



**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL ROVINARI
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE

privind aprobarea schemei de ajutor de minimis privind acordarea facilităților fiscale la plata impozitelor pe clădiri și terenuri pentru întreprinderi în vederea atragerii de investiții și susținerii dezvoltării economice durabile în orașul Rovinari

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ROVINARI, JUDEȚUL GORJ

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 37938/18.11.2020 inițiat de primar – jur.Filip Robert Dorin;
- Referatul de aprobare al inițiatorului nr.37939/18.11.2020;
- Raportul Comisiei Economice și Comisiei Juridice (procesele-verbale);
- Avizul Consiliului Concurenței nr.13678/10.11.2020, înregistrat la instituția noastră sub nr.37158/11.11.2020;
- Referatul nr.34995/02.11.2020, întocmit de domnul Hăntulie Valeriu, consilier superior în cadrul Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Raportul de specialitate nr.35010/02.11.2020, întocmit de șef Birou Impozite și Taxe Locale – ec.Pîrvulescu Maria Rodica;
- Adresa înaintată Instituției Prefectului - Județul Gorj, înregistrată cu nr.33249/14709/20.10.2020;
- Adresa înaintată Consiliului Județean Gorj nr.33247/13763/20.10.2020;
- Adresa înaintată Consiliului Concurenței nr.33288/20.10.2020;
- Prevederile Legii nr. 227/2015 – privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr. 26 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 185 , alin. 1 lit b și alin. 6 și 7 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Prevederile Ordinului nr.175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat publicat în Monitorul Oficial al României Partea I, nr.436/28.06.2007.

-Prevederile Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea art .107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

-Prevederile art.129, alin.2, lit.b) și alin.4, lit.c) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-În temeiul art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Aprobă schema de ajutor de minimis privind acordarea facilităților fiscale la plata impozitelor pe clădiri și terenuri pentru întreprinderi în vederea atragerii de investiții și susținerii dezvoltării economice durabile în orașul Rovinari, conform anexei înregistrată cu nr.33244/21.10.2020, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se desemnează Biroul Impozite și Taxe Locale să efectueze acțiunile care revin potrivit schemei de minimis prevăzută în anexă.

Art.3. Cu punerea în aplicare și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește Primarul orașului Rovinari, Direcția Economică și Biroul Impozite și Taxe Locale.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției și prin publicare în Monitorul Oficial Local și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Gorj;
- Primarului orașului Rovinari;
- Direcției Economice;
- Biroului Impozite și Taxe Locale.

NR. 181

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 26.11.2020 cu un număr de 17 voturi pentru, - voturi împotriva și - abțineri, exprimate din numărul total de 17 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 17 consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Căruțeriu Cornelii



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Jur. Popescu Aurora-Carmen

Nr. 33244/21.10.2020

SCHEMĂ DE AJUTOR DE MINIMIS
privind acordarea facilităților fiscale la plata impozitelor pe clădiri și terenuri
pentru întreprinderi, în vederea atragerii de investiții și susținerii dezvoltării
economice durabile în orașul ROVINARI

CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

(1) Prin prezenta procedură se instituie o schemă de ajutor de minimis denumită “Schemă de ajutor de minimis privind acordarea facilităților fiscale la plata impozitelor pe clădiri și terenuri pentru întreprinderi, în vederea atragerii de investiții și susținerii dezvoltării economice durabile în orașul ROVINARI”.

(2) Acordarea ajutorului de minimis în cadrul prezentei scheme se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarele de minimis publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013 (denumit în continuare Regulamentul (UE) nr. 1407/2013).

(3) Prezenta schemă de ajutor nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarele de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 352/1 din 24.12.2013.

(4) Acordarea ajutorului de minimis se face și cu respectarea prevederilor privind ajutorul de minimis stipulate în Ordonanța de Urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 20/2015.

(5) Prezenta schemă de ajutor de minimis se aplică pe raza administrativ-teritorială a Orașului Rovinari și va fi adoptată prin hotărâre a consiliului local.

CAP. II OBIECTIVUL ȘI SCOPUL SCHEMEI

Art. 2

(1) Prezenta schemă are ca obiectiv încurajarea realizării de investiții, în scopul dezvoltării durabile a orașului Rovinari și a localităților componente lui.

(2) Scopul schemei este susținerea realizării de investiții în Orașul Rovinari, stimularea agenților economici care își desfășoară activitatea pe raza administrativ – teritorială a Orașului Rovinari și care

dezvoltă procese economice cu efecte multiplicatoare în lanțul economico – social.

CAP. III CADRUL LEGAL

Art. 3

(1) Baza legală a prezentei scheme este constituită din:

- a) Art. 456 alin. (2) lit. l și p, respectiv art. 464 alin. (2) lit. k din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Art. 185 alin. 1 lit. b și alin. 6 și 7 din Legea nr. 207/2015 Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- c) H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015;
- d) Regulamentul Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 352/1 din 24.12/2013;
- e) Dispozițiile OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 31/1990 legea societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
- i) OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare;
- j) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, cu modificările și completările ulterioare;
- l) Ordinul nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, publicat în Monitorul Oficial al României Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007;
- m) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CAP. IV DOMENIUL DE APLICARE

Art. 4.

(1) Prezenta schemă se adresează tuturor întreprinderilor care realizează pe raza administrativ teritorială a Orasului Rovinari investiții așa cum sunt definite în prezenta schemă de minimis și care se încadrează în limitele valorice din aceasta.

(2) Prin această schemă se pot acorda ajutoare de minimis reprezentând reducerea impozitelor pe clădiri și teren datorate, în toate domeniile de activitate, cu excepția:

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificarea regulamentului (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a regulamentului (CE) nr. 104/2000 a Consiliului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, așa cum sunt enumerate în anexa 1 a Tratatului.

c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în procesarea și comercializarea produselor agricole, astfel cum sunt enumerate în anexa I la Tratat, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză, achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză.

(ii) atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari.

d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export.

e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

f) ajutoarelor destinate achiziționării de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri, acordate întreprinderilor care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost.

g) ajutoarelor acordate întreprinderilor aflate în dificultate.

(3) În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la alineatul (2) literele (a), (b) sau (c), cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare al prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul de ajutor de minimis să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, ca activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

CAP. V DEFINIREA TERMENILOR UTILIZAȚI

Art. 5.

În sensul prezentei proceduri, următorii termeni se definesc astfel:

- **administratorul schemei** - Consiliul Local al orașului Rovinari;
- **furnizorul de ajutor de stat** - Consiliul Local al orașului Rovinari
- **întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă și întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară în mod regulat o activitate economică;
- **profil de activitate** - reprezintă activitatea desfășurată de investitor, corespunzător clasificăției activităților din economia națională, cu ponderea cea mai mare, înscrisă în situațiile financiare ale investitorului.
- **facilități fiscale** - reducerile sau scutirile la plata impozitelor pe clădiri și/sau terenuri, acordate întreprinderilor în cadrul prezentei scheme;
- **ajutor de minimis** - ajutorul acordat unei entități, întreprinderi unice care desfășoară o activitate economică, care nu depășesc valoarea de 200.000 Euro într-o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi, respectiv 100.000 Euro în cazul întreprinderilor ce activează în sectorul transportului rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost;
- **produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură;

- **prelucrarea produselor agricole** – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

- **comercializarea produselor agricole** – deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru aceasta primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

- **întreprindere unică** – toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire mai sus, sunt considerate întreprinderi unice.

- **rata de actualizare** este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web: www.ajutordestat.ro;

- **investiție inițială** – reprezintă o investiție în active fixe corporale, urmare a construirii/modernizării/extinderii unei clădiri, hale sau a oricărei alte construcții, având ca destinație desfășurarea unei activități economice și a achiziționării de instalații, utilaje, echipamente, după caz.

- **active corporale** – activele reprezentând terenuri, clădiri și instalații, utilaje, echipamente noi.

- **valoarea investiției inițiale** – totalitatea costurilor de realizare a investiției, înregistrată în evidențele contabile ale investitorului care a recepționat obiectivul de investiții;

- **investitor** – este persoana juridică română organizată conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, sau persoane juridice nerezidente în România;

- **cheltuieli eligibile** – reprezintă cheltuielile care se vor suporta pentru realizarea investiției inițiale și care vor fi luate în calcul pentru acordarea ajutorului de minimis din prezenta schemă, cheltuieli legate de investiția inițială, constând în imobilizări corporale, respectiv cele legate de clădiri, terenuri și utilaje, instalații, echipamente noi;

- **an fiscal de referință** – anul pentru care se datorează un impozit sau o taxă, potrivit titlului IX din Codul fiscal;

- **alocare specifică** – reprezintă valoarea totală a reducerii/scutirii de la plata impozitului pe clădiri și/sau a impozitului pe teren care poate fi acordată unei întreprinderi, în cadrul prezentei scheme;

- **data acordării ajutorului** – data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului, în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutorul se plătește întreprinderii respective.

- **cumul de ajutoare** – valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși suma de 200.000 EUR pe durata a trei exerciții financiare. În cazul întreprinderilor unice care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contracost, plafonul maxim este de 100.000 EUR. În cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică, pentru verificarea încadrării în plafonul maxim, se vor lua în considerare ajutoarele de minimis acordate întreprinderii unice.

- **intensitatea ajutorului** – valoarea brută actualizată a ajutorului exprimată ca procent din valoarea actualizată a costurilor eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe.
- **domeniul de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;
- **B.I.T.L.** – Biroul de Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Orașului Rovinari.

CAP. VI CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU BENEFICIARI

Art. 6.

(1) Măsurile de sprijin financiar ce vor fi acordate prin prezenta schemă sunt cele prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, art. 456, alin. 2, lit. l, p și art. 464, alin. 2, lit. k.

Activitățile eligibile în cazul prezentei scheme de ajutor de minimis constau în investiții în imobilizări corporale urmare a construirii/modernizării/extinderii unei clădiri, hale sau a oricărei alte construcții, având ca destinație desfășurarea unei activități economice, precum și a achiziționării de instalații, utilaje, echipamente noi.

(2) Pot beneficia de reducerile prevăzute în schema de ajutor de minimis întreprinderile care îndeplinesc următoarele condiții:

- Sunt întreprinderi care desfășoară o activitate economică în România și efectuează investiții noi pe raza administrativă a Orașului Rovinari. **Investiția inițială nouă este aceea investiție care se înregistrează în evidențele întreprinderii după intrarea în vigoare a prezentei scheme de ajutor de minimis.**
- Sunt întreprinderi cu sediul în România, înregistrate la Registrul Comerțului ca societăți comerciale, conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare, sau ca societăți cooperativе în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, respectiv în registrul asociațiilor sau fundațiilor, conform O.G. nr. 26/2000 sau în registrul asociațiilor religioase, potrivit Legii nr. 489/2006;
- Sediul social și/sau punctul de lucru valabil al solicitantului este în Orașul Rovinari, iar solicitantul este plătitor de impozite pe salarii în Orașul Rovinari, conform art. 32 alin. (7) din Legea nr. 273/2006;
- Solicitantul este plătitor de impozite și taxe locale pentru imobile localizate pe teritoriul administrativ al Orașului Rovinari;
- Întreprinderea să nu înregistreze datorii privind plata impozitelor și taxelor datorate bugetului local al Orașului Rovinari.
- Întreprinderea nu se află în procedură de executare silită, insolvență, lichidare sau faliment, activitatea să nu fie administrată de un judecător sindic, să nu aibă restricții în activitățile comerciale, să nu aibă activitățile suspendate, să nu fie subiectul unei înțelegeri a creditorilor sau să nu se afle într-o situație similară celor menționate anterior;
- Întreprinderea să nu se afle în dificultate conform Liniilor directoare comunitare privind ajutorul de stat pentru Salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 244 din 1 octombrie 2004;
- Nu a fost constatată o faptă ce constituie infracțiune de natură financiar-economică, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- Reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
- Întreprinderea/întreprinderea unică să nu fi beneficiat în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs, fie din surse ale bugetului de stat sau ale autorităților locale de ajutor de minimis, care, cumulat cu suma

solicitată în proiect, să depășească echivalentul în lei a 200.000 euro, iar în cazul întreprinderii care activează în sectorul transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost, echivalentul a 100.000 euro;

-Să nu fi fost subiectul unei decizii emise de către Comisia Europeană/alt furnizor de ajutor de stat /Consiliul Concurenței de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată, cu penalități aferente;

- Întreprinderea să se încadreze într-una din situațiile prevăzute la art. 11 și să îndeplinească toate cerințele prevăzute în prezenta schemă;

(3) Pentru a beneficia de prevederile prezentei scheme întreprinderile angajate parțial în activități economice, trebuie să țină evidența contabilă separat față de celelalte activități desfășurate (contabilitatea trebuie să evidențieze separat cheltuielile, veniturile și rezultatele acestei activități, nefiind permisă subvenționarea încrucișată).

(4) Solicitanții care sunt subiectul unei proceduri de recuperare a unor ajutoare declarate ilegale și incompatibile sau utilizate abuziv nu sunt eligibili pentru a primi finanțare în cadrul schemei.

CAP. VII ANULAREA SAU ÎNCETAREA ACORDĂRII FACILITĂȚILOR FISCALE ACORDATE

Art. 7

(1) Dacă se constată că beneficiarul nu a respectat condițiile de eligibilitate prevăzute la art. 6, facilitățile prevăzute de prezenta schemă se anulează.

(2) Facilitățile prevăzute de prezenta schemă se anulează și dacă:

- investiția nu se finalizează în perioada de valabilitate a autorizației de construire;
- investiția nu se finalizează până la expirarea valabilității schemei (**31.12.2023**);
- investiția nu a fost menținută de întreprindere pentru o perioadă minimă de 3 ani de la data finalizării acesteia;
- terenul/clădirea se înstrăinează înaintea finalizării investiției;
- terenul și/sau investiția se înstrăinează anterior expirării termenului de 3 ani de la data finalizării investiției;
- nerespectarea cerințelor specifice prevăzute în cuprinsul prezentei scheme;

Art. 8

(1) Anularea facilității are ca efect recalcularea retroactivă a impozitului datorat, inclusiv a majorărilor de întârziere aferente, conform prevederilor legale.

Art. 9

(1) Facilitățile prevăzute de prezenta schemă încetează a se acorda:

- a) în cazul în care, cu ocazia revizuirii anuale se constată că societatea figurează în evidențele fiscale ale Orașului Rovinari cu obligații de plată restante față de bugetul local al Orașului Rovinari și bugetul de stat;
- b) în situația în care se constată că întreprinderea a atins plafonul de minimis sau se atinge bugetul alocat, se sistează acordarea ajutorului de minimis;
- c) în situația în care, în urma reevaluării valorii investiției, valoarea va fi mai mică decât valoarea inițială din procesul verbal de recepție, de la data reevaluării;
- d) beneficiarul de ajutor de minimis intră în faliment/insolvență/dizolvare;
- e) în orice alte situații prevăzute de lege și prezenta schemă.

CAP. VIII CATEGORII DE FACILITĂȚI FISCALE, CRITERII DE ACORDARE

Art. 10

(1) Facilitățile fiscale care se pot acorda întreprinderilor, în cadrul prezentei scheme de minimis, pentru realizarea unei investiții inițiale, sunt reducerea de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe terenul aferent investiției inițiale/în perioada de valabilitate a autorizației de construire, în funcție de valoarea investițiilor efectuate și a numărului de noi locuri de muncă create ca urmare a realizării investițiilor, astfel:

- a) Pentru investițiile inițiale cu valori cuprinse între 200.000 euro și 400.000 euro, echivalent în lei, se acordă o reducere de 10% la plata impozitului pe clădire și o reducere de 10% la plata impozitului datorat pentru terenul aferent investiției, categoria curți construcții;
- b) Pentru investițiile inițiale cu valori cuprinse între 400.001 euro și 500.000 euro, echivalent în lei, se acordă o reducere de 20% la plata impozitului pe clădiri și o reducere de 20% la plata impozitului datorat pentru terenul aferent investiției, categoria curți construcții;
- c) Pentru investițiile inițiale cu valori cuprinse între 500.001 euro și 1.000.000 euro, echivalent în lei, se acordă o reducere de 30% la plata impozitului pe clădiri și o reducere de 30% la plata impozitului datorat pentru terenul aferent investiției, categoria curți construcții;
- d) Pentru investițiile inițiale care au o valoare mai mare de 1.000.000 euro, se acordă o reducere de 100% la plata impozitului pe clădiri și o reducere de 100% la plata impozitului datorat pentru terenul aferent investiției, categoria curți construcții.

Art. 11 Ajutorul de minimis instituit prin prezenta schemă de minimis se acordă întreprinderilor numai pentru realizarea unei investiții inițiale în sensul Liniilor Directoare comunitare privind ajutorul de stat regional actualizate.

Art. 12

(1) Ajutorul se acordă întreprinderilor în limita sumei reprezentată de pragul *de minimis*, astfel:

(i) valoarea brută totală¹ a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși echivalentul în lei² a 200.000 de euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

(ii) pentru agenții economici care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost valoarea brută totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși echivalentul în lei a 100.000 de euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

(2) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 de euro (100.000 de euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește aceste plafoane.

(3) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor *de minimis* acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele *de minimis* anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele *de minimis* acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(4) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele *de minimis* acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele *de minimis*. În cazul

¹ plafoanele ajutorului *de minimis* sunt exprimate în numerar, ca valoare brută.

² la data semnării contractului de finanțare.

în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele *de minimis* se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(5) Ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme pot fi cumulate cu ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 360/2012 în limita plafonului stabilit în respectivul regulament. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare *de minimis* acordate în conformitate cu alte regulamente *de minimis* în limita plafonului de 200.000 de euro (100.000 de euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.

(6) Ajutoarele *de minimis* acordate în cadrul prezentei scheme nu se vor cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, acordate pentru aceleași costuri eligibile (legate de același proiect de investiții) sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament de exceptare pe categorii sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană. Ajutoarele *de minimis* care nu se acordă sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

Art. 13 Acordarea ajutorului de minimis pentru investiția inițială este condiționată de menținerea acesteia pentru o perioadă de minim 3 ani de la data finalizării investiției. Această condiție nu împiedică înlocuirea echipamentului care a devenit învechit în decursul perioadei de 3 ani, datorită schimbării tehnologice rapide.

Art. 14 Valoarea investiției inițiale va fi stabilită în baza procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau a procesului verbal de punere în funcțiune în cazul instalațiilor, echipamentelor și utilajelor.

Art. 15 Valoarea investiției se stabilește prin însumarea:

- cheltuielilor pentru proiectare și asistență tehnică;
- cheltuielilor cu organizarea de șantier;
- cheltuielilor de execuție a investiției;
- cheltuielile cu achiziționarea și montarea instalațiilor, utilajelor și echipamentelor;
- alte cheltuieli eligibile privind punerea în funcțiune a investiției.

Art. 16 Procesul verbal de recepție la finalizarea lucrărilor va fi însoțit de dovada depunerii la Biroul Impozite și Taxe Locale, a declarației privind valoarea reală a lucrărilor executate în baza autorizației de construire, precum și de dovada achitării eventualelor diferențe de taxe, în urma regularizării. De asemenea, se va prezenta procesul verbal de punere în funcțiune a instalațiilor, mașinilor și utilajelor.

Art. 17

(1) Nu se acordă ajutorul de minimis pentru acele întreprinderi care au finalizat o investiție înainte de perioada de valabilitate a prezentei scheme de ajutor de minimis.

(2) Ajutorul de minimis, potrivit prezentei scheme, se acordă sub formă de reducere de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe terenul aferent investiției, în una sau mai multe tranșe, respectiv la data de scadență a creanțelor fiscale, tranșele se actualizează la valoarea de la momentul acordării ajutorului.

(3) Rata de actualizare va fi rata de referință aplicată la momentul acordării ajutorului.

(4) În scopul eliminării oricărei suspiciuni privind o potențială distorsionare a mediului concurențial prin favorizarea întreprinderilor care solicită ajutor de minimis în baza schemei, Consiliul Local al Orasului Rovinari se obligă să aplice principiul nediscriminării, transparenței și egalității de tratament în evaluarea cererilor de finanțare depuse, conform prezentei proceduri, în vederea aprobării acordării

ajutorului de minimis.

Art. 18

(1) Reducerea de la plata impozitului pe clădirile și terenurile aferente clădirilor ce fac obiectul noilor investiții se acordă în limita bugetului alocat și al pragului de minimis, până la expirarea valabilității schemei (**31.12.2023**), astfel:

- în cazul impozitului pe clădire, facilitatea se acordă de la data de întâi a anului următor finalizării investiției, justificată prin întocmirea procesului – verbal de recepție la terminarea lucrărilor și înregistrarea în contabilitate a valorii de inventar a clădirii doar pentru acele clădiri care au fost construite/modernizate/extinse în cadrul investiției inițiale, precum și a procesului verbal de punere în funcțiune în cazul în care investiția inițială constă în achiziționarea de utilaje, echipamente, instalații noi;

- în cazul impozitului pe teren, facilitatea fiscală se acordă de la data de întâi a anului următor eliberării autorizației de construire, sub condiția finalizării investiției în termenul de valabilitate al schemei de ajutor de minimis și a respectării criteriilor de acordare, doar pentru terenurile aferente investiției inițiale, categoria curți construcții.

CAP. IX DURATA SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS

Art. 19 Prezenta schemă de ajutor minimis se derulează începând cu data intrării acesteia în vigoare până la expirarea valabilității acesteia, respectiv **31.12.2023**, în limita bugetului alocat.

Cererile privind acordarea facilităților fiscale prevăzute de prezenta schemă de minimis, însoțită de documentele doveditoare, se vor depune la Primaria Orașului Rovinari, Biroul Impozite și Taxe Locale .

CAP. X BUGETUL SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS

Art. 20

(1) Bugetul total al prezentei scheme de minimis este estimat la valoarea de 500.000 euro.

(2) Valoarea în euro a aportului de minimis, în temeiul prezentei scheme, se va calcula prin raportare la cursul B.N.R. de la data acordării facilității.

CAP. XI NUMĂRUL DE BENEFICIARI

Art. 21 Prin prezenta schemă de ajutor de minimis, vor fi acordate ajutoare de minimis unui număr estimativ de *10 întreprinderi*.

CAP. XII MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A SCHEMEI

Art. 22 Facilitățile fiscale prevăzute de prezenta schemă se acordă investițiilor începute după data aprobării schemei prin hotărâre a consiliului local.

Art. 23

(1) Orice solicitant care dorește să beneficieze de ajutor de stat, în condițiile prezentei scheme, depune la Primaria Orașului Rovinari, Biroul Impozite și Taxe Locale o cerere scrisă, formulată de reprezentantul legal al societății sau împuternicitul acestuia și semnată în original, prin care solicită acordarea de facilități fiscale pentru investițiile inițiale efectuate.

(2) Cererea va fi însoțită de următoarele documente justificative, cu caracter general:

- Actele de înființare ale societății comerciale, ale asociațiilor, fundațiilor și cooperațiilor (actul de înființare, statut, sentința judecătorească de dobândire a personalității juridice);

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj, care să nu fie mai vechi de 30 de zile de la eliberare, privind datele de identificare; codul unic de înregistrare; asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii; domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate; punctele de lucru ale întreprinderii; data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia; dacă întreprinderea este sau nu în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege; dacă persoana juridică a fost condamnată pentru o faptă ce constituie infracțiune de natură economică sau fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;

- Codul unic de înregistrare sau codul fiscal al societății;

- Autorizațiile de construcție eliberate, documentele din care să rezulte înștiințarea privind data începerii lucrărilor, dacă s-a prelungit valabilitatea autorizațiilor de construcție, precum și înregistrarea în contabilitatea societății a acestor operațiuni economice (note contabile privind înregistrarea taxei de autorizație de construcție și a taxei pentru regularizarea autorizației de construcție pentru fiecare autorizație de construcție în parte, alte taxe);

- Cazierul fiscal eliberat de organul fiscal, în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;

- Împuternicire semnată și ștampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o alta persoană decât aceasta semnează cererea;

- Fotocopia buletinului de identitate/cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea;

- Autorizația de construcție aferentă obiectivului de investiții, în termen de valabilitate;

- Valoarea estimativă a investiției din autorizația de construire trebuie să fie mai mare de 100.000 €, calculată în lei, pe baza cursului de schimb valutar al B.N.R. la data emiterii autorizației de construire;

- Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare și procesul-verbal de punere în funcțiune a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor care vor prevedea valoarea reală a investiției, valoare ce va fi încadrată în dispozițiile prezentei scheme;

- Dovada înregistrării în contabilitate a valorii investiției conform reglementărilor legale în vigoare;

- Ultima situație financiară anuală/semestrială în vederea stabilirii activității preponderente, codificată CAEN;

- Opisul cu documentele depuse pentru obținerea facilităților fiscale.

NOTA: Documentele solicitate vor fi depuse în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal al întreprinderii.

(3) Cererea va fi însoțită de declarațiile pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii în formă scrisă și autenticată cu privire la:

- sectorul principal și secundar de activitate al întreprinderii;

- faptul că întreprinderea nu se află în procedură de executare silită, insolvență, lichidare sau faliment, activitatea să nu fie administrată de un judecator sindic, să nu aibă restricții în activitățile comerciale, să nu aibă activitățile suspendate, să nu fie subiectul unei înțelegeri a creditorilor sau să nu se afle într-o situație similară cu cele menționate anterior;

- faptul că nu este îndeplinită nicio condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate, conform Liniilor directoare comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 244 din 1 octombrie 2004;

nu a fost constatată în sarcina persoanei juridice o faptă ce constituie infracțiune de natură economică sau fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;

- faptul că întreprinderea unică nu a beneficiat în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs, fie din surse ale bugetului de stat sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, de ajutor de minimis, care, cumulat cu suma solicitată în proiect, să depășească echivalentul în lei a 200.000 euro, iar în cazul beneficiarului care activează în sectorul transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost echivalentul a 100.000 euro. Dacă întreprinderea a beneficiat/beneficiază de ajutoare de minimis, se va depune o declarație pe propria răspundere privind ajutoarele primite de întreprinderea unică în anul fiscal în curs și în ultimii doi ani fiscali, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare.

- faptul că întreprinderea nu a făcut subiectul unei decizii emise de către Comisia Europeană /alt

furnizor de ajutor de stat / Consiliul Concurenței, de recuperare a unui ajutor de stat / de minimis, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată, cu penalitățile aferente;

- faptul că întreprinderea nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de minimis sau ajutor de stat pentru aceleași costuri eligibile ale investiției inițiale pentru care a solicitat ajutor de minimis în temeiul prezente scheme;

- faptul că întreprinderea nu face subiectul unei proceduri de recuperare a unor ajutoare declarate ilegale și incompatibile sau utilizate abuziv;

- faptul că toate cheltuielile cuprinse în valoarea investiției au fost efectuate pentru obiectivul (clădirea) pentru care s-a solicitat facilitatea fiscală;

- faptul că toate informațiile înscrise în cuprinsul declarației corespund realității;

- declarație privind apartenența la o "întreprindere unică".

- faptul că toate cheltuielile înregistrate în contabilitate și declarate fac obiectul investiției inițiale așa cum este definită la capitolul 5, art. 5 din prezenta schemă,

- faptul că toate informațiile înscrise în cuprinsul declarației corespund realității;

- faptul că investiția pentru care se acordă facilitatea va fi menținută cel puțin 3 ani de la expirarea perioadei pentru care au fost acordate facilitățile.

Notă: Declarațiile notariale pe proprie răspundere precizate mai sus pot fi prezentate separat, sau pot fi cuprinse într-un singur înscris.

Art. 24

(1) Pentru acordarea reducerii impozitului pe terenul aferent investiției viitoare, se vor avea în vedere, ca documente specifice:

- contractul de vânzare cumpărare al activelor vechi care urmează a fi reabilitate;

- autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții realizat;

- procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare;

- dovada înregistrării în contabilitate a valorii capitalizate a investiției, conform reglementărilor legale în vigoare, valoare care trebuie să se încadreze într-una din situațiile prevăzute la art.10 alin.1. Valoarea investiției este calculată pe baza cursului de schimb al monedei euro stabilit de BNR la data procesului verbal de recepție a lucrărilor.

Art. 25

(1) Cererile și documentația aferentă vor fi analizate de către o comisie constituită prin decizie a conducătorului Primăriei Orașului Rovinari, în termen de maxim 45 de zile de la data înregistrării.

(2) Comisia va verifica îndeplinirea cerinței de achitare a obligațiilor față de bugetul local al Orașului Rovinari și bugetul de stat, inclusiv cerințele de eligibilitate ale potențialilor beneficiari de ajutor de minimis.

(3) În cazul în care cererea pentru acordarea de facilități fiscale este incompletă, nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, se va transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau a documentației. În acest caz, termenul de evaluare prevăzut la alineatul (1) curge de la data la care cererea este considerată completă.

(4) În urma procesului de evaluare a cererii pentru acordarea de facilități fiscale, comisia va întocmi referatul cu propunere de acordare/neacordare a facilităților fiscale, ce va sta la baza elaborării proiectului de hotărâre a Consiliului Local, care va hotărî acordarea sau neacordarea ajutorului de minimis.

(5) Biroul Impozite și Taxe Locale verifică îndeplinirea condițiilor de acordare a ajutorului de minimis, precum și respectarea oricărei alte prevederi ale prezentei scheme. De asemenea, va duce la îndeplinire hotărârea Consiliului Local al Orașului Rovinari adoptată în aplicarea prezentei scheme. În cazul în care se va constata depășirea plafonului prevăzut de prezenta schemă, va propune Consiliului Local

recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului acordat. În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească o alocare specifică în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis, administratorul schemei îi comunică în scris acest lucru.

(6) Recuperarea ajutorului de stat se realizează conform prevederilor OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015.

(7) Biroul Impozite și Taxe Locale va înștiința solicitantul cu privire la aprobarea facilităților solicitate și va proceda la înregistrarea ajutorului de minimis acordat, într-un registru special în vederea monitorizării modului de implementare și raportărilor ulterioare.

CAP. XIII. REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA

Art. 26

(1) În cazul în care solicitantul este eligibil pentru a primi o finanțare în cadrul prezentei scheme de ajutor *de minimis* și este selectat pentru finanțare în urma procesului de evaluare, administratorul schemei de ajutor *de minimis* comunică în scris întreprinderii beneficiare cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și caracterul acestuia de ajutor *de minimis*, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 1407/2013, prin menționarea titlului acestuia și a numărului de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

(2) Schema de ajutor *de minimis* va fi publicată integral pe site-ul furnizorului www.primariarovinari.ro.

CAP. XIV. REGULI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTORULUI DE MINIMIS:

Art. 27 Raportarea și monitorizarea ajutoarelor *de minimis* acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006*, respectiv ale *Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

Art. 28

(1) Furnizorul de ajutor *de minimis* păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor de minimis. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația Uniunii Europene în domeniul ajutorului de minimis.

(2) Beneficiarul ajutorului *de minimis* trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul de minimis primit în cadrul schemei și să transmită furnizorului / administratorului acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și ale Uniunii Europene în domeniul ajutorului de minimis.

Art. 29

(1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele *de minimis* acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul de ajutor *de minimis* dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

(3) Ajutorul *de minimis* care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.

(4) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor *Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene*.

(5) Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului *de minimis* se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

Art. 30 Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor *de minimis*.

Art. 31

(1) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de *Regulamentul Consiliului Concurenței privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*³, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor *de minimis* la nivel național.

(2) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului *de minimis*, acesta va transmite valori estimative.

(3) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului *de minimis*. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.

(5) În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor *de minimis*. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

Art. 32

Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta schema în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al *O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006*, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 33

(1) Furnizorul sau, după caz, administratorul schemei *de minimis* are obligația, conform prevederilor art. 29 din *Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile referitoare la prezenta schemă *de minimis* într-un termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia.

(2) Contractele de finanțare, actele de acordare a ajutoarelor, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de maxim 7 (șapte) zile lucrătoare de la data semnării contractului / actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, după caz, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

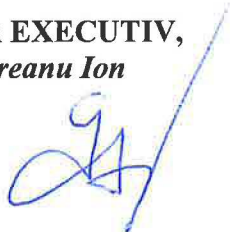
³Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

CAP. XV DISPOZIȚII FINALE

Art. 34

Prezenta schemă intră în vigoare la data aprobării Consiliului Local, după avizarea Consiliului Concurenței și va fi adusă la cunoștință publică.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. Ungureanu Ion



ȘEF BIROULUI L.,
Ec. Pirvulescu Maria Rodica



Compartiment juridic,
Cons. Jur. Rață Nicoleta Elena

