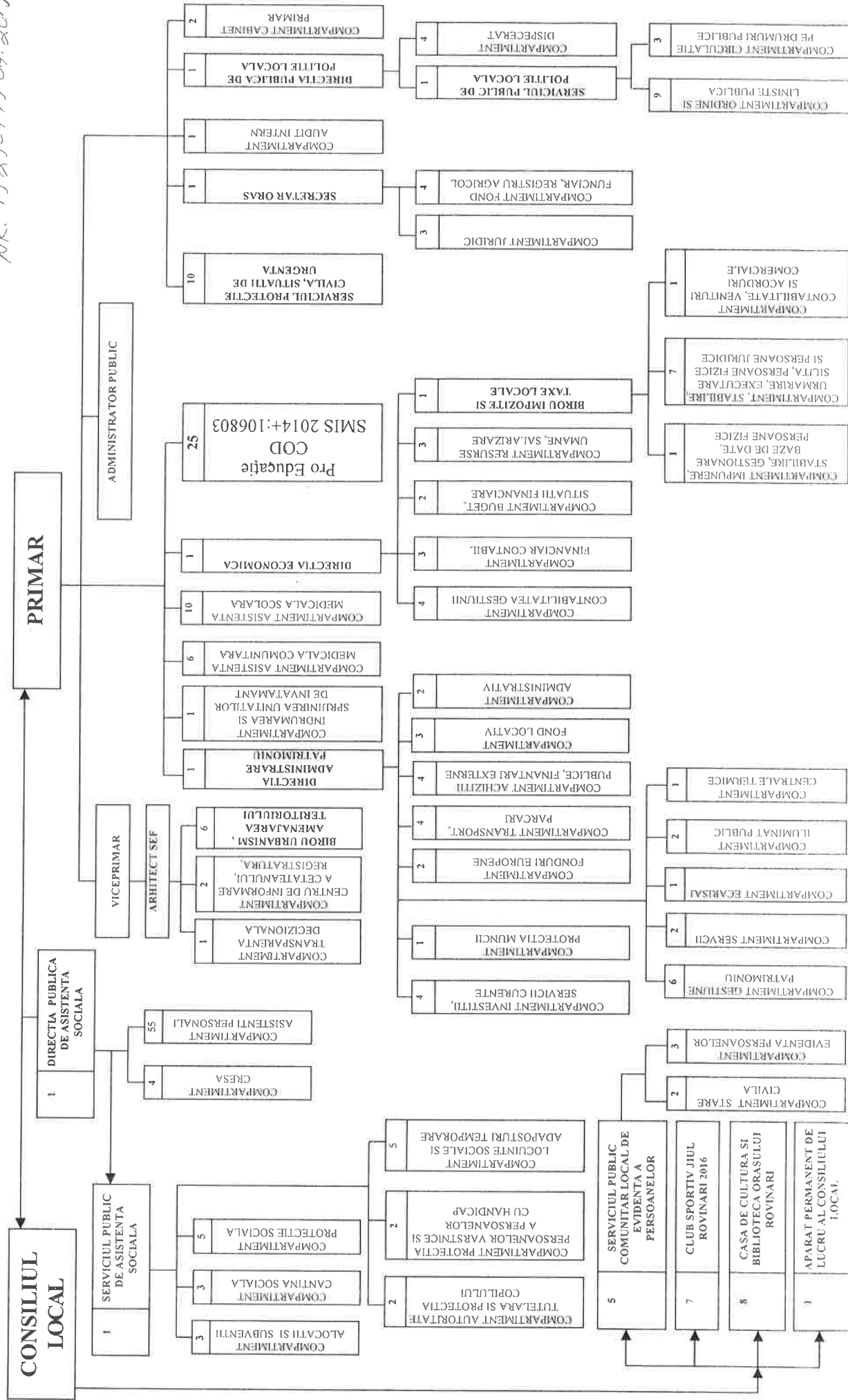
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**

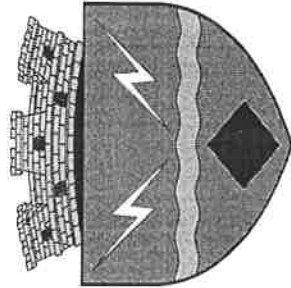


VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



NR. 15252/15.04.2019





JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI
 Str. Florilor, Nr.2

Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004

Web.: www.primariarovinari.ro

E-mail: office@primariarovinari.ro

nr 15254/15.04.2019

Stat de personal Primăria orașului Rovinari

Nr. crt.	Numele si prenumele	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Grad profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională	Nivelul studiilor	Observații
				Înalt funcționar public	De conducere	De execuție				De conducere	De execuție			
1.	Filip Robert-Dorin	Demnitar	Primar											
2.	Vacant	Demnitar	Viceprimar											
3.	Geiga Dragos									Administrator public			S	
4.	Popescu Aurora-Carmen	Secretar oraș			Secretar oraș categoria II									
5.	Burlan Mariana	Compartment Audit Intern				Auditor	I	Superior	S					
6.	Ungureanu Ion	Direcția Economică			Director Executiv				S					
7.	Bataiosu Nicoleta	Compartment Buget, Situatii Financiare				Consilier	I	Superior	S					
8.	Nastase Maria-Rodica					Consilier	I	Superior	S					
9.	Staicu Simziana	Compartment Financiar Contabil				Consilier	I	Superior	S					
10.	Vacant					Consilier	I	Asistent	S					
11.	Dragu Maria-					Consilier	I	Superior	S					

	Gigel											specialitate	ant	ma ½
28.	Tinta Andreea-Lavinia	Compartiment Contabilitate Venituri si Acorduri Comerciale						Consilier	I	debutant	S			-
29.	Patrascoiu Vasile	Compartiment Impunere, Stabilire, Gestionare Baze de Date, Persoane Fizice						Consilier	I	Superior	S			-
30.	Podarelu Paul-Alexandru	Directia Administrare Patrimoniu					Director Executiv				S			-
31.	Vacant	Compartiment Achizitii Publice, Finantari Externe						Consilier	I	Superior	S			-
32.	Negreanu Gheorghe							Consilier juridic	I	Superior	S			-
33.	Diaconu Maria-Amelia							Consilier	I	Debutant	S			-
34.	Balacioiu Ancuta							Consilier	I	Asistent	S			-
35.	Pupazan Elena-Georgiana	Compartiment Fonduri Europene										Inspector de specialitate	II	S
36.	Vacant											Inspector de specialitate	I	S
37.	Neagoe-Turcin Maria-Magdalena	Compartiment Fond Locativ						Consilier	I	Superior	S			
38.	Hannilie Valeriu							Consilier	I	Asistent	S			-
39.	Popescu Elena							Consilier	I	Principal	S			-

122.	Etagan Madalina													Asistent medical	Debut ant	PL	-
123.	Mosor Liliana													Asistent Medical	Princi pal	PL	-
124.	Boboc Liliana													Asistent medical		PL	-
125.	Rusu Ana- Maria													Asistent medical		PL	-
126.	Brujan Alexandra													Mediator sanitar			-
127.	Manoila Ion													Asistent medical comunitar		PL	-
128.	Balasa Alin- Catalin													Asistent medical comunitar		PL	-
129.	Vacant													Asistent medical comunitar		PL	-
130.	Costea Andrada- Georgiana													Asistent medical comunitar		PL	-
131.	Tanase Maria- Alice													Asistent medical comunitar		PL	-
132.	Vacant																
133.	Asistenti personali																-
134.	Burlan Fima- Florentina																-

151.	Pupazan Natalia- Loredana															Referent	II	M	
152.	Roventa Vasile															Muncitor calificat	II	M	-
153.	Balu Margareta															Referent	Debut ant	M	-
154.	Cimpoeru Maria-Violeta														Referent	III	S	M	-
155.	Radescu Elena-Simona															Inspector de specialitate	Debut ant	S	-
156.	Luculescu Dorina															Muncitor calificat	IV	M	-
157.	Cajvanariu Ancuta-Emilia															Muncitor calificat	III	M	-
158.	Ciobanu Steluta															Muncitor calificat	IV	M	-
159.	Vacant															Consilier juridic	Debut ant	S	-
160.	Vacant															Manager de roiect		S	
161.	Vacant															Expert dezvoltare parteneriate			
162.	Vacant															Expert implementar e si monitorizare		S	

Aparat de specialitate : 90 posturi;
Aparat Permanent de Lucru al Consiliului Local: 1 post.
Directia Publica de Asistență Socială : 81 posturi;
Directia Publica de Poliție Locală : 18 posturi;
Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor : 5 posturi;
Sanatate : 16 posturi;
Invatamant: 1 post.
Club sportiv JIUL Rovinari 2016 : 7 posturi;
Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari : 8 posturi.
Pro educatie COD SMIS2014+:106803: 25 posturi

Mentionăm faptul că, numărul maxim de posturi din aparatul de specialitate al Primarului unității administrativ teritoriale Rovinari, este în conformitate cu numărul maxim de posturi stabilit prin Ordinul Prefectului - județul Gorj, nr. 149/18.05.2018 și Anexa nr. 1 la Ordinul Prefectului nr. 149/18.05.2018.

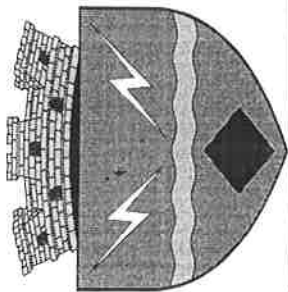
Primar,

Jr. Filip Robert-Dorin



Compartment Resurse Umane, Salarizare,
Ec. Barbonie Ion-Cosmin

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "Ec. Barbonie Ion-Cosmin".



JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI

Str. Florilor, Nr.2
Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004
Web.: www.primariarovinari.ro
E-mail: office@primariarovinari.ro

NR 15253 / 15.04.2019

Stat de functii Primăria orașului Rovinari

Nr. crt.	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Grad profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională	Nivelul studiilor	Observatii
			Înalt funcționar public	De conducere	De execuție				De conducere	De execuție			
1.	Demnitar	Primar											
2.	Demnitar	Viceprimar											
3.													
4.	Secretar oraș			Secretar oraș categoria II					Administrator public			S	
5.	Compartment Audit Intern			Auditor		I	Superior	S					
6.	Direcția Economică			Director Executiv				S					
7.	Compartment Buget, Situatii Financiare			Consilier		I	Superior	S					
8.													
9.	Compartment Financiar Contabil			Consilier		I	Superior	S					
10.				Consilier		I	Asistent	S					
11.				Consilier		I	Superior	S					
12.	Compartment Contabilitatea			Consilier		I	Superior	S					

	Gestionare Baze de Date, Persoane Fizice																			
30.	Directia Administrare Patrimoniu																			
31.	Compartment Achizitii Publice, Finantari Externe																			
32.																				
33.																				
34.																				
35.	Compartment Fonduri Europene																			
36.																				
37.	Compartment Fond Locativ																			
38.																				
39.																				
40.	Compartment Administrativ																			
41.																				
42.	Compartment Transport, Parcari																			
43.																				
44.																				
45.																				
46.	Compartment Servicii																			
47.																				
48.	Compartment Gestiune																			

68.						Politist local – referent	III	Superior	M				
69.						Politist local – referent	III	Superior	M				-
70.						Politist local – referent	III	Superior	M				-
71.						Politist local – referent	III	Superior	M				-
72.						Politist local – referent	III	Superior	M				-
73.						Politist local – referent	III	Superior	M				-
74.						Politist local – referent	III	Superior	M				-
75.						Politist local – consilier	I	Principal	S				-
76.	Serviciul Protectie Civila, Situatii de Urgenta					Sef Serviciu			S				-
77.						Consilier	I	Superior	S				-
78.						Referent	III	Superior	M				-
79.											Sofer	I	M
80.											Sofer	I	M
81.											Sofer	I	M
82.											Sofer	I	M
83.											Pompier	I	M
84.											Pompier	I	M
85.											Pompier	I	M
86.	Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor					Compartment Stare Civila	I	Superior	S				-
87.						Consilier	I	Superior	S				-
88.						Compartment Evidenta juridic	I	Superior	S				-

123.																medical Asistent Medical	ant Princi pal	PL	-
124.																Asistent medical		PL	-
125.																Asistent medical		PL	-
126.	Compartiment Asistent Medical Comunitara															Mediator sanitar			-
127.																Asistent medical comunitar		PL	-
128.																Asistent medical comunitar		PL	-
129.																Asistent medical comunitar		PL	-
130.																Asistent medical comunitar		PL	-
131.																Asistent medical comunitar		PL	-
132.	Directia Publica de Asistent Sociala																		
133.																55 posturi Asistenti personali			-
134.	Compartiment Cresa															Asistent medical		PL	-
135.																Asistent	Debut	PL	-

155.	Protectia Persoanelor Varstnice si a Persoanelor cu Handicap																	Inspector de specialitate	Debutant	S	-
156.	Compartiment Cantina Sociala																	Muncitor calificat	IV	M	-
157.																		Muncitor calificat	III	M	-
158.																		Muncitor calificat	IV	M	-
159.	Aparat Permanent de Lucru Consiliul Local																	Consilier juridic	Debutant	S	-
160.	Pro educatie – COD SMIS2014+: 106803																	Manager de proiect		S	
161.																		Expert dezvoltare parteneriate			
162.																		Expert implementare si monitorizare		S	
163.																		Expert implementare si monitorizare		S	
164.																		Expert grup tinta		S	
165.																		Consilier psihologic		S	

Invatamant: 1 post.

Club sportiv JJUL Rovinari 2016 : 7 posturi;

Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari : 8 posturi.

Pro educatie COD SMIS2014+:106803: 25 posturi

Mentionăm faptul că, numărul maxim de posturi din aparatul de specialitate al Primarului unității administrativ teritoriale Rovinari, este în conformitate cu numărul maxim de posturi stabilit prin Ordinul Prefectului - județul Gorj, nr. 149/18.05.2018 și Anexa nr. 1 la Ordinul Prefectului nr. 149/18.05.2018.

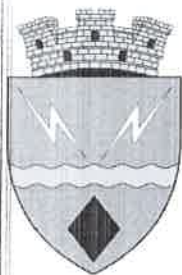
Primar,

Jr. Filip Robert-Dorin

**Compartiment Resurse Umane, Salarizare,
Ec. Barbonie Ion-Cosmin**



A handwritten signature in dark ink, consisting of stylized letters, likely 'N.C.' or similar, representing the official mentioned in the text.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului privind organizarea si functionarea Serviciului
Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Rovinari, judetul Gorj

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având in vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar, jr.FilipRobert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate întocmit de cons.Barbonie Ion-Cosmin din cadrul Comp.Resurse Umane, Salarizare înregistrat sub nr.15251/15.04.2019 ;
- Prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Avizul Directiei pentru Evidenta Persoanelor si Administrarea Bazelor de Date înregistrat sub nr.3518185/05.03.2019 ;
- Prevederile art.36 alin.(2), lit.a din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările si completările ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicată, cu modificarile și completarile ulterioare ;

HOTĂRAȘTE:

Art.1 Se aprobă Regulamentul privind organizarea si functionarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Rovinari, judetul Gorj înregistrat sub nr. 6991/19.02.2019.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcinează Primarul orașului Rovinari, Comp.Resurse Umane, Salarizare, Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Rovinari.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Comp.Resurse Umane, Salarizare;
- Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Rovinari.

NR. 184

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

R E G U L A M E N T U L

Nr. 6991 din 19.02.2019

**PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA
SERVICIULUI PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A
PERSOANELOR ROVINARI, JUD. GORJ**

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 - Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor al orașului Rovinari, jud. Gorj, se organizează în subordinea consiliului local al orașului Rovinari, jud. Gorj, în temeiul art. 1 alin. (1) din *Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor*, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 372/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 – (1) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor este constituit în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (1) din *Ordonanța Guvernului nr. 84/2001*.

- (2) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor al orașului Rovinari, jud. Gorj se constituie **fără personalitate juridică, prin hotărâre a consiliului local.**

Art. 3 - (1) Scopul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este acela de a exercita competențele ce îi sunt conferite prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor **și stare civilă.**

(2) Activitatea serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor se desfășoară în interesul persoanei și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, exclusiv pe baza și în executarea legii.

Art. 4 – Activitatea serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este coordonată și controlată metodologic, în mod unitar, de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, denumită în continuare D.E.P.A.B.D., și de Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor al județului Gorj.

Art. 5 – (1) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor asigură întocmirea, păstrarea, evidența și eliberarea actelor de stare civilă, a cărților de identitate, a cărților electronice de identitate.

(2) În vederea îndeplinirii prerogativelor cu care este investit, serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor colaborează cu celelalte structuri ale primăriei, ale Ministerului Afacerilor Interne și cooperează cu autoritățile publice, precum și cu persoane fizice și persoane juridice, pe probleme de interes comun, potrivit prevederilor actelor normative în vigoare.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA SERVICIULUI PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Art. 6 - (1) Structura organizatorică, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor se stabilesc prin hotărâre a consiliului local al orașului Rovinari, jud. Gorj, cu avizul prealabil al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și al D.E.P.A.B.D.

(2) Organigrama serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este prevăzută în anexa nr.1.

(3) Statul de funcții al serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este prevăzut în anexa nr. 2.

(4) Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este prevăzut în anexa nr. 3 la hotărârea consiliului local.

(organigrama, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare sunt anexe ale H.C.L. și fac parte integrantă din aceasta).

Art. 7 - Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor are atribuții pe linie de:

- a) - evidență a persoanelor și eliberare a actelor de identitate;
- b) - stare civilă;
- c) - informatică;
- d) - analiză - sinteză, secretariat-arhivă și **relații publice**.¹

Art. 8 - (1) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor exercită atribuțiile ce-i sunt conferite de lege pentru soluționarea cererilor cetățenilor care au domiciliul sau reședința pe raza de competență.

(2) În vederea atingerii obiectivelor stabilite, activitatea serviciului are la bază relații de autoritate (ierarhice, funcționale), de cooperare, de coordonare și de control, potrivit atribuțiilor stabilite pentru fiecare structură componentă în parte.

(3) Relațiile de autoritate ierarhice se stabilesc între conducerea serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor și structurile subordonate acestuia în scopul menținerii, păstrării și perfecționării stării de funcționalitate a serviciului. Același tip de relații se stabilesc între șef și personalul subordonat acestuia.

Art. 9 - (1) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor este organizat la nivel de serviciu/**birou**/compartiment² și are în componență două compartimente³: Evidența Persoanelor și Stare Civilă.

¹ În situația în care sunt necesare, și pot fi susținute din punct de vedere financiar-logistic, pot fi constituite, cu respectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 63/2010 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, și structuri de juridic-contencios, financiar, asigurare tehnico-materială, în măsura în care activitățile specifice nu sunt asigurate de structuri specializate din cadrul primăriei.

² Structura organizatorică a S.P.C.L.E.P. trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) pentru constituirea unui birou este necesar un număr de minimum 5 posturi de execuție;
- b) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 7 posturi de execuție;

Numărul de posturi pentru S.P.C.L.E.P. va fi stabilit în conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011.

(2) La nivelul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, activitatea de control și coordonare este atributul conducerii și se realizează prin intermediul **coordonatorului, îndrumător serviciu**. De asemenea, în activitatea de control, pe linii specifice de muncă, șeful de serviciu/birou poate angrena și alt personal specializat din cadrul structurilor proprii.

(3) În cadrul compartimentului unde nu sunt prevăzute funcții de conducere, se stabilesc relații de autoritate funcționale între personalul cu funcția cea mai mare și restul personalului acestor structuri, în vederea îndrumării și îmbinării în mod unitar a activității acestora, a echilibrării sarcinilor și a armonizării eforturilor necesare pentru asigurarea unității de acțiune în vederea îndeplinirii obiectivelor propuse.

Art. 10 - (1) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor primește și soluționează cererile cetățenilor pe probleme specifice de evidență a persoanelor din orașul Rovinari, jud. Gorj, în care funcționează serviciul.

(2) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor primește și soluționează cererile cetățenilor pe probleme specifice de evidență a persoanelor din comunele arondate acestui serviciu respectiv: com. Bâlteni, com. Urdari, com. Fărcășești, com. Negomir și com. Călnic la care nu s-au constituit încă servicii publice comunitare locale.

(3) Modificarea arondării actuale a serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor se stabilește prin hotărâre a consiliului județean, la propunerea serviciului public comunitar județean, cu avizul prealabil al Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrare a Bazelor de Date.

Art. 11 - (1) Conducerea serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor este asigurată de coordonator, îndrumător serviciu.

(2) Șeful serviciului/ coordonator, îndrumător serviciu public comunitar local de evidență a persoanelor este numit sau eliberat din funcție prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu avizul prealabil al Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrare a Bazelor de Date în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din Metodologia privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 2104/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 12 - (1) Șeful serviciului/ coordonator, îndrumător serviciu, reprezintă serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor în relațiile cu șefii celorlalte structuri din cadrul primăriei, cu șefii (comandanții) unităților din Ministerul Afacerilor Interne, cu instituțiile și organismele din afara sistemului Ministerului Afacerilor și Internelor, potrivit competențelor legale.

(2) În aplicarea ordinelor și instrucțiunilor de nivel superior, șeful serviciului/ coordonator, îndrumător serviciu public comunitar local de evidență a persoanelor emite dispoziții obligatorii pentru tot personalul din subordine, în conformitate cu prevederile legale.

³ Structurile componente ale S.P.C.L.E.P. vor fi stabilite conform prevederilor art. 2, din Metodologia aprobată prin H.G nr. 2104/2004, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, se vor trece denumirile birourilor sau după caz, a compartimentelor pe care le are în componență S.P.C.L.E.P.

(3) În condițiile legii și reglementărilor specifice, șeful serviciului/ coordonator, îndrumător serviciu public comunitar local de evidență a persoanelor poate delega unele atribuții din competența sa altor persoane din subordine.

Art. 13 – (1) Șeful serviciului/ coordonator, îndrumător serviciu public comunitar local de evidență a persoanelor răspunde în fața consiliului local de întreaga activitate pe care o desfășoară, potrivit prevederilor fișei postului.

(2) Personalul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor răspunde de întreaga activitate pe care o desfășoară, în fața șefului serviciului/ coordonator, îndrumător serviciu.

CAPITOLUL III

ATRIBUȚIILE SERVICIULUI PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Art. 14 - Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor are următoarele atribuții principale:

- a) întocmește, ține evidența și eliberează certificatele/extraselor multilingve de stare civilă;
- b) înregistrează actele și faptele de stare civilă, precum și mențiunile și modificările intervenite în statutul civil, în domiciliul și reședința persoanei, în condițiile legii;
- c) întocmește și păstrează registrele de stare civilă, în condițiile legii;
- d) întocmește, completează, rectifică, anulează sau reconstituie actele de stare civilă și orice mențiuni efectuate pe actele de stare civilă, în condițiile legii;
- e) **constată desfacerea căsătoriei, prin divorț pe cale administrativă, dacă soții sunt de acord cu divorțul și nu au copii minori, născuți din căsătorie sau adoptați;**
- f) actualizează Registrul Național de Evidență a Persoanelor, cu datele de identificare și adresele cetățenilor care au domiciliul sau reședința în raza de competență teritorială a serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor;
- g) utilizează și valorifică Registrul Național de Evidență a Persoanelor;
- h) furnizează, în cadrul Sistemului național informatic de evidență a persoanelor, denumit în continuare S.N.I.E.P., date necesare pentru actualizarea Registrului Național de Evidență a Persoanelor;
- i) furnizează, în condițiile legii, datele de identificare și de adresă ale persoanei către autoritățile și instituțiile publice centrale, județene și locale, agenții economici și către cetățeni;

- j) primește cererile și documentele necesare în vederea eliberării cărților de identitate și le înaintează Biroului Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor, prin rețeaua VPN.
- k) primește de la structurile competente cărțile de identitate, pe care le eliberează solicitanților;
- l) ține registrele de evidență pentru fiecare categorie de documente eliberate;
- m) constată contravențiile și aplică sancțiuni, în condițiile legii;
- n) îndeplinește și alte atribuții specifice activității de evidență a persoanelor, reglementate prin acte normative.

Secțiunea I

ATRIBUȚII PE LINIE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR ȘI ELIBERARE A ACTELOR DE IDENTITATE

Art. 15 – În domeniul evidenței persoanelor și eliberării actelor de identitate, serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor are următoarele atribuții principale:

- a) primește, analizează și soluționează cererile pentru eliberarea actelor de identitate, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză;
- b) primește și soluționează cererile de eliberare a actelor de identitate pentru persoanele care își schimbă domiciliul din străinătate în România;
- c) primește și soluționează cererile pentru eliberarea actelor de identitate ale persoanelor internate în unități sanitare și de protecție socială și înmânează documentele solicitate;
- d) înregistrează toate cererile, în registrele corespunzătoare fiecărei categorii de lucrări, în conformitate cu prevederile metodologiei de lucru;
- e) răspunde de corectitudinea datelor preluate din documentele primare, înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate și preluate în Registrul Național de Evidență a Persoanelor;
- f) răspunde de corectitudinea datelor preluate din comunicările autorităților sau instituțiilor prevăzute de lege și înscrise în Registrul Național de Evidență a Persoanelor;
- g) desfășoară activități de primire, examinare și rezolvare a petițiilor cetățenilor;

- h) furnizează, în condițiile legii, datele de identificare și de adresă ale persoanei către autoritățile și instituțiile publice centrale, județene și locale, agenții economici și către cetățeni, cu respectarea prevederilor legale;
- i) efectuează verificări în Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu privire la schimbarea numelui pe cale administrativă, în condițiile în care lucrătorul de stare civilă nu are posibilitatea de a le efectua;
- j) identifică – pe baza mențiunilor operative – elementele urmărite, cele cu interdicția prezenței în anumite localități etc. și anunță unitățile de poliție în vederea luării măsurilor legale ce se impun;
- k) colaborează cu unitățile de poliție, participând la acțiunile și controalele organizate de acestea la locurile de cazare în comun, hoteluri, moteluri, campinguri și alte unități de cazare turistică, în vederea identificării persoanelor nepuse în legalitate pe linie de evidență a persoanelor, precum și a celor urmărite în temeiul legii, precum și cu poliția locală potrivit atribuțiilor ce le revin pe linie de evidență a persoanelor;
- l) asigură colaborarea și schimbul permanent de informații cu unitățile operative ale M.A.I., în scopul realizării operative și de calitate a sarcinilor comune ce le revin, în temeiul legii;
- m) soluționează cererile formațiunilor operative din M.A.I., S.R.I., S.P.P., Justiție, Parchet, M.Ap.N., privind verificarea și identificarea punctuală a persoanelor fizice, cu respectarea prevederilor legale;
- n) în colaborare cu structurile M.A.I. sau poliția locală desfășoară activități specifice pentru punerea în legalitate a persoanelor care nu au solicitat eliberarea unui act de identitate în termenul prevăzut de lege;
- o) acordă sprijin în vederea identificării operative a persoanelor internate în unități sanitare și de protecție socială, ce nu posedă asupra lor acte de identitate;
- p) formulează propuneri pentru îmbunătățirea muncii, modificarea metodologiilor de lucru etc.;
- q) întocmește situațiile statistice și analizele activităților desfășurate lunar, trimestrial, semestrial (analiza petițiilor și audiențelor) și anual în cadrul serviciului;
- r) completează la cererea persoanelor fizice sau a instituțiilor cu atribuții în domeniul asistenței sociale, Formularul E 401;
- s) asigură gestiunea cărților de identitate provizorii și întocmește procesele-verbale de scădere din gestiune;

- t) răspunde de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice;
- u) organizează, asigură conservarea și utilizează, în procesul muncii, evidențele locale manuale;
- v) asigură protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale;
- w) sesizează dispariția, în alb, a tipizatorilor înseriate pe linie de evidență a persoanelor și raportează dispariția acestora pe cale ierarhică;
- x) răspunde de aplicarea întocmai a dispozițiilor legale, a ordinelor și instrucțiunilor care reglementează activitatea pe linia regimului de evidență a persoanelor;
- y) constată contravențiile și aplică sancțiuni, în condițiile legii;
- z) îndeplinește atribuțiile stabilite prin Metodologia comună privind procedura de colectare, actualizare, consultare și ștergere a datelor în/din R.P.I.D., actualizează și răspunde de corectitudinea datelor preluate în R.P.I.D.;
- aa) îndeplinește și alte atribuții specifice activității de evidență a persoanelor, reglementate prin acte normative.

Secțiunea II

ATRIBUȚII PE LINIE DE STARE CIVILĂ

Art. 16 – Pe linie de stare civilă, serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor are următoarele atribuții principale:

- a) întocmește, la cerere sau din oficiu, potrivit legii, acte de naștere, de căsătorie și de deces, în dublu exemplar și eliberează persoanelor fizice îndreptățite certificate/extrase multilingve doveditoare, privind actele și faptele de stare civilă înregistrate;
- b) înscrie mențiuni pe marginea actelor de stare civilă aflate în păstrare și trimite comunicări de mențiuni pentru înscriere în registrele de stare civilă exemplarul I sau, după caz, exemplarul II, în condițiile metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;
- c) eliberează, gratuit, la cererea autorităților publice, extrase pentru uz oficial de pe actele de stare civilă, precum și fotocopii ale documentelor aflate în arhiva proprie, cu respectarea prevederilor Legii nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, precum și ale Regulamentului 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a

acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind protecția datelor);

- d) eliberează, la cererea persoanelor fizice, dovezi privind înregistrarea unui act de stare civilă; dovezile cuprind, după caz, precizări referitoare la mențiunile existente pe marginea actului de stare civilă;
- e) trimite, structurilor de evidență a persoanelor din cadrul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor, la care este arondată unitatea administrativ-teritorială, în termen de 10 zile de la data întocmirii actului de stare civilă sau a modificărilor intervenite în statutul civil, comunicări nominale pentru născuții vii, cetățeni români, ori cu privire la modificările intervenite în statutul civil al cetățenilor români; actele de identitate ale persoanelor decedate ori declarațiile din care rezultă că persoanele decedate nu au avut act de identitate se trimit la structura de evidență a persoanelor din cadrul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor de la ultimul loc de domiciliu;
- f) trimite centrelor militare până la data de 5 a lunii următoare înregistrării decesului, documentul de evidență militară aflat asupra cetățenilor incorporabili sau recruților;
- g) trimite, structurilor de stare civilă din cadrul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor, la care este arondată unitatea administrativ-teritorială, până la data de 5 a lunii următoare, certificatele anulate la completare;
- h) întocmește buletine statistice de naștere, de căsătorie și de deces, în conformitate cu normele Institutului Național de Statistică, pe care le trimite, până la data de 5 a lunii următoare înregistrării, la Direcția Județeană de Statistică;
- i) dispune măsurile necesare păstrării registrelor și certificatelor și extraselor multilingve de stare civilă în condiții care să asigure evitarea deteriorării sau a dispariției acestora și asigură spațiul necesar destinat desfășurării activității de stare civilă;
- j) atribuie codurile numerice personale, denumite în continuare C.N.P., din listele de coduri precalculate, pe care le păstrează și arhivează în condiții de deplină securitate;
- k) propune necesarul de registre, certificate de stare civilă, formulare, imprimare auxiliare și cerneală specială, pentru anul următor, și îl comunică, anual, structurilor de stare civilă din cadrul S.P.C.J.E.P.;
- l) reconstituie registrele de stare civilă pierdute ori distruse - parțial sau total -, prin copierea textului din exemplarul existent, certificând exactitatea datelor înscrise prin semnare și aplicarea sigiliului și parafei;

- m) primește cererile de schimbarea numelui pe cale administrativă și documentele prezentate în motivare, pentru a fi transmise, spre verificare, serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor la care este arondată unitatea administrativ-teritorială;
- n) primește cererile de înscriere de mențiuni cu privire la modificările intervenite în străinătate, în statutul civil al persoanei, determinate de divorț, adopție, schimbare de nume și/sau prenume, precum și documentele ce susțin cererile respective, pe care le înaintează D.E.P.A.B.D., în vederea avizării înscrierii mențiunilor corespunzătoare sau, după caz, a emiterii aprobării;
- o) primește cererile de transcriere a certificatelor și extraselor de stare civilă procurate din străinătate, însoțite de actele ce le susțin, întocmesc referatul cu propunere de aprobare sau respingere a cererii de transcriere pe care îl înaintează, împreună cu întreaga documentație, în vederea avizării prealabile de către S.P.C.J.E.P. în coordonarea căroră se află;
- p) primește cererile de rectificare a actelor de stare civilă și efectuează verificări pentru stabilirea cu exactitate a erorilor depistate în cuprinsul actelor de stare civilă sau a mențiunilor înscrise pe acestea, întocmește documentația și referatul cu propunere de aprobare sau respingere și le înaintează S.P.C.J.E.P., pentru aviz prealabil, în vederea emiterii dispoziției de aprobare/respingere de rectificare de către primarul unității administrative-teritoriale competente;
- q) primește cererile de reconstituire și întocmire ulterioară a actelor de stare civilă, întocmește documentația și referatul prin care se propune primarului unității administrativ-teritoriale emiterea dispoziției de aprobare sau respingere, cu avizul prealabil al S.P.C.J.E.P.;
- r) înscrie în registrele de stare civilă, de îndată, mențiunile privind dobândirea, redobândirea sau renunțarea la cetățenia română, în baza comunicărilor primite de la D.E.P.A.B.D. prin structura de stare civilă din cadrul S.P.C.J.E.P.;
- s) transmite, după înscrierea mențiunii corespunzătoare în actul de naștere, o comunicare cu privire la schimbarea numelui Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, Direcției Generale de Pașapoarte din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, Direcției Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române și Direcției Generale a Finanțelor Publice județene din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, de la locul de domiciliu al solicitantului;
- t) înaintează S.P.C.J.E.P. exemplarul II al registrelor de stare civilă, în termen de 30 de zile de la data când toate filele din registru au fost completate, după ce au fost operate toate mențiunile din registrul de stare civilă - exemplarul I;

- u) sesizează imediat S.P.C.J.E.P, în cazul pierderii sau furtului unor documente de stare civilă cu regim special;
- v) eliberează, la cererea persoanelor fizice îndreptățite, certificate care să ateste componența familiei, necesare reîntregirii familiei aflate în străinătate;
- w) efectuează verificările necesare avizării cererilor de reconstituire și de întocmire ulterioară a actelor de stare civilă pentru cetățenii români și persoanele fără cetățenie domiciliată în România;
- x) efectuează verificări și întocmește referate cu propuneri în vederea avizării de către S.P.C.J.E.P. a cererilor de transcriere a certificatelor/extraselor de stare civilă eliberate de autoritățile străine, precum și a cererilor de rectificare a actelor de stare civilă;
- y) efectuează verificări și întocmește referate cu propuneri în dosarele având drept obiect anularea, completarea, modificarea pe cale judecătorească a actelor de stare civilă și a mențiunilor existente pe marginea acestora, declararea judecătorească a morții unei persoane;
- z) efectuează verificări cu privire la cererile de schimbare a numelui pe cale administrativă;
- aa) primește cererile de divorț pe cale administrativă, semnate personal de către ambii soți, în fața ofițerului delegat de la primăria care are în păstrare actul de căsătorie sau pe raza căreia se află ultima locuință comună a soților, înregistrează cererile de divorț pe cale administrativă, în Registrul de intrare-ieșire al cererilor de divorț și acordă soților un termen de 30 de zile calendaristice, pentru eventuala retragere a acestora;
- ab) confruntă documentele cu care se face dovada identității solicitanților (cererile de divorț pe cale administrativă, certificatele de naștere, certificatul de căsătorie și actele de identitate și, după caz, declarațiile pe propria răspundere, date în fața ofițerului de stare civilă, în cazul în care ultima locuință declarată nu este aceeași cu domiciliul sau reședința ambilor soți înscris/ă în actele de identitate) și constituie dosarul de divorț;
- ac) constată desfacerea căsătoriei prin acordul soților, în condițiile Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin H.G. nr.64/2011, eliberează certificatul de divorț care va fi înmănat foștilor soți într-un termen maxim de 5 zile lucrătoare;
- ad) solicită, prin intermediul structurii de stare civilă din cadrul serviciului public comunitar județean de evidență a persoanelor, alocarea, din Registrul unic al

certificatelor de divorț, a numărului certificatului de divorț, care urmează a fi înscris pe acesta;

ae) comunică la structura de evidență a persoanelor, din cadrul s.p.c.l.e.p. competent pentru înregistrarea, în R.N.E.P., mențiunile referitoare la desfacerea căsătoriei pe cale administrativă, în baza comunicărilor transmise de către primăriile unităților administrativ – teritoriale care are în păstrare actul de căsătorie, de primăriile unităților administrativ – teritoriale de la domiciliul soților care nu are în păstrare actul de căsătorie, de notarii publici;

af) colaborează cu autoritățile de sănătate publică județene și cu maternitățile pentru prevenirea cazurilor de internare a gravidelor fără acte de identitate asupra lor sau a căror identitate nu este cunoscută și a cazurilor de părăsire a copiilor nou-născuți și neînregistrați la starea civilă;

ag) colaborează cu unitățile sanitare, instituțiile de protecție socială și unitățile de poliție, după caz, pentru cunoașterea permanentă a situației numerice și nominale a persoanelor cu situație neclară pe linie de stare civilă și de evidență a persoanelor, a demersurilor ce se fac pentru punerea acestora în legalitate, până la rezolvarea fiecărui caz în parte, precum și pentru clarificarea situației persoanelor/cadavrelor cu identitate necunoscută;

ah) transmite, lunar, la S.P.C.J.E.P. situația indicatorilor specifici;

ai) transmite, trimestrial, la S.P.C.J.E.P. analiza situației privind punerea în legalitate pe linie de stare civilă și de evidență a persoanelor a asistaților și minorilor instituționalizați în unitățile sanitare și de protecție socială;

aj) întocmește, trimestrial, Anexa nr. 4, referitoare la numărul persoanelor care au solicitat transcrierea certificatelor/extraselor multilingve de stare civilă în registrele de stare civilă române ca urmare a (re)dobândirii cetățeniei române;

ak) întocmește semestrial situația privind decesele neoperabile, respectiv decesele cetățenilor străini decedați în România;

al) desfășoară activități de primire, examinare, evidență și rezolvare a petițiilor cetățenilor;

am) asigură colaborarea și schimbul permanent de informații cu unitățile operative ale M.A.I. , în scopul realizării operative și de calitate a sarcinilor comune ce-i revin în temeiul legii;

an) formulează propuneri pentru îmbunătățirea muncii, modificarea metodologiilor de lucru etc.;

ao) răspunde de activitățile de secționare, creare, folosire și păstrare a arhivei;

- ap) execută acțiuni și controale cu personalul propriu sau în colaborare cu formațiunile de ordine publică, în unitățile sanitare și de protecție socială, în vederea depistării persoanelor a căror naștere nu a fost înregistrată în registrele de stare civilă și a persoanelor cu identitate necunoscute;
- aq) colaborează cu formațiunile de poliție pentru identificarea unor cadavre și persoane cu identitate necunoscută, precum și a părinților copiilor abandonți;
- ar) răspunde de aplicarea întocmai a dispozițiilor legale, a ordinelor și instrucțiunilor care reglementează activitatea pe linia regimului de stare civilă a persoanelor;
- as) primește cererile privind înregistrarea tardivă a nașterii sau a nașterii produse în străinătate și neînregistrată la autoritățile străine sau înregistrată cu date nereale și întocmește referatul cu verificările prevăzut de legislația în domeniu;
- at) întocmește documentația necesară avizării cererii de înregistrare tardivă a nașterii de către serviciul public comunitar județean de evidență a persoanelor și întocmește actul de naștere în baza avizului și aprobării primarului;
- au) preia cererile de eliberare a certificatului de atestarea domiciliului și a cetățeniei persoanelor fizice precum și documentele corespunzătoare și le înaintează la D.E.P.A.B.D.;
- av) îndeplinește atribuțiile stabilite prin Metodologia comună privind procedura de colectare, actualizare, consultare și ștergere a datelor în/din R.P.I.D.;
- ax) îndeplinește și alte atribuții specifice activității de stare civilă, reglementate prin acte normative.

Secțiunea III

ATRIBUȚII PE LINIE INFORMATICĂ

Art. 18 – Pe linie informatică, serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor are următoarele atribuții principale:

1. actualizează Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu datele privind persoana fizică în baza comunicărilor înaintate de ministere și alte autorități ale administrației publice centrale și locale, precum și a documentelor prezentate de cetățeni cu ocazia soluționării cererilor acestora;
2. actualizează Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu mențiunile operative, precum și cu informațiile preluate din comunicările primite și extrage din R.N.E.P. situații statistice pe linie de evidență a persoanelor, utilizând aplicațiile informatice puse la dispoziție de D.E.P.A.B.D.;

3. preia în Registrul Național de Evidență a Persoanelor datele privind persoana fizică, în baza comunicărilor nominale pentru născuții vii, cetățeni români, ori cu privire la modificările intervenite în statutul civil al persoanelor în vârstă de 0-14 ani, precum și datele privind persoanele decedate;
4. preia în sistem informatizat imaginea cetățenilor care solicită eliberarea actelor de identitate sau care solicită înscrierea mențiunii de stabilire a reședinței în buletinul de identitate;
5. operează în Registrul Național de Evidență a Persoanelor data înmânării cărților de identitate și a cărților de identitate provizorii;
6. clarifică neconcordanțele dintre nomenclatorul arterelor de circulație și situația din teren, respectiv din documentele cetățenilor;
7. operează corecții asupra neconcordanțelor înregistrate în Registrul Național de Evidență a Persoanelor (constatate cu ocazia unor verificări sau semnalate de alți utilizatori);
8. desfășoară activități pentru administrarea rețelei locale de calculatoare, precum și a utilizatorilor la nivel de sistem de operare (parole, drepturi de acces, etc.);
9. execută activități pentru întreținerea preventivă a echipamentelor din dotare;
10. evaluează incidentele de aplicație și le soluționează pe cele referitoare la hardware și sistem de operare;
11. participă la operații de instalare a sistemelor de operare a software-ului de bază și de aplicație pe echipamentele de calcul care compun sistemul informatic local, împreună cu specialiștii B.J.A.B.D.E.P.;
12. asigură înlocuirea sau eventual depanarea echipamentelor de calcul prin firme de service;
13. asigură protecția datelor și informațiilor gestionate și ia măsuri de prevenire a scurgerii de informații clasificate și secrete de serviciu;
14. formulează propuneri pentru îmbunătățirea muncii, modificarea metodologiilor de lucru etc.;
15. îndeplinește și alte atribuții privind actualizarea Registrului Național de Evidență a Persoanelor, reglementate prin acte normative.

Secțiunea IV

ATRIBUȚII PE LINIE DE ANALIZA-SINTEZĂ, SECRETARIAT ȘI RELAȚII CU PUBLICUL

Art. 19 – În domeniul analiză-sinteză, secretariat și relații cu publicul, serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor are următoarele atribuții principale:

- a. primește, înregistrează și ține evidența ordinelor, dispozițiilor, instrucțiunilor, regulamentelor, ștampilelor și sigiliilor, asigurând repartizarea lor în cadrul serviciului;
- b. verifică modul în care se aplică dispozițiile legale cu privire la apărarea secretului de stat și de serviciu, modul de manipulare și de păstrare a documentelor secrete;
- c. organizează și asigură întreținerea, exploatarea și selecționarea fondului arhivistic neoperativ constituit la nivelul serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale în materie;
- d. asigură înregistrarea intrării/ieșirii tuturor documentelor și clasarea acestora în vederea arhivării;
- e. repartizează și expediază corespondența după executarea operațiunilor de înregistrare în registrele special destinate;
- f. asigură primirea și înregistrarea petițiilor și urmărește rezolvarea acestora în termenul legal;
- g. organizează și desfășoară activitatea de primire în audiență a cetățenilor de către conducerea serviciului sau lucrătorul desemnat;
- h. centralizează principalii indicatori realizați, verifică modul de îndeplinire a sarcinilor propuse și întocmește sintezele, situațiile comparative și analizele activităților desfășurate periodic;
- i. transmite serviciului public comunitar județean de evidență a persoanelor, sintezele și analizele întocmite;
- j. asigură constituirea fondului arhivistic neoperativ al serviciului, din documentele rezultate din activitatea de profil.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art. 20 - (1) Atribuțiile șefului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor și ale personalului cu funcții de execuție sunt prevăzute în fișele posturilor.

(2) În raport de modificările intervenite în structura sau activitatea serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor, fișele posturilor până la funcția de șef de birou, inclusiv, vor fi reactualizate, cu aprobarea șefului serviciului.

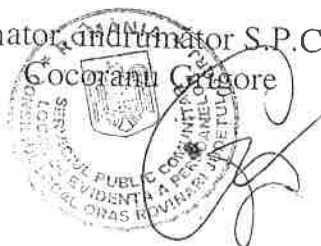
(3) Fișa postului șefului serviciului va fi reactualizată numai cu aprobarea Consiliului local (**fișa postului se aprobă de șeful ierarhic superior, în speță secretar sau primar, după caz**).

(4) Pe baza extraselor din prezentul regulament șeful serviciului public comunitar întocmește fișele posturilor pentru toate funcțiile din structură, pe care le aprobă primarul localității.

Art. 21 - Personalul serviciului public comunitar va fi încadrat, conform prevederilor legale.

Art. 22 - Personalul serviciului public comunitar local este obligat să cunoască și să aplice întocmai, prevederile prezentului regulament, în părțile ce-l privesc.

Coordonator, îndrumător S.P.C.L.E.P.





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea schemei de ajutor de minimis privind acordarea facilitatilor fiscale la plata impozitelor pe cladiri si terenuri pentru intreprinderi in vederea atragerii de investitii si sustinerii dezvoltarii economice durabile in orasul Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate inregistrat cu nr. 10380/11.04.2017, intocmit de Surdila Roventa Larisa-Magdalena, sef Bir.Impozite si Taxe Locale;
- Avizul Consiliului Concurentei nr.3266/02.04.2019;
- Adresa inaintata Institutiei Prefectului - Judetul Gorj, inregistrata cu nr.10217/3459/12.03.2019;
- Adresa inaintata Consiliului Judetean Gorj nr.10215/3343/12.03.2019;
- Dovada de informare a Consiliului Judetean Gorj inregistrata cu nr.1/3343/19.03.2019, inregistrata la institutia noastra sub nr.12213/ 19.03.2019.
- Prevederile Legii nr. 227/2015 – privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale in domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996, aprobate cu modificari si completari prin Legea nr. 20/2015.
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii 31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr. 26 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 185 , alin. 1 lit b și alin. 6 și 7 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Prevederile Ordinului nr.175/2007 pentru punerea in aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat publicat in Monitorul Oficil al Romaniei Partea I, nr.436/28.06.2007;

-Prevederile Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea art .107 si art. 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

-In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba schema de ajutor de minimis privind acordarea facilitatilor fiscale la plata impozitelor pe cladiri si terenuri pentru intreprinderi in vederea atragerii de investitii si sustinerii dezvoltarii economice durabile in orasul Rovinari, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Administratorul public si Biroul Impozite si Taxe Locale.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si publicare pe site-ul propriu al Primariei Oras Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Economice;
- Biroului Impozite si Taxe Locale.

NR.185

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un numar de 17 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 17 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Vodislav Claudiu Dorinel



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

SCHEMĂ DE AJUTOR DE MINIMIS
privind acordarea facilităților fiscale la plata impozitelor pe clădiri și terenuri
pentru întreprinderi, în vederea atragerii de investiții și susținerii dezvoltării
economice durabile în orașul ROVINARI

CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

- (1) Prin prezenta procedură se instituie o schemă de ajutor denumită ajutor de minimis privind acordarea facilităților fiscale la plata impozitelor pe clădiri și terenuri pentru întreprinderi, în vederea atragerii de investiții și susținerii dezvoltării economice durabile în orașul ROVINARI.
- (2) Acordarea ajutorului de minimis în cadrul prezentei scheme se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013 (denumit în continuare Regulamentul (UE) nr. 1407/2013).
- (3) Prezenta schemă de ajutor nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 352/I din 24.12/2013.
- (4) Acordarea ajutorului de minimis se face și cu respectarea prevederilor privind ajutorul de minimis stipulate în Ordonanța de Urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 20/2015.
- (5) Prezenta schemă de ajutor de minimis se aplică pe raza administrativ-teritorială a Orașului Rovinari și va fi adoptată prin hotărâre a consiliului local.

CAP. II OBIECTIVUL ȘI SCOPUL SCHEMEI

Art. 2.

- (1) Prezenta schemă are ca obiectiv încurajarea realizării de investiții, în scopul dezvoltării durabile a orașului Rovinari și a localităților componente lui.
- (2) Scopul schemei este susținerea realizării de investiții în Orașul Rovinari, stimularea agenților economici care își desfășoară activitatea pe raza administrativ – teritorială a Orașului Rovinari și care dezvoltă procese economice cu efecte multiplicatoare în lanțul economico – social.

CAP. III CADRUL LEGAL

Art. 3.

- (1) Baza legală a prezentei scheme este constituită din:
- a) Art. 456 alin. (2) lit. 1 și p, respectiv art. 464 alin. (2) lit. k din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Art. 185 alin. 1 lit. b și alin. 6 și 7 din Legea nr. 207/2015 Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- b) H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015;

- c) Regulamentul Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 352/I din 24.12/2013;
- d) Dispozițiile OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015;
- e) Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
- i) OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare;
- j) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, republicată;
- l) Ordinul nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat publicat în Monitorul Oficial al României Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

CAP. IV DOMENIUL DE APLICARE

Art. 4.

(1) Prezenta schemă se adresează tuturor întreprinderilor care realizează pe raza administrativ teritorială a Orasului Rovinari investiții așa cum sunt definite în prezenta schemă de minimis și care se încadrează în limitele valorice din aceasta.

(2) Prin această schemă se pot acorda ajutoare de minimis reprezentând reducerea impozitelor pe clădiri și teren datorate, în toate domeniile de activitate, cu excepția:

a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificarea regulamentului (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a regulamentului (CE) nr. 104/2000 a Consiliului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;

b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, așa cum sunt enumerate în anexa 1 a Tratatului.

c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în procesarea și comercializarea produselor agricole, astfel cum sunt enumerate în anexa 1 la Tratat, în următoarele cazuri:

atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză, achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză.

atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari.

d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export.

e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

f) ajutoarelor destinate achiziționării de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri, acordate întreprinderilor care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost.

g) ajutoarelor acordate întreprinderilor aflate în dificultate.

În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la alineatul (2) literele (a), (b) sau (c), cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare al prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul de ajutor de minimis să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, ca activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

CAP. V DEFINIREA TERMENILOR UTILIZAȚI

Art. 5.

În sensul prezentei proceduri, următorii termeni se definesc astfel:

- **administratorul schemei** - Consiliul Local al orașului Rovinari;
 - **furnizorul de ajutor de stat** - Consiliul Local al orașului Rovinari
 - **întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă și întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară în mod regulat o activitate economică;
 - **profil de activitate** - reprezintă activitatea desfășurată de investitor, corespunzător clasificărilor activităților din economia națională, cu ponderea cea mai mare, înscrisă în situațiile financiare ale investitorului.
 - **facilități fiscale** - reducerile sau scutirile la plata impozitelor pe clădiri și/sau terenuri, acordate întreprinderilor în cadrul prezentei scheme;
 - **ajutor de minimis** - ajutorul acordat unei entități, întreprinderi unice care desfășoară o activitate economică, care nu depășesc valoarea de 200.000 Euro într-o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi, respectiv 100.000 Euro în cazul întreprinderilor ce activează în sectorul transportului rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost;
 - **produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură;
 - **prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatarea agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
 - **comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru aceasta primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
 - **întreprindere unică** - toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
 - o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;
 - o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
 - o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
 - o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.
- Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire

mai sus, sunt considerate întreprinderi unice.

- **rata de actualizare** este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web: www.ajutordestat.ro;
- **investiție inițială** – reprezintă o investiție în active fixe corporale, urmare a construirii/modernizării/extinderii unei clădiri, hale sau a oricărei alte construcții, având ca destinație desfășurarea unei activități economice și a achiziționării de instalații, utilaje, echipamente, după caz.
- **active corporale** – activele reprezentând terenuri, clădiri și instalații, utilaje, echipamente noi.
- **valoarea investiției inițiale** – totalitatea costurilor de realizare a investiției, înregistrată în evidențele contabile ale investitorului care a recepționat obiectivul de investiții;
- **investitor** – este persoana juridică română organizată conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, sau persoane juridice nerezidente în România;
- **cheltuieli eligibile** – reprezintă cheltuielile care se vor suporta pentru realizarea investiției inițiale și care vor fi luate în calcul pentru acordarea ajutorului de minimis din prezenta schemă, cheltuieli legate de investiția inițială, constând în imobilizări corporale, respectiv cele legate de clădiri, terenuri și utilaje, instalații, echipamente noi;
- **an fiscal de referință** – anul pentru care se datorează un impozit sau o taxă, potrivit titlului IX din Codul fiscal;
- **alocare specifică** – reprezintă valoarea totală a reducerii/scutirii de la plata impozitului pe clădiri și/sau a impozitului pe teren care poate fi acordată unei întreprinderi, în cadrul prezentei scheme;
- **data acordării ajutorului** – data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului, în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutorul se plătește întreprinderii respective.
- **cumul de ajutoare** – valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși suma de 200.000 EUR pe durata a trei exerciții financiare. În cazul întreprinderilor unice care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contracost, plafonul maxim este de 100.000 EUR. În cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică, pentru verificarea încadrării în plafonul maxim, se vor lua în considerare ajutoarele de minimis acordate întreprinderii unice.
- **intensitatea ajutorului** – valoarea brută actualizată a ajutorului exprimată ca procent din valoarea actualizată a costurilor eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe.

CAP. VI CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU BENEFICIARI

Art. 6.

(1) Măsurile de sprijin financiar ce vor fi acordate prin prezenta schemă sunt cele prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, art. 456, alin. 2, lit. l, p și art. 464, alin. 2, lit. k.

Activitățile eligibile în cazul prezentei scheme de ajutor de minimis constau în investiții în imobilizări corporale urmare a construirii/modernizării/extinderii unei clădiri, hale sau a oricărei alte construcții, având ca destinație desfășurarea unei activități economice, precum și a achiziționării de instalații, utilaje, echipamente noi.

(2) Pot beneficia de reducerile prevăzute în schema de ajutor de minimis persoanele juridice care îndeplinesc următoarele condiții:

- Sunt întreprinderi care desfășoară o activitate economică în România și efectuează investiții pe raza administrativă a Orașului Rovinari;
- Sunt persoane juridice cu sediul în România, înregistrate la Registrul Comerțului ca societăți comerciale, conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare, sau ca societăți cooperatice în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, respectiv în registrul asociațiilor sau fundațiilor, conform O.G. nr. 26/2000 sau în registrul asociațiilor religioase, potrivit Legii nr. 489/2006;
- Sediul social și/sau punctul de lucru valabil al solicitantului este în Orașul Rovinari, iar solicitantul este plătitor de impozite pe salarii în Orașul Rovinari, conform art. 32 alin. (7) din Legea nr. 273/2006;

- Solicitantul este plătitor de impozite și taxe locale pentru imobile localizate pe teritoriul administrativ al Orașului Rovinari;
 - Întreprinderea selecționată nu este în stare de insolvență, dizolvare, faliment, afacerea nu este condusă de un administrator sau lichidator judiciar, și nu are restricții asupra unor activități comerciale iar aceasta să nu fie pusă la dispoziția creditorilor;
 - Reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus niciunei condamnări în ultimii trei ani de nicio instanță de judecată din motive profesionale sau etic profesionale;
 - Nu desfășoară activități exceptate de prezenta schemă;
 - Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice, pe o perioadă de trei ani consecutivi (doi ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transportului rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost). Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale, bugetul de stat sau bugetul administrației publice locale sau comunitare;
 - Întreprinderea nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene, a unui furnizor de ajutor de stat/de minimis sau a unei hotărâri judecătorești definitive a instanței, de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
 - Reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
 - Întreprinderea să se încadreze într-una din situațiile prevăzute la art. 11 și să îndeplinească toate cerințele prevăzute în prezenta schemă;
- (3) Pentru a beneficia de prevederile prezentei scheme întreprinderile angajate parțial în activități economice, trebuie să țină evidența contabilă separat față de celelalte activități desfășurate (contabilitatea trebuie să evidențieze separat cheltuielile, veniturile și rezultatele acestei activități, nefiind permisă subvenționarea încrucișată).
- (4) Solicitanții care sunt subiectul unei proceduri de recuperare a unor ajutoare declarate ilegale și incompatibile sau utilizate abuziv nu sunt eligibili pentru a primi finanțare în cadrul schemei.

Art. 7

Nu pot fi beneficiari ai prezentei scheme de ajutor de minimis întreprinderile care se află în una din următoarele situații:

Înregistrează datorii către bugetul local al Orașului Rovinari și bugetul de stat;

Nu îndeplinesc condițiile prevăzute în cuprinsul prezentei scheme.

CAP. VII ANULAREA SAU ÎNCETAREA ACORDĂRII FACILITĂȚILOR FISCALE ACORDATE

Art. 8

Dacă se constată că beneficiarul nu a respectat condițiile de eligibilitate prevăzute la art. 6, facilitățile prevăzute de prezenta schemă se anulează.

Facilitățile prevăzute de prezenta schemă se anulează și dacă:

- investiția nu se finalizează în perioada de valabilitate a autorizației de construire;
- investiția nu se finalizează până la expirarea valabilității schemei (**31.12.2020**);
- investiția nu a fost menținută de întreprindere pentru o perioadă minimă de 3 ani de la data finalizării acesteia;
- terenul/clădirea se înstrăinează înaintea finalizării investiției;
- terenul și/sau investiția se înstrăinează anterior expirării termenului de 3 ani de la data finalizării investiției;
- nerespectarea cerințelor specifice prevăzute în cuprinsul prezentei scheme.

Art. 9

Anularea facilității are ca efect recalcularea retroactivă a impozitului datorat, inclusiv a majorărilor de întârziere aferente, conform prevederilor legale.

Art. 10

Facilitățile prevăzute de prezenta schemă încetează a se acorda:

- în cazul în care, cu ocazia revizuirii anuale se constată ca societatea figurează în evidențele fiscale ale Orașului Rovinari cu obligații de plată restante față de bugetul local al Orașului Rovinari și bugetul de stat;
- în situația în care se constată că societatea a atins plafonul de minimis sau se atinge bugetul alocat, se sistează acordarea ajutorului de minimis;
- în situația în care, în urma reevaluării valorii investiției, valoarea va fi mai mică decât valoarea inițială din procesul verbal de recepție, de la data reevaluării;
- beneficiarul de ajutor de minimis intră în faliment/insolvență/dizolvare;
- în orice alte situații prevăzute de lege și prezenta schemă.

CAP. VIII CATEGORII DE FACILITĂȚI FISCALE, CRITERII DE ACORDARE

Art. 11.

Facilitățile fiscale ce se pot acorda întreprinderilor, în cadrul prezentei scheme de minimis pentru realizarea unei investiții inițiale, sunt cele prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, respectiv reducerea impozitului pe clădire și terenul aferent investiției inițiale, astfel:

- a) Pentru investițiile inițiale care au o valoare mai mare de 500.000 euro, se acordă o reducere de 10% la plata impozitului pe clădire și o reducere de 10% la plata impozitului datorat pentru terenul aferent investiției, categoria curți construcții;
- b) Pentru investițiile inițiale care au o valoare mai mare de 1.000.000 euro, se acordă o reducere de 20% la plata impozitului pe clădiri și o reducere de 20% la plata impozitului datorat pentru terenul aferent investiției, categoria curți construcții;
- c) Pentru investițiile inițiale care au o valoare mai mare de 5.000.000 euro, se acordă o reducere de 30% la plata impozitului pe clădiri și o reducere de 30% la plata impozitului datorat pentru terenul aferent investiției, categoria curți construcții;
- d) Pentru investițiile inițiale care au o valoare mai mare de 10.000.000 euro, se acordă o reducere de 100% la plata impozitului pe clădiri și o reducere de 100% la plata impozitului datorat pentru terenul aferent investiției, categoria curți construcții;

Art. 12. Ajutorul instituit prin prezenta schemă se acordă întreprinderilor numai pentru realizarea unei investiții inițiale și se fundamentează pe prevederile Regulamentului Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 352/24.12.2013.

Art. 13. Acordarea ajutorului de minimis pentru investiția inițială este condiționată de menținerea acesteia pentru o perioadă de minim 3 ani de la data finalizării investiției. Această condiție nu împiedică înlocuirea echipamentului care a devenit învechit în decursul perioadei de 3 ani, datorită schimbării tehnologice rapide.

Art. 14. Valoarea investiției inițiale va fi stabilită în baza procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau a procesului verbal de punere în funcțiune în cazul instalațiilor, echipamentelor și utilajelor.

Art. 15. Valoarea investiției se stabilește prin însumarea:

- cheltuielilor pentru proiectare și asistență tehnică;
- cheltuielilor cu organizarea de șantier;
- cheltuielilor de execuție a investiției;
- cheltuielile cu achiziționarea și montarea instalațiilor, utilajelor și echipamentelor;

-alte cheltuieli eligibile privind punerea în funcțiune a investiției.

Art. 16. Procesul verbal de recepție la finalizarea lucrărilor va fi însoțit de dovada depunerii la Biroul Impozite și Taxe Locale, a declarației privind valoarea reală a lucrărilor executate în baza autorizației de construire, precum și de dovada achitării eventualelor diferențe de taxe, în urma regularizării. De asemenea, se va prezenta procesul verbal de punere în funcțiune a instalațiilor, mașinilor și utilajelor.

Art. 17. Nu se acordă ajutorul de minimis pentru acele întreprinderi unice care au finalizat o investiție înainte de perioada de valabilitate a prezentei scheme de ajutor de minimis.

Art. 18.

(1) Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe o perioadă a trei exerciții financiare, exercițiului financiar în cauză și în cursul celor două exerciții financiare precedente, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor rutiere de mărfuri în contul terților sau contra cost). Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare. În cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică, în sensul definiției prevăzute la art. 5, pentru verificarea îndeplinirii acestui criteriu se vor lua în considerare ajutoarele de minimis acordate întreprinderii unice.

(2) Exercițiile financiare care trebuie luate în considerare sunt exercițiile financiare utilizate în scop fiscal de întreprindere. Perioada relevantă a trei ani trebuie evaluată pe o bază continuă astfel încât, pentru o fiecare nouă acordare a ajutorului de minimis trebuie determinată suma totală a ajutorului de minimis acordat în exercițiul financiar în cauză, precum și pe perioada celor două exerciții financiare precedente.

(3) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unui agent economic pe o perioadă de trei exerciții financiare (exercițiului financiar în cauză și în cursul celor două exerciții financiare precedente), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de minimis, aplicantul nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracție din ajutor care nu depășește aceste plafoane.

Art. 19.

(1) Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul nr. 1407/2013 pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis în limita plafonului relevant prevăzut la articolul 3 alineatul (2) din regulamentul nr. 1407/2013.

(2) Ajutoarele de minimis nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile și cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie. Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

(3) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

Pentru fuziunile și/sau a achizițiile ce modifică statutul controlului, în cazul depășirii plafoanelor valorice prevăzute de art. 12 din Legea concurenței nr. 21/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, acestea vor fi notificate Consiliului Concurenței, punerea în aplicare a tranzacției de natura concentrării economice fiind posibilă doar după obținerea unei decizii de autorizare din partea autorității de concurență. Aspectul poate viza și tranzacțiile de divizare menționate

mai sus, în cazul în care activele și/sau întreprinderea cu funcționare deplină, depășesc pragurile valorice prevăzute de Legea concurenței.

(4) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(5) În scopul eliminării oricărei suspiciuni privind o potențială distorsionare a mediului concurențial prin favorizarea întreprinderilor care solicită ajutor de minimis în baza schemei, Consiliul Local al Orașului Rovinari se obligă să aplice principiul nediscriminării, transparenței și egalității de tratament în evaluarea cererilor de finanțare depuse, conform prezentei proceduri, în vederea aprobării acordării ajutorului de minimis.

Art. 20.

(1) Reducerea de la plata impozitului pe clădirile și terenurile aferente clădirilor ce fac obiectul noilor investiții se acordă în limita bugetului alocat și al pragului de minimis, până la expirarea valabilității schemei (**31.12.2020**), astfel:

- în cazul impozitului pe clădire, facilitatea se acordă de la data de întâi a anului următor finalizării investiției, justificată prin întocmirea procesului – verbal de recepție la terminarea lucrărilor și înregistrarea în contabilitate a valorii de inventar a clădirii doar pentru acele clădiri care au fost construite/modernizate/extinse în cadrul investiției inițiale, precum și a procesului verbal de punere în funcțiune în cazul în care investiția inițială constă în achiziționarea de utilaje, echipamente, instalații noi;

- în cazul impozitului pe teren, facilitatea fiscală se acordă de la data de întâi a anului următor eliberării autorizației de construire, sub condiția finalizării investiției în termenul de valabilitate al schemei de ajutor de minimis și a respectării criteriilor de acordare, doar pentru terenurile aferente investiției inițiale, categoria curți construcții.

CAP. IX DURATA SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS

Art. 21. Prezenta schemă de ajutor minimis se derulează începând cu data intrării acesteia în vigoare până la expirarea valabilității acesteia, respectiv **31.12.2020**, în limita bugetului alocat.

Cererile privind acordarea facilităților fiscale prevăzute de prezenta schemă de minimis, însoțită de documentele doveditoare, se vor depune la Primăria Orașului Rovinari, Biroul Impozite și Taxe Locale .

CAP. X BUGETUL SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS

Art. 22.

(1) **Bugetul total al prezentei scheme de minimis este estimat la valoarea de 500.000 euro.**

(2) Valoarea în euro a aportului de minimis, în temeiul prezentei scheme, se va calcula prin raportare la cursul B.N.R. de la data acordării facilității.

CAP. XI NUMĂRUL DE BENEFICIARI

Art. 23. Prin prezenta schemă de ajutor de minimis, vor fi acordate ajutoare de minimis unui număr estimativ de *10 întreprinderi*.

CAP. XII MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A SCHEMEI

Art. 24. Facilitățile fiscale prevăzute de prezenta schemă se acordă investițiilor începute după data aprobării schemei prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 25.

(1) Orice solicitant care dorește să beneficieze de ajutor de stat, în condițiile prezentei scheme, depune la Primăria Orașului Rovinari, Biroul Impozite și Taxe Locale o cerere scrisă, formulată de

reprezentantul legal al societății sau împuternicitul acestuia și semnată în original, prin care solicită acordarea de facilități fiscale pentru investițiile inițiale efectuate.

(2) Cererea va fi însoțită de următoarele documente justificative, cu caracter general:

- Actele de înființare ale societății comerciale, ale asociațiilor, fundațiilor și cooperărilor (actul de înființare, statut, sentința judecătorească de dobândire a personalității juridice);
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj, care să nu fie mai vechi de 30 de zile de la eliberare, privind datele de identificare; codul unic de înregistrare; asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii; domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate; punctele de lucru ale întreprinderii; data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia; dacă întreprinderea este sau nu în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege; dacă persoana juridică a fost condamnată pentru o faptă ce constituie infracțiune de natură economică sau fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- Codul unic de înregistrare sau codul fiscal al societății;
- Autorizațiile de construcție eliberate, documentele din care să rezulte înștiințarea privind data începerii lucrărilor, dacă s-a prelungit valabilitatea autorizațiilor de construcție, precum și înregistrarea în contabilitatea societății a acestor operațiuni economice (note contabile privind înregistrarea taxei de autorizație de construcție și a taxei pentru regularizarea autorizației de construcție pentru fiecare autorizație de construcție în parte, alte taxe);
- Cazierul fiscal eliberat de organul fiscal, în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;
- Împuternicire semnată și ștampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o alta persoană decât aceasta semnează cererea;
- Fotocopia buletinului de identitate/cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea;
- Autorizația de construcție aferentă obiectivului de investiții, în termen de valabilitate;
- Valoarea estimativă a investiției din autorizația de construire trebuie să fie mai mare de 100.000 €, calculată în lei, pe baza cursului de schimb valutar al B.N.R. la data emiterii autorizației de construire;
- Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare și procesul-verbal de punere în funcțiune a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor care vor prevedea valoarea reală a investiției, valoare ce va fi încadrată în dispozițiile prezentei scheme;
- Dovada înregistrării în contabilitate a valorii investiției conform reglementărilor legale în vigoare;
- Ultima situație financiară anuală/semestrială în vederea stabilirii activității preponderente, codificată CAEN;
- Opisul cu documentele depuse pentru obținerea facilităților fiscale.

NOTA: Documentele solicitate vor fi depuse în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal al întreprinderii.

(3) Cererea va fi însoțită de declarațiile pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii în formă scrisă și autentificată cu privire la:

- faptul că întreprinderea nu se află în procedură de executare silită, insolvență, lichidare sau faliment, activitatea să nu fie administrată de un judecător sindic, să nu aibă restricții în activitățile comerciale, să nu aibă activitățile suspendate, să nu fie subiectul unei înțelegeri a creditorilor sau să nu se afle într-o situație similară cu cele menționate anterior;
- faptul că nu este îndeplinită nicio condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate, conform Liniilor directe comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 244 din 1 octombrie 2004; nu a fost constatată în sarcina persoanei juridice o faptă ce constituie infracțiune de natură economică sau fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- faptul că întreprinderea unică nu a beneficiat în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs, fie din surse ale bugetului de stat sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, de ajutor de minimis, care, cumulat cu suma solicitată în proiect, să depășească echivalentul în lei a 200.000 euro, iar în cazul beneficiarului care activează în sectorul transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost echivalentul a 100.000 euro. Dacă întreprinderea unică a beneficiat/beneficiază de ajutoare de minimis, se va depune o declarație pe propria răspundere privind ajutoarele primite de aceasta în anul fiscal în curs și în ultimii doi ani fiscali, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare.

- faptul că toate cheltuielile înregistrate în contabilitate și declarate fac obiectul investiției inițiale așa cum este definită la capitolul 5, art. 5 din prezenta schemă,
- faptul că toate informațiile înscrise în cuprinsul declarației corespund realității;
- faptul că investiția pentru care se acordă facilitatea va fi menținută cel puțin 3 ani de la expirarea perioadei pentru care au fost acordate facilitățile.

Art. 26.

(1) Pentru acordarea reducerii impozitului pe terenul aferent investiției viitoare, se vor avea în vedere, ca documente specifice:

- autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții, în perioada de valabilitate;
- actul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului și extras de Carte Funciară.

Art. 27.

Cererile și documentația aferentă vor fi analizate de către o comisie constituită prin decizie a conducătorului Primăriei Orașului Rovinari, în termen de maxim 45 de zile de la data înregistrării.

Comisia va verifica îndeplinirea cerinței de achitare a obligațiilor față de bugetul local al Orașului Rovinari și bugetul de stat, inclusiv cerințele de eligibilitate ale potențialilor beneficiari de ajutor de minimis.

În cazul în care cererea pentru acordarea de facilități fiscale este incompletă, nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, se va transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau a documentației. În acest caz, termenul de evaluare prevăzut la alineatul (1) curge de la data la care cererea este considerată completă.

În urma procesului de evaluare a cererii pentru acordarea de facilități fiscale, comisia va întocmi referatul cu propunere de acordare/neacordare a facilităților fiscale, ce va sta la baza elaborării proiectului de hotărâre a Consiliului Local, care va hotărî acordarea sau neacordarea ajutorului de Biroul Impozite și Taxe Locale . verifică îndeplinirea condițiilor de acordare a ajutorului de minimis, precum și respectarea oricărei alte prevederi a prezentei scheme. De asemenea, va duce la îndeplinire hotărârea Consiliului Local al Orașului Rovinari adoptată în aplicarea prezentei scheme. În cazul în care se va constata depășirea plafonului prevăzut de prezenta schemă, va propune Consiliului Local recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului acordat. În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească o alocare specifică în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis, administratorul schemei îi comunică în scris acest lucru.

Recuperarea ajutorului de stat se realizează conform prevederilor OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015.

Biroul Impozite și Taxe Locale va înștiința solicitantul cu privire la aprobarea facilităților solicitate și va proceda la înregistrarea ajutorului de minimis acordat, într-un registru special în vederea monitorizării modului de implementare și raportărilor ulterioare.

CAP. XIII TRANSPARENȚA, MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTOARELOR DE STAT

Art. 28.

Prezenta schemă de ajutor de minimis va fi publicată integral pe site-ul Primăriei Orașului Rovinari.

Consiliul Local al Orașului Rovinari, în calitate de furnizor, are obligația de a face publică utilizarea integrală a bugetului alocat pentru această schemă și respectiv data de la care nu se mai înregistrează cereri pentru acordarea facilităților fiscale.

Art. 29.

(a) În cazul în care solicitarea este eligibilă, furnizorul schemei de ajutor de minimis comunică în scris persoanei juridice beneficiare, cuantumul acestuia și caracterul acestuia de ajutor de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul C.E. nr. 1407/2013.

(b) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate prin prezenta schemă se fac în

conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007.

(c) Furnizorul are obligația ca, în conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de minimis, are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a schemei de ajutor de minimis privind procedura de acordare a reducerilor impozitului pe clădiri și terenuri pentru persoane juridice în vederea atragerii de investiții și susținerea dezvoltării economice durabile a Orașului Rovinari, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia. Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 (șapte) zile lucrătoare de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

(d) Furnizorul și beneficiarul de ajutor de minimis păstrează toată evidența ajutoarelor acordate/prite în baza prezentei scheme, pe o durată de 10 (zece) ani de la plata alocării ultimei reduceri/scutiri de la plata impozitului pe clădiri și terenuri.

(e) Furnizorul de ajutor de minimis poate efectua verificări cu privire la respectarea condițiilor schemei de ajutor de minimis pe un termen de 5 (cinci) ani de la data acordării acestui ajutor.

(f) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

(g) În cazul în care furnizorul schemei de ajutor de minimis nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

(h) Erorile constatate de furnizor, precum și corecțiile legale, anulările, recalculările, recuperările, rambursările se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(i) Furnizorul va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta schemă, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al O.U.G. nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutoarelor de stat.

(j) Furnizorul va informa Consiliul Concurenței cu privire la orice modificare adusă măsurilor de sprijin, în termen de maxim 5 (cinci) zile de la momentul în care acest eveniment a avut loc.

Art. 30.

Funcționarii publici din cadrul Primăria Orașului Rovinari, Biroul Impozite și Taxe Locale, au obligația de a păstra confidențialitatea privind documentele justificative depuse de către agenții economici solicitanți în cadrul schemei.

CAP. XIV DISPOZIȚII FINALE

Art. 31.

Prezenta schemă intră în vigoare la data aprobării Consiliului Local, după avizarea Consiliului Concurenței și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile art. 49 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Vodișlav Claudiu Dorinel



SECRETAR,
Jr. Popescu Aurora Carmen





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind modificarea Anexei nr.2 (punctul 18) a HCL nr.9/ 30.01.2019 privind aprobarea Agendei Principalelor Manifestari Culturale pe anul 2019 si a Anexei cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2019 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate nr. 14782/409/11.04.2019 intocmit de Nicu Lucica Beatris – manager interimar Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari;
- H.C.L. nr.9/30.01.2019 privind aprobarea Agendei Principalelor Manifestari Culturale pe anul 2019 si a Anexei cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2019 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari;
- O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2883/2003 al Ministrului Culturii si Cultelor pentru aprobarea Normelor Metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale;
- O.G. nr.51/1998 privind imbunatarirea sistemului de finantare a programelor, proiectelor si actiunilor culturale ;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata cu modificările si completările ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba modificarea Anexei nr.2 (punctul 18) a HCL 9/30.01.2019 privind aprobarea Agendei Principalelor Manifestari Culturale pe anul 2019 si a Anexei cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2019 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari, in sensul majorarii sumei alocate Manifestarii Cultural-Artistice „ZIUA INTERNATIONALA A COPILULUI” cu suma de 5.000 lei.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si publicare pe site-ul propriu al Primariei Oras Rovinari și se comunică :

- Instituiiei Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Casei de Cultura si Bibliotecii Orasului Rovinari.

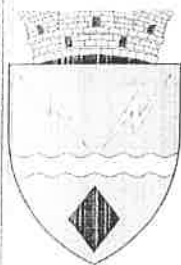
NR.186

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un numar de 17 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 17 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local **Vodislav Claudiu Dorinel**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind prelungirea mandatului de administrator provizoriu la
Societatea Servicii Publice Locale Rovinari SRL

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate întocmit de Societatea Servicii Publice Locale înregistrat sub nr.14074603/08.04.2019 ;
- HCL nr.48/15.03.2017 privind constituirea Societății Servicii Publice Locale Rovinari SRL;
- HCL nr.71/07.03.2018 privind modificarea și completarea actului constitutiv al Societății Servicii Publice Locale Rovinari în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 si HG 722/2016;
- HCL nr.326/18.12.2018 privind numirea prin care se ia act de demisia domnului Bărbulescu Andrei-Constantin din functia de administrator al societatii Servicii Publice Locale Rovinari SRL si numirea unui administrator provizoriu;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.a), alin.3 lit.c) din Legea 215/23.04.2001 – Legea administrației publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.31/1990 a societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 51/2006, cu privire la serviciile comunitare și utilități publice;
- Prevederile OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Prevederile HG nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a OG nr. 71/2002;
- Prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile HG 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice ;
- În temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se prelungeste mandatul administratorului provizoriu la Societatea Servicii Publice Locale Rovinari SRL al domnului Crăc Vasile-Gabriel, cetățean român, născut la data de [redacted], in mun. [redacted], jud. [redacted], domiciliat în Ors. [redacted], str. [redacted] nr. [redacted], bl. [redacted], sc. [redacted], ap. [redacted], jud. [redacted], posesor al CI seria [redacted] nr. [redacted] eliberata de [redacted] la data de [redacted], CNP [redacted], pe o durata a mandatului de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, pana la maximum sase luni, conform art.641 alin.5 din OUG nr.109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare sau pana la finalizarea procedurii de evaluare/selecție a candidatilor pentru functia vacanta de administrator la Societatea Servicii Publice Locale Rovinari aprobata prin HCL nr.327/2018.

(2) Se aproba contractul de mandat impreuna cu criteriile de performanta pentru administratorul provizoriu numit la art.1, conform anexei 1.

(3) Se stabilește cuantumul remunerației administratorului provizoriu nominalizat la art.1 format dintr-o indemnizatie lunară fixă în sumă brută de 100 lei.

Art.2 Se mandatează reprezentanții în AGA să semneze contractul de mandat al persoanei nominalizate la art.2.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orasului Rovinari, reprezentanții în AGA, persoana nominalizată la art.1.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Reprezentantilor in AGA: Vilau Viorel, Cercelaru Ion-Viorel, Olaru Mihaela;
- Domnului Crăc Vasile-Gabriel;
- Societatii Servicii Publice Locale Rovinari SRL.

NR. 187

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință si din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

CONTRACT DE MANDAT

Încheiat astăzi între:

Orașul Rovinari prin Consiliul Local Rovinari, (denumit în continuare „mandant”), cu sediul în orașul Rovinari, str. Florilor nr. 2, jud. Gorj, reprezentat legal prin reprezentanților în AGA: Vilau Viorel, Cercelaru Ion-Viorel, Olaru Mihaela,

și

Domnul Crăc Vasile-Gabriel, cetățean român, născut la data de [redacted], în mun. [redacted], jud. Gorj, domiciliat în Ors. Rovinari, str. [redacted] nr. [redacted], bl. [redacted] sc. [redacted] ap. [redacted], jud. Gorj, posesor al CI seria [redacted] nr. [redacted] eliberată de [redacted], la data de [redacted], CNP [redacted] (denumit în continuare „mandatar/administrator”), administrator provizoriu,

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliul Local Rovinari nr. _____/_____ și urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnate s-a încheiat prezentul contract de mandat, în condițiile și limitele ce urmează a fi prezentate mai jos și în aplicarea prevederilor cuprinse în: Ordonanța de urgență a Guvernului privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare; în art. 10 și art. 91 alin. 2 lit. d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în Legea privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale nr. 15/1990, cu modificările și completările ulterioare Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. I. - Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a atribuțiilor autorității tutelare la societate, în condițiile și limitele impuse de prezentul contract.

Cap. II - Atribuțiile și obligațiile părților contractante

În realizarea prezentului contract, mandantul înțelege a mandata mandatarul pentru a îndeplini atribuțiile de mai jos, conform precizărilor de la fiecare punct al articolului 1.

Art. 1. Mandatarul/administratorul va îndeplini atribuțiile de mai jos, astfel:

- o) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a societății comerciale;
- p) verifică funcționarea sistemului de control intern/ managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- q) numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor;
- r) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
- s) supraveghează activitatea directorului, personalului de conducere și angajaților societății;
- t) elaborează raportul semestrial, prezentat autorității publice tutelare, privitor la societatea comercială;
- u) îndeplinește obiectivele/criteriile de performanță prevăzute în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul Contract;
- h) îndeplinește toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății comerciale, conform prevederilor legale.
- i) administratorul are obligația de a-și executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale și de a-și exercita mandatul cu prudență și diligența unui bun administrator, cu loialitate, în interesul Societății și al asociaților;
- j) Administratorul va lua în considerare/va respecta orice angajament legal sau contractual;

k) Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor Societății, trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori și pe auditorii interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune. Aceeași obligație o are administratorul în cazul în care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesați soția, rudele sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv. Administratorul care nu a respectat prevederile prezentului alineat va răspunde de daunele ce au rezultat pentru Societate.

l) Administratorul va acționa solidar cu ceilalți administratori în vederea desfășurării conducerii activității Societății și va supraveghea toate aspectele operațiunilor Societății. În exercitarea atribuțiilor sale de mandat decizional, Administratorul va coopera cu ceilalți administratori, cu angajații Societății, precum și cu consultanții externi/interni ai acesteia sau alți membri din conducerea Societății.

m) În vederea îndeplinirii sarcinilor sale prevăzute de prezentul Contract, Actul Constitutiv și Legea privind Societățile Comerciale, administratorul:

1) va răspunde de adoptarea măsurilor necesare în legătură cu conducerea Societății;

2) va devota semnificativ tot timpul, toată atenția și toate abilitățile sale sarcinilor sale din prezentul Contract, după cum va fi necesar în interesul de afaceri al Societății;

3) va servi cât mai bine și cu loialitate interesele Societății, făcând uz de toate abilitățile sale și va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor Societății;

4) nu va efectua sau nu va determina ori nu va permite efectuarea, în niciun moment, de declarații nerezale sau înșelătoare cu privire la Societate sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau furnizate de Societate.

Art. 2. (1) Mandatarul acceptă acest contract de mandat și este ținut să-și îndeplinească obligațiile contractuale cu buna-credință și prudența specifică raporturilor juridice cu caracter oneros.

(2) Mandatarul declară pe proprie răspundere că nu se află în nici una din situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare, de statutul său profesional sau de calitatea deținută.

Art. 3. Pe lângă atribuțiile prevăzute la art. 1, mandatarul mai este obligat:

o) să depună toate diligentele în scopul realizării unei gestionări eficiente a capitalului de stat, de către societatea la care este mandatar;

p) să păstreze confidențialitate cu privire la activitatea societății comerciale pe toată perioada mandatului, fiind ținut responsabil de această obligație încă un an de la încetarea prezentului contract;

q) să ia măsuri ca societatea comercială să transmită mandantului toate datele și informațiile stabilite de acesta și solicitate în cazul în care situația o impune;

r) să sesizeze mandantul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a societății comerciale pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune și măsurile ce le consideră că ar trebui luate;

s) să depună la Consiliul Local Rovinari, în termen de cel mult două zile de la data desfășurării ședințelor, copii conforme cu originalul (ștampilate și semnate de conducerea societății) de pe hotărârile adoptate și procesele-verbale ale ședințelor;

t) să furnizeze oricând mandantului, la solicitarea acestuia, informații și date asupra exercițiului mandatului său sau legate de activitatea societății comerciale;

u) să elaboreze împreună cu ceilalți administratori și să prezinte Consiliului Local Rovinari spre aprobare, planul de administrare, care va include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite, în termen 30 de zile de la data numirii sale.

Art. 4. Obligațiile mandantului:

În derularea prezentului contract, mandantului îi revin următoarele obligații:

e) să stabilească remunerația lunară fixă, pentru executarea mandatului administratorului și să o revizuiască anual, în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa la contractul de mandat.

f) să acorde sprijin mandatarului pentru realizarea obligațiilor sale la solicitarea expresă a administratorilor societății.

Cap. III - Răspunderea contractuală a părților semnatare:

Art. 5. Răspunderea mandatarului:

a) având în vedere caracterul oneros al prezentului contract, mandatarul este ținut răspunzător în condițiile legislației în vigoare prezentului contract. În acest sens, răspunderea sa funcționează pentru neexecutarea totală/parțială cât și pentru executarea defectuoasă a acestuia;

b) producerea de daune materiale și morale mandantului prin fapte sau omisiuni produse în urma executării contractului de mandat atrage răspunderea civilă a mandatarului sau, după caz, răspunderea penală în cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal.

Art. 6. Răspunderea mandantului:

a) răspunderea mandantului va fi operată în situația nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul contract;

Cap. IV - Plata cuvenită mandatarului și durata mandatului:

Art. 7. Pentru îndeplinirea mandatului său, mandatarul va primi de la societatea comercială, o remunerație lunară fixă brută, de 100 lei/lună, iar obiectivele și criteriile de performanță sunt anexa la prezentul contract de mandat.

Art. 8. Contractul de mandat se încheie până la finalizarea procedurii de selecție, cu durata a mandatului de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum șase luni, conform art.64¹ alin.5 din OUG nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. V. Încetarea contractului:

Art. 9. Încetarea prezentului Contract se realizează în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale precum și cu prevederile prezentului contract.

Art. 10. Încetarea Contractului se poate în una din următoarele cauze:

a) renunțarea Administratorului la mandatul de Administrator, prin transmiterea de către Administrator a unei notificări cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei la care încetarea va produce efecte;

b) pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță anexa la prezentul contract de mandat;

c) revocarea mandatului de către Consiliul Local, în urma unei instiințări scrise prealabile, fără termen și fără intervenția instanței de judecată;

d) în cazul în care administratorul este incapabil fizic de a-și îndeplini obligațiile asumate prin contract pentru o perioadă de 90 zile calendaristice consecutive în decursul unui an de zile, încetarea produce efecte de la data notificării Societății și Consiliului Local Rovinari de către Administrator cu privire la starea de incapacitate. În acest sens, Administratorul este obligat să notifice Societatea și Consiliul Local Rovinari cu privire la starea de incapacitate fizică și să anexeze dovezile aferente în ziua imediat următoare expirării acestui termen.

e) expirarea duratei mandatului de Administrator, dacă părțile nu convin prelungirea;

f) de drept, în alte cauze prevăzute de reglementările și dispozițiile legale în vigoare.

Art. 11. La data încetării prezentului Contract, Administratorul va returna de îndată Societății toate documentele, informațiile în formă materială furnizate de Societate și aflate în posesia Administratorului, precum și toate activele ce i-au fost încredințate pentru a executa acest contract.

Art.12. De asemenea, la data încetării prezentului Contract, indiferent de motiv, Administratorul va prezenta în mod obligatoriu Consiliului Local Rovinari raportul său privind activitatea de mandat și va preda sarcinile sale administrative celorlalți administratori până la declansarea unei noi proceduri de selecție.

Cap.VI . Litigii

Art. 13. Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificare.

Art.14. Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă competenței instanțelor judecătorești din România.

Cap. VII. - Alte clauze

Art.15. Mandantul va putea modifica oricând prevederile contractului atunci când necesitățile o impun.

Art. 16. Mandatarul nu poate transmite sau substitui mandatul său altei persoane.

Art. 17. În executarea mandatului său, mandatarul va avea în vedere cadrul legal și criteriile orientative generale sau punctuale, date în scris de mandant.

Art. 18. Mandantul are dreptul de a declanșa procedurile privind incidența răspunderii mandatarului oricând consideră justificat, pentru neexecutarea totală/parțială sau executarea defectuoasă a prezentului contract.

Art. 19. Clauzele prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la mandat prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 20 . Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia și s-a semnat în 2 (două) exemplare.

MANDANT,
Orașul Rovinari, prin Consiliul Local Rovinari

Reprezentantilor in AGA:

Vilau Viorel,

Cercelaru Ion-Viorel,

Olaru Mihaela,

MANDATAR,
Administrator provizoriu,

Crăc Vasile-Gabriel

JUDETUL GORJ
CONSILIUL LOCAL ROVINARI

OBIECTIVE SI INDICATORI DE PERFORMANTA ALE ADMINISTRATORILOR AI SC SERVICII PUBLICE LOCALE ROVINARI SRL

I. Indicatori financiari- pondere 30% din totalul indicatorilor

Anexa nr.1 la contractul de mandat

Nr. Crt.	Obiective	Indicatori de performanta financiari	Formula de calcul	UM	Nivel indicator la data incheieri ctr. de mandat	Tinta/Nivel indicator negociat pe perioada: anul				Pondere %
						2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Cresterea capacitatii de autofinantare urmarind echilibrul intre veniturile proprii si cheltuielile materiale pentru activitatea de baza		obiectiv general							
	Diminuarea pierderilor		obiectiv general							
	Realizarea planului de investitii		obiectiv general							
	Asigurarea cu cash-flow a activitatii desfășurate		obiectiv general							
1.	Cresterea productivitatii muncii	Productivitatea muncii (cumulat de la inceputul anului)	Venituri din exploatare Nr. mediu de salariati	mii lei/ angajat	41.43	42.00	42.50	43.00	43.50	20
2.	Reducerea cheltuielilor la 1000 lei venituri	Cheltuiuala la 1000 lei venituri (cumulat de la inceputul anului)	Cheltuielii totale x 1000 Venituri totale	%	953.53	954.00	954.50	955.00	955.50	20
3.	Diminuarea perioadei de recuperare a creantelor	Perioada de recuperare a creantelor	Creante curente x 365 Cifra de afaceri	zile	<90	<90	<90	<90	<90	15
4.	Diminuarea perioadei de rambursare a datorilor	Perioada de rambursare a datorilor	Datorii curente x 365 Cifra de afaceri	zile	<60	<60	<60	<60	<60	15
5.	Utilizarea adecvata a resurselor umane avand la baza optimizarea costurilor salariale si	Incadrarea in costurile salariale planificate	Cheltuieli cu personalul realizat/ Cheltuieli cu personalul planificat	mii lei	<100%	<100%	<100%	<100%	<100%	20

	respectarea prevederilor contractului colectiv de munca								
6.	Calitatea serviciului, reflectat in gradul de satisfacere a cerintelor populatiei	Gradul de satisfacere a cerintelor populatiei	Nr. de sesizari solutionate Numar total de sesizari	%	100%	100%	100%	100%	100%
-	populatiei	-							10

II. Indicatori operationali - pondere 20% din totalul indicatorilor

1. Calitatea serviciilor

1.1. Mentinerea si dezvoltarea sistemului de management integrat: calitate, mediu, sanatate si securitate operationala si monitorizarea gradului de satisfacere a cerintelor populatiei din punct de vedere al calitatii serviciilor prestate.

2. Acoperire servicii

2.1. Promovarea si coordonarea procesului de extindere a ariei de operare a societatii pana la sfarsitul mandatului;

2.2. Promovarea si coordonarea procesului de diversificare a serviciilor pana la finalul mandatului.

3. Dezvoltarea capacitatii angajatilor si a satisfactiei acestora

3.1. Cresterea productivitatii muncii, in fiecare an calendaristic;

3.2. Promovarea si coordonarea procesului de elaborare a unui sistem de management al performantei tuturor categoriilor de angajati ai societatii pana la final de mandat;

3.3. Promovarea si coordonarea procesului de elaborare a unui sistem de evaluare a competentelor profesionale pentru toate categoriile de angajati ai societatii.

III. Indicatori de guvernanta corporativa- pondere 50% din totalul indicatorilor

1. Strategia societatii

1.1. Promovarea si monitorizarea procesului de elaborare si implementare a unei strategii si unui plan de comunicare la nivelul societatii pana la sfarsitul semestrului I de mandat.

2. Stabîlirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai societății

2.1. Elaborarea politicilor de stabilire, realizare și revizuire a indicatorilor de performanță și implementarea acestora până la sfârșitul semestrului I de mandat.

3. Transparența și comunicație

3.1. Elaborarea politicilor de transparență și comunicare, monitorizarea și implementarea acestora.

4. Remunerarea directorilor

4.1. Elaborarea politicilor de remunerare a directorului, stabilirea și revizuirea periodică a acestora, până la sfârșitul semestrului I de mandat.

MANDANT,

Orasul Rovinari, prin Consiliul Local Rovinari

CECILIA NINABLAG


Consilier Local - Rovinari



Valer Vișniț


MANDATAR,





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind modificarea art.3 din Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.95/27.02.2019

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate întocmit de Brailoiu Maria- Presedinte al Comisiei de Evaluare înregistrat sub nr.14934/11.04.2019;
- Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.95/27.02.2019 privind aprobarea declanșării unei noi proceduri de evaluare/selecție a candidaților pentru funcțiile vacante de administratori ai Societății Servicii Publice Locale Rovinari;
- Prevederile art.29 alin.1 și 3 și art.64¹ din OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.3 lit.b, art.4 alin.3 și alin.4, art.45 și 4 din Normele metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011 aprobate prin Anexa nr.1 din HG nr.722/2016;
- Prevederile Legii nr.111/2016 pentru aprobarea OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Art.3 din Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.95/27.02.2019 privind aprobarea declanșării unei noi proceduri de evaluare/selecție a candidaților pentru funcțiile vacante de administratori ai Societății Servicii Publice Locale Rovinari, se modifica și va avea următorul cuprins:

Comisia constituită prin Hotărârea Consiliului Local nr.246/25.09.2018 se modifica și va avea următoarea componență:

- a) Presedinte- Brailoiu Maria- contabil sef Casa de Cultura și Biblioteca oras Rovinari.
- b) Membru- Hantulie Valeriu, consilier Comp.Fond Locativ;
- c) Membru- Bălăcioiu Anuța- consilier Comp.Achizitii Publice, Finantari Externe
- d) Membru rezerva- Pistolea Maria- consilier Comp.Juridic.

Secretariatul comisiei este asigurat de d-na Spataru Rodica- consilier Comp.Resurse Umane, Salarizare.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orasului Rovinari, comisia constituită la art.1 .

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Comisiei constituite la art.1.

NR. 188

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea inchirierii, prin licitație publică, organizată în condițiile legislației în vigoare, a spațiilor disponibile în Piața Agroalimentară Rovinari (sector carne-peste, lactate) de către Societatea Servicii Publice Locale Rovinari SRL

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate întocmit de Societatea Servicii Publice Locale înregistrat sub nr.14990/634/12.04.2019 ;
- HCL nr.48/15.03.2017 privind constituirea Societății Servicii Publice Locale Rovinari SRL;
- HCL nr.71/07.03.2018 privind modificarea și completarea actului constitutiv al Societății Servicii Publice Locale Rovinari în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 și HG 722/2016;
- HCL nr.76/2019 privind darea în administrare, pe termen limitat, a obiectivelor Bazar Comercial Rovinari, Piața Agroalimentară și parcarile aferente acestora către Societatea Servicii Publice Locale Rovinari;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.c) și d), art.123 alin.1 și 2 din Legea 215/23.04.2001 – Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.31/1990 a societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OUG nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aprobă închirierea, prin licitație publică, organizată în condițiile legislației în vigoare, a spațiilor disponibile în Piața Agroalimentară Rovinari (sector carne-peste, lactate) de către Societatea Servicii Publice Locale Rovinari SRL.

Art.2 Aprobă întocmirea, de către Societatea Servicii Publice Locale Rovinari SRL, a unui raport de evaluare în vederea stabilirii pretului minim de pornire al licitației.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Societatea Servicii Publice Locale Rovinari SRL.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Societății Servicii Publice Locale Rovinari SRL.

NR. 189

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 15 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 15 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **YODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea inventarierii in domeniul privat al orasului Rovinari a terenului in suprafata de 57 mp, situat pe strada Prieteniei, langa bl.A5, judetul Gorj

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de consilier local Caruceriu Corneliu;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei de Urbanism (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate nr.15212/15.04.2019, al Directiei Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.6503/31.03.2008;
- Prevederile art.4 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art.555,556,557 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificarile si completările ulterioare;
- Prevederile art.36, alin.2, lit.c) si art.123, din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările si completările ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă inventarierea in domeniul privat al orasului Rovinari a terenului in suprafata de 57 mp, situat pe strada Prieteniei, langa bl.A5, judetul Gorj.

Art.2. Terenul inventariat la art.1 face obiectul contractului de concesiune nr. 6503/31.03.2008.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcinează Primarul orașului Rovinari si Directia Administrare Patrimoniu.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si publicare pe site-ul propriu al Primariei Oras Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu.

NR.190

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un numar de 17 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 17 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Vodislav Claudiu Dorinel



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jf. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea completarii inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al orasului Rovinari si constituirea unui drept de superficie catre SC Siracris SRL pentru terenul in suprafata de 130 mp situat in oras Rovinari, str.Prieteniei nr.8, jud.Gorj

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice, Comisiei Juridice și Comisiei Urbanism (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13454/03.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Cererea d-nului Gherlan Gheorghe, administrator al SC Siracris SRL, înregistrată sub nr.11413/21.03.2019;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.108/25.06.2015 privind atribuirea unui drept de superficie pentru terenul în suprafața de 130 mp situat în oras Rovinari, str.Prieteniei langa bloc C3, jud.Gorj catre SC Rentoffice SRL;
- Extras de carte funciara nr.1790/21.03.2019;
- Contractul de vânzare-cumpărare autentificat sub nr.5540/16.11.2015 ;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31432/338/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile art.15 alin.e) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă completarea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al orasului Rovinari, dupa cum urmeaza:

- Teren in suprafata de 130 mp situat in oras Rovinari, str.Prieteniei nr.8, jud.Gorj.

Art.2 Se constituie un drept de superficie asupra terenului in suprafata de 130 mp situat in oras Rovinari, str.Prieteniei nr.8, jud.Gorj, catre SC SIRACRIS SRL, numar cadastral 35880, in calitate de dobanditor al imobilelor situate pe terenul de mai sus.

Art.3 Dreptul de superficie se constituie pe o perioada de 49 ani.

Art.4 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr.31432/338/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.5 Se aproba redeventa, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31432/338/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY, în cuantum de 5,2 lei/mp/an care se va indexa anual cu rata inflației.

Art.6 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare sa fie suportata de catre beneficiarul superficiei.

Art.7 Contractul de superficie va inceta de plin drept, fara punerea in intarziere, fara orice alta formalitate si fara nicio despagubire din partea orasului Rovinari, in cazul in care acesta pierde dreptul de proprietate asupra imobilului ce face obiectul superficiei.

Art.8 Incepand cu data emiterii prezentei hotarari, Hotararea Consiliului Local Rovinari nr. 108/25.06.2015 isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.9 Cu ducerea la indeplinire se insarcinează Primarul oraşului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite si Taxe Locale.

Art.10 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa publică prin afişare la sediul institutiei şi publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraş Rovinari şi se comunică:

- Instituţiei Prefectului judeţului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directia Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite si Taxe Locale;
- SC SIRACRIS SRL.

NR. 191

Hotărârea a fost adoptată în şedinţa ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru. - voturi împotriva şi - abţineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenţi la şedinţă şi din totalul de 17 consilieri în funcţie

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea completarii inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al orasului Rovinari si constituirea unui drept de superficie catre SC Siracris SRL pentru terenul in suprafata de 200 mp situat in oras Rovinari, str.Prieteniei nr.15, jud.Gorj

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice, Comisiei Juridice și Comisiei Urbanism (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr. 14953/12.04.2019 al Directiei Administrare Patrimoniu;
- Cererea d-nului Gherlan Gheorghe, administrator al SC Siracris SRL inregistrata sub nr.11411/21.03.2019;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.37/28.02.2017 privind constituirea unui drept de superficie pentru terenul in suprafata de 200 mp situat in oras Rovinari,str.Prieteniei nr.13, jud.Gorj catre SC Rădoi Impex SRL;
- Extras de carte funciara nr.17989/21.03.2019;
- Contractul de vânzare-cumpărare autentificat sub nr.2872/04.05.2017 ;
- Raportul de evaluare inregistrat sub nr. 33768/450/12.10.2018 intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificarile si comletarile ulterioare ;
- Prevederile art.15 alin.e) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificarile si completările ulterioare ;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările si completările ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă completarea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al orasului Rovinari, dupa cum urmeaza:

- Teren in suprafata de 200 mp situat in oras Rovinari, str.Prieteniei nr.15, jud.Gorj.

Art.2 Se constituie un drept de superficie asupra terenului in suprafata de 200 mp situat in oras Rovinari, str.Prieteniei nr.15, jud.Gorj, catre SC SIRACRIS SRL, numar cadastral 35910, in calitate de dobanditor al constructiei situată pe terenul de mai sus.

Art.3 Dreptul de superficie se constituie pe o perioada de 49 ani.

Art.4 Se aprobă raportul de evaluare inregistrat sub nr. 33768/450/12.10.2018 intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.5 Se aproba redeventa, conform raportului de evaluare inregistrat sub nr. 33768/450/12.10.2018 intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, in cuantum de 5,2 lei/mp/an care se va indexa anual cu rata inflatiei.

Art.6 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare sa fie suportata de catre beneficiarul superficiei.

Art.7 Contractul de superficie va inceta de plin drept, fara punerea in intarziere, fara orice alta formalitate si fara nicio despagubire din partea orasului Rovinari, in cazul in care acesta pierde dreptul de proprietate asupra imobilului ce face obiectul superficiei.

Art.8 Incepand cu data emiterii prezentei hotarari, Hotararea Consiliului Local Rovinari nr. 37/28.02.2017 isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.9 Cu ducerea la indeplinire se insarcinează Primarul oraşului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite si Taxe Locale.

Art.10 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa publică prin afişare la sediul institutiei şi publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraş Rovinari şi se comunică:

- Instituţiei Prefectului judeţului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directia Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite si Taxe Locale;
- SC SIRACRIS SRL.

NR. 192

Hotărârea a fost adoptată în şedinţa ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva şi - abţineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenţi la şedinţă si din totalul de 17 consilieri în funcţie

PREŞEDINTE DE SEDINŢĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea completarii inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al orasului Rovinari si constituirea unui drept de superficie catre doamna Goșea Ștefania-Nicolița pentru terenul in suprafata de 192 mp situat in oras Rovinari, str.Energeticianului nr.1, jud.Gorj

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice, Comisiei Juridice și Comisiei Urbanism (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr. 13452/03.04.2019 al Directiei Administrare Patrimoniu;
- Cererea d-nei Goșea Ștefania-Nicolița inregistrata sub nr.14788/11.04.2019;
- Contractul de concesiune nr.2532/1993 si actele aditionale ulterioare;
- Extras de carte funciara nr.23345/10.04.2019;
- Contractul de vânzare-cumpărare autentificat sub nr.1281/10.04.2018 ;
- Raportul de evaluare inregistrat sub nr. 43075/602/27.12.2018 intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificarile si comletarile ulterioare ;
- Prevederile art.15 alin.e) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificarile si comletarile ulterioare ;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările si comletările ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata,cu modificarile si comletarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă completarea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al orasului Rovinari, dupa cum urmeaza:

- Teren in suprafata de 192 mp situat in oras Rovinari, str.Energeticianului nr.1, jud.Gorj.

Art.2 Se constituie un drept de superficie asupra terenului in suprafata de 192 mp situat in oras Rovinari, str.Energeticianului nr.1, jud.Gorj, catre doamna Goșea Ștefania-Nicolița, numar cadastral 35415-C1, in calitate de dobanditor al spatiului comercial situat pe terenul de mai sus.

Art.3 Dreptul de superficie se constituie pe o perioada de 49 ani.

Art.4 Se aprobă raportul de evaluare inregistrat sub nr. 43075/602/27.12.2018 intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.5 Se aproba redeventa, conform raportului de evaluare inregistrat sub nr. 43075/602/27.12.2018 intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, in cuantum de 4,6 lei/mp/an care se va indexa anual cu rata inflatiei.

Art.6 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare sa fie suportata de catre beneficiarul superficiei.

Art.7 Contractul de superficiei va inceta de plin drept, fara punerea in intarziere, fara orice alta formalitate si fara nicio despagubire din partea orasului Rovinari, in cazul in care acesta pierde dreptul de proprietate asupra imobilului ce face obiectul superficiei.

Art.8 Incepand cu data emiterii prezentei hotarari, contractul de concesiune nr.2532/1993 si actele aditionale ulterioare (titular SC STADIONUL IMPEX SRL) isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.9 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul oraşului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite si Taxe Locale.

Art.10 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa publică prin afişare la sediul institutiei şi publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraş Rovinari şi se comunica:

- Institutiei Prefectului judeţului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directia Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite si Taxe Locale;
- Doamnei Goşea Ştefania-Nicoliţa.

NR. 193

Hotărârea a fost adoptată în şedinţa ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva şi - abţineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenţi la şedinţă şi din totalul de 17 consilieri în funcţie

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42305/543/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 176 mp situat în orașul Rovinari, str.Castanilor nr.9, jud.Gorj atribuit către SC FENX CALMIN SRL

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.14327/09.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.18/09.07.2002;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42305/543/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42305/543/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42305/543/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 176 mp situat în orașul Rovinari, str.Castanilor nr.9, jud.Gorj atribuit către SC FENX CALMIN SRL, în cuantum de 4,9 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/superficierei.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- SC FENX CALMIN SRL.

NR. 194

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 33732/439/12.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenurile în suprafața de 35 mp, respectiv 26,5 mp situate în orașul Rovinari, str. Păcii lângă bloc C10, nr.8, jud. Gorj atribuit către doamna Cărmida Luiza

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr. Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 14326/09.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr. 6155/08.09.1998 și actele adiționale ulterioare;
- Contractul de concesiune nr. 6153/08.09.1998 și actele adiționale ulterioare;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 33732/439/12.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;

- Prevederile art. 693-702 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art. 123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 33732/439/12.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 33732/439/12.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenurile în suprafața de 35 mp, respectiv 26,5 mp situate în orașul Rovinari, str. Păcii lângă bloc C10, nr.8, jud. Gorj atribuit către doamna Cărmida Luiza, în cuantum de 4,6 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Doamnei Cărmida Luiza.

NR. 195

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31454/307/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 43 mp situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei nr.7, jud.Gorj atribuit către domnul Corici Constantin Cosmin

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 14322/09.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.1412/19.03.1999 și actele adiționale ulterioare;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31454/307/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31454/307/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31454/307/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 43 mp situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei nr.7, jud.Gorj atribuit către domnul Corici Constantin Cosmin, în cuantum de 4,7 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnului Corici Constantin Cosmin.

NR. 196

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31416/285/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenurile în suprafața de 8 mp, respectiv 33,58 mp situate în orașul Rovinari, str.22 Decembrie 1989, lângă bloc P6, jud.Gorj atribuit către domnul Gune M.Ion

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13836/04.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.14427/21.10.2005;
- Contractul de concesiune nr.10280/27.05.2008;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31416/285/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31416/285/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31416/285/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenurile în suprafața de 8 mp, respectiv 33,58 mp situate în orașul Rovinari, str.22 Decembrie 1989, lângă bloc P6, jud.Gorj atribuit către domnul Gune M.Ion, în cuantum de 4,8 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnului Gune M.Ion.

NR. 197

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31173/376/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 202 mp situat în orașul Rovinari, Alea IE1 nr.3, jud.Gorj atribuit către doamna Ilie Ioana Mihaela

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13826/04.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.165/26.09.2018 privind constituirea unui drept de suprafață asupra terenului în suprafața de 202 mp situat în oraș Rovinari, Alea IE1 nr.3, jud.Gorj, atribuit către Ilie Ioana-Mihaela;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31173/376/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31173/376/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31173/376/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 202 mp situat în orașul Rovinari, Alea IE1 nr.3, jud.Gorj atribuit către doamna Ilie Ioana Mihaela, în cuantum de 5 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Doamnei Ilie Ioana Mihaela.

NR. 198

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLA CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31181/377/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 5 mp situat în orasul Rovinari, str.Termocentralei, lângă bl.S2, jud.Gorj atribuit către domnul Loghin Neculai

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13829/04.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.9869/20.05.2008;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31181/377/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31181/377/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31181/377/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 5 mp situat în orasul Rovinari, str.Termocentralei, lângă bl.S2, jud.Gorj atribuit către domnul Loghin Neculai, în cuantum de 4 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/superfíciei.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnului Loghin Neculai.

NR. 199

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42322/542/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 20 mp situat în orașul Rovinari, str.Muncii, bl.H2, sc.1, ap.1, jud.Gorj atribuit către doamna Vladioiu Angela

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 14287/09.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.15702/09.10.2006;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42322/542/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42322/542/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42322/542/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 20 mp situat în orașul Rovinari, str.Muncii, bl.H2, sc.1, ap.1, jud.Gorj atribuit către doamna Vladioiu Angela, în cuantum de 5,6 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Doamnei Vladioiu Angela.

NR. 200

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. **POPESCU AURORA-CARMEN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42308/545/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 20 mp situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, lângă bloc T5, sc.3, jud.Gorj atribuit către doamna Staicu Sîmziana

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.13340/03.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.125/29.10.2014 privind atribuirea unui drept de suprafață în suprafața de 20 mp situat în oraș Rovinari, str.Termocentralei, bl.T5, jud.Gorj pentru d-na Staicu Sîmziana, în vederea extinderii construcției pe terenul alăturat;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42308/545/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42308/545/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aprobă redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42308/545/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 20 mp situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, lângă bloc T5, sc.3, jud.Gorj atribuit către doamna Staicu Sîmziana, în cuantum de 5,2 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Doamnei Staicu Sîmziana.

NR. 201

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 16 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 36255/484/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 58 mp situat în orașul Rovinari, str.Prieteniei nr.28, jud.Gorj atribuit către domnul Bucica Ion

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13465/03.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.344/18.12.2018 privind aprobarea completării inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al orașului Rovinari și constituirea unui drept de suprafață domnului Bucica Ion asupra terenului în suprafața de 58 mp situat în oraș Rovinari, str.Prieteniei, jud.Gorj;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 36255/484/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 36255/484/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 36255/484/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 58 mp situat în orașul Rovinari, str.Prieteniei nr.28, jud.Gorj atribuit către domnul Bucica Ion, în cuantum de 5,2 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnului Bucica Ion.

NR. 202

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42300/511/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 200 mp situat în orașul Rovinari, str.Jiului (în incinta Colegiului Gheorghe Tătărescu), jud.Gorj atribuit către domnul Nicu Marin

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13460/03.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.12057/01.07.2007 și actele adiționale la contractual de concesiune;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42300/511/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42300/511/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42300/511/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 200 mp situat în orașul Rovinari, str.Jiului (în incinta Colegiului Gheorghe Tătărescu), jud.Gorj atribuit către domnul Nicu Marin, în cuantum de 5 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnului Nicu Marin.

NR. 203

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31172/375/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 171 mp situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, lângă bl.R6, jud.Gorj atribuit către domnii Țîrnuică Ion-Liviu, Tănase Zoia, Tănase Nicu-Cristian, Tănase Elena-Rodica

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13546/04.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.286/31.10.2018 privind aprobarea completării inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al orașului Rovinari și constituirea unui drept de suprafață către Țîrnuică Ion-Liviu, Tănase Zoia, Tănase Nicu-Cristian, Tănase Elena-Rodica asupra terenului în suprafața de 171 mp situat în oraș Rovinari, str.Termocentralei (lângă bloc R6), jud.Gorj;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31172/375/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31172/375/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31172/375/25.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 171 mp situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, lângă bl.R6, jud.Gorj atribuit către domnii Țîrnuică Ion-Liviu, Tănase Zoia, Tănase Nicu-Cristian, Tănase Elena-Rodica, în cuantum de 5 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarii suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnilor: Țîrnuică Ion-Liviu, Tănase Zoia, Tănase Nicu-Cristian, Tănase Elena-Rodica.

NR. 204

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local YODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42303/526/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 21 mp situat în orașul Rovinari, str.22 Decembrie 1989 nr.12, jud.Gorj atribuit către doamna Fechete Cristina

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
 - Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
 - Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
 - Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13549/04.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
 - Contractul de concesiune nr.6164/08.09.1998 și actele adiționale la contract;
 - Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42303/526/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42303/526/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42303/526/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 21 mp situat în orașul Rovinari, str.22 Decembrie 1989 nr.12, jud.Gorj atribuit către doamna Fechete Cristina, în cuantum de 4,4 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/superficiiei.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Doamnei Fechete Cristina.

NR. 205

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42306/544/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 4 mp situat în orasul Rovinari, str.22 Decembrie 1989, bl.P10, sc.2, ap.2, jud.Gorj atribuit către domnul Măicăneanu Viorel

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13550/04.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.21/09.07.2002;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42306/544/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42306/544/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42306/544/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 4 mp situat în orasul Rovinari, str.22 Decembrie 1989, bl.P10, sc.2, ap.2, jud.Gorj atribuit către domnul Măicăneanu Viorel, în cuantum de 5 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/superfíciei.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnului Măicăneanu Viorel.

NR. 206

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.42315/522/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 18 mp situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, langa bl.T5, sc.3, jud.Gorj atribuit către domnul Staicu George Catalin

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.13148/02.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.126/29.10.2014;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42315/522/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42315/522/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42315/522/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 18 mp situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, langa bl.T5, sc.3, jud.Gorj atribuit către domnul Staicu George Catalin, în cuantum de 5,1 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnului Staicu George Catalin.

NR. 207

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 16 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.42297/532/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 80 mp situat în orașul Rovinari, str.Tineretului nr.23, jud.Gorj atribuit către SC MOLIDUL SRL

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13360/03.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.13240/27.09.2005 și actele adiționale la contract;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42297/532/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42297/532/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42297/532/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 80 mp situat în orașul Rovinari, str.Tineretului nr.23, jud.Gorj atribuit către SC MOLIDUL SRL, în cuantum de 4,9 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/superficiiei.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- SC MOLIDUL SRL.

NR. 208

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 16 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.42298/528/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 30 mp situat în orașul Rovinari, Aleea Pietii nr.5, jud.Gorj atribuit către doamna Albuș Cornelia

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 13359/03.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.1538/27.06.1995 și actele adiționale la contract;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42298/528/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42298/528/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42298/528/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 30 mp situat în orașul Rovinari. Aleea Pietii nr.5, jud.Gorj atribuit către doamna Albuș Cornelia, în cuantum de 4,9 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Doamnei Albuș Cornelia.

NR. 209

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.36252/479/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 174 mp situat în orașul Rovinari, str.Muncii nr.8, jud.Gorj atribuit către SC MELCPROD SRL

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.13358/03.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.14373/24.10.2005 și actele adiționale la contract;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 36252/479/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 36252/479/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aprobă redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 36252/479/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 174 mp situat în orașul Rovinari, str.Muncii nr.8, jud.Gorj atribuit către SC MELCPROD SRL, în cuantum de 4,8 lei/mp/an.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu, Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- SC MELCPROD SRL.

NR. 210

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri. exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.42299/504/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 7,98 mp situat în orașul Rovinari, str.Jiului, langa bl.I3, sc.2, jud.Gorj atribuit către doamna Chirilă Carmen

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr. 13349/03.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu ;
- Contractul de concesiune nr.8048/22.12.1997;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42299/504/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42299/504/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42299/504/17.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 7,98 mp, situat în orașul Rovinari, str.Jiului, langa bl.I3, sc.2, jud.Gorj atribuit către doamna Chirilă Carmen , în cuantum de **4,5 lei/mp/an**.

Art.3 Se aproba ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu și Bir.Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Doamnei Chirilă Carmen.

NR.211

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **Vodislav Claudiu Dorinel**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. **POPESCU AURORA-CARMEN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.36254/485/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața totală de 125 mp situat în orașul Rovinari, str.Prieteniei, nr.40, jud.Gorj, atribuit domnului Bucică Ion

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr. 13463/03.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu ;
- HCL nr.343/18.12.2018 privind aprobarea completării inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al orașului Rovinari și constituirea unui drept de suprafață domnului Bucică Ion, asupra terenului în suprafața de 125 mp, situat în oraș Rovinari, str.Prieteniei, jud.Gorj;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 36254/485/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 36254/485/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 36254/485/30.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 125 mp, situat în orașul Rovinari, str.Prieteniei, nr.40 jud.Gorj, atribuit către domnul Bucică Ion, în cuantum de **5,2 lei/mp/an**.

Art.3 Se aproba ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu și Bir.Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnului Bucică Ion.

NR.212

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **Vodislav Claudiu Dorinel**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. **POPESCU AURORA-CARMEN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.42302/533/14.11.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru cota de 9/20 din terenul în suprafața de 310 mp, situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, nr.12, jud.Gorj atribuit doamnei Geică Aurelia (fosta Becheru Aurelia)

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr. 13545/04.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu ;
- Contractul de suprafață nr.1223/19.07.2018;
- HCL 311/19.12.2017 privind aprobarea completării inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al orașului Rovinari și constituirea unui drept de suprafață doamnei Becheru Aurelia, asupra terenului în suprafața de 150 mp, situat în oraș Rovinari, str.Termocentralei, nr.12, jud.Gorj;
- HCL nr.116/26.04.2018 privind aprobarea modificării HCL nr.311/19.12.2017;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42302/533/14.11.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42302/533/14.11.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aprobă redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42302/533/14.11.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru cota 9/20 din terenul în suprafața de 310 mp, situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, nr.12, jud.Gorj atribuit către doamna Geică Aurelia (fosta Becheru Aurelia), în cuantum de **5,1 lei/mp/an**.

Art.3 Se aprobă ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu și Bir.Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Doamnei Geică Aurelia.

NR.213

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **Vodislav Claudiu Dorinel**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.31411/293/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 94 mp, situat în orașul Rovinari, str.Aleea Parcului nr.9, jud.Gorj atribuit doamnei Neagu Adriana

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr. 13766/04.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu ;
- Contractul de suprafață nr.484/21.02.2019;
- HCL 310/19.12.2017 privind aprobarea completării inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al orașului Rovinari și constituirea unui drept de suprafață doamnei Neagu Adriana, asupra terenului în suprafața de 94 mp, situat în oraș Rovinari, str.Aleea Parcului, nr.9, jud.Gorj;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31411/293/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31411/293/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31411/293/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 94 mp, situat în orașul Rovinari, str.Aleea Parcului, nr.9, jud.Gorj atribuit către doamna Neagu Adriana, în cuantum de **3,8 lei/mp/an**.

Art.3 Se aproba ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu și Bir.Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezentă hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Doamnei Neagu Adriana.

NR.214

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Vodislav Claudiu Dorinel



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.42326/551/17.12.2018
intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL si stabilirea redeventei pentru terenul
in suprafata de 12 mp, situat in orasul Rovinari, str.Termocentralei, bl.R2, sc.2,
ap.22, jud.Gorj atribuit doamnei Aninisi Victoria

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice si Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr. 14309/09.04.2019 al Directiei Administrare Patrimoniu ;
- Contractul de concesiune nr.16636/08.07.2009;
- HCL 97/25.06.2009 pentru aprobarea concesiunii prin incredintare directa a unei suprafete de 12 mp, teren situate in or.Rovinari, str.Termocentralei, bl.R2, sc.2;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42326/551/17.12.2018 intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” si art.123 din Legea 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completările ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata cu modificarile si completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42326/551/17.12.2018 intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redeventa, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42326/551/17.12.2018 intocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul in suprafata de 12 mp, situat in orasul Rovinari, str.Termocentralei, bl.R2, sc.2, ap.22, jud.Gorj atribuit catre doamna Aninisi Victoria, in cuantum de **5,2 lei/mp/an.**

Art.3 Se aproba ca, contravaloarea raportului de evaluare sa fie suportata de catre beneficiarul concesiunii/superficieii.

Art.4 Modificarea redeventei pentru terenul mentionat la art.2 se va face prin act aditional.

Art.5 Cu ducerea la indeplinire se insarcinează Primarul orașului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu si Bir.Impozite si Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si publicare pe site-ul propriu al Primariei Oras Rovinari și se comunică :

- Institutiei Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite si Taxe Locale;
- Doamnei Aninisi Victoria.

NR.215

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un numar de 17 voturi pentru, - voturi impotriva si - abtineri, exprimate din numarul total de 17 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local **Vodislav Claudiu Dorinel**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.42304/513/14.11.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 4,05 mp, situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, bl.R1, sc.2, ap.2, jud.Gorj atribuit doamnei Iordache Daria Maria

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr. 14296/09.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu ;
- Contractul de concesiune nr.1/29.05.2002 și actul additional la contract nr.15510/25.11.2005;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42304/513/14.11.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 42304/513/14.11.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 42304/513/14.11.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 4,05 mp, situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, bl.R1, sc.2, ap.2, jud.Gorj atribuit către doamna Iordache Daria Maria, în cuantum de 5 lei/mp/an.

Art.3 Se aproba ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu și Bir.Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Doamnei Iordache Daria Maria.

NR.216

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Vodislav Claudiu Dorinel



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.32290/419/03.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 7 mp, situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, bl.S4, sc.2, jud.Gorj atribuit domnului Scredeanu Gabriel Viorel

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr. 14289/09.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu ;
- Contractul de suprafață nr.4761/30.10.2015;
- HCL nr.59/26.03.2015 privind atribuirea unui drept de suprafață domnului Scredeanu Gabriel Viorel pentru terenul în suprafața de 7 mp, situat în oraș Rovinari, str.Termocentralei, lângă bl.S4, sc.2, jud.Gorj, în vederea extinderii construcției pe terenul alăturat;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 32290/419/03.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 32290/419/03.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 32290/419/03.10.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 7 mp, situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, bl.S4, sc.2, jud.Gorj atribuit către domnul Scredeanu Gabriel Viorel, în cuantum de **5, 1 lei/mp/an**.

Art.3 Se aproba ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu și Bir.Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnului Scredeanu Gabriel Viorel.

NR.217

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Vodislav Claudiu Dorinel



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.31457/310/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 5,10 mp, situat în orașul Rovinari, str.Tineretului, bl.T6, jud.Gorj atribuit domnului Surlan Octavian

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr.14311/09.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu;
- Contractul de concesiune nr.3216/12.02.2009;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31457/310/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 31457/310/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 31457/310/26.09.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 5,10 mp, situat în orașul Rovinari, str.Tineretului, bl.T6, jud.Gorj atribuit către domnul Surlan Octavian, în cuantum de **4 lei/mp/an**.

Art.3 Se aproba ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu și Bir.Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Domnului Surlan Octavian.

NR.218

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Vodislav Claudiu Dorinel



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.43084/605/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 100 mp, situat în orașul Rovinari, în vecinătatea remizei de locomotive, jud.Gorj atribuit către ELCFU Motru

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr.14303/09.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu ;
- Contractul de concesiune nr.26/18.03.2003 și actele adiționale la contract nr.24078/07.10.2009, 15763/22.06.2010 și 8368/19.03.2013;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 43084/605/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 43084/605/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 43084/605/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 100 mp, situat în orașul Rovinari, în vecinătatea remizei de locomotive, jud.Gorj atribuit către **ELCFU Motru**, în cuantum de **2,4 lei/mp/an**.

Art.3 Se aproba ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/superficierei.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu și Bir.Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- ELCFU Motru.

NR.219

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Vodislav Claudiu Dorinel



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.43084/605/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafață de 948 mp, situat în orașul Rovinari, str.Energeticianului, jud.Gorj atribuit către ELCFU Motru

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate nr. 14298/09.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu ;
- Contractul de concesiune nr.6513/31.03.2008 și actele adiționale la contract nr.24064/ 07.10.2009 și 15764/22.06.2010;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 43084/605/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 43084/605/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 43084/605/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafață de 948 mp, situat în orașul Rovinari, str.Energeticianului, jud.Gorj, atribuit către **ELCFU Motru** , în cuantum de **2,2 lei/mp/an**.

Art.3 Se aproba ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu și Bir.Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- ELCFU Motru.

NR.220

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **Vodislav Claudiu Dorinel**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. **POPESCU AURORA-CARMEN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea raportului de evaluare înregistrat sub nr.43086/606/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL și stabilirea redevenței pentru terenul în suprafața de 160 mp, situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, jud.Gorj atribuit către SC LIRA SRL

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procese-verbale);
- Raportul de specialitate nr. 14292/09.04.2019 al Direcției Administrare Patrimoniu ;
- Contractul de concesiune nr.6011/27.03.2006;
- Raportul de evaluare înregistrat sub nr. 43086/606/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” și art.123 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă raportul de evaluare înregistrat sub nr. 43086/606/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL.

Art.2 Se aproba redevența, conform raportului de evaluare înregistrat sub nr. 43086/606/27.12.2018 întocmit de SC CONSULTING COMPANY SRL, pentru terenul în suprafața de 160 mp, situat în orașul Rovinari, str.Termocentralei, jud.Gorj, atribuit către SC LIRA SRL, în cuantum de **4,9 lei/mp/an**.

Art.3 Se aproba ca, contravaloarea raportului de evaluare să fie suportată de către beneficiarul concesiunii/suprafeței.

Art.4 Modificarea redevenței pentru terenul menționat la art.2 se va face prin act adițional.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Administrare Patrimoniu și Bir.Impozite și Taxe Locale.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- SC LIRA SRL.

NR.221

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local **Vodislav Claudiu Dorinel**



Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. **POPESCU AURORA-CARMEN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organizării unui concurs cu tema "Un oraș verde"

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar, jr.FilipRobert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Juridice și al Comisiei Economice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.15619/17.04.2019 întocmit de ing.Podarelu Paul Alexandru, director executiv Directia Administrare Patrimoniu;
- Prevederile OG nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aprobă organizarea unui concurs cu tema "Un oraș verde".

Art.2 Aprobă Regulamentul de organizare și criteriile de acordare a premiilor în cadrul concursului "Un Oraș Verde" înregistrat sub nr. 16276/23.04.2019.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu.

NR.222

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local VODISLAV CLAUDIU-DORINEL



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



**JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI**

Str. Florilor, Nr.2

Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004

Web.: www.primariarovinari.ro

E-mail: office@primariarovinari.ro

Nr. 16276 din 23.04.2019

APROB,
PRIMAR,
JR. ROBERT DORIN FILIP



REGULAMENT

de organizare și criteriile de acordare a premiilor
în cadrul concursului „Un Oraș Verde”

Organizatorul concursului: Primăria Orașului Rovinari, cu sediul în Rovinari, str. Florilor, nr. 2.

Scopul concursului: îmbunătățirea aspectului urbanistic al orașului și al microclimatului urban, precum și trezirea interesului cetățeanului pentru întreținerea spațiilor de locuit și împrejurimilor acestora.

Perioada de desfășurare a concursului: 01.05.2019-31.05.2019

Înscrierea în Concurs: se poate face de către persoanele fizice din Orașul Rovinari, personal. Înscrierea se va face la sediul Primăriei Rovinari, printr-o cerere, care va cuprinde datele personale, precum și solicitarea de a fi admis membru al Comisiei în cadrul concursului „Un Oraș Verde”.

Admiterea se va face pe baza vechimii cererii.

Perioada de înscriere: 01 Mai- 10 Mai 2019

MODUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Pentru a realiza corecta evaluare a concurenților, se vor constitui baze de date pentru fiecare concurent, cuprinzând fotografii cu prezentarea grădinii sau balconului. Pozele vor fi postate pe site-ul Primăriei la adresa www.primariarovinari.ro, pe pagina de Facebook „Primaria Rovinari”, precum și la sediul Primăriei Orașului Rovinari, iar cetățenii orașului Rovinari vor putea vota concurenții pe care îi apreciază.

Comisia desemnată va evalua fiecare obiectiv intrat în concurs.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind aprobarea inventarierii bunurilor aflate în
domeniul public al orașului Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar, jr.FilipRobert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Urbanism (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate întocmit de ing.Podarelu Paul Alexandru, director executiv Directia Administrare Patrimoniu înregistrat sub nr.16038/22.04.2019;
- Procesul-verbal de inventariere înregistrat sub nr.16019/22.04.2019 întocmit de Comisia de inventariere;
- Adresa Comp.Agricol înregistrată sub nr.14743/10.04.2019;
- Prevederile art.3 alin.4 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.863 lit.e) din Legea nr.287/2009, cu modificările și completările ulterioare, Codul civil;
- Prevederile HG nr.548/1999 privind aprobarea normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;
- Prevederile cap.I art.155 din Anexa la Ordinul directorului general al ANCPI nr.700/2014;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTARASTE:

Art.1 Aprobă inventarierea bunurilor aflate în domeniul public al orașului Rovinari în vederea completării HG nr.973/2002- anexa 6 privind domeniul public al orașului Rovinari, județul Gorj, cu următoarele imobile:

1. Terenul în suprafața de 716 mp. situat în orașul Rovinari str.Tineretului, jud.Gorj, necesar pentru extinderea parcarii de lângă blocul R6.
2. Terenul în suprafața de 5341 mp. situat în orașul Rovinari, jud.Gorj (destinația de canal colector) necesar pentru casetarea acestuia în vederea amenajării unei parcarii.

Art.2 Se împuternicește domnul Podarelu Paul Alexandru, director executiv Directia Administrare Patrimoniu, pentru depunerea documentațiilor la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Directia Administrare Patrimoniu.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu ;
- Domnului Podarelu Paul Alexandru.

NR. 223

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 23.04.2019 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **VODISLAV CLAUDIU-DORINEL**



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN