



ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL ROVINARI
CASA DE CULTURA SI BIBLIOTECA ROVINARI
Adresa: Str. Florilor nr. 3, Rovinari, jud. Gorj
Tel: 0253/371095 int. 207
E-mail: culturarov@yahoo.com



Aprobat
Manager interimar,
Jr. Nicu Lucica - Beatris



CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului

de servicii artistice - servicii de instruire - coregrafie dansuri
în cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul”

Propunerea tehnica va cuprinde prezentarea de catre ofertant a modului in care va respecta cerintele minime impuse, specificate mai jos.

Cerintele autoritatii contractante fac parte integranta din documentatia pentru atribuirea contractului si constituie ansamblul de cerinte pe baza carora se elaboreaza, de catre fiecare ofertant, propunerea tehnica. Caietul de sarcini contine cerintele minime impuse pentru atribuirea contractului. Oferta care nu va cuprinde caracteristici tehnice sub aceste cerinte, va fi respinsa ca oferta neconforma.

Obiectul procedurii de achizitie: Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari dorește achiziția de servicii artistice - servicii de instruire - coregrafie dansuri în cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul” pentru o perioadă de 8 (opt) luni (februarie , martie, aprilie, mai, iunie, octombrie, noiembrie, decembrie). Programul saptamanal al activității de instruire coregrafie dansuri, este de 8 ore pe saptamana / 32 ore luna.

Achizitia serviciilor specifice – servicii artistice – servicii de instruire- coregrafie dansuri în cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul” CPV 92312000-1, se va face in conformitate cu cerintele de mai jos.

Cerințele obligatorii: Achiziționarea următoarelor **servicii artistice: servicii de instruire- coregrafie dansuri în cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul”**:

- Prestatorul trebuie să aibă o experiență în domeniul de instruire - coregrafie dansuri, demonstrată prin prezentarea în copie a unui contract de prestări servicii artistice - servicii de instruire - coregrafie dansuri, alte documente relevante.
- Prestatorul crează coreografiile necesare (stabilirea temei coregrafice, stabilirea aspectelor tehnice ale coregrafiei, realizarea scenariului coregrafic);
- Prestatorul va respecta planificarea calendaristică și programul stabilite de comun acord pentru desfășurarea orelor de instruire-coregrafie dansuri din cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul”;
- Prestatorul efectuează instruirea membrilor din cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul” la nivelul de performanță necesar câștigării de premii în cadrul festivalurilor / concursurilor. Este responsabil de derularea programului de încălzire a dansatorilor, executarea demonstrațiilor de dans și facilitarea procesului de învățare a dansului;
- Este responsabil de selecționarea dansatorilor (stabilirea criteriilor de selecție, verificarea aptitudinilor pentru dans ale participanților la selecție, adoptarea deciziei de selecționare). Să asigure o selecție obiectivă și nediscriminatorie a copiilor și adolescenților din orașul Rovinari;
- Prestatorul participă împreună cu membrii din cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul” la concursuri, spectacole/ festivaluri/emisiuni TV.

Criteriu de atribuire: criteriul aplicat pentru atribuirea de achiziție public este prețul cel mai scăzut.

Intocmit,
Ref. Cucu Mirela





ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL ROVINARI
CASA DE CULTURA SI BIBLIOTECA ROVINARI
Adresa: Str. Florilor nr. 3, Rovinari, jud. Gorj
Tel: 0253/371095 int. 207 Fax: 0253/371004
E-mail: culturarov@yahoo.com

20 01 2020

INVITATIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractanta Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari, **adresa:** Localitatea Rovinari, str. Florilor nr 3, jud.Gorj , Tel. 0253/371095 int. 207 , **E-mail :** culturarov@yahoo.com , **Adresa site-ul** w.w.w.primariarovinari.ro **sectiunea Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari**, va invita sa depuneti oferta in vederea atribuirii contractului de achizitie publica avand ca obiect **servicii artistice- servicii de instruire- coregrafie dansuri în cadrul Ansamblului Artistic de Amatori ,, Jiulețul"**, pentru o perioadă de 8 luni (februarie, martie, aprilie, mai, iunie, octombrie, noiembrie și decembrie) a 32 de oră/lună , respective 8 ore/săptămână.

In acest context, oferta trebuie sa contina urmatoarele elemente:

Documente:

1. Garantia de participare - Ofertantul va constitui garantia de participare in cuantum de 96 lei (1% din valoarea contractului). Garantia de participare se constituie in conformitate cu prevederile art.36 din H.G. nr. 395/2016, cu modificarile si complectarile ulterioare. In cazul viramentului bancar, plata se va realiza in contul RO67TREZ3405006XXX001440 (cod fiscal Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari 14109904) deschis la Trezoreria Rovinari;
2. Scrisoarea de inaintare;
3. Datele de contact ale operatorului economic (adresa, numar de inregistrare la Registrul Comertului, CUI, cont trezorerie, telefon, adresa de e-mail) ;
4. Oferta financiara. Pretul serviciilor (prestate exprimat in lei) - in conformitate cu formularul de oferta;
5. Oferta tehnica in conformitate cu Caietul de sarcini;
6. Cazier judiciar ofertant si administrator ;
7. Copie conforma cu originalul dupa certificatul de inregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului;

8. Certificat de atestare fiscal;
9. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.60 din Legea 98/2016;
10. Declaratie privind respectarea legislatiei privind conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de servicii;
11. Copie a unui contract de prestări servicii artistice-servicii de instruire- coregrafie dansuri sau alte documente relevante din care să demonstreze o experiență în domeniul de instruire –coregrafie dansuri.

Valoarea estimata: 9.600 lei fara TVA

Codul CPV: 92312000-1- Servicii artistice

Sursa finantare: Subventii de la buget local

Termenul limita pentru solicitarea clarificarilor sau informatiilor suplimentare în legatură cu documentația de atribuire se va face pana a data de 29.01.2020 , orele 16.00, pe e-mailul instituției culturarov@yahoo.com.

Termenul limita de depunere a ofertelor: 30.01.2020 ora 11.00

Termenul de deschidere a ofertelor: 30.01.2020,ora 12.00

Adresa la care se transmit ofertele: Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari, localitatea Rovinari, str. Florilor nr.3, jud. Gorj.

Limba sau limbile in care trebuie redactate ofertele: Limba Romana

Perioada de valabilitate a ofertelor:60 zile

Criteriu de atribuire a contractului de achizitie: *Pretul cel mai scazut*, in conditiile respectarii tuturor cerintelor din caietul de sarcini.

Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari

Manager interimar:
jr. Nicu Lucica-Beatrix



Responsabil Achizitiei Publice

Ref.Cucu Mirela



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT DE CONTACT

Denumire oficială: Casa de Cultura si Bilioteca Orasului Rovinari	
Adresă: Str. Florilor. Nr.3	
Localitate: Rovinari	Judetul: Gorj
Punct de contact: Rovinari, str.Florilor nr.3	Țara: Romania
E-mail: culturarov@yahoo.com	Telefon: 0253/371095
Adresa de internet <u>w.w.primariarovinari.ro (sectiunea Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari)</u>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
SERVICII ARTISTICE - SERVICII DE INSTRUIRE - COREGRAFIE DANSURI ÎN CADRUL ANSAMBLULUI ARTISTIC DE AMATORI „JIULETUL”		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	B) Produse ☐	c) Servicii ☒
		Servicii cuprinse in Anexa nr.2 din Legea 98/2016 - Servicii sociale administrative, servicii de invatamant, servicii de sanatate si servicii culturale
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice ☒		
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Scopul contractului este achizitionarea de servicii artistice-servicii de instruire-coregrafie dansuri în cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul”, programul saptamanal al activității de instruire coregrafie dansuri, este de 8 ore pe saptamana / 32 ore luna , în conformitate cu prevederile <i>Caietului de sarcini</i> .		
Valoarea estimata a contractului, fara TVA: 9.600 lei		

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
CPV	92312000-1	Servicii artistice

II.2) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contactului: 8 luni (februarie, martie, aprilie, mai, iunie, octombrie, noiembrie și decembrie) 2020.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Garanție de bună execuție

da ☐ nu ☒

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Subvenții de la Bugetul local.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016;
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile nr. 98/2016;
- e) O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Grantia de participare

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 96 lei (1% din valoarea contractului). Echivalența în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării anunțului de publicitate în SEAP/ SICAP. Garanția

de participare se constituie în conformitate cu prevederile art.36 din H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul Contul **RO67TREZ3405006XXX001440** (cod fiscal Casa de Cultura și Biblioteca Orasului Rovinari **14109904**) deschis la Trezoreria Rovinari.

III.2.2) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.3) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

1.Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.(Formular nr.8)

Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

- 1.Nicu Lucica-Beatrix – Manager interimar
- 2.Brailoiu Maria – Contabil sef
- 3.Cucu Mirela – Referent gr.I A
- 4.Nistor Aurelia – Bibliotecar
- 5.Raica Elena – Bibliotecar

2. Cazierul judiciar ofertant și administrator.

3.Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.165 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se vor prezenta certificatele fiscale.

4.Ofertantii trebuie să aibă o experiență în domeniul de instruire –coregrafie dansuri, demonstrată prin prezentarea în copie a unui contract de prestări servicii artistice-servicii de instruire- coregrafie dansuri sau alte documente relevante.

III.2.4) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va prezenta **certificatul constatator emis de ONRC**, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta.

2. Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanti, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în tara de origine, în original sau copie certificata “conform cu originalul” însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.2) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuireOffline ☒ On line ☐**IV.1.3) Tipul procedurii**

Procedura proprie – Conform Deciziei cu nr. 30 /05.09. 2018, modificata prin Decizia nr.44/2019, aprobata de Managerul Casei de Cultura si Bibliotecii Orasului Rovinari pentru serviciile din Anexa nr. 2.

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE**IV.2.1) Criterii de atribuire**Pretul cel mai scazut ☒**IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE****IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare**

Limba Romana.

IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta în zile: 60 de zile**IV.4. PREZENTAREA OFERTEI****IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, se vor respecta obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii prevăzute de Codul Muncii, Legea 319/2006 și HGR 1425/2006. Ofertantul va preciza în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. Formularul nr. 7

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de publicitate.

Legat de propunerea financiară, se va completa **Formularul nr. 5** și **Anexa** din secțiunea „Formulare”.

Pretul va fi exprimat în LEI fără TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele trebuie să fie depuse folosind sistemul de plic sigilat și netransparent care să conțină **"Documente de calificare"**, **"Propunerea Tehnică"** și **"Propunerea Financiară"**.

Plicul va conține și Imputernicirea pentru persoana autorizată care depune oferta, dacă este cazul. (scrisoare de înaintare, imputernicire + copie carte de identitate a imputernicitului);

Pe plic se vor scrie următoarele informații:

- Numele și adresa Autorității Contractante: **Casa de Cultura și Biblioteca Orasului Rovinari, localitatea Rovinari, str. Florilor, nr. 3, jud. Gorj;**
- Numele proiectului pentru care se depune oferta;
- Mențiunea **"A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor"**;

Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Adresa la care se depun ofertele: **Casa de Cultura și Biblioteca Orasului Rovinari, localitatea Rovinari, str. Florilor, nr. 3, jud. Gorj.**

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă la sediul autorității contractante, numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum va fi aceasta evidențiată în invitația de participare;

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea mai sus precizată sau după expirarea datei pentru depunere se returnează nedeschise.

Nu se accepta oferte nesemnate.

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Atentie:

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertanții au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a transmite oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) ALTE INFORMAȚII (după caz)

1. Termenul limită pentru solicitarea clarificărilor sau informațiilor suplimentare în legătură cu documentația de atribuire se va face până în data de 29.01.2020 orele 16.00, pe e-mailul

instituției culturarov@yahoo.com.

2. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea pentru departajarea ofertelor.

3. In cazul in care la nivelul caietului de sarcini apar cerinte de calificare, altele decat cele solicitate prin fisa de date, se considera cerinte nescrise.

Casa de Cultura si Biblioteca Orasului Rovinari

Manager interimar

jr. Nicu Lucica-Beatrix



Responsabil Achizitii Publice

ref. Cucu Mirela

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Cucu Mirela, the Public Procurement Officer.

Contract de Servicii Artistice
Servicii de instruire –coregrafie dansuri
în cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „ Jiulețul”
nr. _____ data _____

Art.1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii:

între

CASA DE CULTURA SI BIBLIOTECA ROVINARI, adresa str. Florilor, nr 3, oras Rovinari, Judetul Gorj, CUI 14109904, cont IBAN RO50TREZ24G670306200109X, Trezoreria Rovinari, reprezentată prin d-na Nicu Lucica- Beatrix- Manager, în calitate de **achizitor** de o parte,
și

.....**denumirea operatorului economic** adresă
.....telefon/faxnumăr de înmatriculare
.....cod fiscalcont (trezorerie,
bancă).....reprezentată prin
.....(denumirea conducătorului), funcția.....
în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Art.2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract**- prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** – echipamente de sonorizare și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră**- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi**- zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Art.3. Interpretare

2.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

Art.4. Obiectul și prețul contractului

(1) Prestatorul se obligă să presteze **Servicii artistice -servicii de instruire -coregrafie dansuri în cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul”**, COD CPV 92312000-1, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii **Servicii artistice**.

(3) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei , la care se adaugă T.V.A.... lei. Pret total..... lei.

Art.5. Durata contractului

(1) Durata prezentului contract este pe o perioada de 8 luni (februarie, martie, aprilie, mai, iunie, octombrie, noiembrie și decembrie), a 32 de ore / lună, respectiv 8 ore/ săptămână.

Art.6. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- a) *caietul de sarcini;*
- b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*
- c) *programul săptămânal al activității de instruire-coregrafie dansuri;*
- d) *planificarea calendaristica- de instruire - coregrafie dansuri a temelor Ansamblului Artistic de Amatori „ Jiulețul” .*

Art.7. Obligațiile principale ale prestatorului

(1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada / perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

(2) Este responsabil de selecționarea dansatorilor (stabilirea criteriilor de selecție, verificarea aptitudinilor pentru dans ale participanților la selecție, adoptarea deciziei de selecționare). Să asigure o selecție obiectivă și nediscriminatorie a copiilor și adolescenților din orașul Rovinari.

(3) Prestatorul face pregătirea instruirii (definirea obiectivelor operaționale ale sesiunilor de instruire, stabilirea conținutului activităților de instruire, constituirea grupelor de lucru, asigurarea resurselor necesare).

(4) Prestatorul crează coreografiile necesare (stabilirea temei coregrafice, stabilirea aspectelor tehnice ale coregrafiei, realizarea scenariului coregrafic).

(5) Prestatorul efectuează instruirea membrilor din cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „JIULETUL” la nivelul de performanță necesar câștigării de premii în cadrul festivalurilor/concursurilor. Este responsabil de derularea programului de încălzire a dansatorilor, executarea demonstrațiilor de dans și facilitarea procesului de învățare a dansului.

(6) Prestatorul va monitoriza membrii ansamblului (va urmări evoluția și progresele înregistrate de aceștia în procesul de instruire și îndrumare a lor, în funcție de performanțele individuale și intențiile exprimate).

(7) Prestatorul se obligă să evalueze copiii și adolescenții prin elaborarea și aplicarea instrumentelor de evaluare, înregistrarea rezultatelor în urma evaluării.

(8) Programul săptămânal al activității de instruire coregrafie dansuri, este de 8 ore pe săptămână / 32 ore luna.

(9) Prestatorul participă împreună cu membrii din cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul” la concursuri, spectacole/ festivaluri/emisiuni TV, pentru care există avizul Managerului Casei de Cultură

și Bibliotecii Orașului Rovinari.

(10) Responsabilitățile la deplasare. În situația deplasării în alte localități, este pe deplin responsabilă în ceea ce privește siguranța membrilor ansamblului.

(11) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

Art.8. Obligațiile principale ale achizitorului

(1) Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

(2) Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

(3) Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la secretariatul *Căsei de Cultură și Bibliotecii Orașului Rovinari* cu respectarea condiției ca sumele necesare să existe disponibile în cont.

(4) Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

Art.9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

(1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, prin neprezentarea artiștilor sau a orchestrei și neexecutarea serviciilor de sonorizare atunci *achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, o sumă de bani echivalentă cu o cota procentuală din prețul serviciilor artistice - servicii de instruire - coregrafie dansuri în cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „Jiulețul”*.

(2) În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,5 % pe zi întârziere din plata neefectuată.

(3) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să presteze serviciile de pirotehnie, conform caietului de sarcini și propunerii financiare, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală în cuantum de 0,5% din prețul contractului pentru nerespectarea obligațiilor sale stipulate și în contract.

(4) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

(5) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

Art.10. Garanția de bună execuție a contractului

Nu se solicită garanție de bună execuție .

Art.11. Alte responsabilități ale prestatorului

(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Art.12. Alte responsabilități ale achizitorului

(1) Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

Art.13. Recepție și verificări

(1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și propunerea tehnică.

(2) Verificarile vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanți ai săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identificarea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

Art.14. Inceperea și finalizarea serviciilor

(1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu caietul de sarcini și propunerii tehnice;

(2) Recepția serviciilor prestate conform prezentului contract se va face după prestarea acestora și verificarea de către comisia de recepție împreună cu reprezentantul legal al prestatorului

Art.15. Ajustarea prețului contractului

(1) Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract;

(2) Prețul contractului se poate ajusta conform legislației în vigoare.

Art.16. Subcontractanți

(1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitoru;

(2) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați;

(3) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract;

(4) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește Contractul;

(5) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract;

(6) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract;

(7) Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi

notificată achizitorului.

Art.17. Forța majoră

- (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă;
- (2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează;
- (3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia;
- (4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor;
- (5) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare;
- (6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art.18. Soluționarea litigiilor

- (1) Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului;
- (2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

Art.19. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

Art.20. Comunicări

- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris;
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii;
- (3) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.21. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

.....
(semnătură autorizată)

Prestator,

.....
(semnătură autorizată)

Modele de formulare

Model scrisoare de înaintare

Operatorul economic

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii
simplificate pentru atribuirea contractului
_____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic)
vă transmitem alăturat următoarele:

1. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de
____1____ copie:

a) oferta;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și ștampila)

Acord de asociere

Nr.....din.....

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
nr....., telefon faxînmatriculata la Registrul Comerțului din
..... sub nr.....,cod de identificare fiscală.....
contdeschis la..... reprezentată de
.....având funcția de..... în calitate de asociat -
LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr.
Nr....., telefon faxînmatriculata la Registrul Comerțului
din sub nr.....,cod de identificare
fiscală....., contdeschis
la..... reprezentată deavând funcția
de..... în calitate de ASOCIAT

2. OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(*denumire autoritate contractantă*) pentru atribuirea contractului /acordului
cadru(*obiectul contractului / acordului-cadru*)
b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca
fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1

Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție)

- 4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

5. RĂSPUNDERE

5.1 Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

4. ALTE CLAUCZE

6.1 Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

6.2 Nici una dintre Parți nu va fi îndreptățita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cat și a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

5. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi în(adresa completa, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocierea încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați ;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege ;

9. COMUNICĂRI

9.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze

Terț susținător tehnic și/sau profesional

.....
(denumirea)

**Angajament ferm
privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului**

.....

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător), ne obligăm, **în mod ferm, necondiționat și irevocabil**, următoarele :

-Să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) resursele tehnice/profesionale (după caz) pentru îndeplinirea contractului de achiziție, prezentate în anexa la prezentul angajament.
-Să răspundem față de autoritatea contractantă în legătură cu susținerea **experienței similare** care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament, asigurând mobilizarea resurselor tehnice/profesionale prin punerea acestora la dispoziția ofertantului, descrisă concret în documentele anexate la prezentul angajament (prin precizarea modului în care vom interveni, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care acordăm susținerea)

Acordarea susținerii tehnice și/sau profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, ne angajăm să răspundem în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182, alin. (4)-(5) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului).

Noi,..... (*denumirea terțului susținător*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător*) declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în anexe privind resursele care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.....(*denumirea contractului*) sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data

Terț susținător,

.....

(*semnătura autorizată și ștampila*)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)
și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele _____ activități _____ ce _____ se _____ vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a lucrarilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentand _____ % din valoarea totală a lucrarilor ofertate.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant) (subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**OFERTĂ**Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de achizitor.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 (saizeci) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare și s-a stabilit în documentația de atribuire, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
☐ nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data:.....

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și stampila)

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Model orientativ

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Nr. crt.	Denumire	Preț (lei fără T.V.A.)
1	Servicii Artistice - servicii de instruire-coregrafie dansuri in cadrul Ansamblului Artistic de Amatori „ Jiuletul ”	
2	TOTAL	

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată și ștampila)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA
(art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE
MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE
ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul/a (nume / prenume,
reprezentant legal / împuternicit al
(denumirea / numele și sediu / adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la
procedura cod CPV, organizată de autoritatea
contractantă(numele autorității) declar pe propria răspundere, că la elaborarea
ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului,
social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii
contractului de lucrări, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr.
319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale
celorlaltor reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată și ștampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul/a....., în calitate de
.....(ofertant/candidat/ofertant/asociat/ subcontractant/ tert sustinator),
la....., în temeiul art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, sub
sanctiunea falsului în declarații, declar următoarele:

- a. nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, ce dețin funcții de decizie în cadrul **CASEI DE CULTURĂ ȘI BIBLIOTECII ORAȘULUI ROVINARI**;
- b. nu sunt implicat în relații comerciale, astfel cum sunt prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul **CASEI DE CULTURĂ ȘI BIBLIOTECII ORAȘULUI ROVINARI** după cum urmează:

1. Nicu Lucica-Betaris-Manager interimar;
2. Brailou Maria-Contabil-Sef;
3. Cucu Mirela-referent;
4. Nistor Aurelia-Bibliotecar;
5. Raica Elena-Bibliotecar,

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a
ofertei)

Data completării

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată și stampila)