

HOTARARE

privind aprobarea incheierii unui contract de gaj in favoarea Ministerului Finantelor Publice, Agentia Nationala de Administrare Fiscala Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Gorj – Serviciul Orasenesc Rovinari pentru executarea obligatiilor fiscale ale contribuabilului Asociatia Clubul Sportiv Jiul Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primar – jr.Filip Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Economice si Juridice(procese-verbale);
- referatul inregistrat sub nr.30642/28.11.2013 intocmit de ing.Rotocol Sever Grigoras, consilier in cadrul Directiei Administrare Patrimoniu. ;
- referatul intocmit de Cimpoeru Romeo in calitate de presedinte al CS Jiul Rovinari inregistrat sub nr.30639/120/27.11.2013;
- procesul-verbal de punere de acord nr.140752/26.11.2013 al Ministerului Finantelor Publice, Agentia Nationala de Administrare Fiscala Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Gorj – Serviciul Orasenesc Rovinari pentru executarea obligatiilor fiscale ale contribuabilului Asociatia Clubul Sportiv Jiul Rovinari ;
- acordul de principiu nr.140754/26.11.2013 al Ministerului Finantelor Publice, Agentia Nationala de Administrare Fiscala Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Gorj – Serviciul Orasenesc Rovinari pentru executarea obligatiilor fiscale ale contribuabilului Asociatia Clubul Sportiv Jiul Rovinari ;
- Prevederile OUG nr.29/2011 privind reglementarea acordării eşalonărilor la plată;
- Prevederile art.36 alin.4 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratiă publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba incheierea unui contract de gaj in favoarea Ministerului Finantelor Publice, Agentia Nationala de Administrare Fiscala Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Gorj – Serviciul Orasenesc Rovinari pentru executarea obligatiilor fiscale ale contribuabilului Asociatia Clubul Sportiv Jiul Rovinari pentru esalonarea la plata, pe o perioada de 60 luni, a obligatiilor fiscale in suma totala de 175707 lei si amanarea la plata a penalitatilor de intarziere aferente obligatiilor fiscale principale in suma de 11853 lei.

Art.2 Aproba ca urmatoarele bunuri mobile apartinand domeniului privat al orasului Rovinari sa constituie gaj .

- Sistem de supraveghere stradala, numar inventar 10200206 ;
- Containere (vestiare) stadion, numar inventar 16200284.'

Art. 3 Imputernicește pe domnul Podaru Constantin, administrator public în cadrul Primăriei oraș Rovinari, să semneze contractul de gaj în favoarea Ministerului Finanțelor Publice, Agenția Națională de Administrare Fiscală Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Gorj – Serviciul Orășenesc Rovinari pentru executarea obligațiilor fiscale ale contribuabilului Asociația Clubul Sportiv Jiul Rovinari.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire se în sarcinează Primarul orașului Rovinari, Direcția Economică, administratorul public, Asociația Clubul Sportiv Jiul Rovinari.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari ;
- Direcției Economice;
- Administratorului Public;
- Asociației Clubul Sportiv Jiul Rovinari.

NR.130

Această hotărâre a fost aprobată și adoptată în ședința publică ordinară din data de 28.11.2013 cu un număr de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN



PRESEDINTE DE ȘEDINȚA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA



HOTARARE

**privind aprobarea rectificarii Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2013, trim.
IV, Sectiunea de functionare, in sensul diminuarii acestuia cu suma de 78 mii lei**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar— jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.30607/27.11.2013 intocmit de ec.Ungureanu Ion, director executiv al Primariei oras Rovinari;
- Contul de executie al bugetului local la data de 27.11.2013;
- Bugetul de venituri si cheltuieli al Orasului Rovinari pentru anul 2013, aprobat prin HCL Rovinari nr. 35/28.03.2013, cu rectificarea ulterioara;
- Prevederile Deciziei nr. 22/25.11.2013 a Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice a Judetului Gorj, domnul Marin Ciumag, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 30.538/27.11.2013;
- Referatul intocmit de d-nul Rotocol Sever, consilier superior in cadrul Primarie oras Rovinari, inregistrat sub nr. 30.563/27.11.2013;
- Adresa Gradinitei cu Program Prelungit oras Rovinari nr. 1.154/14.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 29.151/14.11.2013;
- Adresa Gradinitei cu Program Prelungit oras Rovinari nr. 1.157/15.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 29.416/15.11.2013;
- Adresa Gradinitei cu Program Prelungit oras Rovinari nr. 1.207/25.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.384/25.11.2013;
- Adresa Gradinitei cu Program Prelungit oras Rovinari nr. 1.208/25.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.385/25.11.2013;
- Adresa Gradinitei cu Program Prelungit oras Rovinari nr. 1.209/25.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.386/25.11.2013;
- Adresa Gradinitei cu Program Prelungit oras Rovinari nr. 1.210/25.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.387/25.11.2013;
- Adresa Gradinitei cu Program Prelungit oras Rovinari nr. 1.216/26.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.451/26.11.2013;
- Adresa Gradinitei cu Program Prelungit oras Rovinari nr. 1.218/26.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.512/26.11.2013;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 1 oras Rovinari nr. 2.520/13.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 28.604/13.11.2013;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 1 oras Rovinari nr. 2.652/19.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 29.933/20.11.2013;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 1 oras Rovinari nr. 2.699/25.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.348/25.11.2013;

- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 1 oras Rovinari nr. 2.712/26.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.510/26.11.2013;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 1 oras Rovinari nr. 2.713/26.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.511/26.11.2013;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 3 oras Rovinari nr. 415/12.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 28.395/12.11.2013;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 3 oras Rovinari nr. 451/18.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 29.621/18.11.2013;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 3 oras Rovinari nr. 453/25.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.347/25.11.2013;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 3 oras Rovinari nr. 459/26.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.508/26.11.2013;
- Adresa Scolii Gimnaziale nr. 3 oras Rovinari nr. 460/26.11.2013, inregistrata la Primaria oras Rovinari sub nr. 30.509/26.11.2013;
- Adresa Colegiului „GHEORGHE TATARESCU” Rovinari nr. 3.923/ 12.11.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 28.507/ 12.11.2013;
- Adresa Colegiului „GHEORGHE TATARESCU” Rovinari nr. 3.969/ 18.11.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 29.647/ 18.11.2013;
- Adresa Colegiului „GHEORGHE TATARESCU” Rovinari nr. 4.021/ 26.11.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 30.515/ 26.11.2013;
- Adresa Colegiului „GHEORGHE TATARESCU” Rovinari nr. 4.021/ 26.11.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 30.516/ 26.11.2013;
- Adresa Colegiului „GHEORGHE TATARESCU” Rovinari nr. 4.021/ 26.11.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 30.517/ 26.11.2013;
- Raportul de specialitate al SPAS Rovinari inregistrat la Primaria orasului Rovinari sub nr. 30.924/22.11.2013, intocmit de d-l Cincea Daniel, sef serviciu;
- Raportul de specialitate al Spitalului Orasenesc „Sfantul Stefan” Rovinari nr. 3.644/26.11.2013, inregistrat la Primaria orasului Rovinari sub nr. 30.445/26.11.2013;
- In baza alin. (1), respectiv pct. 47, alin. (4) si (5), art. 12, alin. (2) al art. 19, art.29, articolul 48, alin. 2, ale Legii 273/29.06.2006 – Legea finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba rectificarea Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2013, trim. IV, Sectiunea de functionare, in sensul diminuarii acestuia cu suma de 78 mii lei, dupa cum urmeaza :

- mii lei -

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. IV 2013	TOTAL INFLUENTE AN 2013
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE				
Sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	11.02	11.02.02	-78,00	-78,00
TOTAL VENITURI			-78,00	-78,00
AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	51.02	51.02.01.03	+141,00	+141,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		51.02.10	-12,00	-12,00
Cheltuieli salariale in bani		51.02.10.01	-12,00	-12,00

Salarii de baza		51.02.10.01.01	-12.00	-12.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		51.02.20	+153,90	+153,90
Alte cheltuieli		51.02.20.30	+153,90	+153,90
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		51.02.20.30.30	+153.90	+153.90
Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent		51.02.85	-0,90	-0,90
Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent		51.02.85.01.01	-0.90	-0.90
ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	54.02		-494,00	-494,00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale		54.02.05	-394,00	-394,00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale		54.02.50.04	-394,00	-394,00
Alte servicii publice generale		54.02.50	-100,00	-100,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		54.02.20	-100,00	-100,00
Alte cheltuieli		54.02.20.30	-100,00	-100,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		54.02.20.30.30	-100,00	-100,00
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	61.02		+50,00	+50,00
Politie locala		61.02.03.04	+50,00	+50,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		61.02.20	+50,18	+50,18
Alte cheltuieli		61.02.20.30	+50,18	+50,18
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		61.02.20.30.30	+50.18	+50.18
Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent		61.02.85	-0,18	-0,18
Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent		61.02.85.01.01	-0.18	-0.18
INVATAMANT	65.02	65.02	+170,00	+170,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		65.02.10	+12,00	+12,00
Cheltuieli salariale in bani		65.02.10.01	+28,40	+28,40
Salarii de baza		65.02.10.01.01	+19.80	+19.80
Alte sporuri		65.02.10.01.06	-25.80	-25.80
Fond aferent platii cu ora		65.02.10.01.11	+3.90	+3.90
Alte drepturi salariale in bani		65.02.10.01.30	+30.50	+30.50
Contributii		65.02.10.03	-16,40	-16,40
Contributii asigurari sociale de stat		65.02.10.03.01	-5.00	-5.00
Contributii asigurari de somaj		65.02.10.03.02	-1.70	-1.70
Contributii asigurari sociale de sanatate		65.02.10.03.03	-4.00	-4.00
Contributii de asig.accidente de munca		65.02.10.03.04	-4.50	-4.50
Contributii pt.concedii si indemnizatii		65.02.10.03.06	-1.20	-1.20
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	+158,00	+158,00
Bunuri si servicii		65.02.20.01	+29,00	+29,00
Furnituri de birou		65.02.20.01.01	-2.30	-2.30
Materiale pentru curatenie		65.02.20.01.02	+1.30	+1.30
Incalzit,iluminat si forta motrica		65.02.20.01.03	-6.00	-6.00
Materiale si prestari servicii cu caracter functional		65.02.20.01.09	-6.00	-6.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		65.02.20.01.30	+42.00	+42.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar		65.02.05	+15,00	+15,00
Alte obiecte de inventar		65.02.05.30	+15.00	+15.00
Carti, publicatii si materiale documentare		65.02.20.11	-2,00	-2,00
Pregatire profesionala		65.02.20.13	+1,00	+1,00
Protectia muncii		65.02.20.14	+2,00	+2,00
Alte cheltuieli		65.02.30	+113,00	+113,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		65.02.20.30.30	+113.00	+113.00
INVATAMANT PRESCOLAR		65.02.03.01	+93,00	+93,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		65.02.10	+70,00	+70,00
Cheltuieli salariale in bani		65.02.10.01	+61,50	+61,50
Salarii de baza		65.02.10.01.01	+58.50	+58.50
Alte sporuri		65.02.10.01.06	+5.00	+5.00
Alte drepturi salariale in bani		65.02.10.01.30	-2.00	-2.00
Contributii		65.02.10.03	+8,50	+8,50
Contributii asigurari sociale de stat		65.02.10.03.01	+5.00	+5.00
Contributii asigurari sociale de sanatate		65.02.10.03.03	+3.50	+3.50
Contributii de asig.accidente de munca		65.02.10.03.04	+0.00	+0.00
Contributii pt.concedii si indemnizatii		65.02.10.03.06	+0.00	+0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	+23,00	+23,00
Bunuri si servicii		65.02.20.01	-1,00	-1,00
Furnituri de birou		65.02.20.01.01	-1.00	-1.00
Materiale pentru curatenie		65.02.20.01.02	0.00	0.00
Incalzit,iluminat si forta motrica		65.02.20.01.03	+6.00	+6.00
Materiale si prestari servicii cu caracter functional		65.02.20.01.09	0.00	0.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		65.02.20.01.30	-6.00	-6.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar		65.02.20.05	0,00	0,00
Alte obiecte de inventar		65.02.20.05.30	0.00	0.00
Pregatire profesionala		65.02.20.13	+1,00	+1,00
Alte cheltuieli		65.02.20.30	+23,00	+23,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		65.02.20.30.30	+23.00	+23.00
INVATAMANT SECUNDAR INFERIOR		65.02.04.01	+23,00	+23,00

TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		65.02.10	-42,00	-42,00
Cheltuieli salariale in bani		65.02.10.01	-21,60	-21,60
Salarii de baza		65.02.10.01.01	-21,70	-21,70
Alte sporuri		65.02.10.01.06	-16,80	-16,80
Fond aferent platii cu ora		65.02.10.01.11	+2,90	+2,90
Alte drepturi salariale in bani		65.02.10.01.30	+14,00	+14,00
Contributii		65.02.10.03	-20,40	-20,40
Contributii asigurari sociale de stat		65.02.10.03.01	-9,50	-9,50
Contributii asigurari de somaj		65.02.10.03.02	-1,70	-1,70
Contributii asigurari sociale de sanatate		65.02.10.03.03	-5,50	-5,50
Contributii de asig. accidente de munca		65.02.10.03.04	-3,50	-3,50
Contributii pt. concedii si indemnizatii		65.02.10.03.06	-0,20	-0,20
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	+65,00	+65,00
Bunuri si servicii		65.02.20.01	0,00	0,00
Furnituri de birou		65.02.20.01.01	-1,30	-1,30
Materiale pentru curatenie		65.02.20.01.02	+1,30	+1,30
Incalzit, iluminat si forta motrica		65.02.20.01.03	+275,00	+275,00
Materiale si prestari servicii cu caracter functional		65.02.20.01.09	-6,00	-6,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		65.02.20.01.30	+6,00	+6,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar		65.02.20.05	+15,00	+15,00
Alte obiecte de inventar		65.02.20.05.30	+15,00	+15,00
Carti, publicatii si materiale documentare		65.02.20.11	-2,00	-2,00
Pregatire profesionala		65.02.20.14	+2,00	+2,00
Alte cheltuieli		65.02.20.30	+50,00	+50,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		65.02.20.30.30	+50,00	+50,00
INVATAMANT SECUNDAR SUPERIOR		65.02.04.02	+54,00	+54,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		65.02.10	-16,00	-16,00
Cheltuieli salariale in bani		65.02.10.01	-11,50	-11,50
Salarii de baza		65.02.10.01.01	-17,00	-17,00
Alte sporuri		65.02.10.01.06	-14,00	-14,00
Fond aferent platii cu ora		65.02.10.01.11	+1,00	+1,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		65.02.10.01.30	+18,50	+18,50
Contributii		65.02.10.03	-4,50	-4,50
Contributii asigurari sociale de stat		65.02.10.03.01	-0,50	-0,50
Contributii asigurari de somaj		65.02.10.03.02	0,00	0,00
Contributii asigurari sociale de sanatate		65.02.10.03.03	-2,00	-2,00
Contributii de asig. accidente de munca		65.02.10.03.04	-1,00	-1,00
Contributii pt. concedii si indemnizatii		65.02.10.03.06	-1,00	-1,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		65.02.20	+70,00	+70,00
Bunuri si servicii		65.02.20.01	+30,00	+30,00
Incalzit, iluminat si forta motrica		65.02.20.01.03	-12,00	-12,00
Apa, canal, salubritate		65.02.20.01.04	0,00	0,00
Alte bunuri si servicii pt. intretinere si funct.		65.02.20.01.30	+42,00	+42,00
Alte cheltuieli		65.02.20.30	+40,00	+40,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		65.02.20.30.30	+40,00	+40,00
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	68.02		-120,00	-120,00
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditate		68.02.05	-120,00	-120,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate		68.02.05.02	-120,00	-120,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		68.02.10	-20,00	-20,00
Cheltuieli salariale in bani		68.02.10.01	-20,00	-20,00
Salarii de baza		68.02.10.01.01	-20,00	-20,00
Ajutoare sociale		68.02.57.02	-100,00	-100,00
Ajutoare sociale in numerar		68.02.57.02.01	-100,00	-100,00
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale		68.02.50	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		68.02.10	+20,00	+20,00
Cheltuieli salariale in bani		68.02.10.01	+20,00	+20,00
Salarii de baza		68.02.10.01.01	+20,00	+20,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		68.02.20	+8,55	+8,55
Alte cheltuieli		68.02.20.30	+8,55	+8,55
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		68.02.20.30.30	+8,55	+8,55
Ajutoare sociale		68.02.57.02	-20,00	-20,00
Ajutoare sociale in numerar		68.02.57.02.01	-20,00	-20,00
Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent		68.02.85	-8,55	-8,55
Plati efect. in anii precedenti si recuperate in anul curent		68.02.85.01.01	-8,55	-8,55
LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA-	70.02		+175,00	+175,00
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale		70.02.50	+175,00	+175,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		70.02.20	+175,00	+175,00
Alte cheltuieli		70.02.20.30	+175,00	+175,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii				

		70.02.20.30.30	+175.00	+175.00
TOTAL CHELTUIELI			-78,00,00	-78,00,00

Art.2 Aproba virari de credite in cadrul Bugetului centralizat al institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii, la capitolul 66.10 – SANATATE, pe trim. IV al anului 2013, la Sectiunea de functionare, dupa cum urmeaza :
- mii lei-

Explicatii	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. IV 2013	TOTAL INFLUENTE AN 2013
SANATATE	66.10	66.10.06.01		
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE				
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		20	+0,00	+0,00
Bunuri si servicii		20.01	+11.00	+11.00
Furnituri de birou		20.01.01	-3.00	-3.00
Materiale pentru curatenie		20.01.02	-2.00	-2.00
Iluminat ,incalzit si forta motrica		20.01.03	+11.00	+11.00
Carburanti si lubrefianti		20.01.05	-4.00	-4.00
Piese de schimb		20.01.06	-3.00	-3.00
Transport		20.01.07	-3.00	-3.00
Materiale si prestari servicii cu caracter functional		20.01.09	+10.00	+10.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		20.01.30	+5.00	+5.00
Medicamente si materiale sanitare		20.04	+8.00	+8.00
Medicamente		20.04.01	+24.00	+24.00
Materiale sanitare		20.04.02	-20.00	-20.00
Reactivi		20.04.03	+4.00	+4.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar		20.05	-19.00	-19.00
Lenjerie si accesorii de pat		20.05.02	+1.00	+1.00
Alte obiecte de inventar		20.05.30	-20.00	-20.00
Carti ,publicatii si materiale documentare		20.11	-2.00	-2.00
Pregatire profesionala		20.13	-10.00	-10.00
Alte cheltuieli de bunuri si servicii		20.30.30	+12.00	+12.00
TOTAL CHELTUIELI			0,00	0,00

Art.3. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica, administratorul public.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei Economice;
- Administratorului public.

NR. 131

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA**

**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

HOTARARE

**privind validarea Dispozitiei Primarului oras Rovinari nr.2113/20.11.2013
privind rectificarea Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2013,
trim.IV, Sectiunea de functionare**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice(procesul -verbal);
- Raportul de specialitate nr.30553/27.11.2013, intocmit de director executiv, ec.Ungureanu Ion;
- Contul de executie al bugetului local la data de 26.11.2013;
- Bugetul de venituri si cheltuieli al Orasului Rovinari pentru anul 2013, aprobat prin HCL. Rovinari nr. 35/28.03.2013, cu rectificarile ulterioare;
- Decizia AJFP Gorj nr. 20/19.11.2013, inregistrata la Primaria orasului Rovinari sub nr. 29.915/20.11.2013;
- Prevederile art.37 din OUG nr.99/2013 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2013;
- Prevederile OMFP nr.1353/ 14.08.2013 de aplicare a prevederilor art.64 alin.(3)-(17) din OG nr.17/2013 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2013;
- Prevederile OMFP nr. 1354/14.08.2013 privind organizarea si exercitarea controlului de tip preventiv prevazut la art. 64 alin.(5) lit. d din OG 17/2013 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2013 de catre structurile descentralizate ale Ministerului Finantelor Publice;
- Prevederile Deciziei nr. 3898/05.11.2013 a Directorului General al Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Craiova, domnul Marin Ciumag;
- Prevederile Legii 273/29.06.2006 – Legea finantelor publice locale;
- In baza art.68 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala- republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba validarea Dispozitiei Primarului oras Rovinari nr.2113/20.11.2013 privind rectificarea Bugetului local al orasului Rovinari pe anul 2013, trim. IV, Sectiunea de functionare, dupa cum urmeaza :

- mii lei -

EXPLICATII	COD CAPITOL	COD INDICATOR	INFLUENTE TRIM. IV 2013	TOTAL INFLUENTE AN 2013
Sectiunea de functionare				
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02	11.02.06	101,79	101,79
TOTAL VENITURI			101,79	101,79
PROTECTIA MEDIULUI	74.02		101,79	101,79
SALUBRITATE		74.02.05.01	101,79	101,79
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		74.02.20	101,79	101,79
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		74.02.20.30.30	101,79	101,79
TOTAL CHELTUIELI			101,79	101,79

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, administratorul public, Directia Economica.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Administratorului public;
- Directiei Economice.

NR. 132

Accasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA**



HOTARARE

**privind alocarea sumei de 138.750 lei cu TVA in vederea achizitionarii
unui numar de 2775 pachete cu produse alimentare in valoare de 50 lei/pachet,
acordate cu ocazia sarbatorilor de iarna 2013**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar— jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate nr.30294/22.11.2013 intocmit de ec. Cinca C-tin Daniel – scf. S.P.A.S. ;
- Hotararea de Consiliu Local nr.123/31.10.2013 privind aprobarea acordarii si distribuirii de pachete cu produse alimentare, in conditiile legislatiei in vigoare, pentru persoanele al caror venituri se situeaza pana la 750 lei/luna/membru de familie, cu ocazia sarbatorilor de iarna;
- Prevederile Legii nr.292/2011 a asistentei sociale ;
- Prevederile OG nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala — republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba alocarea sumei de 138.750 lei cu TVA in vederea achizitionarii unui numar de 2775 pachete cu produse alimentare in valoare de 50 lei/pachet, acordate cu ocazia sarbatorilor de iarna 2013.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica, Serviciul Public de Asistenta Sociala Rovinari, Biroul Achizitii Publice, Finantari Externe.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instructiei Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei Economice;
- Biroului Achizitii Publice, Finantari Externe;
- Serviciul Public de Asistenta Sociala Rovinari.

NR. 133

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA**

HOTARARE

privind alocarea sumei de 30.000 lei in vederea achizitionarii unui numar de 600 de pachete cu produse, in valoare de 50 lei/pachet si acordarea acestora ca premii copiilor si elevilor colindatori in cadrul manifestarii cultural-artistice “ E VREMEA COLINDELOR “

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar– jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate nr.30541/1114/27.11.2013, intocmit de jr.Bengulescu Catalin- director Casa de Cultura si Biblioteca oras Rovinari ;
- Referatul nr.1111/26.11.2013 intocmit de ref.Cucu Mirela din cadrul Casei de Cultura si Biblioteca oras Rovinari ;
- Agenda principalelor Manifestari Culturale pe anul 2013 nr.16/09.01.2013 si 3084/25.01.2013 ;
- Anexa cu principalele Manifestari Culturale cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2013, nr.17/09.01.2013 si 3133/28.01.2013 ;
- Adresele institutiilor de invatamant de pe raza orasului Rovinari ;
- Prevederile I.L.C.L. nr.12/30.01.2013 privind aprobarea Agendei Principalelor Manifestari Culturale si a Anexei cu principalele Manifestari Culturale cu detalierea sumelor alocate in bugetul pe anul 2013 pentru Casa de Cultura si Biblioteca Rovinari ;
- O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2883/2003 al Ministrului Culturii si Cultelor pentru aprobarea Normelor Metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- Ordinul nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale;
- O.G. nr.51/1998 privind imbunatatirea sistemului de finantare a programelor, proiectelor si actiunilor culturale ;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba alocarea sumei de 30.000 lei in vederea achizitionarii unui numar de 600 de pachete cu produse, in valoare de 50 lei/pachet si acordarea acestora ca premii copiilor si elevilor colindatori in cadrul manifestarii cultural-artistice “ E VREMEA COLINDELOR “.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica, Casa de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei Economice;
- Casei de Cultura si Biblioteca orasului Rovinari.

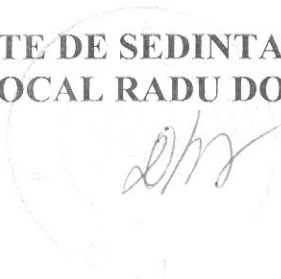
NR. 134

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**



**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA**



HOTARARE

privind aprobarea inchirierii prin licitatie publica, organizata in conditiile legislatiei in vigoare, a garajelor prefabricate situate pe raza orasului Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal);
- raportul de specialitate inregistrat sub nr.29989/20.11.2013 intocmit de consilier Rotocol Sever din cadrul Directiei Administrare Patrimoniu ;
- prevederile art.125, alin.1 din Legea nr.215/2001 - privind administratia publica locala – republicata;
- prevedrile O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica;
- in temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba inchirierea prin licitatie publica, organizata in conditiile legislatiei in vigoare, a garajelor prefabricate situate pe raza orasului Rovinari.

Art.2. Aproba Regulamentul de inchiriere a garajelor prefabricate, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Aproba caietul de sarcini si instructiunile pentru ofertanti privind organizarea si desfasurarea procedurii de inchiriere a garajelor prefabricate, conform anexei nr.2 care face parte din prezenta hotarare.

Art.4. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Viceprimarul orasului Rovinari si Directia Administrare Patrimoniu.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Viceprimarului orasului Rovinari;
- Directiei Administrare Patrimoniu.

NR. 135

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA

Regulament

de inchiriere a garajelor prefabricate

Capitolul I: Dispozitii generale

Art.1 Prezentul regulament reglementeaza garare autovehiculelor in garajele prefabricate de pe raza orasului Rovinari, precum si modul de intretinere si exploatare al acestora .

Art. 2 In sensul prezentului regulament se definesc urmatoorii termeni:

Garajul reprezinta încăperea (special amenajată) pentru adăpostirea și întreținerea autovehiculelor.

Garajele prefabricate sunt situate pe domeniul public sau privat al orasului Rovinari.

Gararea este permisă contra cost, un garaj are o suprafață de 15 mp percepându-se un tarif anual de 556,93 lei/ an actualizat cu rata inflatiei, iar pentru chirie teren 162,37 lei/an actualizat cu rata inflatiei.

Capitolul II: Procedura de atribuire

Art. 3 Inchirierea se va face prin licitatie publica, conform , **art. 125, alin. 1 Legii 215/2001- Legea administratiei publice locale**„Vânzarea, concesiunea și închirierea se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii.”

Art. 4 Procedura de atribuire/licitatie se va organiza unitar, pentru fiecare garaj in parte. La data ora si locul anuntat, la procedura de atribuire/licitatie vor fi prezenti toti membrii comisiei de atribuire/licitatie precum si solicitantii sau reprezentantii legali ai acestora.

Art. 5 Comisia de atribuire/licitatie va fi numită prin dispozitia primarului si va avea urmatoarea componenta: un presedinte, un secretar si 3 (trei) membri.

Art. 6 Inchirierea garajelor se va face numai persoanelor fizice si juridice domiciliat/propietare a unui imobil pe raza orasului Rovinari. Nu pot participa la procedura de inchiriere persoanele care nu pot dovedi domiciliul sau calitatea de proprietar al unui imobil aflat in oras Rovinari.

Art. 7 Procedura de licitare se va desfășura respectându-se ordinea de priorități astfel:

- persoane fizice domiciliare proprietare ale unui autovehicul înmatriculat la adresa de domiciliu;
- persoane juridice proprietare al unui imobil pe raza orasului Rovinari , si al unui autovehicul inmatriculat la adresa imobilului ;
- persoane fizice domiciliare/rezidente proprietare ale unui autovehicul inmatriculat in judetul Gorj
- persoane fizice domiciliare/ rezidente sau juridice proprietare ale apartamentului cu autovehicule înmatriculate pe societăți comerciale
- persoane fizice proprietare ale unui autovehicul inmatriculat in afara judetului Gorj

Art. 8 Consiliile locale și consiliile județene pot da în folosință gratuită, pe termen limitat, bunuri mobile și imobile proprietate publică sau privată locală ori județeană, după caz, persoanelor juridice fără scop lucrativ, care desfășoară activitate de binefacere sau de utilitate publică ori serviciilor publice.

Art. 9 Plata chiriei se va face trimestrial: 15 martie, 15 iunie, 15 septembrie, 15 noiembrie. În cazul în care solicitantul caruia i s-a atribuit garajul, nu prezintă în termen de 30 de zile de la data atribuirii, documentul de plată pentru prima tranșă, va fi redistribuit altor solicitanți.

Capitolul III

Documente necesare pentru participarea la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare

Art. 10 În vederea participării la procedura de atribuire/ licitație solicitanții vor depune la Primaria oras Rovinari următoarele documente:

-Cerere

-Documente privind domiciliul/ rezidența: copie B.I./C.I. sau (contract de vanzare cumparare, contract de închiriere , act de donație sau moștenire)

-Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului/ autovehiculelor deținute în proprietatea sau folosință.

-Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat;

-Chitanță de plată cu numărul de înregistrare;

- Dosar carton cu sina

- Declarație pe propria răspundere ca nu deține loc de parcare pe raza orasului Rovinari.

Art. 11 Primaria orasului Rovinari va instiinta, prin afisarea la scarile imobilelor, prin mass media, despre data, ora si locul in care se va desfasura procedura de atribuire/ licitatie, precum si termenul limita pana la care se vor depune cererile.

Capitolul IV

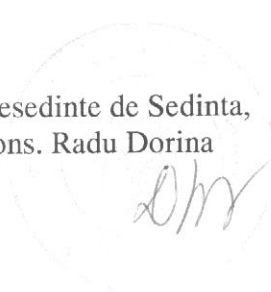
Obligatiile partilor

Art. 12 Se stabilesc următoarele obligații în sarcina beneficiarilor de garaje prefabricate :

- Respectarea contractului de inchiriere;
- păstrarea ordinei și a curățeniei în interiorul si exteriorul garajului;
- eliberarea necondiționată a garajului în situatia revendicari terenului sau daca terenului i s-a atribuit de catre Consiliul Local o alta destinatie publica, cu restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea garajului.

Contractul de inchiriere reprezinta Anexa nr. 3 la prezentul regulament.

Presedinte de Sedinta,
Cons. Radu Dorina



Vizat pentru legalitate
Secretar,
Jr. Popescu Aurora Carmen



Caiet de sarcini

Privind inchirierea prin licitație publică deschisă a garajelor prefabricate de pe raza orașului Rovinari

Capitolul I: Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația:

Consiliul Local al orașului Rovinari/Primăria oraș Rovinari

Adresa: Rovinari, str. Florilor, nr. 2, județul Gorj

Nr. tel.0253/371011, fax:0253371004

Capitolul II Obiectul închirierii

Garajele ce urmează a fi închiriate prin licitație publică cu strigare sunt situate în intravilanul orașului Rovinari, după cum urmează:

Strada Prieteniei- 12 garaje prefabricate

Bld. Minerilor- 13 garaje prefabricate

În sensul prezentului caiet de sarcini se definesc următorii termeni:

Garajul reprezintă clădirea sau încăperea (special amenajată) pentru adăpostirea (și întreținerea ori repararea) autovehiculelor. Garajele sunt situate pe domeniul public sau privat al orașului Rovinari, lângă imobilele utilizate de locatari. Gararea este permisă contra cost, perceputându-se un tarif anual. Un garaj are o suprafață de 15 mp. În situațiile în care numărul de solicitări depășește numărul de garaje prefabricate, atribuirea se va face prin licitație publică. Prețul de pornire al licitației îl reprezintă tariful de bază stabilit prin HCL. Procedura de atribuire/ licitație se va organiza nominal pentru fiecare garaj în parte.

Inchirierea garajelor se va face numai persoanelor fizice domiciliuate/juridice domiciliuate sau proprietare a unui imobil pe raza orașului Rovinari. Nu pot participa la procedura de închiriere persoanele fizice care nu pot dovedi domiciliul sau calitatea de proprietar al unui imobil aflat în oraș Rovinari.

Plata chiriei se va face trimestrial: 15 martie, 15 iunie, 15 septembrie, 15 noiembrie. În cazul în care solicitantul caruia i s-a atribuit garajul, nu prezintă în termen de 30 de zile de la data atribuirii, documentul de plată pentru prima tranșă, va fi redistribuit altor solicitanți. În vederea participării la procedura de atribuire/ licitație solicitanții vor depune la Primăria oraș Rovinari următoarele documente:

- Cerere

- Documente privind domiciliul/ rezidența: copie B.I./C.I. sau actul de proprietate, (contract de vânzare cumpărare, contract de închiriere, act de donație sau moștenire).

- Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului/ autovehiculelor deținute în proprietatea sau folosință.

- Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat;

- Chitanță de plată cu numărul de înregistrare;

- Dosar carton cu sina

Capitolul II DESFASURAREA LICITATIEI

Procedura de licitație se va organiza unitar pentru fiecare garaj. La data, ora și locul anunțat la procedura de licitație vor fi prezenți toți membrii comisiei licitație precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora. Comisia de licitație va analiza documentele depuse de solicitanți și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de licitație excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului regulament. Comisia de licitație va stabili pe baza planului de situație amplasarea garajelor, numărul de garaje care urmează a fi licitate de locatari. Președintele comisiei de licitație va anunța numărul de garaje pentru care se desfășoară procedură și numărul de solicitanți admiși la procedura precum și modul de desfășurare a procedurii. Procedura de licitare se va desfășura respectându-se ordinea de priorități astfel:

- persoane fizice domiciliat proprietare ale unui autovehicul înmatriculat la adresa de domiciliu;
- persoane fizice domiciliat/rezidente proprietare ale unui autovehicul înmatriculat în județul Gorj ;

- persoane fizice domiciliat/ rezidente sau juridice proprietare ale apartamentului,și autovehicul înmatriculat pe societăți comerciale ;

- persoane fizice proprietare ale unui autovehicul înmatriculat în afara județului Gorj

Persoanele care nu s-au prezentat la data și ora la care a fost anunțată procedura de licitare, pierd dreptul de prioritate asigurat de aliniatul anterior. Acestea se pot prezenta ulterior în cadrul unei alte proceduri organizate de primăria orașului Rovinari și li se vor atribui garajele rămase neatribuite. Președintele comisiei de licitație va anunța prețul de pornire al licitației de la care începe strigarea, respectiv tariful de bază pentru garajele prefabricate, stabilit prin HCL, cu precizarea salturilor de supralicitare stabilit prin HCL. Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei. Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunța atribuirea garajului în favoarea participantului care a oferit ultima sumă. Procedura se repetă pentru fiecare garaj în parte până la atribuirea tuturor garajelor. După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit garaje, se declară închisă procedura de a licitație, în urma caruia se întocmește procesul verbal care se semnează de către membrii comisiei de atribuire/ licitație și de către solicitanții care au participat la procedură. Procesul verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire/ licitație a garajelor prefabricate de pe raza orașului Rovinari, se arhivează la Primăria orașului Rovinari. În situațiile în care numărul solicitanților depășește numărul de garaje, atribuirea se va face prin licitație publică cu strigare, prețul de pornire fiind tariful de bază, iar pasul de licitare 5 lei.

Garanția de participare la licitație va fi de 50 .lei , taxa de participare va fi de 10 lei

și caietul de sarcini va fi de 5 lei. În cazul adjudecării unui garaj, garanția va fi trecută în contul locatarului, ramanand la dispoziția Primariei orasului Rovinari pana la executarea și lichidarea definitiva a contractului incheiat. În caz de neadjudecare, garanția va fi returnată, la cererea plătitorului.

CAPITOLUL III OBLIGATIILE PARTILOR

Se stabilesc următoarele obligații în sarcina beneficiarilor de garaje prefabricate :

- Respectarea contractului de inchiriere;
- Păstrarea ordinii și a curățeniei în interiorul și exteriorul garajului;
- Eliberarea necondiționată a garajului în situația revendicării terenului sau dacă terenului i s-a atribuit de către Consiliul Local o altă destinație publică, cu restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea garajului.

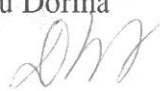
În cazul în care proprietarii/utilizatorii autovehiculelor nu respectă aceste clauze, serviciile de specialitate din cadrul orașului Rovinari vor lua măsura avertizării în scris a acestora, urmată de aplicarea unei amenzi contravenționale.

Reînnoirea contractului de inchiriere va putea fi efectuată cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului. Cererea, scrisă în acest sens, se depune la primăria oraș Rovinari cu cel puțin 20 de zile înainte de expirarea termenului. Depășirea acestui termen se concretizează, indiferent de opinia sau motivația invocată de fostul utilizator, în declararea garajului ca fiind disponibil și atribuirea sa solicitanților care au cereri în așteptare. Sunt permise reînnoiri succesive. Obligația și responsabilitatea depunerii cererii pentru reînnoirea contractului revine, în exclusivitate, solicitantului.

Cap. IV DISPOZIȚII FINALE

Administrația publică locală va face public prin presa locală (ziare, radio, televiziune) momentul începerii procedurii propriu-zise de atribuire/licitație.

Presedinte de Sedinta,
Cons. Radu Dorina



Vizat pentru legalitate
Secretar,
Jr. Popescu Aurora Carmen



PENTRU OFERTANTI

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE A GARAJELOR PREFABRICATE

Inchirierea prin licitatie publica a garajelor prefabricate, situate in oras Rovinari, jud.Gorj

Ofertantii interesati in a participa la licitatia publica pentru inchirierea garajelor prefabricate, organizata in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare , vor depune la sediul Primariei oras Rovinari din str. Florilor, nr.2, cererile prin care solicita inscrierea la licitatie pentru inchirierea garajelor , pâna la data de2013/2014 , orele 14.00.

2. Documente necesare inscrierii la licitatie

Pentru inscrierea la licitatie sunt necesare urmatoarele documente:

- Cerere
- Documente privind domiciliul/ rezidența: copie B.I./C.I. sau actul de proprietate,(contract de vanzare cumparare, contract de închiriere imobil, act de donație sau moștenire).
- Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului/ autovehiculelor deținute în proprietate sau folosință.
- Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat;
- Chitanță de plată cu numărul de înregistrare;
- Dosar carton cu sina

c). Dovada achitării garanției de participare în suma de **50 lei , 10 lei** taxa de participare la licitație, conform Hotărârii de Consiliu Local.

2. Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice opțiune care nu îndeplinește, prin documentele prevăzute, condițiile de eligibilitate.

3. Taxa de participare se pierde dacă opțiunea este respinsă datorită neîndeplinirii condițiilor de eligibilitate.

I. Prezentarea ofertelor

Licitatia publică va avea loc în ziua de....., **ora**, la sediul Primăriei orașului Rovinari– Sala de sedințe, ora la care se vor prezenta ofertanții sau reprezentanții acestora, în care caz se va prezenta documentul de împuternicire.

Documentele pentru înscriere la licitație, se depun la sediul Primăriei Rovinari – Registratura - până la data de, **ora 15,00 .**

Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe cerințe, din documentele licitației și din instrucțiunile pentru ofertanți. Participarea la licitație reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna în caz de adjudecare contractul de închiriere.

Revocarea de către ofertant a ofertei, după adjudecare, atrage pierderea garanției de participare.

Agentii economici care au avut relații contractuale cu Primăria orașului Rovinari anterior organizării acestei licitații și au încălcat clauzele privind achitarea debitelor datorate bugetului local la termenele prevăzute, nu vor fi admisi la înscrierea la licitație.

II. Garanții

În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să depună la organizator taxele de participare și garanția de participare.

La data înscrierii la licitație, concurenții au obligația de a depune **garanția de participare de 50 lei** , reprezentând 10% din valoarea închirierii pe 1(un) an pentru garajul închiriat. Garanția definitivă reprezintă o unitate de plată și se va depune , rămânând la dispoziția Primăriei orașului Rovinari până la executarea și lichidarea definitivă a contractului încheiat.

În situația în care nu se achită de obligația privind plata pretului, chiriasul este obligat să țină din garanție debitul restant.

Ofertanților necâștigători li se restituie garanția de participare în termen de maximum 5 zile de la data adjudecării ofertei.

Garantia provizorie de participare la licitatie se pierde in cazul ofertantului câștigător, dacă acesta nu se prezintă la data prevăzută de comisia pentru licitație, pentru perfectarea contractului de concesiune .

Taxe de participare la licitație și garanția de participare la licitație se pot constitui prin:

- numerar la casieria Primăriei oraș Rovinari.

III. Desfasurarea licitației

Licitatia publica se poate tine dacă s-au înscris solicitanți.

În caz contrar, licitația se amână pentru o dată ulterioară.

Licitatorul (președintele sau în lipsa acestuia un membru al comisiei de evaluare) anunță modul de desfășurare al licitației, prețul de pornire al licitației.

Câștigă licitația ofertantul care îndeplinește condițiile necesare pentru înscrierea la licitație.

Pe baza dosarului licitației, comisia de licitație va emite acordul închirierii, după care se va încheia contractul de închiriere , între Primăria orașului Rovinari și câștigătorii confirmați ai licitației, comunicând data la care trebuie să se prezinte pentru semnarea contractului.

Contractul de închiriere se va încheia în termen de maxim 30 de zile de la data adjudecării.

Președinte de Ședință,
Cons. Radu Dorina



Vizată pentru legalitate
Secretar,
Jr. Popescu Aurora Carmen



HOTARARE

privind solicitarea adresata Ministerului Educatiei Nationale pentru emiterea avizului conform in vederea schimbarii destinatiei unui numar de 15 camere de la parter si etajul 1 din imobilul situat in str.Jiului nr.6, oras Rovinari, judetul Gorj din cadrul Colegiului Gheorghe Tatarescu, pentru o perioada de 10 ani

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.30554/27.11.2013 intocmit de ing.Rotocol Sever Grigoras din cadrul Directiei Administrare Patrimoniu;
- Adresa nr.64770/05.11.2013 a Ministerului Educatiei Nationale – Directia Dezvoltarea Infrastructurii Scolare si Universitare;
- Prevederile Legii educatiei nationale nr.1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Se solicita Ministerului Educatiei Nationale avizul conform in vederea schimbarii destinatiei unui numar de 15 camere de la parter si etajul 1 din imobilul situat in str.Jiului nr.6, oras Rovinari, judetul Gorj, din cadrul Colegiului Gheorghe Tatarescu pentru o perioada de 10 ani, avand datele de identificare in anexa nr.1 ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Directia de Administrare Patrimoniu va proceda la elaborarea notei justificative ca va fi inaintata impreuna cu hotararea consiliului local Ministerului Educatiei Nationale.

Art.3. La data aprobarii prezentei hotarari isi inceteaza aplicabilitatea Hotararea Consiliului Local Rovinari nr.118/30.09.2013.

Art.4. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza primarul orasului Rovinari, administratorul public si Directia Administrare Patrimoniu din cadrul institutiei.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Administratorului public;
- Directiei de Administrare Patrimoniu.

NR.136

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE

SECRETAR,

Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA

ANEXA 1 LA H.C.L. 136/ 28.11. 2013

COMPLETAREA INVENTARULUI BUNURILOR CARE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC AL ORASULUI ROVINARI

Nr. crt.	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Valoarea de inventar -lei-	Situatie juridica actuala
1	1.6.2	Colegiul « Gheorghe Tătăărăscu »	Orasul Rovinari, str. Jiului, nr. 6, jud. Gorj Regim inaltime P+3E Suprafata construita 676 mp. Suprafata desfasurata 2704 mp. Suprafata utila 2165 mp.	1.844.733,00	Domeniul public al orasului Rovinari conform HG 973/05.09.2002

Presedinte de Sedinta,
Cons. Local Radu Dorina



HOTARARE

privind aprobarea Planului de ocupare a functiilor publice pentru anul 2014

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei de Juridice (procesul-verbal);
- Prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Ordinului Presedintelui Agentiei Nationale a Functionarilor Publici nr. 7660/2006 privind aprobarea Instructiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a functiilor publice;
- Raport de specialitate nr. 30.066/21.11.2013 intocmit de domnul Barbonie Ion-Cosmin, consilier, clasa I, grad profesional superior in cadrul Compartimentului Resurse Umane-Salarizare;
- Prevederile Legii nr.215/2001, privind administratia publica locala;

HOTARASTE:

Art.1 Aprobarea Planului de ocupare a functiilor publice pentru anul 2014, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Compartimentul Resurse Umane-Salarizare.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Compartimentului Resurse Umane-Salarizare.

NR. 137

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA**

**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

PLAN DE OCUPARE A FUNCTIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2014

Funcția publică	Numar maxim de funcții publice	Numar maxim de funcții publice ocupate	Numar maxim de funcții publice vacante	Numar maxim de funcții publice care vor fi înființate	Numar maxim de funcții publice supuse reorganizării	Numar maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Numar maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
Secretar al orașului	1	1					
Director executiv	2	1	1				1
Șef serviciu	4	3	1				1
Șef birou	3	3					
Arhitect șef	1		1				1
Total categoria funcționarilor publici de conducere	11	8	3				3
Auditor clasa I grad profesional superior	1	1					
Consilier juridic clasa I grad profesional principal	3	3			2		
Consilier juridic clasa I grad profesional superior	4	3	1	2		2	1
Consilier clasa I grad profesional debutant	2	0	2				2

Consilier clasa I grad profesional asistent	10	10			5			
Consilier clasa I grad profesional principal	9	9		5	2	5		
Consilier clasa I grad profesional superior	20	18	2	2		2		2
Total functii publice clasa I	49	44	5	9	9	9		5
Referent de specialitate clasa II, grad profesional superior	1	1						
Total functii publice clasa II	1	1						
Referent clasa III grad profesional principal	9	9			8			
Referent clasa III grad profesional superior	10	8	2	8		8		2
Total functii publice clasa III	19	17	2	8	8	8		2
Total functii publice de executie	69	62	7	17	17	17		7
Total functii publice	80	70	10	17	17	17		10

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA



HOTARARE

**privind aprobarea caietului de sarcini si instructiunilor pentru ofertanti
nr.29684/18.11.2013 in vederea concesiunii prin licitatie publica a unei
suprafete de 991 mp, conform H.C.L. nr.126/31.10.2013**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei de Urbanism si Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.29690/18.11.2013 intocmit de ing.Podarelu Paul din cadrul Comp.Urbanism;
- Hotararea Consiliului Local nr.126/31.10.2013 privind aprobarea studiului de oportunitate nr.21654/16.09.2013 pentru concesiunea terenului in suprafata de 991 mp situat in oras Rovinari, langa Statia de Apa, jud.Gorj, in vederea realizarii de solarii si sere;
- Documentele privind concesiunea prin licitatie publica inregistrate cu nr.29684/18.11.2013, respectiv instructiunile pentru ofertanti si caietul de sarcini, intocmite de ing.Podarelu Paul din cadrul Comp.Urbanism;
- Prevederile O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala - republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba caietul de sarcini si instructiunile pentru ofertanti nr.29684/18.11.2013 in vederea concesiunii prin licitatie publica a unei suprafete de 991 mp, conform H.C.L. nr.126/31.10.2013.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Viceprimarul orasului Rovinari, Comp.Urbanism.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Viceprimarului orasului Rovinari;
- Comp.Urbanism Amenajarea Teritoriului.

NR. 138

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE

SECRETAR,

Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA**



HOTARARE
privind aprobarea tarifului de inchiriere la terti
a masinii cu brat si nacela ridicatoare tip NISAN de 3,5 tone

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar- jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Economice (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.29488/18.11.2013 intocmit de insp.Georgescu Romica;
- Referatul nr.29487/18.11.2013 privind calculatia de pret, intocmit de insp.Georgescu Romica;
- Prevederile art.36 alin.5, lit.b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

H O T A R A S T E:

Art.1. Aproba tariful de inchiriere la terti de 68,00 lei/ora a masinii cu brat si nacela ridicatoare tip NISAN de 3,5 tone.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Directia Economica si Directia de Administrare Patrimoniu.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Directiei Economice;
- Directiei de Administrare Patrimoniu.

NR.139

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA



HOTARARE

**privind numirea unui reprezentant al Consiliului Local Rovinari care
sa faca parte din Comisia pentru evaluarea si asigurarea calitatii din cadrul
Gradinitei cu Program Prelungit Rovinari
pentru anul scolar 2013-2014**

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar-jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Juridice (procesul-verbal);
- Adresa inregistrata sub nr.29150/14.11.2013 a Gradinitei cu Program Prelungit Rovinari;
- Prevederile Legii nr.1/2011- Legea educatiei nationale, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Prevederile art.33 alin.1 din OUG nr.75/2005 privind asigurarea calitatii educatiei, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Prevederile art.44 alin.2 lit.c) din Ordinul nr.4925/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar;
- Prevederile art.36 alin.6, lit.a pct.1 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala – republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba numirea domnului Mihai Florin-Marian, ca reprezentant al Consiliului Local Rovinari, in Comisia pentru evaluarea si asigurarea calitatii din cadrul Gradinitei cu Program Prelungit Rovinari pentru anul scolar 2013-2014.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza persoana nominalizata la art.1.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- D-lui Mihai Florin-Marian;
- Gradinitei cu Program Prelungit Rovinari.

NR. 140

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 16 voturi pentru si o abtinere.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA**

**VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN**

HOTARARE

privind aprobarea Regulamentului privind aprobarea la conditiile in care se realizeaza accesul pe proprietate publica sau privata a orasului Rovinari in vederea instalarii, intretinerii, inlocuirii sau mutarii retelelor de comunicatii electronice sau a elementelor de infrastructura necesare sustinerii acestora, modul de utilizare partajata a elementelor de infrastructura, precum si masurile privind construirea de retele de comunicatii electronice

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre primar--jr.Filip Dorin;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei de Urbanism si Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.29560/18.11.2013 intocmit de ing.Podarelu Paul din cadrul Comp.Urbanism;
- Adresa nr.2584/01.10.2013 a Autoritatii Nationale pentru Administrare si Reglementare in Comunicatii (ANCOM);
- Adresa nr. 20756/16.10.2013 a Institutiei Prefectului – Judetului Gorj;
- Prevedrile Legii nr.154/2012 privind regimul infrastructurii retelelor de comunicatii electronice;
- In temeiul art.36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata;

HOTARASTE:

Art.1. Aproba Regulamentul privind aprobarea conditiilor in care se realizeaza accesul pe proprietate publica sau privata a orasului Rovinari in vederea instalarii, intretinerii, inlocuirii sau mutarii retelelor de comunicatii electronice sau a elementelor de infrastructura necesare sustinerii acestora, modul de utilizare partajata a elementelor de infrastructura, precum si masurile privind construirea de retele de comunicatii electronice, conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul orasului Rovinari, Viceprimarul orasului Rovinari, Comp.Urbanism.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Institutiei Prefectului judetului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Viceprimarului orasului Rovinari;
- Comp.Urbanism Amenajarea Teritoriului.

NR. 141

Aceasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE

SECRETAR,

Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADU DORINA**



REGULAMENT

Privind "Aprobarea condițiilor în care se realizează/accesul pe proprietatea publică sau privată a orașului Rovinari în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, modul de utilizare partajată a elementelor de infrastructură, precum și măsurile privind construirea de rețele de comunicații electronice".

Având în vedere prevederile Legii nr. 154 din 28 septembrie 2012 privind "Regimul infrastructurii rețelor de comunicații electronice" prevederile HG nr. 525 pentru "Aprobarea Regulamentului General de Urbanism" precizăm următoarele:

Furnizorii de rețele de comunicații electronice autorizați în condițiile legislației comunicațiilor electronice au dreptul de acces pe proprietatea publică/privată a orașului Rovinari cu respectarea următoarelor condiții:

CAPITOLUL I- Dreptul de acces pe proprietăți

Art.1

(1) Furnizorii de rețele publice de comunicații electronice, autorizați în condițiile legislației din domeniul comunicațiilor electronice, au dreptul de acces pe proprietatea publică sau privată a orașului Rovinari în condițiile prezentului Regulament.

(2) Persoanele care furnizează exclusiv pentru nevoi proprii rețele de comunicații electronice, cu respectarea condițiilor prevăzute de legislația din domeniul comunicațiilor electronice, au dreptul de acces pe proprietatea publică a orașului Rovinari, în condițiile prezentului Regulament.

(3) Dreptul de acces pe proprietăți prevăzut la alin. (1) și (2) asupra unor imobile proprietate publică sau privată este un drept de servitute, care se exercită în condițiile legii, cu respectarea principiului minimei atingeri aduse proprietății.

(4) Dreptul de acces pe o proprietate privată și condițiile realizării accesului, se negociază de către părțile în cauză.

Art. 2

Furnizorii de rețele de comunicații electronice beneficiază de dreptul de acces pe proprietăți pe, deasupra, în sau sub imobilele proprietate publică/privată a orașului, inclusiv pe drumuri, poduri, stâlpi, păduri și terenuri agricole, în condițiile prezentului regulament, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) exercițiul acestui drept nu contravine uzului sau interesului public căruia îi sunt destinate imobilele în cauză;
- b) efectuarea lucrărilor în cauză nu este de natură să contravină cerințelor specifice de urbanism, de amenajare a teritoriului sau privind calitatea în construcții ori celor privind protecția mediului, a sănătății, apărării, ordinii publice și siguranței naționale, pe care trebuie să le respecte activitățile ce se desfășoară pe, deasupra, în sau sub imobilele în cauză.

Art. 3

(1) Furnizorii de rețele publice de comunicații electronice beneficiază de dreptul de acces pe proprietăți pe, deasupra, în sau sub imobilele proprietate privată a orașului, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) dreptul de folosință asupra imobilelor în cauză nu ar fi afectat sau ar fi afectat într-o măsură nesemnificativă prin efectuarea acestor lucrări.
- b) dacă un alt furnizor de rețele de comunicații electronice, autorizat în condițiile legislației din domeniul comunicațiilor electronice, a efectuat deja lucrări de acces pe proprietăți pe, deasupra, în sau sub imobilele în cauză, dreptul de folosință asupra imobilelor nu ar fi afectat în mod permanent de o restrângere suplimentară prin efectuarea unor noi asemenea lucrări;
- c) efectuarea lucrărilor de acces pe proprietăți nu este de natură să contravină cerințelor specifice de urbanism, de amenajare a teritoriului sau privind calitatea în construcții ori celor privind protecția mediului, a sănătății sau a ordinii publice, pe care trebuie să le respecte activitățile ce se desfășoară pe, deasupra, în sau sub imobilele în cauză;
- d) să existe acordul titularului dreptului de proprietate privată asupra imobilului afectat de a încheia un contract, prin care să se stabilească condițiile de exercitare a dreptului de acces pe proprietatea sa privată sau, în cazul refuzului, să existe o Hotărâre Judecătorească irevocabilă, care să țină loc de contract între părți.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul dreptului de acces în spațiile aflate în proprietate indiviză din clădirile cu mai multe locuințe, inclusiv în ceea ce privește fixarea rețelilor de comunicații electronice sau a unor elemente de infrastructură necesare susținerii acestora pe zidurile ori terasele acestor clădiri.

Art.4

1) Autoritatea de administrație publică locală care exercită dreptul de administrare asupra imobilelor proprietate publică a orașului va publica, pe pagina proprie de internet, și prin afișarea în locuri vizibile, la sediul Primăriei, în termen de 30 de zile de la data primirii primei cereri în vederea exercitării dreptului de acces la un anumit imobil proprietate publică, condițiile în care se realizează dreptul de acces la acest imobil și documentele pe care solicitantul urmează să le prezinte.

(2) Publicația prevăzută la alin. (1) va cuprinde cel puțin:

- a) Consiliul Local al orașului Rovinari-administrator al proprietății publice si/sau private a orașului Rovinari sediul pe str.Florilor nr.2, primește la Fax 0253371004, e-mail:office@primariarovinari.ro cererile de acces pentru proprietatea publică sau privată a orașului pentru amplasarea de către furnizori a rețelilor de comunicații electronice;

b) Imobilul pe care se pot instala rețelele este format din stâlpii de iluminat public situați pe străzile și în parcurile orașului Rovinari;

(3) Tarifele maxime pentru exercitarea dreptului de acces pe proprietatea publică sau privată a orașului sunt de 50 lei /stalp/Lună sau 10 lei/mp/lună;

Tarifele maxime au fost stabilite cu respectarea următoarelor principii:

a) să fie justificate și proporționale cu afectarea imobilului respectiv- stâlpi de iluminat public ai orașului;

b) să acopere doar prejudiciile directe și certe cauzate prin efectuarea lucrărilor, precum și prin existența și funcționarea elementelor de infrastructură ale rețelelor de comunicații electronice care fac obiectul acestor lucrări;

c) să aibă în vedere, atunci când este cazul, plusul de valoare adus imobilului respectiv, prin instalarea rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora.

(4) Limitările tehnice cu privire la exercitarea dreptului de acces, care rezultă din caracteristicile de uz sau interes public ale imobilului:

a) pe un stâlp de iluminat public se accepta un număr maxim de 6 circuite;

b) fiecare furnizor de rețele de comunicații va avea dreptul de a deține pe un stalp maximum 2 circuite;

c) furnizorii de rețele de comunicații vor înlocui pe cheltuiala proprie stâlpii care se fisurează datorită cablurilor pe care le-au montat sau intenționează să le monteze.

(5) Procedura detaliată ce trebuie îndeplinită de solicitanții dreptului de acces, pe proprietatea publică sau privată a orașului inclusiv orice condiții legate de documentele ce trebuie prezentate de acesta:

a) să prezinte documente de identificare, societate (agent economic), copie CUI și certificat de înregistrare și certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului;

b) să prezinte actul de identitate al administratorului sau împuternicitului legal (copie);

c) să prezinte împuternicire ca reprezintă societatea (în original).

(6) Autoritatea publică locală-Consiliul Local al orașului prin aparatul propriu de specialitate al primarului, nu poate stabili impozite, taxe, tarife sau alte sume suplimentare față de sumele ce rezultă din contractele încheiate în condițiile prezentului regulament de către părți, pentru ocuparea și folosința imobilelor proprietate publică / privată a orașului de către furnizorii de rețele de comunicații electronice.

(7) Condițiile stabilite în vederea exercitării dreptului de acces potrivit prezentului regulament respecta principiul transparenței și obiectivității și vor fi nediscriminatorii față de toți furnizorii de rețele de comunicații electronice.

(8) Furnizorii de rețele de comunicații electronice care instalează rețele pe stâlpi, piloni sau pe alte elemente de infrastructură aflate pe proprietate publică/privată, inclusiv pe drumuri, în condițiile prezentului Regulament datorează tarife doar administratorului care deține ori controlează elementele de infrastructură de iluminat public aparținând orașului Rovinari.

Art. 5

(1) O copie a publicației cuprinzând condițiile de acces stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament, precum și a oricăror modificări sau completări ale acestor condiții va fi transmisă Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, denumită în continuare ANCOM, de către Primaria Orașului Rovinari.

Art. 6

(1) În vederea exercitării dreptului de acces pe proprietatea publică/privată, solicitantul va trimite o cerere la titularul dreptului de administrare- Consiliul Local al orașului Rovinari, asupra imobilului respectiv-stâlpii de iluminat public, însoțită de toate documentele solicitate. Consiliul Local prin aparatul de specialitate al Primarului va reține cererea spre soluționare.

(2) Cererea de acces va conține informații cu privire la:

a) datele de identificare și de contact ale furnizorului de rețele de comunicații electronice care intenționează să realizeze lucrările de acces pe proprietatea publică/privată a orașului .

b) zona în care se intenționează să se realizeze dreptul de acces pe proprietatea publică/privată a orașului *{ex. Plan de situație și/sau Tabel anexa cu situația stâlpilor de iluminat pe strazi }*

c) lucrările ce urmează a fi efectuate

d) scopul solicitării dreptului de acces în zona respectivă *(scris în Memoriu de prezentare și în cerere! adresa de solicitare a accesului pe proprietatea publică);*

e) durata estimativă a realizării lucrărilor, cu durata menținerii rețelelor *(Durata estimativă a lucrărilor și durata menținerii lucrărilor / instalațiilor pe proprietatea publică - stâlpii de iluminat va fi scrisa în Memoriu de prezentare și în cererea adresa de solicitare a acordului de acces pe proprietatea publică).*

(3) Titularul dreptului de administrare- Consiliul Local al orașului Rovinari prin aparatul de specialitate al primarului va analiza îndeplinirea condițiilor de acces prevăzute la art. 4 și va comunica solicitantului soluția motivată, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii cererii și a documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor de acces.

(4) Prima cerere transmisă titularului dreptului de administrare- Consiliul Local al orașului Rovinari, în vederea exercitării accesului pe proprietatea publică/privată a orașului, se analizează de către aparatul de specialitate al primarului în termen de 30 de zile de la data publicării condițiilor de acces,

5) Cererea va conține cel puțin elementele prevăzute la alin. (2).

(6) Cererile transmise titularului dreptului de administrare- Consiliului Local al orașului Rovinari, în vederea exercitării dreptului de acces pe proprietatea publică/privată a orașului, se analizează de către aparatul de specialitate al primarului pe baza principiilor transparenței, obiectivității, proporționalității și nediscriminării.

7) în cazul transmiterii unei cereri incomplete, se va solicita completarea acesteia în cel mult 10 zile de la primirea cererii, termenul prevăzut la alin. (4) sau (5) prelungindu-se în mod corespunzător cu intervalul de timp în care solicitantul va completa cererea.

(8) Acordarea dreptului de acces poate fi refuzată doar în cazuri obiective și temeinic justificate. Motivele care au determinat respingerea cererii se comunică solicitantului.

(9) Refuzul acordării dreptului de acces poate fi atacat de către solicitant direct la instanța competentă, în condițiile art. 12.

Art. 7

(1) în zonele în care există anumite restricții, stabilite conform prevederilor unor acte normative (vezi PUG și RLU sau zona de siguranță DN-urilor, CFR, LEA sau alte reglementări legale), cu privire la executarea lucrărilor de acces pe proprietatea publică/privată a orașului, astfel încât alte elemente ale rețelelor de comunicații electronice sau alte elemente de infrastructură necesare susținerii acestora nu mai pot fi instalate, elementele de infrastructură deja instalate, indiferent dacă sunt asociate sau nu unei rețele de comunicații electronice, vor fi utilizate în mod partajat, în conformitate cu prevederile art. 18-19.

(2) în măsura în care condițiile stabilite conform prevederilor art. 4 nu sunt îndeplinite, iar în zona respectivă sunt instalate alte elemente de infrastructură, titularul dreptului de administrare - Consiliul Local al orașului Rovinari prin aparatul de specialitate al primarului, îl va informa pe solicitant, în vederea utilizării partajate a elementelor de infrastructură.

3) Solicitantul se poate adresa persoanei care deține sau controlează aceste elemente și, dacă este cazul, ANCOM, în conformitate cu prevederile art. 18-19.

(4) Titularul dreptului de administrare - Consiliul Local al orașului Rovinari, asupra imobilelor proprietate publică/privată a orașului poate solicita furnizorilor de rețele de comunicații electronice includerea în contracte a unor clauze care limitează exercitarea dreptului de acces în anumite zone, astfel încât să nu fie afectată realizarea altor proiecte de utilitate publică.

(5) Clauzele stabilite în conformitate cu prevederile alin. (4) nu vor afecta funcționalitatea elementelor de infrastructură și a rețelelor de comunicații electronice și vor fi obiective, nediscriminatorii, proporționale și justificate.

Art. 8

(1) Este interzisă acordarea sau menținerea unor drepturi speciale ori exclusive în ceea ce privește instalarea sau furnizarea de rețele de comunicații electronice, inclusiv cu privire la instalarea unor elemente de infrastructură asociată rețelelor de comunicații electronice.

(2) În cazul proiectelor de instalare de infrastructură realizate cu participarea sau sprijinul autorităților administrației publice locale - Consiliul Local al orașului Rovinari, sau finanțate, total ori parțial, din fonduri publice, furnizorii de rețele de comunicații electronice beneficiază de acces deschis la această infrastructură pentru o perioadă de cel puțin 2 ani, cu respectarea principiilor nediscriminării, proporționalității și obiectivității.

(3) Condițiile tehnice și economice în care se realizează accesul la infrastructură al furnizorilor de rețele de comunicații electronice în cazul prevăzut la alin. (2) se stabilesc cu avizul conform al ANCOM.

(4) Instituirea unor drepturi speciale sau exclusive în ceea ce privește instalarea ori furnizarea de rețele de comunicații electronice sau implementarea unor proiecte

de instalare de infrastructură, în condițiile alin. (2), în lipsa avizului conform al ANCOM prevăzut la alin. (3), poate fi atacată de orice persoană interesată la instanța de contencios administrativ competentă.

Art. 9

Dacă Autoritatea de Administrație Publică locală - Consiliul local al orașului prevăzută la art. 4 alin. (1) exercită dreptul de proprietate exclusivă sau controlul asupra unor furnizori de rețele publice de comunicații electronice ori de servicii de comunicații electronice destinate publicului, aceasta are obligația de a realiza o separare structurală a activităților asociate cu exercitarea drepturilor de proprietate sau control de activitățile asociate cu acordarea dreptului de acces pe proprietate publică/privată, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

Art. 10

(1) În vederea exercitării dreptului de acces pe proprietatea privată a orașului, în condițiile art. 3, solicitantul va transmite titularului dreptului de proprietate sau de administrare, după caz, o solicitare privind încheierea unui contract. Solicitarea se va trimite recomandată, cu confirmare de primire sau va fi înregistrată direct la Registratura Primăriei.

(2) Solicitarea va conține în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) datele de identificare și de contact ale furnizorului de rețele publice de comunicații electronice care intenționează să realizeze lucrările de acces pe proprietatea privată .

b) elementele de rețea și de infrastructură ce urmează a fi amplasate pe respectiva proprietate (*Plan de situație și/sau Tabel cu situația stâlpilor de iluminat pe străzi*);

c) durata estimativă a realizării lucrărilor și durata menținerii acestora (*Durata estimativă a lucrărilor pe durata menținerii lucrărilor /instalațiilor pe proprietatea privată- stâlpii de iluminat va fi scrisă în Memoriu de prezentare și în cererea adresă de solicitare a acordului de acces pe proprietatea privată a orașului*;

d) condițiile în care se vor realiza intervențiile solicitantului pe proprietatea privată, pentru întreținerea și reparația elementelor de rețea și de infrastructură ce urmează a fi amplasate (*Memoriu Jurtificativ de prezentarea intervenției ce urmează a se realiza avizați aprobat, după caz, de către proprietari administrator Primar sau Consiliul Local al orașului Rovinari*).

(3) Atunci când sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 3 alin. (1), titularul dreptului de proprietate sau de administrare nu se poate opune exercitării dreptului de acces decât din motive temeinic justificate, chiar dacă există convenție contrară.

(4) În cazul imobilelor proprietate privată a orașului Rovinari date în concesiune ori închiriate, dispozițiile prezentului articol se aplică titularilor dreptului de concesiune sau de închiriere numai atunci când responsabilitatea acordării dreptului de acces revine acestora, conform actelor prin care li s-a acordat dreptul de concesiune ori de închiriere, după caz.

Art. 11

(1) Titularii dreptului instituit în condițiile art. 1 sau 2, își pot exercita dreptul de acces pe proprietatea privată a orașului numai după încheierea unui contract,

cu titularul dreptului de administrare - Consiliul Local oras Rovinari reprezentat prin Primar, asupra imobilului respectiv sau, în cazul imobilelor proprietate publică, cu titularul dreptului de administrare- Consiliul Local oras Rovinari reprezentat prin Primar, după caz, prin care se stabilesc condițiile de exercitare a acestui drept, iar în cazul prevăzut la art. 3 alin. (2), cu asociația de proprietari.

(2) În cazul exercitării dreptului de acces pe proprietatea publică sau privată a orașului - Consiliul Local al orașului Rovinari, reprezentat prin Primar, poate încheia un contract cu titularii dreptului de concesiune, de închiriere după caz, numai atunci când această posibilitate este prevăzută în mod expres prin actele prin care li s-a acordat dreptul de concesiune, închiriere.

(3) Condițiile stabilite prin contractul încheiat trebuie să fie nediscriminatorii față de toți furnizorii de rețele de comunicații electronice.

(4) Dacă în urma negocierii într-un contract se oferă condiții mai favorabile unui furnizor de rețele de comunicații electronice, inclusiv în ceea ce privește tariful, decât cele prevăzute în condițiile publicate în conformitate cu dispozițiile art. 4 sau prevăzute în contractele încheiate cu alți furnizori de rețele de comunicații electronice, atunci aceste condiții vor fi oferite tuturor celorlalți furnizori, pe baze nediscriminatorii.

(5) În termen de 15 zile de la data încheierii contractului în vederea exercitării dreptului de acces pe proprietatea publică, titularul dreptului de administrare-Consiliul Local al orașului Rovinari prin aparatul de specialitate al primarului, după caz, are obligația de a publica acest contract pe pagina sa de internet.

(6) Furnizorii de rețele de comunicații electronice care exercită dreptul de acces pe proprietatea publică au obligația de a transmite o copie de pe aceste contracte ANCOM, care are obligația de a o pune la dispoziția oricărei persoane interesate.

(7) Contractul încheiat în condițiile prezentului Regulament trebuie să prevadă cel puțin:

a) zonele în care este permis accesul, metodele de lucru ce urmează a fi utilizate și condițiile efective, inclusiv termenul, în care titularul dreptului de acces poate realiza lucrări de instalare, întreținere, înlocuire sau mutare a rețelelor de comunicații electronice ori a elementelor de infrastructură, inclusiv lucrări de reparații cu caracter de urgență;

b) condițiile în care deținătorul imobilului poate efectua lucrări ce ar afecta accesul la rețelele de comunicații electronice ori la elementele de infrastructură necesare susținerii acestora sau buna lor întreținere ori care ar necesita mutarea lor;

c) modalitățile și termenele de informare între părți cu privire la realizarea unor lucrări pe imobilul proprietate publică sau privată pe care se exercită dreptul de acces;

d) prețul sau tariful datorat pentru exercitarea dreptului de acces, reprezentând contravaloarea folosinței și despăgubirea pentru prejudiciile cauzate prin efectuarea lucrărilor.

(8) Contractul încheiat în condițiile prezentului Regulament, înscris în cartea funciară a imobilului pe care se exercită dreptul de acces, este opozabil oricărui titular al unui drept real asupra imobilului respectiv, deținătorului cu orice alt titlu, precum și dobânditorilor imobilului.

(9) Clauzele incluse în contracte ce interzic utilizarea partajată a infrastructurii sau prevăd drepturi exclusive ori speciale cu privire la instalarea sau furnizarea de rețele de comunicații electronice pe un imobil proprietate publică ori proprietate privată a orașului sunt nule de drept.

(10) Contractul de acces pe proprietatea privată a orașului în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor publice de comunicații electronice ori a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora este anexa la Regulament și face parte din acesta .

Art. 12

(1) În situația în care contractul prevăzut în anexa la prezentul Regulament nu se poate încheia în termen de două luni de la data primirii solicitării de încheiere a contractului de acces pe proprietatea privată a orașului sau a cererii de exercitare a dreptului de acces pe proprietatea publică ori în cazul refuzului de acordare a dreptului de acces, potrivit prevederilor art. 6, oricare dintre părți se poate adresa instanței competente.

(2) în cazul în care cererea este găsită întemeiată, instanța poate pronunța o hotărâre care ține loc de contract între părți. (3) Ludecarea litigiilor se face de urgență și cu precădere.

(4) Hotărârea judecătorească pronunțată de instanță ca urmare a unei cereri înaintate în condițiile prevederilor alin. (1) poate fi atacată cu recurs.

(5) în cazul în care dreptul de acces se exercită asupra unui imobil proprietate publică, în termen de 15 zile de la data rămânerii irevocabile a hotărârii, titularul dreptului de administrare asupra imobilului- stâlpi de iluminat public - Consiliul Local al orașului Rovinari prin aparatul de specialitate al primarului are obligația de a o face publică pe pagina sa de internet.

(6) Furnizorii de rețele de comunicații electronice care exercită dreptul de acces pe proprietatea publică au obligația de a transmite o copie de pe aceasta hotărâre ANCOM, cu obligația acesteia de a o pune la dispoziția oricărei persoane interesate.

(7) Hotărârile judecătorești care ține loc de contract între părți, în conformitate cu prevederile alin. (2), îi sunt aplicabile în mod corespunzător prevederile art. 11 alin.

(8).

Art. 13

(1) Persoanele împuternicite de furnizorii de rețele de comunicații electronice să efectueze lucrări de acces pe proprietăți sau să desfășoare activități de studiu ori de proiectare în vederea efectuării acestor lucrări au dreptul de acces numai în măsura în care este necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, pe baza unei împuterniciri scrise din partea furnizorilor în cauză, cu acordul titularului dreptului de administrare- Consiliul Local al orașului Rovinari .

(2) Exercițarea dreptului prevăzut la alin. (1) se poate realiza numai după transmiterea unei notificări cu cel puțin două zile lucrătoare în avans, titularului dreptului de administrare, asupra imobilului respectiv- Consiliul Local al orașului Rovinari, cu excepția cazului în care este necesară efectuarea unor lucrări de reparații cu caracter de urgență.

(3) Titularul dreptului de folosință și titularul dreptului de administrare - Consiliul Local al orașului Rovinari, nu au dreptul de a refuza accesul persoanelor prevăzute la alin. (1) în cazul în care acesta se realizează în condițiile stabilite printr-un contract încheiat potrivit prevederilor art. 11 sau prin Hotărârea Judecătorească pronunțată în condițiile art. 12.

(4) În lipsa acordului, accesul poate fi autorizat prin Hotărâre Judecătorească. În caz de urgență, instanța poate dispune accesul pe cale de ordonanță președințială.

(5) În cazul în care se impune efectuarea unor lucrări de întreținere sau de reparații cu caracter de urgență pentru prevenirea sau înlăturarea consecințelor generate de producerea unei calamități naturale ori a unui sinistru deosebit de grav sau a unor lucrări de întreținere ori de reparații impuse de asigurarea continuității funcționării rețelelor și serviciilor de comunicații electronice, persoanele împuternicite potrivit prevederilor alin. (1) au drept de acces pe baza unei notificări comunicate titularului dreptului de folosință Primăriei orașului Rovinari sau, în lipsa acestuia, titularului dreptului de administrare Consiliul Local al orașului Rovinari, asupra imobilului respectiv. Modalitățile de transmitere a notificării sunt stabilite prin contractul prevăzut la art. 11 sau prin Hotărârea Judecătorească prevăzută la art. 12.

Art. 14

(1) Dreptul instituit în condițiile art. 11 sau 12 nu afectează existența dreptului de proprietate sau a altor drepturi reale asupra imobilului respectiv ori asupra infrastructurii utilizate partajat sau asupra rețelelor de comunicații electronice ori a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora.

(2) Exercițarea dreptului instituit în condițiile art. 11 sau 12 nu va cauza schimbarea destinației imobilului respectiv și va afecta cât mai puțin utilizarea acestuia de către titularul dreptului de folosință.

(3) Furnizorul de rețele de comunicații electronice are obligația de a readuce în starea inițială proprietatea afectată de realizarea lucrărilor de acces pe proprietăți sau, prin acordul părților, poate compensa titularului dreptului de administrare Consiliul Local al orașului Rovinari, cheltuielile determinate de aducerea în starea inițială a proprietății afectate.

Art. 15

În cazul în care anumite lucrări efectuate în exercitarea dreptului de acces pe proprietăți sunt afectate de lucrări de interes național sau de interes local de utilitate publică se va aplica procedura de expropriere, în condițiile Legii nr. 33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, republicată.

Art. 16

(1) Titularul dreptului instituit în condițiile art. 11 sau 12 poate solicita titularului dreptului de administrare Consiliul Local al orașului Rovinari, în situația în care nu există o soluție alternativă, tăierea, cu respectarea prevederilor legale din domeniul protecției mediului, a arborilor sau arbuștilor, precum și a ramurilor ori rădăcinilor care îngreunează sau ar îngreuna efectuarea lucrărilor de acces pe proprietăți. Aceste operațiuni se vor realiza pe cheltuiala solicitantului și cu acordarea unei despăgubiri, în condițiile art. 11 alin. (7) lit. d).

2) Dacă, în termen de 45 de zile de la primirea solicitării, titularul dreptului de administrare Consiliul Local al oraşului Rovinari, nu efectuează operaţiunile prevăzute la alin. (1), furnizorul de reţele de comunicaţii electronice poate realiza aceste operaţiuni, după transmiterea unei notificări cu cel puţin două zile lucrătoare în avans.

3) Operaţiunile prevăzute la alin. (1) se vor realiza într-o manieră care să afecteze cât mai puţin aspectul exterior al proprietăţii şi mediul înconjurător.

Art. 17

(1) Titularul dreptului instituit în condiţiile art. 11 sau 12 are obligaţia să reazeze elementele reţelelor de comunicaţii electronice ori elementele de infrastructură necesare susţinerii acestora, în cadrul aceleiaşi proprietăţi, pe cheltuială proprie, când această reaşezare este necesară pentru construcţia de clădiri sau pentru efectuarea de lucrări de către titularul dreptului de administrare Consiliul Local al oraşului Rovinari sau de folosinţă Primaria oraşului Rovinari, după caz, în condiţiile convenite prin contractul încheiat potrivit prevederilor art. 11 sau prin Hotărârea Judecătorească pronunţată în condiţiile art. 12.

2) Când reaşezarea elementelor reţelelor de comunicaţii electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susţinerii acestora este necesară pentru efectuarea unor lucrări de către alte persoane decât titularul dreptului de administrare- Consiliul Local al oraşului Rovinari sau de folosinţă - Primaria oraşului Rovinari, după caz, cheltuielile vor fi suportate de către acestea, dacă prin contractul prevăzut la art. 11 ori prin hotărârea judecătorească prevăzută la art. 12 nu s-a stabilit altfel.

CAPITOLUL II: Utilizarea partajată a infrastructurii

Art. 18

(1) Furnizorii de reţele de comunicaţii electronice au dreptul de a negocia cu persoanele care deţin sau controlează elemente de infrastructură acorduri de utilizare partajată a infrastructurii.

(2) În cazul în care nu se ajunge la un acord în termen de două luni de la data primirii unei solicitări ferme de negociere sau în cazul refuzului de negociere, oricare dintre părţi se poate adresa ANCOM.

Art. 19

(1) În cazul prevăzut la art. 18 alin. (2), ANCOM, cu respectarea principiului proporţionalităţii, poate impune unei persoane care deţine sau controlează elemente de infrastructură obligaţia de a permite unui furnizor de reţele de comunicaţii electronice utilizarea acestor elemente, inclusiv clădiri ori intrări în clădiri, cablaje din clădiri, piloni, antene, turnuri şi alte construcţii de susţinere, canale, conducte, camere de vizitare şi cabinete, precum şi elemente de reţea pasive, în vederea instalării,

întreţinerii, înlocuirii sau mutării reţelelor de comunicaţii electronice, acolo unde este posibil din punct de vedere tehnic şi fezabil economic.

(2) Obligaţia de utilizare partajată a infrastructurii prevăzută la alin. (1) poate fi impusă atunci când este necesar în vederea protecţiei mediului, a igienei şi a sănătăţii publice sau a ordinii publice ori atunci când este necesar pentru îndeplinirea unor cerinţe specifice de urbanism sau de amenajare a teritoriului.

(3) în cazul în care impune unei persoane care deține sau controlează elemente ale infrastructurii obligația prevăzută la alin. (1), ANCOM stabilește și condițiile în care se realizează utilizarea partajată a infrastructurii, inclusiv criteriile de partajare a costurilor.

CAPITOLUL III: Dispoziții privind autorizarea construirii rețelelor de comunicații electronice

Art. 20

(1) La realizarea planurilor de amenajare a teritoriului, a lucrărilor de construire, reparare, modernizare, reabilitare sau extindere a drumurilor ori a rețelelor de utilități publice se va avea în vedere necesitatea instalării de rețele de comunicații electronice. -

(2) În cazul realizării lucrărilor prevăzute la alin. (1) asupra unor imobile proprietate publică sau privată, autoritatea administrației publice locale care eliberează autorizații de construire ori care coordonează realizarea respectivelor lucrări-Primăria orașului Rovinari va publica anunțuri privind înregistrarea unei cereri de eliberare a autorizației de construire pentru lucrările prevăzute la alin. (1) sau privind realizarea altor categorii de lucrări, în termen de 10 zile de la data înregistrării cererii ori de la data la care autoritate administrației publice locale - Primăria orașului Rovinari, cunoaște despre realizarea respectivelor lucrări, astfel încât să existe posibilitatea realizării coordonate a unor lucrări de instalare, întreținere, înlocuire sau mutare a rețelelor de comunicații electronice ori a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, în condițiile prezentului Regulament.

(3) Anunțul va fi publicat pe pagina de internet a autorității administrației publice-Consiliul Local al orașului Rovinari și/sau Primăria orașului Rovinari, de către aparatul de specialitate al primarului, va fi afișat, în locuri vizibile, la sediul Primăriei și va cuprinde informații cu privire la zona în care urmează a fi realizate lucrările prevăzute la alin. (1), precum și data estimativă a începerii lucrărilor.

(4) Dacă furnizorii de rețele publice de comunicații nu optează pentru realizarea coordonată a lucrărilor de acces pe proprietatea publică/privată a orașului în același timp cu lucrările de construire, reparare, modernizare, reabilitare sau extindere a drumurilor ori a rețelelor de utilități publice, potrivit prevederilor prezentului articol, autoritatea administrației publice locale Consiliul Local al orașului Rovinari poate stabili condiții restrictive pentru acordarea autorizațiilor de construire în zona respectivă, pentru o perioadă de cel mult 2 ani, în cazul lucrărilor prevăzute la alin. (1) anunțate în condițiile prezentului articol cu cel puțin 6 luni în avans.

Art. 21

(1) în cuprinsul proiectelor pentru autorizarea și realizarea lucrărilor de construcții se vor prevedea trasee sistematizate pentru instalarea de rețele de comunicații electronice.

(2) Autorizarea lucrărilor de infrastructură a rețelelor publice de comunicații electronice, inclusiv emiterea avizului coordonator pentru astfel de lucrări,

respectiv proiectarea și realizarea traseelor sistematizate ale rețelelor de comunicații electronice se vor face pe baza normelor tehnice specifice ce vor fi aprobate prin Hotărâre a Guvernului României.

(3) Normele tehnice prevăzute la alin. (2) vor cuprinde și vor stabili caracteristicile constructive, capacitatea minimă necesară a fi asigurată de traseele corespunzătoare diferitelor categorii de lucrări de construcții, zonele de protecție pentru anumite elemente ale rețelelor de comunicații electronice sau elemente ale infrastructurii necesare susținerii acestora, procedura de emitere a avizului tehnic care atestă conformitatea cu aceste norme, aviz necesar în vederea emiterii autorizației de construire, precum și categoriile de avize și acorduri solicitate pentru autorizarea lucrărilor de infrastructură a rețelelor publice de comunicații electronice.

Art. 22

d) Lucrările de acces pe proprietăți se pot efectua numai cu respectarea prevederilor legate referitoare la:

- a) amplasarea, proiectarea, autorizarea executării, executarea, utilizarea și postutilizarea construcțiilor;
- b) proiectarea și amplasarea construcțiilor și a instalațiilor în zona drumurilor și în zona infrastructurii feroviare, pe poduri, pasaje, viaducte și tuneluri rutiere, precum și în zonele de protecție aeroportuară și de protecție a navigației;
- c) condițiile de amplasare a lucrărilor tehnico-edilitare și a stâlpilor pentru instalații în zona drumurilor și în zona infrastructurii feroviare; :
- d) calitatea în construcții;
- e) protecția igienei și a sănătății publice;
- f) protecția mediului;
- g) protecția muncii;
- h) protejarea monumentelor istorice.

(2) În măsura în care în anumite zone s-a instituit un regim de protecție prin planurile de amenajare a teritoriului și prin documentațiile de urbanism în ceea ce privește realizarea unor lucrări de acces pe proprietăți, precum și în cazul zonelor supuse unui regim special, conform prevederilor legale, exercitarea dreptului de acces nu se poate realiza decât după obținerea acordului organismelor competente.

(3) Obținerea avizelor sau a autorizațiilor necesare incumbă persoanei care solicită exercitarea dreptului de acces sau utilizarea partajată a infrastructurii, după caz.

Art. 23

(1) În zona drumurilor nu pot fi realizate lucrări de acces pe proprietăți care:

- a) restrâng ampriza drumurilor, după efectuarea lucrărilor;
- b) stânjenesc circulația autovehiculelor;
- c) periclitează siguranța circulației, inclusiv prin reducerea vizibilității.

(2) Rețelele de comunicații electronice subterane vor fi instalate în rigole, prin canale de cabluri special amenajate sau prin galerii de cabluri.

(3) Furnizorul de rețele de comunicații electronice va pune la dispoziția persoanelor care efectuează lucrări în zona de protecție toate informațiile

necesare, astfel încât să se evite producerea unor daune rețelei de comunicații electronice.

ANEXA NR. 1 LA REGULAMENT

Contract

Nr. din / / pentru constituire a dreptului de servitute pentru realizarea accesului pe proprietatea publică/privată în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora

1. Părțile contractante

între:

Consiliul Local al Orașului Rovinari , cu sediul în Rovinari str.Florilor nr,2 jud.Gorj, cod fiscal nr. 2015400 reprezentat de primar Filip Dorin respectiv Director Executiv Ungureanu Ion în calitate de titular al dreptului de administrare asupra imobilului - stâlpi de iluminat public proprietatea orașului Rovinari, denumit în continuare „ADMINISTRATOR”.

Și

_____, cu sediul social/domiciliul în(localitatea) , str. nr. , bloc ,scara , etaj , apartament , județ/sector , , înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. din / / , cod fiscal nr. din , reprezentată de , cu funcția de , în calitate de furnizor autorizat de rețele publice de comunicații electronice, în condițiile legislației din domeniul comunicațiilor electronice, denumit(ă) în continuare "OPERATOR".

Având în vedere că:

- OPERATORUL este titular al Certificatului-Tip de furnizor de rețele publice de comunicații electronice nr. din data de / / , ce îi conferă dreptul de a negocia și încheia contracte de acces pe proprietatea publică/privată în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor publice de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, și că:

- ADMINISTRATORUL face dovada calității sale de titular al dreptului de administrare asupra imobilului - stâlpi de iluminat public (*prin următoarele documente doveditoare*):

- ADMINISTRATORUL este de acord cu încheierea prezentului Contract, prin care se stabilesc condițiile de exercitare a dreptului de acces asupra imobilului prevăzut la art. 3.1. Părțile au convenit de comun acord asupra termenilor și condițiilor Contractului. Contractul este încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 154/2012 privind regimul infrastructurii rețelelor de comunicații electronice, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2011 privind comunicațiile electronice, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea nr. 140/2012, ale Codului Civil, precum și ale oricăror altor acte normative care sunt incidente în materie.

2. - Definiții

2.1. Acces pe proprietatea privată reprezintă accesul pe, deasupra, în sau sub imobile aflate în proprietate privată, în scopul instalării, întreținerii, înlocuirii și mutării rețelelor publice de comunicații electronice sau elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora.

2.2. Infrastructură reprezintă construcțiile amplasate pe, deasupra, în sau sub terenuri, clădiri sau alte structuri aflate pe proprietate privată, care pot fi utilizate pentru instalarea rețelelor de comunicații electronice, inclusiv canalele, conductele, stâlpii sau pilonii.

2.3. Rețea de comunicații electronice reprezintă sistemele de transmisie și, acolo unde este cazul, echipamentele de comutare sau rutare și alte resurse, inclusiv elementele de rețea care nu sunt active, care permit transportul semnalelor prin cablu, prin unde radio, prin mijloace optice ori alte mijloace electromagnetice, incluzând rețelele de comunicații electronice prin satelit, rețelele terestre fixe, cu comutare de circuite și cu comutare de pachete, inclusiv internet, și mobile, rețelele electrice, în măsura în care sunt utilizate pentru transmiterea de semnale de comunicații electronice, rețelele utilizate pentru transmisia serviciilor de programe audiovizuale și rețelele de televiziune prin cablu, indiferent de tipul de informație transmisă.

2.4. Rețea publică de comunicații electronice reprezintă o rețea de comunicații electronice care este utilizată, în întregime sau în principal, pentru furnizarea de servicii de comunicații electronice destinate publicului.

2.5. Serviciu de comunicații electronice destinate publicului reprezintă un serviciu de comunicații electronice furnizat, de regulă, cu titlu oneros, exclusiv sau în principal, unor terțe persoane.

2.6. Furnizor de rețele de comunicații electronice reprezintă o persoană a cărei activitate constă, în tot sau în parte, în furnizarea unei rețele de comunicații electronice în condițiile regimului de autorizare generală. •

3. - Obiectul Contractului

3.1. ADMINISTRATORUL constituie cu titlu oneros dreptul de acces asupra imobilului aflat în administrarea sa situat, pe străzi din orașul Rovinari (*vezi anexa 1 la prezenta*), în favoarea OPERATORULUI, în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării următoarelor elemente de rețea publică de comunicații electronice sau elemente de infrastructură necesare susținerii acestora, adică:

(Titlul lucrărilor)

3.2. Dreptul de acces prevăzut la art. 3.1. este un drept de servitute, care se exercită în condițiile legii, cu respectarea principiului minimeia atingeri aduse proprietății.

3.3. Accesul se acordă începând cu data de __ __ / __ __ / , pe toată durata Contractului.

3.4. Suprafețele de teren/construcție asupra cărora se exercită dreptul de acces sunt următoarele: - (Stâlpi rețea electrica de iluminat ($\text{Imp/stalp} \times \text{nr.stalpi} = \text{^mp}$))
 $S_{\text{totala}} = \text{mp}$ (Rețea publica ($0,5 \text{ mp} \times \text{lungime retea} = \text{^mp/retea}$)) $S_{\text{totala}} \text{ generala} = \text{mp}$

3.5. Dreptul de acces, în înțelesul prezentului Contract, include posibilitatea de a avea liber acces și la facilitățile imobilului, inclusiv orice drepturi accesorii, precum dreptul de servitute de trecere și/sau dreptul de instalare a liniei subterane și/sau aeriene de alimentare cu energie electrică, precum și dreptul de a obține toate avizele și autorizațiile necesare, în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării elementelor de rețele publice de comunicații electronice sau a elementelor

de infrastructură necesare susținerii acestora, prevăzute la art 3.1., în conformitate cu interesele OPERATORULUI.

3.6 Instalarea, întreținerea, înlocuirea sau mutarea elementelor de rețele publice de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora se va realiza pe baza de documentație (proiect) avizat și autorizat în condițiile Legii nr.50/1991 republicată, modificată și completată privind „Autorizarea lucrărilor de construcții”.

3.7. Durata estimativă a executării lucrărilor de instalare, întreținere, înlocuire sau mutare a elementelor de rețele publice de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora va fi stabilită prin autorizația de construire, iar durata menținerii instalațiilor pe suportul infrastructurii publice/private proprietatea orașului, este de ani de la data notificării începerii lucrărilor, în conformitate cu prevederile art. 3.6.

3.8. Metodele de lucru ce urmează a fi utilizate pentru realizarea lucrărilor de acces pe proprietate, condițiile efective, precum și utilajele folosite sunt stabilite prin Proiectul de Execuție (PE), cu Caietele de Sarcini (CS) și detaliile de execuție (DDE) din care a fost extrasă D.T.A.C (Documentație Tehnică pentru Autorizație de Construire).

3.9. În vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării elementelor de rețea publică de comunicații electronice sau elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, OPERATORUL va efectua următoarele lucrări:

a) conform planificării OPERATORULUI, lucrările de instalare, înlocuire sau mutare a elementelor de rețele publice de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, sunt cele stabilite și aprobate prin autorizația de construire obținută legal de la autoritatea publică competentă.

b) periodic, lucrări de întreținere și reparații a elementelor de rețele publice de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, se vor efectua, după caz cu sau fără autorizație de construire dar obligatoriu pe baza unui aviz/acord sau autorizația emisă de către autoritatea publică locală, ADMINISTRATOR pentru imobilul - stâlpi de iluminat și instalație de comunicații electronice de pe aceștia, la care se intervine.

c) în caz de necesitate, lucrări de reparații cu caracter de urgență, vor putea fi începute dar cu condiția comunicării acestora către Autoritatea publică locală - ADMINISTRATOR, în cel mult 48 de ore de la data producerii avariei și cu respectarea/încadrarea în condițiile prevăzute de art. 3.9 lit. (b).

În cazul în care lucrările cu caracter de urgență se produc pe instalațiile aparținând altui deținător/proprietar, atunci remedierea acestora nu se va putea face decât după obținerea acordului deținătorului legal al instalației construcției respective.

4. Drepturile și obligațiile Părților

4.1. ADMINISTRATORUL are următoarele drepturi:

a) în cazul în care accesul este constituit cu titlu oneros, să încaseze tariful datorat pentru exercitarea de către OPERATOR a dreptului de acces, sumă care include atât contravaloarea folosinței, cât și, în măsura în care se produc prejudicii prin efectuarea lucrărilor, și despăgubirea aferentă^;

b) să beneficieze de repunerea în starea inițială a imobilului afectat de realizarea lucrărilor de acces sau de compensarea cheltuielilor determinate de aducerea în starea inițială a respectivului imobil;

c) să fie notificat prin intermediul persoanei care exercită dreptul de folosință asupra imobilului sau, în lipsa acesteia, personal, cu cel puțin două zile lucrătoare în avans cu privire la accesul persoanelor împuternicite de OPERATOR pentru efectuarea lucrărilor prevăzute la art. 3.9. sau pentru desfășurarea unor activități de studiu ori de proiectare în vederea efectuării acestor lucrări, cu excepția cazului în care este necesară efectuarea unor lucrări de reparații cu caracter de urgență;

d) să fie notificat, prin intermediul persoanei care exercită dreptul de folosință asupra imobilului sau, în lipsa acesteia, personal, cu privire la accesul persoanelor împuternicite de OPERATOR pentru efectuarea unor lucrări de întreținere sau de reparații cu caracter de urgență pentru prevenirea sau înlăturarea consecințelor generate de producerea unei calamități naturale ori a unui sinistru deosebit de grav sau a unor lucrări de întreținere ori de reparații impuse de asigurarea continuității fiimizării rețelelor și serviciilor de comunicații electronice;

e) să îi fie afectat într-o măsură nesemnificativă dreptul de proprietate/folosință gratuită/închiriere/concesiune/administrare asupra imobilului care face obiectul dreptului de acces;

f) să solicite mutarea în cadrul aceleiași proprietăți a elementelor de rețea de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acesteia, în măsura în care aceasta este necesară pentru executarea unor lucrări sau edificarea unor construcții;

g) la încetarea prezentului contract să obțină dreptul de proprietate/folosință asupra eventualelor îmbunătățiri aduse terenului de către OPERATOR în perioada de derulare a prezentului contract și care conduc la creșterea calității agricole și/sau la consolidarea terenului.

4.2. ADMINISTRATORUL are următoarele obligații:

a) să asigure accesul la termenele convenite de Părți și în zonele stabilite la art. 3.4., inclusiv prin eliminarea acelor împrejurări care ar putea împiedica exercitarea dreptului de acces în bune condiții, astfel:

i. să garanteze liberul acces la imobil, în maxim 10 zile lucrătoare de la primirea unei notificări din partea OPERATORULUI, pentru persoanele desemnate de OPERATOR în vederea efectuării măsurătorilor pentru întocmirea proiectului de lucrări;

ii. să garanteze liberul acces, în maxim 30 zile lucrătoare de la primirea unei notificări din partea OPERATORULUI, pentru persoanele desemnate de OPERATOR și pentru toate materialele, udlajele și instalațiile necesare atât la executarea lucrărilor de construcții și amenajări, cât și a lucrărilor de asamblare, instalare, modificare, operare, întreținere și reparare a rețelelor publice de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, așa cum au fost descrise la art. 3.1.;

^ în cazul contractelor încheiate cu titlu gratuit se vor menționa doar despăgubirile aferente prejudiciilor

cauzate prin efectuarea lucrărilor, în măsura în care acestea se produc.

- iii. să pună la dispoziția OPERATORULUI toate informațiile necesare legate de existența unor eventuale restricții asupra utilizării imobilului, impuse de un terț, în cazul în care acestea există.
- b) să asigure, într-o manieră care să afecteze cât mai puțin aspectul exterior al proprietății și mediul înconjurător, tăierea arborilor sau arbuștilor, precum și a ramurilor ori rădăcinilor care îngreunează sau ar îngreuna efectuarea lucrărilor de acces, la solicitarea în scris a OPERATORULUI, pe cheltuiala OPERATORULUI și cu acordarea unei despăgubiri conform art. 6.2., în situația în care nu există o soluție alternativă, cu respectarea prevederilor legale din domeniul protecției mediului;
- c) să semneze Procesul verbal de începere a lucrărilor în ziua începerii lucrărilor; în cadrul Procesului verbal se vor menționa starea fizică a imobilului, dotările și utilitățile de care acesta beneficiază în momentul începerii lucrărilor;
- d) să efectueze reparațiile necesare asupra imobilului pe toată durata Contractului, cu excepția celor cauzate de exercitarea dreptului de acces;
- e) să se abțină de la orice fapt personal, care ar avea drept consecință împiedicarea sau limitarea exercitării de către OPERATOR a dreptului de acces care constituie obiectul prezentului Contract;
- f) să nu instaleze în incinta imobilului ori pe, deasupra sau sub imobilul respectiv echipamente tehnice care ar putea să afecteze buna funcționare a rețelei OPERATORULUI, fără acordul scris al acestuia;
- g) să răspundă pentru evicțiunea totală sau parțială și pentru viciile ascunse ale imobilului care împiedică exercitarea în bune condiții a dreptului de acces;
- h) să nu pretindă și să nu primească niciun drept în legătură cu activitatea de afaceri a OPERATORULUI, altul decât dreptul de a primi plățile prevăzute în prezentul Contract;
- i) să despăgubească OPERATORUL în cazul în care, în exploatarea elementelor de rețele publice de comunicații electronice sau de infrastructură amplasate pe, deasupra, în sau sub imobil, apar defecțiuni tehnice din culpa ADMINISTRATORULUI;
- j) să permită în cel mai scurt timp accesul persoanelor împuternicite de OPERATOR, pe baza unei notificări comunicate telefonic persoanei care exercită dreptul de folosință asupra imobilului sau, în lipsa acesteia, ADMINISTRATORULUI, în cazul în care se impune efectuarea unor lucrări de întreținere sau de reparații cu caracter de urgență pentru prevenirea sau înlăturarea consecințelor generate de producerea unei calamități naturale ori a unui sinistru deosebit de grav sau a unor lucrări de întreținere sau de reparații impuse de asigurarea continuității nimizării rețelelor și serviciilor de comunicații electronice;
- k) să acorde și OPERATORULUI eventualele condiții mai favorabile, inclusiv referitoare la tarif, în ceea ce privește exercitarea dreptului de acces pe proprietăți, stabilite de ADMINISTRATOR în favoarea unor terți furnizori de rețele publice de comunicații electronice prin contractele încheiate cu aceștia;
- l) să pună la dispoziția OPERATORULUI toate documentele necesare pentru înscrierea dreptului constituit prin prezentul contract în cartea funciară a imobilului și pentru obținerea avizelor/autorizațiilor necesare pentru efectuarea lucrărilor;

m) în situații justificate de necesitatea efectuării unor lucrări asupra imobilului ce ar afecta rețelele de comunicații electronice sau elementele de infrastructură necesare susținerii acestora, sau buna lor întreținere ori care ar necesita mutarea lor să notifice, în scris, OPERATORULUI această intenție, cu cel puțin ... zile lucrătoare înainte de data planificată a începerii lucrărilor; părțile, de comun acord vor lua o decizie cu privire la noul amplasament;

n) să asigure exwcitarea dreptului de acces în condiții la fel de comode pentru OPERATOR în cazul în care, în vederea construcției de clădiri sau realizării de lucrări, solicită reșezarea rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, notificând în acest sens OPERATORUL conform lit. m);

o) să permită ca lucrările efectuate în zona de protecție a rețelei Operatorului să se realizeze în prezența reprezentanților acestuia.

4.3. OPERATORUL are următoarele drepturi:

a) să beneficieze de dreptul de acces pe terenul/construcția prevăzută la art. 3.1., în condițiile Legii nr. 154/2012 și ale prezentului contract;

b) să împuternicească persoane care să efectueze lucrări de acces, inclusiv cele cu caracter de urgență, sau să desfășoare activități de studiu ori de proiectare în vederea efectuării acestor lucrări; aceste persoane au dreptul de acces numai în măsura în care este necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, pe baza unei împuterniciri scrise din partea OPERATORULUI și cu acordul persoanei care exercită dreptul de folosință asupra imobilului sau, în lipsa acesteia, cu acordul ADMINISTRATORULUI; exercitarea dreptului de acces se realizează cu respectarea clauzelor privind notificarea, prevăzute la art. 9. c) să realizeze, după transmiterea unei notificări cu cel puțin două zile lucrătoare în avans, operațiunile prevăzute la art. 4.2. lit. b), dacă în termen de 45 de zile de la primirea solicitării din partea OPERATORULUI, ADMINISTRATORUL nu efectuează aceste operațiuni. Operațiunile se vor realiza într-o manieră care să afecteze cât mai puțin aspectul exterior al proprietății și mediul înconjurător.

d) să încheie acorduri de utilizare partajată a infrastructurii (instalate conform prezentului Contract) cu alți furnizori autorizați de rețele publice de comunicații electronice;

e) să solicite ca lucrările efectuate în zona de protecție a rețelei sale să se realizeze în prezența reprezentanților săi; .

f) să beneficieze de garanția împotriva oricărei evicțiuni totale sau parțiale;

g) să fie notificat despre intenția ADMINISTRATORULUI de a efectua lucrări asupra imobilului ce ar afecta rețelele de comunicații electronice sau elementele de infrastructură necesare susținerii acestora, sau buna lor întreținere ori care ar necesita mutarea lor, cu cel puțin ... zile lucrătoare înainte de data planificată pentru începerea lucrărilor.

4.4. OPERATORUL are următoarele obligații:

a) poartă răspunderea pentru toate pagubele produse imobilului, din culpa sa, pe întreaga perioadă contractuală;

b) să notifice persoanei care exercită dreptul de folosință asupra imobilului sau, în lipsa acesteia ADMINISTRATORULUI, cu cel puțin două zile lucrătoare în avans, cu

privire la exercitarea dreptului de acces de către persoanele împuternicite de OPERATOR, cu excepția cazului în care este necesară efectuarea unor lucrări de reparații cu caracter de urgență, caz în care notificarea se va face telefonic în condițiile stabilite prin prezentul contract;

c) să semneze Procesul verbal de începere a lucrărilor în ziua începerii lucrărilor;

d) să obțină avizele/autorizațiile necesare pentru realizarea lucrărilor;

e) să efectueze lucrările de acces pe, deasupra, în sau sub imobilul ce face obiectul prezentului Contract cu respectarea cerințelor specifice de urbanism, de amenajare a teritoriului sau privind calitatea în construcții ori a celor privind protecția mediului, a igienei și sănătății publice, a muncii, a ordinii publice și siguranței naționale;

f) să suporte în întregime cheltuielile legate de îndeplinirea formalităților necesare pentru T înscrierea dreptului constituit prin prezentul contract în cartea funciară a imobilului;

g) să suporte în întregime cheltuielile cu privire la instalarea, modificarea, operarea, întreținerea și repararea rețelelor publice de comunicații electronice sau elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, așa cum au fost descrise mai sus;

h) să plătească suma reprezentând contravaloarea dreptului de acces în condițiile stabilite prin prezentul Contract, sumă care include atât contravaloarea folosinței, cât și, în măsura în care se produc prejudicii prin efectuarea lucrărilor, despăgubirea aferentă;

i) să reazeze elementele rețelelor de comunicații electronice sau elementele de infrastructură necesare susținerii acestora, în cadrul aceleiași proprietăți, pe cheltuiala proprie, când această reazare este solicitată de ADMINTISTRATOR pentru construcția de clădiri sau pentru efectuarea de lucrări, în condițiile convenite prin prezentul Contract. Când reazarea elementelor rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură destinate susținerii acestora este necesară pentru efectuarea unor lucrări de către alte persoane decât ADMINISTRATORUL, cheltuielile vor fi suportate de acestea;

j) să pună la dispoziția persoanelor care efectuează lucrări în zona de protecție a propriei rețele toate informațiile necesare, astfel încât să se evite producerea unor daune rețelei de comunicații electronice;

k) să respecte normele și standardele tehnice aplicabile echipamentelor instalate pe, deasupra, în sau sub imobilul ce face obiectul prezentului Contract;

l) să nu afecteze, decât cel mult într-o măsură nesemnificativă, dreptul de folosință asupra imobilului în cauză prin efectuarea lucrărilor de acces sau, în cazul în care au fost deja efectuate lucrări de acces asupra aceluiași imobil de către un alt furnizor de rețele publice de comunicații electronice, să nu afecteze în mod permanent dreptul de folosință asupra imobilului, printr-o restrângere suplimentară determinată de efectuarea unor noi asemenea lucrări;

m) prin exercitarea dreptului de acces prevăzut la art. 3.1., OPERATORUL nu va cauza schimbarea destinației imobilului;

n) de a readuce în starea inițială proprietatea afectată de realizarea lucrărilor de acces pe proprietăți sau, prin acordul Părților, de a compensa

ADMINISTRATORULUI cheltuielile determinate de aducerea în starea inițială a proprietății afectate;

o) să folosească suprafețele de teren/construcțiile afectate de exercitarea dreptului de servitute în scopul pentru care s-a încheiat prezentul contract;

p) să restituie suprafața de teren/construcție la sfârșitul perioadei prevăzute în prezentul Contract.

5. Intrarea în vigoare. Durata. Modificarea și încetarea Contractului

5.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării de către părți.

5.2. Lucrările prevăzute la art. 3.9 se execută de la data semnării de către părți a Procesului verbal de începere a lucrărilor.

5.3. Dreptul de servitute care face obiectul prezentului Contract se instituie pe o perioadă de ... ani sau pe toată durata de existență a rețelelor de comunicații electronice sau elementelor de infrastructură prevăzute la art. 3.1.

^ în cazul contractelor încheiate cu titlu gratuit se vor menționa doar despăgubirile aferente, în măsura în care acestea se produc.

5.4. Părțile convin ca modificările în Contract să se facă doar în urma unui acord scris, printr-un Act adițional la prezentul Contract. ' :

5.5. Contractul încetează prin acordul de voință al Părților, prin dispariția imobilului, la expirarea perioadei prevăzute la art. 5.3., ca urmare a rezilierii pentru neexecutarea obligațiilor sau în condițiile prevăzute la art. 5.6. ori la art. 8.3.

5.6. OPERATORUL poate solicita încetarea Contractului, prin transmiterea către ADMINISTRATOR a unei notificări cu cel puțin 2 luni înainte, într-una din situațiile următoare:

a) utilizarea elementelor de rețea sau de infrastructură instalate devine imposibilă, oneroasă sau mai puțin performantă decât a fost prevăzut inițial;

b) se modifică arhitectura rețelei publice de comunicații electronice a OPERATORULUI, iar elementele de rețea instalate nu mai corespund noii arhitecturi;

c) autorizațiile necesare desfășurării activității OPERATORULUI nu pot fi obținute.

6. Tarifare

6.1. Părțile au convenit ca OPERATORUL să plătească suma de reprezentând contravaloarea dreptului de acces stabilit conform art. 3.1.

6.2. în situația în care, cu ocazia efectuării lucrărilor prevăzute la art. 3.9. se produc pagube materiale ADMINISTRATORULUI, OPERATORUL va plăti acestuia, ca parte a tarifului convenit, o despăgubire calculată având în vedere următoarele criterii:

- categoria de folosință și suprafața de teren afectată cu ocazia efectuării lucrărilor;
- tipurile de culturi și plantații afectate de lucrări;
- categoria construcției (construcții de clădiri sau construcții ingineresti) și suprafața construită afectată cu ocazia efectuării lucrărilor;
- activitățile restrânse cu ocazia efectuării lucrărilor;
- gradul de uzură al imobilului.

6.3. Plata sumei prevăzute la art. 6.1. se datorează de la momentul semnării de către părți a Procesului verbal de începere a lucrărilor.

6.4. Plata se va face lunar/trimestrial/anual în contul ADMINISTRATORULUI, nr. _____ deschis la caseria Primăriei Oraşului Rovinari.

6.5. în cazul în care OPERATORUL nu achită sumele datorate în temeiul prezentului contract la termenele prevăzute la art. 6.4., acesta datorează ADMINISTRATORULUI penalități în valoare de 0,1 % din suma datorată pe zi de întârziere.

6.6. OPERATORUL nu poate fi obligat să plătească taxele și impozitele legale aferente imobilului ce face obiectul prezentului contract.

7. Cesiunea dreptului

7.1. OPERATORUL poate ceda dreptul de acces prevăzut la art. 3.1. unui alt furnizor de rețele publice de comunicații electronice, autorizat în condițiile legislației din domeniul comunicațiilor electronice, cu condiția notificării ADMINISTRATORULUI și a efectuării înscrierii în cartea funciară.

7.2. OPERATORUL rămâne dator față de ADMINISTRATOR numai pentru obligațiile născute înainte de cesiune. Până la notificarea cesiunii, OPERATORUL și cesionarul răspund solidar pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor față de ADMINISTRATOR.

8. Forța majoră

8.1. Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau executarea în mod necorespunzător - totală sau parțială - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea corespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră așa cum este definită de lege.

8.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte Părți în termen de 30 zile lucrătoare producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui. Această notificare va fi confirmată ulterior, sub sancțiunea neluării în considerare, prin dovada eliberată de Camera de Comerț și Industrie sau de alt organism abilitat.

8.3. Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de ... de zile lucrătoare, fiecare parte poate renunța la executarea contractului pe mai departe, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

9. Notificări

9.1. În accepțiunea Părților, orice notificare în scris adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa prevăzută de prezentul articol.

9.2. în cazul în care notificarea se transmite prin poștă, se va utiliza un serviciu poștal cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată pe formularul tipizat de confirmare de primire.

9.3. în cazul în care se impune efectuarea unor lucrări de întreținere sau de reparații cu caracter de urgență, notificarea telefonică va fi confirmată ulterior în maxim două zile lucrătoare prin email, fax sau poștă.

9.4. Dacă se trimite prin fax, notificarea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

9.5. Comunicările de rutină se pot efectua și prin e-mail.

9.6. Detaliile privind punctele de contact ale ambelor părți, necesare în derularea acestui contract sunt prevăzute mai jos.

În cazul modificării acestor informații, partea în cauză este obligată să notifice cealaltă parte cât mai curând posibil, sub sancțiunea considerării valabile a comunicării transmise la vechiul punct din contact.

Pentru

ADMINISTRATOR

Persoană de contact:

Telefon:

Fax:

E-mail

OPERATOR

Persoană de contact:

Telefon:

Fax:

E-mail

10. Litigii

În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa de către instanțele judecătorești competente.

11. Clauze finale

11.1. Contractul se va înscrie de către OPERATOR în cartea funciară a imobilului asupra căruia se exercită dreptul de acces și este opozabil oricărui titular al unui drept real asupra imobilului respectiv, deținătorului cu orice alt titlu, precum și dobânditorilor imobilului.

11.2. În cazul în care Părțile își încalcă obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract, neexercitarea de Partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

11.3. Prezentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii sale.

Prezentul Contract a fost încheiat în formă autentică, într-un număr de 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi /.../

PRESEDINTELE DE SEDINTA

Consilier Radu Dorina



SECRETAR,

Jr. Popescu Aurora Carmen

HOTARARE

privind aprobarea concesiunii fara licitatie publica, cu plata taxei de redeventa stabilite potrivit legii, a unei suprafete de 84 mp teren situat in orasul Rovinari, str.

Prieteniei, intre blocurile A7 si A8, jud.Gorj, conform art.15, lit.e) din Legea nr. 50/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru S.C. ROVIMOB S.R.L., in vederea extinderii constructiei existente pe terenul alaturat

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ROVINARI, JUDETUL GORJ

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de catre viceprimar- ing.Chivu Laurentiu;
- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Raportul Comisiei Urbanism (procesul-verbal);
- Raportul de specialitate inregistrat sub nr.30657/28.11.2013, intocmit de ing. Podarelu Paul din cadrul Comp. Urbanism si Amenajarea Teritoriului ;
- Cererea inregistrata sub nr.30547/27.11.2013 a S.C. ROVIMOB S.R.L.- administrator, La Ferla Roberto;
- Prevederile art.15 lit.e) din Legea nr.50/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, privind autorizarea executarii constructiilor;
- In temeiul 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala – republicata

HOTARASTE:

Art.1. Aproba concesiunea fara licitatie publica, cu plata taxei de redeventa stabilite potrivit legii, a unei suprafete de 84 mp teren situat in orasul Rovinari, str. Prieteniei, intre blocurile A7 si A8, jud.Gorj, conform art.15, lit.e) din Legea nr. 50/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru S.C. ROVIMOB S.R.L., in vederea extinderii constructiei existente pe terenul alaturat.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza primarul orasului Rovinari, viceprimarul orasului Rovinari si Comp. Urbanism si Amenajarea teritoriului.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orasului Rovinari ;
- Viceprimarului orasului Rovinari;
- Compartimentului Urbanism si Amenajarea teritoriului.

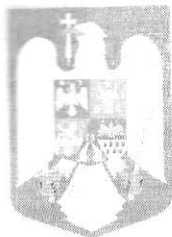
NR. 142

Accasta hotarare a fost aprobata si adoptata in sedinta publica ordinara din data de 28.11.2013 cu un numar de 17 voturi pentru.

VIZAT PETRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. POPESCU AURORA-CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL RADE DORINA





JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL ROVINARI
Str. Florilor, Nr. 2, C.P. 215400
Tel.: 0253/371011, Fax: 0253/371004
E-mail: office@primariarovinari.ro
Web: www.primariarovinari.ro

PROCES-VERBAL

al ședinței ordinare a Consiliului Local Rovinari
din data de 28.11.2013, ora 15.30

La ședința Consiliului Local Rovinari, convocată prin Dispoziția nr. 2153/21.11.2013 a primarului Orașului Rovinari, au fost prezenți 17 consilieri locali. De asemenea, la ședință au mai participat următorii invitați: doamna Popescu Aurora - secretar Orașul Rovinari, domnul Ungureanu Ion - director executiv Primăria Rovinari, domnul Rotocol Sever - director Direcția Patrimoniu, domnul Iosu Cosmin - șef Birou Achiziții Publice și Finanțări Externe, domnul Podărelu Paul - Serv.Urbanism, domnul Barbonie Cosmin - Comp.Resurse Umane, domnul Cincă Daniel - șef Serviciul Public de Asistență Socială, domnul Bengulescu Cătălin - director Casa de Cultură și Biblioteca Orașului Rovinari, domnul Simion Mădălin - Centru Informare Cetățeni.

1. Președintele de ședință, Radu Dorina: bine ați venit la ședința ordinară. Declar deschisă ședința de astăzi.

Doamna secretar supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței ordinare din data de 31.10.2013. Cine este pentru?

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

Totodata, se supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței extraordinare convocata de indata din data de 15.11.2013. Cine este pentru?

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

În temeiul art. 40 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să participați la ședința ordinară a Consiliului Local Rovinari, convocată în baza dispoziției nr. 2153/21.11.2013 pentru data de 28.11.2013, ora 15.30, în Sala de Ședințe a Primăriei Orașului Rovinari, având următoarea ordine de zi:

1) „Proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii unui contract de gaj în favoarea Ministerului Finanțelor Publice, Agenția Națională de Administrare Fiscală Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Gorj – Serviciul Orășenesc Rovinari pentru executarea obligațiilor fiscale ale contribuabilului Asociația Clubul Sportiv Jiul Rovinari”;

2) „Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării Bugetului local al Orașului Rovinari pe anul 2013, trim. IV, Secțiunea de funcționare, în sensul diminuării acesteia cu suma de 78 mii lei”;

3) „Proiect de hotărâre privind validarea Dispoziției Primarului Oraș Rovinari nr. 2113/20.11.2013 privind rectificarea Bugetului local al Orașului Rovinari pe anul 2013, trim. IV, Secțiunea de funcționare;

*Consiliul Local – Str. Florilor, Nr. 2, Rovinari, Gorj, Tel: 0253/371011 sau 0253/371095, Fax: 0253/371004
E-mail: office@primariarovinari.ro; Web: <http://www.primariarovinari.ro>*

Pagina 1 din 10

26

4 „Proiect de hotărâre privind alocarea sumei de 138.750 lei cu TVA în vederea achiziționării unui număr de 2775 pachete cu produse alimentare în valoare de 50 lei/pachet, acordate cu ocazia sărbătorilor de iarnă 2013”;

5 „Proiect de hotărâre privind alocarea sumei de 30.000 lei în vederea achiziționării unui număr de 600 de pachete cu produse, în valoare de 50 lei/pachet și acordarea lor ca premii copiilor și elevilor colindători în cadrul manifestării cultural-artistice “E vremea colindelor”;

6 „Proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică, organizată în condițiile legislației în vigoare, a garajelor prefabricate, situate pe raza Orașului Rovinari”;

7 „Proiect de hotărâre privind solicitarea adresată Ministerului Educației Naționale pentru emiterea avizului conform în vederea schimbării destinației a unui număr de 15 camere de la parter și etajul 1 din imobilul situat în Strada Jiului, nr. 6, Oraș Rovinari, Județul Gorj din cadrul Colegiului Gheorghe Tătărescu pentru o perioadă de 10 ani”;

8 „Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2014”;

9 „Proiect de hotărâre privind aprobarea caietului de sarcini și instrucțiunilor pentru ofertanți nr. 29684/18.11.2013 în vederea concesiunii prin licitație publică a unei suprafețe de 991 mp, conform HCL nr. 126/31.10.2013”;

10 „Proiect de hotărâre privind aprobarea tarifului de închiriere la terți a mașinii cu braț și nacelă ridicătoare tip Nisan de 3,5 tone”;

11 „Proiect de hotărâre privind numirea unui reprezentant al Consiliului Local Rovinari care să facă parte din Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din cadrul Grădiniței cu Program Prelungit Rovinari pentru anul școlar 2013-2014”;

12 „Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind aprobarea la condițiile în care se realizează accesul pe proprietate publică sau privată a Orașului Rovinari în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelilor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora, modul de utilizare partajată a elementelor de infrastructură, precum și măsurile privind construirea de rețele de comunicații electronice”;

13 „Proiect de hotărâre privind aprobarea concesiunii fără licitație publică, cu plata taxei de redevență stabilită potrivit legii, a unei suprafețe de 84 mp teren situat în Orașul Rovinari, Strada Prieteniei, între blocurile A7 și A8, Județul Gorj, conform art. 15, lit. e) din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru SC Rovimob SRL, în vederea extinderii construcției existente pe terenul alăturat”;

9 Diverse

1. Președintele de ședință, Radu Dorina: vă supun la vot ordinea de zi.
Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

Președintele de ședință, Radu Dorina: trecem la primul punct de pe ordinea de zi: 1 „Proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii unui contract de gaj în favoarea Ministerului Finanțelor Publice, Agenția Națională de Administrare Fiscală Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Gorj – Serviciul Orășenesc Rovinari pentru

225
executarea obligațiilor fiscale ale contribuabilului Asociația Clubul Sportiv Jiul Rovinari”;

Domnul Cimpoeu Romeo: CS Jiul Rovinari dorește să facă o esalonare pentru datoriile pe care le are clubul către ANFP- Serviciul Orasenesc Rovinari pentru esalonarea obligațiilor fiscale în suma totală de 175707 lei și amânare la plata a penalităților de întârziere aferente obligațiilor fiscale principale în suma de 11853 lei pe o perioadă de 60 ani. În acest sens a fost emis acordul de principiu nr.140754/26.11.2013.

Intervine și domnul Rotocol și spune că esalonarea se face pe o perioadă de 60 luni, iar pentru bunurile care vor constitui gaj trebuie făcută și o evaluare. Totodată, acesta spune că în acest sens se va împuternici domnul Podaru Constantin pentru a semna contractul de gaj în favoarea ANFP- Serviciul Orasenesc Rovinari.

Președintele de ședință, Radu Dorina: dacă nu mai sunt alte discuții, vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

2 „Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării Bugetului local al Orașului Rovinari pe anul 2013, trim. IV, Secțiunea de funcționare, în sensul diminuării acesteia cu suma de 78 mii lei”;

Domnul Ungureanu Ion: am avut în vedere Decizia Finanțelor nr. 22/25.11.2013 prin care ni se retrag sume din TVA respectiv 78 mii lei.

La Secțiunea de funcționare vă propun a fi de acord cu:

La capitolul 51.02- Autorități publice +141.00 mii lei;

La capitolul 54.02- Alte servicii publice generale -494.00 mii lei;

La capitolul 61.02- Ordine publică și siguranță națională +50.00 mii lei;

La capitolul 65.02 Învățământ +170.00 mii lei;

La capitolul 68.02- Asigurări și Asistență Socială -120.00 mii lei;

La capitolul 70.02- Locuințe, servicii și dezvoltare publică +175.00 mii lei.

Total cheltuieli: -78.00 mii lei.

Totodată, va solicita aprobarea de virări de credite în cadrul Bugetului centralizat al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, ca capitolul 66.10- SANATATE, pe trim.IV al anului 2013, la Secțiunea de funcționare.

Domnul Frățilescu Nicolae: înțeleg că sunt în conformitate cu legile în vigoare, sunt necesități pentru activitatea care se desfășoară la nivelul primăriei și a instituțiilor Oraș Rovinari.

Președintele de ședință, Radu Dorina: dacă nu mai sunt discuții, vă supun spre aprobare proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

3 „Proiect de hotărâre privind validarea Dispoziției Primarului Oraș Rovinari nr. 2113/20.11.2013 privind rectificarea Bugetului local al Orașului Rovinari pe anul 2013, trim. IV, Secțiunea de funcționare;

Domnul Ungureanu Ion: în conformitate cu OUG nr.99/2013, în baza articolului 37, noi nu am reușit să facem compensare cu sume din TVA decât cu SC Apă Canal Salubritate SRL pentru că numai dumnealor aveau datorii la 30.09.2013 cu

suma de 101,79 mii lei. Am făcut adrese la toți furnizorii, dar nu aveau datorii la 30.09.2013, pentru că participă la licitații.

În baza articolului 82, vă propun a fi de acord cu validarea dispoziției primarului prin care am rectificat: în plus la venituri la 11.02.06 sume defalcate din TVA suma de 101,79 mii lei, iar pe cheltuieli, cod capitol 74.02- Protecția mediului 101,79 mii lei.

Vă rog a fi de acord cu validarea dispoziției primarului.

Președintele de ședință, Radu Dorina: vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

4 „Proiect de hotărâre privind alocarea sumei de 138.750 lei cu TVA în vederea achiziționării unui număr de 2775 pachete cu produse alimentare în valoare de 50 lei/pachet, acordate cu ocazia sărbătorilor de iarnă 2013”;

Domnul Cincă Daniel: la ședința anterioară am hotărât criteriile de acordare a pachetelor cu produse alimentare în valoare de 50 lei/pachet, acordate cu ocazia sărbătorilor de iarnă 2013. Am diminuat cu 10 lei valoarea/pachet, de la 60 lei la 50 lei și am redus numărul de la 4200 pachete la 2775 pachete. Au fost două săptămâni, timp în care persoanele care se încadrau s-au putut înscrie. Sunt 1400 de familii.

Domnul Iosu Cosmin: economia făcută este de 107 mii lei.

Domnul Chivu Laurențiu: am mai colectat ceva bani și la impozite și taxe.

Președintele de ședință, Radu Dorina: vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

5 „Proiect de hotărâre privind alocarea sumei de 30.000 lei în vederea achiziționării unui număr de 600 de pachete cu produse, în valoare de 50 lei/pachet și acordarea lor ca premii copiilor și elevilor colindători în cadrul manifestării cultural-artistice ”E vremea colindelor”;

Domnul Bengulescu Cătălin: conform agendei manifestărilor culturale pe anul 2013, separat de celelalte pachete, avem la catedrală un concurs de colinde. Concursul acesta de colinde l-am împărțit în două părți: colindătorii care vor veni la biserică și colindătorii care vor veni la primărie. Pentru toți acești copii am propus achiziționarea de pachete. Am solicitat fiecărei instituții de învățământ din oraș să formeze un grup de elevi din toate clasele care să vină să colinde la primărie. Suma prevăzută pentru achiziționarea acestora este din economiile efectuate în acest an, deci nu este nevoie de rectificare.

Președintele de ședință, Radu Dorina: vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

6 „Proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică, organizată în condițiile legislației în vigoare, a garajelor prefabricate, situate pe raza Orașului Rovinari”;

Domnul Rotocol Sever: este vorba de garajele prefabricate care le are în proprietate consiliul local și la foarte multe a expirat contractul de închiriere. Acum o să ținem o licitație pentru garajele care sunt libere de sarcini. Avem prins în caietul de sarcini prețul de pornire.

Doamna Chiru Adina: ce se întâmplă cu cele care se află pe terenul altor persoane?

Domnul Rotocol Sever: deocamdată le scoatem la licitație pe cele care nu au probleme de genul acesta, urmând să le mutăm pe cele care se află pe terenul altor persoane în zona blocurilor G, unde mai avem teren.

Domnul Staicu Eugeniu Mihai: ne referim la garajele prefabricate neocupate?

Domnul Rotocol Sever: da, căroră le-a expirat contractul.

Domnul Staicu Eugeniu Mihai: cred ca ar trebui să completăm acest aspect în caietul de sarcini.

Domnul Chivu Laurențiu: se referă la peste 20 de garaje, dintre care 12 sunt libere de orice sarcină, adică sunt situate pe terenul proprietatea orasului Rovinari. Cele care sunt pe terenul care a fost restituit proprietarilor, nu discutăm acum.

Domnul Staicu Eugeniu Mihai: haideți să stabilim în felul următor: stabilim tariful de închiriere, am contract și mi-a expirat, dar am fost bun platnic. Îl prelungește în continuare dar la noul tarif, fără licitație. Pentru că altfel vine un altul și oferă preț dublu. Am vrut să o clarificăm ca să nu fie probleme.

Domnul Duță Nelu: dacă cei care au garajele închiriate de la noi s-au înțeles cu proprietarul să îl țină la el pe pământ, nu putem să îl lăsăm ?

Domnul Rotocol Sever: sunt două probleme distincte: chirie garaj și chirie teren. Garajul este al primăriei care ia chirie pe el, iar proprietarul ia chirie pentru teren. Ideea este că noi nu am vrea să depindem de proprietar.

Domnul Frățilescu Nicolae: în situația aceasta nu putem demara procedura să cumpere garajul ca atare, cel care este interesat ?

Domnul Rotocol Sever: pretul ajunge undeva la 50 milioane lei vechi.

Președintele de ședință, Radu Dorina: domnilor, hotărârea este destul de clară: deci pentru cei care au garaje și sunt buni platnici contractele se vor prelungi, iar cele ale rău platnicilor vor fi scoase la licitație.

Supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

7 „Proiect de hotărâre privind solicitarea adresată Ministerului Educației Naționale pentru emiterea avizului conform în vederea schimbării destinației a unui număr de 15 camere de la parter și etajul 1 din imobilul situat în Strada Jiului, nr. 6, Oraș Rovinari, Județul Gorj din cadrul Colegiului Gheorghe Tătărescu pentru o perioadă de 10 ani”;

Domnul Rotocol Sever: după cum știți am mai supus aprobării consiliului local hotărârea cu cele 15 camere, în schimb din corespondența noastră purtată cu Ministerul Educației, perioada maximă pentru schimbarea destinației este de 10 ani, iar noi am mers pe 15 ani. Reprezentanții Ministerului Educației ne-au solicitat să modificăm hotărârea.

Domnul Staicu Eugeniu Mihai: aceste camere vor fi închiriate medicilor de familie ?

Domnul Rotocol Sever: evoncesionate cu destinația cabinete medicale.

Președintele de ședință, Radu Dorina: dacă nu mai sunt alte discuții, vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

8 „Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2014”;

Domnul Barbonie Cosmin: este vorba de prevederile Legii 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici care menționează că în anul în curs se fac propunerile pentru anul viitor de promovare a funcționarilor publici care îndeplinesc condițiile legale. Este o procedură necesară, obligatorie.

Domnul Staicu Eugeniu Mihai: și cum se încadrează la anul? Obligatoriu către minim sau maxim ?

Domnul Barbonie Cosmin: către minim, obligatoriu. La fel cum am făcut și anul acesta și anul trecut.

Președintele de ședință, Radu Dorina: vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

9 „Proiect de hotărâre privind aprobarea caietului de sarcini și instrucțiunilor pentru ofertanți nr. 29684/18.11.2013 în vederea concesionării prin licitație publică a unei suprafețe de 991 mp, conform HCL nr. 126/31.10.2013”;

Președintele de ședință, Radu Dorina: s-a discutat și la comisii, dacă mai sunt discuții la acest proiect ? dacă nu, vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

10 „Proiect de hotărâre privind aprobarea tarifului de închiriere la terți a mașinii cu braț și nacelă ridicătoare tip Nissan de 3.5 tone”;

Domnul Rotocol Sever: este vorba de autoscara Nissan pentru care sunt cereri de la diferite persoane pentru a fi închiriată, motiv pentru care este necesar aprobarea unui tarif pentru închiriere. Din fisa de calcul rezulta tariful de 70 lei/oră pentru închirierea acesteia.

Domnul Chivu Laurențiu: la ACS era închiriată cu 120 lei/oră, iar primăria o va închiria cu 70 lei/oră.

Președintele de ședință, Radu Dorina: dacă nu mai sunt alte discuții, vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

11 „Proiect de hotărâre privind numirea unui reprezentant al Consiliului Local Rovinari care să facă parte din Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din cadrul Grădiniței cu Program Prelungit Rovinari pentru anul școlar 2013-2014”;

Doamna Chiru Adina: îl propun pe domnul Mihai Florin Marian.

Președintele de ședință, Radu Dorina: dacă nu mai sunt alte propuneri, vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 16 voturi pentru și o abținere (cons. Mihai Florin Marian).

12 „Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind aprobarea la condițiile în care se realizează accesul pe proprietate publică sau privată a Orașului Rovinari în vederea instalării, întreținerii, înlocuirii sau mutării rețelelor de comunicații electronice sau a elementelor de infrastructură necesare susținerii acestora,

modul de utilizare partajată a elementelor de infrastructură, precum și măsurile privind construirea de rețele de comunicații electronice”.

Domnul Podarelu Paul sustine acest proiect și spune că în conformitate cu prevederile Legii nr.154/2012 privind regimul infrastructurii rețelilor de comunicații electronice este necesar aprobarea acestui regulament. Totodată, prin acest regulament se stabilește și dreptul de acces pentru exercitarea dreptului de acces pe proprietatea publică sau privată a orașului Rovinari sunt de 50 lei/stalp sau 10 lei/mp/lună.

Președintele de ședință, Radu Dorina: dacă nu sunt discuții pe marginea acestui proiect, vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

13 „Proiect de hotărâre privind aprobarea concesiunii fără licitație publică, cu plata taxei de redevență stabilită potrivit legii, a unei suprafețe de 84 mp teren situat în Orașul Rovinari, Strada Prieteniei, între blocurile A7 și A8, Județul Gorj, conform art. 15, lit. e) din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru SC Rovimob SRL, în vederea extinderii construcției existente pe terenul alăturat”.

Domnul Podarelu Paul sustine acest proiect și spune că este vorba de o concesiune fără licitație publică a unei suprafețe de 84 mp pentru extinderea construcției pe terenul alăturat.

Președintele de ședință, Radu Dorina: dacă nu sunt alte discuții, vă supun la vot proiectul de hotărâre.

Membrii consiliului local au fost de acord cu 17 voturi pentru.

14. Diverse:

1. Domnul Bengulescu Cătălin: eu vreau să vă invit în numele domnului primar, 1 decembrie 2013, pe Bulevardul Minerilor pentru a sărbători Ziua Națională a României, începând cu orele 10.30. Va avea loc un program artistic, depuneri de coroane, iar seara începând cu orele 17.00 vom organiza un mini-spectacol cu colinde pe platoul Casei de Cultură a Sindicatelor cu ocazia aprinderii iluminatului festiv.

2. Președintele de ședință, Radu Dorina: acum vă propun să trecem la informarea făcută de Biroul Investiții reprezentat de șef birou Isac Polina.

Doamna Isac Polina: raportul este depus la dosar. Dacă sunt întrebări?

Domnul Frățilescu Nicolae: doresc să fac precizarea că la ultima ședință de consiliu local am prezentat la „Diverse” trei probleme:

1 Una din probleme viza faptul că în ședința din luna noiembrie să se prezinte o situație dacă s-au realizat informări privind problemele ridicate de colegii consilieri la ședințele consiliului local.

2 Dacă din programul pregătirilor de iarnă în zona Vîrț, Cartierul Nou de regulă, s-a realizat ceva investiții acolo. Aceasta am spus și nu altfel, că văd că doamna Isac Polina a interpretat în altă manieră.

3 Dacă se poate realiza iluminatul între uzină și tractoraș.

Acestea am spus și nu altfel. În raportul prezentat nu se face referire la Vîrț, nimic. Este adevărat că mi s-a transmis telefonic că nu s-a făcut achiziția de teren de la Complexul Energetic Oltenia. Drept este și, nu îmi amintesc să se fi construit vreo

200

grădiniță anul acesta în Orașul Rovinari. Aici așa scrie că s-a realizat Grădinița cu Program Prelungit.

Doamna Isac Polina: ma refer la reparatii la Grădinița cu Program Prelungit.

Domnul Frățilescu Nicolae: așa scrie în raport, mă iertați. În ceea ce mă privește, eu apreciez preocuparea doamnei de a prezenta un document, mulțumesc.

Doamna Isac Polina: referitor la iluminat, noi nu putem interveni decât la peste 8 metri din axul drumului, pentru că nu avem voie. Din informații pe care le dețin la ora actuală de la cei de la Drumurile Naționale, au făcut un proiect pe iluminat pe zona Moi – Vîrt, pe care l-au contractat dar nu știu în ce stadiu se mai află. Dar am vorbit cu cei de la IRE să mă anunțe când avizează acest proiect, pentru că ne interesează.

Domnul Chivu Laurențiu: având în vedere că o parte din întrebări mă vizau și pe mine, o să vă răspund și eu domnule Frățilescu.

Domnul Frățilescu Nicolae: îmi cer scuze, dar am omis să îi mulțumesc domnului Chivu Laurențiu că la intersecție Poiana-Comuna Drăguțești, s-au rezolvat o parte din probleme.

3. Domnul Ungureanu Florian: în ultimul timp sunt foarte multe sesizări că firma care se ocupă de spațiile verzi vrea să le desfacă angajatelor contractele de muncă în această iarnă. Nu este un lucru bun.

Domnul Ungureanu Ion: eu am înțeles că le oferă 50% din salariu și să stea acasă, iar ele vor 100%.

Domnul Ungureanu Florian: un al doilea punct pe care vreau îl discutăm este situația din blocul ANL P18. Eu știu că Vulpe Mirel și-a exprimat dorința să fi administratorul aceluiași bloc sau ceva de genul acesta. Locatorii aceluiași bloc se află în acest moment la primărie, sunt la ușă pentru că nu au căldură în acel bloc. Eu știu că au și ei o mică vină pentru că trebuia să-și plătească datoriile din vară. Domnul Voinea a zis că el sub nici o formă nu vrea să mai fie administrator acolo și că vrea să predea domnului Vulpe.

Domnul Chivu Laurențiu: dacă îmi dați voie, domnule Ungureanu Florian !

Doamna de la administrativ a venit la noi la primărie să rezolve problema, eu i-am sunat pe domnul Voinea, care într-adevăr este președinte la Asociația Nr. 6 și mi-a zis că este foarte bolnav, că nu se poate deplasa. Eu i-am spus că mă ofer să merg cu mașina cu dumnealui dar nu a vrut. Problema este într-un fel și a oamenilor pentru că nu au plătit la timp, iar cei de la gaze au luat contorul și au reziliat contractul. Între timp oamenii și-au adunat banii și au plătit la gaze, numai că nu mai există președintele de asociație ca să semneze contractul. Domnul Voinea a zis că nu mai vrea.

Domnul Vulpe Mirel: data îmi dați voie să vorbesc și eu.

Domnul Ungureanu Ion: asociațiile sunt de proprietari, nu mai sunt de locatari. ANL-urile sunt locatari, deci ei trebuie să se afilieze la o asociație de proprietari.

Domnul Vulpe Mirel: într-o formă legală nu putem, pentru că ei sunt cu chirie și ca să vină la o asociație de proprietari juridic nu se poate.

Domnul Ungureanu Ion: noi nu mai suntem proprietarii ANL-urilor, consiliul local, după cum bine știți, l-a predat la Ministerul Dezvoltării. Eu sunt de acord, și mie îmi pare rău de ei, dar să își mai plătească și datoriile, că nici noi nu putem să le suportăm.

4. Domnul Mihai Florin: în primul rând doresc să-i mulțumesc domnului director Bengulescu pentru invitația făcută de 1 Decembrie. În al doilea rând, am fost cu domnul Vulpe Mirel și doamna Isac Polina, la padoc, unde lucrările sunt finalizate în proporție de 70%-80%.

Domnul Ungureanu Ion: domnul Mihai Florin vrea să spună că mai sunt niște dotări de făcut ca să poată să ia autorizația de funcționare.

Domnul Mihai Florin: întrebarea mea era: când vom începe să strângem câinii în oraș?

Domnul Chivu Laurențiu: după ce se vor termina lucrările de construcție a adăposturilor câinilor, se va scoate la licitație probabil pentru a stabili firma care va prinde câinii, cât va costa eutanasierea, veterinarul.

Doamna Isac Polina: după ce construim padocul, trebuie să-l autorizăm.

Domnul Iosu Cosmin: dacă îmi permiteți să intervin, problema câinilor este foarte delicată, iar în ceea ce privește momentul când îi vom prinde, trebuie să fim foarte atenți pentru că vedeți ce se întâmplă cu toate aceste ONG-uri care apără câinii. Dacă nu respectăm pașii aceștia care trebuie urmați unul după altul și ne grăbim, tot noi avem de suferit.

Așa cum spunea domnul viceprimar mai avem puțin și terminăm lucrările, urmează dotarea, apoi aprobarea, apoi scoaterea la licitație. Nu putem să dăm un termen exact pentru că nu depinde doar de noi.

Domnul Mihai Florin: mai am câteva probleme. Au început să se mai ardă din becurile de iluminat public, în anumite zone ale orașului. Trebuie schimbate.

Au început să mai cadă scândurile din gârduțele pașcurilor de joacă, trebuie reparate și completate la loc.

Domnul Chivu Laurențiu: se lucrează la montarea iluminatului festiv și se înlocuiesc și becurile arse pentru pornirea acestuia.

5. Domnul Staicu Eugeniu Mihai: eu am doar o problemă, clarificarea cu libera trecere în Orașul Rovinari, în zonele unde nu sunt centuri de ocolire. Adică întâmpină o problemă oamenii care doresc să facă aprovizionarea către localitățile Negomir, vin cu tirurile și trebuie să lase tirurile la intrarea în oraș, lasă tirul nesupravegheat ca să vină la primărie să ia autorizația de liberă trecere.

Vin cu propunerea ca, până la realizarea centurii ocolitoare către zona Negomir, strada Termocentralei să fie declarată zonă de acces liberă. Adică mi se pare corect ca omul să nu intre în oraș, nu ne afectează, se duce către Negomir, Valea cu Apă.

Domnul Staicu Eugeniu Mihai: administrația are obligația să ofere niște centuri ocolitoare care să nu permită utilajelor de mare tonaj să intre în oraș. Ai obligația să-i asiguri accesul spre localitățile componente.

Domnul Chivu Laurențiu: am discutat cu domnul primar problema aceasta, în schimb sensul giratoriu de pe Strada Termocentralei nu permite ca mașinile mari să circule pe acolo.

Domnul Staicu Eugeniu Mihai: era o problemă, în sensul că este jenant, e o pată asupra orașului.

Domnul Chivu Laurențiu: mai căutăm soluții.

Domnul Frățilescu Nicolae: dar nu se poate circula prin satul Roșia?

Domnul Staicu Eugeniu Mihai: nu, pentru că cei de mină au pus o barieră și nu mai dau voie. Poate reușim să rezolvăm această problemă cu bariera. Este o problemă de studiu.

Președintele de ședință, Radu Dorina: dacă nu mai sunt alte probleme, declar ședința închisă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL RADU DORINA



CONSILIERI:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

SECRETAR.

R. POPESCU AURORA

Proces-verbal tehnoredactat de domnul Simion Madalin