



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind majorarea impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari, județul Gorj

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- raportul de specialitate înregistrat cu nr. 35536/24.10.2018 întocmit de șef Birou ITL, ec.Surdila Roventa Larisa Magdalena și director executiv Direcția Administrare Patrimoniu, ing.Podarelu Paul Alexandru;
- prevederile Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Titlului IX - „Impozite și taxe locale”, art.489, alin.(4) - (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Titlului IX, Capitolul X, Secțiunea 1, art.167 și 168 din HG nr.1/2016, Partea II, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- prevederile art.27 din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparență decizională în administrația publică, republicată;
- în temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTARASTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari, județul Gorj, înregistrat sub nr. 35523/24.10.2018.

Art.2. Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, impozitul pe teren se majorează, începând cu al treilea an la 500%, în conformitate cu condițiile de verificare, respectiv a metodologiei precizate în Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari, județul Gorj, înregistrat sub nr. 35523/24.10.2018.

Art.3. Se aprobă majorarea impozitului pe clădiri, pentru clădirile neîngrijite cu 500%, pentru punctajul procentual mai mare de 25%, punctaj stabilit conform criteriilor de încadrare prevăzute în Anexa 2 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari, județul Gorj, înregistrat sub nr. 35523/24.10.2018.

Art.4. Se aprobă majorarea impozitului pe teren, pentru terenurile neîngrijite situate în intravilan cu 500%, pentru punctajul procentual mai mare sau egal de 50%, punctaj stabilit conform criteriilor de încadrare prevăzute în Anexa 2 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari, județul Gorj, înregistrat sub nr. 35523/24.10.2018.

Art.5. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării de către Consiliu local Rovinari.

Art.6 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul oraşului Rovinari, administratorul public, Biroul Impozite şi Taxe Locale, Direcţia Administrare Patrimoniu.

Art.7 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţă publică prin afişare la sediul instituţiei şi publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraş Rovinari şi se comunică:

- Instituţiei Prefectului judeţului Gorj;
- Primarului oraşului Rovinari;
- Administratorului public;
- Biroului Impozite şi Taxe Locale;
- Direcţiei Administrare Patrimoniu.

NR. 272

Hotărârea a fost adoptată în şedinţa ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 11 voturi pentru, 6 voturi împotriva şi - abţineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenţi la şedinţă şi din totalul de 17 consilieri în funcţie



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL STAICU EUGENIU-MIHAI**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

A N E X A la HCL nr. 272 / 31.10.2018

REGULAMENT

privind majorarea impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate , a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari, județul Gorj

CAP.I. GENERALITĂȚI

ART.1. OBIECTUL REGULAMENTULUI este elaborarea cadrului legal local privind condițiile de majorare a impozitului pe clădiri și terenuri conform prevederilor art. 489 din Codul fiscal.

ART.2. CADRUL LEGAL

- Codul Civil
- Ordinul ANRSC NR.82/2015- Regulamentul cadru al serviciului de salubritate a localitatilor.
- Ordonanta de Guvern nr.21/2002(actualizata) privind gospodaria localitatilor urbane si rurale
- Ordonanta de guvern nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, actualizata
- Legea nr. 50/1991 republicată privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor - cu toate modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul MLPTL nr.839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.422/2001 republicată privind protejarea monumentelor istorice, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 actualizată privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Legea nr.114/1996 republicată a locuinței, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.230/2007 privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215 /2001 - Legea administrației publice locale republicată, actualizată.

ART.3. DEFINIȚII - Termenii utilizați în cuprinsul prezentului regulament au următorul înțeles:

-acoperiș – elementul constructiv care acopera o cladire și protejează construcția împotriva factorilor de mediu (ploaie, zăpadă, frig, căldură etc.). Acoperișurile pot fi cu pantă sau tip terasă și pot avea forme diferite, impuse de dimensiunile, de forma și de destinația clădirilor pe care le acoperă. Ele sunt compuse

din două părți principale, structura de rezistență (șarpantă) și învelitoarea. Structura de rezistență poate fi executată din lemn, metal sau beton armat. Învelitoarea este un strat impermeabil (tablă, țigle, olane, șindrile, stuf, paie etc.) care nu permite infiltrațiile de apă.

-atic-etajul terminal, mai scund și mai retras decât celelalte, situat deasupra cornișei principale a unei clădiri;

-zid scund sau balustradă situată deasupra cornișei pentru a masca acoperișul.

-cornișă- partea superioară a unui zid, ieșită în exterior și având rolul de a sprijini acoperișul și de a împiedica scurgerea apei de ploaie pe fața clădirii;

-degradări minore- degradările la care nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri. Degradările sunt în cea mai mare parte doar de suprafață. În spatele degradărilor minore nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al clădirii se păstrează.**

-degradări medii- degradările trebuie îndepărtate cât mai curând, volumul acestora cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de construcție; în spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial.**

-degradări majore- degradările sunt grave și trebuie remediate imediat, pentru a se evita degradarea continuă. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproape întregul corp de construcție, presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Corpurile de construcție trebuie reabilitate sau refăcute. **Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat.**

-învelitoarea – stratul impermeabil exterior al acoperișului care nu permite infiltrațiile de apă. Este formată din materialul de acoperire și din elementele de fixare și racordare ale acestuia.

-întreținere curentă - set de lucrări în vederea păstrării în bune condiții, pentru a face să dureze aspectul și stabilitatea unei construcții, fără afectarea integrității acesteia;

-monument - construcție sau parte de construcție, împreună cu instalațiile, componentele artistice, elementele de mobilare interioară sau exterioară care fac parte integrantă din acestea, precum și lucrări artistice comemorative, funerare, de for public, împreună cu terenul aferent delimitat topografic, care constituie mărturii cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific sau tehnic;

-nota tehnică de constatare - document întocmit de reprezentanții primăriei numiți prin decizia primarului, care constă în evaluarea vizuală a stării tehnice a elementelor clădirii, vizibilă dinspre domeniul public, prin care se stabilește încadrarea clădirii în una dintre cele 4 categorii: foarte bună, bună, satisfăcătoare și nesatisfăcătoare și a terenurilor neîngrijite.

-proprietari - persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în posesie clădiri și terenuri;

-reparații capitale - înlocuirea sau refacerea parțială sau completă a unor elemente principale ale construcției;

-reparații curente - ansamblu de operații efectuate asupra unei construcții în vederea menținerii sau readucerii în stare de normală de funcționare, fără afectarea stabilității și integrității acesteia;

-reabilitare - orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a construcțiilor existente inclusiv a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevăzute de lege;

-sarpanță – structura de rezistență a acoperișului și este influențată în mod direct de tipul de învelitoare care se dorește a fi folosită, de greutatea acesteia, de existența sub acoperiș a unui spațiu locuibil etc. și poate fi alcătuită din lemn (cel mai frecvent), metal sau beton (cazuri mai rare).

-teren neîngrijit - reprezintă terenul pe care nu s-au efectuat lucrări de prelucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic și pe care, de regulă, extinsă abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, etc), este crescută vegetație necultivată (buruiană);

-terenuri cu destinație agricolă: terenurile agricole productive - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicele, plantațiile de hamei și duzi, pășunile, fânețele, serele, solariile, răsadnițele și altele asemenea - cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din aranjamentele silvice, pășunile împădurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurilor neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă.

-teren agricol nelucrat: terenul care în fapt nu este utilizat/exploatat/lucrat/întreținut potrivit categoriei de folosință cu care figurează în registrul agricol

CAP.2 DOMENIUL TERITORIAL DE APLICABILITATE

ART.4. Prezentul regulament se aplică clădirilor și terenurilor neîngrijite situate în intravilanul orașului Rovinari, precum și terenurilor agricole nelucrate timp de 2 ani consecutivi, indiferent că acestea se află în intravilan sau în extravilan.

CAP.3. PREVEDERI SPECIFICE

ART.5.(1) Proprietarii clădirilor, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure starea tehnică corespunzătoare a acestora, prin efectuarea lucrărilor de consolidare, restaurare, reparații curente și de întreținere.

(2) Proprietarii terenurilor, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să întrețină aceste terenuri, să efectueze lucrări specifice pentru îndepărtarea vegetației necultivate, să nu permită depozitarea deșeurilor/gunoaielor de orice fel, să asigure cultivarea terenurilor agricole precum și protecția solului.

ART.6. Starea tehnică corespunzătoare/necorespunzătoare este stabilită de către reprezentanții împuterniciți ai orașului Rovinari, prin dispoziția primarului, în urma întocmirii "Notei tehnice de constatare" - modele prezentate în Anexa nr. 1 și Anexa nr.2 din prezentul regulament

ART.7. (1) Clădirile/terenurile care intră sub incidența acestui regulament, sunt cele încadrate la stare necorespunzătoare.

(2) Se stabilește următoarea clasificare a clădirilor/terenurilor, în raport cu starea tehnică a clădirii/terenului atestată pe baza Notei tehnice de constatare:

- a. **clădiri cu stare tehnică bună și foarte bună (stare corespunzătoare)**
- b. **clădiri cu stare tehnică satisfăcătoare (stare necorespunzătoare)**
- c. **clădiri cu stare tehnică a clădirii nesatisfăcătoare (stare necorespunzătoare)**
- d. **terenuri neîngrijite (stare necorespunzătoare)**
- e. **terenurilor agricole nelucrate timp de 2 ani consecutivi (stare necorespunzătoare)**

CAP.4. PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA CLĂDIRILOR/ TERENURILOR NEÎNGRIJITE

ART.8. În vederea identificării clădirilor/terenurilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari, se împuternicesc prin dispoziție de către primar angajații din cadrul aparatului de specialitate al primarului, cu atribuții în acest sens.

ART.9. Identificarea clădirilor/terenurilor neîngrijite situate în intravilan privind starea tehnică, precum și identificarea terenurilor agricole nelucrate se va face de împuterniciții, numiți conform art.8, în urma verificărilor și constatărilor în teren, prin completarea **Notei tehnice de constatare a stării clădirilor/terenurilor din intravilan** (anexele 1 și 2), respectiv a **proceselor-verbale pentru constatarea stării de fapt a terenurile agricole** (anexa 6).

ART.10. (1) Pentru încadrarea clădirilor/terenurilor în categoria clădiri/terenuri neîngrijite se se au în vedere următoarele:

a) **în cazul clădirilor:** stare avansată de degradare, stare de paragină, insalubre, fațade nereparate/necurățate/netencuite/nezugrăvite, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură.

b) **în cazul terenurilor din intravilan, altele decât cele agricole de la alin.(2):** stare de paragină, acoperit de buruieni, părăsit/abandonat, insalubre, neefectuarea curățeniei în curți, neîntreținerea/nerepararea împrejurimilor sau alte situații de asemenea natură.

c) **în cazul terenurilor agricole:** se încadrează ca nelucrat dacă, în fapt, nu este utilizat/exploatat/lucrat/întreținut potrivit categoriei de folosință cu care figurează înregistrat în registrul agricol.

(2) În categoria terenurilor agricole intră terenurile situate în intravilan și extravilan care corespund următoarelor categorii de folosință:

(I) arabil; (II) pășuni; (III) fânețe; (IV) vii; (V) livezi.

(3) Procesul-verbal privind starea de fapt a terenului agricol nelucrat, contrasemnat de contribuabil ori de împuternicitul acestuia sau, în lipsa oricăruia dintre aceștia, de o persoană din cadrul aparatului de specialitate al primarului, alta decât cea care întocmește și semnează acest proces-verbal, se înmânează sau se transmite contribuabilului, prin oricare dintre modalitățile prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În acest proces-verbal se prezintă elementele de fapt și de drept ale situației ce conduce la majorarea impozitului pe teren.

ART.11. Fac excepție de la majorarea impozitului pentru clădirile/terenurile neîngrijite proprietarii care dețin autorizație de construire/desființare valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării/amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la Primăria Rovinari începerea lucrărilor.

ART.12. După identificarea și evaluarea clădirii/terenului situate în intravilan, prin grija persoanelor împuternicite, proprietarii clădirii/terenului cu stare necorespunzătoare, cu excepția proprietarilor terenurilor agricole, sunt somați ca pe parcursul anului fiscal în care s-a constatat starea clădirii/terenului, după caz, să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare până la sfârșitul anului respectiv și să mențină în continuare clădirea/terenul în stare de întreținere/îngrijire. La somație se anexează nota tehnică de constatare a stării clădirii/terenului.

ART.13.(1) Dacă proprietarul clădirii/terenului s-a conformat somației, acesta va notifica Primăria Rovinari privind remedierea situației imobilului respectiv.

(2) Persoanele prevăzute la art.8 au obligația ca în termen de maximum 15 zile de la data notificării să verifice realitatea susținerilor contribuabilului și, dacă se confirmă remedierea situației imobilului respectiv, să întocmească **procesul-verbal de conformitate**. În cazul intervențiilor pe monumente istorice, clădiri și terenuri din zonele de protecție a monumentelor istorice și din zonele construite protejate, procesul-verbal face referire la conformarea lucrărilor cu avizul Ministerului Culturii, respectiv al serviciilor deconcentrate ale acestuia, potrivit prevederilor legii.

(3) În baza procesul-verbal de conformitate, care se transmite Compartimentului taxe și impozite, executări silite în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data întocmirii, compartimentul întocmește proiectul de hotărâre de încetare a aplicabilității hotărârii de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv începând cu 1 ianuarie a anului fiscal următor, iar primarul orașului Rovinari îl va propune spre adoptare consiliului local.

ART.14.(1) Dacă după expirarea termenului acordat prin somația prevăzută la art 12, se constată că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere/îngrijire, persoanele prevăzute la art.8, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului acordat, vor întocmi o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neîngrijite. Nota de constatare va fi însoțită în mod obligatoriu de fotografii care să ateste starea clădirii/terenului la data inspecției.

(2) Nota de constatare și documentația aferentă acesteia, în care se consemnează menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate conform prezentei proceduri ca fiind neîngrijite, se transmit în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data întocmirii, Compartimentului taxe și impozite, executări silite. În acest caz, Compartimentul taxe și impozite, executări silite va întocmi proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv, iar primarul orașului Rovinari îl va propune spre adoptare consiliului local.

(3) Hotărârea de majorare a impozitului are caracter individual și va cuprinde datele de identificare ale contribuabilului, elementele de identificare privind zona în cadrul localității, precum și elementele de identificare potrivit nomenclurii stradale (denumire stradă și număr administrativ) pentru imobilele situate în intravilan, iar pentru cele din extravilan elementele de identificare conform titlului de proprietate și procesului-verbal de punere în posesie sau oricărui alt document, în baza cărora a fost deschis rolul fiscal.

(4) În preambulul hotărârii consiliul local pentru majorarea impozitului pe teren în cazul terenului agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, este obligatoriu să se cuprindă procesele-verbale privind starea de fapt prevăzute la art 10 alin.(3)

ART.15. Majorarea impozitului pe teren în cazul terenului agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, se aplică pentru anul fiscal următor celui în care se adoptă hotărârea consiliului local prevăzută la alin.14.

ART.16. În cazul în care proprietarul clădirii/terenului cu stare tehnică necorespunzătoare, situate în intravilan, altele decât cele agricole prevăzute la art.10 alin.(2), nu va notifica administrația publică locală privind remedierea situației imobilului respectiv, impozitul majorat se va aplica și în anii fiscali următori, la nivelul cotelor de majorare stabilite prin hotărârile anuale ale consiliului local al orașului Rovinari.

ART.17. Organul fiscal local va opera majorarea în evidențele fiscale, va emite și va comunica actul administrativ fiscal în baza hotărârii consiliului local.

ART.18. În cazul în care proprietarul unei clădiri sau al unui teren neîngrijit înstrăinează imobilul respectiv înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se reia procedura începând cu art.9, pe numele noului proprietar.

ART.19. Majorarea impozitului pe clădiri/teren în cazul clădirii neîngrijite și/sau al terenului neîngrijit/nelucrat nu înlocuiește sancțiunile și nici nu exonerează de răspundere în ceea ce privește aplicarea prevederilor:

(I) Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;

(II) art. 75 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(III) oricărui altor reglementări în această materie.

CAP. 5. STABILIREA IMPOZITULUI MAJORAT

ART.20. Nivelul impozitului majorat se stabilește anual prin Hotărârea Consiliului Local de stabilire a impozitelor și taxelor pentru anul următor.

ART.21. Măsura impozitului majorat se aprobă de către Consiliul Local Rovinari, individual pentru fiecare clădire/teren agricol/neagricol în parte și se aplică tuturor proprietarilor/coproprietarilor imobilului începând cu data adoptării hotărârii.

ART.22. Hotărârea Consiliului Local de majorare a impozitului și Decizia de stabilire a impozitului majorat pentru clădirea/terenul agricol(nemuncit)/neagricol neîngrijit se transmit proprietarilor/coproprietarilor clădirii/tronsonului de clădire prin grija Compartimentului taxe și impozite, executări silite.

CAP.6. REVIZUIREA IMPOZITULUI MAJORAT

ART.23. Proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite au obligația notificării către organul fiscal local cu privire la stadiul măsurilor de remediere luate, în caz contrar impozitul majorat se aplică automat și în anii fiscali următori la nivelul cotei de majorare stabilită de Consiliul local.

ART.24. În situația în care proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite comunică luarea măsurilor de remediere, reprezentanții orașului Rovinari prevăzuți la art. 8, vor verifica starea tehnică a acestora prin

întocmirea unei noi Note de constatare, pe baza căreia se va stabili păstrarea/sistarea măsurii impozitului majorat.

ART.25. Următoarele anexe sunt parte integrantă din prezentul regulament:

- *Anexa nr. 1* - Nota tehnică de constatare a stării clădirilor
- *Anexa nr.2* - Nota de constatare a stării tehnice a terenului intravilan
- *Anexa nr.3* – Nota de constatare privind menținerea clădirii/terenului ca fiind neîngrijite.
- *Anexa nr.4* – Somație
- *Anexa nr.5* – Procesul-verbal de conformitate
- *Anexa nr.6* – Procesul-verbal privind starea de fapt a terenului
- *Anexa nr.7*– Schema fluxului de lucru în cazul clădirilor/terenurilor din intravilan altele decât cele agricole
- *Anexa nr.8* – Schema fluxului de lucru în cazul terenurilor agricole

PRIMAR,
Jr. Filip Robert-Dorin



SECRETAR UAT,
Jr. Popescu Aurora-Carmen

BIROU URBANISM ,
Ing. Podarelu Paul-Alexandru

SEF BIROU ITL
ec. Surdila-Roventa Larisa-Magdalena

Anexa nr.1

la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari

**NOTA TEHNICA DE CONSTATARE A STarii CLĂDIRILOR DIN
ORAȘUL ROVINARI**

Adresă imobil: _____

Data inspecție: _____

1. Acoperiș		
Învelitoare		Punctaj
☐ nu există (nu este cazul)		
☐ fără degradări		0
☐ degradări minore	Învelitoarea lipsește și/sau este degradată parțial (maxim 10% din suprafața totală). Suficientă reșezarea materialului învelitorii și remedieri locale.	2
☐ degradări medii	Învelitoarea lipsește și/sau este degradată în proporție mare (10-30% din suprafața totală), coamele sunt neetanșe. Necesită înlocuire și fixare.	6
☐ degradări majore	Învelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 30% din suprafața totală, coamele sunt neetanșe, Curburi, rupturi majore. Necesită înlocuirea totală.	15

• Indiferent de materialul din care este alcătuită șindrilă țiglă, tablă, etc

Cornișă - Streașină - Atic		Punctaj
☐ fără degradări		0
☐ degradări minore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Suficientă reparația punctuală.	1
☐ degradări medii	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (10-30% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială.	3
☐ degradări majore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă, Necesită înlocuirea totală, Risc pentru trecători.	5

Indiferent dacă este streașină orizontală, înclinată sau înfundată.

Șarpantă		Punctaj
☐ nu există (nu este cazul)		
☐ fără degradări		0
☐ degradări minore	Elemente de șarpantă/coșuri de fum cu deformări sau rupturi	1

	punctuale. Suficientă reparația punctuală.	
☐ degradări medii	Coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere. Coșuri de fum care prezintă elemente de decorație lipsă. Deformări sau rupturi ale coamelor, cosoroabelor sau căpriorilor. Necesită înlocuire și refaceare parțială.	8
☐ degradări majore	Elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsă parțial sau total, cu deplasări de la verticalitate.	15

Se vor lua în considerare și coșurile de fum, lucarnele etc. componente ale șarpantei.

Jgheaburi, burlane și elemente de tinichigerie		Punctaj
☐ nu există (nu este cazul)		
☐ fără degradări		0
☐ degradări minore	Sunt necesare reparații punctuale și/sau curățirea jgheaburilor.	1
☐ degradări medii	Jgheaburi și burlane deteriorate parțial (neetanșe și deformate) și/sau înfundate (de exemplu: cu elemente vegetale). Necesită înlocuire parțială.	3
☐ degradări majore	Jgheaburi și burlane deteriorate în totalitate sau lipsă (chiar și parțial). Lipsa tubului de racord la rețeaua de canalizare. Necesită înlocuire totală.	5

Indiferent de materialul din care sunt alcătuite.

2. Fațade		
Tencuială		Punctaj
☐ fără degradări		0
☐ degradări minore	Degradări punctuale și incidentale ale tencuielii. Fără igrasie. Posibilă remedierea punctuală.	2
☐ degradări medii	Degradări locale ale tencuielii (10-30% din suprafața fațadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se retencuiesc și rezugrăvesc.	6
☐ degradări majore	Porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuială degradată peste 30% din suprafață. Suprafețele se refac total.	10

"Se vor lua în considerare balcoanele, soclul și alte elemente componente ale fațadelor, dacă acestea există.

Zugrăveală		Punctaj
☐ fără degradări		0
☐ degradări minore	Zugrăveală exfoliată Incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1
☐ degradări medii	Zugrăveală exfoliată parțial (10-30% din suprafața fațadelor) sau având un aspect murdar, prăfuit. Suprafețele se rezugrăvesc.	3
☐ degradări majore	Zugrăveală exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafață, în cromatica neadecvată, neconforma cu paletarul stabilit în studiul de fațade din Centrul Istoric elaborat de PMO. Suprafețele se refac și se rezugrăvesc în totalitate.	5

* Se vor lua în considerare și ornamentele, balcoanele, soclul etc. componente ale fațadelor spre stradă, dacă acestea există.

Tâmplărie		Punctaj
☐ fără degradări		0
☐ degradări minore	Vopsire defectuoasă (scorojită), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază punctual.	1
☐ degradări medii	Materiale componente deteriorate, deformate, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparații și înlocuire.	3
☐ degradări majore	Materiale componente puternic deteriorate și deformate. Elemente de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Materiale componente necorespunzătoare, înlocuite abuziv și care nu respecta reglementările PUG avizat (de ex. PVC în loc de lemn) sau cu nerespectarea designului original. Necesită înlocuire completă.	10

* Elemente de tâmplărie: ferestre (împreună cu obloane și jaluze, dacă este cazul), uși (împreună cu vitrine), porți de acces.

Elemente decorative ale fațadei		Punctaj
☐ nu există (nu este cazul)		
☐ fără degradări		0
☐ degradări minore	Elemente decorative incomplete și/sau afectate în timp de factori atmosferici și biologici și/sau neconforme cu caracterul zonei.	2
☐ degradări medii	Elemente decorative care lipsesc de pe fațade, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.	6
☐ degradări majore	Elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cădere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Risc major pentru trecători.	10

* Indiferent de materialul din care sunt alcătuite: stuc, piatră, fier, tablă, pollstiren etc.

3. Deficiențe structurale vizibile din exterior		
Pereți		Punctaj
☐ fără degradări		0
☐ degradări medii	Elemente lipsă pe suprafețe mai mari (colțuri de clădire, soclu). Se vor face completări cu elemente în baza unui proiect tehnic autorizat.	8
☐ degradări majore	Crăpături de dimensiuni mari, structură slăbită și/sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsă parțial sau total. Clădire ruină.	20

* Indiferent de materialul din care este compusă structura verticală: zidărie din cărămidă, zidărie din piatră, lemn, beton etc.

4. Împrejmuire		Punctaj
☐ fără degradări		0
☐ degradări minore	Zugrăveală și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1
☐ degradări medii	Elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate în proporție de peste 10% din suprafață.	3
☐ degradări majore	Împrejmuirea prezintă deformări, degradări, înclinări structurale vizibile, împrejmuirea lipsește parțial.	5

* Indiferent de materialul din care este alcătuită împrejurirea și de elemente sale decorative.

Cauzele degradărilor

☐	degradări cauzate de factori naturali: intemperii, infiltrații de apă, igrasie, trecerea timpului etc.
☐	degradări cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare în întreținerea unei clădiri
☐	degradări intenționate cauzate de factorul uman: nerespectarea legislației în vigoare, a R.L.U. etc.

* În evaluarea imobilelor se vor identifica și cauzele probabile ale degradărilor (una sau mai multe variante)

CALCULUL PUNCTAJULUI ÎN URMA EVALUARII ȘI STABILIREA STĂRII TEHNICE A CLĂDIRII

Punctajul total.

După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însușind punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de degradare).

Punctajul de referință.

În cazul în care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluării (de exemplu, construcțiile cu acoperiș tip terasă nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al învelitorii și a șarpantei sau construcțiile care nu sunt împrejmuite nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al împrejuririi), punctajul maxim al respectivelor categorii neevaluate se va scădea din punctajul maxim de 100 puncte al fișei de evaluare. Rezultatul obținut astfel reprezintă punctajul de referință.

Punctajul procentual.

Punctajul procentual reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctajul total / punctajul de referință x 100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

Stabilirea stării tehnice a clădirii

În funcție de rezultatul punctajului procentual, se stabilesc următoarele limite:

Stare tehnica **foarte buna** : 0 % - CORESPUNZATOARE

Stare tehnica **buna** : 0,1 % * 6,0 % - CORESPUNZĂTOARE

Stare tehnica **satisfăcătoare** : 6,1 % + 25 -NECORESPUNZATOARE

Stare tehnica **nesatisfăcătoare** : > 25,1 % -NECORESPUNZATOARE

P UNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STAREA TEHNICA

Persoane împuternicite:

Nume si prenume:

Semnatura:

.....

.....

Anexa nr.2 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari

**NOTA TEHNICA DE CONSTATARE A STĂRII TERENURILOR
DIN INTRAVILANUL UAT**

Adresă:

Data inspecție:

1.Întreținere	
☐ Întreținut	0
☐ Neîntreținut și/sau neîngrădit	50
☐ Fara deseuri	0
☐ Cu deseuri	50

Calculul punctajului în urma evaluării

Punctajul total. Se calculează însumând punctajele din coloana din dreapta, corespunzătoare.

Punctajul de referință este de 100 de puncte.

Punctajul procentual. Reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajului de referință($PT/PR \times 100$) PT se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

Categoria de impozitare a terenului

Majorarea impozitului cu procentul stabilit în Hotărârea privind stabilirea, la nivelul UAT a impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal de referință, pentru punctajul procentual peste 50% - STARE NECORESPUNZATOARE

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STARE CORESPUNZĂTOARE/ NECORESPUNZATOARE

Persoane împuternicite:

Nume si prenume:

Semnatura:

.....

.....

.....

.....

.....

Anexa nr.3 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate ,a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari

NR...../.....

NOTA DE CONSTATARE

Subsemnații :....., împuterniciți prin dispoziția primarului nr./....., pentru identificarea imobilelor (terenuri/cladiri) neîngrijite de pe raza orașului Rovinari ne-am deplasat în teren în data de la imobilul situat pe stradanr....., proprietatea D-nei/D-lui cu domiciliul în jud. loc..... str..... nr....., bl.ap., CNP. și am constatat următoarele:

- A. S-a întocmit Nota tehnică de constatare a stării imobilului nr...../.....
- B. S-a transmis somația nr...../.....
- C. Proprietarul a notificat UAT privind remedierea stării imobilului: DA/NU

D. CLADIRE:

.....

.....

.....

.....

.....

E. TEREN:

Suprafața:mp

.....

.....

.....

.....

Masuri dispuse: majorarea impozitului pe cladiri cu% și teren cu%)

.....

.....

.....

Persoane împuternicite :

Nume si prenume:

Semnatura:

Anexa nr.4 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari

NR...../.....

Către,

Domnul/Doamna.....

Domiciliul: jud. loc.....

str. nr....., bl.ap.,

Subsemnații :.....

împuterniciți prin dispoziția primarului nr./....., în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin.(4)-(8) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal si ale pct. 168 din Hotărârea Guvernului nr 1/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Codului fiscal, vă comunică prezenta :

S O M A Ţ I E

prin care va punem în vedere ca până la data desă procedați la luarea măsurilor legale de efectuare a lucrărilor de întreținere/îngrijire a terenului/clădirii situate în Rovinari, str .
..... nr. :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nerespectarea termenului și măsurilor dispuse prin prezenta somație, atrage după sine aplicarea prevederilor legislației specifice în domeniu, respectiv majorarea impozitului pe cladire/teren cu până la 500%.

Persoane împuternicite :

Nume si prenume:

Semnatura:

.....

.....

.....

.....

Anexa nr.5 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari

NR...../.....

Subsemnații :..... împuterniciți prin dispoziția primarului nr./....., în vederea aplicării prevederilor Hotărârii Consiliului Local Rovinari privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza orașului Rovinari s-a deplasat în teren în data de la imobilul situat pe stradanr....., proprietatea D-nei/D-lui cu domiciliul în jud. loc..... str..... nr....., bl.ap., CNP. și a întocmit prezentul:

PROCES-VERBAL DE CONFORMITATE

care atestă faptul că proprietarul s-a conformat măsurilor dispuse prin somația nr./.....sau prin procesul-verbal nr/privind starea terenului agricol, astfel:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

În cazul intervențiilor pe monumente istorice, clădiri și terenuri din zonele de protecție a monumentelor istorice și din zonele construite protejate, lucrările au fost conforme cu avizul Ministerului Culturii, respectiv al serviciilor deconcentrate ale acestuia, potrivit prevederilor egale în vigoare, astfel :.....

.....

.....

.....

COMISIA de identificare a imobilelor (terenuri/cladiri) neîngrijite de pe raza orașului Rovinari:

Nume si prenume:

Semnatura:

.....

.....

.....

.....

Anexa nr.6 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari

NR...../.....

PROCES-VERBAL PRIVIND STAREA DE FAPT A TERENULUI AGRICOL

☐ Primul an ; anul 20__

☐ Al doilea an ; anul 20__

Subsemnații :..... împuterniciți, prin dispoziția primarului nr/....., pentru identificarea imobilelor (terenuri/cladiri) neîngrijite de pe raza orașului Rovinari s-a deplasat în teren în data de la imobilul situat în Rovinari având următoarele elemente de identificare :

INTRAVILAN : str. nr.

EXTRAVILAN : tarla..... parcela..... denumire punct.....

și a constatat că terenul în suprafață de mp, având categoria de folosință în registrul agricol arabil/ ☐ pășuni/ ☐ fânețe ☐ vii ☐ livezi ☐ , este utilizat potrivit categoriei de folosință, fiind cultivat cu/nu este utilizat potrivit categoriei de folosință, fiind cultivat cu, este întreținut/ nu este întreținut, sunt depozitate deșeuri/nu sunt depozitate deșeuri.

Alte observații:.....

.....

.....

.....

Măsuri dispuse:

.....

.....

IMPORTANT: În conformitate cu prevederile art 489 alin (4) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, **pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, consiliul local majorează impozitul pe teren cu 500%, începând cu al treilea an.**

Persoane împuternicite

Nume si prenume:

Semnatura:

.....

.....

.....

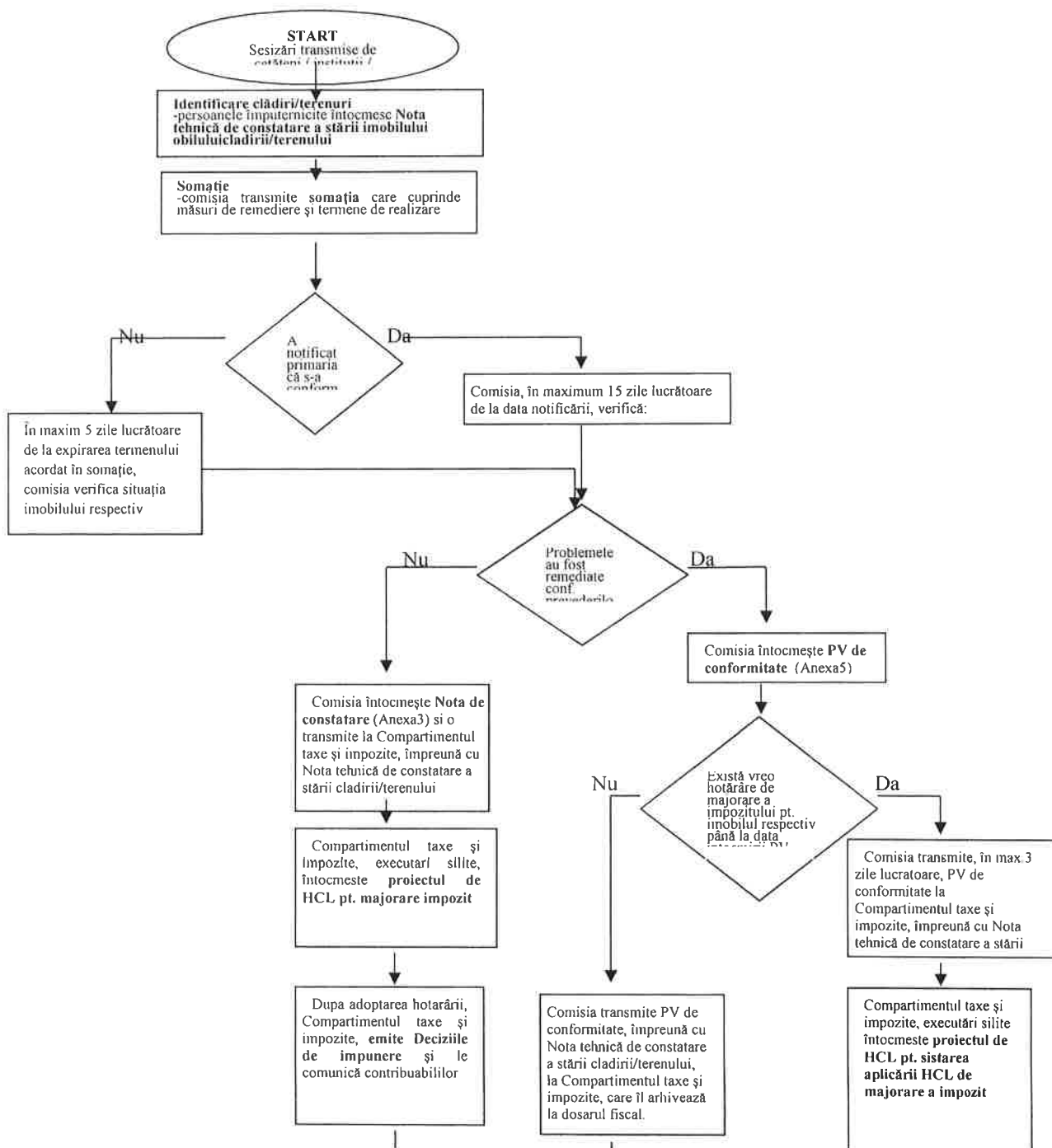
.....

Contrasemnează

Contribuabil/împuțernicit/persoana din cadrul Ap.sp.al Primarului Rovinari

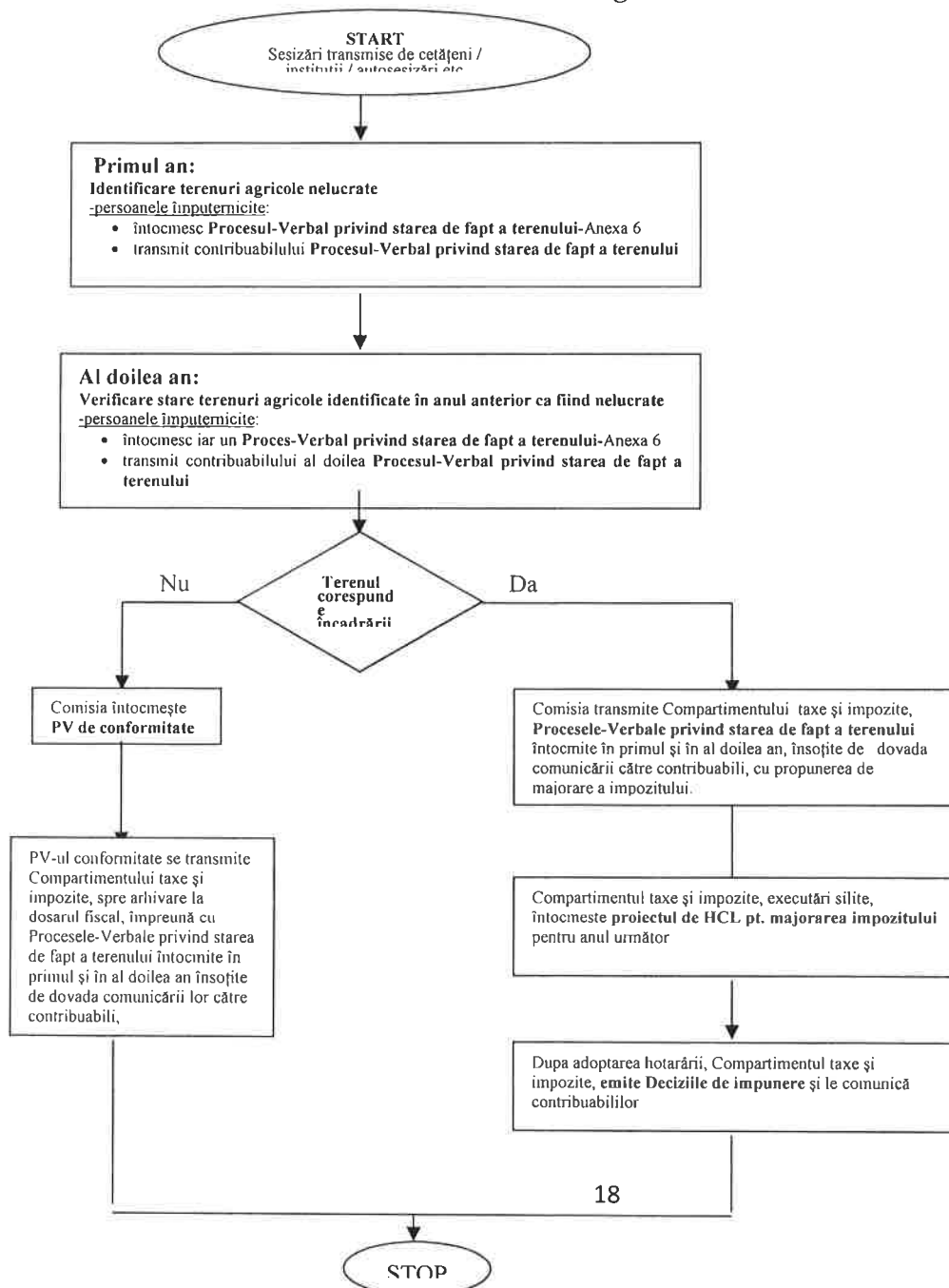
Anexa nr.7 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari

A . Schema fluxului de lucru în cazul clădirilor/terenurilor din intravilan, altele decăt cele agricole



Anexa nr.8 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pentru terenurile agricole (intravilane/extravilane) nelucrate, a terenurilor și clădirilor neîngrijite de pe raza orașului Rovinari

B . Schema fluxului de lucru în cazul terenurilor agricole





**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE
privind aprobarea "Programului operativ al pregatirilor de iarna 2018-2019
pe raza orasului Rovinari, judetul Gorj"

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice si Comisiei de Urbanism (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate al Direcției Administrare Patrimoniu inregistrat cu nr.32810/08.10.2018;
- Adresa Consiliului Judetean Gorj nr.12905/02.10.2018;
- Prevederile O.G. nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr.289/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice", indicativ AND 525 – 2013, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile OUG nr.195/2002 privind privind circulația pe drumurile publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- În temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTĂRAȘTE:

Art.1. Se aproba "Programul operativ al pregatirilor de iarna 2018-2019 pe raza orasului Rovinari, judetul Gorj", inregistrat cu nr.32563/05.10.2018.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcinează Primarul orașului Rovinari, administratorul public, Directia Administrare Patrimoniu.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si publicare pe site-ul propriu al Primariei Oras Rovinari și se comunică :

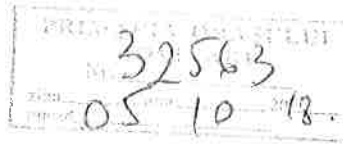
- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Directiei Administrare Patrimoniu ;

NR.273

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un numar de 16 voturi pentru, - voturi impotriva si 1 abtinere, exprimate din numarul total de 17 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



Planul de masuri privind sezonul rece (2018- 2019)

1 In cazul aparitiei unor fenomene meteorologice periculoase, se va constitui prin dispoziția Primarului, Comandamentul de conducere si coordonare a actiunilor de prevenire si interventie pentru combaterea poleiului si inzapezirii drumurile publice de interes local pentru iarna 2018 -2019.

2. In cadrul acestui comandament, atunci când va fi cazul va funcționa un secretariat operativ compus din membrii cu sarcina de a culege date si a informa Comandamentul Județean referitor la situația existentă in teritoriu pentru combaterea poleiului si inzapezirii drumurile publice si a fenomenelor meteorologice periculoase.

3. Secretariatul va deține numerele telefoanelor la care se vor raporta datele cerute de Comandamentul Județean.

4.Repartizarea in teritoriu a forțelor ce vor interveni la apelul comandamentului sunt:

a) **S.C Apa Canal Salubritate SRL vor acționa cu următoarele utilaje;**

-Tractor cu remorca pt.imprastiere nisip, antiderapant -1 buc.

-Multifuncțional Mercedes Benz Unimog -1 buc;

-Multifuncțional dotat cu lama pentru zăpada-1 buc .

Aceste utilaje vor acționa pe următoarele trasee:

1 .Aleea Trandafirilor;

2.Strada Jiului;

3.Strada 22 Decembrie 1989;

4.Strada Plopilor;

5.Strada Aleea Scolii;

6.Strada Sporturilor;

7.Strada Constructorilor;

8.Strada Tineretului;

9.Strada Muncii;

10.Strada Florilor;

11.Strada Păcii;

12.Strada Castanilor;

13.Strada Termocentralei.;

14.Strada Aleea. Vulcan

15.Caile de acces din Cartierul Virt Nou

16 .Caile de acces din Cartierul Virt Vechi

S.C Apa Canal Salubritate SRL va asigura materialul antiderapant care va fi depozitat la remiza de pompieri a orașului Rovinari precum, si la intersecțiile principalelor străzi ale orașului

Pentru contracararea efectelor ninsorii și poleiului vor fi procurate următoarele materiale :

- clorura de calciu – 15 tone

- nisip – 150 tone

cantitate ce se va suplimenta în caz de necesitate

Degajare sens giratoriu str. Muncii si accesul spre halta C.F.R.

RĂSPUNDE: Ing.Ciopănoiu Cristina

5.Toate mijloacele de transport si utilajele puse la dispoziție de societățile comerciale si regiile autonome, când vor fi solicitate de comandament, se vor prezenta la sediul

S.C Apa Canal Salubritate SRL Rovinari pentru repartizarea lucrărilor.

6.Se vor constitui echipe dotate cu lopeti si târnăcoape pentru curățitul si caratul zăpezii, aceste echipe vor fi puse la dispoziția comandamentului de către toate societățile comerciale ce isi desfășoară activitatea pe raza orașului Rovinari,

7.Agenții economici si societățile comerciale au obligația ca imediat ce zăpada s-a așternut sa procedeze la curățatul si transportul acesteia din incinta unitatilor, cat si de pe trotuarele din fata imobilelor pe care le dețin si sa pună la dispoziția Comandamentului toate resursele umane si materiale in vederea unei bune desfășurări a activitatii propuse.

8.Pentru dezzăpezirea tuturor străzilor vor fi angrenati cetățenii de către personalul Primăriei Rovinari, ce va fi repartizat pe zone ale orașului, sub indrumarea directa a Comandamentului.

RĂSPUND:DIRECȚIA ADMINISTRARE PATRIMONIU-ing. Podarelu Paul

9.In cazul formarii poleiului toți agenții economici, precum si cetățenii sunt rugați sa curețe zăpada si sa presare nisip, sare sau rumeguș pe trotuarele din fata imobilelor ce le aparțin in vederea evitării accidentelor.

RĂSPUND: Agenții economici si cetățeni.

RĂSPUND:DIRECȚIA ADMINISTRARE PATRIMONIU-ing.Podarelu Paul

10.Spitalul de pe raza teritoriala a orașului Rovinari va asigura Asistenta medicala la punctele sanitare in mod continu si corespunzător in trei schimburi pe durata inzapezirii sau a calamităților naturale.

RĂSPUNDE: Dir. Spital or.Rovinari – dr.Murea Adrian

11. CEZ Rovinari va lua împreuna cu Primăria Rovinari toate masurile pentru revizuirea instalațiilor electrice si a iluminatului public in oraș, asigurând in același timp si stocul necesar de materiale pentru eventualele intervenții.

RĂSPUNDE: Inginer sef - dl.Predescu Emil

12. POSTA ROMANA va asigura distribuirea corespunzătoare a presei, publicațiilor si corespondentei.

RĂSPUNDE : Diriginte Oficiu

13. S.C Apa Canal Salubritate SRL Rovinari va lua masuri ca in perioada de iarna sa asigure cu promptitudine populația in ce privește:

- ridicarea gunoiului menajer din toate zonele orașului;
- se va asigura parcul auto din dotare cu carburanții si lubrefiantii necesari ;

RASPUNDE: S.C Apa Canal Salubritate SRL - Dir. Executiv ec.Delcea Ana

-se va asigura funcționalitatea surselor de apa, a forajelor si pompelor aferente, a stației de tratare cu mijloace proprii sau daca va fi cazul, se va solicita sprijinul Comandamentului;

-verificare pe baza de grafic atât a rețelilor de apa, cat si a rețelilor de canalizare .

- se vor desfunda gurile de scurgere la străzile cu canale pluviale.

RASPUNDE: S.C Aparegio Gorj S.A – Ing Cimpoeu Romeo

RĂSPUND:DIRECȚIA ADMINISTRARE PATRIMONIU-ing. Podarelu Paul

b) **E.M.C.ROȘIA** va acționa cu următoarele utilaje:

- Buldoexcavator cu lama (autogreder);
- Tractor cu plug tractat.

Si va degaja:

Strada Constructorilor; accesul spre halta C.F.R

Sosea centura acces Farcasesti pe contur Cariera E.M.C.Rosia.

- Va degaja caile de acces din incinta unității si cariera.

RĂSPUNDE: Dir. Ing.Horhoianu Dumitru

c) **COMPLEXUL ENERGETIC- DIRECȚIA MINE COMBUSTIBIL** va acționa cu:

- Buldoexcavator cu lama- 1 buc;
- O autobasculanta cu lama pentru degajarea drumului de acces inspre Cartierul Poiana si imprastiere material antiderapant in zona viaductului.
- Va degaja caile de acces din incinta unității si, carierele afectate.
- Cu utilaje adecvate autogreder, tractor cu plug, autobasculanta cu lama, pentru degajarea str.Termocentralei, ieșire spre Farcasesti.

RĂSPUNDE:- Dir. C.E. ROVINARI. Ing Boza Sorinel Gheorghe

Se vor lua masuri de evacuare a zăpezii, dupa cum urmează:

S.C Apa Canal Salubritate SRL va evacua zăpada din urmatoarele puncte:

- Platou Casa de Cultura
- Strada Termocentralei;
- Bulevardul Minerilor;
- Intrare oras;
- Degajare intersecție intrare in oraș;
- Strada Muncii;
- Strada Plopilor;
- Strada 22 Decembrie- 1989;
- Strada Aleea Scolii;
- Strada Florilor;
- Strada Tineretului;
- Strada Prieteniei;
- Strada Plopilor;

-se vor alcătui echipe de profil care sa intervină in caz de necesitate atât ziua, cat si noaptea la solicitările asociațiilor de proprietari si ale locuitorilor orașului Rovinari;

-se vor deszăpezi caile de acces si se vor scutura arborii si arbuștii de talie mica de zapada din zonele verzi pentru a evita degradarea acestora ;

-se vor desfunda gurile de scurgere la străzile cu canale pluviale.

RĂSPUNDE: Ec.Delcea Ana

14. Proprietarii imobilelor, in perioada de iama, vor lua urmatoarele masuri:

-sa fie doborâți țurțurii de gheata de la strasinile imobilelor;

-sa fie descongestionate caile de acces către imobilele si blocurile de locuințe .

RĂSPUNDE: proprietari imobile

Ref.Murdaru Raluca

15 . Pentru ca acțiunea de deszăpezire sa se desfășoare in condiții optime. Comandamentul se va intruni in ședințe cu membrii sai ori de cate ori este cazul.

16. Membrii Comandamentului vor lua legătura cu directorii unităților de pe raza acestor sectoare in scopul punerii la dispoziție a forței de munca si a mijloacelor mecanice prevăzute in planul de masuri.

17. Toate unitățile economice si instituțiile de pe raza orașului Rovinari vor lua masuri de formare a unor colective de sprijin pentru deszăpeziri si inundații.

18. Toate unitățile implicate vor lua masuri speciale de aprovizionare cu carburanții, lubrefianti, specifici sezonului friguros, antigel, lemne de foc pentru încălzirea cu sobe acolo unde este cazul.

INTOCMIT

Ing . Podărelu Paul Alexandru





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea acordarii si distribuirii de beneficii de asistenta sociala, constand in tichete sociale si pachete cu dulciuri, cu ocazia sarbatorilor de iarna 2018

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- raportul de specialitate nr.34415/17.10.2018, intocmit de ec.Cinca Daniel, sef Serviciu Public de Asistenta Sociala din cadrul Directiei Publice de Asistenta Sociala;
- prevederile H.G. nr.559/2017 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 920/2011
- prevederile Legii nr.292/2011 (art.66, alin.4) a asistentei sociale;
- prevederile Legii nr.277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba acordarea si distribuirea de beneficii de asistenta sociala constand in **tichete sociale cu o valoare de 60 lei/tichet**, pentru familiile/ persoane cu domiciliul sau resedinta pe raza administrativ-teritoriala a orasului Rovinari, ale caror venituri/membru de familie se incadreaza pana la suma de 530lei/luna(limita maxima admisa pentru beneficiarii de alocatie pentru sustinerea familiei, conform Legii nr.277/2010) **si pachete cu dulciuri in valoare de 60 lei/pachet/copil**, pentru copiii proveniti din familiile beneficiare de tichete sociale, pana la varsta de 18 ani, cu ocazia sarbatorilor de iarna 2018.

Art.2. Aproba perioada in care se vor face inscrierile pentru acordarea si distribuirea de beneficii de asistenta sociala: 05.11.2018-19.11.2018.

Art.3. Beneficiile de asistenta sociala se vor distribui conform raportului inregistrat sub nr.34415/17.10.2018, intocmit de sef Serviciu Public de Asistenta Sociala, astfel:

- | | |
|--|------------------------|
| -la persoanele singure si familii cu doi membrii majori | -un tichet social; |
| -la familiile compuse din 3 - 5 membrii majori(inclusiv) | -doua tichete sociale; |
| -la familiile cu peste 5 membrii majori | -trei tichete sociale. |

Art.4. (1) Pentru a beneficia de beneficii de asistentă socială, persoanele singure sau familiile vor dovedi componenta, veniturile familiei. Componenta familiei se dovedește cu actele de identitate ale solicitantului și ale membrilor familiei: carte de identitate, buletin de identitate sau carte provizorie de identitate, acte de stare civilă: certificate de naștere pentru persoanele cu vârstă de până la 14 ani, certificate de căsătorie, certificate de deces și alte acte doveditoare, după caz – hotărâre definitivă de încredințare minori, de încuviințare a adopției, hotărâre de plasament familial al minorului, documente din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator.

(2) Veniturile persoanei singure sau ale familiei se dovedesc cu adeverințe privind salariul net, cupoane, mandate sau taloane pentru veniturile realizate. Persoanele majore care nu realizează venituri din nicio sursă vor da o declarație pe propria răspundere în fața consilierului juridic din cadrul Direcției Publice de Asistență Socială.

(3) Titularul cererii va completa formularul de cerere și declarație pe propria răspundere, la care va anexa documentele justificative, precum și actul spațiului locativ (contracte de vânzare-cumpărare, contracte de închiriere, contracte de comodat, etc .)

Art.5. Prezenta hotărâre se completează cu prevederile Legii nr.292/2011 privind legea asistenței sociale și cu prevederile Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată.

Art.6. Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate în ceea ce privește acordarea, precum și distribuirea beneficiilor de asistență socială menționate se vor face de către Direcția Publică de Asistență Socială conform procedurilor stabilite de către legislația în vigoare și prezenta hotărâre.

Art.7. Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Administratorul Public, Direcția Economică și Direcția Publică de Asistență Socială Rovinari.

Art.8. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Publice de Asistență Socială;
- Direcției Economice ;

NR.274

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 15 voturi pentru, - voturi împotriva și 2 abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 17 consilieri în funcție.



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

privind aprobarea alocarii sumei de 30.000 lei pentru organizarea manifestarilor dedicate zilei de 1 Decembrie – Ziua Nationala a Romaniei

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- raportul de specialitate nr. 35034/22.10.2018, intocmit de sef Serviciu Public de Asistenta Sociala – ec.Cinca Daniel Constantin;
- prevederile art.36, alin.9 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- prevederile art.3, alin.3, art.20, alin.1, lit.h si i, art.22, alin.1, art.23, alin 1 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.12, alin.2 din Constitutia Romaniei;
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E:

Art.1. Aproba alocarea de la bugetul local, in conditiile legislatiei in vigoare, a sumei de 30.000 lei pentru organizarea manifestarilor dedicate zilei de 1 Decembrie – Ziua Nationala a Romaniei.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Administratorul Public, Directia Economica, Directia Publica de Asistenta Sociala Rovinari.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si publicare pe site-ul propriu al Primariei Oras Rovinari și se comunică :

- Institutiei Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Publice de Asistenta Sociala;
- Directiei Economice ;

NR.275

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un numar de 16 voturi pentru, - voturi impotriva si 1 abtinere, exprimate din numarul total de 17 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie.



PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier local Staicu Eugeniu-Mihai

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind completarea Hotararii Consiliului Local Rovinari nr.222/30.08.2018 privind desemnarea a doi reprezentanti ai Consiliului Local Rovinari in Consiliul de Administratie al Colegiului Gheorghe Tătărescu Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- adresa Colegiului Gheorghe Tătărescu Rovinari inregistrata sub nr.34186/3153/16.10.2018;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.222/30.08.2018 privind desemnarea a doi reprezentanti ai Consiliului Local Rovinari in Consiliul de Administratie al Colegiului Gheorghe Tătărescu Rovinari;
- prevederile art.96, alin.2, litera c din Legea nr.1/2011 - Legea educatiei, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.4 alin. 1, litera c) din Ordinul nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei -cadru de organizare si functionare a consiliului de administratie din unitatile de invatamant preuniversitar;
- prevederile art. 36 alin.6, litera a) pct.1 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- in temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Se completeaza Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.222/30.08.2018 si va avea urmatorul cuprins:

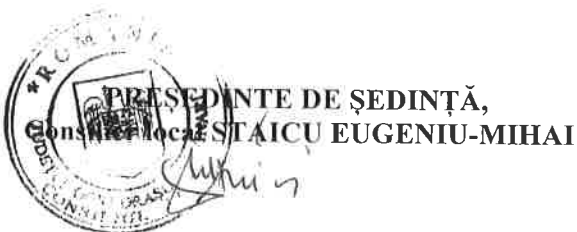
Se desemneaza trei reprezentanti ai Consiliului Local Rovinari in Consiliul de Administratie al Colegiului Gheorghe Tătărescu Rovinari, respectiv: consilierii locali Pistolea Constantin, Vodislav Claudiu-Dorinel si Ungureanu Dumitru-Florian.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, reprezentantii Consiliului Local Rovinari.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Reprezentantilor Consiliului Local Rovinari ;
- Colegiului Gheorghe Tătărescu Rovinari.

NR. 276



Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 15 voturi pentru, - voturi împotriva și 2 abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție.

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea contului de executie al bugetului local al unitatii administrativ-teritoriale Oras Rovinari, al institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii din bugetul local al unitatii administrativ-teritoriale Oras Rovinari la data de 30.09.2018

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- raportul de specialitate înregistrat cu nr. 33878/15.10.2018 întocmit de director executiv Direcția Economica, ec.Ungureanu Ion;
- prevederile art.36 alin.4 lit.a) din Legea nr.215/23.04.2001 privind administratia publică locală, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare,
- prevederile alin. (12), (13) ale art. 49 al Legii 273/29.06.2006 – Legea finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare,
- în temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1 Aproba contul de executie al bugetului local al UATO Rovinari la data de 30.09.2018, pe secțiunea de functionare pentru venituri încasate în suma de 14.840.556,88 lei, plăți nete în suma de 14.394.427,94 lei, cu un excedent bugetar în sumă de 446.128,94 lei și secțiunea de dezvoltare, pentru venituri încasate în suma de 6.520.872,82 lei, plăți nete în suma 6.472.635,57 lei, cu un excedent bugetar în sumă de 48.237,25 lei, respectiv un excedent al bugetului local pe ambele secțiuni, în sumă de 494.366,19 lei.

Art.2 Aproba contul de execuție al instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local al UATO Rovinari la data de 30.09.2018, pe secțiunea de funcționare pentru venituri încasate în sumă de 12.793.581,27 lei, plăți nete în sumă de 11.509.132,53 lei, cu un excedent bugetar în sumă de 1.284.448,74 lei și secțiunea de dezvoltare, pentru venituri încasate în sumă de 204.249 lei, plăți nete în sumă de 204.249 lei, cu un excedent bugetar în suma de 0 lei, respectiv un excedent bugetar pe ambele secțiuni, în suma de 1.284.448,74 lei.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Direcția Economica.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Economice.

NR. 277



Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,

Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind rectificarea bugetului local pe anul 2018 al UATO Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Raportul de specialitate înregistrat cu nr.35996/29.10.2018 întocmit de director executiv Direcția Economica, ec.Ungureanu Ion ;
- Contul de execuție al bugetului local la data de 30.09.2018;
- Bugetul de venituri și cheltuieli al Orașului Rovinari pentru anul 2018, aprobat prin HCL oraș Rovinari nr. 36/15.02.2018, cu modificările ulterioare;
- Adresa Școlii Gimnaziale nr. 1 Rovinari nr. 2.956/16.10.2018, înregistrată la Primăria oraș Rovinari sub nr. 34.141/16.10.2018;
- Adresa Școlii Gimnaziale nr. 1 Rovinari nr. 2.905/10.10.2018, înregistrată la Primăria oraș Rovinari sub nr. 33.603/11.10.2018;
- Adresa Grădiniței cu Program Prelungit Rovinari oras Rovinari nr. 1192/19.10.2018, înregistrată la Primăria oraș Rovinari sub nr. 34.824/19.10.2018;
- Actul adițional nr.5/7580/09.10.2018 la contractul nr.2 /2882/13173/30.03.2018 încheiat cu Direcția de Sănătate Publică Gorj;
- Adresa Direcției de Sănătate Publică Gorj nr. 7944/22.10.2018, înregistrată la Primăria oraș Rovinari sub nr. 35.552/24.10.2018;
- Raportul de specialitate al Spitalului Orasenesc Rovinari nr. 4343/24.10.2018, înregistrat la Primăria oraș Rovinari sub nr. 35.491/24.10.2018;
- Referatul d-lui Scorenea Siminel, consilier în cadrul Compartimentului Investiții-Servicii Curente al DAP, înregistrat la Primăria oras Rovinari sub nr. 34375/16.10.2018;
- Referatul d-lui Cercelaru Ion, consilier în cadrul Direcției Administrare Patrimoniu, înregistrat la Primăria oras Rovinari sub nr. 35873/26.10.2018;
- Adresa Colegiului Gheorghe Tatarascu Rovinari nr. 3290/29.10.2018, înregistrată la Primăria oras Rovinari sub nr. 35998/29.10.2018;
- Cererea Parohiei Romano-Catolica “ Sf. Apostol Andrei ”Rovinari nr. 9/08.10.2018, înregistrată la Primăria orasului Rovinari sub nr. 33287/09.10.2018;
- Cererea Parohiei Virt Rovinari nr. 10/29.10.2018, înregistrată la Primăria orasului Rovinari sub nr. 35932/29.10.2018.
- lit. a), alin (4) al art. 36 al Legii 215/23.04.2001 – Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- alin. (1), respectiv pct. 47, alin. (2)-(5) ale art. 2, alin. (2) al art. 19, alin. (1), (4)-(7) ale art. 49 ale Legii 273/29.06.2006 – Legea finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTARASTE:

Art.1 Aprobă rectificarea **bugetului local** pe anul 2018 al UATO Rovinari, după cum urmează:

- mii lei -

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. IV 2018	TOTAL INFLUENTE AN 2018
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE				
Impozit și taxa pe cladiri de la persoane juridice	07.02	07.02.01.02	+487,90	+487,90
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru sectiunea de dezvoltare	37.02	37.02.03	-667,00	-667,00
Subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea sănătății	42.02	42.02.41	+317,00	+317,00
TOTAL VENITURI			+137,90	+137,90
AUTORITATI PUBLICE SI ACȚIUNI EXTERNE	51.02		0,00	0,00
AUTORITATI EXECUTIVE		51.02.01.03	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		51.02.20	+0,60	+0,60
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		51.02.20.30.30	+0,60	+0,60
TITLUL XIX PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT		51.02.85	-0,60	-0,60
Plăți recuperate în anul curent și recuperate în anul curent		51.02.85.01.01	-0,60	-0,60
ÎNVĂȚĂMÂNT	65.02		+189,00	+189,00
ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR		65.02.03.01	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	0,00	0,00
Apă, canal, salubritate		65.02.20.01.04	-5,00	-5,00
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet		65.02.20.01.08	+5,00	+5,00
INVATAMANT SECUNDAR INFERIOR		65.02.04.01	+74,00	+74,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	+74,00	+74,00
Încălzit, iluminat și forță motrică		65.02.20.01.03	+10,00	+10,00
Apă, canal, salubritate		65.02.20.01.04	+3,00	+3,00
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet		65.02.20.01.08	+3,00	+3,00
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare		65.02.20.01.30	-16,00	-16,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		65.02.20.30.30	+74,00	+74,00
INVATAMANT SECUNDAR SUPERIOR		65.02.04.02	+85,00	+85,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	+85,00	+85,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		65.02.20.30.30	+85,00	+85,00
ALTE CHELTUIELI ÎN DOMENIUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI		65.02.50	+30,00	+30,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	+30,00	+30,00
Încălzit, iluminat și forță motrică		65.02.20.01.03	+10,00	+10,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		65.02.20.30.30	+20,00	+20,00
CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	67.02		+128,90	+128,90
ÎNȚEȚINERE GRĂDINI PUBLICE, PARCURI, ZONE VERZI, BAZE SPORTIVE ȘI DE AGREMENT		67.02.05.03	+100,00	+100,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		67.02.20	+100,00	+100,00
Apă, canal, salubritate		67.02.20.01.04	+20,00	+20,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		67.02.20.30.30	+80,00	+80,00
SERVICI RELIGIOASE		67.02.06	+28,90	+28,90
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI		67.02.59	+28,90	+28,90
Sustinerea cultelor		67.02.59.12	+28,90	+28,90
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	68.02		-180,00	-180,00
CANTINE DE AJUTOR SOCIAL		68.02.15.02	-220,00	-220,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		68.02.20	-220,00	-220,00
Apă, canal, salubritate		68.02.20.01.04	-10,00	-10,00
Hrană pentru oameni		68.02.20.03.01	-120,00	-120,00
Alte obiecte de inventar		68.02.20.05.30	-10,00	-10,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		68.02.20.30.30	-80,00	-80,00
ALTE CHELT. ÎN DOMENIUL ASISTENȚEI SOCIALE		68.02.50.50	+40,00	+40,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		68.02.20	+21,00	+21,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii		68.02.20.30.30	+21,00	+21,00
TITLUL XIX PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT		68.02.85	-21,00	-21,00
Plăți recuperate în anul curent și recuperate în anul curent		68.02.85.01.01	-21,00	-21,00
TITLUL IX ASISTENȚĂ SOCIALĂ		68.02.57	+40,00	+40,00
Ajutoare sociale în numerar		68.02.57.02.01	+40,00	+40,00
TOTAL CHELTUIELI			+137,90	+137,90
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE				
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02	37.02.04	+667,00	+667,00
Finantarea programului regenerarea urbana a municipiilor si oraselor	42.02	42.02.58	-6000,00	-6000,00
Finanțarea Programului Național de Dezvoltare Locală	42.02	42.02.65	+8345,00	+8345,00
TOTAL VENITURI			+3012,00	+3012,00
SANATATE	66.02		+14,00	+14,00
SPITAL		66.02.06.01	+1,00	+1,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMIN. PUBLICE		66.02.51	+1,00	+1,00
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital		66.02.51.02.28	+1,00	+1,00
ALTE INSTITUTII ȘI ACȚIUNI SANITARE		66.02.50	+13,00	+13,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE		66.02.71.01	+13,00	+13,00
Alte active fixe		66.02.71.01.30	+13,00	+13,00

X

		C.Alte cheltuieli de inv/dotari Poz. 3 „Dotări și echipamente medicale” Spitalul Orășenesc „Sf.Ștefan” Rovinari	+13,00	+13,00
LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ ALTE SERVICII ÎN DOMENIILE LOCUINȚELOR, SERVICIILOR ȘI DEZVOLTĂRII COMUNALE TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE Active fixe Construcții	70.02	70.02.50 70.02.71.01 70.02.71.01.01 A.Obiective în continuare Poz. 9 „ Amenajare zona blocurilor C2-G5” B.Obiective noi Poz. 3 „ Alimentare cu energie electrica PADO+DEPOU masini electrice, strada Constructorilor, nr.35 – proiectare si executie ” Poz. 4 „ Alimentare cu energie electrica PADO+DEPOU masini electrice, strada Constructorilor, nr.35 – racordare ”	+653,00 +653,00 +653,00 +280,00 +280,00 +373,00 +335,00 +38,00	+653,00 +653,00 +653,00 +280,00 +280,00 +373,00 +335,00 +38,00
TRANSPORTURI - STRĂZI TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE Active fixe Construcții	84.02	84.02.03.03 84.02.71 84.02.71.01 84.02.71.01.01 A.Obiective noi Poz. 7 „ Reabilitare și modernizare infrastructura drumuri stradale în orașul Rovinari, județul Gorj ”	+2345,00 +2345,00 +2345,00 +2345,00 +2345,00	+2345,00 +2345,00 +2345,00 +2345,00 +2345,00
TOTAL CHELTUIELI			+3012,00	+3012,00

Art.2. Aproba rectificarea în trim. IV al anului 2018 în cadrul bugetului centralizat al institutiilor publice finantate integral sau partial din venituri proprii al UATO Rovinari, după cum urmează:

-mii lei-

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. II 2018	TOTAL INFLUENTE AN 2018
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE				
Sume din bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea aparaturii medicale si echipamentelor de comunicatii in urgenta in sanatare	43.10	43.10.16.01	+9,00	+9,00
Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	43.10	43.10.14	+1,00	+1,00
TOTAL VENITURI			+10,00	+10,00
SANATATE - SPITAL TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE Active fixe Mașini, echipamente și mijloace de transport	66.10	66.10.06.01 66.10.71 66.10.71.01 66.10.71.01.02	+10,00 +10,00 +10,00	+10,00 +10,00 +10,00

Art.3 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Direcția Economica.

✓

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Administratorului public;
- Direcției Economice.

NR. 278

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție



PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local STAICU EUGENIU-MIHAI

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea organigramei, statului de functii si statului de personal
pentru aparatul de specialitate al Primarului orasului Rovinari**

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice si Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate inregistrat cu nr.35455/24.10.2018 intocmit de cons.Barbonie Ion-Cosmin din cadrul Comp.Resurse Umane-Salarizare;
- Prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.a) si alin.3 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- În temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1 Aproba organigrama inregistrata sub nr.35456/24.10.2018 pentru aparatul de specialitate al Primarului orasului Rovinari.

Art.2 Aproba statul de functii inregistrat sub nr.35457/24.10.2018 pentru aparatul de specialitate al Primarului orasului Rovinari.

Art.3 Aproba statul de personal inregistrat sub nr.35458/24.10.2018 pentru aparatul de specialitate al Primarului orasului Rovinari.

Art.4 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari și Comp.Resurse Umane, Salarizare.

Art.5 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Comp.Resurse Umane, Salarizare.

NR. 279

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință si din totalul de 17 consilieri în funcție.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MR. STAIKU EUGENIU-MIHAI

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRIMĂRIA ORĂȘULUI ROVINARI

Aparat de specialitate : 90

Direcția Publică de Asistență Socială : 81

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor : 5

Direcția Publică de Poliție Locală : 18

Sanatate : 14

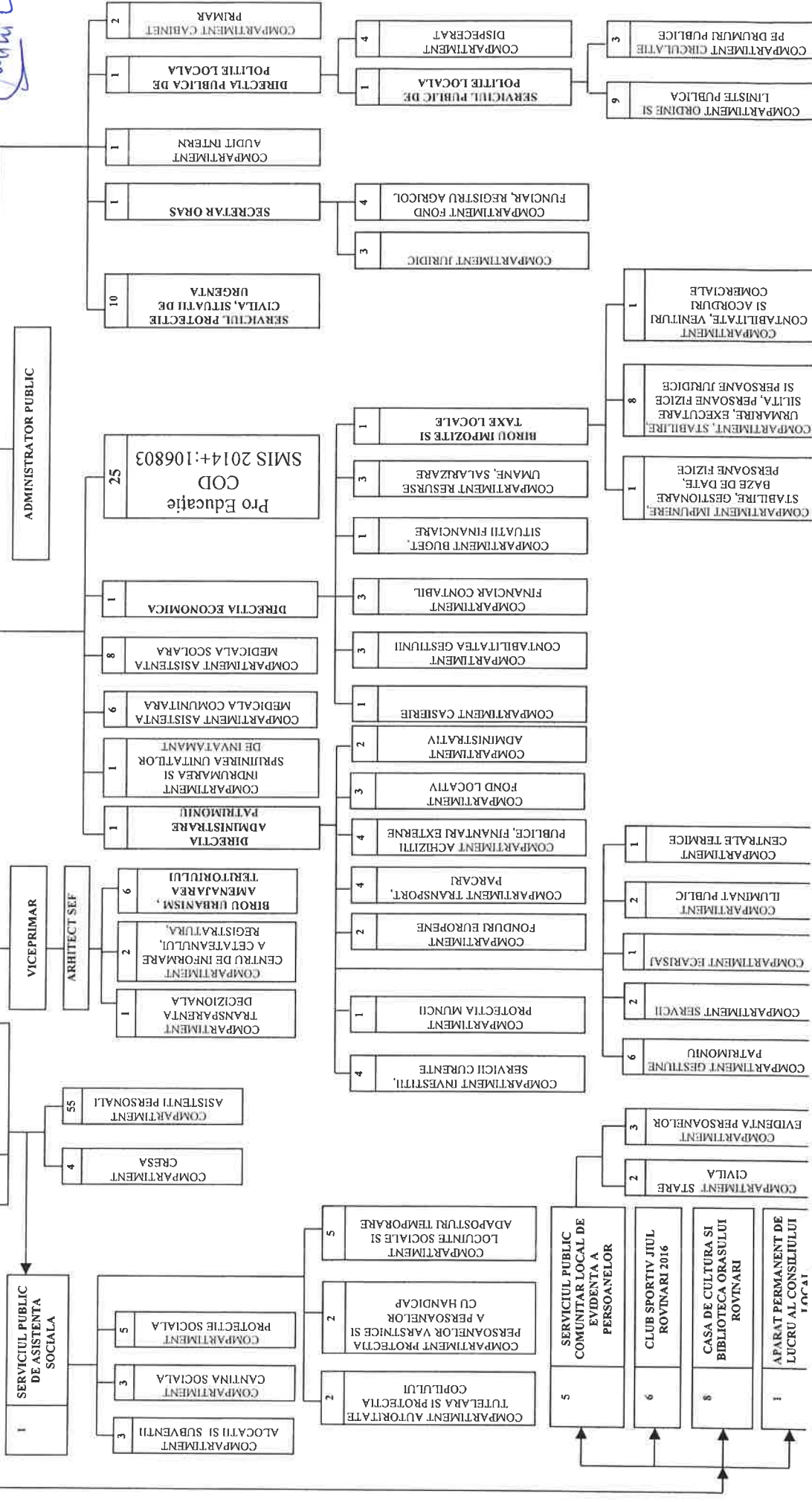
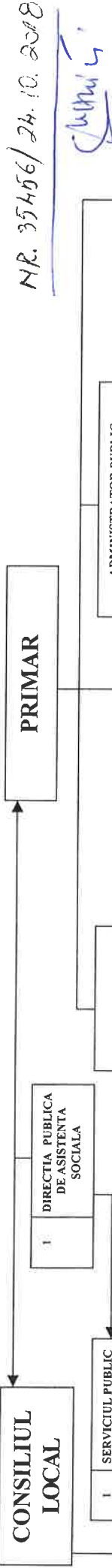
Invățământ : 1

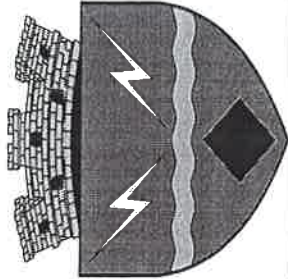
Aparat Permanent de Lucru: 1

PRO EDUCATIE COD SMIS 2014+:106803: 25

GANIGRAMA PRIMĂRII ORĂȘULUI ROVINARI

PRIMAR,
JR. FILIP ROBERT-DORIN





JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI

Str. Florilor, Nr.2

Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004

Web.: www.primariarovinari.ro

E-mail: office@primariarovinari.ro

N.R. 35457 / 24.10.2012

Lubur

Stat de funcții Primăria orașului Rovinari

Nr. crt.	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Grad profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională	Nivelul studiilor	Observații
			Înalt funcționar public	De conducere	De execuție				De conducere	De execuție			
1.	Demnitar	Primar											
2.	Demnitar	Viceprimar											
3.													
4.	Secretar oraș			Secretar oraș categoria II					Administrator public			S	
5.	Compartiment Audit Intern				Auditor	I	Superior	S					
6.	Direcția Economică			Director Executiv				S					
7.	Compartiment Buget, Situatii Financiare				Consilier	I	Superior	S					
8.	Compartiment Financiar Contabil				Consilier	I	Superior	S					
9.					Consilier	I	Principal	S					
10.					Consilier	I	Superior	S					
11.	Compartiment Contabilitatea Gestiei				Consilier	I	Superior	S					

12.						Consilier	I	Asistent	S				
13.						Consilier	I	Superior	S				-
14.						Consilier	I	Superior	S				-
15.	Compartiment Resurse Umane, Salarizare					Consilier	I	Superior	S				-
16.						Consilier	I	Superior	S				-
17.						Consilier	I	Asistent	S				-
18.	Birou Impozite și Taxe Locale					Sef Birou			S				-
19.	Compartiment Stabilire, Urmarire, Executare Silita Persoane Fizice si Persoane Juridice					Consilier	I	Superior	S				-
20.						Consilier	I	Superior	S				-
21.						Consilier	I	Superior	S				-
22.						Consilier	I	Superior	S				-
23.						Consilier	I	Asistent	S				-
24.						Consilier	I	Asistent	S				-
25.						Consilier	I	Asistent	S				-
26.										Inspector de specialitate	Debut ant	S	Norma 1/2
27.										Inspector de specialitate	Debut ant	S	Norma 1/2
28.	Compartiment Contabilitate Venituri si Acorduri Comerciale					Consilier	I	debutant	S				-
29.	Compartiment Impunere, Stabilire,					Consilier	I	Superior	S				-

	Gestionare Baze de Date, Persoane Fizice																			
30.	Directia Administrare Patrimoniu																			-
31.	Compartiment Achizitii Publice, Finantari Externe																			-
32.																				-
33.																				-
34.																				-
35.	Compartiment Fonduri Europene																			-
36.																				-
37.	Compartiment Fond Locativ																			-
38.																				-
39.																				-
40.	Compartiment Administrativ																			-
41.																				-
42.	Compartiment Transport, Parcari																			-
43.																				-
44.																				-
45.																				-
46.	Compartiment Servicii																			-
47.																				-
48.	Compartiment Gestione																			-

68.							Politist local – referent	III	Superior	M					
69.							Politist local – referent	III	Superior	M					-
70.							Politist local – referent	III	Superior	M					-
71.							Politist local – referent	III	Superior	M					-
72.							Politist local – referent	III	Superior	M					-
73.							Politist local – referent	III	Superior	M					-
74.							Politist local – referent	III	Superior	M					-
75.							Politist local – consilier	I	Principal	S					-
76.	Serviciul Protectie Civila, Situatii de Urgenta						Sef Serviciu			S					-
77.							Consilier	I	Superior	S					-
78.							Referent	III	Superior	M					-
79.												Sofer	I	M	-
80.												Sofer	I	M	-
81.												Sofer	I	M	-
82.												Sofer	I	M	-
83.												Pompier	I	M	-
84.												Pompier	I	M	-
85.												Pompier	I	M	-
86.	Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor						Compartment Stare Civila	I	Superior	S					-
87.							Consilier	I	Superior	S					-
88.							Compartment Evidenta juridic	I	Superior	S					-

[illegible]

106.	Compartment Protectia Muncii				Consilier	I	Debutant	S				
107.	Compartment Juridic				Consilier juridic	I	Superior	S				-
108.					Consilier juridic	I	Superior	S				-
109.					Consilier	I	Superior	S				-
110.	Compartment Fond Funciar, Registru Agricol				Referent	III	Superior	M				-
111.					Consilier	I	Principal	S				
112.									Inspector de specialitate	I	S	-
113.									Inspector de specialitate	Debut ant	S	-
114.	Compartment Cabinet Primar								Inspector de specialitate	I A	S	-
115.									Inspector de specialitate	I A	S	-
116.	Compartment Asistenta Medicala Scolara								Medic		S	-
117.									Medic dentist		S	-
118.									Medic primar - medicina familie		S	-
119.									Asistent medical	Princi pal	PL	-
120.									Asistent medical	Debut ant	PL	-
121.									Asistent Medical	Princi pal	PL	-
122.									Asistent medical		PL	-

123.																	Asistent medical		PL	-
124.	Compartiment Asistent Medical Comunitara																Mediator sanitar			-
125.																	Asistent medical comunitar		PL	-
126.																	Asistent medical comunitar		PL	-
127.																	Asistent medical comunitar		PL	-
128.																	Asistent medical comunitar		PL	-
129.																	Asistent medical comunitar		PL	-
130.	Directia Publica de Asistenta Sociala																			
131.																S				-
132.	Compartiment Cresa																Asistent medical		PL	-
133.																	Asistent medical	Debutant	PL	-
134.																	Ingrijitor		M	-
135.																	Infirmiera	II	M	-
136.	Serviciul Public de Asistenta															S				-

✓

153.																		Inspector de specialitate	Debutant	S	-
154.	Compartiment Cantina Sociala																	Muncitor calificat	IV	M	-
155.																		Muncitor calificat	III	M	-
156.																		Muncitor calificat	IV	M	-
157.	Aparat Permanent de Lucru Consiliul Local																	Consilier juridic	Debutant	S	-
158.	Pro educatie – COD SMIS2014+: 106803																	Manager de proiect		S	
159.																		Expert dezvoltare parteneriate			
160.																		Expert implementare si monitorizare		S	
161.																		Expert implementare si monitorizare		S	
162.																		Expert grup tinta		S	
163.																		Consilier psihologic		S	
164.																		Consilier psihologic		S	
165.																		Invatator		S	
166.																		Invatator		S	
167.																		Profesor		S	

168.																		Profesor		S
169.																		Profesor		S
170.																		Ajutor educator		M
171.																		Ajutor educator		M
172.																		Ajutor educator		M
173.																		Ajutor educator		M
174.																		Ajutor educator		M
175.																		Ajutor educator		M
176.																		Educator		M
177.																		Educator		M
178.																		Educator		M
179.																		Educator		M
180.																		Educator		M
181.																		Educator		M
182.																		Mentor activitati didactice		S

Aparat de specialitate : 90 posturi;

Aparat Permanent de Lucru al Consiliului Local: 1 post.

Directia Publica de Asistență Socială : 81 posturi;

Directia Publica de Poliție Locală : 18 posturi;

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor : 5 posturi;

Sanatate : 14 posturi;

Invatamant: 1 post.

Club sportiv JUUL Rovinari 2016 : 6 posturi;

Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari : 8 posturi.

Pro educatie COD SMIS2014+:106803: 25 posturi

))

Mentionăm faptul că, numărul maxim de posturi din aparatul de specialitate al Primarului unității administrativ teritoriale Rovinari, este în conformitate cu numărul maxim de posturi stabilit prin Ordinul Prefectului - județul Gorj, nr. 149/18.05.2018 și Anexa nr. 1 la Ordinul Prefectului nr. 149/18.05.2018.

Primar,

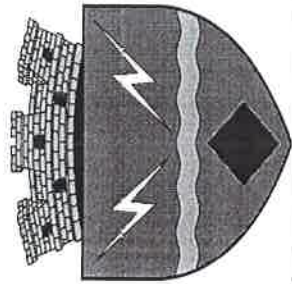
Jr. Filip Robert-Dorin



Compartiment Resurse Umane, Salarizare,
Ec. Barbonie Ion-Cosmin

Handwritten signature of Ec. Barbonie Ion-Cosmin.

Ștefan



JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI

Str. Florilor, Nr.2
Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004
Web.: www.primariarovinari.ro
E-mail: office@primariarovinari.ro

NR. 35458/24.10.2018

Lucretia

Stat de personal Primăria orașului Rovinari

Nr. crt.	Numele și prenumele	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Grad profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională	Nivelul studiilor	Observații
				Înalt funcționar public	De conducere	De execuție				De conducere	De execuție			
1.	Filip Robert-Dorin	Demnitar	Primar											-
2.	Vacant	Demnitar	Viceprimar											-
3.	Geiga Dragos									Administrator public			S	
4.	Popescu Aurora-Carmen	Secretar oraș			Secretar oraș categoria II									-
5.	Burlan Mariana	Compartiment Audit Intern				Auditor	I	Superior	S					-
6.	Ungureanu Ion	Direcția Economică			Director Executiv				S					-
7.	Bataiosu Nicoleta	Compartiment Buget, Situații Financiare				Consilier	I	Superior	S					-
8.	Staicu Simziana	Compartiment Financiar Contabil				Consilier	I	Superior	S					-
9.	Vacant					Consilier	I	Principal	S					-
10.	Dragu Maria-Veronica					Consilier	I	Superior	S					-
11.	Bataiosu	Compartiment				Consilier	I	Superior	S					-

93.	Brinzan Marius-Cornel						Consilier	I	Superior	S			
94.	Vacant						Referent de specialitate	II	Superior	SSD			-
95.	Spataru Dana- Maria						Consilier	I	Asistent	S			-
96.	Pungan Ana						Consilier	I	Superior	S			-
97.	Tenchea Vasilica- Lacramioara						Consilier	I	Asistent	S			-
98.	Dragomir Catalina					Compartiment Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Invatamant					Inspector de specialitate	Debut ant	S
99.	Albulescu Mihaela					Compartiment Transparenta Decizionala	Consilier	I	Superior	S			-
100.	Zurbagiu Dorina					Compartiment Centrul de Informare a Cetateanului, Registratura					Inspector de specialitate	Debut ant	S
101.	Vacant										Referent	I	M
102.	Scorea Siminel					Compartiment Investitii, Servicii Curente	Consilier	I	Superior	S			-
103.	Isac Polina						Consilier	I	Superior	S			-
104.	Rotocol Sever- Grigoras						Consilier	I	Superior	S			-
105.	Negritoru Andi- Sebastian						Consilier	I	Superior	S			-
106.	Toma Gavril- Marius					Compartiment Protectia Muncii	Consilier	I	Debutant	S			-
107.	Carstoiu					Compartiment	Consilier	I	Superior	S			-

123.	Rusu Ana-Maria															Asistent medical		PL	-
124.	Brujan Alexandra	Compartment Asistent Medical Comunitara														Mediator sanitar			-
125.	Manoila Ion															Asistent medical comunitar		PL	-
126.	Balasa Alin-Catalin															Asistent medical comunitar		PL	-
127.	Vilau Carmen-Roxana															Asistent medical comunitar		PL	-
128.	Costea Andrada-Georgiana															Asistent medical comunitar		PL	-
129.	Tanase Maria-Alice															Asistent medical comunitar		PL	-
130.	Vacant	Directia Publica de Asistentia Sociala																	
131.	Asistenti personali															55 posturi Asistenti personali			-
132.	Burlan Fima-Florentina	Compartment Cresa														Asistent medical		PL	-
133.	Peta Alexandrina-Georgiana															Asistent medical	Debutant	PL	-
134.	Calota Emilia															Ingrijitor		M	-
135.	Dodu Maria															Infirmiera	II	M	-
136.	Cinca	Serviciul Public																	-

150.	Roventa Vasile																Muncitor calificat	II	M	-
151.	Balu Margareta																Referent	Debutant	M	-
152.	Cimpoeru Maria-Violeta	Compartiment Protectia Persoanelor Varstnice si a Persoanelor cu Handicap										Referent	III	S	M					-
153.	Vacant																Inspector de specialitate	Debutant	S	-
154.	Luculescu Dorina	Compartiment Cantina Sociala															Muncitor calificat	IV	M	-
155.	Cajvanariu Ancuta-Emilia																Muncitor calificat	III	M	-
156.	Ciobanu Steluta																Muncitor calificat	IV	M	-
157.	Vacant	Aparat Permanent de Lucru Consiliul Local															Consilier juridic	Debutant	S	-
158.	Vacant	Pro educatie – COD SMIS2014+: 106803															Manager de proiect		S	
159.	Vacant																Expert dezvoltare parteneriate			
160.	Vacant																Expert implementare si monitorizare		S	
161.	Vacant																Expert implementare si		S	

162.	Vacant																	monitorizare Expert grup tinta	S	
163.	Vacant																	Consilier psihologic	S	
164.	Vacant																	Consilier psihologic	S	
165.	Vacant																	Invatator	S	
166.	Vacant																	Invatator	S	
167.	Vacant																	Profesor	S	
168.	Vacant																	Profesor	S	
169.	Vacant																	Profesor	S	
170.	Vacant																	Ajutor educator	M	
171.	Vacant																	Ajutor educator	M	
172.	Vacant																	Ajutor educator	M	
173.	Vacant																	Ajutor educator	M	
174.	Vacant																	Ajutor educator	M	
175.	Vacant																	Ajutor educator	M	
176.	Vacant																	Educator	M	
177.	Vacant																	Educator	M	
178.	Vacant																	Educator	M	
179.	Vacant																	Educator	M	
180.	Vacant																	Educator	M	
181.	Vacant																	Educator	M	
182.	Vacant																	Mentor activitati didactice	S	

Aparat de specialitate : 90 posturi;
Aparat Permanent de Lucru al Consiliului Local: 1 post.

Directia Publica de Asistență Socială : 81 posturi;
Directia Publica de Poliție Locală : 18 posturi;
Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor : 5 posturi;
Sanatate : 14 posturi;
Invatamant: 1 post.
Club sportiv JJUL Rovinari 2016 : 6 posturi;
Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari : 8 posturi.
Pro educatie COD SMIS2014+:106803: 25 posturi

Mentionăm faptul că, numărul maxim de posturi din aparatul de specialitate al Primarului unității administrativ teritoriale Rovinari, este în conformitate cu numărul maxim de posturi stabilit prin Ordinul Prefectului - județul Gorj, nr. 149/18.05.2018 și Anexa nr. 1 la Ordinul Prefectului nr. 149/18.05.2018.

Primar,
Jr. Filip Robert-Dorin



Compartiment Resurse Umane, Salarizare,
Ec. Barbonie Ion-Cosmin



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Organigramei si Statului de Personal al
Spitalului Orașenesc "Sfantul Ștefan" Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- raportul Comisiei Economice si Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- raportul de specialitate înregistrat sub nr. 35227/23.10.2018 întocmit de cons.Barbonie Ion-Cosmin din cadrul Comp.Resurse Umane, Salarizare;
- raportul de specialitate al Spitalului Orașenesc "Sfantul Ștefan" Rovinari înregistrat sub nr.34429/4263/17.10.2018;
- Hotararea Comitetului Director nr.22/03.09.2018;
- prevederile Ordinului MSP nr.921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art.36 alin.3 lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificările si completările ulterioare;
- în temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1 Aprobă Organigrama Spitalului Orașenesc "Sfantul Ștefan" Rovinari înregistrata sub nr.34430/17.10.2018, valabilă începând cu data de 01.11.2018.

Art.2 Aprobă Statul de Personal al Spitalului Orașenesc "Sfantul Ștefan" Rovinari înregistrat sub nr.34431/17.10.2018, valabil începând cu data de 01.11.2018.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Spitalul Orașenesc "Sfantul Ștefan" Rovinari .

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Spitalului Orașenesc "Sfantul Ștefan" Rovinari;
- Comp.Resurse Umane, Salarizare.

NR. 280

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție.



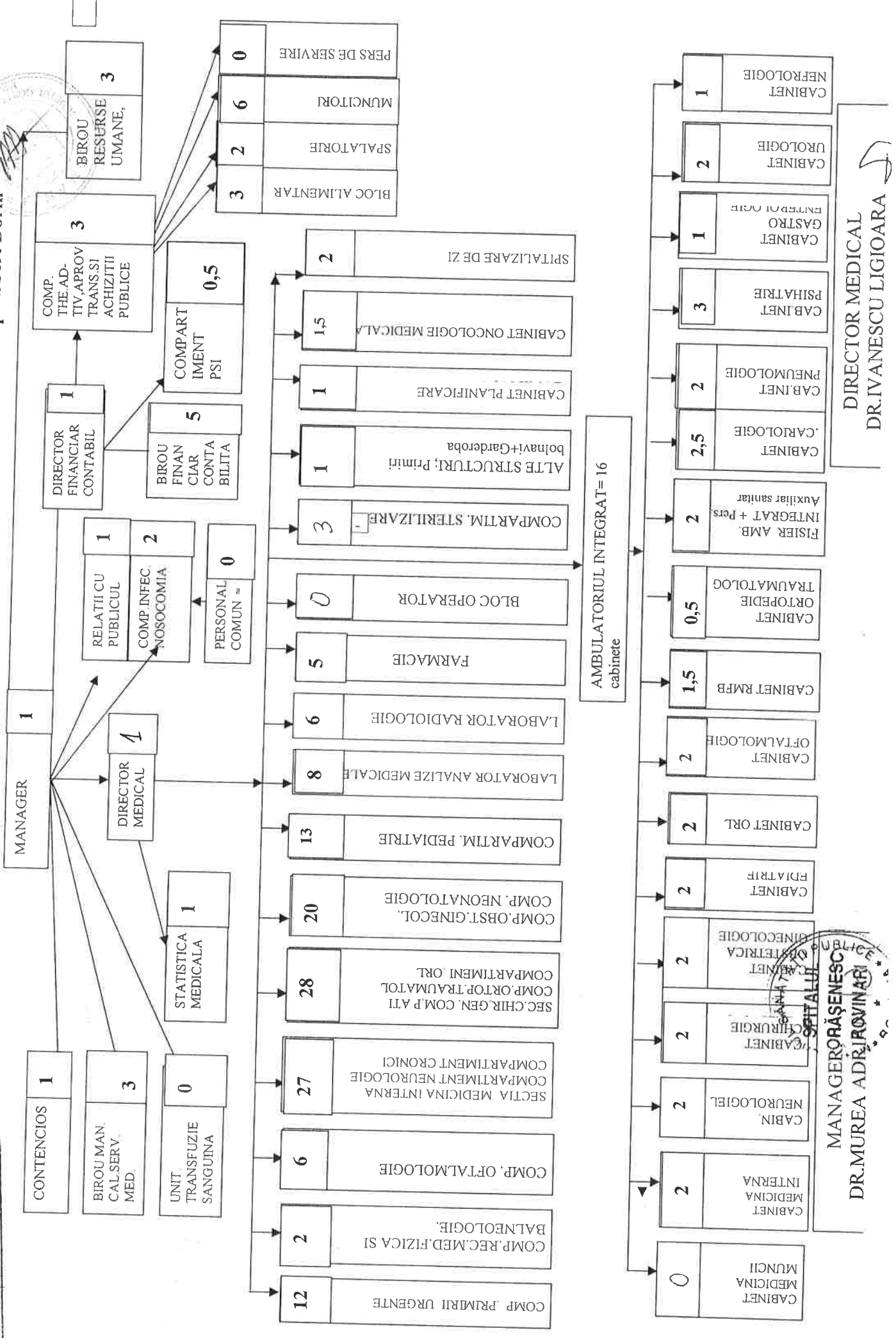
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local STAIU EUGENIU-MIHAI

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRIMĂRIA ORĂȘULUI
Nr. 10/2018
data
arasa

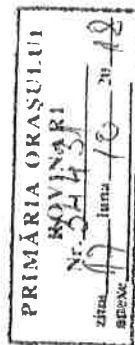
ORGANIGRAMA ȘI
VALABILĂ CU DATA DE 01.11.2018

APROBAT
Primar
Jr. Filip Robert Dorin



MANAGER ORĂȘENESC
DR. MUREA ADRIAN VINĂRI

DIRECTOR MEDICAL
DR. IVANESCU LIGIOARA



APROBAT
PRIMAR
JR. FILIP ROBERT DORIN

[Signature]

STATUL DE PERSONAL AL SPITALULUI ORASENESCU, SF. STEFAN "ROVINARI
Valabil cu data de 01.11.2018

Nr. crt.	Funcția, grad profesional, treaptă, gradatia si clasa de salarizare conf. transelor de vechime in munca	Specialitatea	Nivelul studiilor	Cuantum post	Numele si prenumele	Obst.
0	1	2	3	4	4	5

CONDUCERE

1	Manager Grad II gradatia 5	Medic primar chirurg	S	1	Dr. Murea Adrian	
2	Director Medical Interimar Grad II gradatia 5	Medic primar pediatru	S	1	Dr. Ivanescu Ligioara	
3	Director Finan. Contabil Grad II gradatia 5	Economist IA	S	1	Ec. Olaru Mihaela	

**SECTIA MEDICINA INTERNA -50 PATURI ,DIN CARE COMPARTIMENT NEUROLOGIE- 10 PATURI SI COMPARTIMENT
CRONICA - 6 PATURI
MEDICI**

4	Sef sectie cu delegatie medic primar Gradul II/gradatia 5	Medicina Interna	S	1	VACANT	Dr.Cosmulescu Laurentiu perioada determinata
5	Medic rezident an II Gradatia 1	Medicina Interna	S	1	Vata Luminita	
6	Medic primar Gradatia 5	Medicina Interna	S	1	VACANT	Dr.Sanda Victoria perioada determinata
7	Medic primar gradatia 3	Medicina Interna	S	1	dr.Coheci Ionut Vasile	
8	Medic specialist gradatia 2	Medicina interna	S	1	Dr.Gherghina Mariana Roxana	

PERSONAL MEDIU SANITAR

9	Asist. medical pr. Asist.medical sef Gradatia 5	Generalist	PL	1	Barbulescu Constantin	
10	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Stuparu Lucia	
11	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Pandelovitch Maria Magdalena	

12	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Cirlogea Maria	
13	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Patica Cristina	
14	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Barbulescu Delia	
15	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Sirbu Mariana	
16	Asistent medical debutant Gradatia B	Generalist	PL	1	VACANT	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

17	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Andrei Mihaela	
18	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Ivascu Luminita	
19	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Ungureanu Lidia	
20	Infirmiera debutant B		G	1	Nicola Maria Mirela	

21	Ingrijitoare curatenie Gradatia B		G	1	Leuca Geta	
22	Ingrijitoare curatenie Gradatia 5		G	1	Negomireanu Ramona	

**COMPARTIMENT NEUROLOGIE - 10 PATURI
MEDICI**

23	Medic primar Gradatia 4	Neurologie	S	1	Dr.Patrascoiu Diana	
24	Medic rezident an III Gradatia 2	Neurologie	S	1	Dr.Chitu Maria Magdalena	

PERSONAL MEDIU SANITAR

25	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Ghidiu Maria	
26	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Ciuculete Constantina	
27	Asistent medical principal Gradatia 2	Generalist	PL	1	Dumitrica Ficiu Vasilica	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

28	Infirmiera Gradatia 3		M	1	Enache Livia	
----	--------------------------	--	---	---	--------------	--

COMPARTIMENT CRONICI - 6 PATURI

MEDICI

PERSONAL MEDIU SANITAR

29	Asistent medical debutant Gradatia B	Generalist	PL	1	VACANT
----	---	------------	----	---	--------

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

30	Infirmiera Gradatia 3		M	1	VACANT
----	--------------------------	--	---	---	--------

COMPARTIMENT PEDIATRIE - 14 PATURI

MEDICI

31	Medic specialist Gradatia 3	Pediatric	S	1	Dr. Negrila Ana Maria Roxana
32	Medic primar Gradatia 5	Pediatric	S	1	Post rezervat cu 25.08.2014 Dr. Ivanescu Ligioara
33	Medic specialist gradatia I	Pediatric	S	1	VACANT

PERSONAL MEDIU SANITAR

34	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Chera Alina
35	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Popescu Dorotica

36	Asistent medical principala Gradatia 5	Pediatric	PL	1	Balan Violeta	
37	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Retezanu Anisoara	
38	Asistent medical principal Gradatia 4	Generalist	PL	1	Dumitru Mona Loredana	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

39	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Buse Elena	
40	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Barbieru Paulina	
41	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Brailoiu Monica	
42	Infirmiera Gradatia 3		M	1	Stirban Ionica	
43	Ingrijitor curatenie Gradatia 5		G	1	Cioveie Minodora	

COMPARTIMENT OBSTETRICĂ GINECOLOGIE- 16 PATURI, DIN CARE COMPARTIMENT NEONATOLOGIE - 4 PATURI MEDICI

44	Medic primar Gradatia 5	Obstetrică Ginecologie	S	1	Dr. Clipici Nicolae	
----	----------------------------	---------------------------	---	---	---------------------	--

45	Medic specialist Gradatia 3	Obstetrica Ginecologie	S	1	Dr.Barbulescu Carmen Alexandra	
46	Medic specialist gradatia 2	Obstetrica Ginecologie	S	1	Dr.Popescu Dana Maria	

PERSONAL MEDIU SANITAR

47	moasa Gradatia 1	Obstetrica Ginecologie	S	1	Nanu Cerasela	
48	Asistent medical principal Gradatia 5	Obstetrica Ginecologie	PL	1	Popescu Ramona	
49	Asistent medical principal Gradatia 5	Obstetrica Ginecologie	PL	1	Gronea Maria Mirela	
50	Moasa Gradatia B	Obstetrica Ginecologie	PL	1	VACANT	
51	Asistent medical principal Gradatia 5	Obstetrica Ginecologie	PL	1	Streja Iuliana	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

52	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Cornescu Maria	
----	--------------------------	--	---	---	----------------	--

53	Infirmier debutant Gradatia		M:G	1	VACANT	
54	Ingrijitor curatenie Gradatia		M:G	1	VACANT	
55	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Guta Maria	
56	Ingrijitoare curatenie Gradatia 5		G	1	Popa Victoria	
57	Ingrijitoare curatenie Gradatia 2		G	1	Cirstea Mariana	

COMPARTIMENT NEONATOLOGIE - 4 PATURI

MEDICI

58	Medic rezident an terminal sau medic specialist	Pediatric	S	1	VACANT	
----	--	-----------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

59	Asistent medical principal cu studii superioare Gradatia 5	Generalist	S	1	Mindreanu Ciresica	
60	Asistent medical Gradatia 2	Generalist	PL	1	Cinca Camelia Veronica	

61	Asistent medical generalist Gradatia 1	Generalist	PL	1	Cristu Ela Loredana	
62	Asistent medical generalist principal Gradatia 2	Generalist	PL	1	Olaru Mirela Ileana	
63	Asistent medical debutant Gradatia 4	Generalist	PL	1	VACANT	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

SECTIA CHIRURGIE GENERALA - 30 PATURI, DIN CARE COMP.PRTOP.TRAUMATO. - 6 PATURI COMPARTIMENT ATI - 5 PATURI SI COMPARTIMENT - 6 PATURI

MEDICI

64	Sef sectie Grad I Medic	Chirurgie Generala	S	1	VACANT	
65	Medic primar Medic sef sectie cu delegatie Grad II gradatia 5	Chirurgie Generala	S	1	Dr.Dumitrelea Danut	
66	Medic primar Gradatia 3	Chirurgie Generala	S	1	Dr.Calotescu Robert Alin	
67	Medic primar gradatia 5	Chirurgie Generala	S	0,5	VACANT	
68	Medic primar gradatia 5	Chirurgie Generala	S	0,5	VACANT	

PERSONAL MEDIU SANITAR

69	Asistent medical principal asist.sef Gradatia 5	Generalist	PL	1	Ianas Elena	
70	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Popescu Gabriela Eugenia	
71	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Guran Gabriela Garofita	
72	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Mustea Daniela	
73	Asistent medical Gradatia 5	Generalist	PL	1	Podereleu Nuta Mihaela	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

74	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Furniga Constantina	
75	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Racea Melusia	
76	Ingrijitoare curatenie Gradatia 5		G	1	Craete Martha	

COMPARTIMENT ATI - 5 PATURI

MEDICI

77	Medic primar Gradatia 5	ATI	S	1	VACANT	Dr. Ciuvat Petre pe perioada determinata
78	Medic specialist Gradatia 1	ATI	S	1	Dr. Popescu G. Irina	

PERSONAL MEDIU SANITAR

79	Asistent medical generalist principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Marinica Doina	
80	Asistent medical principal Gradatia 5	Obstetrica Ginecologie	PL	1	Dijmarescu Corina Teodora	
81	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Calistrate Diana	
82	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Surca Elena	
83	Asistent medical Gradatia 4	Generalist	PL	1	Rotaru Mirela Loredana	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

84	Infirmiera Gradatie 2		M	1	Gurau Vasilica	
----	--------------------------	--	---	---	----------------	--

85	Infirmiera Gradatia 5		M	1	Serban Silvia	
86	Ingrijitor curatenie Gradatie 5		G	1	Tutuianu Maria Mihaela	

**COMPARTIMENT ORTOPEDIE-TRAUMATOLOGIE - 6 PATURI
MEDICI**

87	Medic rezident an II Gradatia B	ortopedie traumatolo.	S	1	Dr.Sava Ion	
88	Medic specialist Gradatia 3	ortopedie traumatolo.	S	0,5	VACANT	
89	Medic specialist gradatia 3	ortopedie traumatolo.	S	0,5	VACANT	

PERSONAL MEDIU SANITAR

90	Asistent medical gradatia 2	Generalist	PL	1	Capriceana Marian	
----	--------------------------------	------------	----	---	-------------------	--

**PERSONAL AUXILIAR SANITAR
COMPARTIMENT ORL - 6 PATURI
MEDICI**

91	Medic specialist Gradatia 3	ORL	S	1	VACANT	
92	Medic rezident an I gradatia B	ORL	S	1	Crac Silviu Cristian	

PERSONAL MEDIU SANITAR

93	Asistent medical principal Gradatia 3	Generalist	PL	1	VACANT	
----	--	------------	----	---	--------	--

**COMPARTIMENT OFTALMOLOGIE - 6 PATURI
MEDICI**

94	Medic primar Gradatia 5	Oftalmologie	S	1	VACANT	
95	Medic specialist gradatia 2	Oftalmologie	S	1	VACANT	Dr.Ciobotea Dana perioada determinata

PERSONAL MEDIU SANITAR

96	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Dima Cristina	
97	Asistent medical pr. Gradatia 4	Generalist	PL	1	Floarea Loredana Claudia	
98	Asistent medical pr Gradatia 3	Generalist	PL	1	Gheorghe Ionela Angela	
99	Asistent medical Gradatia 1	Generalist	SSD	1	Saramat Valentin Petrisor	

**COMPARTIMENT RECUPERARE ,MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE - 5 PATURI
MEDICI**

100	Medic specialist Gradatia 3	R.M.F.B.	S	1	Dr.Bivolaru Nicoleta Denisa	
-----	--------------------------------	----------	---	---	--------------------------------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

101	Asistent medical debutant Gradatia 5	R.M.F.B.	PL	1	Sandu Sanda	
-----	---	----------	----	---	-------------	--

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

COMPARTIMENT SPITALIZARE DE ZI = 16 paturi

102	Asistent med.gen. Gradatia B	Generalist	PL	1	Ciuculete Lia Dana	
103	Asistent med. Gradatia Baza	Generalist	PL	1	Vicol Gabriela	

COMPARTIMENT PRIMIRII URGENTE

104	Medic medicina generala Gradatia B	Competenta in medicina de urgenta	S	1	VACANT	
105	Medic medicina generala Gradatia B	Competenta in medicina de urgenta	S	1	VACANT	
106	Medic primar, medicina de familie Gradatia 5	Competenta in medicina de urgenta	S	0.5	VACANT	Dr.Vilceanu Dan Mihai perioada determinata
107	Medic specialist Gradatia 3	Medicina de Urgenta	S	0.5	VACANT	Dr.Obrocea Aura Berta perioada determinata
108	Medic rezident an I Gradatia	Medicina de urgenta	S	1	VACANT	
109	Medic specialist Gradatia I	Medicina de urgenta	S	1	VACANT	

PERSONAL MEDIU SANITAR

110	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Circiumaru Marin	
111	Asistent medical debutant Gradatia B	Generalist	PL	1	Hutopila Mihai Ionut	
112	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Militaru Gheorghe	
113	Asistent medical principal Gradatia 4	Generalist	PL	1	Dragan Elena Mirela	
114	Sora medical principala Gradatia 5	Medical	M	1	Tudorescu Elisabeta	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

115	Infirmier gradatia 1		M	1	Carp Nicoleta	
116	Brancardier Gradatia 1		G	1	Utu Cosmin Daniel	

**UNITATE DE TRANSFUZII SANGUINE
BLOC OPERATOR**

**FARMACIE
A.P.S.**

117	Farmacist sef cu delegatie Grad II gradatia 3	Farmacie	S	1	Nanescu Valentin	
118	Farmacist primar	Farmacie	S	1	VACANT	

PERSONAL MEDIU SANITAR

119	Asistent medical principal Gradatia 5	Farmacie	PL	1	Jechil Ivona	
120	Asistent medical principal Gradatia 4	Farmacie	PL	1	Negrea Mihaela Gabriela	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

121	Ingrijitoare curatenie Gradatia 5		M	1	Constantin Floarea	
-----	---	--	---	---	--------------------	--

**LABORATOR ANALIZE MEDICALE
MEDICI**

122	Medic primar ,sef laborator Analize Medicale Grad II	Laborator Analize Medicale	S	1	VACANT	
123	Medic rezident an II Gradatia B	Laborator Analize Medicale	S	1	Dr.Sanda Elena	

124	Medic specialist gradatia 2 sef cu delegatie	Laborator Analize Medicale	S	1	Bradiceanu Catalina Oana	
-----	--	----------------------------	---	---	--------------------------	--

A.P.S.

125	Chimist principal gradatia 5	Tehnologia compusilor macromol.	S	1	Budui Tanta	
126	Asistent medical principal Gradatia 5	Laborator analize medicale	PL	1	Savescu Rodica	
127	Asistent medical pr. Gradatia 4	Laborator analize medicale	PL	1	Foceu Claudia Vasilica	
128	Asistent medical principal Gradatia 2	Laborator analize medicale	PL	1	Margulescu Elena	

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

129	Ingrijitoare curatenie Gradatia 5		G	1	VACANT	
-----	-----------------------------------	--	---	---	--------	--

LABORATOR DE RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICI

130	Medic primar Gradatia 5	Radiodiagnostic si imagistica	S	0.5	VACANT	Dr.Carstoiu Radu perioada determinata
131	Medic primar Gradatia 5	Radiodiagnostic si imagist.	S	0.5	VACANT	Dr.Mitrulescu Paiseanu Ioana perioada determinata

132	Medic specialist gradatia 2	Radiodiagnostic imagistica	S	1	VACANT
-----	--------------------------------	-------------------------------	---	---	--------

A.P.S.

133	Fizician medical gradata III	Fizica	S	1	Bogdan Madalina Aurelia
-----	---------------------------------	--------	---	---	----------------------------

PERSONAL MEDIU SANITAR

134	Asistent medical principal Gradatia 5	Radiologie	PL	1	Boruga Gheorghe
135	Asistent medical principal Gradatia 5	Radiologie	PL	1	Slavutanu Grigorina

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

135	Ingrijitoare curatenie Gradatia B		G	1	VACANT
-----	---	--	---	---	--------

COMPARTIMENT DE PREVENIRE SI CONTROL AL INFECTIILOR NOSOCOMIALE

MEDICI

137	Medic specialist Gradatia 1	epidemiologie	S	0.5	VACANT
138	Medic specialist Gradatia 1	epidemiologie	S	0.5	VACANT

PERSONAL MEDIU SANITAR

139	Asistent medical principal igienist Gradatia 4	igiena	PL	1	Timovanu Etvina Codruta	
-----	--	--------	----	---	----------------------------	--

**PERSONAL COMUN
CABINET PLANIFICARE FAMILIALA
MEDICI**

140	Medic specialist obst.ginecologie Gradatia B	Competenta planificare familiala	S	1	VACANT	
-----	---	--	---	---	--------	--

**CABINET ONCOLOGIE MEDICALA
MEDICI**

141	Medic specialist Gradatia B	Oncologie	S	0,5	VACANT	
-----	--------------------------------	-----------	---	-----	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

142	Asistent med.gen.pr. Gradatia B	Generalist	PL	1	VACANT	
-----	------------------------------------	------------	----	---	--------	--

**PRIMIRI SI INTERNARI BOLNAVI
PERSONAL MEDIU SANITAR**

143	Registrator medical principal Gradatia 5		M	1	Serban Maria	
-----	--	--	---	---	--------------	--

PERSONAL AUXILIAR SANITAR - GARDEROBA

**COMPARTIMENT STERILIZARE
PERSONAL MEDIU SANITAR**

144	Asistent medical principal Gradatia 4	Generalist	PL	1	Tufisi Simona	
145	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Condol Camelia	
146	Asistent medical pr. Gradatia 5	Generalist	PL	1	Coica Alina	

COMPARTIMENT STATISTICA MEDICALA

147	Statistician principal Gradatia 5		M	1	Dobleaga Catalina	
-----	---	--	---	---	-------------------	--

AMBULATORIUL DE SPITAL

**CABINET INTERNE
MEDICI**

148	Medicspecialist Gradatia 2	medicina interna	S	1	Vacant	
-----	-------------------------------	------------------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

149	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Tuca Alina Florica	
-----	---	------------	----	---	-----------------------	--

**CABINET NEUROLOGIE
MEDIC**

150	Medic primar Gradatia 4	Neurologie	PL	1	Vacant	
-----	----------------------------	------------	----	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

151	Asistent medical principal cu studii superioare gradatia 3	Generalist	SSD	1	Galbenu Fratutu Anca Mihaela	
-----	--	------------	-----	---	---------------------------------	--

**CABINET CHIRURGIE GENERALA
MEDIC**

152	Medic specialist gradatia B	Chirurgie Generala	S	1	VACANT	
-----	--------------------------------	-----------------------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

153	Asistent medical generalist gradatia B	Generalist	PL	1	Schiopu Luciana	
-----	---	------------	----	---	-----------------	--

**CABINET OBSTETRICA _ GINECOLOGIE
MEDIC**

154	Medic specialist Gradatia B	Obstetrica ginecologie	S	1	Vacant	
-----	--------------------------------	---------------------------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

155	Asistent medical gradatia B	Generalist	PL	1	Stamatiu Elena Mihaela	
-----	--------------------------------	------------	----	---	---------------------------	--

**CABINET PEDIATRIE
MEDICI**

156	Medic specialist Gradatia B	pediatrie	S	1	Vacant	
-----	--------------------------------	-----------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

157	Asistent medical principal Gradatia 5	Generalist	PL	1	Pavel Georgeta	
-----	---	------------	----	---	----------------	--

**CABINET ORL
MEDIC**

158	Medic primar Gradatia B	ORL	S	1	VACANT	
-----	----------------------------	-----	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

159	Asistent medical generalist Gradatia 1	Generalist	PL	1	VACANT	
-----	--	------------	----	---	--------	--

**CABINET OFTALMOLOGIE
MEDIC**

160	Medic specialist Gradatia B	oftalmolog	S	1	VACANT	
-----	--------------------------------	------------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

161	Asistent medical generalist Gradatia B	Generalist	PL	1	VACANT	
-----	--	------------	----	---	--------	--

**CABINET RECUPERARE,MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE
MEDICI**

162	Medic specialist Gradatia B	R.M.F.B.	S	0,5	VACANT	
-----	--------------------------------	----------	---	-----	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

163	Asistent medical principal Gradatia 3	R.M.F.B.	PL	1	Ichim Mirela	
-----	--	----------	----	---	--------------	--

CABINET ORTOPEDIE-TRAUMATOLOGIE

164	Medic specialist Gradatia B	Ortopedie Traumatologie	S	0,5	VACANT	
-----	--------------------------------	----------------------------	---	-----	--------	--

**CABINET CARDIOLOGIE
MEDICI**

165	Medic rezident an II Gradatia B	Cardiologie	S	1	Dr. Voiculescu C. Calin Alexandru	
166	Medic specialist Gradatia B	Cardiologie	S	1	VACANT	

PERSONAL MEDIU SANITAR

167	Asistent med. Gradatia B	Generalist	PL	0,5	VACANT	
-----	-----------------------------	------------	----	-----	--------	--

**CABINET PNEUMOLOGIE
MEDICI**

168	Medic specialist Gradatia 3	Pneumologie	S	1	Dr.Butulescu Silviu Gheorghe	
-----	--------------------------------	-------------	---	---	---------------------------------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

169	Asistent med. Gradatia B	Generalist	PL	1	Butulescu Delia Loredana	
-----	-----------------------------	------------	----	---	-----------------------------	--

**CABINET PSIHIATRIE
MEDICI**

170	Medic rezident anul III Gradatia B	Psihiatrie	S	1	Serban Silviu Radu	
-----	---------------------------------------	------------	---	---	--------------------	--

171	Medic specialist gradatia B	Psihiatrie	S	1	VACANT	Dr.Negotin Camelia perioada determinata
-----	--------------------------------	------------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

172	Asistent medical gen. Gradatia 4	Generalist	PL	1	Motorga Elena Emilia	
-----	-------------------------------------	------------	----	---	----------------------	--

**CABINET GASTROENTEROLOGIE
MEDICI**

173	Medic rezident an I Gradatia B	Gastroenterologie	S	1	Vatau Ionut Alexandru	
-----	-----------------------------------	-------------------	---	---	-----------------------	--

**CABINET UROLOGIE
MEDICI**

174	Medic rezident an terminal Gradatia B	urolog	S	1	VACANT	
-----	--	--------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

175	Asistent medical generalist gradatia 1	generalist	PL	1	VACANT	
-----	--	------------	----	---	--------	--

**CABINET NEFROLOGIE
MEDICI**

176	Medic specialist Gradatia 1	nefrologie	S	1	VACANT	
-----	--------------------------------	------------	---	---	--------	--

PERSONAL MEDIU SANITAR

**CABINET DE MEDICINA MUNCII
MEDICI**

FISIER AMBULATORIUL DE SPITAL

177	Registrator medical debutant Gradatia 2		M	1	Barbonie Maria Rodica	
-----	---	--	---	---	-----------------------	--

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

178	Ingrijitoare curatenie Gradatia 1		G	1	Mrejeru Emilia	
-----	--------------------------------------	--	---	---	----------------	--

PERSONAL TEHNIC,ECONOMIC SI DE ADMINISTRATIE**CONTENCIOS**

179	Consilier Juridic IA Gradatia 3		S	1	VACANT	
-----	---------------------------------------	--	---	---	--------	--

BIROUL DE MANAGEMENT AL CALITATII SERVICIILOR MEDICALE

180	Medic specialist Gradatia B		S	0.5	VACANT	
181	Medic specialist Gradatia B		S	0.5	VACANT	
182	Jurist debutant Gradatia B		S	1	VACANT	
183	Economist debutant gradatia B		S	1	VACANT	

RELATII CU PUBLICUL

184	Consilier Juridic IA gradatia 2		S	1	VACANT	
-----	------------------------------------	--	---	---	--------	--

BIROUL RESURSE UMANE,

185	Sef B.R.U. Economist IA Grad II / 4		S	1	VACANT	
186	Economist I A sef birou cu delegatie Gradatia 4		S	1	Boruga Elena	
187	Secretar dactilograf IA Gradatia 5		M	1	Natotu Maria	

COMPARTIMENTUL TEHNIC,ADMINISTRATIV,APROVIZIONARE,TRANSPORT SI ACHIZITII PUBLICE

188	Economist IA Gradatia 5		S	1	Manescu Nicusor	
189	Economist I Gradatia 2		S	1	Filipescu Adina Niculina	
190	Arhivar debutant Gradatia 1		G	1	Sofei Cristian Ionut	

PERSONAL DESERVIRE

FORMATIA DE INTRETINERE CLADIRI,INSTALATII DE APA,LUMINA SI INCALZIRE(MUNCITORI)

191	Muncitor I Electrician Gadatia 5		G	1	Popescu Constantin	
-----	--	--	---	---	--------------------	--

192	Muncitor IV Lacatus Gradatia 2		M	1	Popescu Dumitru Cristian	
193	Muncitor I Fochist Gradatia 5		M	1	Cazan Daniel	

193	Muncitor IV Fochist Gradatia 5		G	1	Curici Ion	
194	Muncitor I Instalator apa si canal Gradatia 5		M	1	Poama Neagra Petre	
195	Muncitor I Electrician Gradatia 5		M	1	VACANT	

BLOC ALIMENTAR - MUNCITORI

196	Muncitor I Bucatar Gradatia 5		G	1	Greco Eugenia	
197	Muncitor calificat I Bucatar Gradatia 5		G	1	Gheorghita Vasilica	

198	Muncitor calificat IV Bucatar Gradatia 1		G	1	VACANT	
-----	--	--	---	---	--------	--

SPALATORIE

199	Spalatoreasa Gradatia 5		G	1	Strimbu Elena	
200	Spalatoreasa Gradatia 5		G	1	VACANT	

BIROUL FINANCIAR CONTABIL

201	Sef birou economist IA Gradatia 5 Grad II		S	1	Post rezervat incepind cu data de 01.03.2016 Ec.Olaru Mihaela	Director financiar contabil
202	Contabil IA Gradatia 5		M	1	Draghici Rodica	
203	Magaziner I Gradatia 5		M	1	Gherghina Ana	
204	Informatician debutant Gradatia B		S	1	VACANT	
205	Economist debutant Gradatia B		S	1	VACANT	

COMPARTIMENT PSI

206	Economist IA Gradatia V		S	0.5	VACANT	
-----	----------------------------	--	---	-----	--------	--

TOTAL POSTURI = 198,5 ,DIN CARE FUNCTII DE CONDUCERE : = 11

Manager
Dr. Murea Adrian



Director Medical
Dr. Ivaescu Ligoara

25

Director financiar Contabil
Ec. Olaru Mihaela

2001

BRU
Ec. Boruga Elena

22



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Organigramei si Statului de funcții al
Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016"

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice si Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.36018/29.10.2018 întocmit de cons.Barbonie Ion-Cosmin din cadrul Comp.Resurse Umane, Salarizare;
- Completarea si modificarea raportului de specialitate al Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016" înregistrat sub nr.36022/780/29.10.2018;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.35049/22.10.2018 întocmit de cons.Barbonie Ion-Cosmin din cadrul Comp.Resurse Umane, Salarizare;
- Raportul de specialitate al Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016" înregistrat sub nr.35004/736/22.10.2018;
- Hotărârea Consiliului Local nr.24/28.07.2016 privind aprobarea înființării Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016", persoana juridica de drept public, ca institutie publica finantata din venituri proprii si subventii, în subordinea Consiliului Local Rovinari;
- Prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii – Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.36 alin.3 lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- in temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1 Aprobă Organigrama Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016" înregistrata sub nr.36023/781/29.10.2018, valabilă începând cu data de 01.11.2018.

Art.2 Aprobă Statul de funcții al Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016" înregistrata sub nr. 36024/782/29.10.2018, valabil începând cu data de 01.11.2018.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Clubul Sportiv "JIUL Rovinari 2016".

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016";
- Comp.Resurse Umane, Salarizare.

NR. 281

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință si din totalul de 17 consilieri în funcție.

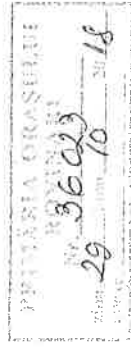


PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Local STAICU EUGENIU-MIHAI

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



Valabil cu 01.11.2018

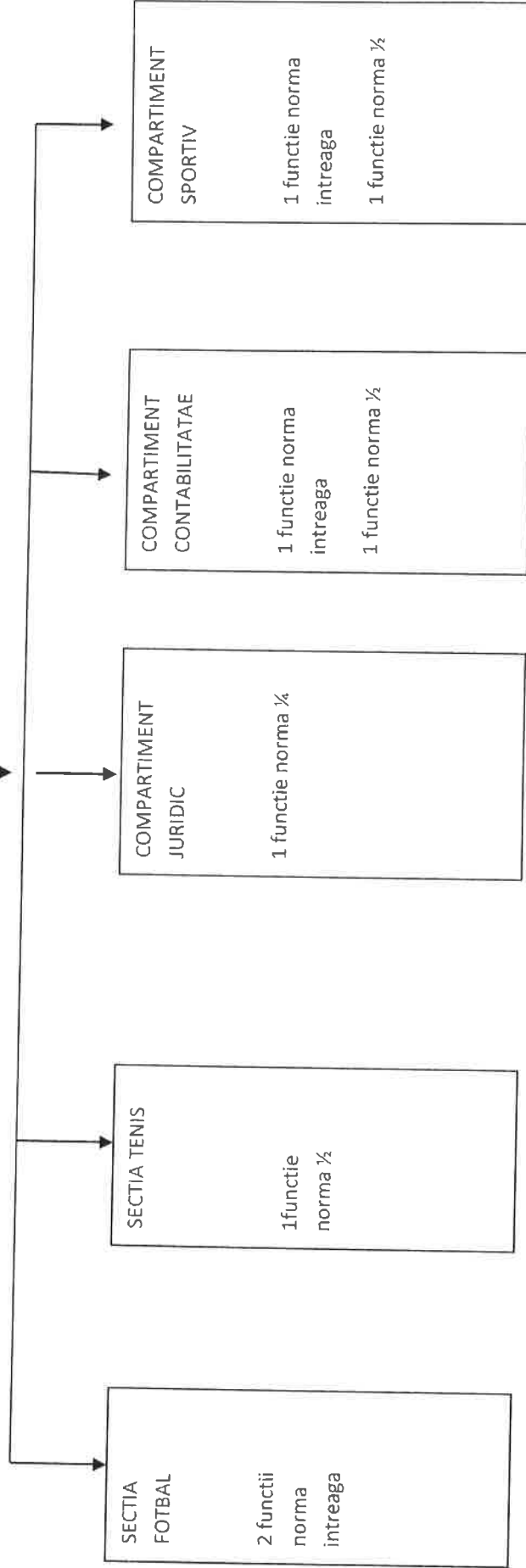


APROBAT,
PRIMAR
Jr. Robert Dorin Filip



PRIMAR ORAS ROVINARI

CONSILIUL LOCAL ROVINARI

DIRECTOR CLUB SPORTIV
"JIUL ROVINARI 2016"

Director,
Nicu Marin



Total= 9

Aprobat,
Primar,
Jr. Filip Robert Dorin

PRESEDINTE CRASHING
N. 3604
29.10.2018

CLUBUL SPORTIV
"JIUL ROVINARI 2016"
INTRARE N. 3604
Data Luna Anul



ŞTAT DE FUNCŢII

VALABIL CU DATA DE 01.1.2018

CONDUCERE

Nr. Crt.	Funcţia	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1	Director executiv	X	-	S	II	-	1	-

COMPARTIMENT CONTABILITATE

Nr. Crt.	Funcţia	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1	Inspector de specialitate	-	X	S	IA	-	1	-
2	Inspector de specialitate	-	X	S	Debutant (norma 1/2)		-	1

COMPARTIMENT SPORTIV

Nr. Crt.	Funcţia	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1	Referent	-	X	M	I	5	1	-
2	Sofer		X	M	I			1

COMPARTIMENT JURIDIC

Nr. Crt.	Funcția	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1	Consilier Juridic	-	X	S	IA (norma 1/4)		-	1

SECȚIA FOTBAL

Nr. Crt.	Funcția	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1	Antrenor	-	X	M	Debutant	4	1	-
2	Antrenor	-	X	M	Debutant	4	1	-

SECȚIA TENIS

Nr. Crt.	Funcția	De conducere	De executie	Nivel studii	Grad	Gradatia	Numar posturi ocupate	Numar posturi vacante
1	Antrenor	-	X	M	Debutant (norma 1/2)	4	1	-

Notă :

Total personal = 9





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea organigramei și statului de funcții
pentru societatea Servicii Publice Locale Rovinari SRL**

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat cu nr.34055/15.10.2018 întocmit de cons.Barbonie Ion-Cosmin din cadrul Comp.Resurse Umane-Salarizare ;
- Raportul de specialitate întocmit de director executiv Barbulescu Andrei-Constantin înregistrat sub nr.33958/1801/15.10.2018;
- Prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.a) și alin.3 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTARASTE:

Art.1 Aproba organigrama înregistrată sub nr.33959/1802/15.10.2018 pentru societatea Servicii Publice Locale Rovinari SRL, valabilă începând cu 01.11.2018.

Art.2 Aproba statul de funcții înregistrat sub nr.33960/1803/15.10.2018 pentru societatea Servicii Publice Locale Rovinari SRL, valabil începând cu 01.11.2018.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari și societatea Servicii Publice Locale Rovinari SRL.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Societății Servicii Publice Locale Rovinari SRL;
- Comp.Resurse Umane, Salarizare.

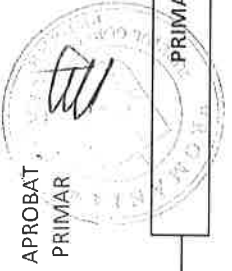
NR. 282

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL STAICU EUGENIU-MIHAI

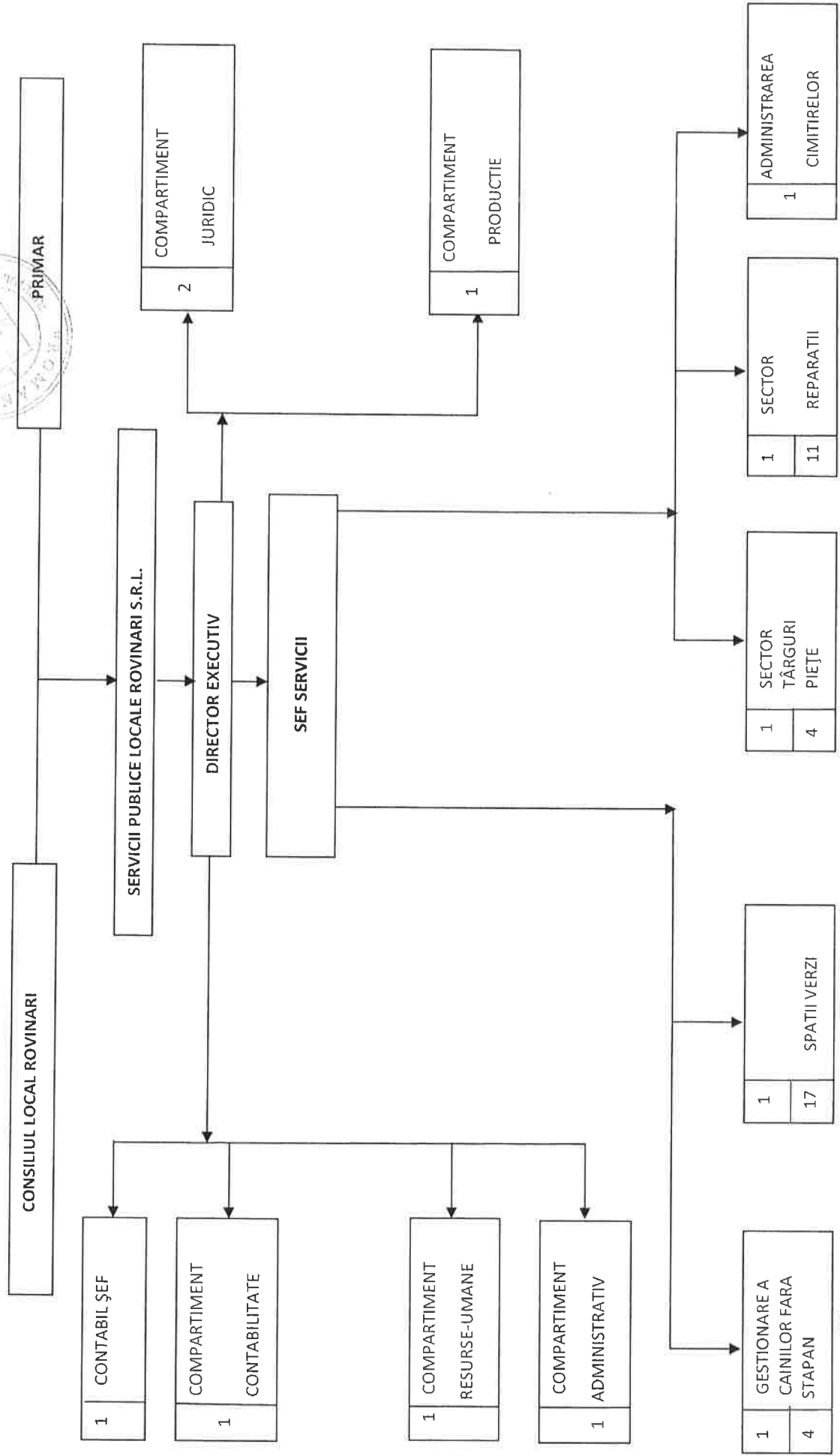
VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



APROBAT
PRIMAR

SERVICII PUBLICE LOCALE ROVINARI S.R.L.
CIF 37516885
Nr. 1802
Ziua 15 Luna 10 Anul 2018

PRIMARIA ORASULUI
Nr. 33959
Ziua 10 Luna 10 Anul 2018

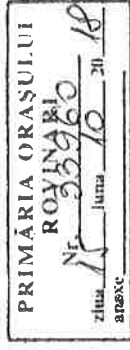


Director General
Bănuț Constantin

Contabil Șef,
ec. Delcea Ana

Compartment Juridic,
cons.jr. Dăniian Tudorița

Compartment Resurse-Umane,
ec. Glodeanu Nicoleta Simona



ȘTAT DE FUNCȚII

valabil cu data de 01.11.2018

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacant	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Director executiv	X	-	S	1	-	-

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacant	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Contabil Șef	X	-	S	1	-	-
2	Sef servicii	X	-	S	1	-	-

I. Compartiment Productie

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacant	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	inginer	-	X	S	1	-	-

II. Compartiment Contabilitate

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Economist	-	X	S	1	-	-

III. Compartiment Resurse-Umane

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Economist	-	X	S	1	-	-

IV. Compartiment Juridic

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Consilier juridic	-	X	S	1	-	-
2	Secretară	-	X	M	1	1	-

V. Compartiment Administrativ

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Gestionar	-	X	M	1	1	-

VI. Compartiment Gestionarea câinilor fără stăpân

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Asistent veterinar	-	X	M	1	1	-
2	Sofer	-	X	M	1	-	-
3	Muncitor necalificat	-	X	M	3	-	-

VII. Administrarea Cimitirelor

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Administrator	-	X	M	1	-	-

VIII. Sector Târg- Piață

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	administrator	-	X	S	1	1	-
2	casier	-	X	M	2	2	-
3	muncitor necalificat	-	X	M	2	2	-

IX. Sector Reparații

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Maistru(sef sector)	-	X	M	1	-	-
2	sudor	-	X	M	2	-	-
3	lăcătuș	-	X	M	8	-	-
4	electrician	-	X	M	1	1	-

X. Spatii Verzi

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Muncitor calificat	-	X	M	1	1	-
2	muncitor necalificat	-	X	M	16	2	-
3	sofer	-	X	M	1	-	-

Notă :

Total personal = 50

Director Executiv
Bărbulescu Andrei Constantin

Contabil Șef,
ec. Delcea Ana

Consilier Juridic,
cons.jr. Dămian Tudorița

Compartiment Resurse-Umane,
ec. Glodeanu Nicoleta Simona





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind acordarea unui ajutor de urgenta domnului Grivei Emanoil

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către consilierii locali;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Cererea d-nului Grivei Emanoil înregistrată sub nr.32054/02.10.2018;
- Raportul de specialitate înregistrat cu nr. 34419/17.10.2018 întocmit de șef Serviciu Public de Asistența Socială, ec.Cinca Constantin Daniel ;
- Ancheta socială întocmită de Direcția Publică de Asistența Socială;
- Prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HG nr.50/2011 privind pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.14/2012 privind stabilirea situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutor de urgență persoanelor singure sau familiilor aflate în dificultate ;
- Prevederile art.36 alin.6 pct.2 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1 Se aprobă acordarea unui ajutor de urgență în cuantum de 4000 lei domnului Grivei Emanoil, domiciliat în oraș Rovinari, str.Termocentralei nr.6, bl.R5, sc.2, ap.20, jud.Gorj, CNP 1700311184989, în scopul acoperirii cheltuielilor cu investigațiile medicale (intervenții chirurgicale- reconstrucție, prelevare de grefe,etc.).

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, administratorul public, Direcția Economică, Direcția Publică de Asistența Socială Rovinari.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Economice;
- Direcției Publice de Asistența Socială Rovinari.

NR. 283

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local STAICU EUGENIU-MIHAI

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind acordarea unui ajutor de urgenta domnului Fudulache Gheorghe

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către consilierii locali;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal) ;
- Cererea d-nului Fudulache Gheorghe înregistrată sub nr.31908/01.10.2018;
- Raportul de specialitate înregistrat cu nr. 34417/17.10.2018 întocmit de sef Serviciu Public de Asistența Socială, ec.Cinca Constantin Daniel ;
- Ancheta socială întocmită de Direcția Publică de Asistența Socială;
- Prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HG nr.50/2011 privind pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.14/2012 privind stabilirea situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutor de urgență persoanelor singure sau familiilor aflate în dificultate ;
- Prevederile art.36 alin.6 pct.2 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă acordarea unui ajutor de urgență în cuantum de 4000 lei domnului Fudulache Gheorghe, domiciliat în oraș Rovinari, str.Jiului nr.5, bl.I4, sc.2, et.4, ap.19, jud.Gorj, CNP 1771030184984, în scopul acoperirii cheltuielilor cu investigațiile medicale (intervenții chirurgicale- reconstrucție, prelevare de grefe,etc.).

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Economică, Direcția Publică de Asistența Socială Rovinari.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Economice;
- Direcției Publice de Asistența Socială Rovinari.

NR. 284

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție.



PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local **STAICU EUGENIU-MIHAI**

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea aderării UAT- comuna Bărbătești, UAT – comuna Negomir și UAT- comuna Săcelu la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ADIA"- Gorj

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal) ;
- Adresa nr.35223/418/22.10.2018 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ADIA"- Gorj;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Cătunele nr.27/27.08.2018 privind aderarea UAT –Comuna Bărbătești la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ADIA"- Gorj;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Cătunele nr.46/30.08.2018 privind aderarea UAT –Comuna Negomir la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ADIA"- Gorj;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Cătunele nr.30/26.09.2018 privind aderarea UAT –Comuna Săcelu la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ADIA"- Gorj;
- Prevederile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HG nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.273/29.06.2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Rovinari nr.134/28.06.2017 privind aderarea UAT- Orasul Rovinari la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ADIA"- Gorj;
- În temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă aderarea UAT- comuna Bărbătești, UAT – comuna Negomir și UAT- comuna Săcelu la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ADIA"- Gorj.

Art.2 Se mandatează domnul Robert Dorin Filip - primarul Orașului Rovinari, reprezentant în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ADIA" Gorj, pentru a aproba alături de ceilalți reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale asociate, actele de aderare.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcina Primarul orașului Rovinari și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ADIA" Gorj.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ADIA" Gorj.

NR. 285

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Local STAICU EUGENIU-MIHAI

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea completării inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al orasului Rovinari si constituirea unui drept de superficie catre Țîrnuică Ion-Liviu, Tănase Zoia, Tănase Nicu-Cristian, Tănase Elena-Rodica asupra terenului in suprafata de 171 mp situat in oras Rovinari, str.Termocentralei (langa bloc R6), jud.Gorj

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Raportul Comisiei Juridice si Comisiei Urbanism (procesele-verbale) ;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 30248/19.09.2018 întocmit de director executiv Directia Administrare Patrimoniu, ing.Podarelu Paul Alexandru ;
- Cererea înregistrata sub nr.28451/10.09.2018;
- Extras de carte funciara nr.59792/2018 ;
- Plan de amplasament si delimitare a corpului de proprietate (scara 1:200);
- Contractul de concesiune si actele aditionale;
- Adresa Comp.Agricol înregistrata sub nr.28912/13.09.2018 ;
- Prevederile art.693-702 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificarile si comletarile ulterioare ;
- Prevederile art.15 alin.e) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificarile si comletarile ulterioare ;
- Prevederile art. 36 alin. (2), lit. „c”, alin. (5) lit. „b” din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările si comletările ulterioare;”;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă completarea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al orasului Rovinari, dupa cum urmeaza:

- Teren in suprafata de 171 mp situat in oras Rovinari, str.Termocentralei (langa bloc R6), jud.Gorj.

Art.2 Se constituie un drept de superficie asupra terenului in suprafata de 171 mp situat in oras Rovinari, str.Termocentralei (langa bloc R6), jud.Gorj, catre Țîrnuică Ion-Liviu, Tănase Zoia, Tănase Nicu-Cristian, Tănase Elena-Rodica, proprietarii spatiului comercial.

Art.3 Dreptul de superficie se constituie pe o perioada de 49 ani, iar redeventa va fi de 5 lei/mp/an, care se va indexa anual cu rata inflatiei.

Art.4 Contractul de superficie va inceta de plin drept, fara punerea in intarziere, fara orice alta formalitate si fara nicio despagubire din partea orasului Rovinari, in cazul in care acesta pierde dreptul de proprietate asupra imobilului ce face obiectul superficiei.

Art.5 Cu ducerea la indeplinire se insarcinează Primarul oraşului Rovinari, administratorul public, Biroul Urbanism si Amenajarea Teritoriului.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţa publică prin afişare la sediul institutiei şi publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraş Rovinari şi se comunică:

-Instituţiei Prefectului judeţului Gorj;

-Primarului orasului Rovinari;

-Biroului Urbanism si Amenajarea Teritoriului;

-D-nului Țîrvuică Ion-Liviu, d-nei Tănase Zoia, d-nului Tănase Nicu-Cristian, d-nei Tănase Elena-Rodica,

NR. 286

Hotărârea a fost adoptată în şedinţa ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva şi 1 abţinere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenţi la şedinţă si din totalul de 17 consilieri în funcţie.



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind stabilirea salariilor de baza pentru funcțiile nou infiintate (sofer, consilier juridic, inspector de specialitate) din cadrul Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016"

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- raportul de specialitate întocmit de Clubul Sportiv "JIUL Rovinari 2016" înregistrat sub nr.36025/783/29.10.2018;
- prevederile Legii-cadru nr.153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile OUG nr.79/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- prevederile OUG nr.82/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- prevederile OUG nr.90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- procesul-verbal de negociere încheiat cu reprezentanții salariaților înregistrat sub nr.36028785/29.10.2018;
- prevederile art.36 alin.2 lit.a din Legea 215/23.04.2001 – Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTARASTE:

Art.1 Stabilirea salariilor de baza pentru funcțiile nou infiintate (sofer, consilier juridic, inspector de specialitate) din cadrul Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016", conform anexei înregistrată sub nr.36027/784/29.10.2018.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, Clubul Sportiv "JIUL Rovinari 2016".

Art.3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016".

NR. 287

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local STAICU EUGENIU-MIHAI

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind darea in administrare a bunului mobil Microbuz VW Krafteer catre Clubul Sportiv "JIUL Rovinari 2016"

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr.Filip Robert-Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- raportul Comisiei Economice si Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- raportul de specialitate înregistrat sub nr.36026/29.10.2018 întocmit de ing.Podarelu Paul Alexandru, director executiv Direcția Adminstrare Patrimononiui;
- prevederile art.36 alin.2, lit.c) si alin.5 lit.a), art.119 si 123 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare, republicata;
- in temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă darea in administare a bunului mobil Microbuz VW Krafteer, numar de inventar 112002132, valoare 41151,73 lei, numar de inmatriculare GJ-07-CSJ, numar de identificare WV1ZZZ2EZ76031853, catre Clubul Sportiv "JIUL Rovinari 2016", pe termen de 5 ani cu posibilitate de prelungire.

Art.2 Darea in administrare se va face pe baza de protocol de dare in administrare, incheiat intre Orasul Rovinari si Clubul Sportiv "JIUL Rovinari 2016".

Art.3 Titularul dreptului de administrare isi va exercita posesia, folosirea si dispozitia asupra bunului preluat in conditiile legii, iar taxele anuale (asigurari, rovinieta, inspectia tehnica periodica), reparatiile si intretinerea se vor asigura de catre Clubul Sportiv "JIUL Rovinari 2016".

Art.4 Cu ducerea la îndeplinire se insarcinează Primarul orașului Rovinari, Directia Economica, Direcția Administrare Patrimoniu, Clubul Sportiv "JIUL Rovinari 2016".

Art.5 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul institutiei și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Economice;
- Direcției Administrare Patrimoniu;
- Clubului Sportiv "JIUL Rovinari 2016".

NR. 288

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție.



PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local STAIU EUGENIU-MIHAI

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTARARE

privind aprobarea dezmembrării imobilului cu nr. cadastral 35855 în două loturi, precum și aprobarea închirierii prin licitație publică, organizată în condițiile legii, a suprafeței de 150 mp, teren situat în zona blocului D4, strada Castanilor, oras Rovinari, județul Gorj

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Juridice si Comisiei de Urbanism (procesele-verbale);
- cererea domnului Bardan Nicolae inregistrata cu nr.3509/22.1.2018;
- prevederile art.123, lit.g, art.135 din Ordinul nr.700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.7/1996 - Legea cadastrului și a publicității imobiliare, republicata, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art.36, alin.1, lit.c si art.123 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificările si completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1.(1)Aproba dezmembrarea imobilului teren, situat in intravilanul orasului Rovinari, proprietate privata a orasului Rovinari, cu nr. cadastral 35855, inscris in Cartea Funciara 35855, in suprafata de 5670 mp în două loturi, respectiv lotul 1- 150 mp și lotul 2 – 5520 mp.

(2)Actul de dezmembrare va fi semnat in forma autentica de o persoana imputernicita prin dispozitia primarului oras Rovinari.

Art.2.Aproba inchirierea prin licitatie publica, organizata in conditiile legii, a suprafeței de 150 mp, teren intravilan, situat în zona blocului D4, strada Castanilor, oras Rovinari, județul Gorj, aflat in proprietatea orasului Rovinari, domeniul privat, in vederea edificării unui service auto.

Art.3.Aproba intocmirea unui raport de evaluare în vederea stabilirii prețului de pornire al licitației.

Art.4.Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Administratorul Public, Directia Administrare Patrimoniu.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si publicare pe site-ul propriu al Primariei Oras Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu.

NR.289

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un numar de 16 voturi pentru, - voturi impotriva si 1 abtinere, exprimate din numarul total de 17 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie



PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier Local Staicu Eugeniu-Mihai

**VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind acordarea unui sprijin financiar pe anul 2018
pentru unitatile de cult religios

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de către primar jr. Filip Robert-Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- raportul de specialitate înregistrat cu nr. 36041/29.10.2018 întocmit de director executiv Direcția Economică, ec. Ungureanu Ion;
- prevederile art.3 alin.3 din OG nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România;
- prevederile HG nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România;
- cererea Parohiei VIRT nr.35932/10/29.10.2018;
- cererea Parohiei Romano-Catolica "Sfântul Apostol Andrei" Rovinari înregistrată sub nr.33287/9/09.10.2018;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.5 alin.1 din HG nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.36 alin.6 lit.c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul art.36 și 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată;

HOTARASTE:

Art.1 Aprobă acordarea unui sprijin financiar pe anul 2018 pentru unitatile de cult religios, după cum urmează:

- suma de 25.000 lei Parohiei Romano-Catolica "Sfântul Apostol Andrei" Rovinari pentru reparații, zugrăveli casa parohială și gard la biserică Romano-Catolica "Sfântul Apostol Andrei" Rovinari;
- suma de 3.900 lei Parohiei Virt Rovinari pentru echipament de protecție împotriva trăsnetului la Biserica Virt „Adormirea Maicii Domnului”.

Art.2 Aprobă prevederea în Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2018 la capitolul 67.02 CULTURA, RECREERE și RELIGIE a contribuțiilor:

Cod indicator **59.12**- Sustinerea cultelor- 28.900 lei.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină Primarul orașului Rovinari, administratorul public, Direcția Economică.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Oraș Rovinari și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Administratorului public;
- Direcției Economice.

NR. 290

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un număr de 16 voturi pentru, - voturi împotriva și 1 abținere, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție



PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Local **STAICU EUGENIU-MIHAI**

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. **POPESCU AURORA-CARMEN**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORASUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind darea in folosinta gratuita a centralelor termice ale blocului P14 din strada Sporturilor nr.23, oras Rovinari, judetul Gorj catre Asociatia de proprietari nr.6 Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de primar – jr.Filip Robert Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul de specialitate al Comp.Investitii, Servicii Curente, inregistrat cu nr.36400/31.10.2018;
- prevederile art.36, alin.1, lit.d si art.124 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- in temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1.Aproba darea in folosinta gratuita a centralelor termice ale blocului P14 din strada Sporturilor, nr.23, oras Rovinari, Judetul Gorj, catre Asociatia de Proprietari nr.6 Rovinari, pe o perioada de 10 ani, cu posibilitatea prelungirii, in baza unui contract de comodat.

Art.2.Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Administratorul Public, Directia Administrare Patrimoniu.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul institutiei si publicare pe site-ul propriu al Primariei Oras Rovinari și se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu;
- Comp.Investitii, Servicii Curente;
- Asociatiei de Proprietari nr.6 Rovinari.

NR.291

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 31.10.2018 cu un numar de 16 voturi pentru, - voturi impotriva si labinere, exprimate din numarul total de 17 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 17 consilieri in functie



PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier Local Staicu Eugeniu-Mihai

VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN