

HOTARARE

privind aprobarea rectificarii Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2013, trim. II, Sectiunea de functionare si Sectiunea de dezvoltare

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul verbal);
- Raportul de specialitate intocmit de director executiv, ec.Ungureanu Ion, inregistrat sub nr.13907/28.05.2013;
- Contul de executie al bugetului local la data de 27.05.2013;
- Bugetul de venituri si cheltuieli al Orasului Rovinari pentru anul 2013, aprobat prin HCL Rovinari nr. 35/28.03.2013;
- Referatul intocmit de d-ra Stamatiu Corina, Sef birou ITL al Primarie oras Rovinari, inregistrat sub nr. 13.934/28.05.2013;
- Referatul intocmit de d-l Rotocol Sever, Sef Serviciu Patrimoniu, inregistrat la Primaria oras Rovinari sub nr. 11.979/30.04.2013;
- Referatul intocmit de d-na Isac Polina, Sef Birou Investitii al Primarie oras Rovinari, inregistrat sub nr. 13.759/27.05.2013;
- Referatul intocmit de d-na Isac Polina, Sef Birou Investitii al Primarie oras Rovinari, inregistrat sub nr. 13.856/28.05.2013;
- Adresa Scolii Generale nr. 3 Rovinari nr. 1.095/24.05.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 13.596/24.05.2013;
- Adresa Scolii Generale nr. 3 Rovinari nr. 1.102/28.05.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 13.865/28.05.2013;
- Adresa Scolii Generale nr. 1 Rovinari nr. 1.357/24.05.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 13.597/24.05.2013;
- Adresa Colegiului „GHEORGHE TATARESCU” nr. 1.770/29.05.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 13.536/23.05.2013;
- Adresa Gradinitei cu Program Prelungit Rovinari nr. 377/23.05.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 13.909/28.05.2013;
- Referatul intocmit de d-l Simion Laviniu-Madalin, inspector de specialitate, inregistrat la Primaria oras Rovinari sub nr. 15.580/24.04.2013;
- Adresa Spitalului Orasenesc „Sfantul Stefan” Rovinari nr. 1.023/02.04.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 9.645/02.04.2013;
- Raportul de specialitate al Spitalului Orasenesc „Sfantul Stefan” Rovinari nr. 1.618/24.05.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 13.586/24.05.2013;
- In baza alin. (1), respectiv pct. 47, alin. (4) si (5), art. 2, alin. (2) al art. 19, art.29, articolul 48, alin. 2, ale Legii 273/29.06.2006 – Legea finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE :

Art.1. Aproba rectificarea Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2013, trim. II, Sectiunea de functionare si Sectiunea de dezvoltare, in sensul majorarii acestuia cu suma de 900,00 mii lei, dupa cum urmeaza :

- mii lei -

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. II 2013	TOTAL INFLUENTE AN 2013
Sectiunea de functionare				

Impozite sit axe pe proprietate Impozit si taxa pe cladiri persoane juridice Impozit si taxa pe teren persoane juridice	07.02	07.02 07.02.01.02 07.02.02.02	+503,64 +174,45 +329,19	+503,64 +174,45 +329,19
Alte impozite si taxe – alte impozite si taxe	18.02	18.02.50	+70,70	+70,70
Venituri din proprietate-venituri din dividende	30.02	30.02.08.02	+10,76	+10,76
Venituri din prestari de servicii- Alte venituri din prestari de servicii	33.02	33.02.50	+2,92	+2,92
Venituri din taxe administrative - taxe extrajudiciare de timbru	34.02	34.02.02	+7,06	+7,06
Amenzi, penalitati si confiscari- venituri din amenzi	35.02	35.02.01	+294,54	+294,54
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru sectiunea de dezvoltare	37.02	37.02.03	-99,62	-99,62
TOTAL VENITURI			+790,00	+790,00
AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE TITLUL II BUNURI SI SERVICII Alte cheltuieli Alte cheltuieli cu bunuri si servicii Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent	51.02	51.02.01.03 51.02.20 51.02.20.30 51.02.20.30.30 51.02.85 51.02.85.01.01	+15,00 +16,33 +16,33 +16,33 -1,33 -1,33	+15,00 +16,33 +16,33 +16,33 -1,33 -1,33
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA TITLUL II BUNURI SI SERVICII Alte cheltuieli Alte cheltuieli cu bunuri si servicii Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent	61.02	61.02.05 61.02.20 61.02.20.30 61.02.20.30.30 61.02.85 61.02.85.01.01	0,00 +0,09 +0,09 +0,09 -0,09 -0,09	0,00 +0,09 +0,09 +0,09 -0,09 -0,09
INVATAMANT Invatamant prescolar si primar Invatamant prescolar TITLUL II BUNURI SI SERVICII Bunuri si servicii incalzit,iluminatsi forta motrica Alte bunuri si serv.pt intretinere si functionare Bunuri de natura obiectelor de inventar Alte obiecte de inventar Alte cheltuieli Alte cheltuieli cu bunuri si servicii Invatamant secundar Invatamant secundar inferior TITLUL II BUNURI SI SERVICII Bunuri si servicii Incalzit,iluminatsi forta motrica Apa,canal si salubritate Materiale si prestari servicii cu caracter functional Alte bunuri si serv.pt intretinere si functionare Bunuri de natura obiectelor de inventar Alte obiecte de inventar Deplasari, detaşări, transferări Deplasari interne, detaşări, transferări Alte cheltuieli Alte cheltuieli cu bunuri si servicii Invatamant secundar superior TITLUL II BUNURI SI SERVICII Bunuri si servicii Incalzit,iluminatsi forta motrica Posta,telecomunicatii si radio,tv,internet Bunuri de natura obiectelor de inventar Alte obiecte de inventar Deplasari, detaşări, transferări Deplasari interne, detaşări, transferări Protectia muncii Alte cheltuieli Alte cheltuieli cu bunuri si servicii Alte cheltuieli in domeniul invatamantului TITLUL II BUNURI SI SERVICII Alte cheltuieli Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	65.02	65.02 65.02.03 65.02.03.01 65.02.20 65.02.20.01 65.02.20.01.03 65.02.20.01.30 65.02.20.05 65.02.20.05.30 65.02.20.30 65.02.20.30.30 65.02.04 65.02.04.01 65.02.20 65.02.01 65.02.01.03 65.02.01.04 65.02.01.09 65.02.01.30 65.02.05 65.02.05.30 65.02.06 65.02.06.01 65.02.20.30 65.02.20.30.30 65.02.04.02 65.02.20 65.02.01 65.02.01.03 65.02.01.08 65.02.05 65.02.05.30 65.02.06 65.02.06.01 65.02.14 65.02.20.30 65.02.20.30.30 65.02.50 65.02.20 65.02.20.30 65.02.20.30.30	+225,00 +35,00 +35,00 +35,00 0,00 +10,00 -10,00 +15,00 +15,00 +20,00 +20,00 +110,00 +40,00 +40,00 0,00 +9,00 -2,00 -4,00 -3,00 +2,00 +2,00 -2,00 -2,00 +40,00 +40,00 +70,00 +70,00 +12,00 +15,00 -3,00 +10,00 +10,00 -1,00 -1,00 -1,00 +50,00 +50,00 +80,00 +80,00 +80,00 +80,00	+225,00 +35,00 +35,00 +35,00 0,00 +10,00 -10,00 +15,00 +15,00 +20,00 +20,00 +110,00 +40,00 +40,00 0,00 +9,00 -2,00 -4,00 -3,00 +2,00 +2,00 -2,00 -2,00 +40,00 +40,00 +70,00 +70,00 +12,00 +15,00 -3,00 +10,00 +10,00 -1,00 -1,00 -1,00 +50,00 +50,00 +80,00 +80,00 +80,00 +80,00
SANATATE Transferuri curente Transf. din bug. locale pentru finantarea chelt. curente din domeniul sănătăţii	66.02	66.02.06.01 66.02.51.01 66.02.51.01.46	+100,00 +100,00 +100,00	+100,00 +100,00 +100,00

ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	68.02	68.02.50	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		68.02.20	+42,89	+42,89
Alte cheltuieli		68.02.20.30	+42,89	+42,89
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		68.02.20.30.30	+42,89	+42,89
Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent		68.02.85	-42,89	-42,89
Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent		68.02.85.01.01	-42,89	-42,89
LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	70.02	70.02.06	+150,00	+150,00
PUBLICA-TITLUL II BUNURI SI SERVICII		70.02.20	+150,00	+150,00
Alte cheltuieli		70.02.20.30	+150,00	+150,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		70.02.20.30.30	+150,00	+150,00
TRANSPORTURI	84.02	84.02.03.03	+300,00	+300,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		84.02.20	+300,00	+300,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		84.02.20.30.30	+300,00	+300,00
TOTAL CHELTUIELI			+790,00	+790,00
Sectiunea de dezvoltare				
Venituri din vanzarea locuintelor din fondurile statului	39.02	39.02.03	+10,38	+10,38
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02	37.02.04	+99,62	+99,62
Total venituri			+110,00	+110,00
AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	51.02	51.02.01.03	+22,00	+22,00
		51.02.71.01.30	+22,00	+22,00
		C. Alte chelt. de inv./Dotari	+22,00	+22,00
		Poz. 3		
		„Achizitie Sistem informare si chestionare rapida pentru orasul Rovinari ”	+22,00	+22,00
ALTE SERVICII PUBLICE	54.02	54.02.50	+4,00	+4,00
		54.02.71.01.30	+4,00	+4,00
		C. Alte chelt. de inv./Dotari	+4,00	+4,00
		Poz. 1		
		„ Documentatie tehnico-economica – Reabilitare adapost animale fara stapan oras Rovinari ”	+4,00	+4,00
CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	67.02	67.02.05.03	+80,00	+80,00
		67.02.71.01.01	+80,00	+80,00
		B. Obiective noi	+80,00	+80,00
		Poz. 2		
		„Amenajare zona picnic oras Rovinari – proiectare si executie ”	+80,00	+80,00
TRANSPORTURI	84.02	84.02.03.03	+4,00	+4,00
		84.02.71.01.30	+4,00	+4,00
		C. Alte chelt. de inv./Dotari	+4,00	+4,00
		Poz. 7		
		„Documentatie tehnico-economica – Amenajare alee acces bl. S6 si H3 oras Rovinari ”	+4,00	+4,00
TOTAL CHELTUIELI			+110,00	+110,00

Art.2. Aproba rectificarea Bugetului centralizat al institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii, la capitolul 66.10 – SANATATE, pe trim. II al anului 2013, la Sectiunea de functionare cu suma de 100 mii lei si la Sectiunea de dezvoltare cu suma de 137,83 mii lei, dupa cum urmeaza :

- mii lei-

Explicatii	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. II 2013	TOTAL INFLUENTE AN 2013
SANATATE	66.10	66.10.06.01		
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE				
Subventii din bugetele locale pentru finantarea		43.10.10	+100,00	+100,00

cheltuielilor curente din domeniul sanatatii				
TOTAL VENITURI			+100,00	+100,00
CHELTUIELI BUNURI SI SERVICII		20	+100,00	+100,00
Bunuri si servicii		20.02	+60,00	+60,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar		20.05	+40,00	+40,00
Alte obiecte de inventar		20.05.30	+40,00	+40,00
TOTAL CHELTUIELI			100,00	100,00
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE				
Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sanatatii		43.10.14	+137,83	+137,83
TOTAL VENITURI			+137,83	+137,83
CHELTUIELI DE CAPITAL		71	+137,83	+137,83
Active nefinanciare		71.01	+137,83	+137,83
Echipamente medicale		71.01.02	+137,83	+137,83
TOTAL CHELTUIELI			+137,83	+137,83

Art.3. Aproba modificari de alocari bugetare in cadrul Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2013, trim. II si III, Sectiunea de functionare, dupa cum urmeaza:

-mii lei-

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. II 2013	INFLUENTE TRIM. III 2013	TOTAL INFLUENTE AN 2013
Sectiunea de functionare					
INVATAMANT	65.02	65.02	0,00	0,00	0,00
Titlul I Cheltuieli de personal		65.02.10	0,00	0,00	0,00
Cheltuieli salariale in bani		65.02.10.01	+2,00	-2,00	0,00
Salarii de baza		65.02.10.01.01	+2,00	-2,00	0,00
Contributii		65.02.10.03	-2,00	+2,00	0,00
Contributii de asigurari sociale de stat		65.02.10.03.01	-2,00	+2,00	0,00
Contributii de asigurari sociale de sanatate		65.02.10.03.03	0,00	0,00	0,00
Invatamant prescolar		65.02.03.01	+15,00	-15,00	0,00
Titlul I Cheltuieli de personal		65.02.10	+15,00	-15,00	0,00
Cheltuieli salariale in bani		65.02.10.01	+14,00	-14,00	0,00
Salarii de baza		65.02.10.01.01	+14,00	-14,00	0,00
Contributii		65.02.10.03	+1,00	-1,00	0,00
Contributii de asigurari sociale de sanatate		65.02.10.03.03	+1,00	-1,00	0,00
Invatamant secundar inferior		65.02.04.01	-15,00	+15,00	0,00
Titlul I Cheltuieli de personal		65.02.10	-15,00	+15,00	0,00
Cheltuieli salariale in bani		65.02.10.01	-12,00	+12,00	0,00
Salarii de baza		65.02.10.01.01	-12,00	+12,00	0,00
Contributii		65.02.10.03	-3,00	+3,00	0,00
Contributii de asigurari sociale de stat		65.02.10.03.01	-2,00	+2,00	0,00
Contributii de asigurari sociale de sanatate		65.02.10.03.03	-1,00	+1,00	0,00
TOTAL CHELTUIELI					

Art.4. Aproba modificarea Programului de investitii al orasului Rovinari pe anul 2013.

Art.5. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Directia Economica si Biroul Investitii.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Administratorului public ;
- Directiei Economice;
- Biroului Investitii.

NR. 59

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.05.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS. STAICU EUGENIU-MIHAI

HOTARARE
privind aprobarea efectuării unor lucrărilor de reparații și igienizare

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul verbal);
- Referatul nr.13856/28.05.2013 intocmit de sef Birou Investitii – ing. Isac Polina ;
- Prevederile Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare
- Prevederile Legii 215/2001 privind administratia publica locala – republicata ;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

H O T A R A S T E:

Art.1. Aproba efectuarea urmatoarelor lucrari de reparații și igienizare :

- balastare str.Tudor Arghezi – Vart =61992.52 lei ;
- igienizare etaj 1 internat Colegiul Ghe.Tatarascu =79999.96 lei ;
- reparații acces patinoar =58961.81 lei ;
- reparații parcare bloc L4 =78852.07 lei .

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica si Biroul Investitii.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei Economice ;
- Biroului Investitii.

NR. 60

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.05.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS. STAIU EUGENIU-MIHAI



HOTARARE

privind aprobarea înființării, organizării și funcționării instituției publice de interes local „Directia de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR), cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al orasului Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.14076/30.05.2013 intocmit de administrator public, jr.Podaru Constantin ;
- Prevederile OG nr.71/2002 pentru organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- Prevederile Legii nr.53/2003- Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.a din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba înființarea, organizarea și funcționarea instituției publice de interes local „Directia de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR), cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al orasului Rovinari.

Art.2. Instituția publică de interes local menționată la alineatul precedent se înființează prin reorganizarea Direcției Administrare Patrimoniu din actuala structură organizatorică a Primăriei oras Rovinari.

Art.3. Sediul instituției publice de interes local „Directia de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR) este în Rovinari, str.Florilor nr.2, parter, jud.Gorj.

Art.4. Finantarea activitatii Directiei de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR) se asigura din venituri proprii si subventii din bugetul Consiliului Local Rovinari.

Art.5. Obiectul de activitate al instituției publice de interes local “Directia de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR), îl constituie:

- a) construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor,viaductelor;
- b) amenajarea și întreținerea zonelor vezi, a parcurilor, a terenurilor de sport, a locurilor

de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;
c) amenajarea, întreținerea și exploatarea ștrandurilor;
d) construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor;
e) organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;
f) amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;
g) exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;
h) organizarea și exploatarea activităților de ecarsaj și administrarea cimitirelor;
i) înființarea, organizarea, exploatarea și întreținerea rețelelor de iluminat public stradal și a iluminatului public pentru punerea în valoare a edificiilor publice, a monumentelor arhitectonice și de artă, a spațiilor publice și peisagistice.

Art.6. Gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se va face prin gestiune directă.

Art.7. Instituția publică de interes local „Direcția de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR) este persoană juridică română care se organizează și funcționează în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu Regulamentul de Organizare și Funcționare.

Art.8. Instituția publică de interes local „Direcția de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR) va funcționa începând cu data de 01 iulie 2013.

Art.9. Predarea - primirea pasivului și activului patrimonial între Primăria orasului Rovinari și instituția publică de interes local „Direcția de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR) se va face pe bază de protocol încheiat între cele două părți în termen de 30 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art.10. Personalul angajat al Direcției Administrare Patrimoniu din cadrul Primăriei oras Rovinari (funcționari publici și personal contractual) va fi preluat de instituția publică de interes local Direcția de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR), păstrându-și drepturile salariale.

Art.11. În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri vor fi elaborate și supuse aprobării:

- bugetul de venituri și cheltuieli al instituției publice de interes local „Direcția de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR);
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al „Direcției de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR);
- Organigrama, Statul de funcții ale „Direcției de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR).

Art.12. Imputernicește pe domnul Rotocol Sever-Grigoras, domiciliat în oras Rovinari, str.Tineretului, bl.G1, sc.1, et.3, ap.12, jud.Gorj, identificat cu CI seria GZ nr.334246 eliberată la data de 27.02.2009 de SPCLEP Rovinari, CNP 1610115182817 să facă demersurile necesare pentru înființarea „Direcției de Administrare Patrimoniu Oras Rovinari” (DAPR).

Art.13 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Directia Economica, domnul Rotocol Sever-Grigoras.

Art. 14. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Administratorului public;
- Directiei Economice;
- Domnului Rotocol Sever.

NR. 61

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.05.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS. STAIKU EUGENIU-MIHAI



HOTARARE
privind aprobarea modificarii Hotararii Consiliului Local nr.37/28.03.2013 privind
stabilirea taxei speciale pentru desfacerea casatoriei prin
divort pe cale administrativa

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul verbal);
- Referatul inregistrat sub nr.13058/346/20.05.2013 intocmit de cons.Gridan Alina din cadrul Comp.Stare Civila ;
- Prevederile Legii nr.127/2013 privind aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.121/2011 pentru modificarea si completarea unor acte normative ;
- Prevederile art.36 alin.2 lit.d) din Legea nr.215/2001, republicata, privind administratia publica locala;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

H O T A R A S T E:

Art.1. Aproba modificarea Hotararii Consiliului Local nr.37/28.03.2013, in sensul ca taxa pentru indeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa este in cuantum de 500 lei.

Art. 2 Taxa pentru indeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa poate fi majorata prin hotarare a consiliului local, fara ca majorarea sa poata depasi 20% din aceasta valoare.

Art.3 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica si Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Rovinari.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei Economice ;
- Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Rovinari.

NR. 62

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.05.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.


PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS. STAICU EUGENIU-MIHAI

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



HOTARARE
privind aprobarea organigramei si statului de functii al SC APA CANAL
SALUBRITATE SRL, incepand cu 01.06.2013

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.12807/16.05.2013 intocmit de ec.Glodeanu Nicoleta Simona din cadrul SC ACS SRL;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.64/2008 privind infiintarea SC APA CANAL SALUBRITATE ;
- Prevederile Legii nr.31/1991 privind societatile comerciale, republicata;
- Prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.36 alin.3 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

H O T A R A S T E:

Art.1. Aproba Organigrama SC APA CANAL SALUBRITATE SRL incepand cu 01.06.2013, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Aproba Statul de functii al SC APA CANAL SALUBRITATE SRL incepand cu 01.06.2013, conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari si SC APA CANAL SALUBRITATE SRL.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- SC APA CANAL SALUBRITATE SRL Rovinari .

NR. 63

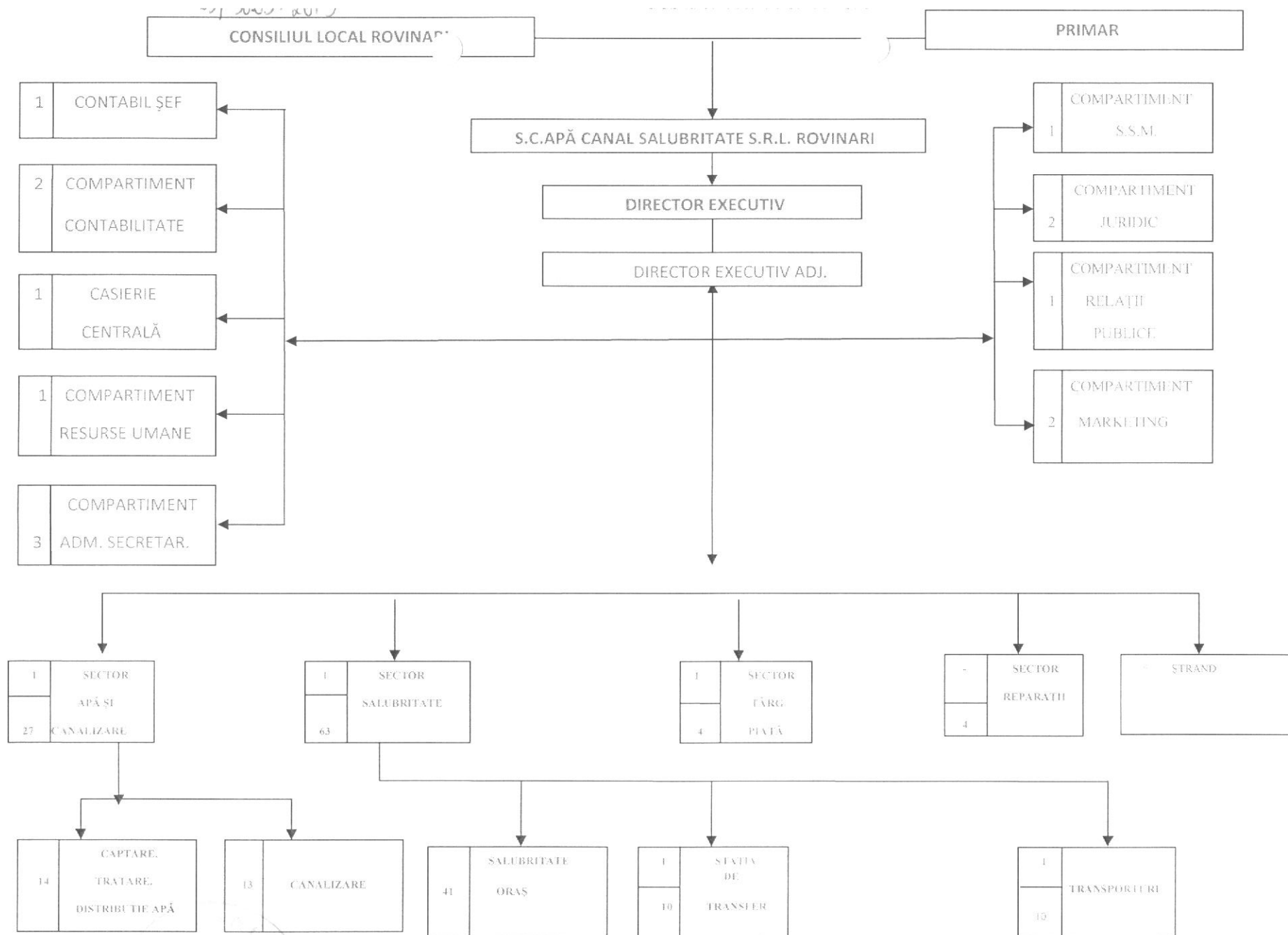
Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.05.2013 cu un numar de 14 voturi pentru si 3 abtineri.

VIZAT PETRU LEGALITATE

SECRETAR,

Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS. STAIU EUGENIU-MIHAI



Președinte ședință,
consilier Staicu Eugeniu-Mihai

Secretar,
Jr. Popescu Aurora-Carmen

TOTAL	122
-------	-----

ŞTAT DE FUNCŢII

VALABIL CU DATA DE 01.06.2013

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Director executiv	X	-	S	1	-	-

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Director executiv adj.	X	-	M	1	-	-

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	Contabil Șef	X	-	S	1	-	-

I.C Compartiment de Securitate și Sănătate în muncă

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	inspector protecția muncii	-	X	S	1	-	-

II. Compartiment Marketing

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	inginer	-	X	S	1	-	-
2	subinginer	-	X	SSD	1	-	-

III.Compartiment Juridic

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	consilier juridic	-	X	S	2	-	-

IV. Compartiment Relații Publice

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	economist	-	X	S	1	-	-

V. Compartiment Contabilitate

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	economist	-	X	S	2	-	-

VI. Casierie Centrală

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	casier	-	X	M	1	-	-

VII. Compartiment Resurse Umane

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	economist	-	X	S	1	-	-

VIII. Compartiment Administrativ-Secretariat

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	secretară	-	X	M	1	-	-
2	administrator	-	X	M	1	-	-
3	consilier juridic	-	X	S	1	-	-

IX. Sector Apă și Canalizare

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	inginer	X	-	S	1	-	-
CAPTARE , TRATARE, DISTRIBUȚIE. APĂ POTABILĂ							
1	consilier juridic	-	X	S	1	-	-
2	inginer	-	X	S	1	-	-
3	subinginer	-	X	SSD	1	-	-
4	electrician	-	X	M	4	-	-
5	lăcătuș	-	X	M	5	-	-
6	laborant	-	X	M	1	-	-
7	maistru	-	X	M	1	-	-
CANALIZARE							
1	instalator	-	X	M	4	-	-
2	casier	-	X	M	4	-	-
3	munc. nec.	-	X	M	4	-	-
4	lăcătuș	-	X	M	1	-	-

X. Sector Salubritate

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	subinginer	X	-	S.S.D	1	-	-
SALUBRITATE ORAȘ							
1	casier	-	X	M	4	-	-
2	muncitor necalificat	-	X	M	36	-	-
3	lăcătuș	-	X	M	1	-	-
STAȚIA DE TRANSFER							
1	economist	X	-	S	1	-	-

2	inginer	-	X	S	1	1	-
3	operator calculator	-	X	M	1	-	-
4	electrician	-	X	M	3	-	-
5	lăcătuș	-	X	M	2	-	-
6	muncitor necalificat	-	X	M	3	-	-
TRANSPORTURI							
1	inginer	X	-	S	1	-	-
2	șofer	-	X	M	10	-	-

XI. Sector Târg- Piață

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	economist	X	-	S	1	-	-
2	casier	-	X	M	2	-	-
3	muncitor necalificat	-	X	M	2	-	-

XII. Sector Reparații

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	sudor	-	X	M	1	-	-
2	lăcătuș	-	X	M	3	-	-

XIII. Ștrand

Nr. Crt.	Funcția			Nivel studii	Nr. Post	Din care vacante	Obs.
	Clasa, grad profesional	De conducere	De execuție				
1	bucătar	-	X	M	1	1	-
2	lucrător gestionar	-	X	M	4	4	-

Notă :

TOTAL PERSONAL = 122

**Președinte ședință,
consilier Staicu Eugeniu-Mihai**



Secretar,

Jr. Popescu Aurora-Carmen

HOTARARE
privind aprobarea cotei de carburanti pentru autovehiculul Logan si cele 5
motoscute din dotarea Serviciului Politie Locala Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.13099/20.05.2013 intocmit de insp.Georgescu Romica;
- Adresa inregistrata sub nr.11726/215/2013 intocmita de insp.Niculita Angela din cadrul Serv.Politie Locala Rovinari ;
- Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.148/16.12.2010 privind aprobarea infiintarii Politiei Locale Rovinari incepand cu 01.01.2012 ;
- Prevederile art.30 lit.d) din Legea nr.155/2010 a politiei locale;
- Prevederile art.36 alin.6 lit.a) pct.7 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata.

H O T A R A S T E:

Art.1. Aproba cota de carburanti pentru autovehiculul Logan si cele 5 motoscute din dotarea Serviciului Politie Locala Rovinari, dupa cum urmeaza :

- a) autoturismul Logan, GJ-12-DPC- 140 litri/luna ;
- b) motoscutele : GJ-07-DPC, GJ-08-DPC, GJ-09-DPC, GJ-10-DPC, GJ-11-DPC – 100 litri/an.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directiei Administrare Patrimoniu, Serviciul Politie Locala Rovinari.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu ;
- Serviciului Politie Locala Rovinari.

NR. 64

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.05.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS. STAIȚU EUGENIU-MIHAI

HOTARARE

privind aprobarea achizitionarii si distribuirii, in conditiile legislatiei in vigoare, a unui numar de 1.000 tricouri si 1.000 sepci personalizate cu ocazia «Zilei Internationale a Copilului»

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.13058/345/20.05.2013 intocmit de jr.Bengulescu Catalin din cadrul Casei de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari, precum si propunerea de acordare si distribuire a tricourilor si sepcilor personalizate;
- O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2883/2003 al Ministrului Culturii si Cultelor pentru aprobarea Normelor Metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba achizitionarea, in conditiile legislatiei in vigoare, a unui numar de de 1.000 tricouri si 1.000 sepci personalizate ce vor fi distribuite ca premii copiilor si elevilor participanti la concursurile recreativ-sportive organizate cu ocazia «Zilei Internationale a Copilului».

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari si Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Casei de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

NR. 65

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.05.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPÊSCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS. STAICU EUGENIU-MIHAI

HOTARARE

privind aprobarea achizitionarii si distribuirii, in conditiile legislatiei in vigoare, a unui numar de 400 carti « Rovinari, orasul muncii pentru lumina »

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar— jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.13058/346/20.05.2013 intocmit de jr.Bengulescu Catalin din cadrul Casei de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari, precum si propunerea de acordare si distribuire a cartilor;
- Ordinul nr.2883/2003 al Ministrului Culturii si Cultelor pentru aprobarea Normelor Metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2069/1998 al Ministrului Culturii privind Regulamentul de organizare si functionare a bibliotecilor publice;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba achizitionarea, in conditiile legislatiei in vigoare, a unui numar de 400 carti «Rovinari, orasul muncii pentru lumina» si distribuirea ca premii participantilor la concursurile recreativ-sportive organizate cu ocazia « Zilele Orasului Rovinari », editia a XIII-a .

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari si Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică :

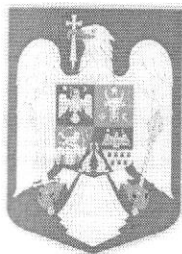
- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Casei de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

NR. 66

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 30.05.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONS. STAIU EUGENIU-MIHAI

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



PROCES-VERBAL

al ședinței ordinare a Consiliului Local Rovinari
din data de 30.05.2013, ora 15.30

La ședința Consiliului Local Rovinari, convocată prin Dispoziția nr. 349/23.05.2013 a primarului Orașului Rovinari, au fost prezenți 17 consilieri locali. De asemenea, la ședință au mai participat următorii invitați: doamna Popescu Aurora - secretar Orașul Rovinari, domnul Ungureanu Ion - contabil șef Primăria Rovinari, domnul Podaru Constantin - administrator Public, doamna Isac Polina - șef Birou Investiții, doamna Delcea Ana - economist la SC Apă Canal și Salubritate SRL, domnișoara Tudose Cristina - consilier Cabinet Primar, domnul Simion Mădălin - Centru Informare Cetățeni, Bengulescu Catalin- Casa de Cultura.

1. Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: bine ați venit la ședința ordinară.

Vă întreb dacă ați citit procesele-verbale ? ca să nu le mai citim. Am avut trei ședințe, una ordinară și două extraordinare.

Domnul Ungureanu Florian: sigur.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: dacă le-ați citit o să le semnez, și rog cinci colegi să semneze alături de mine.

Ordinea de zi o știți:

„Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local al Orașului Rovinari pe anul 2013, trim. II, Secțiunea de funcționare și Secțiunea de dezvoltare”.

Domnul Ungureanu Ion: la punctul unu vă supun să fiți de acord cu rectificarea bugetului local pe trimestrul II, Secțiunea de funcționare și Secțiunea de dezvoltare în sensul majorării cu suma 900 mii lei.

La partea de venituri, la secțiunea de funcționare avem suma totală de 790 mii lei, care se compune din impozite și taxe pe proprietate 503,64 mii lei, respectiv de la impozite clădiri 174,45 mii lei și la impozit și taxă pe teren persoane juridice 329,19 mii lei.

La alte impozite și taxe cu suma de 70,70 mii lei.

La venituri din proprietate, venituri din dividende de la SC Apă Canal și Salubritate SRL 10,76 mii lei. Venituri din prestări de servicii 2,92 mii lei;

Venituri din taxe administrative, taxe extrajudiciare de timbru 7,06 mii lei. Cea mai mare pondere ar fi din amenzi, penalități și confiscări 294,54 mii lei.

Mergem cu suma totală de 99,62 mii lei din secțiunea de funcționare în secțiunea de dezvoltare.

La secțiunea de funcționare, la partea de cheltuieli vă propun să fiți de acord cu suma de 15000 lei pentru autorități publice și acțiuni externe.

La capitolul 61 - Ordine Publică și Siguranță Națională, Poliția Locală respectiv SVSU aici avem niște virări de credite de 0,09 mii lei.

La învățământ suma de 225 mii lei. Am defalcat pe bunuri și servicii și, de asemenea pe formele de învățământ, respectiv învățământ secundar inferior, secundar superior și preșcolari.

La preșcolari suma de 35 mii lei.

La secundar inferior, cele două școli 1 și 3, suma de 40 mii lei.

Pentru Colegiu suma de 70 mii lei.

De asemenea suma de 80 mii lei, tot pentru învățământ, tot la bunuri și servicii, la titlul doi, dar aceasta va fi utilizată de primărie.

La capitolul 66 - Sănătate, vă propun să fiți de acord cu suma de 100 mii lei pe transferuri, pentru spitalul Orașului Rovinari.

La capitolul 68 - Asigurări și Asistență Socială, suma este 0 lei, sunt niște virări de credite, respectiv 42,89 mii lei, sunt niște plăți recuperate din anii precedenți și vom merge pe cheltuieli la alte cheltuieli cu bunuri și servicii.

La capitolul 70 - Locuințe, Servicii și Dezvoltare Publică suma de 150 mii lei, să mergem cu ea pe 20 - 30 - 30, alte cheltuieli.

La capitolul 84 - Transporturi cu suma de 300 mii lei, asemenea tot pe cheltuieli cu alte bunuri și servicii.

Total cheltuieli 790 mii lei.

La secțiunea dezvoltare, aici avem total venituri, și vă propun ca suma de 110 mii lei, care se compune din 10,38 mii lei venituri din vânzarea locuințelor și 99,62 mii lei sumă pe care am preluat-o ca vârsămintă din secțiunea de funcționare.

La partea de cheltuieli suma de 110 mii lei, vă propun a fi utilizată după cum urmează:

La capitolul 51 - Administrație: 22 mii lei pentru achiziția unui sistem de informare și gestionare rapidă pentru Orașul Rovinari.

Suma de 4 mii lei, la capitolul Alte Servicii Publice pentru documentația tehnico-economică reabilitare adăpost animale fără stăpân în Orașul Rovinari.

Suma de 80 mii lei la capitolul 67 - Cultură, Recreere și Religie pentru amenajare zonă picnic Oraș Rovinari, proiectare și execuție.

Suma de 4 mii lei la capitolul 84 - Transporturi, pentru o documentație tehnico-economică amenajare alee acces bloc S6 și H3.

La punctul II, vă propun să fiți de acord cu rectificarea bugetului centralizat al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii respectiv numai la capitolul 66.10 - Sănătate, în trimestru II la secțiunea de funcționare cu suma de 100 mii lei și la secțiunea de dezvoltare cu suma de 137,83 mii lei.

Suma de 100 mii lei am regăsit-o în secțiunea de funcționare, la transferuri și spitalul propune să o utilizăm, 60 mii lei pentru bunuri și servicii, iar 40 mii lei pentru obiecte de inventar.

La secțiunea de dezvoltare: la venituri suma de 137,83 mii lei subvenții din bugetele locale, sumă care de altfel a și fost acordată din creditul acela de l-am obținut pentru plata arieratelor de la Ministerul de Finanțe, care s-a regăsit la partea de cheltuieli, pe cheltuieli de capital, respectiv au plătit dumnealor echipamente medicale.

La punctul III vă propun să fiți de acord cu modificări de alocări bugetare în cadrul bugetului local al Orașului Rovinari pe trimestrul II și III secțiunea de funcționare, după cum urmează:

La învățământ am avut probleme cu salariile, de aceea am făcut mici modificări de credite în trimestru II și III în sumă totală de 15 mii lei. Am retras credite cu acordul dumnealor de la Școala Gimnazială Nr. 1, și acordăm cele 15 mii lei la Grădinița cu Program Prelungit. Am retras la școala nr. 1 din trimestrul II și l-am dat în trimestrul III. La Grădinița cu Program Prelungit erau necesare în trimestrul II. Este vorba numai de salariile de bază și contribuțiile aferente, suma totală 15 mii lei.

La punctul IV vă propun a fi de acord cu modificarea programului de investiții al Orașului Rovinari pe anul 2013, respectiv cu introducerea celor patru obiective, adică două proiectări, o achiziție sistem informare și un obiectiv nou amenajare zona _____

Vă mulțumesc aștept întrebări.

Președintele de sedință, Staicu Eugeniu Mihai: proiectul de hotărâre a fost expus de domnul Ungureanu Ion, chiar foarte analitic. Vi-l supun aprobării.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

2. Președintele de sedință, Staicu Eugeniu Mihai: „Proiect de hotărâre privind aprobarea efectuării unor lucrări de reparații și igienizare”.

Doamna Isac Polina: una din reparații este balastarea Străzii Tudor Arghezi, este ultima stradă pe stânga din Vîrț. Având în vedere că vor începe și lucrările la drumul național am vrea să o amenajăm pentru a o asfalta firma care se ocupă de reabilitarea drumului național. Am înțeles că 20 m din axul

drumului va fi asfaltat. Am discutat cu ei și e bine să avem noi infrastructura făcută. După cum știți, acolo este numai noroi când plouă.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: câte case sunt acolo ?

Domnul Podaru Constantin: cred că este mai puțin important câte case sunt acolo, dacă îmi permiteți, domnule președinte, important este că ulița aceea este utilizată de toți cei care fac stânga în capătul ei. Se intră pe la biserică și se iese pe partea cealaltă, în general. Și ca să nu se mai întoarcă, este bine să o balastăm. Eu personal am fost acolo și este dezastru când plouă.

Doamna Isac Polina: un alt obiectiv este reparații parcare la zona blocului L4 de pe Bulevardul Minerilor. Amenajăm trotuarul de jur împrejur pentru că se acumulează apă, ați văzut că tot timpul este baltă. Căminele de canalizare sunt spre bulevard și am vrea să dăm scurgere apei pluviale spre bulevard.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: eu cred că prioritatea ar fi, spre exemplu, rândul acela de blocuri din spatele parcului, în stânga, pentru că acolo când plouă, toată apa aceea se strânge și intră la subsolul blocului. În zona blocurilor M, unde a fost sediul PSD-ului. Acolo tot timpul când plouă apa se duce într-o jumătate de metru și nu se mai poate circula.

Dumneavoastră ați venit cu o propunere, consiliul local este cel care stabilește prioritatea.

Nu am nici o problemă, o sesizez așa ca locatar al orașului. Ar trebui făcută o ordine de priorități cu toate blocurile unde intră apă la subsol, poate ar trebui să refacem canalizarea principală și să venim cu scurgere de-acolo.

Doamna Isac Polina: ar mai fi zona aceea din jurul patinoarului sintetic, acolo s-a pus între timp niște piatră spartă, vrem să o tasăm și să turnăm o mixtură asfaltică.

Domnul Podaru Constantin: mai mult, vorbim, până la urmă, de o zonă aflată în centrul orașului care așa s-a făcut acum, sunt foarte multe mașini care fac maxi-taxi. Asta înseamnă că în zona aceea se strâng foarte mulți cetățeni. Tot acolo este o grădiniță, clubul elevilor, toți care merg pe-acolo folosesc acea alee. Avem în plan să reabilităm întreaga alee, de la croitor până pe bulevard. O să încercăm să schimbăm și containerul de gunoi de acolo, pentru care căutăm o altă locație.

Se impune reabilitarea acelei zone, pentru că avem manifestări pe bulevard și de câte ori plouă se formează bălți. Este centru orașului și, centrul trebuie să fie totdeauna în atenția noastră, un pic mai prioritar decât celelalte lucruri, având în vedere că este cel mai circulat și mai populat.

Toate aceste inițiative sunt ale domnului primar, noi aparatul primăriei, nu am făcut altceva decât să le transpunem în sume și devize. Sunt cetățeni care fac adrese și care ne roagă să facem anumite lucruri.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

Doamna Isac Polina: mai este igienizarea etajului unu de la fostul internat al liceului.

Domnul Podaru Constantin: legat de igienizarea etajului unu, trebuia să găsim soluții pentru cabinetele medicale individuale ale medicilor din policlinică. Am ales această soluție, sperăm să fie pe placul dâșilor, am avut discuții și cu dâșii, păreri sunt împărțite. Ce se întâmplă, după cum știți consiliul local a aprobat pentru aceste cabinete, până acum, chirie 300 lei pe an. Este foarte greu să găsești un spațiu în oraș cu 300 lei pe an. Noi încercăm să amenajăm acolo niște spații în așa fel încât medicii să fie mulțumiți.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: vă supun aprobării proiectul.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

3. Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: „Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării, organizării și funcționării instituției publice de interes local Direcția de Administrare Patrimoniu Oraș Rovinari (DAPR), cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Orașului Rovinari”.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: cine va fi director ?

Domnul Podaru Constantin: așa cum ați observat, există un articol care prevede ca domnul Rotocol Sever să se ocupe de înființare, postul de director și contabil șef vor fi scoase la concurs.

Domnul Mihai Florin: personalul care a lucrat în primărie, la patrimoniu, trece la direcție ?

Domnul Podaru Constantin: în acest moment organigrama tuturor angajaților primăriei, în subordinea consiliului local are un număr de persoane aprobat de Ministerul Finanțelor. În acest moment primăria are patru posturi libere. Practic nu vom putea angaja din afară. Nu vom putea face angajări pentru că depășim numărul. Tot personalul direcției va fi din cadrul primăriei și probabil de la SC Apă Canal Salubritate SRL.

Domnul Podaru Constantin: O să discutăm mai pe larg, fiecare persoană în parte, atunci când vă vom supune organigrama. În 30 de zile suntem obligați să facem organigrama, lucrăm la ea. Era firesc să începem să desemnăm persoanele care se ocupă adică domnul Rotocol și de aici încolo

dânsul să își facă echipa că așa e firesc, așa e normal să înceapă să lucreze, să vedem pe cine punem, unde punem, nominal pe fiecare post. Noi, deja am făcut organigrama ca și entitate, trebuie doar să o personalizăm. O să fie supusă consiliului local, inclusiv persoanele în următoarea ședință de consiliu.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: bun, vă supun aprobării.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

4. Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: „Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Hotărârii Consiliului Local nr. 31/28.03.2013 privind stabilirea taxei speciale pentru desfacerea căsătoriei prin divorț pe cale administrativă”.

Domnul Podaru : prin Legea nr.127/2013 s-a stabilit ca taxa pentru indeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa este in cuantum de 500 lei. Taza pentru indeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa poate fi majorata prin hotarare de consiliu local , fara ca majorarea sa poata depasi 20% din aceasta valoare.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: este în regulă. De acord?

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

5. Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: „Proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei și ștatului de funcții al SC Apă Canal Salubritate SRL, începând cu 01.06.2013”.

Doamna Cretan Ileana: din catre stiu este vorba de infiintarea unor posturi pe perioada determinate la Strandul orasenesc Rovinari.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: ceva probleme ? de acord ?

Membrii consiliului local au fost de acord cu 14 voturi pentru și 3 abțineri (cons.Cretan Ileana, cons.Ungureanu Florian, cons.Duta Nelu)

6. Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: „Proiect de hotărâre privind aprobarea completării nomenclatorului terenurilor agricole, denumirea străzilor și renumerotarea clădirilor de pe raza Orașului Rovinari”.

Domnul Podărelu Paul: este o eroare, deoarece Cartierul Poiana a fost desființat și nu Cartierul Vîrț. Dacă observați în acea adresă scrie că avem

Strada Alea Panseluțelor, care după cunoștințele mele, nu a existat această stradă, nici înainte, nici acum.

Domnul Podaru Constantin: domnul președinte, în momentul acesta sunt niște erori pe care le-a făcut evidența populației.

Domnul Podărelu Paul: când s-a realizat nomenclatorul prin ordinul prefectului a fost formată o echipă. O echipă și doi reprezentanți ai Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară a venit la Rovinari și s-a făcut o hartă care a rămas la ei și la consiliul județean. Nomenclatorul nu a suportat modificări față de 2002, dar vor hotărâre de consiliu local separat, pentru înființarea lor.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: acel nomenclator stradal nu trebuie aprobat de dragul de a-l aproba. Trebuie văzute toate implicațiile pe care le generează o asemenea hotărâre. Sunt implicații și nu trebuie să avem de suferit. Vă dau exemplul strada aceea care are o singură casă, dacă o facem stradă trebuie să-i facem și ieșire în strada principală. De aceea trebuie să dezbatem și poate nici nu îi zicem stradă, poate îi zicem alea. Ca să aprobăm o stradă trebuie să aibă și acces pietonal, ori lățimea ei nu-i permite decât circulația unei mașini pe un sens.

Se impun efectuarea corecțiilor: la anexa nomenclator artere Oraș Rovinari, anexa care spune Cartier Vîrț a fost desființat, va fi refăcută cu Cartier Poiana a fost desființat.

Domnul Podărelu Paul: această adresă a fost făcută de către Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date, nu este făcută de noi.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: dacă nu e făcută de noi, propun să amanam proiectul de hotărâre. Dacă un Birou Județean de Evidența Populației ne spune că un cartier s-a desființat fără ca noi să știm, este jenant, iar noi să ne facem că nu vedem. Pentru că v-am spus ceea ce scrie în acel referat, citez: „În ceea ce privește înființarea de străzi în cartierul, străzile ... , facem următoarele precizări: Cartierul Vîrț figurează în Nomenclatorul Unic de Localități ca localitate suburbană a Orașului Rovinari. Prin urmare, în anexa la hotărâre va trebui prevăzută înființarea acestora în localitatea subordonată lor. În această situație în baza de date vom avea de exemple adresă Localitate Vîrț (Oraș Rovinari).”

Propun să amanam proiectul și să solicităm întocmirea documentației în mod corect. Să ne spună la ce dată a fost desființat Cartierul Vîrț și, din moment ce nu a fost desființat mi se pare normal să treci înainte orașul și pe urmă cartierul. Cum să treci cartierul ca și localitate de destinație.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: eu v-aș solicita să amanam proiectul și să returnăm documentația celor au făcut-o cu simț de răspundere.

Consiliul local a supus aprobării și nu înțelege desființarea Cartierului
Virt

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru
amanarea proiectului de hotarare.

7. Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: „Proiect de hotărâre
privind stabilirea cotei de carburanți pentru autovehiculul Logan și cele 5
motoscutere din dotarea Serviciului Poliție Locală Rovinari”.

Domnul Podaru: intrucat legea nu stabileste consumul de carburant
pentru Politia Locala, este necesara aprobarea prin HCL.

Domnul Mihai Florin: legat de mașina poliției locale, dorim să o
vedem și după-masa și noaptea dacă este cazul.

Domnul Duță Nelu: acea mașină circulă decât 8 ore pe zi, decât la
schimbul unu.

Domnul Podaru Constantin: pentru Poliția Locală Rovinari nu pot da
amănunte eu. Nimeni nu poate spune din aparatul primăriei despre modul în
care circulă și cum își fac activitatea polițiștii locali pentru că nu avem
elemente. Eu colaborez cu dânsii.

Domnul Duță Nelu: atunci propun ca la următoarea ședință să îl
invităm pe domnul comandant Bengulescu, să dezbatem treaba asta.

Domnul Podaru Constantin: sunt două lucruri distincte, carburantul
pe care îl consumă Poliția Locală Rovinari, vine de la Primăria Rovinari. Deci
noi vă rugăm să aprobați 140 de litri. Modul în care îl consumă ei, adică o oră
pe zi, între 7 și 8, o oră între 9 și 10 este atributul dumneavoastră direct cu ei.

Eu vă rog să aprobați asta ca eu să am o bază legală să le dau
combustibilul. Cum îl folosesc ei, nu mai e problema mea, este problema
directă: consiliu local – poliție locală.

Din discuțiile purtate în ședința de consiliu, apare solicitarea unei
analize a activității desfășurate de către poliție, instituție care se subordonează
consiliului local. Ca atare apare necesitatea analizei activității poliției locale.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: sunteți de acord cu
aprobarea cotei de carburant și să apară pe următoarea ordine de zi, ca și un
punct privind raport de activitate Poliția Locală Rovinari.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

8. Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: „Proiect de hotărâre
privind aprobarea achiziționării și distribuirii, în condițiile legislației în

144
vigoare, a unui număr de 1000 tricouri și 1000 șepci personalizate cu ocazia Zilei Internaționale a Copilului".

Domnul Bengulescu Catalin: este vorba despre tricouri si sepci care se vor acorda copiilor la concursurile organizate de 1 Iunie. Pe aceste tricouri si sepci va fi scris „ 1 IUNIE- ROVINARI”.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: vă supun aprobării.
Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

9. Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: „Proiect de hotărâre privind aprobarea și distribuirii, în condițiile legislației în vigoare, a unui număr de 400 cărți Rovinari, orașul muncii pentru lumină”.

Domnul Bengulescu Catalin: este vorba despre carti care vor fi acordate ca premii la „Zilele Orasului Rovinari”.

Președintele de ședință, Staicu Eugeniu Mihai: vă supun aprobării.
Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL STAICU EUGENIU MIHAI



CONSILIERI:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

SECRETAR,
JR. POPESCU AURORA

Proces-verbal tehnoredactat de către Simion Laviniu-Mădălin