

1. *Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului.*
2. *Certificatul constatator pentru punctul de lucru conform Legii nr.26/ 1990 privind Registrul Comerțului cu modificările și completările ulterioare respectiv a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;*
3. *Act constitutiv al societății (statut, contract de societate) sau certificat de înregistrare, mențiuni și rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind destaurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale;*
4. *Dovada deținerii legale a spațiului, actul din care să rezulte destinația spațiului (autorizație de construire ,certificat de urbanism , extras de carte funciară, schiță cadastrală, releveu);*
5. *Contract Utilități (Apă,Canal și Salubritate)*
6. *Aviz și/sau Autorizație I.S.U. (unde este cazul);*
7. *Certificat de atestare fiscală eliberat de Biroul ITL din cadrul Orașului Rovinari;*
8. *Chitanță de plată a taxei de autorizare.*
9. *Copie C.I Administrator;*
10. *Dosar cu șină;*