



JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI

Str. Florilor, Nr.2
Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004
Web.: www.primariarovinari.ro
E-mail: office@primariarovinari.ro

Nr. 28219 din 03.12.2015

INVITAȚIE

Primăria orașului Rovinari, CUI 5057520, cu sediul în str. Florilor nr.2, jud. Gorj, tel. 0253/371095, fax 0253/371004, organizează procedura de încredințare directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare de produse având ca obiect „Achiziție pachete sarbatori de iarna”.

Documentația de atribuire se găsește atașată în format electronic prezentei invitații.

Ofertele se depun la sediul Primăriei orașului Rovinari, str. Florilor, nr.2, Compartiment Registratură, până la data de 10.12.2015, ora 10:00.

Data limită pentru transmiterea solicitărilor de clarificări este 09.12.2015, ora 16:00.

Criteriul de atribuire al contractului este prețul cel mai scăzut.

Formulare și modelele solicitate prin Fișa de Date a Achiziției se pot descărca descărca accesând site-ul www.primariarovinari.ro, secțiunea Achiziții Publice.

Alte informații se pot obține de la **Primăria orașului Rovinari - Compartiment APFE**, telefon 0253371011, int.201

Primar prin Viceprimar,
Vodislav Claudiu Dorinel



Direcția Adm. Patrimoniu
Director executiv,
Rotocol Sever

Compartiment APFE,
Negreanu Gheorghe

Strinu Gabriel



JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI

Str. Florilor, Nr.2

Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004

Web.: www.primariarovinari.ro

E-mail: office@primariarovinari.ro

Aprobat,
Ordonator Principal de Credite,



FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: ORAȘUL ROVINARI		
Adresă: oraș Rovinari, str. Florilor, nr.2		
Localitate: ROVINARI	Cod poștal: 215400	Țara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: În atenția dl. Negreanu Gheorghe	Telefon: 0253371011, interior 201	
E-mail: apfe@primariarovinari.ro	Fax: 0253371004	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.primariarovinari.ro		
Adresa sediului principal al autorității contractante: Rovinari, str. Florilor, nr.2, cod 215400, Județul GORJ		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.primariarovinari.ro		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☒ Autoritate regională sau locală	☐ Servicii publice generale
---	--

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Achiziție pachete sarbatori de iarna.		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	B) Produse ☒	c) Servicii ☐
Executare ☐ Proiectare și executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă ☐	Cumpărare ☒ Leasing ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ O combinație între acestea ☐	Categoria serviciilor: nr.
Locul principal de executare Cod NUTS	Locul principal de livrare Clubul Varstnicilor Cod NUTS RO412	Locul principal de prestare Cod NUTS
II.1.3) Procedura implică un contract de achiziții publice		
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Achiziție pachete sarbatori pentru intampinarea sarbatorilor de iarna.		
Estimarea valorii totale a produselor: 82.568,81 lei fara T.V.A.		
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
Obiect principal	15.11.00.00-2	
Obiect(e) suplimentar(e)	15.41.00.00-2 03.14.25.00-3 15.83.10.00-2	

II.2) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: sau în zile: 5 (de la atribuirea contractului)

II.3) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.3.1. Ajustarea prețului contractului	da ☐ NU ☒
---	--

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante <i>Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)</i> BUGET LOCAL	
III.1.2) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz) Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare	
III.1.3) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da ☐ NU ☒ Dacă da, descrierea acestor condiții _____	
III.1.4. Legislația aplicabilă ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Declarații privind eligibilitatea	Cerință obligatorie: ✓ prezentare formular A
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181	Cerință obligatorie: completare formular B
Certificat ofertă independentă	Cerință obligatorie: prezentare formular G
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.69 ¹	Cerință obligatorie: prezentare formular H <i>Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt cele menționate pe site-ul Primăriei orașului Rovinari www.primariarovinari.ro</i>
Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată	Cerință obligatorie: ■ prezentare certificat de sarcini fiscale emis de către organele competente ale Ministerului Finanțelor Publice, privind plata obligațiilor bugetare către bugetul general consolidat, care să ateste inexistența de datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele; ■ prezentare certificat de sarcini fiscale emis de către organele competente ale Administrației Publice Locale, privind plata obligațiilor bugetare către bugetul administrației publice locale, care să ateste inexistența de datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele. Se vor prezenta în copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul.
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Persoane juridice/ fizice române	Cerință obligatorie: ▪ certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte ca activitățile derulate de operatorul economic – conform codurilor CAEN includ activitățile ce fac obiectului contractului supus achiziției - <i>se va prezenta în original, copie legalizată sau copie certificată "conform cu originalul"</i> . Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/ actuale la data limita de depunere a ofertelor
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani (2012, 2013 și 2014) trebuie să fie minim 80.000 lei. Se va prezenta formularul B2.	Pentru conversie se va folosi cursul de schimb Leu/Euro

	mediu anual al BNR pentru fiecare an în parte disponibil pe la adresa www.bnr.ro
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Ofertantul va prezenta formularul C1, privind principalele furnizări de produse în ultimii 3 ani.	Pentru calculul echivalenței se va folosi cursul de schimb Leu/Valuta mediu anual al BNR/BCE pentru fiecare an în parte disponibil pe la adresa www.bnr.ro

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ Online ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii: CUMPĂRARE DIRECTĂ	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire: CEL MAI MIC PREȚ
--

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare: Română
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durata în luni: ☐ ☐ ☐ sau în zile: 90 (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Condiție minimă obligatorie: ▪ prezentarea specificațiilor și gramajelor produselor solicitate cu respectarea cerințelor impuse prin <i>Caietul de sarcini</i> atasat prezentei documentații;
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Oferta financiară va fi însoțită de: ▪ formularul de oferta (în LEI); ▪ centralizatorul de prețuri; Centralizatorul va evidenția în mod obligatoriu valoarea totală a contractului Oferta societății va fi în original, stampilată și semnată de reprezentantul legal al acesteia Nu se admite adăugarea ulterioară a niciunei sume la acest cuantum, indiferent cu ce titlu.
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
1. Adresa la care se depune oferta: <i>Registratura - Primăria orașului Rovinari, str.Florilor, nr.2, GORJ</i> 2. Data limită de depunere a ofertei 10.12.2015, ora 10:00. 3. Oferta va fi depusă în plic închis și va fi însoțită de scrisoare de înaintare (Formularul 2).

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) ALTE INFORMAȚII (după caz). Modalitate departajare oferte: În cazul în care, vor exista doi sau mai mulți operatori economici pe primul loc, în vederea departajării acestora și stabilirii ofertantului câștigător, autoritatea contractantă va solicita acestora o nouă ofertă financiară în plic închis. Pe baza noilor oferte financiare primite se va stabili oferta câștigătoare.
--

***Atenție:** Toate formularele și modelele cuprinse în conținutul prezentei se pot descărca gratuit accesând site-ul www.primariarovinari.ro, secțiunea Achiziții Publice.

Direcția Economică,
Director Executiv,
Ec. Ungureanu Ion

Direcția Administrare Patrimoniu,
Director Executiv,
Rotocol Sever

Șef S.P.A.S.,
Cinca Constantin Daniel

Compartiment APFE,
Vizat legalitate
Negreanu Gheorghe

Compartiment APFE,
Strinu Aristică Gabriel



JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI

Str. Florilor, Nr.2

Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004

Web.: www.primariarovinari.ro

E-mail: office@primariarovinari.ro

Aprobat,
Ordonator Principal de Credite,

CAIET DE SARCINI
Achiziție pachete alimente sărbători de iarna

Ofertantul va prezenta obligatoriu oferta pentru un număr de 1500 de pachete conform tabelului și specificațiilor următoare:

Nr. Crt.	Denumire	Specificații	U.M.	Canti-tate
1	Carne tocata	➤ refrigerata - calitatea I; ➤ să fie ambalată la pungă de 1kg; ➤ aspect lucios mat, culoare caracteristică roz - roșiatică; ➤ să nu prezinte suprafață lucioasă; ➤ componență: carne de vită și carne de porc; ➤ să nu aibă miros straniu (rânced, închis, alterat) fără semn de infestare. ➤ să aibă inscripționat termenul de valabilitate.	kg	1
2	Carnati de casa	➤ ambalați la pungă de 1kg; ➤ să aibă suprafața curată, zvântată, nelipicioasă ➤ să fie ambalați în batoane cu membrană necomestibilă ➤ să fie etichetați ➤ să nu prezinte semen de infestare ➤ să aibă inscripționat termenul de valabilitate.	kg	1
3	Ulei	➤ ambalat la PET de un litru; ➤ limpede, culoare gălbuie; ➤ rafinat 100% din floarea-soarelui.	Litru	1
4	Cozonac	➤ 500g; ➤ ambalat în pungă/ folie; ➤ conținut: făină albă de grâu, apă potabilă, drojdie comprimată, sare iodată, grăsimi vegetală, zahăr, arome, ulei, ouă; ➤ umplutură: nucă măcinată, stafide, pesmet, cacao;	Buc.	1
5	Suc	➤ cantitate 2 litri - ambalat în recipient reciclabil de plastic; ➤ conținut: apă, zahăr, dioxid de carbon, colorant caramel, cafeină, acid fosforic; ➤ valoare energetică 42kcal/100ml; ➤ glucide - 10,6g/100ml, proteine - 0g/100ml, lipide - 0g/100ml.	St.	1
6	Bomboane pom	➤ 500g; ➤ aromă de cafea și ciocolată; ➤ conținut: zahăr, sirop de glucoză, grăsime vegetală, pudră de cacao, emulgatori, vanilină; ➤ ambalaj închis.	Punga	1

7	Portocale	➤ 4,5 sau 6 bucăți având în total aprox. 1kg; ➤ aspect plăcut, culoare portocalie, bine coapte.să nu aibă miros straniu (rânced, închis, alterat)	Kg	1
8	Plasa decorativa	➤ decorata specific sărbătorilor de iarna.	Buc	1

Observații:

1. Ofertanții trebuie să oferteze toate produsele ce intră în componența unui pachet. Dacă un ofertant nu ofertează unul sau mai multe produse oferta acestuia va fi respinsă ca neconformă.
2. Produsele ce intră în componența unui pachet vor fi introduse într-un ambalaj de plastic (plasă) decorat specific sărbătorilor de iarna.
3. Termenul de garanție al produsele livrate (cu excepția celor perisabile) trebuie să fie de cel puțin 6 luni de la livrarea acestora.
4. Oferta financiară va fi prezentată atât pe total cantitate pachete, cât și pe pachet și va cuprinde și costul ambalajului și transportului pachetelor la locul de livrare. Taxa pe valoarea adăugată va fi explicitată separat.
5. Nu se accepta oferte alternative.
6. Recepția cantitativă și calitativă a pachetelor se va efectua la sediul unității beneficiare în prezența reprezentantului furnizorului, ocazie cu care se vor încheia documentele de recepție. În cazul în care la recepție se constată că produsele nu corespund cerințelor tehnice din caietul de sarcini, acestea se returnează, iar furnizorul are obligația de a le înlocui pe răspunderea și cheltuiala sa.
7. Personalul care va asigura transportul și manipularea alimentelor va purta echipament de protecție sanitară a alimentelor.
8. Livrarea pachetelor cu cadourilor se va face la sediul Clubului Varstnicilor din Rovinari, str. Muncii, județul Gorj.
9. Având în vedere că pachetele conțin alimente perisabile aceste vor fi livrate în maxim 5 zile de la atribuirea contractului.

Întocmit,
Cincă Constantin-Daniel

