



JUDEȚUL GORJ

ORAȘUL ROVINARI

Str. Florilor, Nr.2

Tel.: 0253/371011, fax: 0253/371004

Web.: www.primariarovinari.ro

E-mail: office@primariarovinari.ro

Nr. 30148 din: 12.08.2021

ANUNȚ

Având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

Primăria oraș Rovinari, cu sediul în oraș Rovinari, str. Florilor, nr. 2, județ Gorj, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor de natură contractuală vacantă, în cadrul echipei de implementare a proiectului "Bunicii comunității – Rovinari", perioada determinată, după cum urmează:

- expert implementare;
- coordonator de personal de specialitate;
- expert grup țintă;
- expert comunicare/promovare;
- animator socio-educativ;

Concursul pentru ocuparea funcțiilor de natură contractuală vacantă, va avea loc la sediul Primăriei orașului Rovinari, județ Gorj, după cum urmează:

- 1.În data de 6 septembrie 2021, orele 11.00 va avea loc proba scrisă;
- 2.În data de 9 septembrie 2021 orele 11.00 va avea loc interviul.

Dosarele de înscriere la concursul pentru ocuparea funcțiilor de natură contractuală vacantă se depun până la data 26 august 2021, orele 16.00, la sediul Primăriei orașului Rovinari, str. Florilor, nr. 2, județ Gorj, Compartiment Centrul de Informare a Cetățeanului, Registratură.

1.Condiții specifice pentru ocuparea prin concurs a funcției de natură contractuală vacantă de **expert implementare**:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: nu este cazul;
- Experiență generală în muncă: 2 ani;
- Experiență specifică în coordonarea de activități și cunoașterea mecanismului de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene: minim 1 an.

2.Condiții specifice pentru ocuparea prin concurs a funcției de natură contractuală vacantă de **coordonator de personal de specialitate**:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul psihologie, asistență socială și sociologie;

- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: nu este cazul;
- Experiență generală în muncă de minim 3 ani;
- Experiență specifică în domeniul serviciilor sociale: minim 2 ani.

3. Condiții specifice pentru ocuparea prin concurs a funcției de natură contractuală vacantă de **expert comunicare/promovare**:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: nu este cazul;
- Experiență generală în muncă de minim 2 ani;
- Experiență specifică în publicitate/comunicare/PR de minim 1 an.

4. Condiții specifice pentru ocuparea prin concurs a funcției de natură contractuală vacantă de **expert grup țintă**:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: nu este cazul;
- Experiență generală în muncă de minim 3 ani;
- Experiență specifică în domeniul resurselor umane sau activități sociale: minim 1 an.

5. Condiții specifice pentru ocuparea prin concurs a funcției de natură contractuală vacantă de **animator socio-educativ**:

- Studii medii;
- Experiență generală în muncă de minim 3 ani;
- Experiență specifică în organizarea de activități interactive, sportive, educative, destinate unui public specific - 1 an.

Candidații trebuie să îndeplinească și condițiile prevăzute de art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține la nr de tel. 0253371095, interior 111

Dosarele de concurs vor conține în mod obligatoriu următoarele documente (documentele în copie xerox vor fi însoțite de documentele originale) :

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Bibliografie concurs pentru ocuparea funcțiilor de natură contractuală vacantă în cadrul echipei de implementare a proiectului "Bunicii comunității – Rovinari", perioada determinată:

1. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare (conduita profesională a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice);

3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021, cu modificările și completările ulterioare;

4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

5. Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

6. Hotărârea Guvernului nr. 519/2014 privind stabilirea ratelor aferente reducerilor procentuale/corecțiilor financiare aplicabile pentru abaterile prevăzute în anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

7. Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;

8. Manualul Beneficiarului POCU 2014-2020.

Calendarul de desfășurare al concursului:

1. În data de 6 septembrie 2021, orele 11.00 va avea loc proba scrisă;

2. În data de 9 septembrie 2021, orele 11.00 va avea loc interviul;

3. Dosarele de concurs se depun până la data de 26 august 2021, orele 16.00;

4. Selecția dosarelor de concurs se face până la data de 27 august 2021, orele 16.00;

5. Depunere contestații la selecția dosarelor de concurs: până la 30 august 2021, orele 16.00;
6. Rezultatul contestațiilor la selecția dosarelor 31 august 2021, până la orele 16.00;
- 7. În data de 6 septembrie 2021, orele 11.00 va avea loc proba scrisă.**
8. Afișare rezultate proba scrisă 6 septembrie 2021, până la orele 16.00;
9. Depunere contestații proba scrisă - o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor – 7 septembrie 2021, până la orele 16.00;
10. Soluționare contestații proba scrisă 8 septembrie 2021, până la orele 16.00;
- 11. În data de 9 septembrie 2021, orele 11.00 va avea loc interviul.**
12. Afișare rezultate interviu 9 septembrie 2021, orele 14.00;
13. Depunere contestații interviu - o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor probei interviu 10 septembrie 2021, până la orele 14.00;
14. Soluționare contestații interviu 13 septembrie 2021, până la orele 14.00;
15. Afișare rezultate finale concurs 14 septembrie 2021, orele 16.00;
16. Numirea în funcțiile de natură contractuală vacantă 15 septembrie 2021;
- Relații suplimentare se pot obține la numărul de tel. 0253/371095, interior 111 .

Primar,

Jur. Filip Robert-Dorin

**Compartiment Resurse Umane, Salarizare,
Cons. Burlan Cristina**