

ACT CONSTITUTIV
AL SOCIETĂȚII SERVICII PUBLICE LOCALE ROVINARI S.R.L.

actualizat

Între:

Orașul Rovinari, persoană juridică română de drept public, cu sediul social în Orașul Rovinari, str. Florilor, nr. 2, județul Gorj, CIF 5057520, prin Consiliul Local al orașului Rovinari, reprezentată de către d-nul Robert Dorin Filip, în calitate de primar,

și

S.C. Apa Canal Salubritate SRL, persoană juridică română, cu sediul social în oraș Rovinari, str. Prieteniei, bl. A2, etaj 2, județul Gorj, nr. de ordine în registrul comerțului J18/1090/23.12.2008, Cod Unic de Înregistrare 24904869 din data de 24.12.2008, reprezentată de d-nul Cimpoeru Romeo-Alin, conform Hotărârii Consiliului Local Rovinari nr. 73/29.04.2009,

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul act constitutiv actualizat.

CAP. I. FORMA JURIDICĂ, DENUMIREA, DURATA, SEDIUL SOCIAL

Art. 1.1. Forma juridică

Societatea este o persoană juridică română, constituită în forma de societate cu răspundere limitată. Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și ale prezentului act constitutiv. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu; asociații răspund numai în limita aportului la capitalul social. Modificarea formei juridice se realizează prin hotărârea adunării generale a asociaților, cu respectarea dispozițiilor prevăzute de lege.

Art. 1.2. Denumirea

Denumirea societății este: **SERVICII PUBLICE LOCALE ROVINARI S.R.L.**, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 4797 din 21.02.2017, eliberată de Oficiul Registrului Comerțului de lângă Tribunalul Gorj.

În toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebuintate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu. Dacă societatea își creează o pagină de internet proprie, aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

Modificarea denumirii societății se realizează în urma hotărârii adunării generale a asociaților și numai după ce, în prealabil, s-a efectuat operațiunea de verificare a disponibilității firmei.

Art. 1.3. Durata

Durata de funcționare a societății este nedeterminată.

Art. 1.4. Sediul social.

Sediul societății este în oras Rovinari, str.Prieteniei, bloc A1, parter, biroul nr.4 si biroul nr.7, jud.Gorj.

Sediul societății poate fi mutat în orice loc, prin hotărârea adunării generale a asociaților, cu respectarea condițiilor de formă și publicitate prevăzute de lege.

Societatea va putea înființa sedii secundare - sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică - și la alte adrese, în alte localități din România și alte state, cu respectarea prevederilor legale în materie.

CAP. II. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

Art.2.1. Obiectul de activitate al societății este:

- Domeniul principal de activitate este: ► 812 - Activități de curățenie.

- activitatea **principală**: ► 8129 - Alte activități de curățenie n.c.a.

- activități **secundare**:

► 0119 Cultivarea altor plante din culturi nepermanente

► 0130 Cultivarea plantelor pentru înmulțire

► 0161 Activități auxiliare pentru producția vegetală

► 0162 Activități auxiliare pentru creșterea animalelor

► 1085 Fabricarea de mâncăruri preparate

► 1610 Tăierea și rindeluirea lemnului

► 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții

► 2362 Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții

► 2363 Fabricarea betonului

► 2364 Fabricarea mortarului

► 2369 Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos

► 2370 Tăierea, fasonarea și finisarea pietrei

► 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurii metalice

► 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal

► 2562 Operațiuni de mecanică generală

► 3311 Repararea articolelor fabricate din metal

► 3312 Repararea mașinilor

► 3314 Repararea echipamentelor electrice

► 3319 Repararea altor echipamente

► 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase

► 3831 Demontarea(dezasamblarea) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor

► 3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate

► 4120 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

► 4211 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor

► 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor

► 4312 Lucrări de pregătire a terenului

► 4321 Lucrări de instalații electrice

- ▶ 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- ▶ 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții

- ▶ 4331 Lucrări de ipsoserie
- ▶ 4332 Lucrări de tâmplărie și de dulgherie
- ▶ 4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
- ▶ 4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- ▶ 4339 Alte lucrări de finisare
- ▶ 4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- ▶ 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- ▶ 4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor
- ▶ 4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
- ▶ 4776 Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor; comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în magazine specializate
- ▶ 4781 Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
- ▶ 4782 Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcămintei și încălțămintei efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
- ▶ 4789 Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse
- ▶ 4939 Alte transporturi terestre de călători
- ▶ 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
- ▶ 5629 Alte servicii de alimentație n.c.a.
- ▶ 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor
- ▶ 7500 Activități veterinare (adapost pentru caini)
- ▶ 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
- ▶ 8122 Activități specializate de curățenie
- ▶ 8130 Activități de întreținere peisagistică
- ▶ 8219 Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat
- ▶ 8425 Activități de luptă împotriva incendiilor și de prevenire a acestora
- ▶ 9311 Activități ale bazelor sportive
- ▶ 9319 Alte activități sportive
- ▶ 9321 Bâlcuiuri și parcuri de distracție
- ▶ 9329 Alte activități recreative și de distracție n.c.a.
- ▶ 9529 Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.
- ▶ 9603 Activități de pompe funebre și similare
- ▶ 9609 Alte activități de servicii n.c.a.
- ▶ 9810 Activități ale gospodăriilor private de producere de bunuri și servicii destinate consumului propriu.

Art. 2.2. Activitatea societății se va putea desfășura și în piețe, târguri și oboare etc.

Art. 2.3. În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare. Obiectul de activitate al societății poate fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform hotărârii adunării generale a asociaților.

CAP. III. CAPITALUL SOCIAL, PĂRȚILE SOCIALE

Art. 3.1. La constituire, capitalul social subscris și vărsat al societății este de 100000 lei, din care:

- 100000 lei, aport în numerar, fiind împărțit într-un număr de 10000 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială.

Art. 3.2. Capitalul social este deținut de către asociați astfel:

- a. **Orașul Rovinari prin Consiliul Local Rovinari**, cu un aport la capitalul social 99%, reprezentând un număr de 9 900 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială și în valoare totală de 99000 lei, participare la profit 99% și participare la pierderi 99%

și

- b. **S.C. Apa Canal Salubritate Rovinari SRL**, cu un aport la capitalul social 1%, reprezentând un număr de 100 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei/parte socială și în valoare totală de 1 000 lei, participare la profit 1% și participare la pierderi 1%;

Art. 3.3. Capitalul social poate fi modificat prin hotărârea adunării generale a asociaților, cu respectarea prevederilor legale.

Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a.

Orice creditor poate face opoziție în condițiile art. 62 din Legea 31/1990 – privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Majorarea capitalului social se va face pe baza hotărârii adunării generale a asociaților prin aport în natură sau în numerar al asociaților.

Părțile sociale nou constituite vor fi subscrise în totalitatea lor, libere de orice sarcini.

Art. 3.4. Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale și sunt indivizibile. Asociații sunt răspunzători până la concurența sumei reprezentând părțile sociale pe care le posedă.

Art. 3.5. Părțile sociale pot fi transmise între asociați.

Transmiterea părților sociale către persoane din afara societății este permisă numai dacă a fost aprobată de asociați reprezentând cel puțin trei pătrimi din capitalul social.

Hotărârea adunării asociaților, adoptată în condițiile alin. (2), se depune în termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comerțului, spre a fi menționată în registru și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Transmiterea părților sociale se înregistrează în Registrul Comerțului și în registrul de asociați al societății.

Actul de transmitere a părților sociale și actul constitutiv actualizat cu datele de identificare a noilor asociați vor fi depuse la oficiul registrului comerțului, fiind supuse înregistrării în registrul comerțului potrivit dispozițiilor art. 204 alin. (4) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Asociații convin de comun acord ca, în cazul decesului unuia dintre ei, să acorde succesorilor calitatea de asociat. Societatea este obligată la plata părților sociale către succesor, conform ultimei situații financiare aprobate, în cazul în care acesta nu dorește intrarea în societate.

CAP. IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

Art. 4.1. Părțile sociale conferă posesorilor lor drepturi egale respectându-se pentru fiecare asociat următoarele:

- dreptul la dividende, în funcție de aportul la capitalul social al fiecărui asociat;
- acordarea unei cote proporționale cu activul social rezultat în caz de lichidare;
- dreptul de participare la conducerea societății prin exercitarea dreptului la vot și controlul asupra evidențelor și registrelor contabile;
- dreptul de a fi informat asupra activității societății;
- dreptul de a se retrage din societate;

Art. 4.2. În virtutea drepturilor conferite asociații se obligă:

- să se informeze reciproc și onest în cadrul adunărilor generale ale asociaților, precum și în orice alte situații asupra problemelor ce privesc activitatea societății;
- să nu întreprindă acțiuni care vor putea aduce atingerea intereselor societății, fapt care poate determina excluderea sa prin hotărârea adunării generale a asociaților;

- să decidă contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu potrivit legii.

Art. 4.3. Participarea la profit și pierderi a asociaților se va face proporțional cu părțile sociale subscrise și depuse de fiecare la constituirea capitalului social cu excepția pierderilor produse prin fraudă de oricare dintre părți.

CAP. V. CONDUCEREA SOCIETĂȚII

Art. 5.1. Adunarea generală a asociaților este organul suprem de conducere a societății și are următoarele atribuții principale:

- să aprobe situația financiară anuală și să stabilească repartizarea profitului net;
- să desemneze administratorii și cenzorii sau după caz, auditorii interni, să-i revoce și să le dea descărcare de activitatea lor, precum și să decidă contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu, potrivit legii;
- să modifice actul constitutiv.
- alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

Adunarea generală decide prin votul reprezentând majoritatea absolută a asociaților și a părților sociale.

Pentru hotărârea având ca obiect modificarea actului constitutiv este necesar votul tuturor asociaților, în afară de situația când legea prevede altfel. Asociatul care nu este de acord cu modificarea actului constitutiv are dreptul să se retragă.

Dacă adunarea legal constituită nu poate lua o hotărâre valabilă din cauza neîntrunirii majorității cerute, adunarea convocată a doua oară poate decide asupra ordinii de zi, oricare ar fi numărul de asociați și partea din capitalul social reprezentată de asociații prezenți. Votul este deschis sau secret.

Art. 5.2. Asociatul care într-o operațiune determinată are pe cont propriu sau pe contul altuia interese contrare acelorale ale societății, nu poate lua parte la nicio deliberare sau decizie privind această operațiune.

Asociatul care contravine dispozițiilor alin.1 este răspunzător de daunele cauzate societății.

Art. 5.3. Un asociat nu poate exercita dreptul său de vot în deliberările adunărilor asociaților referitoare la aporturile sale în natură sau la actele juridice încheiate între el și societate.

Art. 5.4 Orașul Rovinari prin Consiliul Local Rovinari, cu sediul în Rovinari, str. Florilor, nr.2, jud. Gorj, având Cod Unic de Înregistrare 5057520, asociat deținător a 99% din capitalul social, reprezentat de 2 membrii în AGA respectiv:

1. **Vilău Viorel**, cetățean român, născut la data de 10.01.1986, în mun. Târgu Jiu, jud. Gorj, domiciliat în oraș Rovinari, str. Termocentralei nr.5, bl. T1, sc.4, et.3, ap.14, jud. Gorj, posesor al CI seria GZ nr. 625499, eliberat de SPCLEP Rovinari, la data de 29.06.16, CNP 1860110180012;
2. **Cercelaru Ion-Viorel**, cetățean român, născută la data de 18.09.1986; în oraș Turceni, jud. Gorj, domiciliat în oraș Rovinari, str. Termocentralei, nr. 5 bl.T1, sc.4, ap.1, jud. Gorj, posesoare al CI seria GZ nr.582507, eliberat de SPCLEP Rovinari, la data de 30.04.15, CNP 1860918184782;

Asociatul Societatea APA CANAL SALUBRITATE S.R.L, cu sediul social în str.

Prieteniei, bloc A2, sc.2, et.2, jud. Gorj, având Cod Unic de Înregistrare RO24904869, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J18/1090/2008, asociat deținător a 1% din capitalul social, reprezentată prin membru în AGA respectiv:

1. **Olaru Mihaela**, cetățean român, născută la data de 24.09.1965, în Târgu Jiu, jud. Gorj, domiciliat în sat Tâlvesti(Com. Drăguțești), nr.244, jud. Gorj, posesoare al CI seria GZ nr. 431783, aliberat de SPCLEP Târgu Jiu, la data de 11.10.11, CNP 2650924182776.

CAP.VI ADMINISTRAREA ȘI FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII:

Art.6.(1) Societatea este administrată de către 3(trei) administrator, membri persoane fizice cu experiență în activitatea de administrare/management a/al unor întreprinderi publice profitabile sau a/al unor societăți comerciale profitabile.

(2). Cel puțin doi dintre administrator trebuie să aiba studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani.

(3). Nu poate fi selectat mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul Primăriei Orașului Rovinari sau din cadrul altor autorități sau instituții publice.

Art.6.2 Se numesc în calitate de administrator provizorii la Societatea Servicii Publice Locale Rovinari S.R.L, cu o durată a mandatului de 120 zile, în canformitate cu prevederile OUG109/2011, urmatorii:

1. Bărbulescu Andrei-Constantin, cetățean român, născut la data de 14.07.1986, în mun. Tg-Jiu, jud. Gorj, domiciliat în Ors. Rovinari, str. Castanilor nr.1, bl. D1, sc.1,et.1,ap.8, jud. Gorj, posesor al CI seria GZ nr. 663198, eliberat de SPCLEP Rovinari, la data de 07.07.17, CNP 1860714180023;
2. Puțoi Viorica, cetățean român, născută la data de 22.05.1969, în com. Negomir, jud. Gorj, domiciliată în Ors. Rovinari, str. Tineretului, bl.G3, sc.6, et.2, ap.10, jud. Gorj, posesoare al CI seria GZ nr. 338955, eliberat de SPCLEP Rovinari, la data de 30.04.09, CNP 2690522182795;
3. Iosu Benonii-Viorel, cetățean român, născut la data de 23.08.1956, în com.Răcari, jud. Gorj, domiciliat în Ors. Rovinari, str. Plopilor, nr.9,bl.A4, sc.2,et.3,ap.25, jud. Gorj, posesor al CI seria GZ nr. 656868, eliberat de SPCLEP Rovinari, la data de 08.05.17, CNP 1560823184929;

Art.6.3. Administratorii au puteri de reprezentare și administrare conform contractelor de mandate care se vor încheia ulterior.

Art.6.4. (1) Mandatul administratorilor este de 4(patru) ani. Mandatul administratorilor care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit.

(2) Numirea administratorilor pentru pozițiile devenite vacante pentru orice cauză de încetare a mandatului administratorului se va face potrivit procedurii prevăzute prin prezentul Act constitutive și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.6.5. Numirea administratorilor se realizează de către Consiliul Local al orașului Rovinari.

Art.6.6. În cazul încetării mandatului unora dintre administrator, selecția noilor administrator se poate face din lista scurtă alcătuită în procesul de selecție, dacă aceasta include persoane care nu au fost numite ca administrator.

Art.6.7. (1) Administratorii delegă conducerea societății unui director.

(2). Directorul va fi numit dintre administratori, care devin astfel administratori executivi, cu respectarea procedurii de selecție prevăzute în OUG 109/2011, modificată și completată.

(3) Directorul, indiferent dacă este selectat dintre administratori sau din afara acestora, este numit de administratori, la recomandarea comitetului de nominalizare în urma unei proceduri de selecție pentru poziția respectivă, desfășurată după numirea administratorilor în conformitate cu prevederile legii.

Art.6.8. (1) Remunerația administratorilor este stabilită de Consiliul Local Rovinari în structura și limitele prevăzute în lege.

(2). Remunerația directorului este stabilită de administrator în structura și limitele prevăzute în lege.

Art.6.9. Administratorii dețin dreptul de a reprezenta societatea și au puteri de reeprezentare și administrare conform contractelor de mandate.

Art.6.10. (1) Administratorilor le revin administrarea și conducerea curentă a societății.

(2) Aceștia trebuie să încheie toate actele juridice necesare pentru realizarea obiectului de activitate al societății și pentru ducerea la îndeplinire a hotărârilor asociațiilor. Administratorii

lucrează împreună, iar deciziile se adoptă cu unanimitate de voturi.

Art.6.11. Administratorii se întrunesc o dată pe lună sau de câte ori este necesar.

Art.6.12. Directorul convoacă administratorii, stabilește ordinea de zi și conduce ședința. Convocarea va fi transmisă cu suficient timp înainte de data întrunirii și va cuprinde data, locul de desfășurare și ordinea de zi. La fiecare ședință se va întocmi un proces verbal care se va semna de către administrator.

Art.6.13. Administratorii conduc afacerile curente ale societății în conformitate cu prevederile legale, cu prevederile prezentului Act constitutiv, precum și cu hotărârile Consiliului Local Rovinari.

Art.6.14. Obligațiile și răspunderea administratorilor sunt reglementate de dispozițiile referitoare la mandate și de cele special prevăzute în Legea nr.31/1990.

Art.6.15. Administratorii au, în principal, următoarele atribuții:

(1) Administratorii sunt însărcinați cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectivului de activitate al societății.

(2) Administratorii au următoarele atribuții de bază:

- a) numesc, revocă directorul și stabilesc remunerația acestuia;
- b) aprobă direcțiile principale de activitate și dezvoltare a societății;
- c) verifică funcționarea sistemului de control intern managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- d) evaluează activitatea directorului, verifică execuția contractelor de mandat a acestuia;
- e) elaborează raportul semestrial prezentat autorității publice tutelare privitor la activitatea societății care include informații referitoare la execuția contractului de mandat a directorului;
- f) îndeplinesc toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății conform prevederilor legale;
- g) să păstreze confidențialitatea cu privire la activitatea societății, pe toată durata mandatului, fiind ținuti responsabili de această obligație încă un an de la încetarea prezentului contract;
- h) să depună toate diligențele în scopul realizării unei gestionări eficiente a capitalului de stat la societate;
- i) să ia măsuri ca societatea să transmită Consiliului Local Rovinari toate datele și informațiile stabilite de acesta;
- j) să sesizeze Consiliul Local Rovinari asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita buna funcționare a societății pe care le constată direct sau indirect, propune măsurile ce consideră că trebuie luate pentru remedierea acestora;
- k) să depună la Consiliul Local Rovinari în termen de cel mult două zile de la data desfășurării ședinței administratorilor, documentele rezultate în original sau copii conforme cu originalul (ștampilate și semnate de conducerea societății) de pe hotărârile adoptate și procesele-verbale ale ședințelor;
- l) să furnizeze oricând Consiliului Local Rovinari, la solicitarea acestuia, informații și date asupra exercițiului mandatului său;
- m) să elaboreze și să prezinte spre aprobare adunării generale a asociaților în termen de 30 zile de la data numirii sale, organigrama, statutul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a societății comerciale;
- n) să elaboreze și să prezinte Consiliului Local Rovinari spre aprobare, planul de administrare care va include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite, în termen de 90 zile de la data numirii sale.

Art.6.16. Administratorii sunt însărcinați cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectivului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege și de prezentul Act constitutiv al Asociațiilor Orașul Rovinari prin Consiliul Local Rovinari și societatea Apa Canal Salubritate Rovinari SRL.

Art.6.17. Administratorii vor putea să încheie acte juridice în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta sau să înstrăineze, să închirieze, să schimbe ori să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății în condițiile prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor Legii nr.215/2001, precum și a altor acte normative incidente.

Art.6.18. Administratorii reprezintă societatea în raporturile cu terții și în justiție.

Art.6.19. Directorul va asigura conducerea activității zilnice, va decide cu privire la angajarea personalului și la salarizarea acestuia. Angajarea personalului se va face prin contract individual de muncă, cu respectarea prevederilor legislației muncii în vigoare.

Art.6.20. (1). Administratorul care într-o anumită operațiune, direct sau indirect, are interese contrare celor ale societății, precum și soția, rudele sau afinii acestuia până la gradul al patrulea inclusiv, are obligația de a se abține.

(2). Nerespectarea obligațiilor prevăzute la alin.1 atrage răspunderea individuală civilă, materială, administrativă și/sau penală pentru daunele produse societății.

Art.6.21.(1). Gestiunea societății este controlată de către cei doi asociați, respectiv Orașul Rovinari prin Consiliul Local Rovinari și S.C. Apa Canal Salubritate Rovinari SRL sau de altă persoană stabilită de acesta, care să efectueze controlul societății în numele lui.

(2)În situația în care vor considera necesar, asociații orașul Rovinari prin Consiliul Local Rovinari și S.C. Apa Canal Salubritate Rovinari SRL vor numi un cenzor sau o comisie de cenzor, sau, după caz, un auditor financiar care vor exercita atribuțiile în condițiile legii.

Art.6.22.(1). În termen de trei luni de la încheierea exercițiului financiar, asociații Orașul Rovinari prin Consiliul Local Rovinari și S.C. Apa Canal Salubritate Rovinari SRL vor aproba situațiile financiare anuale, întocmite,verificate sau auditate, potrivit legii.

(2). Copii de pe situațiile financiare anuale, aprobate de asociat se vor depune la Registrul Comerțului în termen de 15 zile de la data ținerii ședinței de aprobare a lor.

(3). Anunțul care confirmă depunerea acestora va fi publicat pentru acces gratuit pe pagina de internet a ORC dacă cifra anuală de afaceri a societății este de până la 10 milioane lei. În condiția în care cifra anuală de afaceri este de peste 10 milioane lei, situațiile financiare anuale se vor publica, pe cheltuiala societății, în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a prin grija ORC.

(4). Datele cuprinse în situațiile financiare anuale sunt transmise în format electronic de către ORC, Ministerului Finanțelor Publice în condițiile legii.

Art.6.22.(1). Asociații au drept la dividend, care se pot distribui numai din beneficii reale, determinate potrivit legii, cele însușite contrar dispozițiilor legale, se vor restitui societății.

(2). Contul de profit și pierderi din situațiile financiare va fi aprobat de asociați.

(3). Din profitul societății se va prelua în fiecare an, cel puțin 5% pentru constituirea fondului de rezervă legală, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social.

CAP.VII. ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

Art. 7.1. Exercițiul economico - financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie ale fiecărui an.

Primul exercițiu va începe la data constituirii societății.

Art. 7.2. Angajarea personalului societății se face cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 7.3. Situațiile financiare vor fi întocmite după normele prevăzute de lege.

Art. 7.4. Profitul net al societății se stabilește prin situația financiară aprobată de asociați.

1. Cota-parte din profit ce se plătește fiecărui asociat constituie dividend.

2. Dividendele se plătesc asociaților proporțional cu cota de participare la

capitalul social vărsat, dacă, prin actul constitutiv, nu se prevede altfel. Ele se plătesc în termenul stabilit de către adunarea generală a asociațiilor sau, după caz, prin legile speciale, dar nu mai târziu de 6 luni de la data aprobării situației financiare anuale aferente exercițiului financiar încheiat. În caz contrar, societatea comercială datorează, după acest termen, dobândă penalizatoare calculată conform art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, dacă prin hotărârea adunării generale a acționarilor care a aprobat situația financiară aferentă exercițiului financiar încheiat nu s-a stabilit o dobândă mai mare.

3. Dividendele plătite contrar dispozițiilor prevăzute de lege se restituie, dacă societatea dovedește că asociații au cunoscut neregularitatea distribuirii sau, în împrejurările existente, trebuiau să o cunoască.

4. Dreptul la acțiunea de restituire a dividendelor plătite contrar dispozițiilor anterioare, se prescrie în termen de 3 ani de la data distribuirii lor.

5. Dividendele care se cuvin după data transmiterii acțiunilor aparțin cesionarului, în afară de cazul în care părțile au convenit altfel.

Beneficiul cuvenit asociaților se împarte între aceștia în cote proporționale cu participarea la capitalul social, dacă asociații nu hotărâsc altfel.

CAP. VIII EXCLUDEREA ȘI RETRAGEREA ASOCIAȚILOR

Art. 8.1. Poate fi exclus din societate:

- asociatul care pus în întârziere, nu aduce aportul la care s-a obligat;
- asociatul-administrator care comite fraudă în dauna societății sau se servește de semnătura socială sau de capitalul social în folosul său sau al altora.

Art. 8.2. Excluderea se pronunță prin hotărâre judecătorească la cererea societății sau a oricărui asociat. Asociatul exclus rămâne obligat față de terți pentru operațiunile făcute de societate până în ziua rămânării definitive și irevocabile a hotărârii de excludere, hotărâre ce va dispune și structura participanților la capitalul social a celorlalți asociați.

Art. 8.3. Retragera din societate se va face:

- cu acordul tuturor celorlalți asociați;
- în situațiile prevăzute la art. 5.1. alin.3, conform actului constitutiv;
- când nu se realizează acordul unanim, asociatul se poate retrage pentru motive temeinice, în baza unei hotărâri a tribunalului, supuse numai recursului, în termen de 15 zile de la comunicare.

Art. 8.4. Hotărârea irevocabilă de excludere sau retragere se va depune în 15 zile la Registrul Comerțului pentru a fi înscrisă, iar dispozitivul hotărârii de excludere se va publica la cererea societății în Monitorul Oficial.

CAP. IX. DIZOLVAREA SOCIETĂȚII ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII.

Art. 9.1. Au ca efect dizolvarea societății și dau dreptul fiecărui asociat să ceară lichidarea acestuia:

- trecerea timpului stabilit pentru durata societății; asociații trebuie să fie consultați de administratori cu cel puțin trei luni înainte de expirarea duratei societății, cu privire la eventuala prelungire a acesteia. În lipsă, la cererea oricărui dintre asociați, Tribunalul va putea dispune, prin încheiere, efectuarea consultării, conform art.119 alin. (3) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 - imposibilitatea realizării obiectului societății sau realizarea acestuia;
 - declararea nulității societății;
 - hotărârea adunării generale;
 - hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice;
- precum și neînțelegerile grave dintre asociați, care împiedică funcționarea societății;

- falimentul;
- alte cauze prevăzute de lege sau de modificările prezentului act constitutiv;

Art. 9.2 Când datorită decesului unui asociat, numărul minim de asociați va fi sub cel prevăzut de lege, societatea își va continua activitatea cu moștenitorii defunctului.

Art. 9.3. Dizolvarea societății înainte de expirarea termenului fixat pentru durata sa are efect față de terți numai după trecerea de 30 zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României Partea a IV-a .

Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării .

Art. 9.4. Din momentul dizolvării, administratorul nu mai poate întreprinde noi operațiuni, în caz contrar va fi personal și solidar răspunzător pentru operațiunile pe care le-a întreprins.

Interdicția prevăzută la alin.1 se aplică din ziua expirării termenului fixat pentru durata societății (în cazul în care durata de funcționare a societății este limitată) ori de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin sentință judecătorească.

Art. 9.5. Pentru lichidarea și repartizarea patrimoniului social, sunt obligatorii următoarele reguli:

- până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorii continuă să-și exercite atribuțiile, cu excepția celor prevăzute la art. 233 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau sentința care îi ține locul, precum și orice act ulterior care ar aduce schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite trebuie depuse, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului, pentru a fi înscrise de îndată și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Asociații pot hotărî, cu cворumul și majoritatea prevăzute pentru modificarea actului constitutiv, și modul de lichidare a societății, atunci când sunt de acord cu privire la repartizarea și lichidarea patrimoniului societății și când asigură stingerea pasivului sau regularizarea lui în acord cu creditorii.

Prin votul unanim al asociaților se poate hotărî și asupra modului în care activele rămase după plata creditorilor vor fi împărțite între asociați. În lipsa acordului unanim privind împărțirea bunurilor, va fi urmată procedura lichidării, prevăzută de prezenta lege.

Transmiterea dreptului de proprietate asupra bunurilor rămase după plata creditorilor are loc la data radierii societății din registrul comerțului. Registrul va elibera fiecărui asociat un certificat constatator

al dreptului de proprietate asupra activelor distribuite, în baza căruia asociatul poate proceda la înscrierea bunurilor imobile în cartea funciară.

Art. 9.6. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanții permanenți - persoane fizice ale societății lichidatoare - trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Toate actele emanând de la societate trebuie să arate ca aceasta este în lichidare.

Art. 9.7. Lichidatorii au obligația, îndată după intrarea în funcție, ca împreună cu administratorul societății să facă un inventar și să încheie situația financiară, care să constate situația exactă a activului și pasivului societății și să le semneze.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze, patrimoniul societății, registrele ce li s-au încredințat de către administratori și actele societății. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei lor.

Art. 9.8. Lichidatorii vor putea:

- să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;
 - să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;
 - să vândă prin licitație publică, imobilele și orice avere mobilă a societății;
- vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc;
- să facă tranzacții;
 - să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar și în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță.
 - să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecare și să

îndeplinească orice acte necesare.

În lipsa unor dispoziții speciale în actul constitutiv sau în actul lor de numire, lichidatorii nu pot să constituie ipotecă asupra bunurilor societății, dacă nu sunt autorizați de instanță.

Lichidatorii ce întreprind noi operațiuni comerciale, ce nu sunt necesare scopului lichidării, sunt răspunzători personal și solidari de executarea lor.

Art. 9.9. Lichidatorii nu pot plăti asociaților nicio sumă în contul părților ce li s-ar cuveni din lichidare înaintea achitării creditelor societății. Împotriva deciziilor lichidatorilor, creditorii societății pot face opoziție.

Art. 9.10. Lichidatorii ce au achitat datoriile societății cu proprii lor bani nu vor putea să execute împotriva societății drepturi mai mari decât acelea ce aparțineau creditorilor plătiți.

Art. 9.11. Creditorii societății au dreptul de a exercita contra lichidatorilor acțiunile ce decurg din creanțele la termen, până la concurența bunurilor existente, în patrimoniul societății și numai după aceea, de a se îndrepta împotriva asociaților pentru plata sumelor datorate, din valoarea aporturilor la capitalul societății.

Art. 9.12. Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult un an de la data dizolvării. Pentru motive temeinice, Tribunalul poate prelungi acest termen cu perioade de câte 6 luni, dar nu cu mai mult de 24 de luni cumulativ.

Art. 9.13. După terminarea lichidării societății, lichidatorii trebuie să întocmească situația financiară și să propună repartizarea activului între asociați.

Asociatul nemulțumit poate face opoziție în condițiile art. 62 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 15 zile de la notificarea situației financiare de lichidare și a proiectului de repartizare.

Pentru soluționarea opoziției, problemele referitoare la lichidare vor fi separate de cele ale repartizării, față de care lichidatorii pot rămâne străini.

Art. 9.14. În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului. Radierea se poate face și din oficiu, în cazurile prevăzute de lege.

Situația financiară semnată de către lichidatori se înaintează spre a fi înregistrată și publicată pe pagina de Internet a oficiului registrului comerțului.

Lichidarea nu eliberează asociații și nu împiedică declararea în stare de faliment a societății.

Art. 9.15. După aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, registrele și actele societății ce nu vor fi necesare vreunui dintre asociați, se vor depune la asociatul desemnat de majoritate.

Registrele societății vor fi păstrate timp de 5 ani.

CAP. X. LITIGII

Art. 10.1. Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești.

Art. 10.2. Litigiile societății născute din contractele economice încheiate cu persoane fizice sau juridice precum și litigiile patrimoniale dintre asociați și societate vor fi soluționate de instanțele competente prin aplicarea dreptului material român.

Art. 10.3. Litigiile personalului angajat de societate se rezolvă potrivit legislației muncii în vigoare în România.

CAP.XI. DISPOZIȚII FINALE

Art.11.1. Prezentul act constitutiv intră în vigoare de la data semnării lui de către asociați.

Art.11.2. Prevederile actului constitutiv se completează cu normele Codului Civil, Codului Muncii, Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale legislației civile în vigoare.

Prezentul a fost încheiat azi 09.03. 2018, într-un număr de 4(patru) exemplare

Asociați,

Orasul Rovinari prin Consiliul Local al Orasului Rovinari

Vilău Viorel
Cercelaru Ion-Viorel



**SC Apa Canal
Salubritate SRL**

Olaru Mihaela

