

16 11/17 01/2024

RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2024

Subsemnata Nastase Daniela , consilier PNL în cadrul Consiliului Local Rovinari după alegerile din 27 Octombrie 2020 , în conformitate cu prevederile Art. 225 alin. 2 din OUG nr. 57/2019 prind Codul Administrativ și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Rovinari, aprobat prin HCL nr. 398/26.09.2019, depun prezentul raport de activitate :

Au fost convocate un număr de 9 (noua) sedințe ordinare, 10 (zece) sedințe extraordinare convocate de îndată și 4 (patru) sedințe extraordinare unde au fost aprobate 209 de Hotărâri ale Consiliului Local;

Printre obiectivele personale atinse pe anul 2024 se enumeră:

- îndeplinirea cu responsabilitate a obligațiilor și atribuțiilor stabilite prin legislația în vigoare;
- întâlniri cu cetățenii orașului Rovinari și am prezentat solicitările acestora autorităților publice locale.
- identificarea problemelor existente în sectorulo de responsabilitate și prezentarea acestora în ședințele consiliului și căutarea soluțiilor de rezolvare a acestora;
- respectarea jurământului depus și asumat prin semnătură la investirea în funcția de consilier local în cadrul Consiliului local al orașului Rovinari, în data 26.11.2020;
- respectarea prevederilor OUG nr. 57/2019 prind Codul Administrativ și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Rovinari;
- participarea alături de locuitorii orașului la diverse acțiuni de curățenie, igienizare și plantare arbori ornamentali pe raza localității Rovinari;

Pentru îndeplinirea acestor obiective am desfășurat o activitate susținută și permanentă constând în:

- studierea prevederilor OUG nr. 57/2019 prind Codul Administrativ și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Rovinari, județul Gorj, aprobat prin HCL nr. 398/26.09.2019, a altor prevederi legale și respectarea acestora;
- îndeplinirea atribuțiilor reieșite din legislația și normativele specifice funcției de consilier local și membru al unei comisii de specialitate;
- luarea măsurilor legale pentru desfășurarea unei activități eficiente de către toți membrii comisiei de specialitate: convocarea, comunicarea ordinii de zi, susținerea propunerilor, etc.
- acordarea unui sprijin permanent în îndeplinirea planului de activitate;

Câteva proiecte importante ale anului 2024 pe care le-am susținut și votat, sunt:

-

- "Digitalizarea interacțiunilor Primăriei Orașului Rovinari cu cetățenii și mediul de afaceri și asigurarea de servicii publice digitale noi" vizează dezvoltarea, testarea și rulara unei platforme integrate pentru digitalizare care să conțină multiple componente/soluții inovatoare interconectabile, inclusiv componente mobile, în scopul asigurării interacțiunii digitale și oferirii cetățenilor și întreprinderilor a unor servicii publice digitale noi. Platforma integrată propusă va asigura digitalizarea proceselor front-office (operațiuni cu cetățenii / clienții, interacțiune cu cetățenii, servicii publice digitale) și back-office (proces și proceduri interne care contribuie la furnizarea de servicii publice digitale noi) specifice competențelor Primăriei precum și crearea și operaționalizarea canalelor de legătură cu alte entități publice sau private cu care colaborează în mod permanent.
- "Construire bloc locuinte sociale si amenajare zona aferenta, precum si Amenajare zona centrala pietonala oras Rovinari", proiect în cadrul căruia UAT Rovinari a urmărit construirea unui nou bloc de locuinte sociale amenajarea unei zone pietonale al cărui obiectivul general al proiectului fiind compus din reabilitarea si dotarea infrastructurii sociale si amenajare a 2 zone de agrement destinat activităților recreative având drept scop îmbunătățirea calității vieții populației in orașul Rovinari.
- „Dotarea cu insule ecologice digitalizate a Orașului Rovinari”, proiect finanțat in cadrul Apelul de Proiecte "PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ" (PNRR) prin intermediul caruia vor fi sprijinite activități/acțiuni specifice pentru înființarea și dotarea de insule ecologice digitalizate (ansamblu de containere), pentru următoarele fluxuri de deșeuri colectate separat: deșeuri de hârtie și carton, deșeuri de plastic și metal, deșeuri de sticlă, deșeuri biodegradabile, deșeuri reziduale, acțiuni specifice pentru dezvoltarea platformei software necesară operării insulelor ecologice digitalizate și administratorii datelor si acțiuni specifice de promovare a investițiilor, precum și pentru promovarea principiului „plătește pentru cât arunci”.
- "Reabilitarea energetică a Spitalului Orășenesc Sfântul Ștefan Rovinari" depus de catre institutia noastra în cadrul PRSV 2021-2027, Prioritatea 3 - Eficiența energetică și infrastructura verde-Obiectiv specific 2.1 - Promovarea măsurilor de eficiență energetică și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră Operațiunea A - Investiții în clădirile publice în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice și măsuri pentru utilizarea unor surse regenerabile de energie, Apel de proiecte nr. PR SV/1/3/2.1/2022.

Sunt membru în Comisia pentru Activitati Economico-Financiare, cat si in Comisia pentru Activitati Pentru Amenajarea Teritoriului si Urbanism, Agricultura, Protectia Mediului si Turism.

Am fost desemnata prin hotararea Consiliului Local, ca membru în Consiliul de Administrație al Scolii Gimnaziale Nr.1 din orașul Rovinari.

Mentionez ca in activitatea desfasurata am actionat cu buna credinta si corectitudine fata de interesele comunitatii.

Data

16.01.2025

Semnatura