



ANUN

Având în vedere prevederile art. 18 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. VII, alineat 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;

Primăria Oraș Rovinari, cu sediul social în oraș Rovinari, str. Florilor, nr. 2, județ Gorj, organizează concurs pentru ocuparea funcției de natură contractuală de conducere vacantă de șef serviciu - Serviciul de Iluminat Public al Orașului Rovinari, grad II, serviciu cu personalitate juridică, nivel de studii superioare, perioadă nedeterminată, durata timpului de lucru 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Concursul pentru ocuparea funcției de natură contractuală de conducere vacantă de șef serviciu - Serviciul de Iluminat Public al Orașului Rovinari va avea loc la sediul Primăriei Orașului Rovinari, județ Gorj, în sala de ședințe a Consiliului Local Rovinari, după cum urmează:

1. În data de 11 decembrie 2024, ora 11⁰⁰ va avea loc proba scrisă;
2. În data de 16 decembrie 2024, ora 11⁰⁰ - interviul.

Dosarele de înscriere la concursul pentru ocuparea funcției de natură contractuală de conducere vacantă de șef serviciu - Serviciul de Iluminat Public al Orașului Rovinari se depun în perioada 18 noiembrie 2024 – 29 noiembrie 2024, orele 16.00, la sediul Primăriei Orașului Rovinari – Compartiment Centrul de Informare a Cetățeanului, Registratură, din orașul Rovinari, str. Florilor, nr. 2, județ Gorj.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile actelor se prezintă însoțite de documentele originale sau copii legalizate.

Condiții specifice pentru ocuparea prin concurs a funcției de natură contractuală de conducere vacantă de șef serviciu - Serviciul de Iluminat Public al Orașului Rovinari:

-Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

-Vechime în specialitatea studiilor absolvite : nu este cazul;

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Bibliografie și tematica pentru concursul organizat pentru ocuparea funcției de natură contractuală de conducere vacantă de șef serviciu – Serviciul de Iluminat Public al Orașului Rovinari:

1. Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;

2. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;

3. Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;

4. Ordinul nr. 77/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;

5. Ordinul nr. 87/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public, republicat, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;

6. Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral.

7. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;

8. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica PARTEA a VI-a - prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice;

9. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;

10. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;

11. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica integral;

12. Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica integral.

Calendarul de desfășurare al concursului:

1. În data de 11 decembrie 2024, orele 11⁰⁰ va avea loc proba scrisă;

2. În data de 16 decembrie 2024, orele 11⁰⁰ - Interviuul se susține într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise;

3. Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 18 noiembrie 2024 - 29 noiembrie 2024, orele 16⁰⁰;

4. Selecție dosare concurs: două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor - până la data de 3 decembrie 2024, orele 16⁰⁰;

5. Contestațiile la selecția dosarelor de concurs se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor - până la data de 4 decembrie 2024, orele 16⁰⁰;

6. Rezultatul contestațiilor la selecția dosarelor de concurs se afișează în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data expirării termenului limită de depunere a contestațiilor - până la data de 5 decembrie 2024, orele 16⁰⁰;

7. În data de 11 decembrie 2024, orele 11⁰⁰ va avea loc proba scrisă – până la data de 11 decembrie 2024, orele 16⁰⁰, afișare rezultate proba scrisă;

8. Contestațiile la rezultatul probei scrise se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise - până la data de 12 decembrie 2024, orele 16⁰⁰;

9. Rezultatul contestațiilor la rezultatul probei scrise se afișează în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data expirării termenului limită de depunere a contestațiilor - până la data de 13 decembrie 2024, orele 16⁰⁰;

10. Interviul se susține într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise – 16 decembrie 2024, orele 11⁰⁰ – până la data de 16 decembrie 2024, orele 16⁰⁰, afișare rezultate proba interviu;

11. Contestațiile la rezultatul interviului se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului – 17 decembrie 2024, orele 16⁰⁰;

12. Rezultatul contestațiilor la rezultatul interviului se afișează în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data expirării termenului limită de depunere a contestațiilor – 18 decembrie 2024, orele 16⁰⁰;

13. Rezultatele finale se afișează în data de 23 decembrie 2024.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Orașului Rovinari, din Oraș Rovinari, str. Florilor, nr. 2, județ Gorj – Compartiment Resurse Umane, Salarizare sau la numărul de telefon 0253371095, interior 111.

**Primar,
Filip Robert-Dorin**

**Direcția Resurse Umane,
Barbonie Ion-Cosmin**